

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА**

**за школску 2014/2015. годину**

**OШ „ПАВЛЕ САВИЋ“**

**Београд, Косте Нађа 25**

**Тел/факс: 34 30 358, 30 45 31**

**e-mail: plavikrov25@open.telekom.rs**

**www.ospavlesavic.wordpress.com**

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА**

**за школску 2014/2015. годину**

**Београд**

**Септембар 2014. год**

САДРЖАЈ

[1. УВОДНИ ДЕО 8](#_Toc405494061)

[1.1. КРАТАК ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ 8](#_Toc405494062)

[1.2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНА 9](#_Toc405494063)

[1.3. ИЗВОД ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ 10](#_Toc405494065)

[1.4. УСЛОВИ РАДА У ОШ „ПАВЛЕ САВИЋ“ 12](#_Toc405494076)

[1.4.1. ПРЕГЛЕД ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА И ЊЕГОВА НАМЕНА 13](#_Toc405494077)

[1.4.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА И ОПРЕМА 13](#_Toc405494078)

[1.5. КАДРОВИ 14](#_Toc405494079)

[1.6. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ 14](#_Toc405494080)

[1.7. ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ 15](#_Toc405494081)

[1.7.1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА 15](#_Toc405494082)

[1.7.2. РЕДОВНА НАСТАВА 15](#_Toc405494083)

[1.7.3. ДОПУНСКА НАСТАВА 17](#_Toc405494084)

[1.7.4. ДОДАТНА НАСТАВА 17](#_Toc405494085)

[1.7.5. ИЗБОРНА НАСТАВА 18](#_Toc405494086)

[1.7.6. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД СА ДЕЦОМ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА 21](#_Toc405494087)

[1.7.7. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА 21](#_Toc405494088)

[1.7.8. УЧЕНИЧКЕ – ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 21](#_Toc405494089)

[2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА 22](#_Toc405494090)

[2.1. ОДЕЉЕЊА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ 22](#_Toc405494091)

[2.1.1. БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА 22](#_Toc405494092)

[2.2. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК 24](#_Toc405494093)

[2.2.1. БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА 24](#_Toc405494094)

[2.3. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ 25](#_Toc405494095)

[2.3.1. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА И СМЕНА 26](#_Toc405494096)

[2.3.2. РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА 26](#_Toc405494097)

[2.4. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ 28](#_Toc405494098)

[2.4.1. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА 28](#_Toc405494099)

[2.4.2. СТРУКТУРНА ПОДЕЛА 40-ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ 37](#_Toc405494100)

[2.5. ЗАДУЖЕЊА 47](#_Toc405494101)

[2.5.1. РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА И ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА 47](#_Toc405494102)

[2.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА 49](#_Toc405494103)

[2.7. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ 49](#_Toc405494104)

[2.8. ПЛАН И ПРОГРАМ ОРГАНИЗОВАЊА ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ 52](#_Toc405494105)

[2.8.1. ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ 52](#_Toc405494106)

[2.8.2. ПЛАН ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВE У ПРИРОДИ 53](#_Toc405494107)

[2.8.3. ОБАВЕЗЕ АГЕНЦИЈА КОЈЕ ОРГАНИЗУЈУ ПУТОВАЊА 56](#_Toc405494108)

[2.8.4. ОБАВЕЗЕ ШКОЛЕ 57](#_Toc405494109)

[2.8.5. НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ НА ОРГАНИЗОВАЊУ ПРОГРАМА ЕКСКУРЗИЈА И ИЗЛЕТА: 57](#_Toc405494110)

[2.8.6. ПРОГРАМ ''РАДИОНИЦA ПОД ОТВОРЕНИМ НЕБОМ'': Упознај Београд од А до Ш 58](#_Toc405494111)

[2.8.7. ПЛАН ПОСЕТА ПОЗОРИШТУ 59](#_Toc405494112)

[2.8.8. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ СПОРТСКЕ НЕДЕЉЕ 59](#_Toc405494113)

[2.9. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ 59](#_Toc405494114)

[2.9.1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ И КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА 62](#_Toc405494115)

[3. ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ 63](#_Toc405494116)

[3.1. ПЛАНИ ПРОГРАМ РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 63](#_Toc405494117)

[3.2. ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА 69](#_Toc405494118)

[3.3. ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА 73](#_Toc405494119)

[3.3.1. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА 1. ДО 4. РАЗРЕДА 2014./2015. 73](#_Toc405494120)

[3.3.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА 77](#_Toc405494121)

[3.3.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА 79](#_Toc405494122)

[3.3.4. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА 80](#_Toc405494123)

[3.3.5. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА 83](#_Toc405494124)

[3.3.6. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ 85](#_Toc405494125)

[3.3.7. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЈЕЗИК, КЊИЖЕВНОСТ И КОМУНИКАЦИЈУ 87](#_Toc405494126)

[3.3.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА АКТИВА СТРАНИХ ЈЕЗИКА 94](#_Toc405494127)

[3.3.9. ПЛАН РАДА СТРУЧНО ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ, ПРИРОДНИХ НАУКА И ТЕХНОЛОГИЈЕ 95](#_Toc405494128)

[3.3.10. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ 97](#_Toc405494129)

[3.3.11. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА 99](#_Toc405494130)

[3.3.12.ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ДРУШТВЕНИХ НАУКА 100](#_Toc405494131)

[3.3.13. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЗА ОБРАЗОВНУ ОБЛАСТ УМЕТНОСТ 102](#_Toc405494132)

[3.3.14. ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА 105](#_Toc405494133)

[3.3.15. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА 107](#_Toc405494134)

[3.3.16. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА 109](#_Toc405494135)

[3.3.17. ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ 110](#_Toc405494136)

[3.3.18. ДОМАЋИНСТВО 112](#_Toc405494137)

[3.3.19. ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ И ВЕРОНАУКА 112](#_Toc405494138)

[3.4. ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ 115](#_Toc405494139)

[3.4.1. СРПСКИ ЈЕЗИК 115](#_Toc405494140)

[3.4.2. ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 120](#_Toc405494141)

[3.4.3. ГЕОГРАФИЈА 122](#_Toc405494142)

[3.4.4. БИОЛОГИЈА 131](#_Toc405494143)

[3.4.5. ФИЗИКА 146](#_Toc405494144)

[3.4.6. ХЕМИЈА 152](#_Toc405494145)

[3.4.7. ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО 158](#_Toc405494146)

[3.5. СЕКЦИЈЕ 159](#_Toc405494147)

[3.5.1. ДРАМСКА СЕКЦИЈА 159](#_Toc405494148)

[3.5.2. ЛИНГВИСТИЧКА СЕКЦИЈА 160](#_Toc405494149)

[3.5.3. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈЕ 161](#_Toc405494150)

[3.5.4. НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА 163](#_Toc405494151)

[3.5.5. РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА 164](#_Toc405494152)

[3.5.6. БИБЛИОТЕЧКА СЕКЦИЈА 166](#_Toc405494153)

[3.5.7. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА 167](#_Toc405494154)

[3.5.8. СЕКЦИЈА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА 168](#_Toc405494155)

[3.5.9. МАЛИ И ВЕЛИКИ ХОР 169](#_Toc405494156)

[3.5.10. ОРКЕСТАР БЛОК ФЛАУТА И ИНСТРУМЕНТАЛНИХ СОЛИСТА 170](#_Toc405494157)

[3.5.11. ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА 172](#_Toc405494158)

[3.5.12. ГЕОГРАФСКА СЕКЦИЈА 173](#_Toc405494159)

[3.5.13. ИСТОРИЈСКА СЕКЦИЈА 175](#_Toc405494160)

[3.5.14. ФИЗИЧКА СЕКЦИЈА – МЛАДИ ФИЗИЧАРИ – 176](#_Toc405494161)

[3.5.15. СЕКЦИЈА АРХИТЕКТУРЕ И ГРАЂЕВИНАРСТВА 176](#_Toc405494162)

[3.5.16. СЕКЦИЈА ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА 178](#_Toc405494163)

[3.5.17. МАШИНСКА СЕКЦИЈА 179](#_Toc405494164)

[3.5.18. СЕКЦИЈА МОДЕЛАРСТВА 180](#_Toc405494165)

[3.5.19. САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА 182](#_Toc405494166)

[3.5.20. МУЛТИМЕДИЈАЛНА СЕКЦИЈА 184](#_Toc405494167)

[3.5.21. СЕКЦИЈА ПРОГРАМИРАЊА 184](#_Toc405494168)

[3.5.22. ШАХ ОД 1. ДО 6. РАЗРЕДА 186](#_Toc405494169)

[3.5.23. ШАХ 7. И 8. РАЗРЕД 187](#_Toc405494170)

[3.5.24. КОШАРКА 5. И 6. РАЗРЕД 188](#_Toc405494171)

[3.5.25. КОШАРКА 7. И 8. РАЗРЕД 189](#_Toc405494172)

[3.5.26. ОДБОЈКА 5. И 6. РАЗРЕД 190](#_Toc405494173)

[3.5.27. ОДБОЈКА 7. И 8. РАЗРЕД 191](#_Toc405494174)

[3.5.28. РУКОМЕТ 5. И 6. РАЗРЕД 193](#_Toc405494175)

[3.5.29. РУКОМЕТ 7. И 8. РАЗРЕД 194](#_Toc405494176)

[3.5.30. ФУДБАЛ 5. И 6. РАЗРЕД 195](#_Toc405494177)

[3.5.31. ФУДБАЛ 7. И 8. РАЗРЕД 197](#_Toc405494178)

[3.5.32. ДРАМСКА СЕКЦИЈА 4. РАЗРЕДА 199](#_Toc405494179)

[3.5.33. РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА 4. РАЗРЕД 200](#_Toc405494180)

[3.5.34. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА 4. РАЗРЕДА 201](#_Toc405494181)

[3.6. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА 204](#_Toc405494182)

[3.6.1. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 1. РАЗРЕДА 204](#_Toc405494183)

[3.6.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2. РАЗРЕДА 204](#_Toc405494184)

[3.6.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 3. РАЗРЕДА 205](#_Toc405494185)

[3.6.4. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 4. РАЗРЕДА 206](#_Toc405494186)

[3.6.5. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА 207](#_Toc405494187)

[3.6.6. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ПЕТОГ И ШЕСТОГ РАЗРЕДА 209](#_Toc405494188)

[3.6.7. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД 210](#_Toc405494189)

[3.7. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА 211](#_Toc405494190)

[3.8. ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА 213](#_Toc405494191)

[3.9. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ПСИХОЛОГА 215](#_Toc405494192)

[3.10. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ПЕДАГОГА 224](#_Toc405494193)

[3.11. САВЕТ РОДИТЕЉА 232](#_Toc405494194)

[3.11.1. ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА 232](#_Toc405494195)

[3.11.2. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ 'ПАВЛЕ САВИЋ' 232](#_Toc405494196)

[3.12. ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА 233](#_Toc405494197)

[3.13. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 234](#_Toc405494198)

[3.14. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА И ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ МЕСЕЧНИ 237](#_Toc405494199)

[3.15. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА: 244](#_Toc405494200)

[3.16. ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ 245](#_Toc405494201)

[3.17. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА 248](#_Toc405494202)

[4. ТИМОВИ 250](#_Toc405494203)

[4.1. ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 250](#_Toc405494204)

[4.2. ПЛАН ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ 252](#_Toc405494205)

[4.3. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 254](#_Toc405494206)

[4.4. ОПЕРАТИВНИ ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 257](#_Toc405494207)

[4.5. ТИМ ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ 261](#_Toc405494208)

[4.6. ТИМ ЗА УРЕЂЕЊЕ ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА 262](#_Toc405494209)

[4.7. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ 262](#_Toc405494210)

[4.8. ПЛАН СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА 264](#_Toc405494211)

[4.9. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ 264](#_Toc405494212)

[4.10. ПЛАН ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА 265](#_Toc405494213)

[4.11. ТИМ ЗА СТРУЧНУ ПОДРШКУ РЕДОВНИМ ШКОЛАМА 265](#_Toc405494214)

[4.12. ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНО-КОРЕКТИВНИХ ВЕЖБИ 269](#_Toc405494215)

[4.13. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТЕ 272](#_Toc405494216)

[4.14. ПЛАН ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ НА РАДУ 273](#_Toc405494217)

[4.15. ГОДИШЊИ ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ 273](#_Toc405494218)

[4.16. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА 275](#_Toc405494219)

[5. ПРОЈЕКТИ 276](#_Toc405494221)

[5.1. ПРОЈЕКАТ О САРАДЊИ ОСНОВНИХ ШКОЛА СА КИМ 276](#_Toc405494222)

[5.2. ПРОЈЕКАТ ''БЕЗБЕДНА ШКОЛА'' 277](#_Toc405494223)

[6. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА 277](#_Toc405494224)

[7. ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ 283](#_Toc405494225)

[8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ ПРОСВЕТНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА 299](#_Toc405494245)

[9. ПРОФЕСИОНАЛНО ИНФОРМИСАЊЕ УЧЕНИКА 300](#_Toc405494246)

[10. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА 301](#_Toc405494247)

[11. Е В А Л У А Ц И Ј А 302](#_Toc405494248)

[12. ДОДАТАК 306](#_Toc405494249)

[12.1. ПРОГРАМ САРАДЊЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ 306](#_Toc405494250)

[12.2. ЛИСТА УЏБЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ 312](#_Toc405494255)

[13. РАСПОРЕД ЧАСОВА 322](#_Toc405494256)

[13.1. РАСПОРЕД ВЕРСКЕ НАСТАВЕ И ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА 327](#_Toc405494257)

# 1. УВОДНИ ДЕО

**ОСНОВНАШКОЛА „ПАВЛЕ САВИЋ“**

Модерна, савремено конципирана школа која нуди квалитетан програм, негује правичност, атмосферу толеранције и коректне комуникације, која је у стању да одговори потребама времена и која пратинаучно-технолошка достигнућа. Школа у којој се учи како да се учи, ради, штеди, креира, тимски ствара, демократски општи, савлађују препреке,уважавају националне, верске и социјалне различитости, у којој се развијају одговорност, иницијативност, поштење, осећај припадности, развија еколошка свест и подстиче интересовање и креативност. Ово је школа која пружа пуну подршку учењу и подучавању, у коме ће коришћење информационо-комуникационе технологије (ICT) бити свакодневна пракса и која припрема ученике за учење током целог живота, изазове константног мењања, развоја технологије.Кроз повезивање са научним установама, културним институцијама и школама у земљи и иностранству, размењивање добре праксе, развијање сарадње и реализација заједничких пројеката за унапређење рада наше школе.

Посебно се залажемо за побољшавање квалитета наставе кроз стално унапређење и едукацију наставног кадра, осавремењивање наставног процеса а ради повећање постигнућа ученика.

## 1.1. КРАТАК ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Школа је почела са радом 1.9.1994. године као највећа школа на Балкану (по просторним могућностима) и са око 1.600 ученика.

Наставни ресурси су формирани из две већ постојеће школе у Миријеву, ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ и ОШ „Вукица Митровић“.

Због великог броја ученика школа је радила у две смене и међусмени.

Школа од самих почетака има добре просторне услове за одвијање наставе у две смене и кабинетски рад у предметној настави као и за спортске активности. Како се временом увећавао број предмета увођењем изборних предмета (Верска настава, Грађанско васпитање, Информатика и рачунарство, Цртање-сликање-вајње, Домаћинство, Чувари природе, Народна традиција, Рука у тесту, Лепо писање), дошли смо у ситуацију да јако тешко просторно можемо да одговоримо захтевима великог броја предмета у великом броју одељења. Тако смо дошли у ситуацију да често, у старијим разредима, изборне предмете морамо реализовати у супротној смени.

Ученици постижу запажене резултате на такмичењима на свим нивоима.и изванредне резултате у спорту иакосунамотежаниусловизарад.

Школа данас има 1.638 ученика груписаних у 63 одељење о којима брине и са којим ради 137 заспослен у школи.

## 1.2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНА

Годишњи план рада школе дефинише послове и задатке који чине скуп свих активности на остваривању Наставног плана и програма и укупне друштвене делатности школе. Чини га низ садржаја чија реализација треба да оствари јединствен циљ: испуњена, динамична и успешна школска година.

Циљеве и задатке образовања и васпитања дефинише члан 3. Закона о основама система образовања и васпитања:

* стицање општег образовања и васпитања
* складан развој личности
* припрема за живот и даље опште и стручно образовање и васпитање
* оспособљавање за даље образовање и самообразовање
* оспособљавање за примену стеченог знања и умећа
* стваралачко коришћење слободног времена
* развијање интелектуалних и физичких способности
* критичко мишљење
* развијање самосталности и заинтересованости за нова знања
* упознавање основних законитости развоја природе, друштва и људског мишљења
* развијање хуманости, истинољубивости, патриотизма и других етичких својстава личности
* васпитање за хумане и културне односе међу људима без обзира на пол, расу, националност и лично уверење
* неговање и развијање потребе за културом и очување културног наслеђа
* стицање основних сазнања о лепом понашању у свим приликама

Правни основ за израду Годишњег плана рада:

* Закон о основама система образовања и васпитања, члан 41 и члан 89 („Сл. гл. РС“, бр. 72/2009, 52/2011и 55/2013 )
* Закон о основном образовању и васпитању, члан 29 (Сл. гл. РС“, бр. 72/2009, 52/2011и 55/2013)

## Општи акти школе:

- Статут,

- Правилник о правима, обавезама и одговорности ученика,

- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика,

- Правилник о организацији и полагању испита,

- Правилник о безбедности здравља на раду,

-Правилник о заштити од пожара,

-Акт о процени ризика,

- Правила понашања,

- Пословник о раду Школског одбора,

- Пословник о раду Савета родитеља,

- Пословник о раду Наставничког већа

- Пословник о раду Ученичког парламента

- Правилник о дисциплинској одговорности,

- Правилник о избору ђака генерације,

- Правилник о систематизацији радних места,

- Правилник о раду,

- Правилник о критеријумима за одређивање запосленог за чијим радом је престала потреба,

Полазне основе при изради Годишњег плана рада школе су и:

а) **Школски развојни план,** који у основи садржи предузимање корака за унапређење планираних области у развоју школе

б) **Остварени резултати рада у претходној школској години,** који представљају основу за успешан васпитно - образовни рад у овој школској години. Успех ученика је задовољавајући. Успешан наставакшколовања ученика у средњим школама је показатељ ипримењивости знања које су ученици стекли у току школовања у нашој школи.

Признања и освојене награде на такмичењима говоре о значајном броју талентоване деце којима треба посветити још већу пажњу.

в) **Закључци стручних орагана школе,** који посебну пажњу посвећују раду како васпитној тако и образовној улози школе кроз све облике наставних и ваннаставних активности. Културно понашање, толерантност и разумевање су особине које треба развијати код деце у сарадњи са родитељима и предузимање мера у циљу смањења свих нежељених видова понашања код ученика.

г) **Резултати самовредновања и Акциони план за унапређење кључне области**

д) Потреба обезбеђивања **јединственог деловања свих облика рада у школи** - наставе, слободних активности, друштвено-корисног рада, друштвених организација ученика, Ученичког парламента и др., што доприноси остваривању општег циља образовања и васпитања, односно, пуног интелектуалног, емоционалног, социјалног, моралног и физичког развоја сваког ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима. Годишњи план рада школе, својом комплексношћу, реалношћу и конкретношћу планирања и програмирања, треба то и да омогући.

## 1.3. ИЗВОД ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

**МИСИЈА И ВИЗИЈА**

Визија школе

Савремена настава, креативна школа, успешни и срећни ученици и иновативни наставници.

Мисија школе

Подстицање тимског рада и осамостаљивање ученика у раду и истраживању уз поштовање индивидуалних разлика. Неговање толеранције и међусобног уважавања.

Подручја која ћемо посебно развијати:

## Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе разултата ученика на завршном испиту

## Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Циљеви:

* Унапређење васпитно - образовног рада и стручно усавршавање наставника за рад са децом којој је потребна додатна подршка.
* Подизање мотивације ученика за рад и побољшавање услова за напредовање и успех свих ученика према индивидуалним могућностима.
* Развијајући функционална знања повећати ниво постигнућа и задовољства наставом, кроз уважавање способности и потреба ученика.
* Сарадња са установама које могу пружити додатну подршку ученицима.

## Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Васпитно-образовни циљеви:

* стварање и неговање позитивне атмосфере у школи уз поштовање, толеранцију и уважавање различитости;
* учествовање родитеља у планирању и поштовању правила понашања као и спровођењу мера уколико се та правила не спроводе;
* препознавање и спречавање свих видова насиља;
* подизање нивоа свести и осетљивости ученика, родитеља и наставника у препознавању насиља;
* укључивање родитеља у превентивне и интервентне активности у спречавању насиља.

## Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета

Циљеви:

* Обезбеђивање садржаја, стручне подршке и програма и ван школе за талентоване ученике;
* Осмишљавање неопходних тема за развој социјалних, друштвених и личних компетенција ученика које нису у наставним програмима;
* Мотивисање ученика на радозналост, добровољно учење, проширивање знања, учење различитих вештина кроз секције;
* Праћење интересовања ученика и прилагођавање активности програма.

## План припреме за завршни испит

## План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Циљеви:

* Устаљена пракса у планирању и креирању активности чиме је омогућено да ученици испоље

своја интересовања и потребе и остваре висок степен мотивисаности и социјалне одговорности засопствено напредовање.

* Висок ниво еколошке свести и информатичке писмености и грађанске свести
* Унапређена сарадња са културним установама, еколошким и научним друштвима, хуманитарним и спортским организацијама.

## План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника, директораи напредовање у струци

Циљеви

* Стицање компетенције за наставну областа, предмете и методику наставе;
* Стицање компетенције за поучавање и учење;
* Стицање компетенције за подршку развоју личности ученика;
* Стицање компетенције за комуникацију и сарадњу.

## Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Циљеви:

* Унапређивање учења, квалитета наставе и процеса оцењивања;
* Праћење напредовања ученика кроз јасно дефинисане, заједничке, објективне и свима доступне критеријуме оцењивања;
* Популаризација наставе, науке и школе као центра културних дешавања средине.

## План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе

Циљ активности

повећање партиципације родитеља у образовно –васпитни рад школе;

## План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Циљеви:

* Праћење, превенција здравља и развијање свести о здравственој култури;
* Безбедно и ефикасно образовање ученика;
* Неговање хуманости, поштовања различитости и волонтерског духа;
* Уважавање различитог нивоа знања, способности ученика, и прилагођавање активности њиховим потребама;
* Проширивање опште културе и примена стеченог знања у животу;
* У сарадњи са другима, доприносимо квалитету личности ученика давањем различитих могућности, садржаја и активности;
* Обезбеђивање посета, укључивања у различите програме, давање могућности за ширење свести о вредностима уметности, науке, културе, образовања, заштите животне средине...;
* Остваривање успешне сарадње са школама и институцијама.

## 1.4. УСЛОВИ РАДА У ОШ „ПАВЛЕ САВИЋ“

Школа располаже са 33 учионице, салом за физичко васпитање, малом фискултурном салом за ученике од 1.-3.разреда, свечаном салом, библиотеком, кабинетом за информатику и фонолабораторијом.

Школа не поседује све потребне просторе за рад. Због све већег броја ученика и потреба за додатним простором је све већа:

* доградња нових учионица и кабинета;
* доградња боравка за 2., 3. и 4. разред;
* фискултурна сала.

**Опремљеност школе наставним средствима**

У предходним годинама школа је из сопствених средстава успела да обезбеди најосновнија средства и опрему за реализацију и наставу, али не и све што би требало за реализацију наставе на једном вишем нивоу. Опремање школе је приоритет али и тешкоћа с обзиром на материјалне услове.

У току лета смо из сопствених средстава поставили нову ограду око спортских терена, што ће допринети бољој реализацији плана физичког васпитања и направили нову капију на економском улазу.

Направљен је пројекат за локалну рачунарску мрежу школе. Купљени су лаптопови, пројектори, носачи пројектори, цд плејери, штампач и десктоп рачунари у циљу квалитетнијег рада школе.

.

Услови рада су задовољавајући али ћемо и даље радити на обезбеђивању нових и савременијих наставних средстава.

### 1.4.1. ПРЕГЛЕД ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА И ЊЕГОВА НАМЕНА

| НАМЕНА ПРОСТОРА | БРОЈ ПРОСТОРИЈА |
| --- | --- |
| *Учионице за разредну наставу* | *11* |
| *Учионице за предметну наставу* | *14* |
| *Кабинет за ТИО* | *2* |
| *Фонолабораторија* | *1* |
| *Информатички кабинет* | *1* |
| *Библиотека са читаоницом* | *1* |
| *Фискултурна сала са пратећим просторијама* | *1* |
| *Фискултурна сала - мала* | *1* |
| *Свечана сала* | *1* |
| *Наставничка канцеларија* | *2* |
| *Ђачка кухиња са трпезаријом* | *1* |
| *Боравак* | *1* |

Остале просторије представљају канцеларијски простор специфичне намене: административне службе, канцеларија директора, стручне службе школе.

У дворишту школе налази се један терен за кошарку и један терен за одбојку.

Зелена површина величине 2ha је стрма, а самим тим и неискоришћена.

### 1.4.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА И ОПРЕМА

Сви кабинети су опремљени основним наставним средствима. Школа поседује библиотеку са 11376 књига.

У школи постоји могућност коришћења Интернета. У информатичком кабинету, зборници, библиотеци и је омогућен приступ интернету коришћењем две ADSL конекције Ове школске године је у плану наставак опремања школе рачунарском и осталом, модерном, наставном опремом. Кабинети су опремљени са пет пројектора, две интерактивном таблом и у свечаној сали се налази видео-бим. У току је израда пројекта покривања школе бежичним Интернетом. и локалном рачунарском мрежом.

## 1.5. КАДРОВИ

План и програм рада школе остварује 103 радника.

Стручну службу школе чине педагог, психолог и два библиотекара.

Финансијско-административни посао обавља 3 радника.

Секретарско правне послове обавља 1 радник.

Међусобна сарадња свих запослених је основни предуслов, уз добро руководство, за успех у раду.

## 1.6. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Школа се налази у стамбеном насељу у коме нема других објеката за остваривање појединих садржаја наставног програма (осим природног амбијента погодног за одређене рекреативне активности и део садржаја у природи за млађе разреде), па је упућена на одговарајуће објекте у граду што је, свакако, за културна и научно популарна подручја рада веома добро.

Социјални услови средине су, у суштини, врло неуједначени и тешко их је, у овом тренутку процењивати, с обзиром на целокупне друштвене и економске прилике. Највећи број ђачких породица има осредње материјалне услове и скромне могућности да побољша свој социјални статус. Школа ће и даље настојати да породици олакша терет школовања тако што ће све захтеве свести на неопходне када је реч о уџбеницима, прибору и опреми. У захтевима за реализацију садржаја слободних активности, наставе у природи и екскурзија омогућена је субвенција Града са 25% за самохране родитеље. Финансијска олакшица за родитеље су и бесплани уџбеници за ученике од стране Министарства просвете, науке и технологије и Града, као и бесплатни радни уџбеници за социјално угрожене ученике од стране Општине Звездара.

Када је реч о условима за остваривање садржаја опште културе, непосредна средина такође нема одговарајуће објекте (класичан тип београдских насеља без објеката за садржаје културе). Новина у нашем насељу је новоотворена музичка школа.

Културна делатност школе је саставни део школских садржаја (пригодне приредбе, изложбе, књижевни сусрети, развијање укуса и естетских мерила), али се код њих ова успешност мери активностима које школа преузима да ученици изграде духовна и естетска мерила. Могућности су велике, школа, природом свог посла, отворена за сарадњу са бројним институцијама културе и науке, али добрим делом, у реализацији, ограничена општим друштвеним и економским приликама.

Школа ће у овој години садржаје који задовољавају културне потребе ученика реализовати у сарадњи са организацијама чији програми допуњују и унапређују васпитно образовни процес.

Еколошки услови рада школе су повољнији у односу на школе у ужем градском ткиву. Школски природни амбијент је релативно здрава средина (простране и светле учионице, двориште које нема околна загађења, изузев саобраћајнице).

Очување таквих еколошких услова је врло важан део васпитне функције школе о чему ће се кроз остваривање појединих садржаја рада посебно старати наставници разредне наставе и биологије, наравно, уз ангажовање и свих осталих носилаца активности у школи.

Анализа досадашњег рада школе потврђује висок ниво успешности у остваривању васпитно-образовних задатака (висок проценат пролазности, успешност настављања школовања, успешно представљање школе на такмичењима и манифестацијама, очување позитивних вредности у васпитању, добрим резултатима у унапређивању рада, опремању школе и оплемењивању простора). То, свакако, подстиче да се квалитет рада очува и даље унапређује.

## 1.7. ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ

### 1.7.1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Полазне основе приликом утврђивања организације рада:

Формирањем нових одељења на начин предвиђен законом и педагошком нормом.

Недовољан број кабинета отежава рад и неки часови изборних предмета реализују се у супротној смени.

Утврђивањем распореда дежурства наставника и чешћом контролом повећати мере безбедности ученика, запослених и очување школског инвентара.

Делегирањем задатака руководиоцима Стручних већа обезбедити бољу организованост и контролу спровођења одређених активности.

Редовним одржавањем састанака са руководиоцима Стручних већа обавештавати се о проблемима у настави и доносити конкретна решења и мере унапређења.

Решењима о четрдесетчасовној радној недељи утврдити конкретне задатке и задужења.

Умрежавањем рачунара, креирањем информативне стране, обезбедити бољу информисаност наставног колектива о конкретним активностима, плановима и резултатима.

Сајтом школе обезбедити бољу информисаност родитеља и ученика, као и маркетинг школе.

Поделом задужења и дневном распоредом задатака помоћно-техничког особља обезбедити боље одржавање хигијене у школи, у школском дворишту и квалитетније дежурство у ходницима.

Правовременим и адекватним планирањем рада домара (свакодневни преглед фискултурне сале, учионица, санитарних просторија, чишћење олука, кошење траве...) спречити нежељене појаве.

### 1.7.2. РЕДОВНА НАСТАВА

Редовну наставу унапредити у складу са закључцима стручних актива и Наставничког већа који су донети протекле школске године, што се превасходно односи на:

* Остваривати васпитни рад са ученицима са посебним настојањем да се у одељењским заједницама негује друштвени живот, култура понашања, ваљани однос према заједничкој имовини, окружењу и природи. Такође, развијати код ученика социјалне вештине, осећај одговорности, самодисциплине и помоћи им да максимално реализују свој потенцијал,
* Потпунију примену активне наставе, рада у паровима, индивидуализацију наставе и свестранију примену савремених наставних средстава (мултимедијална презентација - компјутери,коришћење Интернета, пројектора, касетофони, ЦД плејера, телевизора, графоскопа, интерактивне табле и др.)
* Укључивање већег броја учесника у процес стручног усавршавања,

повезивање са различитим експертским истраживачким институцијама, професионалним удружењима и другим школама,

квалитетније планирање и постојана провера реализованог,

обавезно вођење квалитативне описне евиденције о сваком ученику,

организовање огледних предавања,

осавремењивање наставе кроз бољу опремљеност:

библиотеке (речници, енциклопедије, приручници, издања из популарне и занимљиве науке, богат избор из књижевности),

* Извођење неких метода наставе као што су вербално смислено учење, практично смислено учење, учење целовитих делатности, решавање проблема, тимски рад , кооперативно учење и учење путем открића.
* Унапређење истраживачког рада у настави физике и хемије
* Унапређење рада са ученицима са посебним потребама кроз индивидуализацију наставе,
* Унапређење рада са ученицима, који имају потешкоће у савлађивању наставних садржаја предвиђених планом, увођењем асистената од првог до четвртог разреда основне школе
* Унапређење рада са ученицима у циљу превенције преступничког понашања
* Повезивање градива са градивом (прошлим и будућим) у истом предмету-хоризонтална корелација;
* повезивање градива истог предмета у различитим разредима-вертикална корелација;

повезивање различитих предмета

* Боља сарадња наставника разредне наставе и наставника предметне наставе
* Повезивање са ваншколским животним искуством. Спровођење корелација кроз тимски рад наставника.
* Организовање семинара за коришћење мултимедија
* Праћење коришћења мултимедија у настави
* Кроз увођење електронске базе наставних планова и припрема омогућити бољу приступачност наставног материјала и информативност
* Реализацијом пројеката са школама из иностранства размена искустава и примера добре праксе
* Развијање евалуације кроз: постављање стандарда оцењивања у разредној и предметној настави
* Редовност и динамику оцењивања у разредној и предметној настави
* Објективност и информисаност у оцењивању
* Утврђивање инструмената за праћење редовне, допунске и додатне наставе
* Боље повезивање психолошко-педагошке службе са наставницима и менторски рад са приправницима
* Побољшање односа наставник-ученик кроз радионице ненасилне комуникације,
* Унапређење активности психолошко-педагошке службе
* Ускладити планове и програме свих предмета у складу са постојећим законом.
* Унапређење сарадње са родитељима, кроз различита предавања и контакте са еминентним породичним педагозима подизање нивоа педагошке образованости родитеља
* Реализација посебних програма у циљу подизања здравствене културе ученика и стварања безбедног окружења у школи
* Праћење напредовања ученика са посебним потребама
* Учешће у изради индивидуалних програма

### 1.7.3. ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунска настава се организује за све ученике школе који имају тешкоћа у учењу или им требају додатна појашњења. Организовање ове наставе из појединих наставно-образовних области утврђује се решењем о 40-часовној радној недељи. Родитељи ће писменим путем бити обавештени о термину одржавања допунске наставе, а наставници су у обавези да воде писмену евиденцију о напредовању ученика. Направиће се план напредовања ученика и допунски часови реализовати у складу са програмом.

Директор школе може извршити прерасподелу часова ван редовне наставе зависно од потребе у појединим предметима и одељењима, у оквиру 24 часа од недељног фонда наставника за наставнике.

На часовима ће се примењивати индивидуализована настава уз већу употребу разноврсних наставних средстава.

### 1.7.4. ДОДАТНА НАСТАВА

Додатна настава се организује за ученике од четвртог до осмог разреда који показују посебна интересовања и испољавају изразите способности за поједине наставне и научне области, односно за наставни предмет који, на тај начин могу садржајније да савладају (него што је предвиђено редовним наставним програмом) и да своје испољене способности брже и адекватније развију. Додатни рад са ученицима се организује и за ученике трећег разреда из математике, због учешћа на општинском такмичењу. Критеријуме за организовање додатне наставе утврђују стручни активи, а помоћ пружа школски педагог.

Да би рад у оквиру додатне наставе био успешнији неопходно је:

* Припремити посебан програм за мотивацију ученика за додатне активности.
* Организовањем заједничких излета, припрема пред такмичење, стварајући радну атмосферу и развијајући осећај припадности групи утицати на мотивацију ученика.
* Промоцијом најбољих ученика, адекватним системом награђивања, повезивањем са другим школама у земљи и иностранству, организовањем такмичења обезбедити постојаност групе и заинтересованост ученика. Коришћењем техника електронског учења континуирано радити са ученицим, учинити им материјал доступан на сајту школе.

Један ученик може бити обухваћен додатном наставом највише из два предмета. Наставници су дужни да разраде методику рада на часовима наставе, лабораторијски рад, самостална истраживања, сарадњу са научним институцијама.

### 1.7.5. ИЗБОРНА НАСТАВА

Изборну наставу изводи наставник према Правилнику о систематизацији радних местакао део обавезне наставе.

У табели је дат преглед анализираних анкета у мају и септембру 2014. године.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одељење** | **Грађанско васпитање** | **Верска**  **настава** | **Рука у тесту** | **Од играчке до рачунара** | **Народна традиција** | **Чувари природе** | **Лепо писање** |
| 1/1 | 17 | 9 |  |  |  |  | 26 |
| 1/2 | 13 | 11 |  |  |  |  | 24 |
| 1/3 | 18 | 8 |  |  |  |  | 26 |
| 1/4 | 16 | 8 |  |  |  |  | 24 |
| 1/5 | 13 | 12 |  |  |  |  | 25 |
| 1/6 | 21 | 6 |  |  |  |  | 27 |
| 1/7 | 24 | 2 |  |  |  |  | 26 |
| 1/8 | 10 | 15 |  |  |  |  | 25 |
| **Укупно:** | 132 | 71 |  |  |  |  | 203 |
| **Број група:** | 8 | 4 |  |  |  |  | 8 |
| **Одељење** | **Грађанско васпитање** | **Верска настава** | **Рука у тесту** | **Од играчке до рачунара** | **Народна традиција** | **Чувари природе** |  |
| 2/1 | 10 | 17 |  |  |  | 27 |  |
| 2/2 | 8 | 18 |  |  |  | 26 |  |
| 2/3 | 10 | 17 |  |  |  | 27 |  |
| 2/4 | 15 | 15 |  |  |  | 30 |  |
| 2/5 | 15 | 14 |  |  |  | 29 |  |
| 2/6 | 20 | 9 |  |  | 29 |  |  |
| 2/7 | 16 | 11 |  |  |  | 27 |  |
| 2/8 | 9 | 15 |  |  |  | 24 |  |
| **Укупно:** | 102 | 117 |  |  | 29 | 189 |  |
| **Број група:** | 7 | 7 |  |  | 1 | 7 |  |
| **Одељење** | **Грађанско васпитање** | **Верска настава** | **Рука у тесту** | **Од играчке до рачунара** | **Народна традиција** | **Чувари природе** |  |
| 3/1 | 16 | 10 | 26 |  |  |  |  |
| 3/2 | 7 | 19 |  |  | 26 |  |  |
| 3/3 | 20 | 8 | 28 |  |  |  |  |
| 3/4 | 13 | 13 |  |  |  | 26 |  |
| 3/5 | 13 | 14 | 27 |  |  |  |  |
| 3/6 | 8 | 16 | 24 |  |  |  |  |
| 3/7 | 12 | 14 |  |  |  | 26 |  |
| 3/8 | 20 | 5 |  |  | 25 |  |  |
| **Укупно:** | 109 | 99 | 105 |  | 51 | 52 |  |
| **Број група:** | 8 | 6 | 4 |  | 2 | 2 |  |
| **Одељење** | **Грађанско васпитање** | **Верска настава** | **Рука у тесту** | **Од играчке до рачунара** | **Народна традиција** | **Чувари природе** |  |
| 4/1 | 20 | 7 |  |  | 27 |  |  |
| 4/2 | 8 | 19 |  |  | 27 |  |  |
| 4/3 | 18 | 9 |  | 27 |  |  |  |
| 4/4 | 9 | 17 |  | 26 |  |  |  |
| 4/5 | 16 | 11 | 27 |  |  |  |  |
| 4/6 | 21 | 9 |  | 30 |  |  |  |
| 4/7 | 6 | 21 |  |  | 27 |  |  |
| 4/8 | 12 | 14 |  | 26 |  |  |  |
| 4/9 | 13 | 11 | 15 | 8 | 1 |  |  |
| **Укупно:** | 123 | 118 | 42 | 117 | 82 |  |  |
| **Број група:** | 9 | 7 | 2 | 4 | 3 |  |  |

### 1.7.6. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД СА ДЕЦОМ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

Ученицима са посебним потребама је неопходно пружити одговарајућу помоћ да би могли успешније да учествују у наставном процесу, заједно са вршњацима, и да би постизали задовољавајуће резултате. Кроз различите ваннаставне активности и радионице поспешити рад. Сарадњом са дефектолозима, олигофренолозима, логопедима и организовањем предавања за наставнике школе обезбедити квалитетнији рад са ученицима.

У сарадњи са ОШ ''Бошко Буха'' уговор који је потписан о пружању стручне подршке у образовању, као и израда индивидуалних образовних планова наставиће се и ове школске године.

У наредној школској години покушаћемо да више пажње посветимо надареној деци.

### 1.7.7. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

У оквиру 40-часовне радне недеље наставницима ће бити делегирана задужења у оквиру корективног рада са ученицима у складу са потребама. С обзиром да школу похађају ученици са посебним потребама (едукативна депривација, испод просечне интелектуалне способности, урођени и стечени физички недостаци, хронична обољења...) неоходно је организовати овакав начин рада по индивидуалним програмима.

### 1.7.8. УЧЕНИЧКЕ – ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Представљају посебан облик васпитног деловања и то путем колектива који чине сви ученици једног одељења.

Заједница се организује у свим одељењима од првог до осмог разреда, а у њиховом раду се развија друштвени живот, културно-забавни живот, рекреативна активност ученика и остварује се програм васпитног рада разредног старешине.

# 2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

## 2.1. ОДЕЉЕЊА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

### 2.1.1. БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Разред*** | ***Број*** | ***Структура по полу*** | |
| ***одељење*** | ***Ученика*** | **М** | **Ж** |
| **I – 1** | 26 | 13 | 13 |
| **I – 2** | 24 | 11 | 13 |
| **I – 3** | 26 | 14 | 12 |
| **I – 4** | 24 | 13 | 11 |
| **I – 5** | 25 | 13 | 12 |
| **I – 6** | 27 | 13 | 14 |
| **I – 7** | 26 | 13 | 13 |
| **I – 8** | 25 | 12 | 13 |
| **укупно** | **203** | **102** | **101** |
| **II – 1** | 27 | 12 | 15 |
| **II - 2** | 26 | 13 | 13 |
| **II - 3** | 27 | 14 | 13 |
| **II - 4** | 30 | 18 | 12 |
| **II - 5** | 29 | 15 | 14 |
| **II - 6** | 29 | 13 | 16 |
| **II - 7** | 27 | 14 | 13 |
| **II - 8** | 24 | 13 | 11 |
| **укупно** | **219** | **112** | **107** |
| **III - 1** | 26 | 14 | 12 |
| **III - 2** | 26 | 14 | 12 |
| **III - 3** | 28 | 16 | 12 |
| **III - 4** | 26 | 16 | 10 |
| **III – 5** | 27 | 15 | 12 |
| **III – 6** | 24 | 12 | 12 |
| **III – 7** | 26 | 13 | 13 |
| **III – 8** | 25 | 13 | 12 |
| **укупно** | **208** | **113** | **95** |
| **IV - 1** | 27 | 13 | 14 |
| **IV - 2** | 27 | 15 | 12 |
| **IV - 3** | 27 | 12 | 15 |
| **IV - 4** | 26 | 14 | 12 |
| **IV - 5** | 27 | 14 | 13 |
| **IV - 6** | 30 | 16 | 14 |
| **IV - 7** | 27 | 16 | 11 |
| **IV - 8** | 26 | 12 | 14 |
| **IV -9** | 24 | 14 | 10 |
| **укупно** | **241** | **126** | **115** |
| **укупно I - IV** | **871** | **453** | **418** |
| ***Разред*** | ***Број*** | ***Структура по полу*** | |
| ***одељење*** | ***ученика*** | **M** | **Ж** |
| **V - 1** | 28 | 15 | 13 |
| **V - 2** | 30 | 16 | 14 |
| **V - 3** | 27 | 14 | 13 |
| **V - 4** | 28 | 10 | 18 |
| **V - 5** | 25 | 12 | 13 |
| **V - 6** | 30 | 15 | 15 |
| **V - 7** | 29 | 15 | 14 |
| **V - 8** | 26 | 12 | 14 |
| **укупно** | **223** | **109** | **114** |
| **VI- 1** | 25 | 13 | 12 |
| **VI - 2** | 26 | 13 | 13 |
| **VI - 3** | 26 | 11 | 15 |
| **VI - 4** | 24 | 11 | 13 |
| **VI - 5** | 30 | 17 | 13 |
| **VI - 6** | 26 | 11 | 15 |
| **VI - 7** | 26 | 14 | 12 |
| **укупно** | **183** | **90** | **93** |
| **VII - 1** | 24 | 12 | 12 |
| **VII - 2** | 20 | 11 | 9 |
| **VII - 3** | 25 | 11 | 14 |
| **VII - 4** | 24 | 12 | 12 |
| **VII - 5** | 24 | 11 | 13 |
| **VII - 6** | 21 | 9 | 12 |
| **VII - 7** | 22 | 12 | 10 |
| **VII - 8** | 26 | 14 | 12 |
| **Укупно** | **186** | **92** | **94** |
| **VIII - 1** | 25 | 15 | 10 |
| **VIII - 2** | 27 | 13 | 14 |
| **VIII - 3** | 26 | 11 | 15 |
| **VIII - 4** | 24 | 13 | 11 |
| **VIII - 5** | 22 | 11 | 11 |
| **VIII - 6** | 28 | 16 | 12 |
| **VIII - 7** | 23 | 16 | 7 |
| **укупно** | **175** | **95** | **80** |
| ***УКУПНО*** | **767** | **386** | **381** |
| ***од V-VIII*** |
| ***УКУПНО*** | **1638** | **839** | **799** |
| ***од I-VIII*** |
| % | **100** | **51,2** | **48,8** |

## 2.2. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

### 2.2.1. БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАЗРЕД | БРОЈ ГРУПА | БРОЈ УЧЕНИКА |
| I | 3 | 100 |
| II | 2 | 50 |

## 2.3. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ

Радни дан у школи почиње у 600 сати. Родитељи од 7:00 могу да доведу своју децу у продужени боравак. Боравак првог и другог разреда ради до 18:00.

Од 0730 сати главни дежурни, са осталим дежурним наставницима, преузима остале ученике и врши надзор над њима.

Преподневна и послеподневна настава одвијају се према следећем распореду звоњења:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ПРЕПОДНЕВНА СМЕНА*** |  | ***ПОПОДНЕВНА СМЕНА*** |
| ***0745 - звоно за улазак ђака*** |  | ***1345 - звоно за улазак ђака*** |
| 0800 – 0845 | 1. час | 1400 – 1445 |
| 0850 – 0935 | 2. час | 1450 – 1535 |
| 0935– 0955 | велики одмор | 1535 – 1555 |
| 0955 – 1040 | 3. час | 1555 – 1640 |
| 1045 – 1130 | 4. час | 1645 – 1730 |
| 1130 – 1145 | велики одмор | 1730 – 1745 |
| 1145 – 1230 | 5. час | 1745 – 1830 |
| 1235 – 1320 | 6. час | 1835 \_-1920 |

У интервалу од 1235 до 14, реализују се часови допунске и додатне наставе, слободних активности, хора млађих и старијих разреда и оркестра. По потреби, часови секција и спорта могу се релизовати и у вечерњим сатима.

Важећи распоред од 1.септембра 2014. године налази се у прилогу на крају Школског плана за школску 2014/15.године.

### 2.3.1. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА И СМЕНА

Рад у школи организован је у две смене.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НЕПАРНА СМЕНА** | | | | | |  | **ПАРНА СМЕНА** | | | | | |
| **I** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **I** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **II** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **II** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **III** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **III** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **IV** | **1** | **3** | **5** | **7** | **9** | **IV** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **V** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **V** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **VI** | **3** | **5** | **7** |  |  | **VI** | **1** | **2** | **4** | **6** |  |
| **VII** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **VII** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **VIII** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **VIII** | **2** | **4** | **6** |  |  |

### 2.3.2. РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СМЕНА „НЕПАРНА“ | ПОНЕДЕЉАК | УТОРАК | СРЕДА | ЧЕТВРТАК | ПЕТАК |
| ГЛАВНИ ДЕЖУРНИ УЛАЗ | Наташа Вељковић | Јелена Стефановић | Савета Блажић | Александар Вијатов | Никола Топаловић |
| УЛАЗ ЗА МЛАЂЕ | Љиља Бркић | Луција Еремија | Славица Ђекић | Милена Ратковић | Гордана Трифуновић |
| ДВОРИШТЕ | Сања Стојановић, Ивана Боровац | Светозар Михајловић, Ана Кларић | Тамара Вучковић, Ружица Чупковић | Раде Јовановић, Марина Јованов | Немања Шкрелић, Биљана Митровић |
| КРИЛО „Ц“ И „Д“ | Милена Марковић, Драгана Павловић | Ирена Даниловић, Мирјана Дамљановић | Дора Миленковић, Данијела Шура | Данијела Живковић, Оливера Видојевић | Анђела Бабић, Дане Загорац |
| КУХИЊА | Зорица Шкуртић | Миодраг Пантелић | Марија Галић | Ивана Перић | Нада Стоиљковић |
| КРИЛО „А“ И „Б“ | Мира Павловић, боравак | Мира Медић, боравак | Зорица Шкуртић, боравак | Дејана Богдановић, Соња Савић | Александра Малиновић, Рада Рајак |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СМЕНА „ПАРНА“ | ПОНЕДЕЉАК | УТОРАК | СРЕДА | ЧЕТВРТАК | ПЕТАК |
| ГЛАВНИ ДЕЖУРНИ УЛАЗ | Ана Поповић | Невенка Јовић | Никола Поповић | Бранислава Игњатовић | Весна Дукић |
| УЛАЗ ЗА МЛАЂЕ | Персида Мандушић | Ивана Петровић | Јелена Џепчевски | Милица Бошковић | Бранка Срдановић |
| ДВОРИШТЕ | Силвана Фејзоски, Бранкица Лазић | Владимир Милосављеви, Исидора Тубић | Радмила Јагличић, Момира Матић | Ивана Радовановић, Зорица Тричковић | Љубица Радојковић, Љиља Костић |
| КРИЛО „Ц“ И „Д“ | Данијела Стојановић, Љиља Моравчић | Емилија Тодоровић, Снежана Васић | Биљана Радић, Весна Ракоњац | Славна Крстић, Бојана Симоновић | Бранкица Иванић, Биљана Раичевић  биљана |
| КУХИЊА | Јелена Ирић | Надежда | Ђорђе Ђорђевић | Бисерка Стојковић | Ана Танасковић |
| КРИЛО „А“ И „Б“ | Душанка Матић, боравак | Мила Ђевеница, боравак | Гордана Вранић, боравак | Тања Митић, боравак | Даница Апостолски, боравак |

## 2.4. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ

### 2.4.1. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Презиме и име наставника | Наставни предмет који предаје | Одељења ученика у којима предаје | Недељни број часова обавезне наставе | Други наставни предмет који предаје | Одељења ученика у којима предаје | Недељни број часова изборне наставе | % редовне наставе | % изборне наставе | % Укупно |
| 1 | Новаковић Милан | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 5-5,5-7,8-1 | 14 |  | 14 |  | 67 |  | 67 |
| 2 | Живковић Данијела | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 6-3,7-1,7-3, 7-5,7-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 3 | Симоновић Бојана | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 7-4,7-6,8-2,8-4, 8-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 4 | Перић Ивана | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 5-3,6-1,6-5,6-7 | 17 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 5 | Иванић Бранкица | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 5-2,5-4,5-6,5-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 6 | Дукић Весна | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 6-2,6-4,6-6,7-2, 7-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 7 | Вујновић Мања | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 5-1,8-3,8-5,8-7 | 17 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 8 | Галић Марија | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 5-1,5-3,5-5,5-7, 7-5,8-1,8-3,8-5, 8-7 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 9 | Дамљановић Мирјана | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 7-1,7-3, 7-7 | 6 | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 1-1,1-3,1-5,1-7, 4-1,4-3 | 12 | 100 |  | 100 |
| 10 | Ђаковић Јована | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 6-7 | 2 | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 3-5,4-7,4-9 | 6 | 44 |  | 44 |
| 11 | Рељић Ана | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 5-8,7-2,7-4, 7-6,7-8 | 10 | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 1-2,1-4,1-6,1-8, 4-4 | 10 | 100 |  | 100 |
| 12 | Стојановић Данијела | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 5-2,5-4,5-6,6-1, 6-2,6-4,6-6,8-2, 8-4,8-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 13 | Бабић Анђела | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 6-3,6-5 | 4 | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 2-1,2-3,2-5,2-7, 3-1,3-3,3-7,4-5 | 16 | 100 |  | 100 |
| 14 | Радовановић Ивана | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 2-2,2-4,2-6,2-8, 3-2,3-4,3-6,3-8, 4-2,4-6,4-8 | 22 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 15 | Стоиљковић Нада | **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК** | 5-1,5-5,6-1,6-4, 6-5,7-5, 7-7,7-8, 8-5 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 16 | Драгана Павловић | **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК** | 5-3,5-7,6-3,6-7, 7-1,7-3,8-1,8-3, 8-7 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 17 | Стојковић Бисерка | **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК** | 5-6,6-2,6-6,7-2, 7-4,7-6,8-2,8-4, 8-6 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 18 | Ивана Анђелковић | **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК** | 5-2,5-4,5-6 | 6 |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Радојковић Љубица | **ЛИКОВНА КУЛТУРА** | 5-2,4,6,8; 6-1,2,4,6; 7-2,4,6,8; 8-2,4,6 | 19 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 20 | Пантелић Миодраг | **ЛИКОВНА КУЛТУРА** | 5-1,3,5,7; 6-3,5,7; 7-1,3,5,7; 8-1,3,5,7 | 19 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 21 | Васић Снежана | **МУЗИЧКА КУЛТУРА** | 5-2,4,6,8; 6-1,2,4,6; 7-2,4,6,8; 8-2,4,6 | 19 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 22 | Вељковић Наташа | **МУЗИЧКА КУЛТУРА** | 5-1,3,5,7; 6-3,5,7; 7-1,3,5,7; 8-1,3,5,7 | 19 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 23 | Топаловић Никола | **ИСТОРИЈА** | 6-3,6-5,6-7,7-1, 7-5,7-7,8-1,8-3, 8-5,8-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 24 | Јагличић Радмила | **ИСТОРИЈА** | 6-1,6-2,6-4,6-6, 8-2,8-4,8-6 | 14 |  |  |  | 70 |  | 70 |
| 25 | Лукић Надежда | **ИСТОРИЈА** | 5-1,5-2,5-3,5-4, 5-5,5-6,5-7,5-8, 7-2,3,4,6,8 | 18 |  |  |  | 90 |  | 90 |
| 26 | Миленковић Дора | **ГЕОГРАФИЈА** | 6-3,6-5,6-7,7-1, 7-3,7-5 | 12 |  |  |  | 60 |  | 60 |
| 27 | Стојановић Сања | **ГЕОГРАФИЈА** | 5-1,3,5,7; 6-1,6-6, 7-4,7-7,8-1,8-3, 8-5,8-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 28 | Игњатовић Бранислава | **ГЕОГРАФИЈА** | 5-2,5-4,5-6,5-8, 6-2,6-4,7-2,7-6, 7-8,8-2,8-4,8-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 29 | Крстић Славна | **МАТЕМАТИКА** | 5-2,7-4,7-6,7-8 | 16 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 30 | Видојевић Оливера | **МАТЕМАТИКА** | 7-1,8-1,8-3,8-5, 8-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 31 | Ирић Јелена | **МАТЕМАТИКА** | 5-4,5-6,5-8,6-4 | 16 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 32 | Блажић Савета | **МАТЕМАТИКА** | 5-1,5-3,7-3,7-5, 7-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 33 | Шура Данијела | **МАТЕМАТИКА** | 5-5,5-7,6-3,6-5, 6-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 34 | Милосављевић Владимир | **МАТЕМАТИКА** | 6-6,8-2,8-4,8-6 | 16 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 35 | Моравчић Љиљана | **МАТЕМАТИКА** | 6-1,6-2,7-2 | 12 |  |  |  | 66 |  | 66 |
| 36 | Јоновић Ивана | **ФИЗИКА** | 6-1,6-2,6-4,6-6, 7-2,7-4,7-6,7-8, 8-2,8-4,8-6 | 22 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 37 | Дејан Трајковић | **ФИЗИКА** | 6-3,6-5,6-7, 7-1,7-3,7-5,7-7, 8-1, 8-3,8-5,8-7 | 22 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 38 | Вијатов Александар | **ХЕМИЈА** | 7-1,7-3,7-5,8-3, 8-5 | 10 |  |  |  | 50 |  | 50 |
| 39 | Радић Биљана | **ХЕМИЈА** | 7-2,7-4,7-6,7-7, 8-1,8-2,8-4,8-6, 8-7,8-8 | 20 | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ 8 - ДОМАЋИНСТВО** | 7-1,3 | 1 | 100 | 5 | 100 |
| 40 | Јовић Невенка | **БИОЛОГИЈА** | 6-1,6-2,6-4,6-6, 7-2,7-4,7-6,8-2, 8-4,8-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 41 | Стефановић Јелена | **БИОЛОГИЈА** | 5-3,5-5,5-7,6-3, 6-5,6-7,8-1,8-3, 8-5,8-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 42 | Даниловић Ирена | **БИОЛОГИЈА** | 5-1,5-2,5-4,5-6, 5-8,7-1,7-3,7-5, 7-7,7-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 43 | Рајак Радмила | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 8-2,5-4,5-6,6-4, 5-7,8-3,8-5,6-7, 5-1,5-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 44 | Јовановић Радослав | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 7-1,6-3,5-3,7-5, 8-3,8-1,8-7,6-5, 6-7,5-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 45 | Танасковић Ана | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 7-7,7-1,5-7,7-3, 6-6,6-4,5-6,6-2, 6-1,5-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 46 | Ракоњац Весна | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 7-6,7-8,5-2,8-2, 7-2,8-4,7-4, 8-6,6-1,5-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 47 | Фејзоски Силвана | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 7-6,7-8,5-2,5-4,6-6,7-2,8-4, 7-4,8-6,5-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 48 | Коцић Милена | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 7-7,6-3,5-3,7-5, 8-5,7-3,8-1,8-7, 6-5,5-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 49 | Загорац Дане | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 5-1,3,5,7; 6-5,7; 7-1,3,5,7; 8-1,3,5,7 | 14 | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 5-5,5-7,6-5,6-7, 7-1,7-3,7-5,7-7, 8-1,8-3,8-5,8-7 | 6 | 100 |  | 100 |
| 50 | Поповић Ана | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 5-2,4,6,8; 6-1, 2, 4,6; 7-2,4, 6,8; 8-2,4,6,8 | 16 | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 6-4,6; 7-2,4,6,8; 8-6 | 4 | 100 |  | 100 |
| 51 | Раичевић Биљана | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** |  |  | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 5-1,3,5,7; 6-1,2,4,5,6,7; 7-1,3,5,7; 8-2,4 | 10 |  | 50 | 50 |
| 52 | Поповић Никола | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 5-2,4,6,8: 6-1,2, 4,6; 7-2,4,6,8; 8-2,4 | 14 | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 5-2,4,6,8; 6-1,2; 7- | 6 | 100 |  | 100 |
| 53 | Вучковић Тамара | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 5-1,3,5,7; 6-3,5, 7; 7-1,3,5,7; 8-1,3,5,7 | 16 | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 5-1,5-3,6-3,8-1, 8-3,8-5,8-7 | 4 | 100 |  | 100 |
| 54 | Тодоровић Емилија | **ОСНОВИ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА** | 5-2,4,6,8; 6-1,2,4,6; 7-2,4,6,8; 8-2,4,6 | 20 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 55 | Стојановић Иван | **ОСНОВИ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА** | 5-1,3,5,7; 6-3,5,7; 7-1,3,5,7; 8-1,3,5,7 | 20 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 56 | Тасић Нада | **ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА** | Сва одељења у непарној смени | 22 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 57 | Обрадовић Новица | **ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА** | Сва одељења у праној смени | 22 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 58 | Јовановић Биљана | **ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ** | Свим одељењима | 20 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 59 | Ђекић Славица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 60 | Вранић Гордана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 61 | Павловић Мира | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-3 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 62 | Тричковић Зорица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 63 | Медић Мирјана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 64 | Џепчески Јелена | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 65 | Боровац Ивана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 66 | Митић Татјана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 67 | Савић Соња | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 68 | Срдановић Бранислава | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 69 | Ратковић Милена | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-3 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 70 | Ђевеница Мила | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 71 | Чупковић Ружица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 72 | Лазић Бранкица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 73 | Еремија Луција | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 74 | Петровић Ивана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 75 | Митровић Биљана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 76 | Мандушић Перса | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 77 | Бркић Љиљана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-3 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 78 | Матић Момира | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 79 | Раковић Драгана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 80 | Костић Љиља | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 81 | Кларић Ана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 82 | Пујовић Дејан | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 83 | Трифуновић Гордана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 84 | Матић Душанка | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 85 | Шкуртић Зорица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-3 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 86 | Тубић Исидора | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 87 | Малиновић Александра | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 88 | Апостолски Даница | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 89 | Богдановић Дејана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 90 | Бошковић Милица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 91 | Јаворина Маја | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-9 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 92 | Ракићевић Јована | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 28 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 93 | Драгић Милена | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 28 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 94 | Попадић Надица | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 28 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 95 | Томић Весна | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 28 |  |  |  | 100 |  | 100 |

### 2.4.2. СТРУКТУРНА ПОДЕЛА 40-ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Презиме и име наставника | Разред | Редовна настава | Допунска настава | Додатна настава | Обавезни изборни предмет | Изборни предмет | Разредно старешинство | Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и кул. активности | Екскурзије | Укупно непосредног рада са ученицима (А) | Укупни фонд часова (а) | Припреме, планирање | Рад у стручним органима | Стручно усавршавање | Менторски послови | Дежурство у школи | Сарадња са родитељима | Вођење педагошке документације | Остали послови из годишњег плана рада | Укупно (Б) | Годишњи фонд часова (б) | Укупно А+Б | Укупни фонд часова а+б | Остали послови из гпр на годишњем нивоу | Укупно на годишњем нивоу |
| 1. | Славица Ђекић | 1-1 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 2. | Гордана Вранић | 1-2 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 3. | Мира Павловић | 1-3 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 4. | Зорица Тричковић | 1-4 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 5. | Мирјана Медић | 1-5 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 6. | Јелена Џепчески | 1-6 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 7. | Ивана Боровац | 1-7 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 8. | Татјана Митић | 1-8 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 9. | Соња Савић | 2-1 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 10. | Бранислава Срдановић | 2-2 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 11. | Милена Ратковић | 2-3 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 12. | Мила Ђевеница | 2-4 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 13. | Ружица Чупковић | 2-5 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 14. | Бранкица Лазић | 2-6 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 15. | Луција Еремија | 2-7 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 16. | Ивана Петровић | 2-8 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 17. | Биљана Митровић | 3-1 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 18. | Перса Мандушић | 3-2 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 19. | Љиљана Бркић | 3-3 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 20. | Момира Матић | 3-4 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 21. | Драгана Раковић | 3-5 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 22. | Љиљана Костић | 3-6 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 23. | Ана Кларић | 3-7 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 24. | Дејан Пујовић | 3-8 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 25. | Гордана Трифуновић | 4-1 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 26. | Душанка Матић | 4-2 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 27. | Зорица Шкуртић | 4-3 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 28. | Исидора Тубић | 4-4 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 29. | Александра Малиновић | 4-5 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 30. | Даница Апостолски | 4-6 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 31. | Дејана Богдановић | 4-7 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 32. | Милица Бошковић | 4-8 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 33. | Маја Јаворина | 4-9 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 34. | Јована Ракићевић | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 5 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 35. | Бојана Ристић | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 5 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 36. | Весна Томић | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 5 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 38. | Милена Драгић | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 5 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редниброј | Презиме и именаставника | Разред | Редовнанастава | Допунсканастава | Додатнанастава | Обавезниизборнипредмет | Изборнипредмет | Разредностарешинство | Писменизадаци | Друштвене, техничке, хум. спортске и култ. активности | Екскурзије | Укупнонепосредноградасаученицима (А) | Годишњифондчасова (а) | Припреме, планирање | Рад у стручниморганима | Стручноусавршавање | Менторскипослови | Дежурство у школи | Сарадњасародитељима | Вођењепедагошкедокументације | Осталипословиизгодишњегпланарада | Укупно (Б) | Годишњифондчасова (б) | Укупно А+Б | Укупнифондчасоваа+б | Осталипословиизгпрнагодишњемнивоу | Укупнонагодишњемнивоу |
| 1. | ИванићБранкица | / | 20 | 1 | 1 | / | / | / | 2 | / | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 2. | ПерићИвана | 5-3 | 17 | 1 | 1 | / | / | 1 | 2 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 3. | СимоновићБојана | 7-6 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | / | 1 | 24 | 864 | 12 | / | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 4. | ДукићВесна | 6-6 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 5. | ВујновићМања | 8/7 | 17 | 1 | 1 | / | / | 1 | 2 | 1 | 1 | 24 | 864 | 12 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 6. | НоваковићМилан | / | 14 | 1 | 1 | / | / | / | 1 | / | / | 17 | 612 | 7 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 11 | 386 | 28 | 1008 | 211 | 1219 |
| 7. | ЖивковићДанијела | 7-5 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | / | 1 | 24 | 864 | 12 | 0,5 | 1 | / | 1 | 1 | 0,5 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 8. | ГалићМарија | / | 18 | 1 | 1 | / | / | / | 2 | 2 | / | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 9. | БабићАнђела | / | 20 | 2 | 1 | / | / | / | / | 1 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 10. | ДамљановићМирјана | 7-3 | 18 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 11. | РељићАна | / | 20 | 1 | 1 | / | / | / | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 12. | СтојановићДанијела | 6-2 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 13. | РадовановићИвана | / | 22 | 1 | / | / | / | / | / | 1 | / | 24 | 864 | 11 | 0,5 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 14. | ЂаковићЈована | 6-7 | 8 | 2 | 2 | / | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 4 | 2 | 1 | / | 2 | 1 | 1 | 1 | 12 | 432 | 28 | 1008 | 211 | 1219 |
| 15. | СтојковићБисерка | / | / | 2 | 1 | 18 | / | / | 2 | 1 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 16. | СтоиљковићНада | 8-5 | / | 1 | 1 | 18 | / | 1 | 2 | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 17. | ПавловићДрагана | / | / | 2 | 1 | 18 | / | / | 2 | 1 | / | 24 | 864 | 12 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 18. | АнђелковићИвана | / | / | 1 | / | 6 | / | / | 1 | / | / | 8 | 288 | 3 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 6 | 216 | 14 | 504 | 107 | 611 |
| 19. | ПантелићМиодраг | 8-1 | 19 | / | / | / | / | 1 | / | 3 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 20. | РадојковићЉубица | 5-2 | 19 |  |  | / | / | 1 |  | 3 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 21. | ВасићСнежана | 5-6 | 19 | / | / | / | / | 1 | / | 3 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 22. | ВељковићНаташа | 5-7 | 19 | / | / | / | / | 1 | / | 3 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 23. | ТопаловићНикола | 6-3 | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | / | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 24. | ЈагличићРадмила | / | 14 | 1 | 1 | / | / | / | / | 1 | / | 17 | 612 | 7 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 11 | 396 | 28 | 1080 | 244 | 1232 |
| 25. | ЛукићНадежда | / | 18 | 2 | 1 | / | / | / | / | 1 | / | 22 | 792 | 9 | 1 | 1 | / | 2 | 1 | 1 | 1 | 16 | 540 | 34 | 1332 | 288 | 1620 |
| 26. | ИгњатовићБранислава | 7-2 | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | / | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 27. | МиленковићДора | / | 12 | 1 | 1 | / | / | / | / | 1 | / | 15 | 540 | 6 | 0,5 | 0,5 |  | 1 | 0,5 | 0,5 |  | 9 | 324 | 24 | 864 | 192 | 1056 |
| 28. | СтојановићСања | 7-7 | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | / | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 29. | ЈоновићИвана | / | 22 | 1 | 1 | / | / | / | / | / | / | 24 | 864 | 11 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 30. | ТрајковићДејан | / | 22 | 1 | 1 | / | / | / | / | / | / | 24 | 864 | 11 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 31. | ВидојевићОливера | 7-1 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 32. | БлажићСавета | / | 20 | 1 | 1 | / | / | / | 2 | / | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 33. | МилосављевићВладимир | 8-4 | 16 | 2 | 1 | / | / | 1 | 2 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8 | 1 | 1 | / | 2 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 34. | КрстићСлавна | 7-8 | 16 | 1 | 2 | / | / | 1 | 2 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 35. | ИрићЈелена | 6-4 | 16 | 2 | 2 | / | / | 1 | 2 | / | 1 | 24 | 864 | 8 | 1 | 1 | / | 2 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 36. | ШураДанијела | 6-5 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 37. | МоравчићЉиљана | / | 12 | 1 | 1 | / | / | / | 2 | / | / | 16 | 576 | 6 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 432 | 28 | 1008 | 211 | 1219 |
| 38. | ДаниловићИрена | 5-8 | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | / | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 39. | ЈовићНевенка | 8-2 | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | / | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 40. | СтефановићЈелена | 8-3 | 20 | 1 | 0,5 | / | / | 1 | / | 0,5 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 41. | ВијатовАлександар | / | 10 | 1 | 1 | / | / |  |  |  |  | 12 | 432 | 5 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 8 | 288 | 20 | 720 | 160 | 880 |
| 42. | РадићБиљана | / | 20 | 2 | 1 | / | 1 | / | / | / | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 43. | РајакРадмила | / | 20 | / | / | / | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 2 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 44. | ЈовановићРаде | / | / | / | / | / | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 45. | КоцићМилена | 7-5 | 20 | / | / | / | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 46. | ФејзоскиСилвана | 5-2 | 20 | / | / | / | / | 1 | / | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 47. | РакоњацВесна | 7-4 | 20 | / | / | / | / | 1 | / | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 48. | ТанасковићАна | / | 20 | / | / | / | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 49. | ЗагорацДане | 5-1 | 14 | / | / | 6 | / | 1 | / | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 50. | ТамараВучковић | / | 16 | / | / | 4 | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 2 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 51. | ПоповићНикола | 6-1 | 14 | / | / | 6 | / | 1 | / | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 52. | ПоповићАна | 8-6 | 16 | / | / | 4 | / | 1 | / | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 53. | РаичевићБиљана | / | / | / | / | 10 | / | / | / | 2 | / | 12 | 432 | 5 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 8 | 288 | 20 | 720 | 160 | 880 |
| 54. | ТасићНада | / | / | / | / | 20 | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 2 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 55. | ОбрадовићНовица | / | / | / | / | 20 | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 2 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 56. | ТодоровићЕмилија | / | / | / | 2 | / | 20 | / | / | 2 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 57. | СтојановићИван | / | / | / | 2 | / | 20 | / | / | 2 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 58. | НиколићЈасмина | 5-5 | / | / | / | 22 | / | 1 | / | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 59. | СмиљанићЗорица | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 30 | 1080 | 3 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | 3 | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 60. | СимићЈелена | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 30 | 1080 | 3 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | 3 | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 61. | КенићЈелена | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 30 | 1080 | 3 | 1 | 1 | / | / | 3 | 1 | 1 | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 62. | СкленарЦероИрена | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 30 | 1080 | 3 | 1 | 1 | / | / | 3 | 1 | 1 | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ ПО ПРЕДМЕТИМА | | | | | | | | | |
| НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ | *РАЗРЕД* | | | | | | | | *УКУПНО* |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| СРПСКИ ЈЕЗИК | 180x8=1440 | 180x8=1440 | 180x8=1440 | 180x9 =1620 | 180x8=1440 | 144x7=1008 | 144x8=1152 | 136x7=952 | 10492 |
| ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 72х8=576 | 72х8=576 | 72х8 =576 | 72х9 =648 | 72х8=576 | 72x7=504 | 72x8 = 576 | 68x7 =476 | 4508 |
| НЕМАЧКИ ЈЕЗИК |  |  |  |  | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 72x8 =576 | 68x7 =476 | 2132 |
| ЛИКОВНА КУЛТУРА | 36x8 = 288 | 72x8 =576 | 72x8 =576 | 72x9 =648 | 72x8 =576 | 36x7 =252 | 36x8 =288 | 34x7 =238 | 3442 |
| МУЗИЧКА КУЛТУРА | 36x8 =288 | 36x8 =288 | 36x8 =288 | 36x9 =324 | 72x8=576 | 36x7 =252 | 36x8 =288 | 34x7= 238 | 2542 |
| СВЕТ ОКО НАС | 72x8 =576 | 72x8 =576 |  |  |  |  |  |  | 1152 |
| ПРИРОДА И ДРУШТВО |  |  | 72х8 =576 | 72х9 =648 |  |  |  |  | 1224 |
| ИСТОРИЈА |  |  |  |  | 36x8 =288 | 72x7 =504 | 72x8 =576 | 68x7= 476 | 1844 |
| ГЕОГРАФИЈА |  |  |  |  | 36x8 =288 | 72x7 =504 | 72x8 =576 | 68x7= 476 | 1844 |
| ФИЗИКА |  |  |  |  |  | 72x7 =504 | 72x8 =576 | 68x7= 476 | 1556 |
| МАТЕМАТИКА | 180x8=1440 | 180x8=1440 | 180x8=1440 | 180x9 =1620 | 144x8=1152 | 144x7=1008 | 144x8=1152 | 136x7=952 | 10204 |
| БИОЛОГИЈА |  |  |  |  | 72x8 =576 | 72х7 =504 | 72x8 =576 | 68x7= 476 | 2132 |
| ХЕМИЈА |  |  |  |  |  |  | 72x8 =576 | 68x7= 476 | 1052 |
| ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ |  |  |  |  | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 72x8 =576 | 68x7= 476 | 2132 |
| ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ | 108x8= 864 | 108x8=864 | 108x8= 865 | 108x9 =972 | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 72x8 =576 | 68x7= 476 | 5696 |
| УКУПНО | 5472 | 5760 | 5760 | 6480 | 7200 | 6552 | 8064 | 6664 | 51952 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА СЕКЦИЈА И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ** | | | | | | | | | | |
| Назив секције и слободне активности | Разред | | | | | | | | | Укупно |
| I | II | III | IV | V | VI | | VII | VIII |
| Литерарна |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Лингвистичка секција |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Драмска |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Рецитаторска |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Новинарска секција |  |  |  | 36х1=36 | | | | | | 36 |
| Хор-мали |  |  | 40 | |  |  | |  |  | 40 |
| Хор-велики |  |  |  |  | 40 | | | | | 40 |
| Оркестар |  |  |  |  | 20 | | | | | 20 |
| Енглески језик |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Литерарна секција – енглески језик |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Еколошка |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Рукометна |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Одбојкашка |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Кошаркашка |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Фудбалска |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Шаховска | 36х1=36 | | | | | | | 36х1=36 | | 72 |
| Информационо- комуникационе  технологије |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Саобраћајна |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Моделарство |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Архитектура и грађевинарство |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Машинска |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Мултимедијална секција |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Програмирање |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Секција физике |  |  |  |  |  | | 36х1=36 | | | 36 |
| Географска |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.4.4. Обавезни изборни наставни предмети | | | | | |
| Предмет | 1. | 2. | 3. | 4. | Укупно |
| Грађанско васпитање | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*9=324 | 1188 |
| Верска настава | 36\*4=144 | 36\*7=252 | 36\*6=216 | 36\*6=216 | 828 |
| **Изборни наставни предмети** | | | | | |
| Чувари природе |  | 36\*7=252 | 36\*2=72 |  | 324 |
| Од играчке до рачунара |  |  |  | 36\*4=144 | 144 |
| Руке у тесту |  |  | 36\*4=144 | 36\*2=72 | 216 |
| Народна традиција |  | 36\*1=36 | 36\*2=72 | 36\*3=108 | 216 |
| Лепо писање | 36\*8=288 |  |  |  | 288 |
| Укупно | 720 | 828 | 792 | 864 | 3204 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обавезни изборни наставни предмети** | | | | | |
| Предмет | 5. | 6. | 7. | 8. | Укупно |
| Грађанско васпитање | 36\*5=180 | 36\*5=180 | 36\*5=180 | 34\*5=170 | 710 |
| Верска настава | 36\*4=144 | 36\*5=180 | 36\*6=216 | 34\*5=170 | 710 |
| Немачки језик | 72\*8=576 | 72\*7=504 | 72\*8=576 | 68\*7=476 | 2132 |
| Изабрани спорт | 36\*8=288 | 36\*7=252 | 36\*8=288 | 34\*7=238 | 1066 |
| **Изборни наставни предмети** | | | | | |
| Информатика | 36\*9=324 | 36\*11=396 | 36\*11=396 | 34\*7=238 | 1354 |
| Цртање, сликање, вајање |  | 36\*1=36 |  |  | 36 |
| Чувари природе |  |  |  |  |  |
| Домаћинство |  |  | 36\*1=36 |  | 36 |
| Укупно | 1512 | 1548 | 1692 | 1292 | 6044 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.4.5. ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ПО ПРЕДМЕТИМА И РАЗРЕДИМА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Допунска настава | | | | | | | | | | Додатна настава | | | | | | | | | |
| I | II | III | IV |  | V | VI | VII | VIII |  | I | II | III | IV |  | V | VI | VII | VIII |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Српски  Језик | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*9=324 | 1188 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  | 36\*8=288 | 288 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 572 |
| Енглески  језик |  |  | 36\*2=288 | 36\*2=288 | 576 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  | 36\*2=288 | 36\*2=288 | 576 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Немачки  Језик |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Математика | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*9=324 | 1188 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  | 36\*8=288 | 288 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 572 |
| Физика |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 212 |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 212 |
| Хемија |  |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 140 |  |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 140 |
| Историја |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Географија |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Биологија |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Информатика и рачунарство |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 140 |
| Укупно |  | | | | 2952 |  | | | | 2340 |  | | | | 1152 |  | | | | 3056 | 9500 |

## 2.5. ЗАДУЖЕЊА

### 2.5.1. РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА И ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Одељенске старешине 5.разреда:

5/1 Дане Загорац

5/2 Силвана Фејзоски

5/3 Ивана Перић

5/4 Љубица Радојковић

5/5 Јасмина Николић

5/6 Снежана Васић

5/7 Наташа Вељковић

5/8 Ирена Даниловић

Руководиоци одељењских већа и Комисија за полугодишње и годишње извештаје:

1.разред: Мира Павловић

2.разред: Луција Еремија

3.разред: Љиља Костић

4.разред: Зорица Шкуртић

5.разред: Дане Загорац

6.разред: Весна Дукић

7.разред: Весна Ракоњац

8.разред: Невенка Јовић

Координатор у боравку: Јована Ракићевић

Педагошки колегијум: Координатор - Драгана Салопек, руководиоци стручних већа и актива - педагог и психолог.

Руководиоци и чланови стручник већа и стручних актива:

1. Стручно веће за област језика, књижевности и комуникације: Ивана Перић
2. Стручно веће друштвених наука (историја, географија, верска настава, грађанско васп.): Бранислава Игњатовић
3. Стручно веће математике, природних наука и технологије: Дејан Трајковић
4. Стручно веће естетске групе: Љубица Радојковић
5. Стручно веће наставника физичког васпитања: Никола Поповић
6. Стручно веће учитеља: Бранкица Лазић
7. Стручни актив наставника страних језика: Анђела Бабић
8. Стручни актив наставника математике: Љиљана Моравчић
9. Стручни актив наставника ТИО: Весна Ракоњац
10. Стручни актив наставника српског језика: Милена Марковић

Тимови:

1. Тим за школско развојно планирање: Исидора Тубић (координатор), Ана Поповић, Бранислава Игњатовић, Силвана Фејзоски, Драгана Ећим, родитељ, представник локалне заједнице, ученик из Парламента.
2. Тим за развој школског програма: Савета Блажић (координатор), Никола Топаловић, Оливера Видојевић, Ирић Јелена, Јована Ракићевић
3. Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања: Ивана Радовановић (координатор), Никола Поповић, Боровац Ивана, Петровић Ивана, Милица Бошковић, Весна Томић, Нада Стоиљковић, Мира Дамјановић, Сања Стојановић, Ирена Церо, Драгана Ећим.
4. Тим за инклузивно образовање: Драгана Ећим (координатор), Ирена Церо, Милена Марковић, Ивана Перић, Љубица Радојковић, Ирена Даниловић.
5. Тим за стручно усавршавање: Рада Миладиновић (координатор), Емилија Тодоровић, Бранкица Лазић.
6. Тим за самовредновање: Ећим Драгана (координатор), Данијела Стојановић, Данијела Шура, Ивана Боровац, Данијела Живковић, Ана Поповић, Ана Кларић, Гордана Вранић, Драгана Раковић, Иван Стојановић.
7. Тим за културне делатности: Љиљана Бркић (координатор), чланови естетске групе предмета, библиотекари, Соња Савић, Даница Апостолски.
8. Тим за еко заштиту: Јелена Стефановић (координатор), Дора Миленковић, Гордана Трифуновић, Даница Апостолски, Мира Павловић
9. Тим за професионалну оријентацију: Ирена Церо (координатор), одељенске старешине 8.разреда.
10. Тим за здравствену превенцију: Невенка Јовић (координатор), Александар Вијатов, Дане Загорац, Ружица Чупковић.
11. Тим за сарадњу са Дечјим савезом: Зорица Тричковић (координатор), Тања Митић, Наташа Вељковић.
12. Тим за сарадњу са Црвеним крстом: Момира Матић (координатор), Дејан Пујовић.
13. Тим за уређење школског дворишта: Пантелић Миодраг, Љубица Радојковић, Зорица Смиљанић
14. Тим за уређење паноа: Тања Митић (координатор), Пантелић Миодраг, Љубица Радојковић.
15. Комисија за одабир дестинација и организацију екскурзија, наставе у природи, излета: Бранислава Игњатовић (координатор), Никола Топаловић, Ана Поповић,Бранкица Лазић.
16. Тим за организацију школског спорта: Биљана Раичевић(координатор), наставници физичког васпитања.

Формирање и корекција распореда: Славна Крстић.

* Формирање и корекција дежурства: Славна Крстић, Сања Стојановић.
* Тим за борбу против пушења: Раде Јовановић, Данијела Шура.
* Тим за уређење школског сајта и маркетинг: Емилија Тодоровић (координатор), Иван Стојановић, Ивана Боровац, Весна Дукић.
* Записничар на наставничком већу: Бојана Симоновић
* Представник наставника на Савету родитеља: Бранкица Иванић, Персида Мандушић
* Комисија за дистрибуцију уџбеника: Зорица Смиљанић, Јелена Симић
* Задужени за вођење летописа: Јелена Симић
* Координатор Ђачког парламента: Јасмина Николић, Силвана Фејзоски
* Координатор Вршњачког тима: Ирена Даниловић, Никола Топаловић
* Комисија за израду Годишњег плана рада: Драгана Салопек (координатор), стручни сарадници, координатори стручних већа.

Задужени за контролу дневника посебних облика рада:

* Допунска настава: 1- 4.раз. задужена Ружица Чупковић
* Додатна настава: 1-4-раз- задужен Дејан Пујовић
* Допунска настава: 5.раз. задужена Јована Ђаковић
* Допунска настава: 6.раз. задужена Радмила Јагличић
* Допунска настава: 7.раз. задужена Биљана Радић
* Допунска настава: 8.раз. задужен Александар Вијатов
* Додатна настава: 5.раз. задужена Љиљана Моравчић
* Додатна настава: 6.раз. задужена Радмила Јагличић
* Додатна настава: 7.раз. задужен Милан Новаковић
* Додатна настава: 8.раз. задужена Бранкица Иванић

Директор школе је члан свих тимова.

Ментори

* Мања Вујновић – српски језик
* Славна Крстић – математика
* Биологија – Јелена Стефановић
* Физичко васпитање – Никола Поповић
* ТИО – Раде Јовановић
* Разредна настава – Ивана Боровац, Гордана Вранић

## 2.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА

У школској 2014/2015. години школа ради по прописаном наставном плану и програму за све разреде. Наставничко веће је на седници од 29.08.2014. године усвојило модел јединственог распореда часова који се налази у прилогу Школског плана.

При изради распореда часова водило се рачуна о основним ставовима добре организације рада засноване на педагошко-психолошким захтевима: да се наставни предмети што је рационалније распореде у току радног дана, односно радне недеље, да се што рационалније користи расположиви школски простор (кабинети и опрема).

Због дељења одељења на групе у изборним предметима било је изузетно тешко направити распоред и испоштовати све педагошке норме, повезати ученике и наставнике и учионички простор. Уколико буде било потребе распоред ће се кориговати у ходу.

Ниједан наставник са пуним радним временом не може радити мање од 5 радних дана у недељи, а за сваког наставника обезбедити у току недеље 1-2 часа паузе у распореду, који се може користити као дан отворених врата за родитеље, за сарадњу са педагошко-психолошком службом или административне обавезе у разредној књизи.

## 2.7. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

СЕПТЕМБАР/ОКТОБАР

 Свечани пријем првака

 Организација програма екскурзија за ученике 2. до 4. разреда, као и за ученике 7. и 8. разреда, уколико се испуне сви услови, пријави довољан број ученика (70%) и ако се испуне сви услови обзиром на нови Правилник о јавним набавкама

 Организовање посета позоришним и биоскопским представама, уз претходну сагласност родитеља, за ученике од првог до четвртог разреда.

 Активности у оквиру манифестације „Дечија недеља“

„Позориште Звездариште“- дечји позоришни фестивал

 Активности у оквиру спортских такмичења

 Учешће на конкурсу „Мали Пјер“

НОВЕМБАР

 Учешће у програмима и на конкурсима Пријатеља деце Звездаре.

 Организовање школских спортских такмичења и такмичења у соло певању и за најраспеваније одељење, мали вокални састави

 Учешће на манифестацији „Светски дан детета на Звездари“

Одшкрини врата прошлости да сачуваш будућност - изложба

ДЕЦЕМБАР:

 Културно-забавни новогодишњи програми и ђачке приредбе

 Припреме и реализовање школског такмичења у рецитовању

 Учешће на Дечјим музичким свечаностима

 Учешће у акцији „Дечији новогодишњи базар“

ЈАНУАР

 Светосавска недеља – од 20. до 27. јануара 2015. године (програми и приредбе ученика од првог до четвртог разреда; концерти; литерарни и ликовни конкурс; свечана академија и програм у извођењу Драмске секције и школских хорова)

 Бесплатни програми током зимских распуста „Зимски распуст – мој избор“

ФЕБРУАР

 Припремање и организовање школских и општинских такмичења из свих наставних предмета ( према програму Министарства просвете)

 позоришне и биоскопске представе

 књижевни сусрети; посете музејима

 Конкурс „У сусрет Ускрсу“

 Изложба радова „Мали Пјер“

 Најраспеваније одељење – градско такмичење

 општинска и градска такмичења у оквиру ДЕМУСа

 реализација наставе у природи

 организација такмичења из математике „МИСЛИША“

МАРТ

Општинска такмичења

рецитатори

 општинска и градска такмичења у оквиру ДЕМУСа

Градско такмичење Мала сирена и мали вокални састави

АПРИЛ:

 Организовање манифестације ''Мој Београд''

 учешће у активностима, програмима и манифестацијама поводом Ускрса;

 позоришне и биоскопске представе, посете, сусрети;

 припреме и реализација манифестације ''Мала матура – велико срце'';

 учешће и организовање припрема за општинска, градска и републичка такмичења;

 програми и такмичења Пријатеља деце Звездаре (рецитовање;дечје позоришне игре; ђачка песничка сусретања...)

 Фестивал: Позориште ''Звездариште''.

 Недеља школског спорта

 Реализација програма: „Радионица под отвореним небом“, „Дунав – учионица на води“, „Градић за децу“

МАЈ/ЈУН:

 Организовање школских манифестација поводом Дана школе- одељенске приредбе, представљање разреда, избор програма за свечаност прославе Дана школе; спортска надметања

 Представљање ученика 8. разреда и свечаности поводом завршетка школске године.

 Реализација програма излета за ученике петог и шестог разреда, уколико се испуне сви потребни услови и пријави се довољан број ученика (70%).

 Реализација наставе у природи за ученике 1. до 4. разреда.

 Припреме за полагање Завршног испита ученика 8. разреда.

 најбоље за најбоље – свечани програм за ученике генерације основних и средњих школа на Звездари

 Програмирање рада за школску 2015/2016. годину

Школа ће током школске године, према календару спортских такмичења и манифестација, организовати и учествовати у такмичењима у дисциплинама школског спорта.

У складу са својим образовно-васпитним радом школа ће реализовати и садржаје и програме и учествовати на смотрама, такмичењима и манифестацијама које организују институције и организације чија делатност доприноси квалитету наставног рада (Пријатељи деце Звездаре, Црвени крст, Друштво за борбу против рака, Организација железнице, Дечји културни центар, Ваздухопловни савез, музеји, библиотеке, градске културне институције, град Београд, радска општина Звездара,...).

У оквиру превентивног рада током школске године одвијаће се садржаји и активности у сарадњи са Домом здравља ''Звездара'', Градским заводом за јавно здравље, Центром за социјални рад и организацијама које се баве проблемима и превенцијом малолетничке деликвенције, болести зависности и насиља у породици.

## 2.8. ПЛАН И ПРОГРАМ ОРГАНИЗОВАЊА ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

### 2.8.1. ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Екскурзије су део школских активности које се остварују у зависности од услова, а на основу сагласности Савета родитеља школе, односно одлуке родитеља да њихово дете учествује у овим активностима.

Општи циљеви ових програма су:

а) потврђивање и продубљивање сазнања из области опште културе, уметности, књижевности, историје, географије и биологије (у млађим разредима: Света око нас, односно Природе и друштва);

б) васпитавање естетских мерила и опште културе; неговање и уважавање споменика прошлости и народне традиције; развијање љубави према природи и животном окружењу;

в) неговање и развијање дружења, слободе игре, самосталности и личне одговорности и међусобног уважавања, поштовања и солидарности;

г) забава и рекреација у функцији физичког и менталног здравља.

### 2.8.2. ПЛАН ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВE У ПРИРОДИ

РЕКРЕАТИВНА НАСТАВА ШКОЛСКЕ 2014/2015.год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Одељење** | **Дестинација** | **Период** |
| **I-1** | Сокобања | Друга половина маја |
| **I-2** | Сокобања | Мај |
| **I-3** | Грза | Мај – јун |
| **I-4** | Грза | Мај |
| **I-5** | Сокобања | Друга половина маја |
| **I-6** | / | / |
| **I-7** | Грза | Мај |
| **I-8** | Копаоник | Март |
|  |  |  |
| **II-1** | Златибор | Мај |
| **II-2** | Грза | Мај |
| **II-3** | Сокобања | Друга половина маја |
| **II-4** | Грза | Мај |
| **II-5** | Сокобања | Друга половина маја |
| **II-6** | Копаоник | Март |
| **II-7** | Сокобања | Друга половина маја |
| **II-8** | Грза | Мај |
|  |  |  |
| **III-1** | Златибор | Мај |
| **III-2** | Сокобања | Мај |
| **III-3** | Златибор | Друга половина маја |
| **III-4** | Сокобања | Мај |
| **III-5** | Златибор | Друга половина маја |
| **III-6** | Копаоник | Мај |
| **III-7** | Копаоник | Март |
| **III-8** | Копаоник | Март |
|  |  |  |
| **IV-1** | Златибор | Мај – јун |
| **IV-2** | Копаоник | Март |
| **IV-3** | Златибор | Мај – јун |
| **IV-4** | Копаоник | Мај |
| **IV-5** | Златибор | Мај – јун |
| **IV-6** | Грза | Мај |
| **IV-7** | Златибор | Мај – јун |
| **IV-8** | Копаоник | Мај |
| **IV-9** | Златибор | Мај – јун |

ЕКСКУРЗИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2014/2015.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разред** | **Врста наставе** | **Дестинације** |
| **Први** |  |  |
| **Други** |  |  |
| **Трећи** |  |  |
| **Четврти** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разред** | **Врста наставе** | **Дестинације** |
| **Пети** |  |  |
| **Шести** |  |  |
| **Седми** |  |  |
| **Осми** |  |  |

Програм наставе у природи изводи се као факултативан наставни рад у зависности од испуњености услова и сагласности родитеља да се програм изведе. Потребно је да се за конкретан програм изјасни најмање 2/3 родитеља ученика сваког разреда, односно одељења.

Настава у природи се изводи у објектима који имају услове да ученицима омогуће испуњавање свих садржаја програма (учење, рекреација, забава, дружење), да задовољавају стандарде смештаја и боравка деце, да су безбедни и удобни.

Садржаји наставе у природи имају :

а) образовни карактер: учење у природи, упознавање карактеристика подручја, области и места, упознавање културних и историјских обележја, традиције, обичаја, културе; практично проверавање наученог у учионици на локацијама које омогућавају примену и препознавање наученог и проширивање стеченог знања;

б) васпитни значај: деца спознају и развијају однос према природи, другој или другачијој култури, обичајима; стичу самосталност, развијају своје стваралачке способности, негују међусобне односе на позитиван начин, друже се , играју, забављају, заједно живе и деле своје радости и проблеме..;

в) забавну улогу јер деци омогућују да кроз игру и забаву лакше уче, развијају своје способности и оплемењују свој духовни свет;

г) објективну оправданост да се остваре у циљу поспешивања здравственог стања деце јер је боравак у природи и спознаја природе делотворна за здравље у целини, а физичке активности су доминантне у остваривању свих сегмената наставних садржаја и програма.

Настава у природи се организује ако се пријави 2/3 ученика по одељењу.

**Општи циљеви програма излета и екскурзија:**

а) Потврђивање и продубљивање сазнања из области опште културе, уметности, књижевности, историје, географије и биологије (у млађим разредима: Света око нас, односно Природе и друштва). Савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем појава и односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са наставним садржајима; рекреативни програм физичких активности; дружење и забавни садржаји који подстичу колективне активности ученика.

б) Васпитавање естетских мерила и опште културе; неговање и уважавање споменика прошлости и народне традиције; развијање љубави према природи и животном окружењу;

в) неговање и развијање дружења, слободе игре, самосталности и личне одговорности и међусобног уважавања, поштовања, солидарности;

г) забава и рекреација у функцији физичког и менталног здравља.

**Општи задаци остваривања програма екскурзија:**

Проучавање објеката и појава у природи, карактеристика, занимљивости – потврђивање наученог, откривање непознатог и новог.

Уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима.

Развијање интересовања за природу и изграђивање и развијање еколошких навика.

Успостављање, подстицање и неговање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота.

Подстицање испољавања позитивних емоцијоналних доживљаја.

### 2.8.3. ОБАВЕЗЕ АГЕНЦИЈА КОЈЕ ОРГАНИЗУЈУ ПУТОВАЊА

Уз програм излета и екскурзија, агенција је дужна да достави:

* доказе о испуњавању законом утврђених стандарда (лиценца; општи услови путовања- према утврђеним стандардима и законским одредбама);
* конкретно приказане све садржаје путовања (места и локације које се обилазе, улазнице, факултативне садржаје...)
* прецизне податке и описе смештајних капацитета (структура соба у односу на укупан капацитет који се користи; услуге које се користе, исхрана);
* опис услуга стручног водича, аниматора, лекара;
* податке о осигурање ученика;
* податке о начину организовања превоза ученика;
* појединачну и укупну цену за предвиђен број путника (у нето износу и са обрачунатим изностом за ПДВ);
* начин плаћања (број рата); услове задржавања износа гаранције;
* број гратиса за ученике по одељењу;-
* спецификацију свих елемената који чине цену услуге.

### 2.8.4. ОБАВЕЗЕ ШКОЛЕ

* 1. Школа је у обавези да благовремено утврди садржаје, маршруте и програме излета, екскурзија и наставе у природи (на предлог одељенских већа), прибави сагласност Савета родитеља; донесе одговарајуће одлуке на седницама Наставничког већа и Школског одбора о усвајању и реализацији програма.
  2. Прибављање писмене сагласности родитеља о прихватању програма излета, екскурзије или наставе у природи и одобрења да дете-ученик путује.
  3. Прибављање понуда за реализацију програма обавља се путем јавног позива у складу са прописима о спровођењу поступка за јавне набавке. Јавни позив садржи све релевантне елементе који прецизно дефинишу садржај понуда, цену (са свим елементима који је чине), обавезе агенција, начин остваривања програма.
  4. Директор школе обезбеђује потребну документацију за реализацију програма (садржај програма, време трајања, задужења наставника и одељенских старешина путни налог); обавештава надлежни орган унутрашњих послова о путовању; организује рад Комисије за отварање и избор понуда; припрема потребне извештаје које разматрају Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор; сарађује са агенцијама које изводе програме и утврђује конкретне обавезе, даје упутства и налоге наставницима и ученицима; извештава стручне ргане и орган управљања о реализацији програма.
  5. Директор проверава све услове за реализацију програма и поступа у складу са утврђеним задацима о испуњености услова да се програм изведе; координира активности у току реализације програма; неодложно интервенише и обавештава надлежне службе и органе о евентуалним пропустима, проблемима или непоштовању утврђених задатака и обавеза.
  6. Директор школе закључује уговор о извођењу програма излета, екскурзија и наставе у природи после прибављене сагласности Савета родитеља, мишљења Наставничког већа и на основу одлуке Школског одбора о избору агенције којој се поверава извођење конкретног програма.

Уз испуњење свих прописаних услова и захтева, програм излета и екскурзија може да се реализује уколико се пријави најмање 66% ученика истог разреда ; односно 2/3 ученика истог одељења за наставу у природи (уз писмену сагласност родитеља и прибављене доказе о испуњености здравствених услова за путовање ученика - за екскурзије и наставу у природи).

### 2.8.5. НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ НА ОРГАНИЗОВАЊУ ПРОГРАМА ЕКСКУРЗИЈА И ИЗЛЕТА:

Директор школе, одељенска већа, стручна већа и активи, Педагошки колегијум, одељенске старешине, чланови Савета родитеља школе, чланови Школског одбора; туристичке агенције које испуњавају услове за реализацију програма ђачког туризма и туристичких путовања.

Задатак свих учесника је, да у складу са законом, Правилником, школским програмом, Годишњим програмом рада школе, програмом и садржајима излета, екскурзија и наставе у природи, зимовања и летовања, спроведу све поступке и активности како би се испунили сви услови за квалитетну реализацију програма, почев од утврђивања садржаја, планирања, испуњености услова за реализацију (објекти, садржаји, улазнице, гратиси, начин и организација путовања, начин плаћања, здравствена заштита, осигурање...) до самог тока реализације, извештавања о остваривању програма, до оцене квалитета испуњености програма.

Директор школе дужан је да од свих учесника захтева испуњење свих услова и задатака за квалитетну реализацију програма, односно, обавезан је да оспори и заустави реализацију планираног путовања уколико неки од утврђених елемената није испуњен.

Непосредни носиоци садржаја и самог тока реализације програма су одељенске старешине и други задужени наставници који све своје задатке морају да испуне на највишем нивоу и у пуној сарадњи са родитељима ученика, са ученицима и у међусобној сарадњи. О свим потребама, запажањима и ситуацијама које нису у складу са уговореним програмом дужни су да неодложно известе директора школе.

Родитељи ученика непосредно одлучују да ли своје дете упућују на неки од планираних програма и о томе дају писмену сагласност и обезбеђују здравствени лист.

Школа је дужна да испуњење захтева за здравствени надзор обезбеди у сарадњи са Школским диспанзером Дома здравља ''Звездара'', односно здравственом установом у месту путовања и боравка деце.

Школа ће се заложити да се програми екскурзија одвијају у пратњи школског лекара,односно лекара педијатра уколико не постоје могућности да се ангажује школски лекар. Групу ученика на настави у природи обавезно прати лекар педијатар и све време борави у истом објекту у коме бораве и деца.

Одељенске старешине и предметни наставници српског језика, ликовне и музичке културе, историје, географије, техничког образовања, биологије, физике, физичког васпитања – дужни су да, у складу са програмом екскурзија и излета, припреме одговарајуће садржаје и ученике упознају и припреме за путовање; поставе одговарајуће захтеве и задатке . После обављеног путовања, предметни наставници су у обавези да провере колико су ученици савладали постављене задатке; односно шта су од програма и садржаја излета и екскурзија усвојили.

У сарадњи са одељенским старешинама, ученици су обавезни да сачине пригодне презентације о сазнањима, утисцима и оцени изведених програма.

### 2.8.6. ПРОГРАМ ''РАДИОНИЦA ПОД ОТВОРЕНИМ НЕБОМ'': Упознај Београд од А до Ш

Циљ реализације ових програма јесте да се ученицима омогући да боље упознају Београд- његову историју, споменике, традицију, културу, занимљивости и лепоту.

1. Програм ''А'': Студентски трг; Доситејев и Вуков музеј; Саборна црква, Калемегдан; Пристаниште
2. Програм ''Б'': Дворски парк; Музеј ПТТ; Музеј ''Гаража''; Скадарлија,Спомен кућа Ђуре Јакшића; храм Александра Невског.
3. Програм ''В'': Манастир Раковица; Топчидер и Кошутњак-
4. Програм ''Г'': Манакова кућа; Радионица бомбона (стари занати); Железнички музеј; Милошев парк, Вазнесењска црква
5. Програм ''Д'' – Београдски дворови

Програми ''Радионице под отворенимнебом'' се организују као полудневни обилазак градских знаменитости, радионичког су типа,захтевају активно учешће ученика и наставника и укључују евалуацију програма и његову непосредну примену у наставном раду. Њиховом реализацијом обогаћују се наставни садржаји српског језика, ликовне и музичке културе, света око нас, природе и друштва, историје, географије, биологије, а оплемењују општу културу и васпитавају естетске критеријуме и подстичу и развијају љубав према Београду и негују однос поштовања, уважавања и чувања градских вредности, васпитавају ученике као грађанеовог града.

Програми се реализују искључиво уз писмену сагласност родитеља, а услов да се конкретан програм изведе јесте учешће најмање 90% ученика на нивоу одељења које учествује у програму.

Могући су и програми: Дунав – учионица на води и Градић за децу.

### 2.8.7. ПЛАН ПОСЕТА ПОЗОРИШТУ

У току школске 2014/15. године Одељењска већа млађих разреда планирају 3 посете позоришту: децембру, јануару и марту месецу.

**Циљ** који би се остварио посетама позоришту је да ученици упознају, доживе и оспособе се да тумаче (разумеју) позоришна дела.

Задаци који би се реализовали том приликом су:

* Поступно и систематско оспособљавање ученика за доживљавање и вредновање сценских остварења
* Усвајање основних теоријских и функционалних појмова из позоришне уметности
* Упознавање са делима како српске, тако и светске позоришне умнетности
* Развијање потребе за неговањем и унапређивањем сценске културне баштине
* Подстицање ученика на самостално сценско стваралаштво
* Стицање навика за културно понашање на јавном месту, у позоришу

### 2.8.8. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ СПОРТСКЕ НЕДЕЉЕ

У октобру и априлу реализоваће се акција „Недеља школског спорта“. У току те недеље организоваће се спортска такмичења, часови вежбања и трибине.

## 2.9. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ

Школска година почиње 1. септембра 2014. године. Прво полугодиште се завршава 30. децембра 2014. Друго полугодиште почеће у уторак, 20. јануара 2015, а завршава се у петак 19. јуна 2015.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у понедељак, 10. новембра 2014. године, а завршава се у уторак, 11. новембра 2014. године. Пролећни распуст почиње у четвртак, 9. априла 2015. године, а завршава се у среду, 15. априла 2015. године.

У току школске године, зимског, пролећног и летњег распуста организоваће се активности у складу са понудама Градског секретаријата за образовање, Дечијег културног центра, Планинарског друштва „Авала“, организације „Пријатељи деце Звездаре“ и „Млади извиђачи“ Београда у складу са интересовањима ученика и могућностима наставника.

Ученици и запослени имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника:

* на дан крсне славе (православни верници);
* на први дан Божића и у дане Ускршњих празника, почев од Великог петка закључно са другим даном Ускрса (католици и припадници других хришћанских верских заједница у складу са њиховим календаром);
* на први дан Рамазанског бајрама и први дан Курбанског бајрама (припадници исламске заједнице);
* напрвиданЈонКипура (припадницијеврејскезаједнице).

Дан школе се обележава се у петак, 30. маја 2014. године – ненаставни дан.

Први класификациони период завршава се у петак, 28. октобра 2014. године.

Трећи класификациони период завршава се 27. марта 2015. године.

Подела ђачких књижица на крају првог полугодишта биће 30. децембра 2014. Свечана подела сведочанстава и диплома ученицима 8. разреда школе биће након завршетка Завршног испита. Свечана подела ђачких књижица ученицима 1. до 7. разреда на крају другог полугодишта обавиће се у суботу 28. јуна 2015. године.

Остале школске активности одвијаће се у складу са Годишњим програмом рада школе, школским програмом и програмима рада организација и институција које реализују образовне, васпитне, културне и спортско-рекреативне садржаје, као и посебним програмима које организују Министарство просвете и Град Београд.

У оквиру 36, односно 34 петодневне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици. Сваки дан у седмици неопходно је да 36, односно 34 пута. У току године ученици имају зимски, пролећни и летњи распуст.

У школској 2014/2015. години, по календару има

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | понедељак | уторак | среда | четвртак | Петак |
| 1. полугодиште | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| 2. полугодиште | 18 | 18 | 20 | 20 | 19 |
| укупно | 35 | 35 | 37 | 37 | 36 |
|  | -1 | -1 | +1 | +1 | / |

Згодно је да се одради на следећи начин:

* у среду, 28. јануара 2015. године да се ради по распореду од уторка.
* у четвртак, 19. фебруара 2015. године да се ради по распореду часова од понедељка.

Ово је добро зато што се у тим недељама иначе неће радити у уторак, односно понедељак, а и једна недеља је парна, а једна непарна, тако да ће обе смене бити обухваћене.

Облици образовно-васпитног рада:

а)редовна настава

б)допунска настава – обавезна за ученике који имају потешкоће у савладавању наставних садржаја;

в) индивидуална настава

г) додатна настава – за ученике који имају интересовања и способности за одређене наставне области;

д) часови секција и слободних активности;

ђ) настава изборних предмета: - за ученике од првог до четвртог разреда: Верска настава, Грађанско васпитање, Рука у тесту, Чувари природе, Народна традиција, Лепо писање;

- за ученике од четвртог до осмог разреда – физичко васпитање – изабрани спорт (за ученике од 5. до 8. разреда), уз обавезно опредељење ученика за изабрани спорт (кошарка, одбојка)

- за ученике 5.-8. разреда- обавезан страни језик – немачки језик

- Ученици 5.-8. разреда бирају један од обавезних изборних предмета: Верска настава и Грађанско васпитање, а такође бирају један од необавезних изборних предмета: Чувари природе- за ученике 5 и 6 разреда; Цртање, сликање, вајање; Хор и оркестар; Информатика и рачунарство; за ученике 8. разреда необавезни изборни предмет је Домаћинство.

Додатна и допунска настава као и секције реализују се искључиво у међусмени и у изузетним случајевима у договореним терминима са ученицима.

Као посебан план образовног рада је инклузивно образовање.

Почев од 2010/11. године деца и ученици из маргинализованих и осетљивих група, као и деца са сметњама у развоју и инвалидитетом стичу образовање и васпитање у редовном систему према индивидуалном образовном плану. Такође по ИОП-у се ради и са талентованом децом. Циљ ИОП-а јесте постизање оптималног укључивања ученика у образовно васпитни рад и његово осамостаљивање у вршњачком колективу. ИОП у школи доноси педагошки колегијум на предлог стручног тима за ИОП.

### 2.9.1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ И КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Предмет | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| V | Српски језик |  | 2. |  | 2. |  |  | 2. |  | 4. |  |
| Математика |  | 4. |  | 3. |  |  | 4. |  |  | 1. |
| Енглески језик |  |  | 4. |  |  |  |  | 3. |  |  |
| Немачки језик |  |  |  |  |  |  |  | 4. |  |  |
| VI | Српски језик |  | 2. |  | 1. |  |  | 2. |  | 2. |  |
| Математика |  | 4. |  | 3. |  |  | 4. |  |  | 1. |
| Енглески језик |  |  | 4. |  |  |  |  | 3. |  |  |
| Немачки језик |  |  | 3. |  |  |  |  | 4. |  |  |
| VII | Српски језик |  | 2. |  | 2. |  |  | 1. |  | 1. |  |
| Математика |  | 4. |  | 3. |  |  | 2. |  |  | 1. |
| Енглески језик |  |  | 4. |  |  |  |  | 3. |  |  |
| Немачки језик |  |  | 3. |  |  |  |  | 4. |  |  |
| VIII | Српски језик |  | 2. |  | 3. |  | 2. |  |  | 1. |  |
| Математика |  | 5. |  | 4. |  |  | 4. |  | 3. |  |
| Енглески језик |  |  | 4. |  |  |  |  | 3. |  |  |
| Немачки језик |  |  | 3. |  |  |  |  | 4. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Предмет | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| V | Српски језик |  | 3. |  | 3. |  | 4. |  | 4. | 3. |  |
| Математика | 4. |  | 2. |  |  | 3. |  |  | 1. |  |
| Енглески језик |  | 1. | 1. |  | 4. |  | 1. |  | 2. |  |
| Немачки језик |  | 2. |  |  |  |  | 2. |  |  |  |
| VI | Српски језик |  |  | 3. | 3. |  | 1. |  | 4. |  |  |
| Математика | 4. |  | 1. |  |  | 2. |  |  | 1. |  |
| Енглески језик |  | 1. | 1. |  | 4. |  | 1. |  | 2. |  |
| Немачки језик |  | 2. |  |  |  |  | 2. |  |  |  |
| Физика |  |  | 2. |  |  |  |  | 1. |  |  |
| VII | Српски језик |  | 4. | 4. |  |  | 4. | 4. |  | 3. |  |
| Математика | 4. |  | 2. |  |  | 1. |  | 4. |  |  |
| Енглески језик |  | 1. | 1. |  | 4. |  | 1. |  | 2. |  |
| Немачки језик |  | 2. |  |  |  |  | 2. |  |  |  |
| Физика |  |  | 3. |  |  |  |  | 2. |  |  |
| Хемија |  |  | 1. | 3. |  | 4. |  | 1. | 4. |  |
| VIII | Српски језик |  | 1. |  | 1. |  | 1. |  | 1. | 2. |  |
| Математика | 3. |  | 4. |  |  | 4. |  | 4. |  |  |
| Енглески језик |  | 1. | 1. |  | 4. |  | 1. |  | 2. |  |
| Немачки језик |  | 2. |  |  |  |  | 2. |  |  |  |
| Физика |  |  | 2. |  |  |  |  | 2. |  |  |
| Хемија |  | 3. |  | 2. |  | 3. | 4. |  |  |  |

Измена предвиђеног плана контролних и писмених задатака је могућа уз консултације са стручном службом школе (епидемија грипа, ванредна ситуација...)

# 3. ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

## 3.1. ПЛАНИ ПРОГРАМ РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

| **ВРЕМЕ** | **САДРЖАЈ** |
| --- | --- |
| **СЕПТЕМБАР** | * разматрање и усвајање Извештаја о раду школе у претходној школској години (директор) * разматрање Извештаја о раду директора школе (директор) * усвајањеПланаипрограмарадаНаставничкогвећа (директор) * разматрање и усвајање Годишњег плана за 2014/2015. годину (директор) * извештајоизвршеномпланирањуипрограмирањураданаставника (педагог) * формирањесекцијаипланирањењиховограда (руков. стр. већа и актива) * актуелна питања остваривања наставе   (педагог,психолог,директор)   * утврђивање задатака у вези са остваривањем Развојног плана школе   (Актив за развојно планирање)   * утврђивање програма активности у области вредновања и самовредновања рада школе за кључну област – избор кључне области   (Тим за самовредновање, директор)   * анализа иницијалног тестирања (стручна већа) * извештај о адаптацији ученика првог и петог разреда (психолог) |
| **ОКТОБАР** | * разматрањеактуелнихпитањарадаиостваривањанаставногплана (директор, педагог, психолог) * утврђивањеплананабавкенаставнихсредставаиопреме (Педагошки колегијум) * утврђивање броја ученика за инклузивно образовање и формирање стучних тимова за ИОП * утврђивање конкретних задатака на спровођењу програма излета, екскурзија и наставе у природи (директор, руководиоци одељенских већа) * утврђивање задатака у области превенције преступништва (директор,помоћник директора, педагог, психолог) * aнaлиза иницијалних тестова * Утврђивање плана и активности за побољшање успеха (педагошки колегијум) |
| **НОВЕМБАР** | * анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода * извештај о реализацији наставног плана и програма (директор, пом. директора) * припреме за евалуационо тестирање ученика од 2. до 8. разреда (руководиоци стручних већа) * извештај о реализацији програма екскурзија за ученике 7. и 8. разреда (руководиоци одељенских већа) * запажања о адаптирању ученика петог разреда и сугестије за евентуалне корекције у раду (педагог и психолог) * запажања о привикавању ученика првог разреда на школу и наставу (педагог и психолог) * Тешкоће и конфликти * Пробно тестирање за ученике осмог разреда |
| **ДЕЦЕМБАРЈАНУАР** | * спровођење провере знања ученика од 2. до 8. разреда (евалуационо тестирање) * извештај о реализацији пројеката Развојног плана (Актив за развојно планирање) * анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта (директор, пом. директора) * анализа реализације наставног плана и програма (пом. директора) * програмобележавањаСветогСаве (директор и Педагошки колегијум) * карактеристичнепојавеуизостајањуученика(анализа)- педагог, психолог |
|  |  |
| **ФЕБРУАР**  **МАРТ** | * разматрање и усвајање Извештаја о раду школе у току првог полугодишта (директор, помоћник директора) * разматрање Извештаја о раду директора школе (директор) * извештајоостваривањупрограмастручногусавршавања (руководиоци стручних већа и актива) * ученичкасазнањаиставовионаркоманији – тема (психолог, педагог и одељ. старешине) * радсекција (резултати, тешкоће, мерезаунапређивање) (руководиоци секција) * утврђивање листе уџбеника за наредну школску годину (руководиоци одељенских већа) (руководиоци већа и актива) |
| **АПРИЛ** | * анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода * утврђивањемераиактивностизапобољшањеуспеха (Педагошки колегијум) * извештајореализацијинаставногпланаипрограма (помоћник директора) * извештајореализацијипрограманаставеуприроди (руководиоци одељенских већа од првог до 4. разреда) * анализа рада одељењских већа – карактеристична проблематика * извештај о раду стручних актива и већа (осврт на проблематику) (руководиоци одељенских већа) * извештај о реализацији огледних часова (руководиоци стручних већа и актива и директор ) * реализација изборних програма и посебних програма (руководиоци одељенских и стручних већа и педагог) * инструктивно педагошки рад директора и педагошке службе (анализа) (директор) * извештај о раду одељенских заједница (одељенске старешине и руководиоци одељенских већа) |
| **МАЈ** | * формирање школске уписне комисије (директор) * актуелна питања уписа ученика VIII разреда (одељенске старешине и руководилац Већа) * информација о упису ученика у први разред (педагог) * припреме за израду Годишњег програма рада школе (директор, помоћник директора, Педагошки колегијум) * извештај о раду секција и оствареним резултатима (руководиоци стручних већа и актива) * организовање припремне наставе за ученике осмог разреда (стручна већа и одељ. старешине), * разматрање извештаја о реализацији програма наставе у природи (руководиоци одељенских већа) * припрема предлога програма излета, екскурзија и наставе у природи за наредну школску годину (руководиоци одељенских већа и стручних већа и актива) * припреме за обележавање Дана школе * разматрање актуелних питања наставног рада (директор, педагог) |
| **ЈУН** | * анализа успеха и владања ученика на крају наставног периода * организовање поправних и разредних испита за ученике 8. разреда (руководилац одељ. већа) * анализа реализације наставног плана и програма и утврђивање мера за наредну годину (директор) * одлука о признањима и наградама за ученике и избор ученика генерације (помоћник директора) * анализа резултата квалификационог испита за упис у средње школе (директор) * предлог поделе предмета на наставнике за наредну школску годину (директор) * предлог задужења у оквиру 40 часовне радне недеље (директор) * утврђивање задатака припремања Годишњег план рада школе * извештај о реализацији садржаја изборних предмета (искуства, тешкоће, потребе) (руководиоци одељенских већа) |
| **АВГУСТ** | * разматрање нацрта Годишњег плана рада школе (директор школе) * утврђивање елемената за израду оперативних планова рада (Педагошки колегијум) * утврђивање садржаја програма рада стручних органа, одељенских старешина, стручних сарадника и директора школе (Педагошки колегијум) * доношење одлуке о организовању свих облика образовно-васпитног рада са ученицима (директор) * организовање полагања поправних и разредних испита (руководиоци одељенских већа) * анализа свих облика образовно-васпитног рада, остваривања наставног плана, школског програма и посебних програма (директор) * анализа успеха и владања ученика на крају школске године (31. августа) * доношење одлуке о задужењима наставника и структури 40 часовне радне недеље (директор) * утврђивање распореда часова редовне наставе и свих облика образовно-васпитног рада са ученицима (директор, помоћник директора) * решавање актуелних питања рада школе (Педагошки колегијум) |

## 3.2. ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

| **ВРЕМЕ** | **САДРЖАЈ** |
| --- | --- |
| **СЕПТЕМБАР** | * Уобличавање Годишњег плана рада школе;(директор, педагог, руководиоци стручних већа) * утврђивање задужења наставника у текућој школској години (директор, педагог) * утврђивање задатака и послова у вези са организацијом рада школе (директор, педагог, психолог, руководиоци већа) * праћење извршавања обавеза планирања наставног рада.(педагог, психолог, директор) |
| **ОКТОБАР** | * припрема плана набавке наставних средстава (сви чланови Колегијума) * праћење припремања наставника за рад (педагог, психолог, директор, руководиоци већа) * праћење вођења педагошке документације;(директор, педагог) * утврђивање задатака за реализацију програма екскурзија за ученике 7. и 8. разреда   + (сви чланови Колегијума) * мултимедијални пројекти у настави;(руководиоци стручних већа) * реализација часова ван школског објекта;(руководиоци већа) |
| **НОВЕМБАР** | * припремање извештаја за седницу Наставничког већа (успех и владање ученика и реализација наставног плана на крају првог класификационог периода) (педагог, психолог, директор) * утврђивање непосредних задатака на спровођењу програма вредновања и самовредновања рада школе (сви чланови Колегијума и чланови Тима за самовредновање) * утврђивање плана набавке наставних средстава;(сви чланови Колегијума) * праћење реализације часова допунске и додатне наставе (педагог, психолог, директор) * успостављање корелације међу наставним садржајима;(сви чланови Колегијума) * посебни програми за ученике који заостају у раду и талентоване ученике (сви чланови Колегијума) * утврђивање плана стручних предавања (сви чланови Колегијума) * остваривање инструктивно-педагошког рада (посета часовима и евалуација),(педагог, психолог, директор) * разматрање актуелних питања безбедности у школи и њеном окружењу, (сви чланови Колегијума) * утврђивање активности у области унапређивања наставе (сви чланови Колегијума) |
| **ДЕЦЕМБАР** | * утврђивање активности у вези са реализацијом пројеката развојног плана (сви чланови Колегијума) * утврђивање програма прославе Савиндана (сви чланови Колегијума) * утврђивање плана евалуационог тестирања ученика;(сви чланови Колегијума) * припрема анализе успеха и владања ученика на крају првог полугодишта.(педагог, психолог, директор) |
| **ЈАНУАР**  **ФЕБРУАР** | * припрема извештаја о раду школе у првом полугодишту (педагог, психолог, директор, руководиоци стручних већа) * спровођење припрема за прославу школске славе;(сви чланови Колегијума) * утврђивање задатака на припремању ученика за такмичења (сви чланови Колегијума) * праћење и извештавање о реализацији програма стручног усавршавања (руководиоци стручних већа) * анализа рада стручних већа и органа.(руководиоци стручних већа, педагог, директор) |
| **МАРТ** | * разматрање актуелних питања рада школе;(сви чланови Колегијума) * утврђивање активности и задатака у вези са уписом ученика у средње школе (педагог, психолог, директор) * праћење реализације и резултата на такмичењима (руководиоци стручних већа) * припреме и ток реализације програма наставе у природи (стручно веће учитеља, директор) * анализа безбедносних услова у школи и њеном окружењу (сви чланови Колегијума) * припреме за реализацију програма манифестације ''Мала матура – велико срце'' (сви чланови Колегијума) |
| **АПРИЛ** | * анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода (педагог, психолог, директор) * анализа реализације наставног плана и програма и процена квалитета реализације свих задатака школе (сви чланови Колегијума) * праћење активности на спровођењу поступка самовредновања рада школе (сви чланови Колегијума) * актуелна питања инструктивно-педагошког рада (оцењивање, однос ученк-наставник, квалитет наставног рада...), (сви чланови Колегијума) * утврђивање задатака за израду школских програма.(сви чланови Колегијума) |
| **МАЈ**  **ЈУН** | * припрема зе реализацију програма екскурзија за ученике 5. и 6. Разреда (руководиоци већа) * утврђивање програма излета, екскурзија и наставе у природи за наредну школску годину;   + (руководиоци већа) * припреме за прославу Дана школе;(сви чланови Колегијума) * утврђивање задатака школе до краја наставног периода;(сви чланови Колегијума) * анализа координације и корелације стручних већа и утврђивање задатака на унапређивању рада (сви чланови Колегијума) * анализа остваривања задатака развојног плана и планирање задатака за наредни период;   + (сви чланови Колегијума и чланови Акртива за развојно планирање) * утврђивање задатака на припремању Годишњег програма рада школе (сви чланови Колегијума) * анализа резултата вредновања рада школе;(сви чланови Колегијума) * анализа резултата евалуационог тестирања ученика 4. разреда.(педагог, психолог, Стручно веће учитеља) |
| **АВГУСТ** | * утврђивање непосредних активности за почетак школске године;(сви чланови Колегијума) * програм и план активности на изради и уобличавању свих потребних докумената за рад школе у наредној школској години;(сви чланови Колегијума) * утврђивање поделе часова, задужења и организације рада за наредну школску годину;(сви чланови Колегијума) * актуелни задаци рада школе. |

## 3.3. ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.3.1. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА 1. ДО 4. РАЗРЕДА 2014./2015. | | | |
| MЕСЕЦ  АВГУСТ | AKТИВНОСТИ  -Задужења у оквиру 40 – то часовне радне недеље  - Израда годишњих и месечних планова редовне и интегрисања образовних стандарда у планове рада  - Израда планова осталих облика образовно – васпитног рада ( допунске и додатне наставе и слободних активности)  -Утврђивање времена реализације писмених задатака и проверавања  - Предлог реализације слободних активности  - План стручног усавршавања | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ  СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА  СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА | |
| СЕПТЕМБАР | -Утврђивање Програма рада Стручног већа  - Утврђивање плана реализације угледних часова  - Израда ИОП-а и утврђивање броја ученика који наставу похађају по ИОП-у  -Предлог набавке наставних средстава  - Утврђивање конкретних задатака и плана за реализацију програма наставе у природи ( детаљни план реализације свих активности по данима)  - План реализације једнодневних излета од 1. до 4. разреда  - Планирање посета позоришним и биоскопским представама и других културних активности које се реализују изван школе  - План реализацује програма '' Учионица под отвореним небом од А до Ш''  - План реализације Дечије недеље | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА | |
| OKTОБАР | -Реализација једнодневних излета од 1. до 4. разреда  - Усклађивање критеријума оцењивање за поједине категорије ученика | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА  АГЕНЦИЈЕ | |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода  -Реализација наставног плана и програма у току првог класификационог периода  - Анализа узрока неуспеха у школском учењу и поремећаја у понашању ученика | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. | |
| ДЕЦЕМБАР | -Праћење напредовања ученика у допунској настави  - Организација посете позоришту  - Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта  - Анализа реализације Школског плана и програма са посебним освртом на примену стандарда  - Организација Кампова за ученике одобрених од Министарства просвете за време зимског распуста |  | |
| JAНУАР | -Анализа усклађености критеријума оцењивања  - Предлог мера за побољшање успеха  - Анализа рада већа  - План организације прославе Светог Саве  - План и припрема за такмичење  - Анализа праћења часова и предлог мера за побољшање квалитета рада |  | |
| ФЕБРУАР | -Организација посете позоришту  - Извештај о стручном усавршавању у току зимских семинара  -Извештаји посета огледним часовима  - Анализа употребе наставних средстава |  | |
| MAРТ | -Организација извођења наставе у природи током зимског и пролећног периода  - Организација такмичења из математике '' МИСЛИША'' | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА  АГЕНЦИЈА | |
| AПРИЛ | -Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода  - Изветштај о реализацији наставног плана и програма  - Анализа напредовања ученика који раде по ИОП-у  - Анализа проблема и тешкоћа у наставном раду  - Организација одласка на манифестацију '' ЗВЕЗДАРИШТЕ'' |  |
| MAJ | - Реализација наставе у природи у пролећном периоду  - Организација Дана школе  - Извештај и анализа успеха са такмичења, предлози за похвале и награде  - Реализација програма '' Учионица под отвореним небом од А ДО Ш'' од 1. до 4. разреда | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА  АГЕНЦИЈЕ |
| JУН | -Анализа успеха и владања на крају школске године  - Извештај о раду већа  - Разматрање програма рада Стручног већа за наредну школску годину  - Предлог поделе радних задатака за наредну школску годину  - Реализација Кампова за децу одобрених од Министарства Просвете |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.3.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА | | | |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ  АКТИВНОСТИ | |
| СЕПТЕМБАР | · Припрема приредбе за прваке  · Пријем првака - приредба  · Скола без насиља - Правила понашања у школи  · Спортски дан  · Техника трчања - колективне игре | Разредни старешина и одељенска заједница, спортски клуб | |
| ОКТОБАР | · Активности у оквиру Дечије недеље  · Школски вашар  · Излет  · Помоћ ученицима у учењу  · Школа без насиља - недеља лепих порука | Разредни старешина и одељенска заједница и турисичка агенција | |
| НОВЕМБАР | · Позоришна представа  · Радионица - На слово, на слово  · У гостима код ...Међуодељенска сарадња  · Школа без насиља - Игре сарадње и толеранције | Учитељи првих разреда, и Дечије позориште | |
| ДЕЦЕМБАР | · Међу одељенско такмичење у рецитовању  · Игре на снегу - Зимске чаролије  · Позоришна представа  · Прослава Нове године | Уцитељи првих разреда, и Дече позориште | |
| ЈАНУАР | · Прослава школске славе - Свети Сава  · Сусрет са писцем  · Школа без насиља - Умеће решавања конфликата | Разредни старешина и одељенска заједница и писац | |
| ФЕБРУАР | · Школско такмицење рецитаторе  · Позоришна представа  · Уређење паноа - Најуспешнији ликовни радови  · Развијање здравствене културе, лична и општа хигијена и исхрана | Разредни старешина и одељенска заједница, наставници српског језика | |
| МАРТ | · Честитке за маме, приредба  · У сусрет пролећу - активности у природи  · Музичка креативна радионица - певамо песме  · Активности поводом Ускрса - изложба шарених јаја  · У гостима код ...Међуодељенска сарадња | Уценици одељења првих разреда и родитељи | |
| АПРИЛ | · Спортске игре  · Настава у природи  · Школа без насиља - како реагујемо на насиље  · Мој хоби - како планирам своје време  · Међуодељенско такмичење у друштвеним играма | Уценици одељења и разредне старешине, и наставници физичког васпитања |
| МАЈ | · Активности поводом Дана школе ( хор, панои, радови и текстови посвећени Павлу Савићу )  · Настава у природи -  · Израда одељенског лексикона  · Плесна игра по зељи - припрема за такмичење  · Уционица под отвореним небом - излет | Разредни старешина и одељенска заједница, туристичка агенција |
| ЈУН | · Приредба поводом краја школске године  · Књига, ТВ ... у слободно време ученика | Разредни старешина и одељенска заједница, |

### 3.3.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦИ | АКТИВНОСТИ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Добро дошли другаци – израда паноа  - Јесењи крос | Наставници |
| ОКТОБАР | -Излет  - Дечја недеља – пишемо најлепше поруке једни другима | Наставници, агенција |
| НОВЕМБАР | - Правимо позоришну представу  - Бирамо хигијеничара  - Угледни час | Наставници, ученици |
| ДЕЦЕМБАР | - Правимо и пишемо честитке за Нову годину  - Позоришна представа | Наставници, агенција |
| ЈАНУАР | - Активности поводом Светог Саве | Наставници |
| ФЕБРУАР | - Позоришна представа  - Народна ношња – израда  паноа  - Мислиша, такмичење | Наставници, агенција |
| МАРТ | - Честитке за маме  - Рекреативна настава | Наставник, агенција |
| АПРИЛ | - Знањем против насиља,  математички квиз  -Угледни час | Наставници и ученици |
| МАЈ | - Показујем како чувам природу, радионица  - Турнир у фудбалу  - Рекреативна настава  - Учионица под отвореним небом | Наставници, ученици,агенције |
| ЈУН | - Приредбе за родитеље | Наставници |

### 3.3.4. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| АВГУСТ | 1. Анализа плана и програма за 3. разред и усклађивање са календаром рада  2. Организација рада у новој школској години  3. Израда годишњих оперативних планова рада за обавезне и изборне предмете, рад одељењског већа и одељењског старешине .  4.Распоређивање нових ученика.  5.Предлог радних листова, учешће у изради распореда часова.  6. Размена и подела уџбеника  7.Предлог за набавку наставних средстава- опремање учионица и кабинета.  8. Утврђивање Програма рада Одељењског већа | Руководилац Чланови већа,  педагог, директор  чланови већа  Чланови већа , ПП служба  Чланови већа, ПП служба, директор  Чланови већа  Чланови већа, учитељи већа 4. разреда  - Чланови већа  Чланови већа и Руководилац већа |
| СЕПТЕМБАР | 1.Усвајање распореда писмених и контролних задатака  2.Укључивање ученика у допунску наставу и корективни рад.  3.Израда ИОП-а и утврђивање броја ученика који наставу похађају по ИОП-у  4.Договор о реализацији родитељских састанака.  5.Утврђивањеначинаивременареализацијаизлета, посета, наставеуприроди  6. Договородаљојреализацијирадионица „Школебезнасиља“ | Члановивећа  учитељи, педагог, логопед  учитељи, педагог, логопед  Члановивећа  Активучитеља, Руководилацвећа, директор  Члановивећа, ШколскитимШБН |
| ОКТОБАР | 1.Обележавање „Дечије недеље“  2. Реализација излета и посета позоришту  3.Сарадња са педагогом, психологом и логопедом ( стратегије подршке за инклузивно образовање)  4. Договор о уједначавању критеријума оцењивања | Чланови већа  Руководилац,  Чланови већа, директор  педагог, психолог, логопед  Чланови већа |
| НОВЕМБАР | 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I класификационог периода  2. Реализација наставног плана и програма у току овог периода  3. Анализа мера индивидуализације за инклузивно образовање  4. Договор о спровођењу међусобних посета часовима  5. Договор о одржавању часова унутар одељењског већа (замена одељења и огледни часови)  6. Како користити образовне стандарде у оцењивању и планирању  7. Позоришна представа- реализација | Руководилац  Чланови већа,  педагог, психолог,  дефектолог-логопед,  директор  Сви чланови  Чланови већа  Чланови већа, педагог  Руководилац већа, чланови већа, агенција |
| ДЕЦЕМБАР | 1. Анализа успеха и владања ученика на крају I полугодишта  2. Реализација планираног фонда часова и садржаја наставног плана и програма по предметима  3.Припрема маскенбала и прослава Нове године  4.Реализација програма сарадње са родитељима  5.3имске игре и спортска одељенска такмичења  6. Ажурирање педагошке документације  7. Посета позоришту | Сви чланови већа,  педагог , психолог, дефектолог, директор  Чланови већа и одељењске заједнице  Чланови већа  Чланови већа и одељењске заједнице  Чланови већа, педагог  Актив учитеља |
| ЈАНУАР | 1.Прослава Дана Светог Саве по одељенским заједницама  2.Разматрање унапређивања рада са даровитом децом  3. Информације са стручних семинара  4. Анализа праћења часова и предлог мера за побољшање квалитета рада | Сви чланови  педагог  Сви чланови  Сви чланови  ПП служба и Директор |
| ФЕБРУАР | 1.Припрема ученика за такмичење „Читалачка значка”  2.Припрема ученика и организација такмичења рецитатора  3. Припрема ученика за такмичење„Мислиша“  4. Припрема ученика и организовање школског такмичења из математике | Библиотекарка и наставници српског језика  Наставници српског језика и учитељи  Чланови већа  Наставници математике и чланови већа |
| МАРТ | 1.Организовање "Пролећне изложбе" и такмичења „Мислиша“  2. Припрема изложбе поводом Ускрса  3. Организација и реализација посете позоришту  4. Реализација хуманитарних акција | Чланови већа Архимедес  наставници  Чланови већа  Чланови већа, директор, агенције  Чланови већа |
| АПРИЛ | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају IIIкласификационог периода  2. Анализа васпитно образовног рада у протеклом периоду  3. Општинско такмичење из математике  4. Посете, излети, настава у природи  5. Организација одласка на манифестацију ”Звездариште”  6. Планреализацијепрограма: “ Радионицеподотворенимнебом” | Чланови већа  Руководилац већа  Директор, педагог, психолог, дефектолог  Чланови већа  Чланови већа, агенције  Актив учитеља  Актив учитеља |
| МАЈ | 1. Анализа успешности организоване допунске наставе  2. Обележавање Дана школе  3. Анализа реализације радионица „Школа без насиља“  4. Реализација наставе у природи и Учионице под отвореним небом | Чланови већа  Чланови већа  Чланови већа и школски тим за ШБН  Чланови већа , агенције, руководилац већа |
| ЈУН | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају II полугодишта  2. Анализа реализације наставног програма обавезних и изборних наставних предмета, као и осталих облика васпитно образовног рада  3. Похвале и награде ученицима који су били успешнина такмичењима  4. Извештај о раду Одељењског већа и Одељењског старешине у овој школској години  5. Предлог за избор руководиоца већа и план рада Већа за наредну школску годину  6. Усвајање плана рада Одељењског већа за наредну школску годину  7. Анализа реализације радионица „Школе без насиља“  8. Ажурирање педагошке документације  9. Израда Глобалних и оперативних планова и програма рада за наредну школскугодину | Руководилац,  директор  Чланови већа,  педагог, психолог, дефектолог,  директор, чланови већа  чланови већа, руководилац већа  директор  Чланови већа  Чланови већа и школски тим  Чланови већа, педагог  Чланови већа |
| АВГУСТ | 1. Стручно организационе припреме за почетак нове шклске године  2. Предлог поделе радних задатака за наредну школску годину | сви чланови |

### 3.3.5. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| АВГУСТ, 2014. | 1. Анализа плана и програма за 4. разред и усклађивање са календаром рада  2. Организација рада у новој школској години  3. Израда годишњих оперативних планова рада за обавезне и изборне предмете, рад одељењског већа и одељењског старешине .  4.Распоређивање нових ученика.  5.Предлог радних листова, учешће у изради распореда часова.  6. Размена и подела уџбеника  7.Предлог за набавку наставних средстава- опремање учионица и кабинета.  8. Утврђивање Програма рада Одељењског већа | Руководилац в., Чланови већа,  педагог, директор  чланови већа  Чланови већа , ПП служба  Чланови већа, ПП служба, директор  Чланови већа  Чланови већа, учитељи већа 1. разр  - Чланови већа  Чланови већа и Руководилац већа |
| СЕПТЕМБАР, 2014. | 1.Усвајање распореда писмених и контролних задатака  2.Укључивање ученика у допунску наставу и корективни рад.  3.Израда ИОП-а и утврђивање броја ученика који наставу похађају по ИОП-у  4.Договор о реализацији родитељских састанака.  5.Утврђивањеначинаивременареализацијаизлета, посета, наставеуприроди  6. Договородаљојреализацијипрограма „Школебезнасиља“ | Члановивећа  учитељи, педагог, логопед  учитељи, педагог, логопед, дефектолог  Члановивећа  Активучитеља, Руководилацвећа, директор  Члановивећа, ШколскитимШБН |
| ОКТОБАР, 2014. | 1.Обележавање „Дечије недеље“  2. Реализација излета и посета позоришту  3.Сарадња са педагогом, психологом и логопедом ( стратегије подршке за инклузивно образовање)  4. Договор о уједначавању критеријума оцењивања | Чланови већа  Руководилац,  Чланови већа, директор  педагог, психолог, логопед  Чланови већа |
| НОВЕМБАР, 2014. | 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I класификационог периода  2. Реализација наставног плана и програма у току овог периода  3. Анализа мера индивидуализације за инклузивно образовање  4. Договор о спровођењу међусобних посета часовима  5. Договор о одржавању часова унутар одељењског већа (замена одељења и огледни часови)  6. Како користити образовне стандарде у оцењивању и планирању  7. Позоришна представа- реализација  8. Такмичење распеваних одељењских заједница  9. Квиз за ученике 4. разреда | Руководилац ,Чланови већа,  педагог, психолог,директор,  дефектолог-логопед,  директор  Сви чланови  Чланови већа  Чланови већа, педагог  Руководилац већа, чланови већа, агенција  наставници музичког, чланови већа |
| ДЕЦЕМБАР,  2014. | 1. Анализа успеха и владања ученика на крају I полугодишта  2. Реализација планираног фонда часова и садржаја наставног плана и програма по предметима  3.Припрема маскенбала и прослава Нове године  4.Реализација програма сарадње са родитељима  5.3имске игре и спортска одељенска такмичења  6. Ажурирање педагошке документације  7. Посета позоришту | Сви чланови већа, педагог , психолог, дефектолог, директор  Чланови већа и одељењске заједнице  Чланови већа  Чланови већа и одељењске заједнице  Чланови већа, педагог  Актив учитеља |
| ЈАНУАР, 2015. | 1.Прослава Дана Светог Саве по одељенским заједницама  2.Разматрање унапређивања рада са даровитом децом  3. Информације са стручних семинара  4. Анализа праћења часова и предлог мера за побољшање квалитета рада | Сви чланови  педагог  Сви чланови  Сви чланови  ПП служба и Директор |
| ФЕБРУАР,  2015. | 1.Припрема ученика за такмичење „Читалачка значка”  2.Припрема ученика и организација такмичења рецитатора  3. Припрема ученика за такмичење „Мислиша“  4. Припрема ученика и организовање школског такмичења из математике | Библиотекарка и наставници српског језика  Наставници српског језика и учитељи, Чланови већа  Наставници математике и чланови већа |
| МАРТ, 2015. | 1.Организовање "Пролећне изложбе" и такмичења „Мислиша“  2. Припрема изложбе поводом Ускрса  3. Организација и реализација посете позоришту  4. Реализација хуманитарних акција | Чланови в.,Архимедеснаставници  Чланови већа  Чланови већа, директор, агенције  Чланови већа |
| АПРИЛ, 2015. | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају IIIкласификационог периода  2. Анализа васпитно образовног рада у протеклом периоду  3. Општинско такмичење из математике  4. Посете, излети, настава у природи  5. Организација одласка на манифестацију ”Звездариште”  6. Планреализацијепрограма: “ Радионицеподотворенимнебом” | Чланови већа Руководилац већа  Директор, педагог, психолог, дефектолог  Чланови већа  Чланови већа, агенције  Актив учитеља  Актив учитеља |
| МАЈ, 2015. | 1. Анализа успешности организоване допунске наставе  2. Обележавање Дана школе  3. Анализа реализације радионица „Школа без насиља“  4. Реализација наставе у природи и Учионице под отвореним небом | Чланови већа  Чланови већа  Чланови већа и школски тим за ШБН  Чланови већа , агенције, руководилац већа |
| ЈУН, 2015. | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају II полугодишта  2. Анализа реализације наставног програма обавезних и изборних наставних предмета, као и осталих облика васпитно образовног рада  3. Похвале и награде ученицима који су били успешнина такмичењима  4. Извештај о раду Одељењског већа и Одељењског старешине у овој школској години  5. Предлог за избор руководиоца већа и план рада Већа за наредну школску годину  6. Усвајање плана рада Одељењског већа за наредну школску годину  7. Анализа реализације радионица „Школе без насиља“  8. Ажурирање педагошке документације  9. Израда Глобалних и оперативних планова и програма рада за наредну школскугодину | Руководилац, директор  Чланови већа, педагог, психолог, дефектолог,  директор, чланови већа  чланови већа, руководилац већа  директор  чланови већа  Чланови већа и школски тим  Чланови већа, педагог  Чланови већа |
| АВГУСТ, 2014. | 1. Стручно организационе припреме за почетак нове шклске године  2. Предлог поделе радних задатака за наредну школску годину | сви чланови |

### 3.3.6. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | 1.Пријем првака у продужени боравак и утврђивање укупног бројног стања ученика у продуженом боравку  2.Упознавање родитеља са планом и програмом продуженог боравка  3.Утврђивање бројног стања ученика који користе ручак у школској кухињи  4.Набавка наставних средстава и материјала за рад | Учитељи продуженог боравка |
| ОКТОБАР | 1.Уређивање учионица продуженог боравка  2.Сарадња са учитељима првог и другог разреда  3. Мултимедијална презентација | Учитељи продуженог боравка |
| НОВЕМБАР | 1.Анализа рада ученика на крају првог класификационог периода  2.Анализа креативних радионица које су реализоване  3.Сарадња са ПП службом | Учитељи продуженог боравка  ПП служба |
| ДЕЦЕМБАР | 1.Припрема новогодишње приредбе  2.Уређивање учионица продуженог боравка  3.Анализа рада ученика на крају првог полугодишта | Учитељи продуженог боравка |
| ЈАНУАР | 1.Учешће ученика у приредби поводом Дана Светог Саве  3.Набавка наставних средстава и материјала за рад | Учитељи продуженог боравка |
| ФЕБРУАР | 1.Сарадња са родитељима  2.Анализа реализованих радионица током првог полугодишта | Учитељи продуженог боравка |
| МАРТ | 1.Изложба радова ученика поводом у Осмог марта  2.Анализа рада ученика на крају трећег класификационог периода | Учитељи продуженог боравка |
| АПРИЛ | 1.Изложба радова ученика поводом Ускрса  2.Мултимедијална презентација | Учитељи продуженог боравка |
| МАЈ | 1.Сарадња са ПП службом и учитељима првог и другог разреда  2.Учешће ученика на приредби поводом Дана школе | Учитељи продуженог боравка  ПП служба |
| ЈУН | 1.Анализа рада ученика на крају школске године  2.Анализа реализованих радионица током другог полугодишта  3.Извештај о раду продуженог боравка | Учитељи продуженог боравка |
| ЈУЛ | 1.Договор о избору креативних радионица за школску 2015/2016.  2.Израда годишњих планова рада продуженог боравка за школску 2015/2016.годину | Учитељи продуженог боравка |
| АВГУСТ | 1.Писање годишњег плана рада већа продуженог боравка  2.Избор руководиоца већа продуженог боравка  3.Припрема за пријем првака | Учитељи продуженог боравка |

### 3.3.7. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЈЕЗИК, КЊИЖЕВНОСТ И КОМУНИКАЦИЈУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Утврђивање распореда допунске и додатне наставе и рада секција  -Организовање и одржавање Иницијалног теста за све разреде, анализа теста  --Усклађивање критеријума за одређивање тема за писмене задатке | -Сви чланови актива |
| ОКТОБАР | -Избор ученика за рад у секцијама и почетак рада  -Одређивање ученика за допунску и додатну наставу  -Утврђивање обележавања годишњица књижевника  -Сарадња са наставницима других предмета ради повезивања наставног градива(корелација)  -Посета Сајму књига  -Припрема ученика за такмичење (Књижевна олимпијада и српски језик)  -Огледни час | -Сви чланови актива |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха ученика на крају Првог класификационог периода на нивоу Актива и Стручног већа  -Организована посета позоришту  -Огледни час  -Припрема ученика за такмичење (Књижевна олимпијада и српски језик) | -Сви чланови актива и Стручно веће |
| ДЕЦЕМБАР  ДЕЦЕМБАР | -Анализа рада свих облика наставних и ваннаставних активности у Првом полугодишту(на нивоу Стручног већа)  -Посета Градској библиотеци  -Учествовање на конкурсу библиотеке Вук Караџић  -Организовање школског литерарног конкурса поводом прославе Светог Саве  -Организовање и одржавање пробе Завршног теста за ученике осмог разреда и анализа теста | -Сви чланови актива и Стручно веће |
| ЈАНУАР | -Похађање Републичког зимског семинара на Филолошком факултету  -Припрема програма за прославу Светог Саве  -Организовање и одржавање Школског такмичења из књижевности  -Припрема ученика за такмичење (Књижевна олимпијада и српски језик) | -Сви чланови актива |
| ФЕБРУАР | - Организовање и одржавање Школског такмичења рецитатора  -Припремање ученика за такмичење из језика и организација школског такмичења  -Припрема ученика и учествовање на Општинском такмичењу из књижевности  -Организована посета позоришту  -Огледни час | -Сви чланови актива |
| МАРТ | -Припрема ученика и учешће на општинским такмичењима (српски језик и језичка култура,песнички таленти, драмске игре)  -Припрема ученика и учешће на Општинском такмичењу у рецитовању  -Стручна тема:Планови и програми;настава српског језика од петог до осмог разреда-запажања,оцене,предлози  -Огледни час | -Сви чланови актива |
| АПРИЛ | -Анализа успеха ученика на крају Трећег класификационог периода(на нивоу Стручног већа)  -Анализа резултата ученика на такмичењима  -Огледни час | -Сви чланови актива и Стручно веће |
| МАЈ | -Учествовање на литерарном такмичењу ,,Мајска песничка сусретања'''  -Предлог плана рада за следећу школску годину  -Припрема и реализација програма обележавања Дана школе  -Анализа резултата свих наставних и ваннаставних активности на крају школске године  -Настава језика и књижевности:Анализа наставних садржаја,постигнућа ученика;потешкоће,нивои усвојености знања  -Организовање и одржавање пробе Завршног теста за ученике осмог разреда и анализа теста | -Сви чланови актива и Стручно веће |
| ЈУН | -Припрема и одржавање годишњег теста за све разреде и анализа теста  -Анализа огледних часова  -Прегледање завршног теста за осмаке  -Предлог поделе часова на наставнике  -Састављање извештаја за протеклу годину и плана рада Актива за наредну школску годину  -Подела задужења у Активу (допунска и додатна настава,секције) | -Сви чланови актива |
| ЈУЛ |  |  |
| АВГУСТ | -Израда годишњих планова рада за V,VI,VII и VIII разред  -Утврђивање програма рада Стручног већа за област језика,књижевности и комуникације  -Усаглашавање критеријума у оцењивању на нивоу Актива  -Израда плана стручног усавршавања за школску 2013/2014. годину | -Сви чланови актива |

СПИСАК ОБАВЕЗНЕ ЛЕКТИРЕ И ЛЕКТИРЕ ЗА ,,ЏОКЕРА``-ОШ,,ПАВЛЕ САВИЋ``

**Пети разред**

ОБАВЕЗНА ЛЕКТИРА:

1.Бранислав Нушић: Хајдуци

2.Бранко Ћопић: Башта сљезове боје (приче из циклуса Јутра плавог сљеза)-избор

3.Стеван Раичковић: Мале бајке или Велико двориште -избор

4.Данијел Дефо: Робинзон Крусо

5.Марк Твен: Доживљаји Тома Сојера

6.Душан Радовић: Капетан Џон Пиплфокс- избор

7.Народне епске песме старијих времена(избор**)**

**ДОДАТНА ЛИТЕРАТУРА(**изабрати две књиге)

Душан Радовић: Антологија српске поезије за децу

Никола Тесла: Моји изуми

Милутин Миланковић: Успомене, доживљаји, сазнања (избор)

Павле Софрић Нишевљанин: Главније биље у народном веровању и певању код нас Срба (одељци о ружи, босиљку, храсту, липи...)

Веселин Чајкановић: Студије из српске религије и фолклора (Сунце, Месец, ружа,босиљак...)

Грчки митови (избор)

**ЛЕКТИРА ЗА ЏОКЕРА**

Жил Верн-20 000 миља под морем

Градимир Стојковић – Хајдук у Београду (или нека друга књига о Хајдуку)

Јасминка Петровић – Бонтон

Драган Лакићевић – Мач кнеза Стефана

Мато Ловрак – Дружина Пере Квржице

Миливој Матошец – Страх у Улици липа

Видое Подгорец – Бело Циганче

Марија Мајерова – Робинзонка

Мишел Турније – Петко или Дивљи живот

Радјард Киплинг – Приче за децу

Милован Витезовић- Шешир професора Косте Вујића

**Шести разред**

**ОБАВЕЗНА ЛЕКТИРА:**

1.Епске народне песме о Косовском боју

2.Епске народне песме о Марку Краљевићу

3.Бранислав Нушић- Аутобиографија -избор

4.Гроздана Олујић: Седефна ружа

5.Б. Ћопић: Орлови рано лете

6.Ференц Молнар: Дечаци Павлове улице

7.Анђела Нанети: Мој дека је био трешња

**ДОДАТНА ЛИТЕРАТУРА**(изабрати две књиге)

Милутин Миланковић: Кроз васиону и векове

М. Иљин: Приче о стварима

Владимир Хулпах: Легенде о европским градови

Коста Трифковић – Избирачица

**ЛЕКТИРА ЗА ЏОКЕРА**

Владимир Андрић: Пустолов

Џек Лондон: Зов дивљине

Хенрик Сјенкјевич: Кроз пустињу и прашуму

Реј Бредбери: Маслачково вино

Ефраим Кишон: Код куће је најгоре

Градимир Стојковић – Све моје глупости (или нека друга књига која није о Хајдуку)

Бранко Ћопић – Магареће године

Ивана Брлић-Мажуранић – Приче из давнине

Енес Ченгић – Мамино мудро магаре

Чарлс Дикенс – Оливер Твист

Ерик Најт – Леси се враћа кући

Александар Бељајев – Звезда Кец

Вилијем Саројан – Тата, ти си луд или Мама, волим те

Едмондо де Амичиз - Срце

**Седми разред**

**ОБАВЕЗНА ЛЕКТИРА:**

Епске народне песме покосовског тематског круга

Епске народне песме о хајдуцима и ускоцима (избор)

Свети Сава у књижевности(избор из Савиних списа, народних прича и предања;народне и ауторске поезије о Св. Сави)

Јанко Веселиновић: Хајдук Станко-одломци

Стеван Сремац: Поп Ћира и поп Спира

Иво Андрић: Прича о кмету Симану

Антоан де Сент Егзипери: Мали Принц

Ана Франк: Дневник

**ДОДАТНА ЛИТЕРАТУРА(изабрати две књиге)**

Борисав Станковић: Наш Божић

Бранко Ћопић: Доживљаји Николетине Бурсаћа

Антоније Исаковић: Кашика

Данило Киш: Ливада у јесен

Милорад Павић: Руски хрт

Тургењев: Шума и степа

Милутин Тасић (3биографије по избору; серијал Српски великани)

**ЛЕКТИРА ЗА ЏОКЕРА**

Алфонс Доде: Писма из моје ветрењаче

Исак Башевис Сингер: Приповедач Нафтали и његов коњ Сус

Милован Витезовић – Чарапе краља Петра

Милован Витезовић – Лајање на звезде

Градимир Стојковић – Буба или Копао сам дубок зденац

Гордана Ранчић – Јуна и Жабић

Џ. Р. Р. Толкин – Хобит

Клод Кампањ – Збогом, мојих петнаест година

Александар Дима – Три мускетара (или неко друго дело)

Лав Николајевич Толстој – Детињство

Иљин и Сегал – Како је човек постао див

**Осми разред**

**ОБАВЕЗНА ЛЕКТИРА:**

Љубавне народне лирске песме (избор)

Јован Јовановић Змај: Ђулићи (избор

Народне епске песме новијих времена (тематски круг о ослобођењу Србија и Црне Горе)

Вук Стефановић Караџић: Српски рјечник (избор); О народним певачима

Избор из савремене српске прозе

Бранислав Нушић: Сумњиво лице

Избор из антологија српске љубавне лирике

Иво Андрић:Деца

Љубомир Ненадовић – Писма из Италије

**ДОДАТНА ЛИТЕРАТУРА(изабрати две књиге)**

Исидора Секулић: Царско достојанство језика или есеј по избору

Растко Петровић: Африка

Петар Влаховић: Србија – земља, људи, живот, обичаји (избор)

Миодраг Поповић: Вук Стефановић Караџић

Ева Кири: Марија Кири

Шекспир:Ромео и Јулија

**ЛЕКТИРА ЗА ЏОКЕРА**

Гроздана Олујић: Гласам за љубав

Роберт Гревс: Златно руно

Дејвид Гибинс: Атлантида

Ернест Хемингвеј: Старац и море

Николај Гогољ – Тарас Буљба

Антон Павлович Чехов (Збирка приповедака по избору)

Петров и Иљф – Како се стварао Робинсон

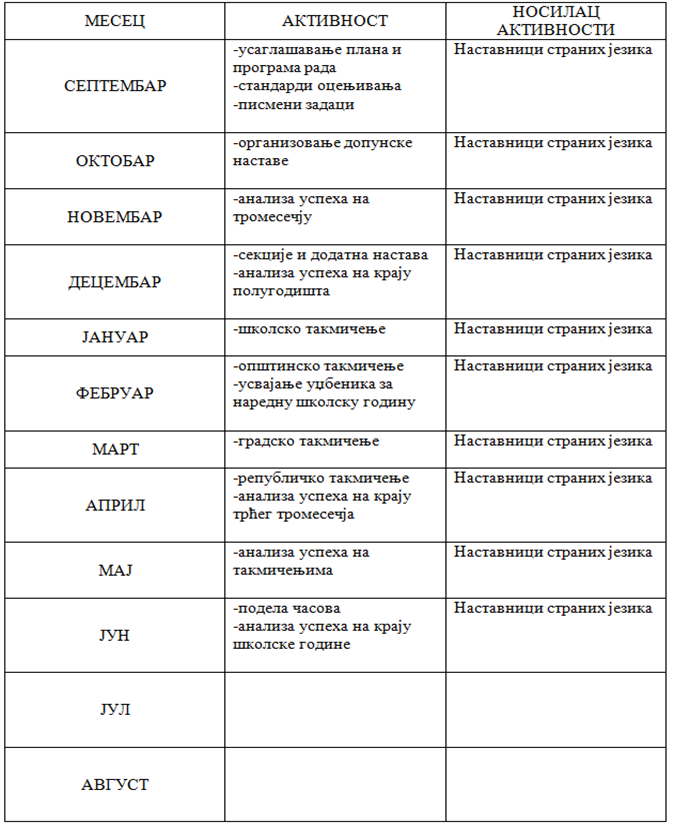
Мери и Чарлс Лемб – Шекспир у причама

Ернест Хемингвеј – Приче о Нику (или неко друго дело)

Чарлс Дикенс – Давид Коперфилд (или неко друго дело)

Џон Селинџер: Ловац у житу

### 3.3.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА АКТИВА СТРАНИХ ЈЕЗИКА



### 3.3.9. ПЛАН РАДА СТРУЧНО ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ, ПРИРОДНИХ НАУКА И ТЕХНОЛОГИЈЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕСЕЦ** | **АКТИВНОСТИ** | **НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ** |
| АВГУСТ | -Планирање рада и утврђивање програма рада Стручног већа  -Анализа опремљености кабинета и предлози за набавку опреме и наставних средстава  -Одабир семинара за наредну школску годину  -Утврђивање распореда за реализацију иницијалних тестова  -Утврђивање распореда и тема за реализацију огледно/угледних часова | Сви чланови |
| СЕПТЕМБАР | -Утврђивање распореда допунске, додатне наставе и секција  -Утврђивање распореда контролних и писмених задатака  -Утврђивање распореда држања часова у четвртом разреду  -Реализација иницијалних тестова  -Усклађивање критеријума оцењивања | Сви чланови |
| ОКТОБАР | -Анализа резултата иницијалног тестирања  -Договор о међусобним посетама часова предметних наставника  -Селекција ученика за школска такмичења и утврђивање термина реализације школских такмичења по предметима | Сви чланови |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха на крају првог класификационог периода и предлог мера за побољшање успеха ученика  -Припрема ученика за такмичење | Сви чланови |
| ДЕЦЕМБАР | -Припрема програма за прославу Школске славе Св Сава | Сви чланови |
| ЈАНУАР | -Анализа успеха на крају првог полугодишта и предлог мера за побољшање успеха ученика  -Организовање и реализација школски такмичења према утврђеном календару  -Утврђивање плана рада припреме за завршни испит ученика | Сви чланови |
| ФЕБРУАР | -Анализа резултата са школских такмичења и реализовање припрема за даље нивое такмичења | Сви чланови |
| МАРТ | -Извођење такмичења и сумирање резултата и припреме за даље нивое такмичења  -Анализа припремне наставе за завршни испит | Сви чланови |
| АПРИЛ | -Анализа успеха на крају трећег класификационог периода и предлог мера за побољшање успеха ученика  -Сумирање резултата са такмичења  -Реализација припремне наставе за завршни испит | Сви чланови |
| МАЈ | -Анализа о/у часова и посета часовима предметних наставника  -Анализа држања часова у одељењима четвртог разреда  -Глобална анализа успеха на свим нивоима такмичења  -Реализација пробног завршног испита и анализа успеха ученика на пробном завршном испиту  -Припрема програма за прославу Дана школе | Сви чланови |
| ЈУН | -Анализа успеха ученика на крају школске године  -Анализа рада додатне, допунске и припремне наставе, секција  -Подела часова  -Анализа рада Стручног већа и планирање активности за наредну школску годину | Сви чланови |

### 3.3.10. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Анализа иницијалног теста  -Израда плана додатне и допунске наставе са одабиром ученика  - Израда списка потребних наставних средстава  -Огледни час „Историјски осврт на Талесову теорему“ | Јелена Ирић за пети разред, Данијела Шура шести, Савета Блажић седми и Оливера Видојевић за осми разред  Сви чланови актива  Владимир Милосављевић  Владимир Милосављевић  Оливера Видојевић |
| ОКТОБАР | -Критеријуми оцењивања по областима за све разред  -Анализа завршног испита из математике  -Огледни час „Скупови и сунчев систем“  -Договор са Активом учитеља четвртог разреда о одржавању часа математике | Сви чланови Актива  Славна Крстић  Јелена Ирић, Данијела Шура  Сви чланови актива |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха на првом тромесечју  -Анализа рада допунске наставе  -Одржавање часа у четвртом разреду | Владимир Милосављевић  Сви чланови Актива  Сви чланови Актива |
| ДЕЦЕМБАР | -Наставак акције „Кутија поверења“ | Славна Крстић, Савета Блажић  Сви чланови Актива |
| ЈАНУАР | Школско такмичење  Анализа успеха на полугодишту  Извештаји са семинара  Израда плана припреме за завршни испит | Сви чланови Актива  Сви чланови Актива  Учесници семинара  Оливера Видојевић, Владимир Милосављевић |
| ФЕБРУАР | Анализа школског такмичења  Припрема за Општинско такмичење | Владимир Милосављевић  Сви чланови Актива |
| МАРТ | Општинско такмичење  Извештај о „кутији поверења“ | Сви чланови Актива  Сви чланови Актива  Славна Крстић, Савета Блажић |
| АПРИЛ | -Анализа успеха на трећем тромесечју  Градско такмичење  -Одабир уџбеника за следећу школску годину  -Огледни час „Осносиметричне фигуре“ | Оливера Видојевић  Наставници чији се ученици пласирају на Градско такмичење  Сви чланови Актива  Савета Блажић |
| МАЈ | -Анализа успеха са такмичења  -„Мај месец математике“  -Математички квиз“ у оквиру обележавања Дана Школе  -Огледни час „Појам површине“ | Руководилац Актива  Славна Крстић  Сви чланови актива  Љиљана Моравчић |
| ЈУН | - Анализа успеха на крају школске године  -Подела часова  -Израда плана актива  - Израда глобалног плана | Руководилац Актива  Сви чланови Актива  Сви чланови Актива  Сви чланови Актива |

### 3.3.11. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Активност** | **Носилац активности** |
| Септембар | Усвајање плана актива,  Формулисање глобалних и месечних планова,  Опремање кабинета наставним средствима,  Договор о распоређивању угледних часова,  Утврђивање критеријума за оцењивање у складу са образовним стандардима | Сви чланови |
| Октобар | Утврђивање распореда додатне и допунске наставе и секција,  Припрема ученика за иницијални тест,  Договор са учитељима четвртих разреда о реализацији угледних часова у нижим разредима,  Утврђивање распореда семинара | Сви чланови |
| Новембар | Анализа успеха ученика на крају прве класификације као и реализација часова редовне допунске и дадатне наставе и секција,  Анализа иницијалног теста | Сви чланови |
| Децембар | Утврђивање распореда одржавања школских такмичења,  Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта као и реализација часова редовне допунске и додатне наставе и секција | Сви чланови |
| Јануар | Анализа реализованих угледних часова,  Припрема ученика за такмичења | Сви чланови |
| Фебруар | Припрема ученика за завршни испит – усаглашавање распореда | Сви чланови |
| Март | Анализа реализованих угледних часова | Сви чланови |
| Април | Анализа успеха ученика на крају треће класификације као и реализација часова редовне допунске и додатне наставе и секција | Сви чланови |
| Мај | Анализа успеха ученика са такмичења,  Анализа пробног теста,  Анализа успеха ученика осмих разреда као и реализација часова редовне допунске и додатне наставе и секција,  Дискусија о учешћу на семинарима,  Утврђивање распореда одржавања припремне наставе за ученике осмог разреда | Сви чланови |
| Јун | Анализа успеха ученика (V, VI, VII разред) као и реализација часова редовне допунске и додатне наставе и секција,  Подела часова за наредну школску годину | Сви чланови |
| Јул | Сумирање свих остварених активности | Сви чланови |
| Август | Договор о планирању за предстојећу школску годину | Сви чланови |

### 3.3.12.ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MEСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - Усвајање наставног плана и програма за школску 2013-14. годину  - Утврђивање образовних стандарда  - Усклађивање термина контролних задатака са осталим преметима  - Евиденција ученика којима је потребна помоћ или подршка при раду  - Усвајање предлога око посете часовима  - Усклађивање критеријума при оцењивању ученика из историје и географије  - Предлог плана за стручно усавршавање ( семинари, трибине...)  - Одређивање термина допунске и додатне наставе | Сви чланови  актива |
| ОКТОБАР  НОВЕМБАР | - Анализа успеха и владања ученика на крају Првог класификационог периода  - Организација рада са ученицима који не усвајају минимум предвиђеног градива из историје и географије | Сви чланови  актива |
| ЈАНУАР | * Анализа успеха и владања на крају Првог полугодишта * Договор око термина за школско такмичење из историје и географије * Анализа учешћа стручног усавршавања наставника * Анализа постигнућа ученика са посебном подршком при раду | Сви чланови  актива |
| МАРТ  АПРИЛ | * Анализа пласмана ученика на такмичењима из историје и географије * Анализа успеха на крају трећег класификационог периода * Анализа примене стандарда током наставног процеса * Договор око композитног текста са акцентом на историју и географију | Сви чланови  актива |
| МАЈ | * Предлог и избор уџбеника за школску 2014-15. годину * Анализа постигнућа на такмичењима из историје и географије | Сви чланови  актива |
| ЈУН | * Извештај о раду стручног већа током школске 2013- 2014. године * Договор о подели фонда и задужења за следећу школску годину * Предлог годишњег програма за рад Већа за наредну школску годину * Договор око потребних средстава за рад у наредној школској години * Избор руководиоца Већа | Сви чланови  актива |
|  | Чланови стручног Већа:  Географија:  Сања Стојановић, Дора Миленковић, Бранислава Игњатовић  Историја:  Радмила Јагличић, Никола Топаловић, Надежда Лукић  Током школске године Стручно веће историје и географије састајаће се по годишњем плану али и по потреби, што зависи од текућих проблема.  Руководилац Већа  Надежда Лукић |  |

### 3.3.13. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЗА ОБРАЗОВНУ ОБЛАСТ УМЕТНОСТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - Састанак чланова Актива  -Усвајање годишњег плана рада Актива  - Реализација приредбе Дочек првака  - преглед предложених семинара за све чланове Актива  - припреме за реализацију Дечије недеље (ликовно и музичко)  - Организација секција,изборне наставе и слободних активности  - Предлог за набавку нових наставних средстава | - Руководилац Љубица Радојковић  - Наташа Вељковић и учитељи  - сви чланови Актива  - сви чланови Актива  -сви чланови Актива |
| ОКТОБАР | - Састанак Актива  - реализација Дечије недеље у општини Звездари и школи  - припрема и реализација постваке ликовних радова  За Дечију недељу  - Посете галријама  - Посете концерата | - Љ.Радојковић  - Снежана Васић и Наташа Вељковић  - Љубица Радојковић и Миодраг Пантелић  - Љубица Радојковић и Миодраг Пантелић  - Наташа Вељковић и Снежана Васић |
| НОВЕМБАР | - Састанак чланова Актива  - школско такмичење „Најраспеваније одељење“  - Припрема и учешће на ликовним конкурсима у оквиру Дечијег Савеза Београда | - Љубица Радојковић и сви чланови Актива  - Снежана Васић и Наташа Вељковић  -Љубица Радојковић и Миодраг Пантелић |
| ДЕЦЕМБАР | - Састанак Актива  - Подела задужења унутар Актива у вези припрема и реализације програма за прославу Светог Саве  - Припрема за реализацију учешћа на општинском такмичењу Златна сирена  - Штимовање клавира у свечаној сали и кабинету музичке културе  - Заједничка Анализа рада Актива Естетске групе на крају првог полугодишта | - Љубица Радојковић  И сви чланови Актива  - Сви чланови Актива  - Наташа вељковић и Снежана Васић  - клавирштимер  - Сви чланови Актива |
| ЈАНУАР | - Састанак Актива  - Поставка Изложбе поводом Светог Саве  - Поставка и припрема Малог ,Великог хора вокалних и инструменталних солиста  - Сарадња са Активом Драмске уметности  - Реализација Свечане Академије поводом Светог Саве | - Љубица Радојковић  - Љубица Радојковић и Миодраг Пантелић  -Снежана васић и Наташа Вељковић  - Актив за српски језик или Актив учитеља  -сви чланови Актива |
| ФЕБРУАР | - Састанак Актива  - Реализација такмочења на општини како ликовних тако и музичких  - припреме такмичара за пласман на Градска такмичења (у зависности од претходне награде)  - Посета концертној сали Београдске Филхармоније  - Посете музеја и галерија | - Љубица Радојковић и сви чланови Актива |
| МАРТ | - Састанак Актива  - Припрема за реализацију културног програма са поставком ликовних радова за Дане Београда  - посете концерата у Дечијем културном Центру,мш.Ђорђевић  - Педагошка сарадња са осталим активима  - реализација наступа на градским такмичењима  - Огледни час Обрада песме из нотног писма за 6. разред | - Љубица Радојковић  И сви чланови Актива  - Наташа Вељковић |
| АПРИЛ | - Састанак Актива  - Реализација програма са поставком ликовних радова за Дане Београда  - Усклађивање рада секција са осталим секцијама других Актива  - Припрема Изложбе и концерата и сарадња са језичким Активом или Учитељским за прославу Дана Школе  - Сумирање резултата са разних учешћа са Конкурсних такмичења  - Огледни час,обрада песме по слуху за 5. разред | - Љубица Радојковић са свим члановима Актива  - Снежана Васић |
| МАЈ | - Састанак Актива  - Поставка музичких секција Малог и великог хора ,вокалних и инструменталних састава  - Поставка Изложбе поводом прославе Дана школе  - Реализација концерта за Дан школе  - Угледни часови са корелацијом | - Љубица радојковић и сви чланови Актива |
| ЈУН | - Састанак Актива  - Анализа успешности рада Актива у школској 2014/2015.години  - Подела часова за наредну школску годину  - Изборни предмети,анализа и нови предлози  - Извештај свих чланова Актива о свом раду у школској 2014/2015.години  - Израда Заједничког плана Актива за наредну школску годину (планирање)  - Израда Глобалних планова за наредну школску годину. | - Љубица Радојковић и сви чланови Актива(свако по свом задужењу) |
| ЈУЛ |  |  |
| АВГУСТ | - Састанак Актива  - Утврђивање Плана и програма за школску 2015/2016.годину  - Задужења и припреме поводом Дочека првака  - Преузимање и усклађивање распореда рада секција | - Љубица Радојковић и сви чланови |

### 3.3.14. ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - Израда планова секција  - Програм стручног усавршавања  - Планирање и предлози за набавку наставних средстава  - План огледно/угледних часова | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| ОКТОБАР | - Реализација садржаја у настави ТИО у постојећим условима  - Угледни час у седмом разреду, корелација ТИО - Информатика ''Израда виртуелних презентација'' – Ана Танасковић | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| НОВЕМБАР | - Рад са секцијама и требовање материјала  - Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| ДЕЦЕМБАР - ЈАНУАР | - Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта  - Анализа реализације планова и програма редовне наставе и секција на крају првог полугодишта  - Извештај о посетама на семинарима  - Угледни час у седмом разреду, корелација ТИО -Физика ''Машине и механизми''/''Просте машине'' - Весна Ракоњац | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| ФЕБРУАР | - Припрема и организовање школског такмичења  - Угледни час у петом разреду, корелација ТИО -Биологија ''Дрво''/''Стабло, грађа и улога'' - Силвана Фејзоски | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| МАРТ | - Припрема ученика за општинско такмичење  - Предлог за набавку радних свезака и материјала за наредну школску годину  - Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| АПРИЛ | - Припрема ученика за градско такмичење  - Анализа успеха ученика са такмичења  - Угледни час у шестом разреду, корелација ТИО-Математика: ''Конструкторско моделовање'' - ''Појам површине'' – Силвана Фејзоски | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| МАЈ | - Анализа успеха ученика осмог разреда  - Припрема ученика за републичку смотру | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| ЈУН | - Анализа успеха ученика на крају школске године  - Реализација плана и програма редовне наставе и секција  - Подела часова  - Израда годишњих планова рада за пети, шести, седми и осми разред  - Утврђивање критеријума оцењивања ученика по разредима  - Утврђивање задужења свих чланова актива по секцијама  - Договор за израду плана рада Актива за наредну школску годину | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Светозар Михаиловић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |

### 3.3.15. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месец** | | **Активност** | **Носилац активности** |
| Септембар | | * Договор о организацији и начину рада * Формирање секција * Формирање група за Изабрани спорт | Сви чланови актива |
| Октобар | | * Организација јесењег кроса * Држање часова у 4. разреду , анализа одржаних часова | Сви чланови актива |
| Новембар | | * Анализа резултата постигнутих на батерији тестова * Анализа успеха и постигнућа ученика на крају првог тромесечја | Поповић Ана и Поповић Никола  Сви чланови актива |
| Децембар | | * Реализација програма Физичког васпитања и Изабраног спорта * Анализа рада секција у току првог полугодишта | Сви чланови актива |
| Јануар | | * Анализа успеха и постигнућа на крају првог полугодишта * Организација турнира у оквиру Светосавске недеље * Угледни час за ученике 7. разреда: Бечки валцер * Угледни час за ученике 5. разреда: Моравац | Сви чланови актива  Сви чланови актива  Поповић Ана и Поповић Никола  Раичевић Биљана и Загорац Дане |
| Фебруар | | * Угледни час за ученике 7. разреда : Типови равнотеже | Поповић Никола |
| Март | | * Држање часова у 4. разреду, анализа одржаних часова | Сви чланови актива |
| Април | | * Оријентациони крос * Анализа успеха на крају трећег тромесечја | Сви чланови актива |
| Мај | | * Анализа рада секција и резултата постигнутих на такмичењима у току школске 2014/2015 године * Организација спортских турнира у оквиру прославе Дана школе | Сви чланови актива  Сви чланови актива |
| Јун | * Анализа успеха и постигнућа на крају школске 2014/2015 године * Подела часова за школску 2014/2015 годину * Анализа резултата постигнутих на батерији тестова | | Сви чланови актива  Сви чланови актива  Раичевић Биљана и Загорац Дане |
| Јул | * Анализа рада стручног већа наставника физичког васпитања у току школске 2014/2015 године | | Сви чланови актива |
| Август | * Подела секција и договор о темнимима одржавања секција * Усвајање плана рада стручног већа за школску 2015/2016 | | Сви чланови актива  Сви чланови актива |

### 3.3.16. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - формирањетимоваучениказауређењетематскогпаноа  - формирање секција | СВИ ЧЛАНОВИ |
| ОКТОБАР | - вођење тимоваучениказауређењетематскогпаноа  - одржавање угледног часа – корелација са географијом | СВИ ЧЛАНОВИ  ЕМИЛИЈА ТОДОРОВИЋ |
| НОВЕМБАР | - анализауспехаучениканакрају1. класификационогпериода, нанивоустручног актива  - уједначавање критеријума оцењивања (предлози, оцене, искуства)  Одржавање угледног часа – корелација са ТИО | РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА  СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА  ЕМИЛИЈА ТОДОРОВИЋ |
| ДЕЦЕМБАР | - припрема програма за прославу школске славе  - разматрање реализације плана и програма за прво полугодиште | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА  РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА |
| ЈАНУАР | - анализа рада свих облика наставних и ваннаставних активности у првом полугодишту  - одржавање угледног часа – корелација са немачким језиком  - одржавање угледног часа – корелација са енглеским језиком | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА  ИВАН СТОЈАНОВИЋ  ИВАН СТОЈАНОВИЋ |
| ФЕБРУАР | - припрема ученика за такмичење  - извештај са похађаних семинара током првог полугодишта.  - одржавање угледног часа – корелација са српским језиком | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА  ЕМИЛИЈА ТОДОРОВИЋ |
| МАРТ | - припреме за учешће на конкурсима, смотрама, манифестацијама, такмичењима и изложбама | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| АПРИЛ | - анализа успеха ученика на крају 3. класификационог периода  - припреме за програме прославе Дана школе | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| МАЈ | - анализа резултата на такмичењима  - извештаји са семинара који су похађани током школске године. | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| ЈУН | - предлог плана рада за следећу школску годину  - резултати свих наставних и ваннаставних активности на крају школске године  - подела часова за наредну школску годину | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| АВГУСТ | - израда годишњих планова рада за V,VI,VII и VIII разред  - подела ваннаставних активности на наставнике  - опремљеносткабинетаипредлозизанабавкуопремеинаставнихсредстава  - избор општих и стручних семинара који би требало да се похађају током наредне школске године. | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |

### 3.3.17. ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | БРОЈ ЧАСА | ЦЕЛИНА | САДРЖАЈИ ПРОГРАМА | МОТИВАЦИЈА | МЕДИЈ И СРЕДСТВА |
| септембар | 1.2. | цртање | Врсте и својства линије | Стварање различитих вредности линија | Цртање, цртачки материјали, меке оловке, креде, туш, перо, трска |
| 3.4. | Линија као средство за стварање различитих квалитета површина | Перцепција, стварање различитих вредности квалитета површина |
| октобар | 5. | Естетско процењивање | Критичко размишљање о квалитету створених линија |
| 6.7. | сликање | Својства сликарских материјала и подлога | перцепција | Сликање и цртање разним сликарским и цртачким материјалима |
| 8.9. | Ритмичко компоновање боја и облика | Перцепција, опажање ритма линија, боја, облика |
| новембар | 10.11. | Коришћење разних материјала за компоновање | перцепција |
| 12. | Естетско процењивање | Развијање критичког мишљења, аперцепција |
| 13. | вајање | Вајање, врсте вајарског материјала | Перцепција и аперцепција, стварање различитих вредности форме (конвексно, конкавно, отворено затворено) | Вајање, глина, гипс и остала одговарајућа средства и материјали |
| децембар | 14. |
| 15.16. |
| 17. | Естетско процењивање | Изражавање мишљења о урађеним радовима |
| јануар | 18.19. | цртање | Лепо писање са калиграфијом | Перцепција, опажање ритма линија, боја, облика | Цртање, цртачки материјали, меке оловке, креде, туш, перо, трска |
| фебруар | 20.21. | Компоновање више ритмичких целина у простору |
| 22.23 | Односи величина |
| март | 24. | Естетско процењивање | Изражавање мишљења о урађеним радовима |
| 25. 26. | сликање | Визуелно споразумевање | Перцепција линија, боја, облика | Цртање, сликање, вајање |
| 27. | Временски и просторни низови (цртани филм, стрип) | Перцепција, аперцепција – асоцијације у низу покретне боје, мрље, цртежи и облици | Одговарајућа средства и материјали |
| април | 28. |
| 29. | Естетско процењивање | Развијање критичког мишљења, аперцепција |
| 30. 31. | вајање | Везивање тродимензионалних облика у простору | Перцепција, аперцепција | Вајање, глина, керамичка глина, пластелин, гипс и остала одговарајућа средства и материјали |
| мај | 32. 33. | Слободно компоновање |
| 34.35. | Обликовање употребних предмета (ситна пластика, накит) |
| јун | 36. | Естетско процењивање | Развијање критичког мишљења, аперцепција |

### 3.3.18. ДОМАЋИНСТВО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Број теме** | **Назив теме** | **Број часова** |
| 1 | Савремено домаћинство и породица | 4 |
| 2 | Култура становања | 10 |
| 3 | Култура одевања | 10 |
| 4 | Култура понашања (куповина, путовање, комуникација) | 12 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Број теме** | **Назив теме** | **Број часова** |
| 1 | Средства за одржавање личне хигијене и хигијене стана | 12 |
| 2 | Исхрана човека | 22 |

### 3.3.19. ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ И ВЕРОНАУКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Подела часова, група и кабинета за одржавање наставе  Договор о начину реализације наставе предмета грађанско васпитање   Реализација часа у природи и ван школских клупа  Ученицима  истакнути план рада  Медијатека ће и даље бити доступна за одржавање часова грађанског васпитања и веронауке | Чланови стручног актива |
| ОКТОБАР | Анализа  досадашњег рада на часовима  Размотрити мере за унапређење наставе  Увођење новина у настави грађанског васпитања и веронауке.  Одлазак у цркву, причешћивање ученика. | Чланови стручног актива |
| НОВЕМБАР | Анализа  успеха на крају првог класификационог периода   Дискусија  о мерама за побољшање рада   Наставља се  сарадња са Канцеларијом за младе општине Звездара, изложени су њени циљеви   Објавити  интернет адресе сајтова за младе где се ученици могу информисати о многим садржајима едукативног, културног и забавног карактера.  Одлазак у цркву и причешћивање ученика. Анализа цртаних, документарних и играних филмова у оквиру часова веронауке. | Чланови стручног актива   Канцеларија за маладе, Општина Звездара |
| ДЕЦЕМБАР | Филмови документарног садржаја у просторији медијатеке  Дискусија о правима детета, што је и тема часова грађанског васпитања у осмом разреду   Припрема прославе новогодишњих и ускршњих празника.  Планирање светосавске прославе и анализа еклисиолошких активности ученика веронауке. | Чланови стручног актива |
| ЈАНУАР | Новогодишњи и ускршњи празници  Анализа рада актива у првом полугодишту  Планиране су анкете и уређење паноа  Планира се истраживање међу вршњацима.  Прослава школске славе „Свети сава“, присуство ученика на литургијском сабрању (причешће). | Чланови стручног актива |
| ФЕБРУАР | Сарадња са здравственом институцијом Дом Здравља Миријево у сврху едукације и добијања информација, а на тему Проблеми у локалној заједници. Израда паноа  „Српски светитељи“. | Чланови стручног актива  Дом здравља Миријево |
| МАРТ | Обрађивање анкетеа које су ученици попуњавали, и урађење  паноа који ће бити изложени у просторијама школе. У сусрет празнику „Васкрсење Христово“, празничне припреме. | Чланови стручног актива |
| АПРИЛ | Презентација у Power Point-у на тему Насиље у школи,  представљање на часу.  Размена искустава о изради разредних студија   Часови у природи. Причешћивање ученика, одлазак у цркву. Васкршње квизирање ученика петих разреда. | Чланови стручног актива |
| МАЈ | Анкета за пројекат Испитивање стилова учења у неким од одељења седмих разреда  Израђивање  паноа на тему Речник, који ће обухватити све обрађене термине са часова грађанског васпитања  у неким одељењима петих, шестих,седмих и осмих разреда разреда и дефиниције истих  Панои ће бити изложени  Предлози ученика за иновације у школском окружењу у једном од одељења осмих разреда, где су ученици своју групу назвали Дечија супер лига ( ДСЛ)   Часови у природи.  Прослава дана школе „Свети Деспот Стефан Лазаревић“ и присуство литуријском сабрању, причешће. Резимирање корелационог приступа осталим сродним наукама предмету веронауке. | Чланови стручног актива |
| ЈУНИ | Осврт на остварене задатке и евалуација рада у активу  Часови у природи  Анализа постигнутог рада и  мере за побољшање наставе.  Провера ученичких сазнања у оквиру веронауке и договор са ученицима о плану и програму рада за наредну школску годину. Посета цркви, Литургија. | Чланови стручног актива |

## 3.4. ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

### 3.4.1. СРПСКИ ЈЕЗИК

|  |  |
| --- | --- |
| МЕСЕЦ | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ 5. РАЗРЕДА |
| Септембар – октобар | Реченице по саставу  Врсте речи (именске)  Служба речи  Правопис |
| Новембар – децембар | Главни реченични чланови  Зависни реченични чланови  Падежи; значење и функција  Правопис |
| Фебруар – март | Придеви; писање придева на -ски, -чки, -шки, -ов, -ев, -ин; извођење придева од именица са Ј у основи (армија − армијски)  Глаголи, глаголски вид, глаголски род  Глаголске основе, инфинитивна и презентска основа |
| Април − мај | Правопис (употреба великог слова, запете у апозицији и вокативу, одричне заменице са предлогом: ни са ким)  Глаголски облици (инфинитив, радни глаголски придев, презент, перфекат, футур I |

|  |  |
| --- | --- |
| Месец | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ 5. РАЗРЕД |
| Септембар – октобар | Књижевно дело по избору ученика – тумачење ( увођење ученика у разумевање битних одлика књижевног дела: тема, композиција, ликови, језик)  Главни и зависни реченични чланови |
| Новембар – децембар | Граматичке категорије именских речи  Заменице и употреба падежа  Вежбе правописа, са правилним акцентом  Правописне промене |
| Фебруар – март | Школско такмичење − припрема (збирка текстова)  Школско такмичење из језика и језичке културе  Припрема за општинско такмичење (збирка тестова)  Општинско такмичење из језика и језичке културе  Основна стилска изражајна средства  Правопис (тачка и запета, неколико тачака, цртица…) |
| Април – мај | Припрема за градско такмичење из језика и језичке културе (збирка текстова)  Учешће на градском такмичењу  Проучавање локалног говора; састављање речника локалних речи и израза и њихово замењивање речима и изразима из стандардног књижевног језика  Разговор о гледаној позоришној представи ( глума и глумци, режија и редитељ, текст и писац; музика и композитор) |
| Јун | Збирка песама из „Дневника прочитаних књига“ (тумачење, стилска анализа)  Казивање стихова из самосталног ученичког стваралаштва |

|  |  |
| --- | --- |
| МЕСЕЦ | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ 6. РАЗРЕДА |
| Септембар – октобар | Реченица (основни појмови)  Независне и зависне предикатске реченице  Функција речи у реченици  Исказивање реченичних чланова речју, синтагмом и зависном реченицом  Правопис – основна правила |
| Новембар – децембар | Просте, изведене и сложене речи; суфикси, префикси, корен речи  Гласови; самогласници и сугласници; поделе сугласника по месту изговора и звучности;  Гласовне промене и алтернације |
| Фебруар – март | Гласовне промене и алтернације  Заменице – именичке и придевске  Правопис-писање заменица |
| Април − мај | Глаголи  Глаголске основе – инфинитивна и презентска  Прости глаголски облици – грађење  Сложени глаголски облици – грађење  Правопис − писање глаголских облика које ученици често погрешно пишу |

|  |  |
| --- | --- |
| Месец | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ 6. РАЗРЕДА |
| Септембар – октобар | Књижевно дело по избору ученика – тумачење (тема, композиција, ликови, језик)  Самостално стваралаштво ученика (поезија, проза)  Исказивање реченичних чланова зависном реченицом |
| Новембар – децембар | Правописне норме  Грађење речи суфиксацијом и префиксацијом  Гласовне промене (одступања)  Припреме за школско такмичење  *Градинар*, Рабиндранат Тагоре |
| Фебруар – март | Школско такмичење из језика и језичке културе  Припрема за општинско такмичење (збирка тестова)  Општинско такмичење из језика и језичке културе  Метафора – најпесничкија стилска фигура на одабраним стиховима |
| Април – мај – јун | Гледање позоришне представе по избору; анализа  Припрема за градско такмичење из језика и језичке културе  Ефраим Кишон, *Код куће је најгоре*, утисци о прочитаном делу  Учешће на градском такмичењу  Казивање стихова из самосталног ученичког стваралаштва  Драма − књижевни род (*Јазавац пред судом*; савремена драма) |

|  |  |
| --- | --- |
| месец | **ПЛАН И ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА 7. РАЗРЕД** |
| септембар − октобар | Врсте речи  Правопис  Књижевност-разумевање текста  Припрема за писмени и контролни задатак |
| новембар − децембар | Падежи  Правопис  Књижевност-разумевање текста  Припрема за писмени и контролни задатак |
| фебруар − март | Служба речи  Синтагме  Врсте напоредних односа међу реченичним члановима  Реченица  Књижевност-разумевање текста  Припрема за писмени и контролни задатак |
| април − мај | Врсте напоредних односа и служба речи  Књижевност-разумевање текста  Припрема за писмени и контролни задатак  Правопис-увежбавање правописних норми  Историја језика-старословенски језик,Ћирило и Методије |
| **месец** | **ПЛАН И ПРОГРАМ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ЗА 7. РАЗРЕД** |
| септембар − октобар | Бајка  Народна књижевност  Врста речи |
| новембар − децембар | Падежна сининимија  Правописне промене  Књижевно дело по избору ученика-тумачење(разумевање битних одлика књижевног дела ;тема,композиција,ликови,језик) |
| фебруар − март | Школско такмичење-припрема(збирка текстова)  Школско такмичење из језика и језичке културе  Припрема за општинско такмичење(збирка тестова)  Општинско такмичење из језика и језичке културе  Основна стилска изражајна средства |
| април − мај | Акценат  Припрема за градско такмичење из језика и језичке културе(збирка тестова)  Учешће на градском такмичењу  Проучавање локалног говора;састављање речника локалних речи и израза и њихово замењивање речима и изразима из стандардног књижевног језика  Анализа драмског дела по избору − Нушић  Разговор о гледаној позоришној представи (глума и глумци, режија и редитељ,текст и писац,музика и композитор) |
| јун | Збирка песама из *Дневника прочитаних књига* (тумачење,стилска анализа)  Казивање стихова из самосталног ученичког стваралаштва |

|  |  |
| --- | --- |
| МЕСЕЦ | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ 8. РАЗРЕДА |
| СЕПТЕМБАР – ОКТОБАР | Текстови  Историја језика  Правопис  Врсте речи  Грађење речи  Синтагме  Писмени задатак  Домаћи задатак |
| НОВЕМБАР – ДЕЦЕМБАР | Правопис  Реченице  Текстови  Врсте речи  Писмени задатак  Домаћи задатак |
| ЈАНУАР – ФЕБРУАР – МАРТ | Текстови  Реченице  Стил  Служба речи  Писмени задатак  Домаћи задатак |
| АПРИЛ − МАЈ | Глаголи  Текстови  Писмени задатак  Домаћи задатак  Припреме за завршни испит |

|  |  |
| --- | --- |
| МЕСЕЦ | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ЗА 8. РАЗРЕД |
| СЕПТЕМБАР – ОКТОБАР | Савремени српски књижевни језик  Говорништво – вежбе  Расправа  Рекламе |
| НОВЕМБАР – ДЕЦЕМБАР | Одлике народног и књижевног језика  Стилска изражајна средства  Припреме за огледни час  Огледни час |
| ЈАНУАР – ФЕБРУАР – МАРТ | Припреме за такмичење Књижевна олимпијада и Такмичење из српског језика  Савремено књижевно дело по избору  Резиме  Карактеризација ликова  Стварање сценарија |
| АПРИЛ − МАЈ | Критика ТВ емисије  Говорни језик у школи  Примери бирократског језика  Такмичење Књижевна олимпијада и Такмичење из српског језика  Припреме за завршни испит |

### 3.4.2. ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Циљ допунске наставе из енглеског језика је да помогне ученицима да лакше савладају све оно што што им на часовима није јасно, или им треба више времена за увежбавање, лакше читање и разумевање текста уз објашњавање непознатих речи, ако нису стигли да их из неког разлога запишу на часу редовне наставе,како да се једноставним речима изражавају усмено или да добију помоћ у изради домаћег задатка, као и давање упутстава како да лакше и брже сами уче .Предвиђено је 30 часова.Допунска настава ће бити организована за ученике VIIIразреда.

ДОПУНСКА НАСТАВА ЗА VIII РАЗРЕД

1. Unit 1, Getting together, Text(Vocabulary), Grammar(Wh-q with prep. at the end, Pres.C.T.)

2. Unit 1, Workbook

3. Unit 2, Friends and neighbours, Text(Vocabulary), Grammar(Relat.Clauses, Pres.S.T.,

Indef.pron. one/ones)

4. Unit 2, Workbook

5. Unit 3, All in the mind, Text(Vocabulary), Grammar(Past C. T./Past S. T., used to)

6. Unit 3, Workbook

7. Unit 4, Food for thought, Text(Vocabulary), Grammar(Adverbs of quantity, Question words,

Subject/Object questions)

8. Unit 4, Workbook

9. Unit 5, In the news, Text(Vocabulary), Grammar(Pres.Perf.T./Past S.T., Poss.Adject.)

10. Unit 5, Workbook

11. Unit 6, Attachments, Text(Vocabulary), Grammar(Pres.Perf.T.,Comp. of Adj., give+DO/IO)

12. Unit 6, Workbook

13., 14., 15. Систематизација градива

16. Unit 7, Celebrations, Text(Vocabulary), Grammar(First Cond.,Fut.Cont.T./ S.Fut.T/going to)

17. Unit 7, Workbook

18. Unit 8, Secrets and lies, Twxt(Vocabulary), Grammar(Modal Verbs, Second Conditional)

19. Unit 8, Workbook

20. Unit 9, Journeys, Text(Vocabulary), Grammar(Simple T. Passives, Quest.Tags, get/have sth

done)

21. Unit 9, Workbook

22. Unit 10, Who knows?, Text(Vocabulary), Grammar(Modal Verbs, let sb do sth)

23. Unit 10, Workbook

24. Unit 11, Consequences, Text(Vocabulary), Grammar(Past Perfect, Mod.Verbs, Third Cond.)

25. Unit 11, Workbook

26. Unit 12, Happy endings, Text(Vocabulary), Grammar(Reported Speech)

27. Unit 12, Workbook

28., 29., 30. Систематизација градива

Циљ додатне наставе из енглеског језика је да прошири знање стечено на часовима и примени у ширем језичком контексту са елементима цивилизације нпр. разлике и сличности у обичајима и начину живота у земљама у којима се говори енглеским језиком као и основни подаци о тим земљама: важнији градови, природне лепоте, образовни системи, знаменитости, историја, итд. Допринос, жеље и интересовања ученика се увек поштују, а нарочито на овим часовима.Предвиђено је 30 часова. Додатна настава ће бити организована за ученике VIIIразреда.

ТЕМЕ

1. LifeinBritainandAmerica

2. Myths&legends

3. Calling sb

4. Birthday vocabulary

5. Dialogues/agreeing;disagreeing

6. Congratulations

7. Music

8. Plays

9. Movies

10. Transport

11. Asking for help/asking people to repeat/offering help

12. Holidays

13. Fairy tales (listening)

14. Stories (listening)

15. Nursery rhymes (listening)

16. Songs (listening)

17. Christmas Carols (listening)

18. Seasons Greetings

19. Asking the way

20. At meals

21. In a restaurant

22. Money/shopping

23. Asking about health

24. Meeting people/introductions-conversation

25. Saying good-bye

26. Thanks for hospitality

27. Asking favours

28. Complaining/apologizing/complimenting

29. The weather

30. Plans

### 3.4.3. ГЕОГРАФИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Предмет проучавања географије  Васиона, небеска тела, Сунчев систем | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Облик и величина Земље  Географска ширина и дужина | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Карта; садржај, размер, методе представљања рељефа на карти | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Ротација и револуција | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Спољашње и унутрашње сфере Земље; стене | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Литосфера; грађа и рељеф | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Унутрашње и спољашње силе и њихово дејство на рељеф | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Спољашње силе и облици рељефа настали радом ових сила | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Атмосфера; елементи и фактори | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Климатски типови | Ученици и предметни наставник |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Васиона, небеска тела, Сунчев систем | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Географска ширина и дужина  Градови на истом меридијану | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Карта-размером и размерником меримо удаљеност између градова  Методе представљања рељефа на карти- методе картодијаграма, ареала и тачака | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Ротација и револуција | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Спољашње и унутрашње сфере Земље; Астеносфера;  Стене -албум | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Литосфера; грађа и рељеф | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Унутрашње и спољашње силе и њихово дејство на рељеф  Везув и Етна, Вулкани на Исланду | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Спољашње силе и облици рељефа настали радом ових сила  Кањон Колорада, Ђавоља Варош | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Атмосфера; елементи и фактори | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Климатски типови – тематска карта света | Ученици и предметни наставник |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Светско море - особине  Копнене воде  Флора и фауна | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Становништво  Насеља  Привреда | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Европа – природно географске карактеристике | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Друштвено-географске карактеристике Европе и регионална подела | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Јужна Европа и регионална подела Балканског полуострва | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Државе Апенинског и Пиринејског полуострва | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Средња и Западна Европаи регионална подела | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Западна и Северна Европа и регионална подела | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Северна и Источна Европа и регионална подела | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Актуелна питања ученика и објашњавање нејасног | Ученици и предметни наставник |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Средоземно море кроз историју и данас  Босфор- мост између два континента  Реферати и панои | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Нарушавање природне средине и мере које се предузимају у циљу њене заштите  Немамо резервну планету | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Европа континент који „стари“  Острва Европе  Панои и реферати | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Језера Европе  Алпи  Емиграције из Јужне Европе  Реферати и панои | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Света гора и Хиландар  Охрид- пастрмке и бисери  Реферати и панои | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Олимп и метеори  Алхамбра и Андалузија  Барселона и Рим  Везув- живот у подножју вулкана | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Праг- златни град  Дунав- Мајна- Рајна  Панонска низија- житница Европе  Панои и реферати | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Париз- град светлости  Холандија-земља лала полдера и ветрењача  Лондон- некад и сада | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Ладога и Оњега  Рига, Вилнус, Минск  Санкт Петербург-град на Неви  Реферати и панои | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Интеграцијски процеси у Европи  Реферат и дискусија на задату тему | Ученици и предметни наставник |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Основне одлике Азије  Југозападна Азија | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Јужна и Југоисточна  Азија | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Државе Азије – Турска, Индија, Кина, Индонезија и Јапан | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Географске одлике Африке  Северна и Источна Африка | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Западна Африка | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Географске одлике Америке-откриће и подела  САД | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Канада  Географске одлике Средње Америке  Мексико | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Географске одлике Јужне Америке  Бразил  Аргентина | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Географске одлике Аустралије и Океаније  Арктик  Антарктик | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Актуелна питања ученика и објашњавање нејасног | Ученици и предметни наставник |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | JЗ Азија  Суецки канал и његов значај за поморски саобраћај  Мртво море, Месопотамија  Реферати и панои | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Јужна Азија  Освајање Хималаја  Тибет  Индонезија највећа држава архипелаг  Реферати и панои | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Каспијско језеро  Јапан-традиција и култура  Реферати и панои | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Сафари  Племена Африке  Реферати и панои  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Француске колоније  Река Конго  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Колумбова открића  Јелоустон – национални парк  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Древни народи Америке  Куба  Панои и реферати  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | У прашумама Амазона и Оринока  Анди  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Аустралија- откиће и насељавање  Хаваји и лепоте полинежанских острва  Реферати и панои | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Интеграцијски процеси у свету  Реферат и дискусија на задату тему | Ученици и предметни наставник |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Положај и границе Србије  Подела Србије на природне целине  Панонска област | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Планинска област  Клима – елементи, фактори и типови | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Воде Србије  Флора и фауна  Земљиште | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Одлике становништва | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Становништво Србије  Насеља | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Привреда- одлике  Пољопривреда и индустрија | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Саобраћај и трговина | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Завичајна географија | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Србија у интеграцијским процесима  Срби ван Србије | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Актуелна питања ученика и објашњавање нејасног | Ученици и предметни наставник |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Јован Цвијић- живот и дело  Геолошки развој Панонске низије  Реферати | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Глацијација у Србији  Крашки рељеф Србије | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Језера Србије  Бање Србије  Загађење и заштита вода Србије  Панои и реферати | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Различита структура становништва- предности и мане  УНЕСКО и Србија  Припреме за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Проблем развоја пољопривреде у Србији  Природни и друштвени потенцијали за развој привреде | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Речна језера-Обедска бара  Ђавоља варош  Панои и реферати  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Емиграција и „одлив мозгова“ у Србији | Ученици и предметни наставник |

### 3.4.4. БИОЛОГИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Увод у биологију | Упознавање ученика са новим наставним предметом.  Упознавање ученика са основним методама проучавања живог света. | * Представљање основних метода истраживања у биологији * Стицање искустава у раду са лупом и микроскопом * Стицање искустава о одржавању лупе и микроскопа * Савладавање правилног цртања живих бића * Савладавање правилног означавања узорака | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација радапомоћу лупе и микроскопа и демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије, , лупа, микроскоп. |  |  |
| Особине живих бића и разноврсност света | Упознавање ученика са основним особинама живих бића, ћелије као основне јединице грађе и функције живих бића и нивоа организације грађе живих бића.  Стицање знања о подели живих бића у царства.  Стицање знања о вирусима и особинама царства монера. | * Усвајање знања о особинама које одређују и карактеришу живе системе * Усвајање знања о особинама ћелија * Усвајање основних карактеристика нивоа грађе једноћелијских и вишећелијских организама * Разумевање потребе за класификовањем живих бића у царства * Разумевање класификације у царства | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | Интернет стране, публикације, микроскопи и материјал за микроскопирање. | Свет око нас  (жива и нежива природа) | БИ 1.1.1.  БИ 1.1.2.  БИ 1.1.3.  БИ 1.1.4.  БИ 1.2.1.  БИ1.2.2.  БИ 1.2.6.  БИ 1.2.7.  БИ 2.1.1.  БИ 2.1.2.  БИ 2.1.3.  БИ 2.2.1.  БИ 2.2.2. |
| Царство биљака – грађа и животни процеси | Упознавање ученика са светом биљака, настанком и развојем биљака.  Упознавање ученика са грађом биљних органа  Упознавање ученика са основним животним процесима биљака  Упознавање ученика са начином вештачког размножавања биљака и начином како добијају имена | * Савладавање основних знања о биљним органима, грађи, облику и функцији органа * Савладавање основних знања о животним процесима биљака * Разумевање начина на који се добијају нова имена биљака | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, моделом и компјутером, учење по моделу) | Интернет стране, , панои, прибор за цртање и моделирање | Свет око нас | БИ 1.1.5.  БИ 1.2.5.  БИ 1.2.4.  БИ 1.2.5.  БИ 2.1.2.  БИ 2.2.3.  БИ 2.2.5.  БИ 2.2.6. |
| Разноврсност биљака, значај и заштита | Стицање основних знања о одликама различитих група биљака, њиховој разноликости и значају  Стицање знања о јестивим и лековитим биљкама  Упознавање техника за припрему хербарског материјала | * Усвајање знања о разноврсности биљних група * Разумевање значаја биљака за човека * Савладавање основних хербарских метода | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером, учење по моделу) | Интернет стране, слике, панои, хербаријски прибор | Географија  (значај и распоред биљних врста за данашњег човека) | БИ 1.2.7.  БИ 1.5.6.  БИ 2.1.2.  БИ 2.2.3.  БИ 2.5.2.  БИ 2.5.3. |
| Царство гљива | Стицање основних знања о гљивама, њиховој разноврсности, улоги и значају у природи  Стицање знања о употреби гљива у исхрани  Стицање основних знања о лишајевима и појму симбиозе | * Савладавање знања о гљивама * Разумевање значаја гљива у природи * Разумевање употребе гљива у производњи хране * Разумевање улоге лишајева као пионирских врста | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | Интернет стране, микроскопи и материјал за микроскопирање. |  | БИ 2.1.3. |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Увод у биологију | Упознавање ученика са новим наставним предметом.  Упознавање ученика са основним методама проучавања живог света. | * Представљање основних метода истраживања у биологији * Стицање искустава у раду са лупом и микроскопом * Стицање искустава о одржавању лупе и микроскопа * Савладавање правилног цртања живих бића * Савладавање правилног означавања узорака | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација радапомоћу лупе и микроскопа и демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије, , лупа, микроскоп. |  |  |
| Особине живих бића и разноврсност света | Продубљавање знања о основним особинама живих бића, ћелије као основне јединице грађе и функције живих бића и нивоа организације грађе живих бића.  Продубљавање знања о подели живих бића у царства.  Продубљавање знања о вирусима и особинама царства монера. | * Детаљније свлађивање грађе ћелије и функција органела у ћелији * Микроскопирање ћелија (покорица црног лука, епител коже човека)и правилно обележавање делова ћелије * Проширивање знања о вирусима, њиховој грађи и функционисању | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | Интернет стране, публикације, микроскопи и материјал за микроскопирање. | Свет око нас  (жива и нежива природа) | БИ 3.1.1.  БИ 3.1.2.  БИ 3.1.3.  БИ 3.1.4.  БИ 3.1.5. |
| Царство биљака – грађа и животни процеси | Продубљавање знања о свету биљака, настанку и развоју биљака.  Продубљавање знања о грађи биљних органа.  Продубљавање знања о основним животним процесима биљака.  Продубљавање знања о начину вештачког размножавања биљака и начином како добијају имена. | * Микроскопирање грађе биљних органа * Оглед – вегетативно размножавање биљака резницом, листом или пелцером | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, моделом и компјутером, учење по моделу) | Интернет стране, , панои, прибор за цртање и моделирање | Свет око нас | БИ 3.2.1.  БИ 3.2.2.  БИ 3.1.1.  БИ 3.1.3.  БИ 3.2.4.  БИ 3.2.3.  БИ 3.2.5. |
| Разноврсност биљака, значај и заштита | Продубљивање знања о одликама различитих група биљака, њиховој разноликости и значају.  Продубљивање знања о јестивим и лековитим биљкама.  Упознавање техника за припрему хербарског материјала. | * Систематизација класификације биљака по групама * Утицај биљака на људске цивилизације * Савладавање основних хербарских метода | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером) | Интернет стране, слике, панои, хербаријски прибор, дигитална камера и мобилни телефони | Географија  (значај и распоред биљних врста за данашњег човека)  Историја  (биљне врсте карактеристичне за цивилизације- Египат, Грчка, Рим, КИна и Монголија, Америке) | БИ 3.2.1.  БИ 3.2.2.  БИ 3.2.3.  БИ 3.1.4. |
| Царство гљива | Продубљивање основних знања о гљивама, њиховој разноврсности, улоги и значају у природи.  Продубљивање знања о употреби гљива у исхрани.  Продубљивање основних знања о лишајевима и појму симбиозе | * Разумевање улоге и значаја гљива за човека * Упознавање патогених гљива – буђи, микроскопирање * Упознавање бромогених гљива – квасци, микроскопирање | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | Интернет стране, микроскопи и материјал за микроскопирање. |  | БИ 3.2.1.  БИ 3.2.2.  БИ 3.2.3. |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Праживотиње | Упознавање ученика са грађом и разноврсношћу хетеротрофних протиста.  Упознавање ученика са особеностима појединих група праживотиња.  Упознавање ученика са значајним паразитским врстама праживотиња. | * Усвајање знања о грађи једноћелијских хетеротрофа и њиховој разноврсности. * Усвајање знања о грађи, начину живота и представницима амеба, бичара и трепљара. * Усвајање знања о паразитским праживотињама * Разумевање потребе за одржавањем личне хигијене. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (помоћу лупе и микроскопа и демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије, микроскоп. | Грађанско васпитање (лична хигијена, социјална хигијена) | Б.И.1.1.4. Б.И.1.3.8. Б.И.2.1.3. Б.И.3.1.4.  Б.И.1.1.3. Б.И.2.1.2. Б.И.2.2.1. Б.И.3.1.3.  Б.И.1.2.1. Б.И.1.2.5.  Б.И.1.3.1.  Б.И.2.2.6.  Б.И.1.2.7.  Б.И.1.2.6.  Б.И.1.3.2.  Б.И.1.5.1.  Б.И.1.5.2.  Б.И.1.5.4.  Б.И.2.2.4.  Б.И.2.3.1. |
| Царство животиња | Упознавање ученика са настанком и развојем животињских група и њиховом разноврсношћу.  Стицање знања о основним карактеристикама група бескичмењака.  Стицање знања о основним карактеристикама група кичмењака. | * Савладавање основних знања о настанку и развоју група животиња. * Савладавање основних знања о основним карактеристикама група бескичмењака. * Савладавање основних знања о основним карактеристикама група кичмењака * Савладавања знања о разноврсности птица и сисара | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом , микроскопом и компјутером) | Интернет стране, микроскоп и материјал за микроскопирање. | Географија (станишта животињских врста) | Б.И.1.2.2.  Б.И.1.2.3.  Б.И.1.3.9.  Б.И.2.2.2.  Б.И.2.2.3.  Б.И.3.1.4.  Б.И.3.2.5.  Б.И.1.2.6.  Б.И.2.2.1.  Б.И.3.2.1.  Б.И.3.2.2.  Б.И.3.2.3.  Б.И.2.3.1.  Б.И.2.3.2.  Б.И.3.1.5.  Б.И.3.2.6. |
| Угроженост и заштита животиња | Упознавање ученика са појмовима биодиверзитета, фактора угрожавања и значаја одржавања и заштите животиња.  Упознавање ученика са облицима суживота људи и животиња.  Упознавање ученика са  Одговорним односом према животињама. | * Савладавање основних знања о биодиверзитету, факторима угрожавања и заштити животиња. * Савладавање основних облика одговорног понашања према животињама. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, панои | Географија (климатске промене и фактори)  Грађанско васпитање (одговоран однос према околини) | Б.И.1.4.6.  Б.И.1.4.7.  Б.И.1.4.8.  Б.И.2.4.8.  Б.И.2.4.9.  Б.И.1.4.6.  Б.И.1.4.8.  Б.И.1.5.3. |
| Увод у еволуцију живог света | Стицање основних знања о доказима еволуције и геолошким добима.  Стицање знања о борби за опстанак и Дарвиновој теорији еволуције | * Усвајање знања о геолошким добима и доказима еволуције * Савладавање знања о теоријама еволуције и борби за опстанак међу врстама и унутар врсте. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, шемом и компјутером,) | Интернет стране, слике, панои | Историја (геолошка доба, докази историје) | Б.И.1.4.6.  Б.И.1.4.8.  Б.И.1.5.3.  Б.И.1.3.8.  Б.И.1.3.9.  Б.И.1.3.10.  Б.И.2.3.5.  Б.И.2.3.6.  Б.И.3.3.5. |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Праживотиње | Продубљивање знања ученика ограђи и разноврсности хетеротрофних протиста.  Упознавање ученика са особеностима појединих група праживотиња.  Продубљивање знања ученика о значајним паразитским врстама праживотиња. | * Детаљније савлађивање грађе једноћелијских хетеротрофа и њиховој разноврсности. * Детаљније савлађивање знања о грађи, начину живота и представницима амеба, бичара и трепљара. * Микроскопирање препарата паразитских праживотиња | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (помоћу лупе и микроскопа и демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, публикације, шеме, слике, фотографије, микроскоп. | Грађанско васпитање (лична хигијена, социјална хигијена) | Б.И.2.1.3. Б.И.3.1.4.  Б.И.2.1.2. Б.И.2.2.1. Б.И.3.1.3.  Б.И.2.2.6.  Б.И.2.2.4.  Б.И.2.3.1. |
| Царство животиња | Продубљивање знања ученика онастанку и развоју животињских група и њиховом разноврсношћу.  Продубљивање знања о основним карактеристикама група бескичмењака.  Продубљивање знања о основним карактеристикама група кичмењака. | * Детаљније савладавање основних знања о настанку и развоју група животиња. * Детаљније савладавање основних знања о основним карактеристикама група бескичмењака. * Детаљније савладавање основних знања о основним карактеристикама група кичмењака * Детаљније савладавање знања о разноврсним птицама и сисарима | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом , микроскопом и компјутером) | Интернет стране, микроскоп, дигитални фотоапарати, мобилни телефони и материјал за микроскопирање. | Географија (станишта животињских врста) | Б.И.2.2.2.  Б.И.2.2.3.  Б.И.3.1.4.  Б.И.3.2.5.  Б.И.2.2.1.  Б.И.3.2.1.  Б.И.3.2.2.  Б.И.3.2.3.  Б.И.2.3.1.  Б.И.2.3.2.  Б.И.3.1.5.  Б.И.3.2.6. |
| Угроженост и заштита животиња | Продубљивање знања ученика опојмовима биодиверзитета, фактора угрожавања и значаја одржавања и заштите животиња. | * Детаљније савладавање основних знања о биодиверзитету, факторима угрожавања и заштити животиња. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, панои | Географија (климатске промене и фактори)  Грађанско васпитање (одговоран однос према околини) | .  Б.И.2.4.8.  Б.И.2.4.9. |
| Увод у еволуцију живог света | Продубљивање основних знања о доказима еволуције и геолошким добима.  Продубљивање знања о борби за опстанак и Дарвиновој теорији еволуције | * Дискусија о геолошким добима и доказима еволуције * Детаљније савладавање знања о теоријама еволуције и борби за опстанак међу врстама и унутар врсте. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, шемом и компјутером,) | Интернет стране, слике, панои, књиге и публикације |  | Б.И.2.3.5.  Б.И.2.3.6.  Б.И.3.3.5. |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | Корелација | Образовни стандарди |
| Порекло и развој људске врсте | Стицање основних знања о пореклу и историјском развоју човека.  Разумевање следа предака људске врсте и промена које су се дешавале током човечије еволуције. | Усвајање основних знања о пореклу људске врсте  Усвајање основних знања о родослову људске врсте | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије | Историја (порекло човека, културна еволуција),  географија (распрострањеност наших предака и типова људи данас). | БИ.1.3.8.  БИ.1.3.9.  БИ.2.3.5. БИ.3.3.6. |
| Грађа човечјег тела | Стицање знања у вези са генетиком и микробиологијом. | * Усвајање основних знања о грађи типске ћелије човека, деобама ћелија и основама генетике | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | ПП презентације и интернет стране, публикације, микроскопи и материјал за микроскопирање. | Математика (комбинова-ње гена, број хромозома) | БИ.1.2.1.  БИ.1.2.2.  БИ.1.3.1.  БИ.1.3.2.  БИ.1.3.3.  БИ.1.3.4.  БИ.1.3.5.  БИ.1.3.6.  БИ.2.2.1.  БИ.2.2.2.  БИ.2.3.3.  БИ.2.3.4.  БИ.3.3.1.  БИ.3.3.2.  БИ.3.3.3.  БИ.3.3.4. |
| Стицање знања у вези са анатомијом и физиологијом људског тела.  Разумевање узрока и последица болести зависности, као и неправилне исхране и уопште нездравих стилова живота. | * Усвајање основних знања о грађи и функционисању органских система човека, њихових повреда и болести, као и правилног опхођења према организму као целини. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, моделом и компјутером) | Интернет стране, панои, модели органа и скелет. | Физика (примена закона физике на облике и улоге појединих органа – трење, енергија, површина, запремина...)  хемија  (познавање најосновнијих био-хемијских једињења и процеса) | БИ.1.2.3.  БИ.1.2.4.  БИ.1.2.5.  БИ.1.2.6.  БИ.1.2.7.  БИ.1.5.2.  БИ.1.5.5.  БИ.1.5.6.  БИ.1.5.8.  БИ.1.5.12.  БИ.2.2.7.  БИ.2.2.8.  БИ.2.2.9.  БИ.2.5.1.  БИ.2.5.2.  БИ.3.2.1.  БИ.3.5.1.  БИ.3.5.2. |
| Репродуктивно здравље | Стицање знања у вези са анатомијом и физиологијом полних органа, њиховом правилном негом, превенцијом, болестима и контрацепцијом.  Стицање хигијенских навика и одговорног односа према сопственом и здрављу других. | * Усвајање основних знања у вези анатомије и физиологије полних органа * Упознавање са основном правилном негом полних органа * Упознавање са основним облицима контрацепције * Усвајање знања о начину преношења полних болести и ризицима преноса и последицама по потомство. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером, учење по моделу) | Интернет стране, панои и шеме. | Грађанско васпитање (одговорно живљење) | БИ.1.5.9.  БИ.1.5.10.  БИ.1.5.11.  БИ.1.5.13.  БИ.2.5.1.  БИ.3.5.6.  БИ.3.5.8. |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Порекло и развој људске врсте | Продубљивања знања у вези са биолошком и културном еволуцијом људи и развојем еволуционих теорија у вези са овом тематиком;  развијање способности аргументованог дискутовања на теме за које постоје различити ставови;  развијање толерантног и здравог односа према различитим типовима људи, културама и традицијама. | * Израда паноа – родослова људске врсте; * Анализа Дарвинових дела, одломака из књиге „Порекло врста“; * Дискусија на еволуционо значајне теме у вези са пореклом људске врсте – настанак разума, интелекта и говора; * Мини пројекат: портрет једног „супермена“ (како ће изгледати човек будућности – мешање различитих типова људи и наслеђивање особина). | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | ПП презентације и интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије, прибор за цртање и бојење | Историја (порекло човека, културна еволуција),  географија (распрострањеност наших предака и типова људи данас). | БИ.1.3.8.  БИ.1.3.9.  БИ.2.3.5. БИ.3.3.6. |
| Грађа човечјег тела | Продубљивања знања у вези са генетиком и микробиологијом;  стицање знања и способности за рад на школским научним истраживачким пројектима, као увод у научни рад;  развијање способности презентовања и (вршњачког) преношења знања. | * Микроскопирање препарата људских и животињских ткива; * Детаљнија обрада теме: основи генетике; функција хромозома и гена, правила наслеђивања, квалитативне и квантитативне особине... | индивидуални, рад у паровима и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером)  лабораторијско-експеримент-алне  (истраживачки радови) | ПП презентације и интернет стране, публикације, микроскопи и материјал за микроскопирање. | Математика (комбинова-ње гена, број хромозома) | БИ.1.2.1.  БИ.1.2.2.  БИ.1.3.1.  БИ.1.3.2.  БИ.1.3.3.  БИ.1.3.4.  БИ.1.3.5.  БИ.1.3.6.  БИ.2.2.1.  БИ.2.2.2.  БИ.2.3.3.  БИ.2.3.4.  БИ.3.3.1.  БИ.3.3.2.  БИ.3.3.3.  БИ.3.3.4. |
| Продубљивања знања у вези са анатомијом и физиологијом људског тела, као и вежбања на примерима тестова какви ће бити на такмичењу;  информисање у вези са могућим будућим позивом – рад на професионалној оријентацији;  разумевање узрока и последица болести зависности, као и неправилне исхране и уопште нездравих стилова живота. | * Припрема за такмичење које организује СБД и МПРС. * Израда модела, паноа и презентација на тему анатомије и физиологије човека и људског здравља (превенција, болести, лечење). * Трибине и тематске дискусије на тему болести зависности, као и гостујућа предавања стручњака из разних области (лекари специјалисти, козметичари, гастрономи...) | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, моделом и компјутером, учење по моделу) | ПП, презентације, интернет стране, књиге и часописи, панои, прибор за цртање и моделирање. | Физика (примена закона физике на облике и улоге појединих органа – трење, енергија, површина, запремина...)  хемија  (познавање најосновнијих био-хемијских једињења и процеса) | БИ.1.2.3.  БИ.1.2.4.  БИ.1.2.5.  БИ.1.2.6.  БИ.1.2.7.  БИ.1.5.2.  БИ.1.5.5.  БИ.1.5.6.  БИ.1.5.8.  БИ.1.5.12.  БИ.2.2.7.  БИ.2.2.8.  БИ.2.2.9.  БИ.2.5.1.  БИ.2.5.2.  БИ.3.2.1.  БИ.3.5.1.  БИ.3.5.2. |
| Репродуктивно здравље | Продубљивања знања у вези са анатомијом и физиологијом полних органа, њиховом правилном негом, превенцијом и болестима, контрацепцијом, као и последицама уколико се она не практикује;  стицање хигијенских навика и одговорног односа према сопственом и здрављу других. | * Стручна предавања гостујућих предавача – сарадња са Домом здравља у Миријеву; * Трибине и дискусије у вези са репродуктивним здрављем, хигијеном, нежељеном трудноћом, контрацепцијом и заштитом, превенцијом, могућим болестима и лечењем. | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером, учење по моделу) | ПП, презентације, интернет стране, књиге и часописи. | Грађанско васпитање (одговорно живљење) | БИ.1.5.9.  БИ.1.5.10.  БИ.1.5.11.  БИ.1.5.13.  БИ.2.5.1.  БИ.3.5.6.  БИ.3.5.8. |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Увод у екологију | Формирање позитивног  односа према учењу  биологије и заштити  и очувању природе и  непосредног окружења. | * Упознавање и усвајање еколошких   појмова, биолошке  разноврсности и њеног  значаја за опстанак врста.   * Усвајање и разумевање   нивоа организације живог  света у природи | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије. | историја,  географија,  хемија,  физика,  математика | БИ.1.3.8  БИ 1.3.9  БИ.1.4.1.  БИ.1.4.8.  БИ.1.1.4  БИ 1.2.2 БИ 1.2.7.  БИ 2.4.2. |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Увод у екологију | Упознавање ученика са новим наставним предметом.  Развијање функционалне биолошке писмености  Оспособљавање ученика за комуницирање коришћењем стручне терминологије | * Представљање основних метода истраживања у екологији * Разумевање научне методе којом се долази до сазнања * Оспособљавање ученика за извођење једноставних истраживања | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије | физика, хемија, географија, техничко образовање | БИ 3.4.1.  БИ 3.4.7.  БИ 3.3.5.  БИ 3.3.6 БИ 3.4.5. |
| Екологија и животна средина | Развијање логичког, апстрактног и критичког мишљења.  Подстицање радозналости, потребе за знањем за разумевање природе, њених процеса и појава. | * Детаљније свлађивање пређашње стечених знања * Оспособљавање   ученика за прикупљање  података помоћу мерења,  посматрања и бележења на  терену. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, шеме, слике, публикације. | физика, хемија, географија, техничко образовање | БИ.3.4.2.  БИ.3.4.3  БИ.3.4.1.  БИ.3.4.2.  БИ.3.3.6. |
| Угрожавање, заштита и унапређивање екосистема | Оспособљавање ученика  за решавање проблема,  изражавање и образлагање  сопственог мишљења | * Продубљивање стечених знања о типовима екосистема, животним условима у њима, изворима загађења и последицама истог на екосистеме * Продубљивање знања о важности заштите природе као ибиљних и животињских врста   од изумирања | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликоми компјутером) | Интернет стране, публикације, штампа, медији | физика, хемија, географија, техничко образовање, грађанско васпитање | БИ.3.6.3.  БИ.3.4.6.  БИ.3.4.7.  БИ.3.4.5. |
| Глобалне последице загађивања животне средине | Даље усвајање вештина и умећа из  области екологије и заштите  животне средине. | * Стицање основних знања   о глобалним последицама  загађивања животне  средине.   * Усвајање знања о важности   едуковања становништва и  спровођења мера заштите  животне средине.   * Групни рад – последице загађивања на локалном нивоу | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером) | Интернет стране, слике, панои, штампа, медији, дигитална камера и мобилни телефони | физика, хемија, географија, техничко образовање, грађанско васпитање | БИ.3.6.4.  БИ.3.6.1.  БИ.3.4.6.  БИ.3.4.8. |
| Животна средина и одрживи развој | Продубљивање свакодневно примењивих знања,  развијање еколошке свести  и да га преношење на остало  становништво. | * Разумевање улоге и значаја   личног ангажовања у  заштити животне средине.   * Самостални пројекат личног ангажовања у заштити животне средине * Израда предрачуна економизације потрошње струје у школи употребом штедљивих сијалица. | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, штампа, медији, публикације | физика, хемија, географија, техничко образовање грађанско васпитање | БИ.3.4.8.  БИ.3.4.6.  БИ.3.4.7.  БИ.3.4.8.  БИ.3.6.1.  БИ.3.6.4.  БИ.3.6.5. |
| Животна средина , здравље и култура | Продубљивање знања о здравом начину живљења и деловања | * Даље развијање еколошке и   здравствене културе као и  културе живљења. | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, шемом и компјутером) | Интернет стране, слике, панои, дигитална камера и мобилни телефони, штампа | физика, хемија, географија, техничко образовање, грађанско васпитање | БИ.3.5.8. |

### 3.4.5. ФИЗИКА

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| Р.Б | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Физика- природна ,експериментална и теоријска наука |
| 2. | Кретање у свакодневном животу |
| 3. | Појмови којима се описује кретање |
| 4. | Величине којима се описује кретање |
| 5. | Појмови и величине којима се описује кретање |
| 6. | Зависност пређеног пута од времена код рав.пром.крет. |
| 7. | Променљиво праволинијско кретање |
| 8. | Средња брзина |
| 9. | Узајамно деловање два тела у непосредном додиру |
| 10. | Гравитациона и електрична сила |
| 11. | Магнетна сила |
| 12. | Сила као мера узајамног деловања два тела |
| 13. | Процена интензитета силе демонст.динамометром |
| 14. | Сила земљине теже |
| 15. | Тежина тела |
| 16. | Основне и изведене физ. величине и њихове јединице |
| 17. | Међународни систем мера |
| 18. | Мерење дужине и запремине |
| 19. | Мерење времена. Мерни инструменти |
| 20. | Мерење дужине , запремине и времена |
| 21. | Појам о средњој вредности мерене величине |
| 22. | Грешке при мерењу |
| 23. | Мерење физичких величина |
| 24. | Инертност тела. Закон инерције |
| 25. | Маса тела на основу појма о инертности |
| 26. | Маса и тежина тела као различити појмови |
| 27. | Густина тела |
| 28. | Одређивање густине чврстих тела |
| 29. | Оређивање густине течности |
| 30. | Маса и густина |
| 31. | Притисак чврстих тела |
| 32. | Хидростатички притисак |
| 33. | Спојени судови |
| 34. | Атмосферски притисак |
| 35. | Торичелијев оглед. Барометри |
| 36. | Паскалов закон |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Физика- природна ,експериментална и теоријска наука |
| 2. | Кретање у свакодневном животу |
| 3. | Појмови којима се описује кретање |
| 4. | Величине којима се описује кретање |
| 5. | Стална брзина – задаци |
| 6. | Равномерно праволинијско кретање |
| 7. | Зависност пређеног пута од времена |
| 8. | Променљиво праволинијско кретање |
| 9. | Средња брзина |
| 10. | Такмичарски задаци – механичко кретање |
| 11. | Сила. Мерење силе |
| 12. | Сила земљине теже . Тежина тела |
| 13. | Такмичарски задаци – сила |
| 14. | Такмичарски задаци |
| 15. | Школско такмичење из физике |
| 16. | Школско такмичење из физике |
| 17. | Такмичарски задаци |
| 18. | Општинско такмичење |
| 19. | Општинско такмичење |
| 20. | Општинско такмичење |
| 21. | Општинско такмичење |
| 22. | Међународни систем мера и његово коришћење |
| 23. | Мерење дужине. Израчунавање површине |
| 24. | Израчунавање ср.вредности. Грешке при мерењу |
| 25. | Мерење запремине |
| 26. | Мерење времена |
| 27. | Инертност тела. Закон инерције |
| 28. | Маса тела |
| 29. | Маса и тежина као различити појмови |
| 30. | Густина тела |
| 31. | Притисак чврстих тела |
| 32. | Хидростатички и атмосферски притисак |
| 33. | Торичелијев оглед. Барометри |
| 34. | Паскалов закон |
| 35. | Кретање тела у флуидима |
| 36. | Примена Паскаловог закона.Хидраулична преса |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б.** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Сила као узрок промене стања тела и инертност тела |
| 2. | Појам убрзања |
| 3. | Други Њутнов закон |
| 4. | Трећи Њутнов закон |
| 5. | Њутнови закони механике |
| 6. | Равномерно променљиво праволинијско кретање |
| 7. | Тренутна и средња брзина тела |
| 8. | Зависност брзине од времена при рав.пром.прав. кретање |
| 9. | Зависност пута од времена при рав.пром.прав. кретању |
| 10. | Графичко представљање зависности брзине и пута од времена |
| 11. | Графичко представљање зависности брзине од времена |
| 12. | Равномерно променљиво праволинијско кретање |
| 13. | Убрзање при кретању тела под дејством силе теже |
| 14. | Слободно падање тела. Хитац навише и наниже |
| 15. | Кретања тела у гравитационом пољу |
| 16. | Силе трења и силе отпора средине |
| 17. | Утицај силе трења и силе отпора средине на кретање тела |
| 18. | Кретање под дејством силе трења |
| 19. | Деловање две силе на тело дуж истог правца и под углом |
| 20. | Појам и врста равнотеже тела |
| 21. | Момент силе.Полуга |
| 22. | Равнотежа полуге и њена примена |
| 23. | Архимедов закон |
| 24. | Пливање и тоњење тела |
| 25. | Равнотежа тела |
| 26. | Механички рад. Рад силе |
| 27. | Рад силе теже и силе трења |
| 28. | Кинетичка енергија |
| 29. | Потецијална енергија |
| 30. | Закон о одржању механичке енергије |
| 31. | Снага.Коефицијент корисног дејства |
| 32. | Рад, снага и енергија |
| 33. | Појам и мерења температуре |
| 34. | Количина топлоте.Специфични топлотни капацитет |
| 35. | Унутрашња енергија и температура |
| 36. | Топлотне појаве |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Равномерно пром.прав. кретање. Убрзање |
| 2. | Интензитет, правац и смер брзине и убрзања |
| 3. | Израчунавање брзине пређеног пута од времена |
| 4. | Зависност брзине и пређеног пута од времена |
| 5. | Променљиво кретање-такмичарски задаци |
| 6. | Инертност тела. Први њутнов закон |
| 7. | Други Њутнов закон |
| 8. | Трећи Њутнов закон |
| 9. | Њутнови закони-такмичарски задаци |
| 10. | Слободан пад |
| 11. | Хитац навише и наниже |
| 12. | Сила трења и коефицијент трења |
| 13. | Кретање тела под дејством силе трења |
| 14. | Такмичарки задаци |
| 15. | Школско такмичење |
| 16. | Школско такмичење |
| 17. | Такмичарски задаци |
| 18. | Општинско такмичење |
| 19. | Општинско такмичење |
| 20. | Општинско такмичење |
| 21. | Општинско такмичење |
| 22. | Деловање две силе на тело дуж истог правца |
| 23. | Појам и врста равнотеже тела |
| 24. | Момент силе. Полуга |
| 25. | Архимедов закон |
| 26. | Пливање и тоњење тела |
| 27. | Механички рад. Рад силе |
| 28. | Рад силе теже и силе трења |
| 29. | Кинетичка енергија |
| 30. | Потенцијална енергија |
| 31. | Закон о одржању механичке енергије |
| 32. | Снага. Коефицијент корисног дејства |
| 33. | Топлотно ширење тела. Појам температуре |
| 34. | Количина топлоте |
| 35. | Специфични топлотни капацитет |
| 36. | Унутрашња енергија и температура |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| Р.Б. | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Осцилаторно кретање. Појам и величине којима се опис. |
| 2. | Закон о одржању мех. Енергије при осц. Тела |
| 3. | Таласно кретање |
| 4. | Звук. Карактеристике звука |
| 5. | Карактеристике звука |
| 6. | Светлост. Праволинијско простирање светлости |
| 7. | Закон одбијања светлости.Равна огледала |
| 8. | Сферна огледала и конструкција ликова предмета |
| 9. | Брзина светлости у различитим срединама |
| 10. | Преламање светлости кроз призму и сочива |
| 11. | Одређивање положаја ликова код сочива |
| 12. | Оптички инструменти |
| 13. | Наелектрисавање тела |
| 14. | Кулонов закон |
| 15. | Електрично поље |
| 16. | Рад силе електричног поља. Напон |
| 17. | Веза напона и јачине хомогеног електричног поља |
| 18. | Електрично поље |
| 19. | Електрична струја |
| 20. | Услови за настајање електричне струје |
| 21. | Мерење електричне струје и напона |
| 22. | Електрична отпорност проводника |
| 23. | Омов закон за део и цело струјно коло |
| 24. | Рад и снага електричне струје |
| 25. | Џул – Ленцов закон |
| 26. | Магнетно поље сталних магнета |
| 27. | Магнетно поље електричне струје |
| 28. | Деловање магнетног поља на проводник са струјом |
| 29. | Допринос Николе Тесле и М.Пупина науци |
| 30. | Структура атома. Нуклеарне силе |
| 31. | Природна радиоактивност.Радиоактивно зрачење |
| 32. | Заштита од радиоактивног зрачења |
| 33. | Вештачка радиоактивност.Фисија и фузија |
| 34. | Примена нуклеарне енергије |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Феномен Доплеровог ефекта |
| 2. | Ултразвук. Проблем буке |
| 3. | Светлосне појаве – постер радови |
| 4. | Оптички инструменти |
| 5. | Светлосне појаве – такмичарски задаци |
| 6. | Кулонов закон |
| 7. | Електрично поље – постер радови |
| 8. | Електрична капацитивност. Кондензатори |
| 9. | Електростатика – такмичарски задаци |
| 10. | Извори једносмерне електричне струје |
| 11. | Електрична отпорност |
| 12. | Омов закон |
| 13. | Кирхофова правила |
| 14. | Такмичарски задаци |
| 15. | Школско такмичење |
| 16. | Школско такмичење |
| 17. | Такмичарски задаци |
| 18. | Општинско такмичење |
| 19. | Општинско такмичење |
| 20. | Општинско такмичење |
| 21. | Општинско такмичење |
| 22. | Сложена струјна кола – такмичарски задаци |
| 23. | Мултимедијална презентација – струјна кола |
| 24. | Џулов закон |
| 25. | Основи електронике – полупроводници |
| 26. | Електрична струја у флуидима |
| 27. | Магнетно поље – постер радови |
| 28. | Мултимедијална презентација – магнетно поље |
| 29. | Електромагнетна индукција |
| 30. | Принцип рада генератора и трансформатора |
| 31. | Допринос Н. Тесле и М. Пупина науци |
| 32. | Посета музеју – Никола Тесла – у Београду |
| 33. | Структура атома – постер радови |
| 34. | Природна и вештачка радиоактивност |

### 3.4.6. ХЕМИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈА ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| **ОСНОВНИ ХЕМИЈСКИ ПОЈМОВИ** | 1. Материја и супстанца  2. Основна физичка и хемијска својства супстанци  3. Физичке и хемијске промене супстанци  4. Чисте супстанце: елементи и једињења  5. Смеше  6. Раздвајање састојака смеше (декантовање, цеђење, дестилација) | -развијање функционалне хемијске писмености-разумевање промена и појава у природи на основу знања хемијских појмова, теорија, модела и закона  -развијање способности комуницирања коришћењем хемијских термина, хемијских симбола, формула и једначина  -развијање способности за извођење једноставних хемијских истраживања  -развијање способности за решавање теоријских и експерименталних проблема  -развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу  -развијање способности за тражење и коришћење релевантних информација у различитим изворима (уџбеник, научно-популарни чланци, Интернет)  -развијање свести о важности договорног односа према животној средини, одговарајућег и рационалног коришћења и одлагања различитих супстанци у свакодневном животу  -развијање радозналости, потребе за сазнавањем о својствима о супстанци у окружењу и позитивног става према учењу хемије  -развијање свести о сопственим знањима и способностима и даљој професиналној оријентацији. |
| **СТРУКТУРА СУПСТАНЦЕ** | 7. Атом  8. Хемијски симболи  9. Атомски и масени број  10. Изотопи  11. Релативна атомска мас  12. Електронски омотач  13. Периодни систем елемената  14. Молекул. Хемијске формуле  15. Ковалентна веза  16. Јонска веза  17. Валенца елемената  18. Релативна молекулска маса |
| **ХОМОГЕНЕ СМЕШЕ–РАСТВОРИ** | 19. Раствори. Растворљивост  20. Процентни садржај раствора  21. Pаствори, растворљивост и процентни садржај раствора  22. Вода. Значај воде за живи свет  23. Водени раствори у природи  24. Испитивање растворљивости супстанци са јонском и ковалентном везом |
| **ХЕМИЈСКЕ ЈЕДНАЧИНЕ И ИЗРАЧУНАВАЊА** | 25. Хемијске реакције. Анализа и синтеза  26. Састављање једначина хемијских реакција  27. Закон одржања масе  28. Закон сталних односа маса  29. Количина супстанце. Мол. Моларна маса  30. Mол, моларна маса  31. Израчунавања у хемији. 32.Стехиометрија  33. Систематизација градива  34. Систематизација градива  35. Систематизација градива  36. Систематизација градива |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| **ОСНОВНИ ХЕМИЈСКИ ПОЈМОВИ** | 1. Материја и супстанца  2. Основна физичка и хемијска својства супстанци  3. Физичке и хемијске промене супстанци  4. Чисте супстанце: елементи и једињења  5. Смеше  6. Раздвајање састојака смеше (декантовање, цеђење, дестилација) | -развијање функционалне хемијске писмености  -разумевање промена и појава у природи на основу знања хемијских појмова, теорија, модела и закона  -развијање способности комуницирања коришћењем хемијских термина, хемијских симбола, формула и једначина  -развијање способности за извођење једноставних хемијских истраживања  -развијање способности за решавање теоријских и експерименталних проблема  -развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу  -развијање способности за тражење и коришћење релевантних информација у различитим изворима (уџбеник, научно-популарни чланци, Интернет)  -развијање свести о важности договорног односа према животној средини, одговарајућег и рационалног коришћења и одлагања различитих супстанци у свакодневном животу  -развијање радозналости, потребе за сазнавањем о својствима о супстанци у окружењу и позитивног става према учењу хемије  -развијање свести о сопственим знањима и способностима и даљој професиналној оријентацији. -омогућавање ученицима да сагледају значај хемије у свакодневном животу, за развој различитих технологија и развој друштва уопште  -оспособљавање ученика да се користе хемијским језиком: да знају хемијску терминологију и да разумеју квалитативно и кванитативно значење хемијских симбола, формула и једначина |
| **СТРУКТУРА СУПСТАНЦЕ** | 7. Атом  8. Хемијски симболи  9. Атомски и масени број  10. Изотопи  11. Релативна атомска мас  12. Електронски омотач  13. Периодни систем елемената  14. Молекул. Хемијске формуле  15. Ковалентна веза  16. Јонска веза  17. Валенца елемената  18. Релативна молекулска маса |
| **ХОМОГЕНЕ СМЕШЕ–РАСТВОРИ** | 19. Раствори. Растворљивост  20. Процентни садржај раствора  21. Pаствори, растворљивост и процентни садржај раствора  22. Вода. Значај воде за живи свет  23. Водени раствори у природи  24. Испитивање растворљивости супстанци са јонском и ковалентном везом |
| **ХЕМИЈСКЕ ЈЕДНАЧИНЕ И ИЗРАЧУНАВАЊА** | 25. Хемијске реакције. Анализа и синтеза  26. Састављање једначина хемијских реакција  27. Закон одржања масе  28. Закон сталних односа маса  29. Количина супстанце. Мол. Моларна маса  30. Количина супстанце. Мол. Моларна маса  31. Mол, моларна маса  32. Израчунавања у хемији. 33.Стехиометрија  34.Стехиометрија  35.Стехиометрија  36. Систематизација градива |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈА ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| **НЕМЕТАЛИ, ОКСИДИ НЕМЕТАЛА И КИСЕЛИНЕ** | 1.Физичка својства неметала  2. Водоник, његова својства и примена  3. Кисеоник, његова својства и примена  4. Сумпор, његова својства, примена и најважнија једињења  5. Азот, његова својства, примена и најважнија једињења  6. Угљеник, његова својства, примена и најважнија једињења  7. Оксиди неметала и њихова својства. Испитивање киселости | * развијање функционалне хемијске писменост * разумевање промена и појава у природи на основу знања хемијских појмова, теорија, модела и закона * развијање способности комуницирања коришћењем хемијских термина, хемијских симбола, формула и једначина * развијање способности за извођење једноставних хемијских истраживања * развијање способности за решавање теоријских и експерименталних проблема * развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу * развијање способности за тражење и коришћење релевантних информација у различитим изворима (уџбеник, научно-популарни чланци, Интернет) * развијање свести о важности договорног односа према животној средини, одговарајућег и рационалног коришћења и одлагања различитих супстанци у свакодневном животу |
| **МЕТАЛИ, ОКСИДИ МЕТАЛА И ХИДРОКСИДИ (БАЗЕ)** | 8. Калцијум. Калцијум-оксид и калцијум-хидроксид, својства и примена  9. Гвожђе, алуминијум, бакар – својства на којима се заснива примена ових метала  10. Корозија метала. Гвожђе(III)-оксид,  алуминијум-оксид. Легуре које се најчешће примењују (бронза, месинг, челик, дуралуминијум, силумини).  11.Физичка својства метала. Реакција метала са киселинама |
| **СОЛИ** | 12. Соли. Формуле и називи соли. Добијање соли  13. Физичка својства соли (агрегатно стање, растворљивост). Хемијске реакције соли (реакције са киселинама, базама и солима)  14. Примена соли |
| **ЕЛЕКТРОЛИТИЧКА ДИСОЦИЈАЦИЈА КИСЕЛИНА, ХИДРОКСИДА И СОЛИ** | 15. Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида и соли  16. Мера киселости раствора – pH-скала |
| **УГЉОВОДОНИЦИ** | 17. Засићени угљоводоници (алкани )  18. Незасићени угљоводоници (алкени и алкини)  19. Хемијска својства угљоводоника (сагоревање, супституција, адиција)  20. Ароматични угљоводоници. Бензен  21. Нафта, земни гас–извори угљеникових једињења и енергије  22. Полимери |
| **ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА СА КИСЕОНИКОМ** | 23. Алкохоли  24. Карбоксилне киселине  25. Више масне  киселине  26. Естри |
| **БИОЛОШКИ ВАЖНА ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА** | 27. Масти и уља  28. Угљени хидрати општа подела и својства.Моносахариди: глукоза и фруктоза  29. Дисахариди,сахароза  30. Полисахариди: скроб и целулоза  31. Аминокиселине  32. Протеини  33. Витамини  34. Систематизација |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| **НЕМЕТАЛИ, ОКСИДИ НЕМЕТАЛА И КИСЕЛИНЕ** | 1.Физичка својства неметала  2. Водоник, његова својства и примена  3. Кисеоник, његова својства и примена  4. Сумпор, његова својства, примена и најважнија једињења  5. Азот, његова својства, примена и најважнија једињења  6. Угљеник, његова својства, примена и најважнија једињења  7. Оксиди неметала и њихова својства. Испитивање киселости | * развијање функционалне хемијске писмености * разумевање промена и појава у природи на основу знања хемијских појмова, теорија, модела и закона * развијање способности комуницирања коришћењем хемијских термина, хемијских симбола, формула и једначина * развијање способности за извођење једноставних хемијских истраживања * развијање способности за решавање теоријских и експерименталних проблема * развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу * развијање способности за тражење и коришћење релевантних информација у различитим изворима (уџбеник, научно-популарни чланци, Интернет) * развијање свести о важности договорног односа према животној средини, одговарајућег и рационалног коришћења и одлагања различитих супстанци у свакодневном животу |
| **МЕТАЛИ, ОКСИДИ МЕТАЛА И ХИДРОКСИДИ (БАЗЕ)** | 8. Калцијум. Калцијум-оксид и калцијум-хидроксид, својства и примена  9. Гвожђе, алуминијум, бакар – својства на којима се заснива примена ових метала  10. Корозија метала. Гвожђе(III)-оксид,  алуминијум-оксид. Легуре које се најчешће примењују (бронза, месинг, челик, дуралуминијум, силумини).  11.Физичка својства метала. Реакција метала са киселинама |
| **СОЛИ** | 12. Соли. Формуле и називи соли. Добијање соли  13. Физичка својства соли (агрегатно стање, растворљивост). Хемијске реакције соли (реакције са киселинама, базама и солима)  14. Примена соли |
| **ЕЛЕКТРОЛИТИЧКА ДИСОЦИЈАЦИЈА КИСЕЛИНА, ХИДРОКСИДА И СОЛИ** | 15. Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида и соли  16. Мера киселости раствора – pH-скала |
| **УГЉОВОДОНИЦИ** | 17. Засићени угљоводоници (алкани )  18. Незасићени угљоводоници (алкени и алкини)  19. Хемијска својства угљоводоника (сагоревање, супституција, адиција)  20. Ароматични угљоводоници. Бензен  21. Нафта, земни гас–извори угљеникових једињења и енергије  22. Полимери |
| **ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА СА КИСЕОНИКОМ** | 23. Алкохоли  24. Карбоксилне киселине  25. Више масне  киселине  26. Естри |
| **БИОЛОШКИ ВАЖНА ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА** | 27. Масти и уља  28. Угљени хидрати општа подела и својства.Моносахариди: глукоза и фруктоза  29. Дисахариди,сахароза  30. Полисахариди: скроб и целулоза  31. Аминокиселине  32. Протеини  33. Протеини  34. Витамини |

### 3.4.7. ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА ЗА 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | ОБЛАСТ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Рачунарски систем (хардвер и софтвер)(2+2) | НАСТАВНИЦИ И УЧЕНИЦИ |
| ОКТОБАР | Програм за цртање (1)  Word, Power Point (3) |
| НОВЕМБАР | Интернет и мреже (4) |
| ДЕЦЕМБАР | Рачунарски систем, MS Office (4) |
| ЈАНУАР | Excel (2) |
| ФЕБРУАР | Excel (4) |
| МАРТ | Графика (4) |
| АПРИЛ | HTML (4) |
| МАЈ | HTML (2) |

## 3.5. СЕКЦИЈЕ

### 3.5.1. ДРАМСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | - Формирање секције и разговор о раду  - Одабир драмских комада за наредну школску годину | наставници и чланови секције |
| Октобар | - Аудиција и избор комада, читајућа проба | наставници и чланови секције |
| Новембар | - Проучавање текста (утврђивање теме и идејне основе; сукоби у драмској радњи; ликови у делу –изглед, поступци, карактерне особине) | наставници и чланови секције |
| Децембар | - Подела улога  - Утврдити појединачне и задатке по групама  - Сарадња са ликовном секцијом  - Читајућа проба | наставници и чланови секције |
| Јануар | - Припрема програма за Савиндан | наставници и чланови секције |
| Фебруар | - Припрема за такмичење | наставници и чланови секције |
| Март | - Пробе  - Припрема за такмичење | наставници и чланови секције |
| Април | - Такмичење  - Гостовања  - Припрема за Дан школе | наставници и чланови секције |
| Мај | - Пробе  - Учествовање у програму за Дан школе | наставници и чланови секције |
| Јун | - Разматрање извештаја о раду секције  - Ученици сами пишу и сређују албум са фотографијама и предлажу садржаје за досије школе | наставници и чланови секције |

### 3.5.2. ЛИНГВИСТИЧКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Упознавање са планом и програмом рада | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| ОКТОБАР | Упознавање са Речницима српског језика | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| НОВЕМБАР | Упознавање са Правописом  српског језика | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| ДЕЦЕМБАР | Упознавање са начином писања рада | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| ЈАНУАР | Упознавање ученика са коришћењем стручне литературе | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| ФЕБРУАР | Упознавање ученика са деловима научноистраживачког рада | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| МАРТ | Одабир тема на које ће ученици писати рад | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| АПРИЛ | Истраживачки рад ученика | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| МАЈ | Израда паноа и истраживачки рад ученика | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| ЈУН | Осврт на рад у протеклој школској години | Весна Дукић,Бранкица Иванић и ученици,чланови Лингвистичке секције |
| ЈУЛ | Припрема плана за нову школску годину | Весна Дукић и Бранкица Иванић |
| АВГУСТ | Припрема плана за нову школску годину | Весна Дукић и Бранкица Иванић |

### 3.5.3. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | 1. Договор о раду,обавештавање ученика о предвиђеном раду секције 2. Предлози и интересовања ученика за програм рада секције | Мања Вујновић и Данијела Живковић |
| ОКТОБАР | 1. Формирање групе ученика 2. Читање ранијих литерарних радова ученика 3. Планирање рада групе 4. Упознавање са функционалним стиловима   * Проналажење примера за сваки функционални стил |
| НОВЕМБАР | 1. Упознавање са облицима новинарског изражавања(вест,извештај,репортажа) 2. Проналажење и уочавање облика новинарског изражавања у дневним новинама 3. Самостално писање новинског чланка (вести,извештаја)  4. Читање и коментар радова |
| ДЕЦЕМБАР | 1. Облици новинарског изражавања(репортажа,интервју) 2. Интервју са неким од ученика или наставника школе 3. Репортажа са неког актуелног догађаја 4. Читање и коментар радова |
| ЈАНУАР | 1. Свети Сава као инспирација за књижевно стваралаштво   * Учешће на Светосавском литерарном конкурсу |
| ФЕБРУАР | 1. Један пејзаж 2. Анализа примера различите обраде једног мотива(мотив вечери-Ђ.Јакшић,В.Илић,Б.Радичевић) 3. Час слободног стваралаштва(поезија) 4. Час слободног стваралаштва(проза)   * Учешће на актуелним конкурсима |
| МАРТ | 1. Прича старе фотографије  2. Хронолошко и ретроспективно приповедање(примери текстова)  3. Стваралачки покушаји: Преобликовање приче-из хронолошког у ретроспективно и обрнуто  4. Читање и коментар радова |
| АПРИЛ | 1. Ученици предлажу дело за анализу 2. Читање и тумачење одабраног дела  3. Стваралачки покушаји:жанровско преобликовање текста(драматизовање краћих прозних текстова,обликовање приче на основу новинске вести) 4. Читање и коментар радова |
| МАЈ | 1. Разговор о актуелној књижевној теми(стваралаштво писца чији се јубилеј слави,о награђеној књизи) 2. Квиз такмичење:колико познајемо дело писца по избору 3. Стваралачки покушај:приказ актуелне књиге  4. Читање и коментар радова |
| ЈУН | 1. Избор најуспешнијег литерарног рада чланова секције  2. Анализа рада секције и предлози за даљи рад |
|  | | |

### 3.5.4. НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | -Формирање групе на основу интересовања и личног опредељења ученика  -Поделазадужења и оснивањередакције– планирање рада на основу идеја ученика  -Одређивањетематскихцелина, сталнихрубрика, периодичностиизрадередовних и ванреднихновина | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције(4-8.разред) |
| Октобар | -Упознавање са функционалним стиловима  -Едукације: штајевест, извештај, чланак, интервју, репортажа  -Проналажење и уочавање облика новинарског изражавања у дневним новинама  -Едукација: значај и улогафотографије у новинарству | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |
| Новембар | -Едукација: фоторепортер, фоторепортажа, улоге и значај у новинарству  -Самостално писање новинског чланка  -Анализа написаних чланака  -Раднаусавршавањувештинеупотребепублицистичкогстила | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |
| Децембар | -Сакупљањематеријалазаизрадупрвогбројановина  -Сакупљањематеријалазаизрадупрвогбројановина  - Израда првог броја новина, штампање и електронско издање  - Објављивање првог броја и презентација | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |
| Јануар | -Едукација: значајтимскограда у новинарству  -Едукација: значај и употребакарикатуре у новинарству | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |
| Фебруар | -Посетаједнојновинскојагенцији  -Дружењесапрофесионалнимновинаром  -Анкетирањеученикашколе о квалитетупрвог броја новина, радусекције, сугестије, новеидеје, евидентирањенезаступљенихученичкихинтересовања  - Интервју са учеником или наставником школе | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |
| Март | - Репортажа са неког актуелног догађаја  -Читање и анализа радова  - Изношење идеја за други број часописа  - План израде часописа | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |
| Април | - Поделал задатака  - Сакупљање материјала за израду другог броја часописа( преглед материјала)  - Сакупљање материјала за израду другог броја часописа(избор радова)  - Сакупљање материјала за израду другог броја часописа( лектура) | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |
| Мај | -Израда другог броја новина, штампање и електронско издање  -Објављивање другог броја и презентација  -Израда зидних новина са материјалима из часописа | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |
| Јун | - Награђивање најуспешнијих чланова секције  -Сумирањерезултатарада, анализе и закључци | Весна Дукић,  Ивана Боровац,  ученици чланови новинарске секције (4-8.разред) |

### 3.5.5. РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Окупљање чланова секције  Шта смо прошле године радили | Наставник и чланови секције |
| ОКТОБАР | Припрема за Вече дечје поезије  Вече дечје поезије(организовање) | Наставник и чланови секције |
| НОВЕМБАР | Избор анализе садржаја за такмичења и приредбе | Наставник и чланови секције |
| ДЕЦЕМБАР | Избор анализе садржаја за такмичења и приредбе  Увежбавање наступа | Наставник и чланови секције |
| ЈАНУАР | Увежбавање наступа  Проба за Св.Саву |  |
| ФЕБРУАР | Одржавање Школског такмичења  Припреме за Општинско такмичење | Наставник и чланови секције |
| МАРТ | Сарадња са другим секцијама  Посета позоришној представи и дискусија о тој представи  Општинско такмичење | Наставник и чланови секције |
| АПРИЛ | Избор и анализа садржаја поводом Дана школе  Припрема програма и увежбавање за Дан школе  Такмичења | Наставник и чланови секције |
| МАЈ | Припрема програма и увежбавање за Дан школе | Наставник и чланови секције |

### 3.5.6. БИБЛИОТЕЧКА СЕКЦИЈА

Септембар:

* формирање секције,
* информисање ученика о циљевима и задацима секције; доношење плана рада за текућу школску годину,
* план за обележавање годишњица писаца;

Октобар:

* припремање тематске изложбе – месец књиге,
* анкета за ученике о читаности,
* посета библиотеци у Миријеву,
* посета Сајму књига;

Новембар:

* упознавање са основним библиотечким пословима,
* начини чувања књига (лепљење оштећених књига), основи коричења књига,
* развијање читалачких навика,
* Договори са библиотекарима Народне библиотеке и са професорима Катедре за библиотекарство Филолошког факултета о посетама,

Децембар:

* припремање новогодишњег паноа,
* како брзо и ефикасно доћи до информација – библиотека као средиште комуникација,
* Естетско уређење библиотеке;

Јануар:

* тематска изложба посвећена Савиндану,
* сусрет са писцем,
* анализа рада у првом полугодишту;

Фебруар:

* сарадња са новинарском, литерарном, драмском, рецитаторском секцијом...
* развијање читалачких навика – такмичење у читању: Читалачка значка,
* анализа резултата читања за Џокера,

Март:

* о лепом писању и калиграфији,
* подизање нивоа свести о потреби сакупљања секундарних сировина (стара хартија, алу амбалажа...) кроз едукативне радионице, предавања...
* Читалачка значка,

Април:

* обележавање Светског дана књиге и ауторских права,
* обележавање Међународног дана књиге за децу,
* тематска изложба о Васкрсу,

Мај:

* обележавање Дана словенске писмености,
* посета библиотекама и факултету,

Јун:

* Резултати рада,
* предлози за следећу годину,
* извештај о раду.

Јелена Симић и Зорица Смиљанић

### 3.5.7. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА

Oва секција,кроз активности читања и писања на енглеском језику , настоји да промовише енглески језик међу ученицима, да прошири њихово знање и помогне им да развију вештину писања и унапреде стил.Предметни наставник на часовима жели да покаже да је читање и писање на енглеском језику интересантно и да омогући ученицима да на часовима напредују и вештину писања развијају у пријатној атмосфери и кроз дружење.

Циљ секције је оспособљавање ученика за израду и анализу различитих облика писмених састава на енглеском језику и развој љубави према писаној речи на енглеском језику.Задаци литерарне секције на енглеском језику су: развој љубави према читању и писању на енглеском језику,развој интересовања за писање, развој сликовитости и јасности у писању, развој маште.

Рад секције подразумева договор око књиге коју ће сви прочитати а која је прилагођена узрасту и нивоу знања ученика, разговор о прочитаној књизи или одломку, гледање филмова на енглеском језику а након тога разговор и коментар,писање на енглеском језику( разгледница, писмо, краћи есеј/ прича/песма и слично), радионице,савете предметног наставника.Ученици имају могућност да раде у малој групи у којој ће до изражаја доћи њихова креативност.Секција је предвиђена за ученике седмог и осмог разреда. Предметни наставник ће поштовати жеље ученика. Предвиђено је тридесет часова литерарне секције на енглеском језику.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Програмски садржаји | Динамика реализације | Носиоц активности |
| 1. | Избор књига и одломака | 2 часа | Професор енглеског језика Мирјана Дамљановић и ученици |
| 2. | Разговор о прочитаној књизи,одломку,дискусија,вежбе | 6 часова |
| 3. | Разгледница | 1 час |
| 4. | Писмо | 2 часа |
| 5. | Чланак | 2 часа |
| 6. | Есеј | 4 часа |
| 7. | Кратка прича | 2 часа |
| 8. | Стрип | 2 часа |
| 9 | Филм | 3 часа |
| 10. | Интервју | 1 час |
| 11. | Коментар | 1 час |
| 12. | Дневник | 2 часа |
| 13. | Песме | 2 часа |

### 3.5.8. СЕКЦИЈА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА

Циљ секције из енглеског језика је да кроз различите врсте активности заинтересује ученике за уже аспекте енглеског говорног и писаног језика (лингвистичке категорије).Истраживања, проучавања и анализа језика воде обогаћивању речника и језичких структура и њиховој примени у писању једноставнијих и сложенијих текстова и састава.Предвиђено је 30 часова секције енглеског језика. Секцији ове године могу приступити ученици VIIIразреда.

ТЕМЕ

1. Сакупљање идеја, подела задужења, израда паноа

2. Обука ученика-асистената за рад на часу

3. Припрема зидних новина (Noticeboard)

4. Израда ситног дидактичког материјала

5. Сакупљање и обрада штампаног материјала; прилози са интернета и из језичких

часописа

6. Припрема језичког материјала-језичке игре (Languagegamesandboardgames)

7. Употреба енглеско-енглеског речника

8. Употреба двојезичне граматике енглеског језика (енглески и српски)

9. Припрема песама за Божић и Нову годину (ChristmasCarols)

10. Дневне новине “Политика”, издање понедељком;избор текстова за пано и рад

на часу

11. Припрема квизова

12. Провера знања-ученици оцењују ученике (peercorrection)

13. Прилози (Adverbs)

14. Предлози (Prepositions)

15. Чланови (Articles)

16. Најновије вести као део зидних новина (Breakingnews)

17. Препоручујем прочитану књигу (Irecommend…)

18. Писање писама, разгледница, биографије (Lettersandcardswriting, CVs)

19. Попуњавање формулара, пријава за конкурс, претплата за дечији часопис,

налепнице за кофер итд. (Formsfilling)

20. Драги Дневниче (DearDiary)

21. Припрема песама за Ускрс (Easter)

22. Скраћенице за мобилни на енглеском језику (SMSs)

23. Изреке (Proverbs) , загонетке (Riddles) Proverb/Riddle of the day -паралеле

српске и енглеске усмене књижевности

24. Припрема видео записа; снимање или проналажење материјала за рад на часу

или секцији

25. Песме (Songs) нajчувeниje песме енглеског говорног подручја;(Fillinthegaps,

alternativerhyming)-допуни празнине, промени риму

26. Рецитације (Nurseryrhymes); интонација у усменој комуникацији

27. Приче, шале, стрипови (Stories, jokes, commics-free interpretation of the original text in speech bubbles)

28. Књига утисака(Bookofimpression)анонимни коментари наенглеском:савети,предлози, критике, за часове редовне наставе енглеског језика, допунске, додатне и секције

29. Израда укрштеница (Crosswordpuzzles)

30. Припрема ученика за учествовање на манифестацијама, приредбама итд.

### 3.5.9. МАЛИ И ВЕЛИКИ ХОР

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | * Аудиције * Вокализе и вежбе дисања * Две уметничке композиције тематски везане за Дечију недељу у октобру | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Октобар | * Дечија недеља ,наступ * Народно стваралаштво две компзиције * Припрема солиста за Златну сирену | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Новембар | * Духовна дела (православље, 2 композиције) * Утврђивање обрађених дела * Рад са солистима за такмичење | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Децембар | * Припрема и дорада композиција за Светог Саву * Уметничке дечије песме тематски везане за Новогодишње празнике * Наступ пред зимски распуст | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Јануар | * Утврђивање и припрема програма за реализацију школске славе Светог Саве | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Фебруар | * Певање забавних дечијих композиција * Популарне композиције из цртаних филмова | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Март | * Песме о Београду * Популарне композиције забавног жанра | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Април | * Реализација наступа за Дане Београда * Припрема композиција за прославу Дана школе ( теме Љубав,Другарство,Школа,Распуст...) | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Мај | * Обједињавање програма оба ансамбла за реализацију Дана школе | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Јун | * Анализа рада и успешности обе секције у школској 2014/2015.години * Израда Извештаја о реализацији * Израда плана рада за наредну школску годину | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Август | * Окупљање чланова малог хора * Припрема за наступ поводом Пријема ђака првих разреда | Наташа Вељковић  Гордана Вранић (сарадња са учитељима) |

### 3.5.10. ОРКЕСТАР БЛОК ФЛАУТА И ИНСТРУМЕНТАЛНИХ СОЛИСТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | * Аудиције * Упознавање са техником свирања на блок флаутама * Обрада техничких вежби и поставка тонова | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Октобар | * Техничке вежбе * Народне песме (опсег до 5 тонова) * Припрема солиста за реализацију Дечије недеље | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Новембар | * Техничке вежбе * Народни репертоар (свирање у двогласу и проширење опсега тонова) | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Децембар | * Техничке вежбе * Припрема композиција за такмичење на општини Звездари * Припрема композиција за Новогодишњи наступ * Припрема програма за Светог Саву | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Јануар | * Припреме и реализација наступа поводом школске славе Светог Саве | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Фебруар | * Обрада уметничких композиција у два до три гласа * Реализација општинског такмичења | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Март | * Обраде забавних композиција * Припрема за наступ поводом Дана Београда | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Април | * Реализација Дана Београда * Припрема композиција за наступ поводом Дана школе | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Мај | * Обједињавање уметничког програма * Реализација припредбе поводом Дана школе | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Јун | * Анализа успеха рада секције * Формирање Извештаја о раду секције на крају школске године * Израда плана за наредну школску годину | Наташа Вељковић  Снежана Васић |

### 3.5.11. ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставна тема | Садржај програма | Образовно васпитни циљеви и задаци |
| Заштита животне средине | -мониторинг стања животне средине  -акција сађења и одржавања зеленила у школи и дворишту као и акција јесењег и пролећног чишћења дворишта | -развијање правилног односа према природи и развијање еколошке свести |
| Заштита животне средине | -формирање еколошких патрола  -укључивање у акције РЕКАН центра | -праћење стања животне средине  -сакупљање лименки , презентације и еколошка радионица ,,Отпад није смеће,, |
| Заштита животне средине | -здраве и чисте учионице  -оплемењивање радног простора | -одржавање унутрашњег простора школе  -акција заједно са родитељима |
| Заштита животне средине | -оцењивање уредности учионица  -обележавање месеца здраве исхране-одговоран однос према здрављу(правила понашања која доприносе очувању здравља, органска храна , брза храна....) | -одржавање и брига о заједничком простору  -предавање о здравој исхрани, увести здраву ужину, ликовни и литерални радови |
| Заштита животне средине | -израда и постављање еколошких плаката у холу школе  -глобалне промене у животној срединии њихове последице(израда паноа и презентације) | --развијање еколошке свести  -развијање еколошке свести |
| Заштита животне средине | -одговоран однос према животињама(права животиња, кућни љубимци), изложбе  -прављење хранилица за птице од рециклажног материјала | -развијање еколошке свести и правилног односа према природи |
| Заштита животне средине | -биолошка разноврсност (угрожавање биодиверзитета , нестајање врста и заштита)  -посета греен фесту, фестивалу цвећа, ботаничкој башти , природњачком музеју,Калемегдану | --развијање еколошке свести  -развијање еколошке свести и правилног односа према природи |
| Заштита животне средине | -еколошки квиз | -развијање еколошке свести |

### 3.5.12. ГЕОГРАФСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | - Oкупљање ученика заинтересованих за рад у секцији  - Доношење и усвајање плана рада  - Обележавање Међународног дана мира -21.септембра  - Посета планетаријуму и опсерваторији | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Октобар | - Дани Београда – обилазак Београда (значајних институција) са ученицима од 5.-8.разреда  - Израда Сунчевог система са свим елементима  - Посета Музеју Јована Цвијића  - Сарадња са младим историчарима и биолозима | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Новембар | - Обележавање Светског дана деце - 20.11.  - Сарадња са Дечјим културним центром  - Организовање акција за селектовање отпада у школи  - Сарадња са еколошком секцијом | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Децембар | - Национални паркови у Србији  - Сарадња са младим биолозима  - Сарадња са САНУ | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Јануар | - Представљање објеката светске баштине Унеска у свету  - Сарадња са младим историчарима и биолозима  - Организовање квизова | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Фебруар | - Представљање објеката светске баштине Унеско код нас  - Трагови римске културе на тлу наше земље  - Посета Етнографском музеју  - Прављење мод  ела унутрашње грађе Земље  - Сарадња са младим историчарима и биолозима | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Март | - Обележавање Међународног дана борбе против расне дискриминације-21.март  - Обележавање Међународног дана вода – 22.март  - Сарадња са младим историчариа и еколошком секцијом | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Април | - Прављење облика рељефа моделом  - Уређење и неговање зелених површина  - Посета Галерији Природњачког музеја на Калемегдану  - Сарадња са еколошком секцијом | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Мај | - Посета Музеју Афричке уметности  - Смотра истраживачких радова у оквиру сарадње школа | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| Јун | - Обележавање светског дана животне средине – 5.јун  - Посета Природњачком музеју  - Извештај о резултатима рада секције | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |

### 3.5.13. ИСТОРИЈСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА | БРОЈ  ЧАСОВА | НОСИОЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР  ОКТОБАР  НОВЕМБАР  ДЕЦЕМБАР  ЈАНУАР  ФЕБРУАР  МАРТ  АПРИЛ  МАЈ  ЈУН | Уређење кабинета  Дани Eвропске баштине  Посета Калемегдану и Војном музеју за ученике седмог разреда.  Посета културно-историјским споменицима у центру Београда за ученике осмог разреда. Обележавање значајних историјских датума Београда (пано у школи, посете музејима и архивима).  Смотра истраживачких радова у оквиру сарадње школа на Звездари.  Нова година  Посета Храму Светог Саве (Калиографска школа)  Хуманитарне акције ученика  Свети Сава  Извештај актива  Сретење Господње – обележавање Дана државности (пано, предавања).  Смотра истраживачких радова ученика  Дани Београда – Посете и излети ученика од 5. до 8. разреда (институције, места и објекти биће накнадно утврђени)  Дан школе  „Учионице на отвореном“ (манастири, патријаршија, конаци)  Извештај и резултати рада секције за 20013-2014.годину | 2  2  3  3  2  4  1  2  2  2  1  2  2  3  1  3  1 | ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК |

### 3.5.14. ФИЗИЧКА СЕКЦИЈА – МЛАДИ ФИЗИЧАРИ –

Циљ слободних активности јесте подстицање и проширивање интересовања за физику и развој њихових склоности и способности у функцији професионалног опредељивања

Задаци-

-Омогућити ученицима да према својим склоностима, способностима и интересовањима бирају врсту и облике слободних активности у којима ће учествовати и радити и тако развију самосталност, поверење у сопствене квалитете и свест о важности самообразовања,

- омогућити ученицима да током самосталног рада развију иницијативност, самосталност и стваралаштво,

- створити сиуације у којима ће ученици развијати експерименталне вештине које нису заступљене у редовној настави,

- развијати код ученика свест о повезаности теорије и праксе,

- развијати код ученика интересовање за развој физике као науке, новитете у примени физике као науке у савременом начину живота.

Овај облик наставе биће организован тако да ученици самостално израђују пројектне задатке чија упуства имају у збирци задатака. Осим наведених ученици могу предложити и друге пројектне задатке.

### 3.5.15. СЕКЦИЈА АРХИТЕКТУРЕ И ГРАЂЕВИНАРСТВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - Евидентирање ученика за рад у секцији  - Увод у програм | Весна Ракоњац |
| ОКТОБАР | - Увод у архитектуру и грађевинарство  - Врсте грађевинских објеката и технике грађења  - Техничко цртање и планови  - Симболи и ознаке грађевинских елемената, котирање | Весна Ракоњац |
| НОВЕМБАР | - Израда једноставнијих цртежа  - Средства и материјали у грађевинарству  - Моделовање грађевинских објеката високоградње, нискоградње  - Анализа предложеног идејног решења | Весна Ракоњац |
| ДЕЦЕМБАР | - Израда техничке документације на основу скице  - Избор материјала, планирање редоследа операција и поступак обраде  - Израда макете – обрада материјала | Весна Ракоњац |
| ЈАНУАР | - Израда макете – обрада материјала | Весна Ракоњац |
| ФЕБРУАР | - Израда макете – састављање делова  - Површинска заштита  - Школско такмичење | Весна Ракоњац |
| МАРТ | - Припрема ученика за општинско такмичење  - Утврђивање градива  - Анализа резултата са такмичења | Весна Ракоњац |
| АПРИЛ | - Припрема ученика за градско такмичење  - Утврђивање градива  - Дорада макете | Весна Ракоњац |
| МАЈ | - Анализа резултата са такмичења  - Припрема ученика за републичку смотру  - Изложба ученичких радова | Весна Ракоњац |

### 3.5.16. СЕКЦИЈА ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Укључивање ученика у рад секција  -Упознавање ученика са радом секције | Предметни наставник и ученици |
| ОКТОБАР | -Упознавање ученика са правилником и пропозицијама за такмичење из Техничког и информатичког образовања  -Упознавање ученика са Темом такмичења  -Обрада градива везаног за тему такмичења | Предметни наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | -Обрада градива везаног за тему такмичења  -Увод у информатику, основни појмови  -Учење основних алатки у програмима Power Point и Windows Movie maker  -Израда презентација у оба програма | Предметни наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | -Обрада градива везаног за тему такмичења  -Рад у програмима Power Point и Windows Movie maker  -Израда презентација у оба програма | Предметни наставник и ученици |
| ЈАНУАР | -Анализа рада секција на крају првог полугодишта  -Рад на презентацијама | Предметни наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | -Учење градива и тестова за такмичење  -Дорада презентација  -Организовање школског такмичења  -Одабир најбољих радова | Предметни наставник и ученици |
| МАРТ | -Учење за израду Теста на такмичењу  -Израда елабората  -Припрема за Општинско такмичење | Предметни наставник и ученици |
| АПРИЛ | -Учење за израду Теста знања на Општинском такмичењу  -Дорада презентација  -Учествовање на Општинском такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| МАЈ | -Анализа успеха на Општинском такмичењу  -Учење за израду Теста знања на Градском такмичењу  -Дорада презентација  -Учествовање на Градском такмичењу  -Анализа успеха на Градском такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| ЈУН | -Учење за израду Теста знања на Републичком такмичењу  -Дорада презентација  -Учествовање на Републичком такмичењу  -Анализа успеха на такмичењима | Предметни наставник и ученици |
| ЈУЛ | -Анализа рада секције  -Израда плана рада за наредну школску годину | Предметни наставник |

### 3.5.17. МАШИНСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Формирање секције. Увод у основне појмове  -Основе машинских материјала: физичке, хемијске, технолошке и механичке | Предметни наставник и ученици |
| ОКТОБАР | -Мерење и контрола: мерење дужинских мера, радионички лењири, помично мерило, микрометар, угломери и угаоници  -Технологија обраде метала (са скидањем струготине и без скидања струготине) | Предметни наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | -Машинске конструкције (основни појмови и принципи, елементи за везу, елементи за преношење снаге и кретања, конструисање и моделирање машинских конструкција)  -Енергетика-извори енергије и њено коришћењекод мотора за погон (хидраулични, топлотни, електрични и моторни сус) | Предметни наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | -Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда редуктора | Предметни наставник и ученици |
| ЈАНУАР | -Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда ветрењаче | Предметни наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | - Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда виљушкара | Предметни наставник и ученици |
| МАРТ | -Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда елеватора | Предметни наставник и ученици |
| АПРИЛ | -Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда транспортне траке | Предметни наставник и ученици |
| МАЈ | -Такмичење и смотре-општинско и градско такмичење | Предметни наставник и ученици |

### 3.5.18. СЕКЦИЈА МОДЕЛАРСТВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Укључивање ученика у рад секција  -Упознавање ученика са радом секције | Предметни наставник и ученици |
| ОКТОБАР | -Упознавање ученика са правилником и пропозицијама за такмичење из Техничког и информатичког образовања  -Упознавање ученика са Темом такмичења  -Обрада градива везаног за тему такмичења | Предметни наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | -Увод у авио, ракетно, бродо и ауто-моделарство  -Израда скице авиона  -Израда техничке документације  -Обележавање на материјалу, обрада материјала | Предметни наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | -Састављање делова и уградња  -Провера функционалности макете  -Израда скице ракете  -Израда техничке документације | Предметни наставник и ученици |
| ЈАНУАР | -Обележавање на материјалу, обрада материјала  -Састављање делова и уградња | Предметни наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | -Провера функционалности макете  -Учење за израду Теста на такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| МАРТ | -Израда скице брода  -Израда техничке документације  -Обележавање на материјалу, обрада материјала  -Састављање делова и уградња | Предметни наставник и ученици |
| АПРИЛ | -Припрема за Општинско такмичење, израда елабората  -Учење за израду Теста знања на Општинском такмичењу  -Избор модела и провера функционалности  -Учествовање на Општинском такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| МАЈ | -Анализа успеха на Општинском такмичењу  -Учење за израду Теста знања на Градском такмичењу  -Учествовање на Градском такмичењу  -Анализа успеха на Градском такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| ЈУН | -Учење за израду Теста знања на Републичком такмичењу  -Учествовање на Републичком такмичењу  -Анализа успеха на такмичењима | Предметни наставник и ученици |
| ЈУЛ | -Анализа рада секције  -Израда плана рада за наредну школску годину | Предметни наставник |

### 3.5.19. САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА

1. Час 1 САОБРАЋАЈ (Појам); Врсте саобраћаја (Друмски; Водени; Ваздушни; Космички-Свемирски); ДЕФИНИЦИЈЕ – ПОЈМОВИ САОБРАЋАЈА, ПУТА И ЈАВНОГ ПУТА.
2. Час 2 ПЕШАК (ДЕФИНИЦИЈА); ПЕШАК У САОБРАЋАЈУ; ПЕШАЧКА ЗОНА; ТРОТОАР; ПЕШАЧКИ ПРЕЛАЗИ; ПЕШАЧКО ОСТРВО.
3. Час 3 БИЦИКЛ; ПРАВО УПРАВЉАЊА БИЦИКЛОМ; ДЕФИНИЦИЈЕ БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА И ТРАКА.
4. Час 4 ВОЖЊА БИЦИКЛА НОЋУ; УКЉУЧИВАЊЕ БИЦИКЛОМ У САОБРАЋАЈ; ИСКЉУЧИВАЊЕ БИЦИКЛА ИЗ САОБРАЋАЈА.
5. Час 5 МОПЕД; ЛАКИ ТРИЦИКЛ; МОТОЦИКЛ И ПРАВО УПРАВЉАЊА ЊИМА.
6. Час 6 КРЕТАЊЕ БИЦИКЛА И МОПЕДА; ШТА СЕ НЕ СМЕ РАДИТИ БИЦИКЛОМ, МОПЕДОМ, ТРИЦИКЛОМ КАО И МОТОЦИКЛОМ.
7. Час 7 ДЕФИНИЦИЈЕ АУТОПУТА, МОТОПУТА; САОБРАЋАЈ НА ПРЕЛАЗУ ПУТА ПРЕКО ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ (ДЕФИНИЦИЈЕ); ШТА СЕ НЕ СМЕ РАДИТИ НА ПРЕЛАЗУ ПРЕКО ПРУГЕ.
8. Час 8 ПРЕСТРОЈАВАЊЕ – ПРОМЕНА ПРАВЦА КРЕТАЊА; ОБИЛАЖЕЊЕ ПЕШАЧКОГ ОСТРВА; ДЕФИНИЦИЈЕ ОБИЛАЖЕЊА, ПРЕТИЦАЊА, КОЛОВОЗА, КОЛОВОЗНИХ ТРАКА КАО И САОБРАЋАЈНИХ ТРАКА; ШТА И ГДЕ ЈЕ ЗАБРАЊЕНО У КРЕТАЊУ БИЦИКЛА, МОПЕДА, ЛАКИХ ТРИЦИКАЛА И ЛАКИХ ЧЕТВОРОЦИКАЛА.
9. Час 9 ЗОНА УСПОРЕНОГ САОБРАЋАЈА, ЗОНА ШКОЛЕ, ЗОНА „30“ (ДЕФИНИЦИЈЕ)
10. Час 10 ВОЖЊА МОПЕДА И БИЦИКЛА НОЋУ (дефиниција); ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ (шта је дозвољено а шта је забрањено бициклистима на коловозу).
11. Час 11 ПОПРЕЧНЕ ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ (ЛИНИЈА ЗАУСТАВЉАЊА (неиспрекидана и испрекидана)), КОСНИЦИ И ГРАНИЧНИЦИ (дефиниције)
12. Час 12 ПЕШАЧКИ ПРЕЛАЗИ (дефиниција), ПРЕЛАЗ БИЦИКЛИСТИЧКЕ СТАЗЕ ПРЕКО КОЛОВОЗА (дефиниција); ОСТАЛЕ ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ
13. Час 13 ПРЕСТРОЈАВАЊЕ (дефиниција); ПРЕСТРОЈАВАЊЕ ИЗ ЈЕДНОСМЕРНЕ У ДВОСМЕРНУ УЛИЦУ; НА ШТА ТРЕБА ОБРАТИТИ ПАЖЊУ БИЦИКЛИСТА ПРИЛИКОМ ПРЕСТРОЈАВАЊА?
14. Час 14 ПРЕСТРОЈАВАЊЕ ИЗ ДВОСМЕРНЕ У ЈЕДНОСМЕРНУ УЛИЦУ; ПРЕСТРОЈАВАЊЕ ИЗ ЈЕДНОСМЕРНЕ У ЈЕДНОСМЕРНУ УЛИЦУ
15. Час 15 ВОЖЊА БИЦИКЛА ПРЕКООБЕЛЕЖЕНОГ ПЕШАЧКОГ ПРЕЛАЗА; ШТА ЈЕ ЗАБРАЊЕНО БИЦИКЛИСТИ КАД НАИЂЕ НА КРЕТАЊЕ ОРГАНИЗОВАНЕ КОЛОНЕ ПЕШАКА ПО КОЛОВОЗУ? ПЕШАЧКИ ПРЕЛАЗ (дефиниција); САОБРАЋАЈ БИЦИКЛА НА РАСКРСНИЦИ (НАВЕСТИ ДЕФИНИЦИЈУ РАСКРСНИЦЕ).
16. Час 16 РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА СВЕТЛОСНИМ САОБРАЋАЈНИМ ЗНАКОВИМА; СЕМАФОРИ ЗА РЕГУЛИСАЊЕ КРЕТАЊА БИЦИКАЛА; ШТА ТРЕБА ЗНАТИ БИЦИКЛИСТА ПРИЛИКОМ ПРОМЕНЕ СВЕТЛА НА СЕМАФОРУ У РАСКРСНИЦИ?
17. Час 17 РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА ЗНАЦИМА КОЈЕ ДАЈУ ОВЛАШЋЕНА ЛИЦА РУКАМА И ПОЛОЖАЈЕМ ТЕЛА; (Знаци и наредбе се могу давати и из возила, односно са мотоцикла); СЛОБОДАН ПРОЛАЗ; ЗАБРАЊЕН ПРОЛАЗ; ОБАВЕЗНО ЗАУСТАВЉАЊЕ; ЗАБРАНА ПРОЛАЗА ЗА СВЕ УЧЕСНИКЕ У САОБРАЋАЈУ КОЈИ СЕКУ СМЕР ИСПРУЖЕНЕ РУКЕ; СМАЊЕЊЕ БРЗИНЕ; ПОВЕЋАЊЕ БРЗИНЕ; ЗАУСТАВЉАЊЕ ВОЗИЛА; ЗВУЧНИ ЗНАЦИ; ДАВАЊЕ ЗНАКОВА СТОП ТАБЛИЦОМ.
18. Час 18 ВОЗИЛА ПОД ПРАТЊОМ (ДЕФИНИЦИЈА); КОЈЕ ОДРЕДБЕ ЗАКОНА СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈУ ЗА ВОЗИЛА ПОД ПРАТЊОМ (ограничење брзине; пропуштање пешака; забрана пресецања колоне пешака; забрана претицања и обилажења возила, под условом да не угрожавају безбедност других учесника у саобраћају)?
19. Час 19 ВОЗИЛА СА ПРВЕНСТВОМ ПРОЛАЗА (ДЕФИНИЦИЈЕ ВОЗИЛА СА ПРВЕНСТВОМ ПРОЛАЗА); Шта пешаци морају знати када се сусретну са возилима са првенством пролаза? КОЈЕ ОДРЕДБЕ ЗАКОНА СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈУ НА ВОЗИЛА СА ПРВЕНСТВОМ ПРОЛАЗА (ограничење брзине; пропуштање пешака; забрана пресецања колоне пешака; забрана претицања и обилажења возила, под условом да не угрожавају безбедност других учесника у саобраћају)?
20. Час 20 САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ; ЗНАКОВИ ОПАСНОСТИ
21. Час 21 ЗНАКОВИ ОПАСНОСТИ
22. Час 22 ЗНАКОВИ ИЗРИЧИТИХ НАРЕДБИ
23. Час 23 ЗНАКОВИ ИЗРИЧИТИХ НАРЕДБИ
24. Час 24 ЗНАКОВИ ИЗРИЧИТИХ НАРЕДБИ КОЈИМА СУ ПРОПИСАНЕ ОБАВЕЗЕ (ОБАВЕЗАН СМЕР, ДОЗВОЉЕНИ СМЕРОВИ)
25. Час 25 ЗНАКОВИ ОБАВЕШТЕЊА
26. Час 26 ЗНАКОВИ ОБАВЕШТЕЊА
27. Час 27 ДОПУНСКЕ ТАБЛЕ
28. Час 28 УПОЗНАВАЊЕ УЧЕНИКА СА ПРАВИЛНИКОМ ТАКМИЧЕЊА И СМОТРИ УЧЕНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА СРБИЈЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ“
29. Час 29 ОБЕЛЕЖАВАЊЕ СТАЗА НА ПОЛИГОНУ ЗА ВОЖЊУ БИЦИКЛА (ПОЛИГОН СПРЕТНОСТИ)
30. Час 30 ВОЖЊА БИЦИКЛА НА ДАСЦИ, КРУГ/ЛАНАЦ, ОСМИЦЕ.
31. Час 31 ВОЖЊА БИЦИКЛА НА КОСОЈ ДАСЦИ; СЛАЛОМ; ПРОМЕНА СТАЗА
32. Час 32 ВОЖЊА БИЦИКЛА (РАЗМАКНУТИ СЛАЛОМ; ОГРАНИЧЕНИ ПРОЛАЗ (ПОГАЧИЦЕ))
33. Час 33 ВОЖЊА БИЦИКЛА (ВИШЕ КРАЋИХ ОГРАНИЧЕНИХ ПРОЛАЗА (ДАШЧИЦЕ); ТЕСТ КОЧЕЊА))
34. Час 34 УВЕЖБАВАЊА ВОЖЊЕ НА ПОЛИГОНУ И ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ
35. Час 35 УВЕЖБАВАЊА ВОЖЊЕ НА ПОЛИГОНУ И ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ
36. Час 36 УВЕЖБАВАЊА ВОЖЊЕ НА ПОЛИГОНУ И ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ

### 3.5.20. МУЛТИМЕДИЈАЛНА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | ИЗРАДА ПРЕЗЕНТАЦИЈА  - Увод у мултимедију | Наставник |
| Октобар | - Програми за израду мултимедијалног садржаја  - Програм за израду презентација | Наставник |
| Новембар | ОБРАДА СЛИКА  - Програм за обраду слика - увод  - Обрада слика | Наставник |
| Децембар | - Обрада слика | Наставник |
| Јануар | ИЗРАДА ФИЛМА  - Програм за израду дигиталног филма - увод  - Израда филма | Наставник |
| Фебруар | - Израда филма | Наставник |
| Март | ИЗРАДА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА  - Упознавање са постојећим секцијама и њиховим веб страницама | Наставник |
| Април | - Прикупљање и припрема материјала за публиковање | Наставник |
| Мај | - Додадавање и ажурирање страница | Наставник |
| Јун | - Додадавање и ажурирање страница | Наставник |
| Август | -Припрема плана за наредну школску годину | Наставник |

### 3.5.21. СЕКЦИЈА ПРОГРАМИРАЊА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | * Увод у програмирање * Типови података и декларисање променљивих * Елементи програмског језика VisualBasic | Наставник |
| Октобар | * Елементи програмског језика VisualBasic * Линијске алгоритамске структуре * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Новембар | * Разгранате алгоритамске структуре * Цикличне структуре * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Децембар | * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Јануар | * Низови – појам и употреба * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Фебруар | * Сортирање * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Март | * Класе * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Април | * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Мај | * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Јун | * Израда апликације у графичком окружењу | Наставник |
| Август | * Припрема плана за наредну школску годину | Наставник |

### 3.5.22. ШАХ ОД 1. ДО 6. РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЛАН АКТИВНОСТИ | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| Постављање фигура, имена, обележавање | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дејство пешака |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скакач |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Ловац |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Топ |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| Дама |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Краљ |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Тест |  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |
| Вредности фигура |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Отварање |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Средишњица |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Завршница |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| Игра |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + |

### 3.5.23. ШАХ 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЛАН АКТИВНОСТИ | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| Табла | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Фигуре | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пешак |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Скакач |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Ловац |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Топ |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| Дама |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |
| Краљ у акцији |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Рокада |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Отварање |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Средишњица |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Реми |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Мат |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Игра | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

### 3.5.24. КОШАРКА 5. И 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | \*Окупљање ученика, формирање две екипе  \*Техника вођења, додавања и хватања лопте  \*Техника вођења, додавања и хватања лопте  \*Вођење лопте, дриблинг и двокорак  \*Вођење лопте, дриблинг и двокорак, леви и десни | Биљана Раичевић |
| Октобар | \*Техника вођења, додавања и скок шута  \* Финтирање са скок шутом, рад у паровима  \* Финтирање са скок шутом, рад у паровима  \* Игра на један кош, увезбавање пређених елемената | Биљана Раичевић |
| Новембар | \* Игра на један кош, увезбавање пређених елемената  \*Рад по групама, бекови, крила, центри  \*Рад по групама, бекови, крила, центри  \* Игра зонска одбрана 2 :1 :2 | Биљана Раичевић |
| Децембар | \* Игра зонска одбрана 2 :1 :2  \* Игра један на један са преузимањем играча  \* Игра један на један са преузимањем играча  \* Игра један на један са преузимањем играча | Биљана Раичевић |
| Јануар | \* Шутерски тренинг  \* Шутерски тренинг | Биљана Раичевић |
| Фебруар | \* Игра зона 3:2 – полуконтра  \* Игра зона 3:2 – полуконтра  \* Контранапад  \* Контранапад, преко центра | Биљана Раичевић |
| Март | \* Контранапад, преко центра и крила  \* Контранапад, преко центра и крила  \* Игра на два коша, скок шут  \* Игра на два коша, скок шут, блокаде | Биљана Раичевић |
| Април | \* Игра на два коша, скок шут, блокаде  \* Пресинг игра на пола терена  \* Пресинг игра на целом терену | Биљана Раичевић |
| Мај | \* Шутерски тренинг  \* Шутерски тренинг  \* Игра на два коша, правила  \* Игра на два коша, правила | Биљана Раичевић |
| Јун | \* Игра на два коша, правила  \* Игра на два коша, правила | Биљана Раичевић |

### 3.5.25. КОШАРКА 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | \*Окупљање ученика, формирање две екипе  \*Техника вођења, додавања и хватања лопте  \*Техника вођења, додавања и хватања лопте  \*Вођење лопте, дриблинг и двокорак  \*Вођење лопте, дриблинг и двокорак, леви и десни | Биљана Раичевић |
| Октобар | \*Техника вођења, додавања и скок шута  \* Финтирање са скок шутом, рад у паровима  \* Финтирање са скок шутом, рад у паровима  \* Игра на један кош, увезбавање пређених елемената | Биљана Раичевић |
| Новембар | \* Игра на један кош, увезбавање пређених елемената  \*Рад по групама, бекови, крила, центри  \*Рад по групама, бекови, крила, центри  \* Игра зонска одбрана 2 :1 :2 | Биљана Раичевић |
| Децембар | \* Игра зонска одбрана 2 :1 :2  \* Игра један на један са преузимањем играча  \* Игра један на један са преузимањем играча  \* Игра један на један са преузимањем играча | Биљана Раичевић |
| Јануар | \* Шутерски тренинг  \* Шутерски тренинг | Биљана Раичевић |
| Фебруар | \* Игра зона 3:2 – полуконтра  \* Игра зона 3:2 – полуконтра  \* Контранапад  \* Контранапад, преко центра | Биљана Раичевић |
| Март | \* Контранапад, преко центра и крила  \* Контранапад, преко центра и крила  \* Игра на два коша, скок шут  \* Игра на два коша, скок шут, блокаде | Биљана Раичевић |
| Април | \* Игра на два коша, скок шут, блокаде  \* Пресинг игра на пола терена  \* Пресинг игра на целом терену | Биљана Раичевић |
| Мај | \* Шутерски тренинг  \* Шутерски тренинг  \* Игра на два коша, правила  \* Игра на два коша, правила | Биљана Раичевић |

### 3.5.26. ОДБОЈКА 5. И 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | 1. Окупљање ученика, формирање секције 2. Основни одбојкашки ставови и кретње 3. Основни одбојкашки ставови и кретње 4. Додавање лопте прстима и чекићем, игра 5. Додавање лопте прстима и чекићем, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Октобар | 1. Додавање лопте прстима и чекићем 2. Школски сервис, игра 3. Школски сервис, игра 4. Школски сервис, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Новембар | 1. Тенис сервис, игра 2. Тенис сервис, игра 3. Сервис, пријем лопте 4. Сервис, пријем лопте, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Децембар | 1. Сервис, пријем лопте, игра 2. Дизање лопте, смеч 3. Дизање лопте, смеч, игра 4. Дизање лопте, смеч, игра уз примену правила | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Јануар | 1. Игра уз примену правила, 6-0 ротација 2. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Фебруар | 1. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте 2. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте 3. „Кување“ лопте 4. „Кување“ лопте, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Март | 1. Блокирање 2. Дизање лопте , смеч, блок, игра, 3. Дизање лопте , смеч, блок, игра 4. Заштита блока | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Април | 1. Заштита блока, игра 2. Одбијање лопте прстима и чекићем преко мреже, варијанте 3. Одбијање лопте прстима и чекићем преко мреже, варијанте, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Мај | 1. Лелујави сервис, скраћени сервис 2. Лелујави сервис, скраћени сервис 3. Утакмице, турнири 4. Утакмице, турнири | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Јун | 1. Утакмице, турнири 2. Утакмице, турнири | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |

### 3.5.27. ОДБОЈКА 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | 1. Окупљање ученика, формирање секције 2. Основни одбојкашки ставови и кретње 3. Основни одбојкашки ставови и кретње 4. Одбијање лопте прстима и чекићем, у паровима и тројкама, игра 5. Одбијање лопте прстима и чекићем, у паровима и тројкама, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Октобар | 1. Тенис сервис, игра 2. Тенис сервис, игра 3. Лелујави сервис, скраћени сервис 4. Лелујави сервис, скраћени сервис | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Новембар | 1. Сервис, пријем лопте 2. Сервис, пријем лопте, игра 3. Сервис, пријем лопте, игра 4. Дизање лопте, смеч | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Децембар | 1. Дизање лопте, смеч, игра 2. Дизање лопте, смеч, игра уз примену правила 3. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте 4. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Јануар | 1. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока 2. „Кување“ лопте | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Фебруар | 1. „Кување“ лопте, игра 2. Системи игре 4-2 , 5-1 3. Системи игре 4-2 , 5-1 4. Системи игре 4-2 , 5-1 | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Март | 1. Системи игре 4-2 , 5-1 2. Системи игре 4-2 , 5-1 3. Пенал, дупли пенал 4. Пенал, дупли пенал | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Април | 1. Пенал, дупли пенал, игра 2. Игра уз примену наученог, 5-1 ротација 3. Игра уз примену наученог, 5-1 ротација | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Мај | 31. Игра уз примену наученог, 5-1 ротација  32. Игра уз примену наученог, 5-1 ротација  33. Утакмице, турнири  34. Утакмице, турнири | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Јун | 35. Утакмице, турнири  36. Утакмице, турнири | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |

### 3.5.28. РУКОМЕТ 5. И 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | РЕДНИ БРОЈ ЧАСА | Назив наставне јединице |
|  | 1. | Окупљање ученика, формирање две екипе |
|  | 2. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
| Септембар | 3. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
|  | 4. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
| Октобар | 5. | Техника вођења, додавања и скок шута |
|  | 6. | Техника вођења, додавања и скок шута |
|  | 7. | Финтирање са скок шутом, рад у паровима |
|  | 8. | Финтирање са скок шутом, рад у паровима |
|  | 9. | Игра на један гол, увезбавање пређених елемената |
| Новембар | 10. | Игра на један гол, увезбавање пређених елемената |
|  | 11. | Рад у паровима по позицијама, финтирање и скок шут |
|  | 12. | Игра на два гола, зона 6 : 0 са излажењем на шут |
|  | 13. | Игра на два гола, зона 6 : 0 са излажењем на шут |
| Децембар | 14. | Укрштање бекова, стварање вишка, пивот позиција |
|  | 15. | Укрштање бекова, стварање вишка, пивот позиција |
|  | 16. | Укрштање бекова, стварање вишка, пивот позиција |
|  | 17. | Игра на два гола, зона 6 : 0 , уигравање елемената напада |
| Јануар | 18. | Игра на два гола, зона 6 : 0 , уигравање елемената напада |
|  | 19. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2 |
| Фебруар | 20. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2 |
|  | 21. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2, вођење лопте, сарадња два играча укрштањем, игра са два пивотмена |
|  | 22. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2, уигравање елемената напада |
|  | 23. | Зона 3 : 2 : 1 |
| Март | 24. | Зона 3 : 2 : 1 |
|  | 25. | Зона 3 : 2 : 1, укрштање бекова, брз пренос лопте око одбране |
|  | 26. | Зона 3 : 2 : 1, уигравање елемената напада |
|  | 27. | Полу контранапад, парови |
| Април | 28. | Полу контранапад, из игре (ситуационо) |
|  | 29. | Контранапад |
|  | 30. | Контранапад, из игре (ситуационо) |
|  | 31. | Игра на два гола, правила |
| Мај | 32. | Игра на два гола, правила |
|  | 33. | Игра на два гола, правила |
|  | 34. | Игра на два гола, правила |
|  | 35. | Игра на два гола, правила |
| Јун | 36. | Игра на два гола, правила |
|  | 37. | Игра на два гола, правила |

### 3.5.29. РУКОМЕТ 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | РЕДНИ БРОЈ ЧАСА | Назив наставне јединице |
|  | 1. | Окупљање ученика, формирање две екипе |
|  | 2. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
| Септембар | 3. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
|  | 4. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
| Октобар | 5. | Техника вођења, додавања и скок шута |
|  | 6. | Техника вођења, додавања и скок шута |
|  | 7. | Финтирање са скок шутом, рад у паровима |
|  | 8. | Финтирање са скок шутом, рад у паровима |
|  | 9. | Игра на два гола, увезбавање пређених елемената |
| Новембар | 10. | Игра на два гола, увезбавање пређених елемената |
|  | 11. | Рад у паровима по позицијама, финтирање и скок шут |
|  | 12. | Игра на два гола, зона 6 : 0 са излажењем на шут |
|  | 13. | Игра на два гола, зона 6 : 0 са излажењем на шут |
| Децембар | 14. | Игра на два гола, зона 6 : 0 , уигравање елемената напада |
|  | 15. | Игра на два гола, зона 6 : 0 , уигравање елемената напада |
|  | 16. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2 |
|  | 17. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2 |
| Јануар | 18. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2, уигравање елемената напада |
|  | 19. | Зона 3 : 2 : 1 |
| Фебруар | 20. | Зона 3 : 2 : 1 |
|  | 21. | Зона 3 : 2 : 1, уигравање елемената напада |
|  | 22. | Увежбавање пређених елемената |
|  | 23. | Увежбавање пређених елемената |
| Март | 24. | Игра на два гола, скок шут |
|  | 25. | Игра на два гола, скок шут |
|  | 26. | Игра на два гола, скок шут, блокаде |
|  | 27. | Контранапад преко крила |
| Април | 28. | Увежбавање прекида (9м) |
|  | 29. | Игра, решавање задатих ситуација |
|  | 30. | Игра, решавање задатих ситуација |
|  | 31. | Игра, решавање задатих ситуација |
| Мај | 32. | Игра, решавање задатих ситуација |
|  | 33. | Игра на два гола, правила |
|  | 34. | Игра на два гола, правила |
|  | 35. | Игра на два гола, правила |
| Јун | 36. | Игра на два гола, правила |
|  | 37. | Игра на два гола, правила |

### 3.5.30. ФУДБАЛ 5. И 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | 1. Техника вођење, додавања и примања лопте 2. Техника вођење, додавања и примања лопте 3. Техника вођење, додавања и примања лопте 4. Додавање и пријем лопте у месту 5. Додавање и пријем лопте у месту | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Октобар | 1. Додавање и пријем лопте у кретању 2. Додавање и пријем лопте у кретању 3. Жонглирање, техничка обука, игра 4. Жонглирање, техничка обука, игра | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Новембар | 1. Увежбавање пређених елемената кроз игру   11. Додавање, примање, штоповање, игра главом  12. Додавање, примање, штоповање, игра главом  13. Увежбавање пређених елемената кроз игру | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Децембар | 14. Дриблинг у лево, и десно; шут на гол, пенали  15. Дриблинг у лево, и десно; шут на гол, пенали  16. Дриблинг у лево, и десно; шут на гол, пенали  17. Игра на два гола, слободни ударци | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Јануар | 18. Шутерски тренинг  19. Шутерски тренинг | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Фебруар | 20.Игра на два гола, слободни ударци  21.Тактичке варијанте, игра главом у паровима  22. Тактичке варијанте, игра главом у паровима  23. Жонглирање техничка обука, игра | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Март | 24.Тактичке варијанте, комбинације  25. Тактичке варијанте, комбинације  26.Шут из места и кретања, дупли пас, игра на два гола  27. Шут из места и кретања, дупли пас, игра на два гола | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Април | 28.Увежбавање пређених елемената кроз игру, правила  29. Увежбавање пређених елемената кроз игру, правила  30. Шутерски тренинг | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Мај | 31.Тактичке варијанте (3+1); (2+2); (4 у маневру), игра  32. Тактичке варијанте (3+1); (2+2); (4 у маневру), игра  33. Тактичке варијанте (3+1); (2+2); (4 у маневру), игра  34.Игра на два гола | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Јун | 35. Игра на два гола, утакмице  36. Игра на два гола, утакмице | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |

### 3.5.31. ФУДБАЛ 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | 1.Техника вођења, додавања и пријема лопте у месту  2. Техника вођења, додавања и пријема лопте у месту  3.Додавање и пријем лопте у кретању  4.Додавање и пријем лопте у кретању  5. Вођење лопте, дриблинг леви и десни | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Октобар | 6. Вођење лопте, дриблинг леви и десни  7. Ударац лопте пуним рисом, спољашњим делом стопала  8. Ударац лопте пуним рисом, спољашњим делом стопала  9. Игра на један гол са преузимањем играча | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Новембар | 10.Игра на један гол са преузимањем играча  11. Ударац лопте главом, убацивање лопте у игру  12, Ударац лопте главом, убацивање лопте у игру  13. Рад по групама, бекови, крила, центарфор | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Децембар | 14. Рад по групама, бекови, крила, центарфор  15. Дриблинзи и финте  16. Дриблинзи и финте  17. У вежбавање пређених елемената кроз игру | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Јануар | 18. Шутерски тренинг  19. Шутерски тренинг | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Фебруар | 20. Игра у нападу, убацивање лопте по крилу  21. Игра у нападу, убацивање лопте по крилу  22. Контранапад  23. Контранапад, напад преко центра | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Март | 24. Контранапад, напад преко центра и крила  25. Контранапад, напад преко центра и крила  26. Дриблинзи и финте, одбрана  27. Дриблинзи и финте, одбрана | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Април | 28. У вежбавање пређених елемената кроз игру, правила  29. У вежбавање пређених елемената кроз игру, правила  30. Пресинг игра на пола терена | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Мај | 31. Шутерски тренинг, рад са голманима  32. Шутерски тренинг, рад са голманима  33. Игра на два гола уз примену правила  34. Игра на два гола | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Јун | 35. Игра на два гола  36. Игра на два гола, утакмице | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |

### 3.5.32. ДРАМСКА СЕКЦИЈА 4. РАЗРЕДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назив секције | | **ДРАМСКА СЕКЦИЈА** | |
| Презиме и име наставника | | Зорица Шкуртић,Милица Бошковић | |
| р.бр. | Теме | | Број часова за тему |
|  | Договор и упознавање са радом драмске секције | | 2 |
|  | Драмска уметност | | 1 |
|  | Драмске игре | | 5 |
|  | Нова година | | 10 |
|  | Свети Сава | | 2 |
| 6. | Дан школе | | 6 |
| 7. | Дозволите да се представимо | | 10 |
| Укупан број часова на годишњем нивоу | | | 36 |
| Број часова на недељном нивоу | | | 1 |

**Циљеви и задаци:**

* Упознавање ученика са основама драмске уметности
* Интерпретација драмског текста кроз глуму и плес
* Развијање индивидуалних способности за концентрацију јавни наступ,јавно говорење(беседништво)
* Развој имагинације,инвенције,стваралаштва и способности невербалног и вербалног комуницирања,интерпретације драмског текста на сцени и успостављање комуникације са публиком
* Упознавање и дружење кроз говор
* Развијање љубави према уметности,посебно према позоришту
* Развијање такмичарског духа,толеранције према учесницима у представи и такмичењу
* Развијање литерарних способности
* Развијање спонтаности,знатижеље,самосталности,креативности, флексибилности и способности импровизације и самоконтроле
* Активно учествовање у раду и животу школе

**Наставне методе:**

дијалог,монолог,демонстрација

**Облици рада:**

фронтални,групни,у пару,индивидуални

**Наставна средства:**

костими,маске,сценографија,видео и аудио материјали

### 3.5.33. РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА 4. РАЗРЕД

1. Формирање секције
2. Чиниоци изражајног казивања, артикулација
3. Чиниоци изражајног казивања, дикција
4. Акценатска вежба
5. Вежбе интонације и вежбе интензитета гласа
6. Вежбе темпа, ритма
7. Обрада једне изабране песме
8. Паузе у рецитовању, понављања, рефрени
9. Истраживање облика изражавања песме
10. Вежбе визуелног контакта, мимике и гестикулације
11. Слушање снимка радио драме (3 рецитације)
12. Упознавање говорне уметности из историје позоришта
13. Квиз такмичења из историје говорне уметности и драме
14. Гледање позоришног дела
15. Разговор о гледаном
16. Избор и анализа садржаја и подела задатака за припрему програма поводом Нове године
17. Увежбавање садржаја и програма за Нову годину
18. Увежбавање садржаја и програма за Нову годину
19. Генерална проба пред наступ за Нову годину
20. Избор и анализа садржаја за наступ секције поводом Дана жена
21. Увежбавање садржаја за наступ секције поводом Дана жена
22. Генерална проба пред наступ за Дан жена
23. Подела нових задатака за такмичење
24. Такмичење
25. Анализа садржаја за наступ поводом Дана школе
26. Генерална проба пред наступ за Дан школе
27. Припрема за такмичење у рецитовању
28. Увежбавање садржаја планираних за наступ на такмичењу
29. Увежбавање садржаја планираних за наступ на такмичењу
30. Школско такмичење у рецитовању (говорењу)
31. Општинско такмичење у рецитовању (говорењу)
32. Осврт на постигнуте или непостигнуте резултате на такмичењу
33. Сусрет са истакнутим глумцем
34. Извештај за школске новине
35. Гостовање у некој дечијој емисији
36. Извештај о раду секције

### 3.5.34. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА 4. РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **месец** | **Ред.**  **бр.**  **наст.**  **теме** | **НАСТАВНА ТЕМА** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА**  **САДРЖАЈ РАДА** | **ТИП ЧАСА** |
| **IX** | **III** | **Језичка култура** | **Договор о раду и упознавање са планом рада секције** |  |
| **Писање литерарних радова о доживљајима у току лета** | **обрада** |
| **Анализа и читање литерарних радова** | **утврђивање** |
| **Писање радова на тему „Јесење боје у мом граду“** | **обрада** |
| **X** | **II** | **Књижевност** | **Читање текстова по избору наставника и уочавање фабуле и особина ликова** | **утврђивање** |
| **III** | **Језичка култура** | **Читање и анализа радова, припрема за пано** | **утврђивање** |
| **Писање поетских и прозних радова на тему „ Моја школа слави рођендан“** | **обрада** |
| **Писање радова о школи и њихова анализа** | **утврђивање** |
| **XI** | **Читање и анализа радова о школи, припрема за пано** | **утврђивање** |
| **Писање прозних радова на тему „У свету сирена“ или „Планета делфина“** | **обрада** |
| **Читање прозних радова на тему „У свету сирена“ или „Планета делфина“** | **утврђивање** |
| **Писање поетских и прозних радова на тему „Моје жеље“** | **обрада** |
| **Читање поетских и прозних радова на тему „Моје жеље“** | **утврђивање** |
| **XII** | **II** | **Књижевност** | **Читање песама и одломака о св. Сави** | **обрада** |
| **III** | **Језичка култура** | **Писање прозних и поетских радова о св.Сави** | **обрада** |
| **Читање и анализа радова о св.Сави и уређење паноа** | **утврђивање** |
| **Писање кратких прича на тему „Загонетна прича** | **обрада** |
| **I** | **Читање и анализа прича на тему „Загонетна прича“** | **утврђивање** |
| **Писање литерарних радова на слободну тему** | **обрада** |
| **II** | **Читање литерарних радова на слободну тему** | **утврђивање** |
| **Писање песама о мамама** | **обрада** |
| **Читање песама о мамама, припрема за пано** | **утврђивање** |
| **Уређење паноа литерарним радовима** | **утврђивање** |
| **III** | **II** | **Књижевност** | **Избор из светске поезије за децу, читање, разговор** | **обрада** |
| **III** | **Језичка култура** | **Читање ученичких литерарних радова на слободну тему** | **утврђивање** |
| **Писање песама о пролећу** | **обрада** |
| **Читање песама о пролећу** | **утврђивање** |
| **IV** | **Читање и анализа радова и уређење паноа** | **утврђивање** |
| **Писање литерарних радова на тему „Волео бих да будем...“** | **обрада** |
| **Читање и анализа радова на тему „Волео бих да будем...“** | **утврђивање** |
| **Писање поезије на слободну тему** | **обрада** |
| **V** | **Писање поезије на слободну тему** | **обрада** |
| **Читање ученичких поетских радова** | **утврђивање** |
| **Уређење паноа и читање литерарних радова ученика по избору** | **утврђивање** |
| **VI** | **Стварамо слушајући музику** | **обрада** |
| **Стварали смо у току ове године...** | **утврђивање** |

**Циљ литерарне секције у основној школи је:**

развијање смисла и способности за правилно, течно, економично и уверљиво усмено и писмено изражавање, богаћење речника, језичког и стилског израза;

подстицање ученика на самостално језичко и литерарно стваралаштво;

подстицање, неговање и вредновање ученичких ваннаставних активности (литерарна, језичка, рецитаторска, драмска, новинарска секција и др.);

## 3.6. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

### 3.6.1. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 1. РАЗРЕДА

1. Правила понашања ученика у школи; Школа без насиља

2. ''Опасне игре''-игре које угрожавају здравље и живот; Школа без насиља

3. Избор представника ОЗ; Школа без насиља

4. Светска акција ''Очистимо свет''; Школа без насиља

5. Помоћ ученицима из социјално угрожених породица; Школа без насиља

6. Програми у оквиру Дечје недеље; Школа без насиља

7. Односи и моја улога у породици; Школа без насиља

8. Однос према старијима; Школа без насиља

9. Улога игре у развоју дечје личности

10. Умеће решавања конфликата-мишљење срцем

11. Игре сарадње

12. Значај радних навика за успех у учењу

13. Технике учења

14. Неговање хуманих односа у колективу-дани толеранције

15. Уочавање људских мана и племенитих поступака у литератури и свакодневном животу

16. Недеља лепих порука

17. Прослава школске славе Св. Сава

18. Слободно време у функцији развоја личности

19. Књига, ТВ и радио у слободном времену ученика

20. Планирање сопственог напредовања

21. Превентивне здравствено хигијенске мере у школи и породици

22. Значај спорта за здравље људи

23. Здрава исхрана и да ли се ја здраво храним?

24. Нашим драгим мама

25. Дан планете Земље

26. Активности поводом Ускрса

27. ''Различити, а једнаки''

28. Дани ромске културе

29. Људска права

30. Имам право да знам своја права

31. Одевање и изглед-природна, естетска и културна потреба човека

32. Активности поводом обележавања Дана школе

33. Занимање људи и значај правог избора одређене професије

34. Резултати рада на крају школске године

35. Дан заштите животне средине

36. Прослављамо крај школске године

### 3.6.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2. РАЗРЕДА

1. Правила понашања ученика у школи и избор представника ОЗ

2. ''Опасне игре''-игре које угрожавају здравље и живот

3. Светска акција ''Очистимо свет''

4. Помоћ ученицима из социјално угрожених породица

5. Програми у оквиру Дечје недеље

6. Односи и моја улога у породици

7. Однос према старијима

8. Дружење у одељењу и у школи

9. Улога игре у развоју дечје личности

10. Умеће решавања конфликата-мишљење срцем

11. Игре сарадње

12. Значај радних навика за успех у учењу

13. Технике учења

14. Неговање хуманих односа у колективу-дани толеранције

15. Уочавање људских мана и племенитих поступака у литератури и свакодневном животу

16. Недеља лепих порука

17. Прослава школске славе Св. Сава

18. Слободно време у функцији развоја личности

19. Књига, ТВ и радио у слободном времену ученика

20. Планирање сопственог напредовања

21. Превентивне здравствено хигијенске мере у школи и породици

22. Значај спорта за здравље људи

23. Здрава исхрана и да ли се ја здраво храним?

24. Нашим драгим мама

25. Дан планете Земље

26. Активности поводом Ускрса

27. ''Различити, а једнаки''

28. Дани ромске културе

29. Људска права

30. Имам право да знам своја права

31. Одевање и изглед-природна, естетска и културна потреба човека

32. Активности поводом обележавања Дана школе

33. Занимање људи и значај правог избора одређене професије

34. Резултати рада на крају школске године

35. Дан заштите животне средине

36. Прослављамо крај школске године

### 3.6.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 3. РАЗРЕДА

1. Правила понашања ученика у школи

''Опасне игре''-игре које угрожавају здравље и живот

2. Избор представника ОЗ

3. Светска акција ''Очистимо свет''

4. Помоћ ученицима из социјално угрожених породица

5. Програми у оквиру Дечје недеље

6. Односи и моја улога у породици

7. Однос према старијима

8. Улога игре у развоју дечје личности

9. Умеће решавања конфликата-мишљење срцем

10. Игре сарадње

11. Значај радних навика за успех у учењу

12. Технике учења

13. Неговање хуманих односа у колективу-дани толеранције

14. Уочавање људских мана и племенитих поступака у литератури и свакодневном животу

15. Недеља лепих порука

16. Прослава школске славе Св. Сава

17. Слободно време у функцији развоја личности

18. Књига, ТВ и радио у слободном времену ученика

19. Планирање сопственог напредовања

20. Превентивне здравствено хигијенске мере у школи и породици

21. Значај спорта за здравље људи

22. Здрава исхрана и да ли се ја здраво храним?

23. Нашим драгим мама

24. Дан планете Земље

25. Активности поводом Ускрса

26. ''Различити, а једнаки''

27. Дани ромске културе

28. Људска права

29. Имам право да знам своја права

30. Одевање и изглед-природна, естетска и културна потреба човека

31. Активности поводом обележавања Дана школе

32. Занимање људи и значај правог избора одређене професије

33. Резултати рада на крају школске године

34. Дан заштите животне средине

35. Прослављамо крај школске године

### 3.6.4. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 4. РАЗРЕДА

1. Правила понашања ученика у школи

2. ''Опасне игре''-игре које угрожавају здравље и живот

3. Избор представника ОЗ

4. Светска акција ''Очистимо свет''

5. Помоћ ученицима из социјално угрожених породица

6. Програми у оквиру Дечје недеље

7. Односи и моја улога у породици

8. Однос према старијима

9. Улога игре у развоју дечје личности

10. Умеће решавања конфликата-мишљење срцем

11. Игре сарадње

12. Значај радних навика за успех у учењу

13. Технике учења

14. Неговање хуманих односа у колективу-дани толеранције

15. Уочавање људских мана и племенитих поступака у литератури и свакодневном животу

16. Недеља лепих порука

17. Прослава школске славе Св. Сава

18. Слободно време у функцији развоја личности

19. Књига, ТВ и радио у слободном времену ученика

20. Планирање сопственог напредовања

21. Превентивне здравствено хигијенске мере у школи и породици

22. Значај спорта за здравље људи

23. Здрава исхрана и да ли се ја здраво храним?

24. Нашим драгим мама

25. Дан планете Земље

26. Активности поводом Ускрса

27. ''Различити, а једнаки''

28. Дани ромске културе

29. Људска права

30. Имам право да знам своја права

31. Одевање и изглед-природна, естетска и културна потреба човека

32. Активности поводом обележавања Дана школе

33. Занимање људи и значај правог избора одређене професије

34. Резултати рада на крају школске године

35. Дан заштите животне средине

36. Прослављамо крај школске године

У оквиру часова одељенске заједнице урадити 13 радионица „Школа без насиља“, засноване на анимираном серијалу:

1. Баскет и графити

2. Ко глуми ко не глуми, питање је сад

3. Где се Коста растужи ту трава не расте

4. Како су настале мердевине

5. „Где је добра воља да журка буде боља“

### 3.6.5. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА

СЕПТЕМБАР

* припрема планова одељењског већа, одељењске заједнице и одељењског старешине
* утврђивање и усвајање распореда писмених задатака, контролних вежби и тестирања
* упознавање ученика са конкретним задацима и садржајима наставних предмета
* утврђивање активности на развијању ђачког колектива
* припрема и организовање родитељског састанка
* сагледавање социјалних и породичних птилика ученика
* информисање о правилима понашања и организацијом рада у школи

ОКТОБАР

* одређивање ученика за допунску наставу
* помоћ утеницима у опредељивању за додатну наставу и слободне активности
* решавање проблема у вези са извођењем наставе (обим градива, захтеви, процењивање способности ученика, корелација, оцењивање)
* праћење индивидуалних способности ученика
* организовање социометријских тестова и њихова анализа (по потреби)
* актуелна питања рада и дисциплине у одељењу

НОВЕМБАР

* анализа резултата и постигнућа у учењу и владању на крају првог класификационог периода
* евидентирање и решавање проблема везаних за психо-физички развој
* индивидуални разговори са ученицима
* припрема и организовање родитељског састанка
* активности у вези спровођења програма професионалног интересовања (током целе школске године за ученике осмог разреда)

ДЕЦЕМБАР – ЈАНУАР

* култура понашања ( међусобни односи вршњака и опхођење према старијима)
* успешност сарадње и односа ученика и наставника
* интересовања и ангажованост ученика у слободним активностима
* анализа постигнућа ученика у учењу и владању на крају првог полугодишта
* праћење и подстицање индивидуалног и колективног постигнућа ученика
* припрема и организовање родитељског састанка
* организовање културних и забавних садржаја ( у сарадњи са Вршњачким тимом и Ученичким парламентом)
* активности на обележавању Светог Саве

ФЕБРУАР

* информисање ученика о припремама и организовању такмичења
* праћење похађања и резултата рада допунске наставе
* организовање подршке ученицима којима је потребна помоћ при учењу
* индивидуални разговори са ученицима и родитељима у вези проблема у учењу и понашању
* евидентирање интересовања ученика за конкретна занимања

МАРТ

- ангажовање око организовања припремне наставе ( за ученике 8. разреда)

* прикупљање потребне документације и провера података ученика ( за ученике 8. разреда)
* информисање о припремама за упис у средње школе
* актуелна питања уписа у средње школе
* сарадња са наставницима на решавању конкретних проблема у току наставног програма
* праћење ангажованости, припремања и учешћа на такмичењима
* ангажовање на превазилажењу проблема који прате развој ученика

АПРИЛ

* ангажовање у решавању конкретних тешкоћа у учењу и понашању
* процена успешности у учењу и понашању и предузимање одговарајућих мера ( показатељи су резултати из претходних година)
* анализа постигнућа на такмичењима
* сарадња са родитељима на решавању конкретних проблема
* ангажовање на остваривању задатака везаних за свечано обележавање Дана школе
* учешће у спортским, културним и забавним садржајима
* припрема и организовање прославе „мале матуре“

ЈУН

* анализа успешности реализације наставног плана и програма
* награде и похвале
* анализа успеха и владања ученика на крају школске године
* свечана подела сведочанстава и ђачких књижица
* активности у вези са уписом у средњу школу

### 3.6.6. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ПЕТОГ И ШЕСТОГ РАЗРЕДА

СЕПТЕМБАР

* утврђивање плана активности одељењске заједнице
* превентивне радионице за децу ( решавање проблема у вези са насиљем)
* кућни ред школе
* избор руководства одељењске заједнице, избор чланова за Вршњачки тим
* упознавање са захтевима и обавезама у оквиру предмета
* радионице: Услови успешног учења ( 6.разред)
* планирање и организовање времена и благовремено извршавање обавеза

ОКТОБАР

* актуелна питања сарадње са наставницима у остваривању програма
* активирање ученика да се информишу и укључе у ваннаставне активности и живот школе
* организовање одлазака у биоскоп, позориште, галерију, музеј, на концерт... ( током целе године у зависности од организације и потреба)
* радионица: Активно учење ( 5. разред)

НОВЕМБАР

* лична одговорност
* конкретни примери насиља ( свако одељење за себе у складу са потребама )
* разговори о резултатима у учењу и владању на крају првог класификационог периода и предлог мера за побољшање успеха
* радна атмосфера на часу

ДЕЦЕМБАР – ЈАНУАР

* превентивне радионице у циљу спречавања насилног понашања
* анализа успеха и владања на крају Првог полугодишта и предлог мера за боље резултате
* Светом Сави у част ( ангажованост ученика у припреми програма)

ФЕБРУАР

* спремност на реално мишљење и процењивање о одређеном питању или појави
* позитивне мисли, позитивна дела
* поштујемо различитости ( колико се разликујемо, дечаци и девојчице)

МАРТ

* како решити конфликте
* радионица: Одупирање вршњачким притисцима
* радионица: Превентивна радионица против насиља
* културно-забавни садржаји

АПРИЛ

* разговор о резултатима у учењу и владању на крају трећег класификационог периода
* анализа нивоа и облика насиља у трећем класификационом периоду
* организација помоћи ученицима који са тешкоћама прате наставне садржаје

МАЈ – ЈУН

- у сусрет излету (алтернативно октобар-мај)

* појаве које прате пубертет ( психо – физичке промене)
* најуспешнији такмичари ( анализа резултата такмичења)
* обележавамо Дан школе
* анализа успеха, владања, ангажовање ученика у животу школе
* награде и похвале

### 3.6.7. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД

СЕПТЕМБАР

- утврђивање плана активности одељењских заједница

- избор руководства одељењске заједнице, избор чланова за Вршњачки тим и представника у Ученичком парламенту

- упознавање са захтевима и очекивањима из конкретних наставних садржаја

ОКТОБАР

- актуелна питања друштвеног живота ( догађаји који нас интересују)

- превентивне радионице против насиља

- упознавање са програмом и припремама за извођење екскурзије (алтернативно октобар – април)

- активирање ученика да се информишу и укључе у ваннаставне активности и живот школе)

- проблеми рада одељењске заједнице

НОВЕМБАР

* разговор о резултатима у учењу и владању на крају првог класификационог периода
* разговор о утисцима и сазнањима са екскурзије ( алтернативно октобар – април)
* поштујемо различитости
* неговање осећаја за уметност и естетику
* организовање посета музеју, биоскопу, галерији, позоришту... (током целе године у зависности од организације)
* опасности од болести зависности

ДЕЦЕМБАР – ЈАНУАР

* радионице : У свету занимања ( две радионице)
* радионице за Професионалну орјентацију ( 8. разред)
* анализа успеха и владања у Првом полугодишту и предлог мера за побољшање
* Светом Сави у част ( учествовање у припреми програма)

ФЕБРУАР

- конкретни примери насиља ( свако одељење за себе)

* занимања која нас привлаче

- разговор о стручњацима из појединих области ( сазнања о појединим занимањима)

* информисање о одређеним школама, могућностима запослења, услови школовања
* како бити здрав

МАРТ

* укључивање у акцију солидарности и хуманости ( у сарадњи са Вршњачким тимом и Ученичким парламентом)
* занимање родитеља и утицаји на лично опредељење ученика
* радионица : Упис у средњу школу
* позитивни ставови ( размишљања)

АПРИЛ

- анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода

- утицај породице и друштва на етичке принципе и морално понашање

- слобода мишљења, изражавања и уважавање туђег мишљења

- превентивна радионица против насиља

- избор најдруга

МАЈ – ЈУН

* у сусрет матурском испиту ( информације о припремној настави)
* анализа резултата са такмичења ( похвале и награде)
* помоћ ученицима који са потешкоћама прате наставу
* прослављамо Дан школе
* анализа резултата у учењу и владању на крају школске године
* организација и прослава „мале матуре“

## 3.7. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Конституисање Ученичког парламента-избор председника,заменика председника и записничара.  -Утврђивање права и обавеза чланова Ученичког парламента.  -Утврђивање Програма активности Ученичког парламента. | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ОКТОБАР | -Давање предлога за организацију слободних и ваннаставних активности ученика.  -Предлози и мишљења за реализацију програма излета и екскурзија | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| НОВЕМБАР | -Учешће у раду Одељенских већа  -Анализа података о успеху и дисциплини за класификациони период.  -Предлагање мера за побољшање успеха и дисциплине  -Упућивање Управе школе и предлозима и мишљењу ученичког парламента | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ДЕЦЕМБАР | -Предлози за прославу Новогодишњих празника у оквиру школе  -Сарадња са наставницима у решавању васпитно-дисциплинских проблема | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ЈАНУАР | -Анализа података о успеху и дисциплини за класификациони период.  -Предлагање мера за побољшање безбедности ученика у школи | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ФЕБРУАР | -Разматрање сарадње ученика са наставницима и стручним сарадницима  -Планирање акција уређења школе и дворишта | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| МАРТ | -Разматрање теме – “Болести зависности”  -Давање предлога и сугестија о правилима понашања у школи | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| АПРИЛ | -Анализа података о успеху и дисциплини за класификациони период  -Предлагање мера за побољшање безбедности ученика у школи  -Припреме за Дан школе  -Информисање ученика о спортским манифестацијама, Београдски маратон и сл. | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| МАЈ | -Припрема за матурску свечаност  -Припрема за завршетак школске године – сумирање резултата рада и предлози за следећу школску годину. | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ЈУН | -Предлози за програм Ученичког парламента за следећу школску годину | Координатор УП и ученици-чланови УП |

## 3.8. ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АВГУСТ | Припрема плана за рад ВТа | Ментори ВТа | Чланови ВТа | Пропагандни материјал за ученике и родитеље | Процене и реаговања на појаву насиља |
| СЕПТЕМБАР | Избор чланова ВТа за ученике петог разреда; Радионице за оснаживање ВТа; Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; чланови ВТа; одељенске старешине петог разреда | Ученици петог разреда и одељенске старешине | Анкета за ученике петог разреда; материјали за радионице | Информисаност ученика и родитеља о раду ВТа |
| ОКТОБАР | Дечија недеља: Дечји вашар и замена улога ученика и наставника; Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици од првог до осмог разреда; учитељи и наставници | Ученици од првог до осмог | Изложба; плакати; свакодневна комуникација | Унапређивање културног живота ученика; доследност у примени правила |
| НОВЕМБАР | Ликовни конкурс везан за превенцију насиља; Решавање конкретних проблема везаних за насиље; Анализа остварених резултата у превенцији насиља | Ментори ВТа; ученици од првог до четвртог разреда; наставници ликовне културе | Ученици од првог до четвртог; учитељи и наставници ликовне културе | Изложба; плакати | Анализа унапређивања и побољшања комуникације међу ученицима |
| ДЕЦЕМБАР | За ученике од петог до осмог разреда-математички квиз; Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици од првог до осмог разреда; наставници математике | Ученици од петог до осмог разреда; наставници математике | Тестови знања | Процена усвојености знањам и фер игре |
| ЈАНУАР | Анализа остварених резултата у превенцији насиља; Решавање конкретних проблема веѕзаних за насиље; Спортски турнир | Ментори ВТа; ученици од петог до осмог разреда; наставници физичке културе | Ученици од петог до осмог разреда | Анкета; упитници; спортске игре са навијањем | Процењивање ефеката спроведених активности; задовољство у игри и доследност у примени правила |
| ФЕБРУАР | Недеља лепих речи; Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици од првог до осмог разреда; сви запослени | Ученици од првог до осмог; литерарна секција; боравак | Листа лепих речи, плакати, писане поруке | Процењивање ефекта акције |
| МАРТ | Знањем против насиља: од првог до четвртог разреда Математички квиз; пети ии шести разред-тест из биологије, географије и историје; седми разер-тест из физике; осми разред-тест из хемије;  Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици од првог до осмог разреда; учитељи; наставници математике, биологије, географије, историје, хемије | Ученици од првог до осмог разреда | Тестови знања; плакати | Процена усвојености знања и комуникације међу децом |
| АПРИЛ | Литерарни конкурс; Решавање конкретних проблема везаних за насиље; Анализа истварених резултата у превенцији насиља | Ментори ВТа; ученици од петог до осмог разреда; наставници српског језика | Ученици од петог до осмог разреда; наставници српског језика; библиотекар школе | Књижевно уметнички текстови; сатави ученика | Анализа састава и уочавање порука |
| МАЈ | Спортски турнир; Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици петог и шестог разреда; наставници физичке културе | Ученици петог и шестог разреда; наставници физичке културе | Спортске игре са навијањем | Анализа културе понашања на спортским манифестацијама што укључује уважавање противничке екипе и коректно навијање |
| ЈУН | Годишња анализа остварених резултата у превенцији насиља; Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; чланови ВТа; сви запослени школе; | Ментори ВТа | Анкете; извештаји | Процена усвојености знања и комуникације међу децом; процена усвојеносто повећања степена осетљивости на насиље; процена у превенцији и интервенцији свих облика насилне комуникације |

## 3.9. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ПСИХОЛОГА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Програмски садржај** | **Време** | **Носиоци** | **Сарадници** |
|  | **-I-** |  |  |
|  | **ПЛАНИРАЊЕ И**  **ПРОГРАМИРАЊЕ** | **ВАСПИТНО -** | **ОБРАЗОВНОГ**  **РАДА** |
| Учешће у изради Годишњег програма и плана рада школе | Jун, јул, август | Директор | Психолог и педагог, заменик директора, Наставничко веће |
| Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе | Јун, јул | Директор | Психолог и педагог, заменик директора, Наставничко веће |
| Израда Годишњег плана и програма рада стручних сарадника за нову школску годину | jун, јул | Психолог и Педагог | директор |
| Израда месечних оперативних планова рада стручних сарадника | током године | Психолог | Педагог |
| Анализа и израда извештаја на крају класификационих периода | Новембар, Децембар, Април , Јун и Август | Психолог | Педагог |
| Израда извештаја о раду стручних сарадника на крају полугодишта и на крају године | Јануар и Јун | Психолог и Педагог |  |
| Учешће у изради Индивидуалних образовних планова за децу којој је потребна посебна подршка у образовању и Педагошких профила | Током године | Учитељи, наставници, дефектолози | Педагог и психолог |
|  |  |  |  |
| **-II-** | **ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНИ РАД И САРАДЊА НА УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ПРОЦЕСА** |  |  |
| Сарадња са наставницима на усклађивању програмских захтева са узрасним карактеристикама ученика као и са условима породичног живота | Током године | Психолог | Педагог и наставници |
| Сарадња са наставницима на спровођењу васпитних садржаја у оквиру рада редовних часова, ЧОЗ и ЧОС | Током године | Психолог | Педагог и наставници |
| Помоћ у раду са напредном децом и децом која заостају у психомоторном, интелектуалном, социјалном развоју (додатна, допунска настава, ИОП) | Током године | Психолог | Пеадгог, Наставници, дефектолози |
| Игровна активност као ефикасно средство за побољшање графомоторних способности ученика првог разреда | Септембар - октобар | Логопед | Психолог, педагог и учитељи |
| Предавање логопеда“Тешкоће у почетном читању и писању“ | Септембар | Логопед | Психолог, педагог, учитељи |
| Посета стручних и угледних часова које су наставници током године планирали | Током године | Психолог | Наставници, педагог, заменик директора и директор |
| **- III - ПРАЋЕЊЕ И САВЕТОДАВНИ** | **ПРОУЧАВАЊЕ РАД СА ЊИМА** | **РАЗВОЈА** | **УЧЕНИКА И** |
| Утврђивање нивоа интелектуалног, социо-емоционалног и психо-моторног развоја ученика, формирање и уједначавање одељења | Јун , јул, август | Психолог | Пеадгог |
| Откривање ученика који заостају у развоју и школском успеху, утврђивање узрока заостајања, предузимање одговарајућих мера и праћење резултата | Октобар | Психолог и Педагог |  |
| Идентификовање даровитих и талентованих ученика и њихово укључивање у додатну наставу и сарадња са регионалним Центром за таленте | Септембар, Октобар и Новембар | Психолог | Педагог и наставници |
| Превентивни ментално-хигијенски рад путем ПО, учешће у раду ученичких организација, заједница | Током године | Психолог | Одељењске стрешине осмих разреда |
| Посета часова у одељењима првог разреда у сврху праћења адаптације на школу и школске захтеве | Септембср, Октобар | Психолог | Учитељи првог разреда |
| Комуникација са учитељима и о.с. петог разреда у сврху циља праћења адаптације и напредовања | Октобар | Психолог | Пеадгог, учитељи, наставници |
| Обрада тема за разговоре са ученицима и одељенским заједницама по потреби | Током године | Одељењске стрешине, учитељи | Психолог, педагог, наставници, учитељи |
| Одабир деце, у сарадњи са наставницима за рад са дефектолозима у оквиру школе; сарадња и континуирано праћење | Током године | Наставници | Психолог, педагог, дефектолози |
| **Индивидуални образовни план**  Дијагностификовање деце којој је потребна додатна подршка у образовању и зависно од оштећења, саветодавни и корективни рад у школи или у специјализованим установама  Праћење тока и резултата третмана - евалуација  Сарадња са наставницима на изради ИОП и допуна и кориговање програма након евалуације  Састанци и сарадња у оквиру великог тима и посебних тимова за ИОП | Током године | Психолог и Педагог | наставници, дефектолози |
| **-IV -**  **САРАДЊА И САВЕТОДАВНИ** | **РАД СА РОДИТЕЉИМА** |  |  |
| Прикупљање података и информација од родитеља значајних за праћење развоја и напредовања ученика | Током године | Психолог | Педагог, Родирељи |
| Помоћ родитељима деце која имају проблема у емоционалном, социјалном, когнитивном и психомоторном развоју, сарадња у прихватању и реализацији ИОП | Током године | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
| Саветодавни рад са родитељима у решавању развојних и других проблема ученика који су последица поремећених породичних и других односа | Током године | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
| Пружање помоћи у васпитном раду са децом | Током године | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
| Пружање помоћи у благовременом откривању обдарене деце и указивање на могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја, предлагање ИОП-a3 | Новембар-Децембар | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
|  | **- V -**  **ПРОФЕСИОНАЛНА** | **ОРЈЕНТАЦИЈА** |  |
| Сарадња са осталим носиоцима ПО у школи | Током године | Психолог | Одељењске старешине осмог разреда |
| Континуирано праћење, подстицање и усмеравање општег и професионалног развоја ученика | Током године | Психолог | Тим ПО |
| Анкета професионалних интересовања ученика осмих разреда | Фебруар | Психолог |  |
| Испитивање општих и специфичних способности ученика осмог разреда | Фебруар-Март | Психолог |  |
| Саветодавни рад на основу тестова ПО и осталих података | Март | Психолог |  |
| Професионално саветовање талентоване деце, деце са тешкоћама у учењу и понашању и професионално неопредељене | Март-Мај | Психолог | ЦПО, наставници, родитељи |
| Организовање сусрета и предавања са стручњацима из стручних школа и гимназија | Друго полугодиште | Директор, Заменик директора, Тим ПО | Психолог, Педагог, наставници |
| Информисање ученика осмог разреда о могућностима уписивања жељених школа, проходности појединих школа и могућностима уписа у односу на број бодова на пријемном испиту | Друго полугодиште | Психолог, Тим ПО | Педагог, наставници |
| Психолошка припрема ученика и саветовања везана за пријемни испит | Мај | Психолог | Наставници |
|  | **- VI -**  **АНАЛИТИЧКО -**  **ИСТРАЖИВАЧКИ РАД** |  |  |
| За ову школску годину планирано је следеће истраживање:  \*Изостајање ученика-динамика и разлози | Децембар - фебруар | Психолог и Педагог | наставници |
| Учествовање у анализи реализације плана и програма школе и специјалних планова и програма и анализа података о постигнутим резултатима ученика (успех и дисциплина), поређења са претходним годинама и предузимање неопходних мера | На крају класификационих периода | Психолог | Педагог |
| \* Испитивање и анализа адаптације ученика првог разреда на школу | Септембар-октобар | Психолог |  |
|  | **- VII –**  **УЧЕШЋЕ У РАДУ** | **СТРУЧНИХ ОРГАНА** |  |
| Учешће у раду стручних органа у школи – већа, актива, колегијума, и посебних тимова | Током године | Директор | Педагог, наставничко веће |
| Стручна помоћ у реализацији васпитно- образовних задатака свим чиниоцима у школи | Током године | Директор | Педагог, наставничко веће |
| Информисање наставника о истраживањима у оквиру школе и о раду са децом и родитељима | Током године | Психолог | Педагог, директор |
|  | **- VIII -**  **СТРУЧНО** | **УСАВРШАВАЊЕ** |  |
| Учешће у раду општинске и градске секције стручних сарадника | Током године | Психолог | Педагог |
| Праћење стручне литературе | Током године | Психолог | Педагог |
| Семинари : „Адолесцент и специфични стилови контакта у породици“, кат.бр.19. |  | Психолог |  |
| Даровито дете у школи и шта са њим, к.б.338 |  | Психолог |  |
| Дечји страхови као инхибитори у напредовању, у развоју и учењу, кат.бр.27 |  | Психолог |  |

## 3.10. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ПЕДАГОГА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Програмски садржај** | **Време** | **Носиоци** | **Сарадници** |
|  | **-I-** |  |  |
|  | **ПЛАНИРАЊЕ И**  **ПРОГРАМИРАЊЕ** | **ВАСПИТНО-** | **ОБРАЗОВНОГ**  **РАДА** |
| Учешће у изради Годишњег програма и плана рада школе | Jун, јул, август | Директор | Педагог и психолог, заменик директора, Наставничко веће |
| Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе | Јун, јул | Директор | педагог психолог , заменик директора, Наставничко веће |
| Израда Годишњег плана и програма рада стручних сарадника за нову школску годину | jун, јул | Педагог и Психолог | директор |
| Израда месечних оперативних планова рада стручних сарадника | током године | Педагог | Психолог |
| Анализа и израда извештаја на крају класификационих периода | Новембар, Децембар, Април , Јун и Август | Педагог | Психолог |
| Израда извештаја о раду стручних сарадника на крају полугодишта и на крају године | Јануар и Јун | Педагог и Психолог |  |
| Учешће у изради Индивидуалних образовних планова за децу којој је потребна посебна подршка у образовању и Педагошких профила | Током године | Учитељи, наставници, дефектолози | Педагог и психолог |
|  |  |  |  |
| **-II-** | **ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНИ РАД И САРАДЊА НА УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ПРОЦЕСА** |  |  |
| Сарадња са наставницима на усклађивању програмских захтева са узрасним карактеристикама ученика као и са условима породичног живота | Током године | Педагог | Психолог и наставници |
| Сарадња са наставницима на спровођењу васпитних садржаја у оквиру рада редовних часова, ЧОЗ и ЧОС | Током године | Педагог | Психолог и наставници |
| Помоћ у раду са напредном децом и децом која заостају у психомоторном, интелектуалном, социјалном развоју (додатна, допунска настава, ИОП) | Током године | Педагог | Психолог, Наставници, дефектолози |
| Игровна активност као ефикасно средство за побољшање графомоторних способности ученика првог разреда | Септембар - октобар | Логопед | Психолог, педагог и учитељи |
| Предавање логопеда“Тешкоће у почетном читању и писању“ | Септембар | Логопед | Психолог, педагог, учитељи |
| Посета стручних и угледних часова које су наставници током године планирали | Током године | Педагог | Наставници, психолог, заменик директора и директор |
| **- III - ПРАЋЕЊЕ И САВЕТОДАВНИ** | **ПРОУЧАВАЊЕ РАД СА ЊИМА** | **РАЗВОЈА** | **УЧЕНИКА И** |
| Утврђивање нивоа интелектуалног, социо-емоционалног и психо-моторног развоја ученика, формирање и уједначавање одељења | Јун , јул, август | Педагог и Психолог |  |
| Откривање ученика који заостају у развоју и школском успеху, утврђивање узрока заостајања, предузимање одговарајућих мера и праћење резултата | Октобар | Педагог и Психолог |  |
| Идентификовање даровитих и талентованих ученика и њихово укључивање у додатну наставу и сарадња са регионалним Центром за таленте | Септембар, Октобар и Новембар | Психолог | Педагог и наставници |
| Превентивни ментално-хигијенски рад путем ПО, учешће у раду ученичких организација, заједница | Током године | Психолог | Одељењске стрешине осмих разреда |
| Посета часова у одељењима петог разреда у сврху праћења адаптације на школу и разредну наставу | Септембср, Октобар | Пеадгог | Одељењске стрешине петог разреда |
| Комуникација са учитељима и о.с. петог разреда у сврху циља праћења адаптације и напредовања | Октобар | Педагог | Психолог, учитељи, наставници |
| Обрада тема за разговоре са ученицима и одељенским заједницама по потреби | Током године | Одељењске стрешине, учитељи | Психолог, педагог, наставници, учитељи |
| Одабир деце, у сарадњи са наставницима за рад са дефектолозима у оквиру школе; сарадња и континуирано праћење | Током године | Наставници | Психолог, педагог, дефектолози |
| **Индивидуални образовни план**  Дијагностификовање деце којој је потребна додатна подршка у образовању и зависно од оштећења, саветодавни и корективни рад у школи или у специјализованим установама  Праћење тока и резултата третмана - евалуација  Сарадња са наставницима на изради ИОП и допуна и кориговање програма након евалуације  Састанци и сарадња у оквиру великог тима и посебних тимова за ИОП | Током године | Психолог и Педагог | наставници, дефектолози |
| **-IV -**  **САРАДЊА И САВЕТОДАВНИ** | **РАД СА РОДИТЕЉИМА** |  |  |
| Прикупљање података и информација од родитеља значајних за праћење развоја и напредовања ученика | Током године | Педагог | Психолог, Родитељи |
| Помоћ родитељима деце која имају проблема у емоционалном, социјалном, когнитивном и психомоторном развоју, сарадња у прихватању и реализацији ИОП | Током године | Педагог | Психолог, наставници, учитељи, родитељи |
| Саветодавни рад са родитељима у решавању развојних и других проблема ученика који су последица поремећених породичних и других односа | Током године | Педагог | Психолог, наставници, учитељи, родитељи |
| Пружање помоћи у васпитном раду са децом | Током године | Педагог | Психолог, наставници, учитељи, родитељи |
| Пружање помоћи у благовременом откривању обдарене деце и указивање на могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја, предлагање ИОП-a3 | Новембар-Децембар | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
|  | **- V -**  **ПРОФЕСИОНАЛНА** | **ОРЈЕНТАЦИЈА** |  |
| Организовање сусрета и предавања са стручњацима из стручних школа и гимназија | Друго полугодиште | Директор, Заменик директора, Тим ПО | Психолог, Педагог, наставници |
| Информисање ученика осмог разреда о могућностима уписивања жељених школа, проходности појединих школа и могућностима уписа у односу на број бодова на пријемном испиту | Друго полугодиште | Психолог, Тим ПО | Педагог, наставници |
|  |  |  |  |
|  | **- VI -**  **АНАЛИТИЧКО -**  **ИСТРАЖИВАЧКИ РАД** |  |  |
| За ову школску годину планирано је следеће истраживање:  \*Изостајање ученика-динамика и разлози | Децембар - фебруар | Психолог и Педагог | наставници |
| Учествовање у анализи реализације плана и програма школе и специјалних планова и програма и анализа података о постигнутим резултатима ученика (успех и дисциплина), поређења са претходним годинама и предузимање неопходних мера | На крају класификационих периода | Педагог | Психолог |
| \* Испитивање и анализа адаптације ученика петог разреда на школу | Септембар-октобар | Педагог |  |
|  | **- VII –**  **УЧЕШЋЕ У РАДУ** | **СТРУЧНИХ ОРГАНА** |  |
| Учешће у раду стручних органа у школи – већа, актива, колегијума, и посебних тимова | Током године | Директор | Педагог, Психолог, наставничко веће |
| Стручна помоћ у реализацији васпитно- образовних задатака свим чиниоцима у школи | Током године | Директор | Педагог, Психолог, наставничко веће |
| Информисање наставника о истраживањима у оквиру школе и о раду са децом и родитељима | Током године | Пеадгог | Психолог, директор |
|  | **- VIII -**  **СТРУЧНО** | **УСАВРШАВАЊЕ** |  |
| Учешће у раду општинске и градске секције стручних сарадника | Током године | Педагог | Психолог |
| Праћење стручне литературе | Током године | Педагог | Психолог |
| Семинари : „Успешније од разредне ка предметној настави“ кат.бр.16. |  | Педагог |  |
| „ Примена принципа Валдорф педагогије у раду са децом од 1-4 разреда“, к.б.14 |  | Психолог |  |
| Дечји страхови као инхибитори у напредовању, у развоју и учењу, кат.бр.27 |  | Психолог |  |
| „Два приступа ученику“, к.бр.25 |  |  |  |

## 3.11. САВЕТ РОДИТЕЉА

### 3.11.1. ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА

1. Подручје наставног рада - разматрање успеха ученика у одељењима и припрема информацију за родитељски састанак; разматра реализацију свих програма рада одељења, прелаже и учествује у реализацији екскурзија, излета и наставе у природи и свих проблема везаних за наставу.

2. Подручје здравља - прати хигијенске навике ученика, здравствено стање ученика.

3. Подручје културно-забавног живота - учествује у планирању културно-забавног живота и активностима за унапређивање културне делатности школе

4. Подручје породице - предузима мере за помоћ угроженим породицама, предлаже и организује разговоре са темама из области подизања и васпитања деце.

5. Укључивљње родитеља у пројекат „Школа без насиља“.

Одељењски савет учествује у програмирању радних и друштвених активности, набавци наставних средстава, опремању учионица итд.

### 3.11.2. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ 'ПАВЛЕ САВИЋ'

**СЕПТЕМБАР**

* Конституисање Савета родитеља, избор председника и заменика
* Упознавање нових чланова СР с Пословником о раду Савета родитеља
* Информација о организацији рада школе и школском календару
* Разматрање извештаја о успеху и владању у претходној школској години
* Утврђивање начина и услова за организовање и извођење програма излета, екскурзија и наставе у природи
* Инфорамција о проргамима изборне наставе и посебним школским програмима

**ОКТОБАР**

* Утврђивање конкретних активности СР на унапређенњу услова за васпитно-образовни рад у школи и укупних услова за рад и боравак деце
* Утврђивање начина, динамике и услова за остваривање програма екскурзије, излета и наставе у природи и давање сагласности на предлоге о избору агенција
* Активности везане за осигурање и безбедност ученика у школи

**НОВЕМБАР**

* Извештај о успеху и владању ученика на крају првог класификационог периода и предлог мера које треба предузимати
* Разматрање извештаја о реализацији програма екскурзије

**ДЕЦЕМБАР**

* Актуелна питања из делокруга рада школе
* Почетак припрема за малу матуру
* Прослава Нове године за ученике

**ФЕБРУАР**

* Програм активности на уређивању и одржавању школског простора
* Извештај о успеху и владању ученика на крају првог полугодишта и анализа карактеристичних појава, проблема и тешкоћа
* Разматрање актуелних питања рада школе

**МАРТ**

* Текућа питања и проблематика везана за рад школе

**АПРИЛ**

* Извештај о успеху и владању ученика на крају трећег класификационог пеиода и утврђивање заједничких активности за успешан завршетак школске године
* Разматрање извештаја о реалзацији програма наставе у природи (према динамици реализације)

**МАЈ**

* Учествовање у припремама за реализацију прогама излета и прославу Дана школе
* Разматрање питања и проблема везаних за завршни испит
* Реализација прославе мале матуре

**ЈУН**

* Извештај о реализацији свих облика васпитно-образовног рада
* Извештај о успеху и владању ученика на крају школске године
* Извештај о успеху ученика 8. разреда на завршном испиту
* Извештај о раду Савета родитеља школе

## 3.12. ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

| **Активности** | **Време** |
| --- | --- |
| Доношење Одлуке о усвајању Годишњег плана рада школе | IX |
| Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о реализацији програма рада школе | IX |
| Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду директора | IX |
| Доношење Одлуке о усвајању Плана стручног усавршавања | IX |
| Доношење Одлуке о усвајању Плана рада школе | IX |
| Доношење Одлуке о Усвајању финансијског плана за припрему буџета Републике | VI |
| Доношење Одлуке о Усвајању финансијског плана установе | I |
| Доношење Одлуке о Усвајању извештаја о пословању, годишњег обрачуна | IV, VII, X, I, II |
| Доношење Одлуке о Усвајању извештаја о извођењу екскурзија и наставе у природи | XI, VI |
| Доношење Одлуке о расписивању конкурса | VIII - VI |
| Разматра задатке образовања и васпитања | IX-VI |
| Предлаже мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада | XI, I, IV, VI |
| Решава жалбе и приговоре, на решење директора | IX-VI |
| Остали пословиу складу са Законом и актом о оснивању и статутом школе | IX-VI |

## 3.13. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

| ***Програмски садржај*** | ***Динамика*** |
| --- | --- |
| *ПРОГРАМИРАЊЕ* |  |
| Анализа претходне школске године, мере унапређења рада | VI - IX |
| Пројектовање Годишњег плана рада школе (делегирање задатака Стручним већима и комисијама, иницирање израде распореда часова, учешће у изради пројеката) | VI - IX |
| Израда месечног плана послова школе и плана директора | VI - IX |
| Сагледавање кадровских ресурса, утврђивање кадровске политике | VI - IX |
| Утврђивање финансијског плана школе | VI, I |
| *ОРГАНИЗАТОРСКА ФУНКЦИЈА* |  |
| Утврђивање организације рада у школи (израда распореда свих видова наставе у школи) и организација рада одређених служби (делегирање задатака секретару школе, посебна организација рада помоћно-техничког особља, распоред рада, пријем странака, ученика...) | VIII - IX |
| Разрада овлашћења свих руководних места у школи, ко и зашта одговара, начин праћења и вредновања рада, стандардизација...) | VIII - IX |
| Постављање ефикасније организације рада директора (распоред рада, седнице, недељно планирање са стручном службом и стручним сарадницима) | IX - VI |
| Учешће у пројектовању, изради и дефинисању информационог система школе, формирање базе података у функцији ефикаснијег рада школе. | IX - I |
| *РУКОВОДНА ФУНКЦИЈА* |  |
| Упознавање са прописима на којима се заснива руковођење и управљање школом, усаглашавање нормативних аката школе са постојећим законима. | IX - VI |
| Упознавање личности појединаца, развијање тимског рада | IX - VI |
| Припрема седница стручних и управних органа школе | IX - VI |
| Планирање радних састанака унапред за месец, односно седмицу (месечни и седмични план) | IX - VI |
| *ЕВАЛУАТОРСКА ФУНКЦИЈА* |  |
| Учешће у изради програма вредновања рада школе и учешће у његовој реализацији (израда документације, инструментарија..) | IX - VI |
| Организација израде инстументарија за:  Праћење припремања наставника за наставу  Сарадњу са родитељима (саветодавни рад, едукаторска функција)  Усавршавање наставника  Објективнијег вредновања рада ученика по разредима, усклађеног са стандардима школе  Праћење и вредновање квалитета наставе и ваннаставних активности  Праћење и вредновање пројеката који се реализују у школи  Вредновање рада стручних служби школе  Анализа коришћења савремених дидактичких средстава и ИКТ у настави | IX - VI |
| *ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНА ФУНКЦИЈА* |  |
| Указивање педагошко-инструктивне помоћи у фази припремања наставе (израда дидактичких материјала, подстицање примене савремених средстава и мултимедија) | IX - VI |
| Праћење реализације редовне наставе и ваннаставних активности, | IX - VI |
| Праћење реализације програма рада са талентованим ученицима и ученицима са посебним потребама | IX - VI |
| Праћење реализације пројеката | IX - VI |
| Стварање стручних тимова и иницирање креирања и реализације нових пројеката | IX - VI |
| Праћење развоја методичке праксе и образовне технологије у свету | IX - VIII |
| Упознавање са понудом издавачких кућа | VIII - IX |
| *ОСТАЛИ ПОСЛОВИ* |  |
| Планирање радних и саветодавних састанака са родитељима и ученицима | IX - VI |
| Планирање и реализација сарадње са локалном заједницом, научним, културним и спортским институцијама | IX - VIII |
| Планирање и реализација сарадње са школама у земљи и иностранству | IX - VIII |
| Сарадња са стручним службама Градског секретаријата за образовање, Министарства просвете и спорта, Министарства финансија, комуналним и инспекцијским службама. | IX - VIII |
| Планирање и реализација сарадње са амбасадама и страним културним центрима | IX - VIII |
| Професионални развој | IX - VIII |

## 3.14. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА И ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ МЕСЕЧНИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Месец** | **Активности** |
| **Септембар** | * Анализа претходне школске године, мере за унапређење рада * Рад на Годишњем плану рада школе. * Учешће у Стручним већима и комисијама. * Подела задужења у оквиру 40-часовне радне недеље и израда решења. * Израда годишњег и месечног плана рада директора и помоћника директора школе * Утврђивање значајних датума и активности. * Израда Извештаја о реализацији плана рада школе за школску 2011/2012. годину и извештаја о раду директора и помоћника директора школе * Израда распореда дежурства наставника * Учешће у писању извештаја о реализацији Развојног плана школе у протеклом периоду * Израда Развојног плана школе за петогодишњи период * Утврђивање организације рада у школи (израда распореда свих видова наставе у школи) * Учешће у праћењу Развојног плана школе * Учешће у припремама седница Наставничког већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља и Школског одбора * Састанци са стручним службама школе. * Сарадња са школским полицајцем * Сарадња са школским педијатром и стоматологом * Сарадња са другим школама на територији Звездаре. * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова и замена часова * Програм заштите деце од насиља |
| **Октобар** | * Израда распореда допунске и додатне наставе и дана отворених врата * Учешће у припремама седница Наставничког већа и Педагошког колегијума * Састанци са стручним службама школе. * Посета часовима по утврђеном распореду * Разговор са наставником и инструктивни рад * Праћење рада продуженог боравка * Праћење реализације редовне наставе и ваннаставних активности * Рад са ученицима и родитељима * Вредновање квалитета наставе и ваннаставних активности * Праћење реализације редовне наставе и ваннаставних активности * Праћење реализације огледа и пројеката * Праћење стручног рада педагошко-психолошке службе и стручних органа школе * Сарадња са школским полицајцем * Сарадња са школским педијатром и стоматологом * Сарадња са другим школама * Сарадња са стручним службама Градског секретаријата за образовање, Школске управе и Министарства просвете и науке * Организација посета ученика различитим културним институцијама у сарадњи са задуженим наставницима * Посета Сајму књига и учешће у набавци литературе и методичко-дидактичких средстава * Професионални развој * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Новембар** | * Учешће у припремама седница Наставничког већа, Педагошког колегијума и Савета родитеља * Састанци са стручним службама школе * Сарадња са педагошким органима * Сарадња са родитељима * Праћење рада Ученичког парламента. * Праћење спровођења планова и програма образовно-васпитног рада и пеузимање мера за успешно остваривање плана и програма * Праћење и вредновање квалитета наставе * Посета часовима по утврђеном распореду * Разговор са наставником и инструктивни рад. * Посета часовима првог и петог разреда * Праћење рада секција * Праћење реализације часова допунске и додатне настава * Праћење реализације Развојног плана школе * Сарадња са другим институцијама и установама ради обезбеђења бољих услова рада у школи * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Децембар** | * Праћење реализације активности из Развојног плана школе * Сарадња са тимом за евалуацију рада школе, извештај о самовредновању рада школе * Стални контакти са педагошким саветником гђом Винком Блажић и Школском управом. * Присуствовање седницама разредних и одељењских већа. * Учешће у припремању седница Наставничког већа, Педагошког колегијума и Савета родитеља. * Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта. * Утврђивање мера за унапређење рада у другом полугодишту. * Праћење часова разредног старешине и учешће у реализацији часова одељењске заједнице у одељењима са проблемима у понашању и међусобним односима * Свакодневна сарадња са школским полицајцем * Сарадња са школским педијатром и стоматологом * Индвидуални разговори са ученицима и родитељима. * Информисање о облицима и времену одржавања стручних семинара у циљу стручног усавршавања наставника * Дефинисање садржаја извештаја о раду наставника у првом полугодишту * Праћење и преглед педагошке документације. * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Јануар** | * Сарадња са стручним службама Градског секретаријата за образовање, Школском управом и Министарством просвете * Анализа извештаја о раду наставника у првом полугодишту * Анализа успеха ученика по одељењима у зависности од предметног наставника. * Разговори са ученицима проблематичног понашања и са ученицима са већим бројем недовољ*них* оцена * Праћење активности поводом прославе Светог Саве * Праћење активности око издавања и штампања новог броја школског часописа. * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха''. * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Фебруар** | * Припремање и учешће на састанцима стручних већа, одељењских већа, Педагошком колегијуму, Наставничком већу и Савету родитеља * Праћење школских такмичења * Посета часовима * Разговор са наставником и инструктивни рад. * Сарадња са патронажном службом Дома здравља Звездара и утврђивање тема које ће реализовати у различитим разредима и одељењима. * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни. * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' |
| **Март** | * Разговори са родитељима ученика проблематичног понашања * Припремање и учешће на састанцима стручних већа, одељењским већима, Наставничком већу и Савету родитеља * Праћење и преглед педагошке документације**.** * Обилазак часова по утврђеном распореду * Разговор са наставницима и инструктивни рад * Праћење такмичења на различитим нивоима * Сарадња са другим школама * Сарадња са школским полицајцем, школским педијатром и стоматологом * Праћење стручног усавршавања наставника * Праћење спровођења планова и програма образовно-васпитног рада и предузимање мера за успешно остваривање плана и програма * Праћење и остваривања Развојног плана школе * Праћење реализације пројеката и огледа * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова и замена часова. * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Април** | * Припремање и учешће на састанцима стручних већа, одељењских већа, Педагошком колегијуму, Наставничком већу и Савету родитеља * Анализа успеха и дисциплине ученика на крају класификационог периода * Мере за унапређење рада у наредном периоду * Праћење рада допунске, додатне наставе и секција * Анализа резултата ученика на такмичењима на свим нивоима * Сарадња са другим институцијама и установама ради обезбеђења бољих услова рада у школи * Организовање боравка деце са Косова и Метохије у оквиру манифестације ''Мала матура-велико срце'' * Праћење и остваривања Развојног плана школе * Праћење реализације пројеката * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни. |
| **Мај** | * Припреме, реализација и праћење изведених екскурзија и наставе у природи. * Перманентна сарадња са школским полицајцем, локалном станицом полиције, саобраћајном полицијом и општинским структурама у циљу повећања безбедности * Организација посета ученика различитим културним институцијама у сарадњи са задуженим наставницима * Праћење рада ученика и разговори са родитељима * Праћење и преглед педагошке документације * Разговор са родитељима ученика проблематичног понашања и слабијег напредовања * Праћење рада у продуженом боравку * Праћење коришћења мутимедија у настави и савремених наставних метода и средстава * Присуствовање родитељским састанцима по позиву разредног старешине * Организовање и припремање родитељских састанака за ученике осмог разреда * Рад са ученицима из Ученичког парламента * Разговор са наставницима и инструктивни рад са члановима појединих комисија и тимова * Припреме прославе Дана школе * Сарадња са директорима и школама са општине Звездара * Сарадња са предшколским установама на територији Миријева * Сарадња са другим средњим школама у оквиру програма професионалне оријентације ученика * Припремање седница одељењских, разредних већа, Наставничког већа и Савета родитеља * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' |
| **Јун** | * Припремање седница одељењских, разредних већа, Наставничког већа и Савета родитеља * Припреме за полагање квалификационих испита * Сарадња са стручним службама Школске управе и Министарства просвете * Учешће у реализацији завршног испита * Евалуација пограма подршке Мобилног тима * Седнице одељенских већа, Наставничког већа * Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године * Прикупљање извештаја о раду наставника , актива, комисија и стручних већа * Праћење резултата завршног испита * Прикупљање и праћење провере листа жеља ученик |
| **Јули** | * Праћење уписа ученика у првом уписном кругу * Други уписни круг |
| **Август** | * Писање Извештаја о раду директора и помоћника директора * Израда Извештаја о раду школе * Праћење одвијања припремне наставе и поправних испита * Припреме седница Наставничког већа, Педагошког колегијума * Припреме за почетак школске године |

## 3.15. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА:

* Бринуће о спровођењу процеса образовно-васпитног рада у складу са Статутом, општим актима, Школским плановима и Годишњим планом рада школе
* Стараће се о осигурању и унапређењу квалитета образовно-васпитног рада установе
* Пратиће остваривање програма, стараће се о остваривању циљева и задатака образовања и васпитања
* Предузимаће мере за успешно остваривање плана и програма
* Вршиће надзор над радом наставника и стручних сарадника и вредноваће резултате рада наставника
* Пратиће и утврђиваће резултате рада ученика
* Предузимаће мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања
* Организоваће сарадњу са педагошким органима
* Бринуће се о стручном раду педагошко-психолошке службе, стручних органа школе
* Координираће, усмераваће и усклађиваће рад стручних органа (Педагошки колегијум, одељењска већа, стручна већа за области предмета и стручни активи, стручни активи за развојно планирање и стручни активи за развој школских програма)
* Инструисаће рад продуженог боравка
* Контролисаће вођење педагошке документације
* Организоваће стручно усавршавање наставника
* Пратиће реализацију програма, пројеката који се остварују у школи
* Оствариваће сарадњу са родитељима
* Оствариваће сарадњу са ученицима и Ученичким парламентом
* Оствариваће сарадњу са другим школама
* Оствариваће сарадњу са Центром за социјални рад, Домом здравља, Развојним саветовалиштем, предшколским установама
* Сарађиваће са МУП-ом Звездара, школским полицајцем
* Оствариваће сарадњу са другим институцијама у области образовања
* Организоваће сарадњу школе са другим организацијама и установама ради обезбеђења бољих услова рада у школи
* Помагаће припремање седница Наставничког већа и Педагошког колегијума
* Помагаће припремање седница Савета родитеља
* Учествоваће на семинарима предвиђеним пројектима који ће се спроводити у школи и у стручном усавршавању управе школе
* Предлагаће набавку дидактичког материјала, опреме и средстава за рад
* Обављаће и друге послове у складу са Статутом установе

## 3.16. ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

| **Aктивност** | | | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Стручни и административно‑  технички послови у вези са  престанком и пријемом у радни  однос (израда решења, уговора о  раду, споразума о преузимању,  пријаве, одјаве код надлежних  фондова) | | | Септембар и по  потреби | Секретар и  административни радник |
|  | Стручни и административно­технички послови за спровођење конкурса | Септембар и по потреби | Секретар и административни радник |
|  | Учешће у припреми седница Школског одбора и Савета родитеља и присуствовање седницама | Током школске године и на седницама | Председник Школскогодбора, директор, председник Савета родитеља, заменик председника Савета, секретар школе |
| Израда одлука о избору кандидата  по конкурсу | | | Септембар и по  потреби | Секретар |
| Израда уговора о раду по  спроведеном конкурсу и пријава  нових радника код надлежних  фондова | | | Септембар и по  потреби | Секретар,  административни радник  и помоћно-техничко  особље |
| Израда решења о распоређивању,  решења о 40-часовној структури Септембарипотреби Директор,секретари  радног времена и другим промена потреби административнирадник | | | Септембар и по потреби | Директор, стручни сарадници, секретар  и по потреби административни радник |
| Израда свих врста уговора | | | Током године | Секретар и  директор |
| Израда документације за  спровођење поступка јавне набавке | | | По потреби | Секретар и  директор |
| Праћење законских и других  прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих | | | Током године | Секретар |
| Праћење примене Статута, колективног уговора и других општих аката и давање тумачења | | | Током године | Секретар и  директор |
| Израда нацрта општих аката школе,праћење и спровођење поступкањиховог доношења, правно-стручна помоћ и обрада аката , од нацрта до  објављивања коначних текстова | | | По усвајању нових  законских подзаконских прописа  и по потреби | Секретар и  директор |
| Старање, евидентирање и чување аката школе и аката примљених од других лица | | | Током године | Секретар и  административни радник |
| Одлагање документације у архиву  школе | | | Током године | Секретар , административни радник  и домар |
| Издавање документације из архиве  школе | | | Током године | Секретар,  Административни радник  и домар |
| Издавање потврда запосленима о радно правном статусу | | | Током године | Секретар,  Административни радник |
| Стручно усавршавање | | | Према динамици одржавања одговарајућих семинара | Секретар и шеф рачуноводства |
| Израда плана Јавних набавки | | | Јун,јул | Директор, секретар и шеф рачуноводства |
| Израда Финансијског плана | | | Јун,јул, јануар,фебруар | Директор, секретар и шеф рачуноводства |
| Издавање и израда јавних исправа | | | Јун, јул и током године | Директор, секретар и административни радник |
| Учешће у раду Комисије  за завршни испит | | | Јун, јул, август | Секретар и чланови Комисије |
| Упис промене података о Школи и директору у Привредни суд и друге установе | | | Септембар и током године | Секретар и административни радник |
| Одабир листе правилника које  треба мењати (у складу са ШРП)  Формирање стручних комисија за ревизију (у складу са ШРП)  Израда Правилника о правима, обавезама и одговорностима запослених | | | Током године | Директор, секретар, педагошки колегијум |
| Израда Пословника о раду Школског одбора и Правила понашања | | | Током године | Секретар |

## 3.17. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА

После завршене ревизије, планирамо даље сређивање библиотеке према упутствима стручног лица које је извршило надзор рада библиотеке, начелнице Одељења за унапређивање библиотечке делатности, Татјане Перовић.

Према мерама за отклањање недостатака и за унапређење рада библиотеке, да би се послови обављали у складу са Законом, подзаконским актима, упутствима, правилницима и стандардима, као и према Програму рада библиотеке, који је написан у мају, 2014. - планирамо следеће активности и правимо план у складу са Законом о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник ПС“,бр.52/11) и Правилником о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности (Сл.гласник ПС бр.39/13).

* Договори, планирање и реализација набавке намештаја и опреме за сређивање и опремање библиотеке, осавремењене и дизајниране за децу различитог узраста (полице, подови, осветљење, клима, столови, столице...);
* Испланирати и редовно набављати нове наслове, а старе - употпунити, поготово искористити Међународни сајам књига и Ускршњи сајам књига у Београду (800-1600 књига годишње);
* Договори, планирање и набавка савремених техничких средстава ( уређаје за репродукцију: ласерски штампач, скенер, три лап-топ-а, видео-бим, електронску књигу/ebook/, аудиовизуелну грађу и др.)
* Кориговање списка за Џокера, унапређивање програма Улови Џокера и наставак сарадње са наставницима;
* Формирање електронског каталога у оквиру програма за библиотечко пословање;
* Сарадња са Академијом Филиповић због програма еБИБЛИОТЕКА, коришћење програма, повезивање са другим библиотекарима и попуњавање базе књига тако да целокупан фонд буде преинвентарисан;
* Наручивање и израда нових печата за инвентарисање према Правилнику о инвентарисању, ревизији и отпису библиотечко-информационе грађе и извора, као и вођењу евиденције о библиотечко-информационој грађи и изворима (Сл.гласник РС, бр.47/13,II Инвентарисање библиотечке грађе и извора, члан2 – члан 8) по препоруци надзорнице из Градске библиотеке;
* Сређивање књижног фонда према УДК систему (Универзална децимална класификација) и рекласификација књига;
* Обележавање полица уочљивим УДК ознакама са њиховим преводом на природни језик, да би фонд био прегледнији;
* Израда Правилника о организацији и раду школске библиотеке у циљу регулисања услова и начина пружања библиотечких услуга; Након усвајања Правилника, неке делове истаћи на видно место;
* Вођење дневне, месечне и годишње статистике читаности, броју корисника и броју коришћених књига
* Планирање стручног усавршавања кроз акредитоване семинаре, стручне скупове унутар и ван установе, писање стручних радова, праћење стручне литературе, кроз рад у Друштву школских библиотекара, у Активу библиотекара...
* Настављање и продубљивање програма Технике читања, Читалачка значка и др.
* Сарадња са наставницима, родитељима, директором, педагогом, психологом, рачуноводством, другим библиотекарима, са другим библиотекама, са локалном самоуправом, са хуманитарним организацијама, са издавачким кућама, са другим школама, удружењима и друштвима...
* Подршка и учешће у такмичењима и активностима у читању, писању, рецитовању, глуми, луткарству, волонтерство, очување животне средине, правилна исхрана, екологија, комуникационе вештине, финансијска писменост, уметност, култура изражавања, одевања...
* Подела уџбеника, координација рециклаже папира;
* Наручивање и израда недостајућих печата за инвентарисање;
* Прављења буџета и временског распореда буџетског циклуса везано за потребе библиотеке;
* Формирање и вођење библиотечке секције;
* Вођење, ажурирање и повезивање блога библиотеке са сајтом школе и са базом књига;
* Праћење и учествовање у културним дешавањима, скуповима, манифестацијама, фестивалима, на изложбама, концертима...
* Организовање сусрета, промоција, презентација, трибина на пригодне и потребне теме у зависности од договора са наставницима, сарадницима, родитељима, другим библиотекарима...
* Праћење месечних тема и прилагођавање школским догађањима.

Теме по месецима:

Септембар: размена књига и почетак писмености

Октобар: Сајам књига и Дечја недеља

Новембар: Шетња кроз простор и време

Децембар: Важно је шта читамо, а не колико књига имамо

Јануар: Нови почетак библиотеке

Фебруар: Функционална библиотека

Март: Ка савременој библиотеци

Април: Такмичења и обележавања Међународног дана дечије књиге и Светског дана књиге и ауторских права

Мај: Резултати

Јун: Сабирање и одузимање

Јул: Сређивање

Август: Ново планирање

Библиотекари: Зорица Смиљанић и Јелена Симић

# 4. ТИМОВИ

## 4.1. ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Организовање наставе изборних предмета;  -Праћење реализације школског програма;  -Препознавање и праћење ученика са посебним потребама; | -наставници Информатике, Верске наставе, Грађанског васпитања, наставници разредне наставе;  -чланови Тима РШП, педагог, директор;  -предметни наставници, одељенске старешине и педагошка служба; |
| ОКТОБАР | -Процена усклађености Школског програма и Годишњег програма рада школе и кориговање недостатака;  -Процена услова за квалитетну реализацију задатака Школског програма;  -Израда плана рада за ученике којима треба додатна подршка; | -директор;  -чланови Тима РШП;  -предметни наставници, педагошка служба; |
| НОВЕМБАР | -Анализа квалитета реализације Школског програма;  -Анализа заинтересованости ученика за нове ваннаставне активности; | -директор, педагошка служба;  -предметни наставници; |
| ДЕЦЕМБАР | -Анализа реализације Огледно/Угледних часова, акције замена улога Наставник-ученик; | -руководиоци Актива и Стручних већа, педагог; |
| ФЕБРУАР | -Анализа остваривања пројеката Школског развојног плана у функцији квалитета Школског програма; | -чланови Тима РШП, директор, педагог; |
| МАРТ | -Поступак вредновања и самовредновања у функцији квалитета школског рада;  -Процена резулатата ученика на такмичењима у односу на захтеве и исходе наставних садржаја; | -чланови Тима РШП, педагог;  -руководиоци Актива и Стручних већа; |
| АПРИЛ | -Процена стручног усавршавања наставника као квалитет за примену нових поступака у наставном раду;  -Процена размене искустава на нивоу Стручних већа;  -Анализа праћења постигнућа ученика као основ за планирање и унапређење наставног процеса; | -педагог, руководиоци Струцних већа;  -руководиоци Стручних већа;  -педагог, руководиоци Струцних већа; |
| МАЈ | -Утврђивање плана активности на припремању Школског програма за наредну школску годину;  -Анализа остваривања школског програма и процена успешности;  - Анализа вредновања и самовредновања у функцији квалитета рада школе;  -Припрема предлога програма излета, екскурзија, наставе у природи и других факултативних програма за наредну школску годину; | -чланови ТимаРШП,  -педагог;  -тим за самовредновање;  -комисије; |
| ЈУН | -Израда школског програма, планирање свих задатака и активности за наредну школску годину, | -руководиоци Актива, Стручних већа, педагог, директор; |

## 4.2. ПЛАН ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

-Праћење реализације развојног плана школе

-Сарадња са тимовима, наставницима, директорком, стручним сарадницима и осталим реализаторима развојног плана школе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕСЕЦ** | **АКТИВНОСТИ** | **НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ** |
| АВГУСТ  СЕПТЕМБАР | - Усклађивање Годишњег плана рада са Развојним планом школе  - Писање плана активности тима за школско развојно планирање  - Формирање тима, делегирање задатака члановима тимаи праћење реализације Развојног плана школе  - Упознавање чланова тима са Развојним планом школе и годишњим планом активности тима за школско развојно планирање  - Упознавање колектива са Развојним планом школе. | Стручни сарадници и директор  Тим за школско развојно планирање; координатор  Тим за школско развојно планирање; координатор |
| ОКТОБАР | - Анализа и праћење мера за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања  - Анализа и праћење мера за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квлитета образовања и васпитања за децу у ученике којима је потребна додатна подршка | - Силвана Фејзоски  - Драгана Ећим |
| НОВЕМБАР | - Анализа и праћење мера превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима  - Анализа и праћење реализације плана сарадње и умрежавања са другим школама и установама  - План укључивања родитеља у рад школе | - Ана Поповић, ученик из парламента и родитељ  - Бранислава Игњатовић  и представник локалне заједнице  - Представник Савета родитеља |
| ДЕЦЕМБАР | - Анализа и праћење других мера усмерених на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета | - Исидора Тубић и ученик из парламента |
| ЈАНУАР | - План припреме за завршни испит  - Анализа укључивања школе у националне и међунационалне развојне пројекте  - Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника, директора и напредовање у струци | - Ана Поповић  - Силвана Фејзоски и представник локалне заједнице  - Бранислава Игњатовић |
| ФЕБРУАР | - Мере унапређења образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту | Драгана Ећим и ученик |
| МАРТ | - Оствареност других мера усмерених на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета  - Оствареност мера за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квлитета образовања и васпитања за децу у ученике којима је потребна додатна подршка | Исидора Тубић и ученик  Драгана Ећим |
| АПРИЛ | - Анализа остварености укључивања родитеља у рад школе  - Оствареност мера превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима | - Родитељ  - Ана Поповић, ученик, родитељ |
| МАЈ | - Оствареност мера за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања  - Оствареност плана укључивања школе у националне и међунационалне развојне пројекте | - Силвана Фејзоски  - Представник локалне заједнице, цео тим |
| ЈУНИ | - Оствареност плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника, директора и напредовање у струци.  - Оствареност плана сарадње и умрежавања са другим школама и установама  - Писање извештаја о раду тима за школско развојно планирање | - Исидора Тубић  - Бранислава Игњатовић, представник локалне заједнице, цео тим  - координатор тима |

## 4.3. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Ове школске године Тим за самовредновање је изабрало одређена Подручја вредновања из три кључне области.

Област: Настава и учење, Подручја вредновања: Наставни процес, Праћење напредовања ученика

Област: Подршка ученицима, Подручје вредновања: - Подршка учењу

Област: ЕТОС, Подручје вредновања: Партнерство са родитељима

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предвиђене активности** | **Временска динамика** | **Носиоци** | **Исходи активности** | **Инструменти и технике** |
| Подела упитника за све наставнике ( Подручје вредновања -наставни процес) | Август | Чланови Тима | Попуњени упитници од стране наставника | Упитник |
| Анализа упитника за наставнике | Септембар | Иван Стојановић и Гоца Вранић | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика и Извештај |
| Подела упитика за ученике од 4-8 разреда, одељењима са индексима 3 и 4 | Друга недеља септембра на часовима ОЗ | Учитељи и одељењске старешине | Попуњени упитници од стране ученика | Упитник |
| Анализа упитника за ученике | Друга половина септембра | И.Стојановић и Д.Чоловић | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика и Извештај |
| Посета часовима | Септембар-Децембар | Драгана Салопек, Рада Миладиновић и Драгана Ећим | Извештај о посећеним часовима | Посматрање часа |
| Подела упитника за све наставнике ( Подручје вредновања -учење) | Август | Чланови Тима | Попуњени упитници од стране наставника | Упитник |
| Анализа упитника за наставнике | Октобар | Иван Стојановић и Драгана Ећим | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика и Извештај |
| Анализа иницијалних тестова ученика 3, 4, 6 и 8 разреда | Септембар | Ана Кларић и Драгана Раковић, Данијела Шура, Данијела Стојановић и Данијела Живковић | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости начина учења | Статистика и Извештај |
| Подела упитника за све наставнике ( Подручје вредновања –Праћење напредовања ученика) | Август | Чланови Тима | Попуњени упитници од стране наставника | Упитник |
| Анализа упитника за наставнике | Октобар | И.Стојановић и Ана Поповић | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика и Извештај |
| Анализа дневника васпитно-образовног рада, анализа педагошке свеске и индивидуални разговори са наставницима | Први класификациони период | Ана Кларић, Драгана Раковић и Зорица Шкуртић, Д. Стојановић, И.Стојановић и Д. Ећим | Утврђивање праћења напредовања ученика и извештавање | Анализа и разговор |
| Попуњавање и анализа две чек листе за подручје Подршка у учењу | Децембар | Чланови Тима | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика , анализа и Извештај |
| Анализа Анкете за родитеље која је поуњена у јуну 2014.године | Август | Д.Стојановић и Г.Вранић | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Анализа и извештај |
| Анализа са састанака Савета родитеља | Новембар | Записничар са Савета родитеља | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Анализа и извештај |
| Завршна анализа и извештај Тима за самовредновање | Децембар | Чланови Тима | Увид у све процењене области , као основа за акциони план | Извештај |
| Израда акционог плана | Јануар | Чланови Тима | Акциони план за друго полугодиште школске 2014-15. | Анализа, извештај, разматрање |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.4. ОПЕРАТИВНИ ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА | | | | | | | | | |
| М | Циљеви | Задаци | Активности | Носиоци | Циљна група | Време трајања | Продукти | Инструменти | Евалуација |
| АВГУСТ | Упознавање Наставничког већа са Годишњим планом активности | Едукација Наставничког већа | Провера документације о мерама превенције, интервенције против насиља; објашњења различитих обликаи нивоа насиља и евидентирање по нивоима и облицима | Школски тим, координатор тима, педагог | Сви запослени | 20.08. 2014.  10–12 часова | Стратегија на нивоу школе о превенцији и интервенцији насиља над ученицима и реаговања одраслих | Посебан протокол о заштити ученика од насиља | Информисаност стечено основно знање неопходно за превенцију, препознавање, процену и реаговање на појаву насиља |
| СЕПТЕМБАР | Упознавање и разрада Правилника о понашању ученика у школи  Програм заштите ученика од насиља | Припрема за реализацију програма заштите и превенције ученика од насиља | Подела задужења Избор ученика **5.** разреда за Вршњачки тим Доношење одељењских правила | Школски тим, координатор тима, педагог, одељењске старешине 1.-8. разреда | Ученици и Одељенске старешине од 1.-8. разреда | 2. - 27. | Одељенска правила понашања у ОШ“Павле Савић“ | Програм заштите ученика од насиља | Информисаност ученика, Формира вршњачки тим |
| ОКТОБАР | Упознавање ученика са правилима понашања; стварање климе прихватања, толераније и уважавања | Разредне старешине од 1. до 8. разреда, информисање, едукација, рад са ученицима | Реализација и анализа анимираног филма „ Уа, неправда“  Доношење школских правила | Школски тим, координатор тима, педагог | Ученици првог разреда;  Ученици од 1.-8. разреда | Часови одељенске заједнице у октобру;  1 или 2 часа | Школска правила понашања | Ученички предлози, сугестије | Анализа понашања ученика и примена правила |
| НОВЕМБАР | Популарисање идеје о школи без насиља кроз акције ученика | Истицање поруке о томе шта је насиље и како га препознати | Тромесечна анализа превентивних и интервентних радионица везаних за насиље | Школски тим, координатор тима, педагог | Ученици и наставници | Часови одељенске заједнице, састанци вршњачког тима | Радионице вршњачког тима, | Упитник о превентивним и интервентним радионицама | Анaлиза оствареног |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕЦЕМБАР | Популарисање идеје о Школи без насиља кроз нове форме | Кретивни рад са Форум тетром;  Подстицање ученика на учење и лепо понашање | Математички квизови за ученике 5-8 разреда Форум театар | Професори математике: Јелена Ирић и Данијела Шура; професор Српског језика Ивана Перић и учутељица Зорица Шкуртић | Ученици | 20 дана у месецу децембру | Позоришна представа, усвајање уочених вредносних модела | Књижевно – уметнички текстови и едукативни материјал | Анализа представе и уочавање поруке |
| ЈАНУАР | Подизање осетљивости ученика и наставника на све облике насиља | Истицање поруке шта је насиље и како га препознати | Полугодишња анализа превентивних и интервентних радионица везаних за насиље  Турнир у одбојци уз присуство навијача | Школски тим, кооридантор пројекта, наствници физичког васпитања | Ученици, родитељи, наставници | 20.1.-27.1.  2014.  Светосавска недеља | Поштовање и примена правила у спортским играма;  Оснажене стратегије за даљи рад | Спортска игра са навијањем; | Уживање у игри и доследност у примени правила |
| ФЕБРУАР | Промовисање пројекта преко акције Вршњачког тима | Развијање и богаћење речника, неговање позитивног односа у вербалној комуникацији | Недеља „Лепих речи“; Популарисање идеје о школи без насиља кроз литерарне радове | Школски тим, наставници српског језика | Ученици и наставници | 10. - 15. | Листа лепих речи. Литерарни радови | Плакати, Писане поруке | Процењивање ефеката акције |
| МАРТ | Промовисање знања | Приближавање науке и учења и добре комуникације | Акција „Знањем против насиља“;  1.- 4. матем.квиз.  5. - 6. тест истор.,био.,гео.  7. тест из физике  8. тест из хемије | Ученици од 1 до 8 разреда, наставници | Ученици и наставници | 3. – 24. | Стеченост нових знања, успостављање добре комуникације | Тестови | Процена усвојености знања |
| АПРИЛ | Популарисање идеје о школи без насиља кроз акције ученика | Истицање поруке о томе шта је насиље и како га препознати | Тромесечна анализа превентивних и интервентних радионица везаних за насиље  Форум театар | Школски тим, координатор тима, педагог, Форум театар | Ученици и наставници | Часови одељенске заједнице, састанци вршњачког тима | Радионице вршњачког тима и Форум театра | Упитник о преветивним и интервентним радионицама | Анилаза оствареног |
| МАЈ | Поштовање правила у игри и на спортској манифестацији | Неговање културе понашања на спортским манифестацијама, уважавање противничке екипе и коректно навијање | Одбојкашки турнир;  Акције Вршњачког тима | Школски тим, педагог, наставници физичког васпитања и ментори ВТ | Ученици, наставници и родитељи | Цео месец | Поштовање и примена правила у спортским играма | Спортска игра са навијањем | Уживање у игри и доследност у примени правила |
| ЈУН | Анализа степена реализације планираних активности и степена усвојености информација, знања и вештина о ненасилној комуникацији | Процењивање ефеката спроведених активности | Анкета, упитник, писање годишњег извештаја и информисање свих учесника: Ученика, Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља | Школски тим, координатор и директор школе | Сви запослени у школи, ученици. родитељи. Локална самуправа | 3.-7. | Извештаји | Анкете, упитници | Процена усвојености повећаног степена осетљивости на насиље и процена усвојености процедура и поступака у превенцији и интервенцији свих облика насилне комуникације |

Координатор тима

Ивана Радовановић

## 4.5. ТИМ ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Садржаји | Реализатори | Време реализације |
| Пријем првака, свечани програм добродошлице | Учитељи првог разреда, наставници боравка, директор, ПП служба | 2. септембар |
| Упознавање ученика првог разреда са радом библиотеке | Библиотекар школе | Септембар |
| Дечја недеља, учешће у конкурсима и програмима у реализацији Дечјег савеза Звездаре и Београда | Учитељи | Почетак октобра |
| Сарадња са ДКЦ-ом | Наставници |  |
| Обележавање Дана школе | Наставници |  |
| Божићно -новогодишњи вашар | Учитељи боравка, учитељи 4. разреда | Децембар |
| Организовање и реализација програма поводом прославе Школске славе Светог Саве | Комисија за културну делатност, директор школе | Јануар |
| Обележавање Дана државности | Наставници | Фебруар |
| Сарадња ученика са школским библиотекаром |  | Фебруар |
| Обележавање међународног дана жена | Одељенске старешине | Март |
| Приредба за предшколце и презентација школе за родитеље будућих првака | Учитељи 4. разреда | Април |
| Обележавање празника Васкрса | Наставници верске наставе | Април |
| Хуманитарни вашар | Савет родитеља | Април – јун |
| Свечаност поводом проглашења носиоца Вукове дипломе | Разредне старешине, директор | Јун |
| Анализа рада тима и оцена остварености планова и циљева Предлози за даљи рад | Чланови тима | квартално |
| Посета позориштима, изложбама, галеријама зависи од тренутног репертоара | Одељенске старешине, наставници српског језика | Током године |
| Учешће у разним конкурсима | Предметни наставници | Током године |

## 4.6. ТИМ ЗА УРЕЂЕЊЕ ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА

Уређење дворишта је активност којом се бави више служби и група у школи па овај наш план је само један додатак осталим плановима. То се пре свега односи на уклањање смећа, одржавање травнатих и површина, стабала, стаза, ограде идругог, што је део радних задужења помоћног и техничког особља. Еколошке секције и групе имају значајан утицај на планирање уређења дворишта.

Са наше стране, ми можемо да допринесемо естетици дворишта осликавањем неких бетонских површина (као трибина, зидова и жардињера). Постоји идеја да се двориште обогати скулптурама у простору. То могу бити скулптуре младих и неафирмисаних уметника или студената ликовних академија и школа. Такође, ученици на својим секцијама могу радити скулптуре од рециклажног материјала. Могу се радити и реплике познатих скулптура у неком погодном материјалу (бетон, сипорекс...)

Постоји предлог да се наткрије улаз за млађе разреде, да родитељи који чекају своју децу не би ометали кретање деце у школи.

Требало би покренути акцију садње новогодишњих јелки или неких других стабала, која би садиле одељењске заједнице или појединци.

Координатор тима за уређење дворишта

Миодраг Пантелић,

## 4.7. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Активност** | **Носилац активности** |
| Септембар | Предавање о проблемима у почетном читању и писању | Логопед ОШ Бошко Буха, чланови тима |
| Септембар | Евидентирање ученика којима је потребна додатна подршкау раду | Чланови тима, наставници, директор |
| Октобар | Формирање тимова за додатну подршку у образовању ученицима који спорије напредују | Чланови тима, наставници, директор |
| Октобар | Упознавање наставника са евидентирањем надарених ученика | Педагошки колегијум, стручни активи, Чланови тима, директор |
| Октобар | Посета Сајму књига | Наставници српског језика |
| Септембар - август | Сарадња са ИРК општина Звездара | Чланови тима, наставници, директор |
| Септембар - август | Сарадња са стручним институцијама | Чланови тима, наставници, директор |
| Септембар - август | Сарадња са спољним стручним сарадницима, логопеди, дефектолози | Дом здравља, |
| Октобар- децембар | Семинар, индивидуализација наставе за даровите ученике, бр. 329 у каталогу програма сталног стручног усавршавања | Чланови тима, наставници, директор |
| Новембар | Евидентирање надарених ученика | Чланови тима, наставници, директор |
| Децембар | Вредновање ИОП-а и планова подршке | Чланови тима за додатну подршку ученицима, директор |
| Децембар | Посета Фестивалу науке | Наставници природних наука |
| Јануар | Писање ИОП-а 3 | Чланови тима, наставници, директор |
| Јануар | Састанак тимова за додатну подршку ученицима, договор о ИОП-има за 2.полугодиште | Чланови тима, наставници, директор |
| Април | Такмичење у друштвеним играма – Не љути се човече, Домине | Чланови тима, наставници, директор |
| Јануар - јун | Семинар – едукација наставника о писању ИОП-а | Чланови тима, наставници, директор |
| Јун | Вредновање ИОП-а и планова подршке | Чланови тима, наставници, директор |

## 4.8. ПЛАН СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Активност | Време реализације | Носиоци активности |
| Идентификација социјално угрожене деце | Септембар | Одељенске старешине |
| Организација бесплатне исхране ученика | Током године | Одељенски старешина и васпитачи |
| Приликом склапања уговора са агенцијом инсистирати на гратисима за ученике | У току године | Директор, савет родитеља |
| „Један пакетић, много љубави“, хуманитарна акција | Децембар | Одељенске старешине |
| Информисање ученика и родитеља о бесплатним програмима за ученике на нивоу општине | У току године | Сајт школе, одељенске старешине |
| „Деца деци“ – хуманитарне акције и акције дечје солидарности | Октобар |  |
| Појачан рад одељенског старешине и одељенске заједнице | У току године | Одељенски старешина, одељенска заједница |
| Индивидуални разговори са родитељима и ученицима | У току године | Психолог школе |
| Константна сарадња с Центром за социјални рад | У току године | Стручна служба, одељенски старешина |

## 4.9. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Активности | Носиоци активности | Временска оријантација |
| Формирање базе података за социјалну структуру, образовну структуру породица | Одељенске старешине | Септембар |
| Термини отворених врата за родитеље ученика | Учитељи, предметни наставници, стручни сарадници | Септембар – јун, истакнути на огласној табли и на сајту школе |
| Информативни разговори | Разредне старешине, учитељи | Током године |
| Укључивање родитеља у побољшање услова за успешнији рад школе | Учитељи, одељенске старешине, Савет родитеља | Током године |
| Хуманитарни базар | Чланови савета родитеља | Април – мај |
| „Мала матура – велико срце“- пријем деце са Косова |  | Април – мај |
| Упис ученика у средњу школу – договор, информације | Директор школе | Мај |
| Отворени дан школе | Учитељи, предметни наставници | Последња седмица у месецу |
| Укључивање родитеља у програм професионалне оријентације за ученике седмог и осмог разреда | Психолог школе | У току године |
| Укључивање родитеља у рад тимова | Руководиоци тимова | У току године |

## 4.10. ПЛАН ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Облици образовно васпитног рада | Садржај рада | Носиоци послова | Време извршења |
| Одељенска заједница | Изграђивање свести о сопственим потребама, правима и одговорностима | Одељенске старешине, родитељи | Током године |
| Пријатељи деце Звездаре | Активности предвиђене програмом рада пријатеља деце Звездаре | Задужени наставници, одељенске старешине | Током године |

## 4.11. ТИМ ЗА СТРУЧНУ ПОДРШКУ РЕДОВНИМ ШКОЛАМА

Годишњим планом рада Тима за подршку обухваћени су ученици са сметњама у развоју и специфичним развојним поремећајима у ОШ „Павле Савић“ који имају потребу за додатном подршком дефектолога.

**ЦИЉ РАДА ДЕФЕКТОЛОГА**

Циљ рада дефектолога је пружање стручне подршке ученицима, наставницима и стручним сарадницима, родитељима како би ученици са сметњама у развоју што ефикасније и лакше функционисали у школи. Циљ рада је превенција и корекција поремећаја у области моторичког и когнитивног функционисања, говорно-језичког развоја, интерперсоналне комуникације и социјалних интеракција и подстицање општег развоја ради што ефикаснијег савладавања наставних садржаја и школских задатака.

**ЗАДАЦИ РАДА ДЕФЕКТОЛОГА**

Пружање подршке се реализује кроз:

1. Подршку ученицима са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу у редовном образовно-васпитном систему
2. Подршку наставницима и стручним сарадницима у редовном образовно-васпитном систему
3. Подршку родитељима ученика са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу и повећање њиховог ангажовања
4. Операционализацијом инклузивне политике у школи

**ФОНД ЧАСОВА И ОБЛИК РАДА**

Годишњи фонд часова и број часова по ученику недељно на обуку и увежбавање се одређује према индивидуалним способностима, степену и врсти сметње. Програм се реализује индивидуални или у пару (малој групи). Група се формира према врсти сметњи и поремећајаи способностима ученика, а не по разредима.

Дефектолог подршку пружа у редовној школи током школске године. Подршка се пружа кроз корективни и саветодавно инструктивни рад са ученицима са сметњама и специфичним поремећајима у развоју, наставницима и стручним сарадницима, родитељима ученика са сметњама и специфичним поремећајима у развоју и учествовањем у раду стручне службе и Стручног тима за инклузију редовне школе.

**Категорија ученика којима дефектолог пружа подршку**

1. Ученици са сталним потешкоћама у праћењу и усвајању наставног програма (индекс учења није пропорционалан узрасту и нивоу способности) при чему заостају за образовним узрастом својих вршњака; специфичне тешкоће у учењу:дислексија, дискалкулија, диспраксија, поремећај пажње, леворукост; тешкоће у учењу општег типа: успореност когнитивног развоја
2. Ученици са сметњама у развоју (визуелним сметњама, аудитивним сметњама, телесном инвалидношћу, моторичким поремећајима, недовољном интелектуалном развијеношћу, поремећајима понашања и хроничним болестима.)

**Узраст ученика:** ученици од првог до осмог разреда редовне школе.

**Критеријуми за избор ученика за подршку дефектолога**

1. Мишљење ИРК
2. Мишљење стручног тима за инклузију/ стручне службе редовне школе
3. Сагласност родитеља да дефектолог пружа додатну подршку детету
4. Медицинска документација детета
5. Мишљење дефектолога - Тима за подршку

**НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ ДЕФЕКТОЛОГА**

**Облик и динамика реализације**

Активности дефектолог реализује индивидуално или у малој групи.

1. **Рад са ученицима** се одвија индивидуално, у пару или малој групи. Подразумева превентивно корективни рад који се реализује изван редовног разреда. Динамика непосредног рада са ученицима се утврђује према индивидуалним способностима ученика и Индивидуалном образовном плану који се може мењати током школске године.
2. **Рад са наставницима и стручним сардницима** је индивидуални и у стручном тиму. Подразумева саветодавно инструктивни рад и одвија се изван учионице. Динамика реализације се утврђује према наставним циљевима и Индивидуалном образовном плану. Може се одвијати и у разреду у присуству наставника или без његовог присуства.
3. **Рад са родитељима** је групни и индивидуални. Подразумева саветодавно инструктивни рад. Динамика реализације се утврђује према циљевима корективног рада и Индивидуалном образовном плану, а реализује се у оквиру стручног тима, групи родитеља, са учеником или индивидуално.

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДЕФЕКТОЛОГА**

Дефектолог има годишњи и месечни план и програм рада према којима планира и реализује активности.

**План рада**

1. Процена способности ученика
2. Корективни рад са ученицима
3. Праћење постигнућа ученика са посебним образовним потребама
4. Саветодавни рад са ученицима
5. Развој стандарда за ученике са посебним образовним потребама у редовној школи
6. Саветодавно инструктивни рад са наставницима и стручним сарадницима редовне школе
7. Учешће у раду Стручног тима за инклузију/стручних служби редовне школе
8. Учешће у изради, реализацији и праћењу индивидуалних образовних планова
9. Руковођење и тренинг педагошких асистената за подршку у учењу деци са посебним образовним потребама
10. Саветодавно-инструктивни рад са родитељима
11. Операционализација и праћење спровођења школске инклузивне политике
12. Сарадња са локалном заједницом и релевантним ауторитетима
13. Учешће у раду стручних органа школе
14. Стручно усавршавање
15. Вођење педагошке документације
16. Припремање и планирање активности

**Програм рада (садржаји и активности)**

**I Часови непосредног контакта**

1. **Са ученицима**

-дефектолошка процена способности и нивоа функционисања ученика (моторичког и когнитивног функционисања, интерперсоналне комуникације и социјалних интеракција)

- опсервација ученика у разреду, ван разреда, на индивидуалном третману

- израда индивидуалног програма подршке за ученике

- превентивно-корективни рад са ученицима (превенција и корекција поремећаја у области моторичког и когнитивног функционисања, интерперсоналне комуникације и социјалних интеракција)

- саветодавно-инструктивни рад са ученицима

- праћење и вредновање понашања и постигнућа ученика

- праћење реализације, вредновање и корекција индивидуалнг образовног плана

- вршњачка едукација:сензибилизација и информисање ученика

1. **Са наставницима и стручним сарадницима**

* Информисање наставника и стручних сарадника о врсти и степену ометености ученика, његовим посебним образовним потребама, способностима, начину функционисања, потенцијалима и ограничењима, могућностима и перспективама
* Подршка у методичко-дидактичкој организацији часа (израда припрема за реализацију одређених наставних јединица за ученике са посебним образовним потребама, одабир наставних метода и средстава за ученике са посебним образовним потребама за одређене наставне јединице, динамика односа ученика у разреду)
* Одабир наставних помагала за ученике са посебним образовним потребама
* Реализација наставе
* Учешће у раду Стручног тима за инклузију/стручне службе ( процена ученика, подршка у изради, праћење, вредновање и корекција индивидуалних образовних планова)
* Сарадња у изради и имплементацији индивидуалних образовних планова
* Сензибилизација наставног кадра, вршњачке заједнице, родитеља и друштвене заједнице на потребе и могућности ученика са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу
* Стручно вођење и обука педагошких асистената за подршку у учењу деце са посебним образовним потребама
* Организовање и реализација интерног стручног усавршавања за особље школе

1. **Са родитељима**

* Информисање родитеља о врсти и степену ометености ученика, о његовим посебним образовним потребама, способностима и начину функционисања, потенцијалима и ограничењима, могућностима и перспективама
* Обука родитеља за самостални рад са дететом
* Саветодавни рад са родитељима у складу са постављеним циљевима и исходима школовања за ученика
* Информисање родитеља о индивидуалном образовном плану и обука за учешће у раду стручног тима
* Посредовање

1. **Операционализација и праћење спровођења школске инклузивне политике**

* развој и промоција нове методологије у васпитно-образовном процесу
* промоција школске инклузивне политике

1. **Локална заједница**

* Повезивање и координација школе за образовање ученика са сметњама и редовне школе у локалној заједници са зравственим, социјалним, образовним установама и институцијама, невладиним организацијама, удружењима родитеља, удружењима инвалида, службом за запошљавање, локалном самоуправом и другим релевантним установама од интереса за ученике са посебним образовном потребама и њихове породице
* Повезивање и координација две школе у погледу обезбеђивања додатне подршке за ученике редовне школе у школу за образовање ученика са сметњама

1. **Часови осталих активности и послова**

* Учешће у раду стручних органа: Наставничко веће, Стручни актив, Тим за подршку матичне школе, стручно усавршавање, истраживачки рад, вођење педагошке документације, припремање и плнирање наставе.

**Педагошка документација**

Дефектолог користи општу и посебну педагошку документацију за планирање, реализацију, праћење и евиденцију.

## 4.12. ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНО-КОРЕКТИВНИХ ВЕЖБИ

**ЦИЉ:**

Циљ рада је превенција и корекција сметњи у учењу и поремећаја моторичког, когнитивног, говорно - језичког функционисања ученика и подстицање сензомоторног и психомоторног развоја и општег развоја ученика.

**ЗАДАЦИ:**

* Допринос развоју и богаћењу сензомоторног и психомоторног искуства
* Развијање когнитивних, моторичких и говорно – језичких способности, које ће омогућити максимално могуће укључивање и учествовање ученика у наставном процесу
* Подизање мотивације за учење и рад
* Развијање самопоуздања и формирање позитивне слике о себи и свом телу код ученика што доприноси бољој комуникацији и социјализацији ученика
* Развијање креативности кроз покрет и игру
* Допринос постизању успеха у школи
* Пружање подршке породици обезбеђивањем стручне помоћи у школи

**ИСХОДИ:**

* потпуније сензомоторно и психомоторно искуство
* складно извођење општих моторичких способности (фина и груба моторичка спретност)
* диференцијација мишићног тонуса
* извођење координисаних покрета
* јасан доживљај тела у објективном, гестуалном и манипулативном простору
* складно праксичко функционисање
* контрола постуралног става
* одржавање ментално-хигијенске равнотеже
* боља линеација и графомоторика
* побољшано вербално и невербално изражавање и комуницирање
* боље когнитивно функционисање
* усвојене одређене социјалне и адаптивне вештине

САДРЖАЈ ПРОГРАМА КОРЕКТИВНО-ПРЕВЕНТИВНИХ ВЕЖБИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни број теме | ТЕМА | Садржај теме (програми и вежбе) |
| I | Процена способности и опсервација ученика | Дефектолошка дијагностика, додатни тестови, евалуација, опсервација (понашање, функционисање у разреду, ван разреда, на индивидуалном третману) |
| II | Вежбе за развој и корекцију говора и језика | Богаћење речника, корекција артикулације, семантички ниво говора, вежбе за дислексију, дисграфију, дисортографију |
| III | Стимулација сензо- перцептивних функција | Вежбе стимулације удитивних, визуелних, тактилно- кинестетичких, густативних, олфактивних и вестибуларних функција |
| IV | Вежбе пажње и памћења | Усмеравање, расподела, одржавање, флексибилност, вежбе за развој аудитивног, визуелног краткорочног и дугорочног памћења |
| V | Вежбе за развој моторике | Вежбе опште моторичке спретности, вежбе за развој равнотеже и корекцију постуралне контроле, вежбе за развој елементарних покрета и праксије, вежбе за развој координације, вежбе за развој манипулативне спретности |
| VI | Вежбе праксије | Вежбе за развој мелокинетичке праксије, развој праксије мускулатуре лица, идеомоторне, идеаторне, конструктивне праксије, линеације |
| VII | Графомоторне вежбе | Вежбе графомоторике,вежбе за развој фине моторичке спретности, визуоконструктивне способности |
| VIII | Вежбе гностичке организованости | Вежбе за дефинисање доживљаја телесне целовитости, вежбе за уочавање латерализованости, за уочавање тела у простору, вежбе за уочавање времена, ритма, метричког времена, вежбе реедукације психомоторике |
| IX | Вежбе латерализације | Вежбе за уочавање и стабилизовање латерализованости са вежбама за усмеравање латерализованости |
| X | Вежбе за уједначавање тонуса и осамостаљивање покрета | Вежбе реедукације психомоторике |
| XI | Вежбе контроле и координације покрета тела | Вежбе визуомоторне контроле и координације, вежбе манипулативне спретности руку, координација покрета горњих и доњих екстремитета, покрета тела у целини, фина моторичка спретност, програм вежби реедукације психомоторике |
| XII | Вежбе за подстицање сазнајног развоја | Вежбе за развој логичког мишљења у равни конкретних операција, представног мишљења, вежбе за подстицање оперативности мишљења на нивоу формалних операција; вежбе серијације, класификације, коресподенције, конзервација, концептуализација, анализа и синтеза, закључивање, рачунање, појмови бројева, ротације |
| XIII | Вежбе релаксације | Вежбе релаксације |
| XIV | Саветодавно – инструктивни рад |  |
| XV | Развој социјалних и адаптивних вештина | Интерперсонална комуникација, контекстуално понашање, активности свакодневног живота |

## 4.13. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТЕ

ЦИЉ И ЗАДАЦИ: Циљ наставе здравственог васпитања јесте да ученици овладају основним знањима, вештинама, ставовима и вредностима у области здравства кроз учење засновано на искуству. Задаци су: развијање здраве личности, одговорне према сопственом здрављу; стварање позитивног односа и мотивације за здрав начин живљења; васпитавање ученика за рад и живот у здравој средини; стицање знања, умења, ставова и вредности у циљу очувања и унапређивања здравља; промовисање позитивних социјалних интеракција у циљу очувања здравља; подстицање сазнања о себи, свом телу и сопственим способностима; развијање психичких и моторних способности у складу са индивидуалним карактеристикама; мотиивисање и оспособљавање ученика као активних учесника у очувању свог здравља; развијање навика, истраживачких способности, критичког мишљења, креативности; развијање свести и потребе чувања здравља у оквиру циља у политици Светске здравствене организације ''Здравље за све у 21. веку''; формирање и развијање потребе за сталним бављењем спортом и рекреацијом; развијање хуманих, толерантних односа међу људима; примењивање знања и искуства у промовисању здравог стила живљења; развијање емпатијског пдноса према болеснима и спремност да се помогне; формирање свести о ризичном понашању, здравственим и психосоцијалним потребама; мотивисање ученика за акционо понашање; упознавање физиолошких процеса репродукције као основе за стицање знања о репродуктивном здрављу.

САДРЖАЈИ:

1. **ЗАШТИТА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**: Улога школе у екосистему; Однос појединца и друштва према животној средини; Хигијена школске средине и њен утицај на здравље човека; Образовање у функцији и заштити животне средине.
2. **ПУБЕРТЕТ**: Раст и развој; Психоемотивни развоој; Примарне и секундарне полне карактеристике; Хумани односи међу половима; Васпитавање за одржавање личне хигијене; Орално здравље; Хигијена спорта; Ментална хигијена.
3. **ИСХРАНА**: Васпитавање за правилну исхрану; Исхрана деце; Хранљиве материје; Болести неправилне исхране; Анорексија; Превенција и лечење гојазности; Контаминација хране.
4. **КУЛТУРА ЖИВЉЕЊА И ЉУДСКЕ ПОТРЕБЕ**: Злоупотреба и манипулација људским потребама; Социјални притисак вршњака и проблеми понашања; Култура исхране, становања, одевања; Утицај породице и психосоцијални развој детета; Алкохолизам у породици; Насиље у породици; Злостављање деце у породици и заједници; Култура рада; Средства масовне комуникације и њихов утицај на здравље; Утицај информатичке технологије на здравље деце; ''Компјутерска'' зависност.
5. **БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ:** Ризично понашање у дечјем узрасту; Превенција алкохолизма; Пушење и здравље; Злоупотреба дроге; Превенција наркоманије.

НОСИОЦИ ПРОГРАМА: предметни наставници и одељенске старешине; педагог и психолог школе; директор школе; стручни сарадници и лекари Дома здравља ''Звездара'' – Школског и Стоматолошког диспанзера, Развојног саветовалишта; сарадници здравствених , стручних и научних института и институција, Градског завода за јавно здравље, Института за ментално здравље, Института за превенцију болести зависности, центра за социјални рад; стручних органа и организација Управе полиције за град Београд и МУП Звездаре.

НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ САДРЖАЈА:

* на часовима редовне наставе у оквиру наставних предмета: Биологија, Хемија, Српски језик, Географија, Свет око нас, Природа и друштво, Ликовна култура, Физичко васпитање;
* на часовима одељенских заједница и одељенских старешина;
* у току реализације програма секција и слободних ученичких активности;
* на посебно планираним тематским разговорима са педагогом и психологом школе;
* на предавањима стручњака за одређене области (лекари; сарадници института; стручњаци у области превенције; радници органа МУП-а);
* на посебно организованим семинарима за обуку ученика и наставника за рад у области превенције болести зависности и превенције преступништва;
* у оквиру активности Ученичког парламента и Ђачког тима за вршњачку медијацију;
* У оквиру програма у организацији Министарства здравља и Министарства просвете..

ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Превентивно деловање на здравље ученика врши се едукацијом и прегледима педијатра и стоматолога из Дома здравља „Миријево“.

## 4.14. ПЛАН ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

На основу Пројекта „Безбедност на раду“ редовно се испитују услови радне околине у циљу примењивања мера из области безбедности и здравља на раду.

## 4.15. ГОДИШЊИ ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Циљеви: развијање спремности ученика о стицању знања и искустава везаних за рад, да доноси самосталне одлуке у даљем образовању и опредељивању, испитивање општих и специфичних способности ученика

Задаци: упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да и сами свесно доприносе сопственом професионалном развоју, упознавање ученика са светом рада и занимања, системом средњег образовања и васпитања, формирање правилних ставова о раду, оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја и доношење реалних и зрелих одлука у вези са избором занимања и правцима стручног оспособљавања, успостављање сарадње са ученичким родитељима и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја, успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем развоју ученика, континуирано праћење, подстицање и усмеравање општег и професионалног развоја ученика

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | РЕДНИ БРОЈ ЧАСА | САДРЖАЈ РАДИОНИЦЕ |
|  | 1. | Анкета о упису у средњу школу |
|  | 2. | Анкета о упису у средњу школу |
| Септембар | 3. | Анкета о упису у средњу школу |
|  | 4. | У свету интересовања |
|  | 5. | У свету интересовања |
|  | 6. | Самоспознаја – то сам ја |
| Октобар | 7. | Самоспознаја – то сам ја |
|  | 8. | Самоспознаја – то сам ја |
|  | 9. | Самоспознаја – то сам ја |
|  | 10. | Слика савременог рада и компетенције за занимања |
| Новембар | 11. | Слика савременог рада и компетенције за занимања |
|  | 12. | Писање аутобиографије |
|  | 13. | Писање аутобиографије |
|  | 14. | Писање аутобиографије |
|  | 15. | Картице са интересовањима |
| Децембар | 16. | Картице са интересовањима |
|  | 17. | У свету врлина и вредности |
| Јануар | 18. | У свету врлина и вредности |
|  | 19. | Моја очекивања |
|  | 20. | Моја очекивања |
| Фебруар | 21. | Образовни профили у средњим школама |
|  | 22. | Образовни профили у средњим школама |
|  | 23. | Мрежа средњих школа |
|  | 24. | Мрежа средњих школа |
| Март | 25. | Одговарајуће способности и контраиндикације |
|  | 26. | Одговарајуће способности и контраиндикације |
|  | 27. | Опис занимања помоћу мапе ума |
|  | 28. | Опис занимања помоћу мапе ума |
| Април | 29. | Критеријум за избор школе |
|  | 30. | Критеријум за избор школе |
|  | 31. | Испитивање ставова |
|  | 32. | Испитивање ставова |
| Мај | 33. | Избор занимања о приходи |
|  | 34. | Избор занимања о приходи |
|  | 35. | Оријентација ствара јасну слику |
| Јун | 36. | Оријентација ствара јасну слику |
|  | 37. | Оријентација ствара јасну слику |

## 4.16. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

Школа не располаже свим профилима стручњака који су неопходни за корективни рад са ученицима који заостају у раду и развоју (логопед, спец. педагог, олигофренолог) тако да ће самостално остваривати само део задатака, а целовито програм ће се реализовати у сарадњи са специјалним здравственим установама.

Циљ овог програма је да омогући ученицима којима је потребан корективни рад да овладају минимумом наставног садржаја

СЕПТЕМБАР

- идентификација ученика којима је потребан корективни рад (изрвшилац: педагог, психолог)

- упућивање ученика са већим заостајањем у развоју на категоризацију (изрвшилац: педагог, психолог)

ОКТОБАР

- упућивање ученика са говорним сметњама на терапију и контрола похађања

ТОКОМ ГОДИНЕ

- помоћ наставницима у планирању и реализацији индивидуалниог рада са ученицима који заостају у раду (стручни сарадници)

- праћење остваривања програма индивидуалног рада са ученицима који заостају у раду (стручни сарадници)

## Понашања ученика

Унеколикопоследњихгодинадруштво, асањими школа, суоченисусаевидентнимпорастоммалолетничкеделиквенцијеиасоцијалногпонашањамладих. Упоплависнажнихнегативнихутицаја (филм, телевизија–сасликаманасиљаидруштвенаисоцијалназбиља–примеринегативнеидентификације) младисуокруженинизомпримерапомеренихсистемавредностиукојем школагубисвојепримарноместопозитивногсоцијалногусмеравања. Целиномсвогваспитно-образовнограда школаостварујебитневаспитнециљеве–развијањездравеипозитивнеученичкеличности. Међутим, деловање школе је умањено у недостатку конкретног и синхроног друштвеног програма. Чињеница је да школа тежи позитивном васпитном утицају, а да се, истовремено, суочава са примерима потпуне негације своје улоге (крађе, туче, пораст агресивности, електронско насиље и први кораци ка делинквентном понашању).

Суштина програма превентивног деловања школе у овој области, је уткана у све облике њеног рада са ученицима. Развијање садржаја спортско-рекреативних и слободних активности, као и многобројне трибине су један од елемената организовања ђачког времена и усмеравања интересовања, али изван тог рада, по правилу, остају ученици који су своја интересовања већ окренули за друга, њима се чини атрактивнија, поља деловања.

Смисао овог дела програма рада школе је да указује и информише ученике о штетности негативних усмеравања, да препознаје склоности ученика и благовремено делује.

САДРЖАЈ

1. Континуирано укључивање ученика у спортско-рекреативне, радне и слободне активности (реализатор: одељењске старешине, наставници)

2. Указивање на штетности утицаја негативног усмеравања (реализатор: одељењске старешине, наставници)

3. Развијање критичког става према негативним појавама у друштву (реализатор: одељењске старешине, наставници)

4. Стална сарадња са породицом (реализатор: одељењске старешине,педагог и психолог)

5. Целовито праћење развоја и менталног здравља ученика (реализатор: одељењске старешине)

6. што раније дијагностиковање било ког облика поремећеног понашања (реализатор: одељењске старешине)

7. Упућивање тежих случајева на третман у одговарајуће установе (реализатор: педагог и психолог)

8. У оквиру рада одељењских заједница укључивање такве деце у различите групне активности у циљу позитивне идентификације са групом (реализатор: одељењске старешине)

9. Стална сарадња са Одељењем за малолетничку делинквенцију МУП-а Звездаре (реализатор: одељењске старешине,педагог и психолог)

# 5. ПРОЈЕКТИ

## 5.1. ПРОЈЕКАТ О САРАДЊИ ОСНОВНИХ ШКОЛА СА КИМ

OРГАНИЗАТОРИ: Директори Основних школа Београда; Министарство за Косово и Метохију; Министарсво просвете и науке; Град Београд (градске општине) , Градски секретаријат за образовање и Градски секретаријат за саобраћај Београда; Завод за унапређивање образовања и васпитања;

Деца ће бити гости ОШ на следећим градским општинама: Палилула, Нови Београд, Чукарица, Савски Венац, Врачар, Раковица, Вождовац, Звездара, Стари Град, Земун , Сурчин, Обреновац и Гроцка

ЦИЉ: Успостављање трајних веза основних школа Београда и Косова и Метохије и повезивање генерација ученика из Београда са ученицима са Косова и Метохије. Упознавање са знаменитостима Београда.

Све програмске активности које се планирају обухватиће децу госте и децу домаћине.

Током боравка гости и домаћини имају организоване активности .

• Пријем и распоређивање по породицама

• Организоване активности на спортском центру Олимп

• Концерт у Сава Центру

• Обилазак културних и историјских знаменитости у Београду, музеји, београдска тврђава, зоо врт уз пратњу наставника

• Дан предвиђен у организацији домаћина, ученика и родитеља

• Испраћај ученика са Космета испред зграде старог СИВ-а

Учесници ације „МАЛА МАТУРА“, како гости са Космета тако и њихови домаћини из Београда, све време боравка у Београду уз беџ, моћи ће бесплатно да обилазе културне и историјске знаменитости у Београду, музеје, београдску тврђаву, зоо врт уз неограничен број вожњи свим возилима Јавног градског превоза.

- Школа задужује координатора који ће бити реализатор читаве акције уз помоћ других задужених наставника.

## 5.2. ПРОЈЕКАТ ''БЕЗБЕДНА ШКОЛА''

Све мере заштите и безбедности ученика свакодневна су и редовна школска обавеза у мери у којој су запослени способни, одговорни и дужни да се старају о томе. Те активности се остварују редовним праћењем стања и ситуације у учионици, школи, школском дворишту, савесним обављању дежурства, увођењем физичко-техничког обезбеђења у сарадњи са родитељима и благовременим предузимањем свих мера које су утврђене правилником и законом.

Школа ће у остваривању својих надлежности подржавати непосредну и свакодневну сарадњу са Полицијском станицом у насељу и одељењем МУП Звездаре.

Посебна пажња ће се посвећивати припремама, организовању и реализацији програма излета, екскурзија и наставе у природи за чије извођење је потребна и одговарајућа сагласност саобраћајне полиције (посебно у делу организовања превоза). Слично поступање спроводиће се и када су у питању програми који се реализују изван учионица (обилазак и посете у граду, културни програми и манифестације...). Саобраћајна полиција редово, нарочито почетком школске године, патролира и брине о деци на пешачком прелазу испред школе.

# 6. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Педагошки колегијум и директор школе ће у складу са резултатима рада, потребама за професионално усавршавање и финансијским могућностима у оквиру Програма стручног усавршавања омогућити наставницима учешће на семинарима које буду организовали Министарство просвете, стручна друштва и научне институције. У сарадњи са Школском управом Б*еоград,* Заводом за унапређивање образовања и васпитања и појединцима и организацијама које реализују акредитоване програме омогућити професионално усавршавање што већем броју наставника. Посебан циљ за ову школску годину је унапређивање знања и развијање вештина из области људских права, рада са Ученичким парламентом и реализација васпитне улоге школе (умеће комуникације, час одељењског старешине, развијање критичког мишљења).

Стручно усавршавање образовно – васпитног рада наставника и сарадника, одвијаће се у следећим облицима усавршавања:

* Припремање приправника за полагање испита за лиценцу
* Припремање и одржавање угледних и отворених часова према календару
* Припремање и одржавање предавања, излагања, демонстрација на стручним телима
* Реализација истраживања, пројеката, програма огледа
* Присуствовање и активно учешће на стручним семинарима, стручним скуповима, летњим и зимским школама
* Активности које преузимају наставници у складу са својим личним планом професионалног развоја

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Име и презиме | Време истицања рока за стручно усавршавање | Број семинара | Трајање семинара-бодови |
| Бојана Симоновић | 2018. | 665 (К1,П1) | 18 б. |
| 656 (К1, П1) | 8 б. |
| Јелена Симић | 2018. | 6 (К2, П2) | 8 б |
| 17 (К2, П1) | 16 б. |
| Весна Дукић | 2018. | 665 (К1, П1) | 18 б. |
| 656 (К1, П1) | 8 б. |
| Бранкица Иванић | 2018. | 665 (К1, П1) | 18 б. |
| 656 (К1, П1) | 8 б. |
| Зорица Смиљанић | 2018. | 14 (К2, П1) | 16 б. |
| 34 (К3, П6) | 8 б. |
| Мања Вујновић | 2018. | 665 (К1, П1) | 18 б. |
| 656 (К1, П1) | 8 б. |
| Ивана Перић | 2018. | 665 (К1, П1) | 18 б. |
| 656 (К1, П1) | 8 б. |
| Данијела Шура | 2018. | 259 (К1, П1) | 8 б. |
| 265 (К2, П2) | 16 б. |
| Јелена Ирић | 2018. | 272 (К2, П2) | 8 б. |
| 39 (К3, П1) | 16 б. |
| Оливера Видојевић | 2018. | 265 (К2, П2) | 16 б. |
| 272 (К2, П2) | 8 б. |
| Славна Крстић | 2018. | 259 (К1, П1) | 8 б. |
| 354 (К2, П2) | 16 б. |
| Савета Блажић | 2018. | 254 (К1, П1) | 8 б. |
| 265 (К2, П2) | 16 б. |
| Снежана Васић | 2018. | 734 (К1, П1) | 16 б. |
| 741 (К1, П1) | 8 б. |
| Наташа Вељковић | 2018. | 729 (К1, П1) | 16 б. |
| 743 (К1, П1) | 8 б. |
| Нада Стоиљковић | 2018. | 682 (К1) | 24 б. |
| 683 (К1) | 24 б |
| 693 (К1) | 8 б. |
| Бисерка Стојковић | 2018. | 711 (К2, П1) | 8 б. |
| 827 (К1, П4, П6) | 16 б. |
| Емилија Тодоровић | 2018. | 225 (К2, П1) | 24 б. |
| 410 (К2, П2) | 16 б. |
| Иван Стојановић | 2018. | 184 (К1, П10) | 24 б. |
| 240 (К4, П10) | 24 б. |
| Ђорђе Ђорђевић | 2018. | 687 (К1) | 8 б. |
| 353 (К2) | 16 б. |
| Данијела Стојановић | 2018. | 693 (К1) | 8 б. |
| 694 (К1) | 8 б. |
| 687 (К1) | 8 б. |
| Ивана Радовановић | 2018. | 687 (К1) | 8 б. |
| 693 (К1) | 8 б. |
| 703 (К2) | 8 б. |
| Марија Галић | 2018. | 693 (К1) | 8 б. |
| 694 (К1) | 8 б. |
| 687 (К1) | 8 б. |
| Јована Ђаковић | 2018. | 693 (К1) | 8 б. |
| 694 (К1) | 8 б. |
| 704 (К2) | 16 б. |
| Весна Ракоњац | 2018. | 39 (К3, П1) | 16 б. |
| 434 (К2, П1) | 8 б. |
| Силвана Фејзоски | 2018. | 240 (К4, П10) | 24 б. |
| 244 (К4, П10) | 8 б. |
| Радослав Јовановић | 2018. | 593 (К1, П1) | 8 б. |
| 598 (К2, П1) | 8 б. |
| Мирјана Дамљановић | 2018. | 693 (К1) | 8 б. |
| 694 (К1) | 8 б. |
| 687 (К1) | 8 б. |
| Биљана Радић | 2018. | 587(К1, П1) | 8 б. |
| Александар Вијатов | 2018. | 587 (К1, П1) | 8 б. |
| Никола Топаловић | 2018. | 153 (К3) | 16 б. |
| 417 (К2) | 8 б. |
| Јасмина Николић | 2016. | 143 (К1, П1) | 8 б. |
| 142 (К1, П1) | 8 б. |
| Љубица Радојковић | 2018. | 857 (К1) | 8 б. |
| 858 (К1) | 8 б. |
| Миодраг Пантелић | 2018. | 860 (К1) | 24 б. |
| 857 (К1) | 8 б. |
| 880 (К1) | 8 б. |
| Невенка Јовић | 2018. | 170 (К3, П3) | 16 б. |
| 418 (К2, П1) | 8 б. |
| Јелена Стефановић | 2018. | 19 (К3, П1) | 8 б. |
| 51 (К3, П6) | 16 б. |
| Ирена Даниловић | 2018. | 52 (К3, П9) | 16 б. |
| 163 (К1, П3) | 8 б. |
| Драгана Ећим | 2016. | 16 (К2) | 16 б. |
| 14 (К2) | 16 б. |
| 27 (К3) | 8 б. |
| Ирена Церо | 2018. | 19 (К3) | 8 б. |
| 338 (К4) | 8 б. |
| 27 (К3) | 8 б. |
| Бранислава Игњатовић | 2014. | 118 (К4, П4) | 16 б. |
| 443 (К2, П1) | 16 б |
| Владимир Милосављевић | 2017. | 245 (К1, П10) | 8 б. |
| 264 (К2, П1) | 8 б. |
| Радмила Рајак | 2018. | 593 (К1, П1) | 8 б. |
| 598 (К2, П1) | 8 б. |
| Сања Стојановић | 2018. | 586 (К1, П5) | 16 б. |
| 595 (К1, П1) | 8 б. |
| Радмила Јагличић | 2018. | 142 (К1, П1) | 8 б. |
| 379 (К2, П1) | 16 б. |
| Луција Еремија | 2018. | 453 (К2) | 16 б. |
| 364 (К2) | 16 б. |
| Гордана Трифуновић | 2018. | 170 (К3) | 16 б. |
| 862 (К1) | 8 б. |
| Драгана Раковић | 2018. | 170 (К3) | 16 б. |
| 862 (К1) | 8 б. |
| Бранкица Лазић | 2018. | 432 (К2, П1) | 8 б. |
| 417 (К2, П2) | 8 б. |
| 411 (К2, П6) | 8 б. |
| 132 (К4, П4) | 16 б. |
| Мила Ђевеница | 2018. | 432 (К2, П1) | 8 б. |
| 417 (К2, П2) | 8 б. |
| 411 (К2, П6) | 8 б. |
| 132 (К4, П4) | 16 б. |
| Даница Апостолски | 2018. | 477 (К3, П1) | 16 б. |
| 14 (К2, П1) | 16 б. |
| Ивана Петровић | 2018. | 432 (К2, П1) | 8 б. |
| 417 (К2, П2) | 8 б. |
| 411 (К2, П6) | 8 б. |
| 132 (К4, П4) | 16 б. |
| Пепица Мандушић | 2018. |  |  |
|  |  |
| Мила Ђевеница | 2018. |  |  |
|  |  |
| Љиља Костић | 2018. |  |  |
|  |  |
| Јелена Џепчески | 2018. |  |  |
|  |  |
| Ружица Чупковић | 2018. | 369 (К2) | 8 б. |
| 445 (К2) | 16 б. |
| Јована Ракићевић | 2016. | 768 (К2, П1) | 24 б. |
| 722 (К1, П2) | 16 б. |
| Исидора Тубић | 2018. | 400 (К2, П1) | 16 б. |
| 275 (К2, П2) | 16 б. |
| 93 (К4, П9) | 16 б. |
| Зорица Шкуртић | 2018. | 354 (К2, П2) | 16 б. |
| 443 (К2, П1) | 16 б. |
| 481 (К4, П7) | 16 б. |
| Љиљана Бркић | 2018. | 602 (К2, П2) | 8 б. |
| 35 (К3, П1) | 16 б. |
| Александра Малиновић | 2018. | 602 (К2, П2) | 8 б. |
| 283 (К2, П1) | 8 б. |
| Ивана Боровац | 2018. | 768 (К2, П1) | 24 б. |
| 411 (К2, П1) | 8 б. |
| Мира Павловић | 2018. | 768 (К2, П1) | 24 б. |
| 411 (К2, П1) | 8 б. |
| Татјана Митић | 2018. | 594 (К1, П1) | 16 б. |
| 411 (К2, П1) | 8 б. |
| Зорица Тричковић | 2018. | 301 (К3, П8) | 14 б. |
| 594 (К1, П1) | 16 б. |
| 411 (К2, П1) | 8 б. |
| Гордана Вранић | 2018. | 301 (К3, П8) | 14 б. |
| 411 (К2, П1) | 8 б. |
| 602 (К2, П2) | 8 б. |
| Дејана Богдановић | 2018. | 602 (К2, П2) | 8 б. |
| 35 (К3, П1) | 16 б. |
|  |  |
| Мирјана Медић | 2018. |  |  |
|  |  |
| Весна Томић | 2017. | 14 (К2, П1) | 16 б. |
| 27 (К3, П2) | 8 б. |
| Соња Савић | 2018. | 354 (К2) | 16 б. |
| 453 (К2) | 16 б. |
| Ана Кларић | 2018. | 170 (К3) | 16 б. |
| 271 (К2) | 8 б. |
| Дејан Пујовић | 2018. | 176 (К3) | 8 б. |
| 865 (К2) | 20 б. |
| Милена Ратковић | 2018. | 354 (К2) | 16 б. |
| 369 (К2) | 8 б. |
| Бранка Срдановић | 2018. | 432 (К2, П1) | 8 б. |
| 417 (К2, П2) | 8 б. |
| 411 (К2, П6) | 8 б. |
| Радмила Миладиновић | 2018. | 16 (К2, П1) | 16 б. |
| 43 (К3, П1) | 16 б. |
| Драгана Салопек | 2018. | Међународни сајам – Немачка | |
| Међународни симпозијум директора - Охрид | |
| Припремљеност за рад школа за 2015/16. | |
| Поповић Никола | 2018. | 161 (К1, П3) | 24 б. |
| 169 (К3, П1) | 16 б. |
| Дане Загорац | 2017. | 799 (К1, П1) | 8 б. |
| 806 (К2, П1) | 24 б. |
| Ана Поповић | 2018. | 161 (К1, П3) | 24 б. |
| 799 (К1, П1) | 8 б. |
| Биљана Раичевић | 2016. | 806 (К2, П1) | 24 б. |
| 169 (К3, П1) | 16 б. |
| Тамара Вучковић | 2018. | 161 (К1, П3) | 24 б. |
| 169 (К3, П1) | 16 б. |
| Дора Миленковић | 2018. | 79 (К3, П2) | 16 б. |
| 591 (К1, П1) | 8 б. |
| Анђела Бабић | 2018. | 30 (К3) | 8 б. |
| 465 (К2) | 16 б. |
| 687 (К1) | 8 б. |
| Маја Јаворина | 2018. | 35 (К3, П1) | 16 б. |
| 863 (К1,П1) | 11 б. |
| 21(К2,П6) | 24б |
| Душанка Матић | 2018. | 477 (К3, П1) | 16 б. |
| 14 (К2, П1) | 16 б. |
| Момира Матић | 2018. |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Ана Танасковић | 2018. | 210 (К1, П10) | 16 б. |
| 593 (К1, П1) | 8 б. |
| Надежда Лукић | 2018. | боловање |  |
| Дејан Трајковић | 2018. | 589 (К1, П1) | 24 б. |
| 300 (К3, П9) | 8 б. |
| Новица Обрадовић | 2018. | 35 (К3, П1) | 16 б. |
| Немања Шкрелић | 2018. | 17 (К2, П1) | 16 б. |
| Љиљана Моравчић | 2018. | 250 (К1, П1) | 14 б. |
| 259 (К1, П1) | 8 б. |
| Милица Бошковић | 2018. | 9 (К1, П6) | 16 б. |
| 754 (К2, П1) | 8 б. |
| 21 (К3, П6) | 24 б. |
| Милан Новаковић | 2018. | 665 (К1, П1) | 18 б. |
| 656 (К1, П1) | 18 б. |
| Јелена Џепчевски | 2018. | 301 (К3, П8) | 14 б. |
| 411 (К2, П1) | 8 б. |
| Марина Јованов | 2018. | 93 (К4, П9) | 16 б. |
| 35 (К3, П1) | 16 б. |
| 138 (К4, П4) | 24 б. |
| Милена Драгић | 2018. | 256 (К1, П5, П8) | 24 б. |
| 416 (К2, П5, П6) | 8 б. |
| 432 (К2, П5, П6) | 8 б. |

У школској 2014/2015. години биће организовани општи семинари везани за безбедност ученика, рад одељењске заједнице и подршке ученицима.

# 7. ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

За реализацију дела свог програма, посебно садржаја друштвеног, културног, спортског и забавног карактера, школа ће остваривати сарадњу са одређеним организацијама и институцијама шире друштвене средине. По правилу, то су организације које и саме реализују садржаје који имају васпитну, културну и рекреативну функцију и тиме квалитетно допуњују школски програм.

**ОБЈЕКТИ**

Град Београд – историјски и споменички локалитети, архитектура, градска инфраструктура, свакодневни и културни живот града... (програми ''РАДИОНИЦЕ ПОД ОТВОРЕНИМ НЕБОМ'')

Музејиграда: Вуков, Доситејев, Народни, Војни, Етнографски, НиколеТесле, Природњачки

Библиотека “Вук Караџић”

Дечији културни центар

Биоскопи и позоришта

Спортски центари и спортске организације

Ботаничка башта

Сајамске манифестације

Објектизанаставууприроди

Дом здравља “Звездара” и Градски завод за здравствену заштиту

Центар за професионалну оријентацију

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

Продубљивање наставних садржаја, упознавање прошлости народа, живота значајних личности; васпитавање ученика да поштују културну и историјску баштину

учлањење, коришћење фонда књига и књижевни сусрети; развијање опште културе и естетских критеријума.

Културно-забавни и образовни програм; дружење, развијање културе понашања.

Проширивање наставних садржаја, развијање опште културе и естетско васпитање.

Спортско-рекреативне активности.

Упознавање света ботанике; неговање љубави према биљкама.

Учење кроз игру, забаву, рекреацију, развијање љубави према природи.

Систематски прегледи ученика, превентивна заштита, здравствено просвећивање.

Градска општина Звездара се труди да заједно са васпитно образовним институцијама на територији своје општине развија и негује подстицајно окружење за раст и развој младих. У том смислу повезује институције, установе и удружења грађана да програмским активностима допринесу квалитетнијој реализацији циљева васпитања и образовања дефинисаним Законом о основама система образовањаи васпитања и другим законима и подзаконским актима који регулишу ову област.

У току школске 2014/2015. године, са циљем да деца и ученици (а уз њих и одрасли) стекну знања, вештине и вредносне ставове који ће допринети њиховом развоју и успеху, развоју и успеху њихових породица, заједнице и друштва у целини, реализоваће се програми који су приказани у наставку.

### Реализација програма LionsQuest

Програм ће се реализовати у сарадњи са Канцеларијом за борбу против криминала и дроге Уједињених нација из Београда и са Министарством просвете, науке и технолошког развоја. Спроводи се у великом броју земаља широм света, заснован је на научно-истраживачком раду, има велики број развијених материјала и ресурса који ће бити преведени и доступни школама и водитељима програма.

У звездарским школама ће се програм, имплементирати у три фазе. У првој фази ће се обучити наставници и стручни сарадници за реализацију програмских активности. У другој фази ће се спроводити 40часовни програм са ученицима, а трећа фаза подразумева евалуацију програма.

Из сваке школе ће се обучити 2 наставника или стручна сарадника за спровођење програма. Водитељи програм ће добити преведене материјалеи стручна упутства, упознаће се детаљно са методологијом рада пре започињања спровођења програмских активности.

Циљ програма који носи назив и Lionsquest - skillsforadolescent (Потрага за лавовским вештинама за адолесценте) јесте оснаживање младих да чине добре изборе. Наставне активности су тако конципиране да уз ангажовање наставника, родитеља и чланова локалне заједнице код ученика се развијају одговорност, поштовање и брига за друге. Програм у себи инкорпорира пет кључних елеманата важних за смањивање негативних и анти-социјалних понашања: свеобухватан наставни програм у учионици (реализација образовних и васпитних циљева), неговање позитивне климе у школи, адекватно учешће родитеља, укључивање заједнице и професионални развој.

Кроз програм ће ученици научити да ефикасно слушају, стећи ће добре вештине за доношења одлука, решавања конфликата, радиће на развијању самоконтроле, самодисциплине, самосвести, друштвене свести, учити како да се одупру притиску вршњака и да прихаватају и уважавају различитост. Научиће и развиће вештине да смање стрес и управљају бесом.

Кроз учешће у различитим активностима у заједници код младих ће се подстицати развој позитивних друштвених понашања и смањити број непримереног.

Информисаће се, у складу са годинама, о негативним утицајима употребе психоактивних супстанци, о утицају на здравље, пријатељства, интересовања и животне циљеве.

Развијаће јасне ставове да НЕ ТРЕБА употребљавати психоактивне супстанце и такве ће поруке преносити.

Развијаће стратегије како да се одупру негативном притиску вршњака, као и сопственим негативним поривима и иницијативама.

Развијаће знања и вештине и биће охрабрени да промовишу здраве стилове живота у заједници кроз учешће у различитим програмима заједнице.

### Програм - Путујем, упознајем душу планете

Програм доприноси реализацији циљева образовања и васпитања и обогаћивању садржаја ваннаставних активности.

**Општи циљ програма:**

* Развијање свести о расној, националној, верској и културној равноправности, развој толеранције и уважавања различитости кроз подизање нивоа знања о различитим земљама, нацијама и културама

**Специфични циљеви програма:**

* Развој критичког мишљења код ученика
* Развој истраживачког духа и подстицање радозналости
* Коришћење различитих извора знања
* Развој вештина презентације и тимског рада
* Примена страног језика у комуникацији и истраживачком раду
* Сарадња и размена добре праксе међу школама

**Циљна група:** ученици од трећег до осмог разреда,

**Учесници у програму:** звездарске основне школе, амбасаде и Одељење за друштвене делатности Градске општине Звездара

**Опис активности:**

Свака школа бира земљу коју ће представити. 13 школа, 13 земаља. Препорука је да се представи земља детета које похађа школу, уколико дете води порекло или долази из друге земље.

Градска општина Звездара обавештава амбасаде о догађају и медијски промовише активност.

У очекивању манифестације, кроз истраживање и тимски рад, ученици звездарских школа (ученици географске, туристичке, библиотечке, ликовне, литерарне, музичке и/или неке друге секције), уз помоћ професора, ученика из земље коју представљају и његових родитеља, могу да:

* проучавају географске карактеристике земље и климатске специфичности,
* истражују историјске и културне знаменитости,
* упознају се са спортским успесима и познатим људима – књижевници, научници, уметници, глумци, певачи...,
* дискутују о пронађеним информацијама на радионицама и осмисле начин представљања
* уз помоћ апликације Youtube науче традиционалне песме и плесове...

Спознано и научено могу приказати на изложбама плаката и ликовних радова.

Списак земаља које ће се на овакав начин представити биће достављен у августу, након консултација са школама, као и распоред школа које ће присуствовати представљању.

### Програм здравственог васпитања

**Главни циљ** пројекта је подизање здравствене културе код младих кроз информисање и едукацију

**Специфични циљеви** по областима:

*Наставак рада развојног саветовалишта кроз подизање здравствене културе у области репродуктивног здравља*

1. Промоција репродуктивног здравља шире схваћена која, поред ширења знања и вештина везаних за очување репродуктивног здравља и биолошког потенцијала, треба да покуша да делује и на размишљања младих о браку, породици, рађању деце, релацији између жене и мушкарца
2. Усвајање основних знања о репродуктивном здрављу (ризично понашање, пубертет, физиологија репродукције, начини контроле рађања, полно преносиве инфекције, доношења важних животних одлука, вештине комуникације, односи међу вршњацима, партнерски односи...)
3. Утицај на формирање правилних ставова и развијање релевантних вештина како би млади очували и унапредили своје репродуктивно здравље

Узраст: ученици осмог разреда

Методологија рада: трибине, радионице

Школа се пријављује Саветовалишпту за младе и заказује радионице.

*„Знање је моћ“-подизање нивоа информисаности и знања о психоактивним супстанцама и болестима зависности*

1. Стицање знања о негативним утицајима дувана, алкохола и различитих врста дрога код адолесцената по здравље, тј. физички и психички развој
2. Развијање социјалних вештина код адолесцената како да се критички понашају у ситуацијама када треба да се уздрже од злоупотребе ПАС, пруже отпор притиску ка злоупотреби ПАС, пруже отпот притиску рекламних порука, подрже друге људе у у њиховој одлуци да не користе ПАС, остваре контакт са родитељима и другим лицима од поверења, како да буду активни и искористе могућности које им се нуде у заједници, а тичу се креативног коришћења слободног времена...
3. Информисање родитеља и едукација шта су то психо-активне супстанце, утицај ПАС по здравље, како препознати симптоме злоупотребе ПАС,
4. Развијање вештина родитељства које ће превентивно утицати на злоупотребу ПАС
5. Развијање вештина код наставника и стручних саарадника за примену програма превенције злоупотребе ПАС и препознавање младих који припадају ризичним групама

Циљна група: ученици седмог и осмог разреда, родитељи

Методологија рада: трибине, радионице

*„И дете остани и човек постани“- Чаробни аутобус*

Подизање свести код тинејџера о важним факторима који утичу на здраво одрастање:

1. изазовипубертета,
2. исхрана,
3. физичкаактивност,
4. менталнахигијена,
5. утицај информационих технологија на здравље...

Циљна група: ученици шестог разреда

Методологија: трибине, радионице

*Вршњачкаедукација – ХИВ*

1. Информисање младих о епидемиолошкој слици ХИВ/АИДС у Србији и свету
2. Стицање знања код младих шта је ХИВ/АИДС, како се преноси (која су то ризична понашања)
3. Информисање и стицање знања које су полно преносиве инфекције
4. Развијање вештина код младих како да се заштите
5. Информисање младих о кондому, фемидому и осталим контрацептивним средствима
6. Информисање младих да ли и где да се тестирају
7. Подизање нивоа свести код младих о стигми и дискриминацији људи који живе са ХИВ-ом (ПЛХИВ) и повећање осетљивости за њихове потребе

Програм здравственог васпитања се реализује у сарадњи са лекарима Дома здравља Звездара, а вршњачку едукацију ће обављати ученици средњих школа који су положили тест за обављање вршњачке едукације на тему ХИВ/АИДС и прошли петодневну обуку у организацији Омладине Јазаса, UNAIDS и Градске општине Звездара.

У реализацију читавог пројекта ће се укључити и средње школе медицинске струке: Медицинска школа, Фармацеутско-физиотерапеутска школа и Зуботехничка школа.

### Конкурс Најбољи плакат на тему Промоција здравих стилова живота

Такмичење школских тимова. Школски тимови-промотери здравих стилова живота припремају плакат и презентацију у трајању од 10 минута. Победници школског такмичења, учествују на завршници којаће се организовати у априлу 2015.

У обзир долазе плакати који промовишу здраве навике у исхрани, физичко вежбање (бављење спортом, вожњу бицикла, пешачење...), јасне ставове против конзумирања дувана, алкохола и дрога, бригу о репродуктивном здрављу, менталну хигијену...

Достављање идејних решења плаката до 1. марта 2015. године.

У септембру 2014. ће се организовати кратка обука за наставнике информатике и друге заинтересоване на тему *Плакат*.

### Стварање услова у школи за рано отпочињање активности у школама на тему Безбедност на Интернету

Предавање за стручне сараднике, руководиоце стручног већа наставника разредне наставе и стручног већа наставника математике, информатике и ТИО и чланове Општинског савета родитеља у организацији Градске општине Звездара, надлежног одељења полиције и Министарства за телекомуникације и информационо друштво.

**Зауставимо дигитално насиље** – активно учешће у реализацији пројекта УНИЦЕФ, Министарства просвете, науке и технолошког развоја и компаније Теленор.

У оквиру реализације ових активности оствариће се сарадња са Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију из Београда и укључивање будућих специјалних педагога.

### Заштита од пожара – Добровољно ватрогасно друштво Звездара

**Циљ програма:** Подизање знања код деце у области заштите од пожара - са акцентом на узрок несреће: несмотрену дечију игру, нехат, непажњу и непознавање опасности, односно заштита деце од пожара, експлозија и пиротехничких средстава.

**Узраст:** сви ученици трећег разреда основне школе

**Методологија:**2 предавања по сменама у септембру и октобру октобру

За заинтересоване школе предвиђено је и квалификационо **квиз такмичење** ватрогасног подмлатка – ученика основних школа са територије општине Звездара под називом »ПОКАЖИ ШТА ЗНАШ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА.«

О терминима за такмичење заинтересоване школе ће бити накнадно обавештене.

Припреме ученика и избор представника за финално Квиз такмичење обавиће се у школама, а обуку ученика извршиће инструктори Добровољног ватрогасног друштава Звездара.

### Безбедност у саобраћају

Пројекат се реализује у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја и Управом саобраћајне полиције

**Циљеви:**

* Подизање саобраћајне културе код ученика основношколског узраста
* Подстицање вршњачке едукације
* Подстицање активнијег учешћа ученика у промоцији саобраћајне културе
* Неговање саобраћајне културе у школском амбијенту и локалном окружењу

|  |  |
| --- | --- |
| **Активности:** | |
| **Септембар** | *Кратки водич за учитеље за безбедно понашање деце у саобраћају*у електронској форми  *Кратки водич за родитеље за безбедно понашање деце у саобраћају* у електронској форми  Са ученицима млађих разреда реализовати радионице на тему *Безбедан долазак у школу и повратак из школе,* користећи материјал и упутства*.*  Реализатори – наставници/професори разредне наставе и стручне службе школа  Филм «Пажљивко»  На првом родитељском састанку представљање публикције *Кратки водич за родитеље за безбедно понашање деце у саобраћају*  Савет родитеља школе – Израда плана активности у области саобраћајне безбедности – подела |
| **Новембар** | 11-15. новембар 2013 **Деца у саобраћају** – недељна кампања  Теме:   * Ђаци као пешаци (Поштовање саобраћајне сигнализације и прописа, употреба мобилних телефона, кретање и понашање у групи вршњака...) * Игра и саобраћај * Ђаци као сапутници * Ђаци као учесници у саобраћају (бицикл, тротинет, ролери, скејт...) * Ђаци и кампање   Теме се могу реализовати кроз реализацију васпитних задатака у оквиру редовне наставе различитих предмета, часови одељењске заједнице, изложба ликовних радова, плаката, порука, организација кампања везаних за конкретне саобраћајне проблеме у установи |
| **Фебруар** | Организација школских такмичења – КВИЗ *Безбедно до школе*  Реализатори: наставници разредне и предметне наставе, ученички парламент  Општинско такмичење КВИЗ *Безбедно до школе*  Стручна подршка ГО Звездара, Агенција за безбедност у саобраћају, Управа саобраћајне полиције, *ENCOBOOK* |

У основним школама се реализује и ваннаставна активност «Шта знаш о саобраћају» са ученицима старијих разреда.

### Програм Зелена дружина

Циљ: Развијање еколошке свести код ученика и грађана Звездаре

Свака школа формира тим под називом *Зелена дружина.* Ког ће узраста бити ученици зависи од школе. Зелена дружина у оквиру својих активности може да изабере један зелени део дворишта и засади лековито или неко друго биље и брине о њему. Уколико нема зелених површина, онда се може направити висећи врт у неком кутку дворишта или школске зграде.Ове активности су опционе.

Зелена дружина обавезно учествује у обележавању следећих дана:

4. октобар – Светски дан заштите животиња

4. новембар – Дан климатских промена

22. март - Светски дан вода

22. април – Дан планете земље

5. јун – Светски дан заштите животне средине

За изложбу плаката у звездарским библиотекама и месним заједницама, свака школа доставља Одељењу за друштвене делатности по један плакат за све горе наведене датуме. Плакат се може направити у електронској форми и одштампати. Електронска верзија ће сепоставити на сајтове школа и сајт општине Звездара, као и на сајту за младе [www.zvezdarijada.com](http://www.zvezdarijada.com).

### Дечја недеља

Како би подстакли децу и младе да се баве плесом (због бројних позитивних утицаја музике и покрета на развој младе особе) у оквиру Дечје недеље ће се први пут организовати Фестивал плеса. Свака школа ће се представити једном плесном тачком. Узраст ученика бирају наставници и ученици, као и избор плеса и кореографије.

### Дечји позоришни фестивал Позориште Звездариште

**Дечји позоришни фестивал "ПОЗОРИШТЕ ЗВЕЗДАРИШТЕ" ће, под покровитељством Градске општине Звездара, бити одржан од 25. до 30. септембра 2014. године у Београду,  у Установи културе "Вук Караџић".**ЗВЕЗДАРИШТЕ 2014 представиће најбоља сценска остварења у позоришној продукцији Србије и земаља из региона и света. Фестивал је селективног и такмичарског карактера, а заступљени су сви видови позоришног стваралаштва за децу и младе: луткарске, драмске/игране и комбиноване форме.О избору представа које ће бити изведене у званичној селекцији одлучује селекторка Фестивала глумица Оливера Викторовић Ђурашковић.

Тринаести по реду**Дечји позоришни фестивал "Позориште Звездариште" планиран је да се одржи у устаљеном термину, у априлу 2015.**

### Конкурс Најволонтерска акција

У складу са Стартегијом развоја социјалне заштите на општини Звездараза период 2011-2015. године и Програмом рада Волонтерског сервиса Звездаре, Одељење за друштвене делатности и Волонтерски сервис Звездаре организују конкурс за нај-волонтерску идеју/акцију на Звездари у школској 2014/2015. г. за ученике/це основних и средњих школана подручју го звездара

**Циљ конкурса** је развијање идеје волонтирања код деце и младих, побољшање квалитета свакодневног живота на Звездари кроз креирање и реализацију волонтерских активности као и развијање свести о значају волонтирања као процеса изградње грађанске свести, хуманости и међугенерацијске и вршњачке солидарности.

Садржај волонтерске активности може бити из следећих области:

1. Екологијa
2. Организовањe акција прикупљања старог папира, старе гардеробе, средстава за хигијену, књига...
3. Организовање хуманитарних акција (продајнe акцијe/изложбе играчака, стрипова, хуманитарних концерата, књижевних вечери, утакмица и сл.)
4. Слободно време деце и младих (организовање спортских, културних садржаја, израда зидних новина у згради у којој станујете...)
5. Вршњачкa солидарност (помоћ у учењу вршњацима и сл.)
6. Међугенерацијскa солидарност (помоћ старијим, немоћним комшијама у набавци хране и лекова, изношењу смећа, читању новина и сл.) и друго

Корисници волонтерских активности могу бити: Звездарци, вршњаци, комшије, деца без родитељског старања која су збринута у хранитељским породицама или установама социјалне заштите, старија лица, особе са инвалидитетом. Предмет акције могу бити и неуређене зелене површине, паркови, школска дворишта, запуштене фасаде и хаустори... Пријављивање акција се врши до 14. децембра 2014.године, а реализација је до 25.априла 2015. Волонтерске групе ће своје акције фотографисати и бележити, те у оквиру презентацијепредставити.

### Дан сениора 16 – 20. септембар

Манифестација која се организује са циљем афирмисања и унапређења квалитета живота најстаријих суграђана и превазилажење међугенерацијског јаза.

**Циљеви**:

* Сензитивизација младих за потребе старијих суграђана и обрнуто
* Неговање и подстицање блиских односа између младих и старих утемељених на међусобном уважавању и поштовању
* Коришћење различитих техника за исказивање поштовања, блискости

Предлог активности:

1. Изложба најлепших кратких прича или песама на тему *Бакама и декама, с љубављу*
2. Књижевне вечери посвећене старијим суграђанима
3. Изложба ликовних радова на тему *Бакама и декама, с љубављу*
4. Порукe на дрвету живота и блискости (дрво направљено у сарадњи са професорима ликовне културе, или једна грана постављена на пригодној површини). Ученици исписују пригодне поруке старијим суграђанима, бакама и декама на папиру различите боје и облика које постављају на поменуто дрво.

**Конкурс за најпоруку и најидеју о лепој и успешној старости и старењу** - „Tајна лепе старости“

Поводом обележавања 1. октобра - Међународног дана старих, Волонтерски сервис Звездаре и Одељење за друштвене делатности Градске општине Звездара расписују Конкурс за најинспиративнију, најкреативнију, најпоруку и најидеју о достојанственој, успешној и испуњеној старости и старењу, данас и овде.

Циљ конкурса је да афирмише здраве стилове живота, активну и достојанствену старост, међугенерацијску солидарност и одговорно старење. На конкурсу могу да учествују ученици основних и средњих школа. Најбоље и најкреативније радове (10 по школи) треба да доставе до 20.септембра 2013.године. Могу да се користе различите технике: есеји, песме, поруке, плакати, фотографије, кратки филм, ликовно изражавање...

### Општински фестивал науке

Реализација фебруар/март 2015.

**Циљеви**:

* Промоција науке и експерименталног рада
* Обогаћивање ваннаставних активности у школама и развој мотивације код ученика за учењем
* Представљање програма школа, факултета и институција на занимљив и креативан начин
* Повезивање школа, факултета и институција
* Подршка професионалној оријентацији ученика

Основне школе се пријављују за учешће до краја децембра 2014.

У оквиру фестивала се организује организована **посета**ученика седмог и осмог разреда.

У оквиру фестивала ће се организовати и **радионице**израде једноставних апаратура и припремање материјала за извођење експеримената. Циљ је старање услова за подстицање експерименталног и истраживачког рада у школама кроз подучавање и подстицање ученика седмог разреда да учествују у осмишљавању и организацији експеримената у различитим научним областима.

Водитељ радионице је Јован Марков, ученик Математичке гимназије и оснивач и реализатор првог Фестивала науке у ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“.

### Сарадња ученичких парламената на локалном нивоу

Представници школског ученичког парламента (два представника) по школи ће чинити Ученички парламент на општинском нивоу.

| Месец | Активност |
| --- | --- |
| Септембар | Упознавање и упознавање са активностима током године  Учешће у организацији дечјег позоришног фестивала *ПОЗОРИШТЕ ЗВЕЗДАРИШТЕ* |
| Октобар | Трибина, тренинг – У оквиру Дечје недеље |
| Децембар | Припрема за обележавање активности Месец лепих порука  Месец лепих порука у школама |
| Фебруар/Март | Учешће у организацији Фестивала науке |
| Март | Учешће у организацији Сајма образовања |
| Април | Учешће у организацији дечјег позоришног фестивала *ПОЗОРИШТЕ ЗВЕЗДАРИШТЕ* |
| Мај | Топ листа најлепших поступака у току школске године – припрема и реализација  Учешће у информисању и мотивисању деце и младих да се укључе у бесплатне летње програме који се организују у Београду |

### Општински савет родитеља

Општински савет родитеља чине представници родитеља Савета родитеља Предшколске установе Звездара, основних и средњих школа на Звездари. Формиран је са циљем унапређења рада васпитно-образовних установа, локaлне заједнице и других друштвених сервиса који су одговорни за безбедно и правилно одрастање и развој деце и младих.

### Организација додатне наставе из српског језика и математике

Градска општина Звездара, ће у складу са могућностима, организовати волонтерску подршку уреализацији додатне наставе из српског језика и математике и из других предмета, ако се укаже потреба.

### Подстицање развоја вештина код деце и младих за бољи социо-економски напредак

У сарадњи са удружењима грађана, установама, институцијама и појединцима- експертима организоваће се радионице и обуке за децу и младе. Циљ наведених радионица ће бити подизање ученичких компетенција препознатих и дефинисаних документом Промишљање о образовању: Инвестирање у вештине за бољу социо-економску добробит (RethinkingEducation: Investinginskillsforbettersocio-economicoutcomes), Стратегијом развоја образовања.Друштво данас препознаје осам компетенција за живот у друштву знања: Комуникација на матерњем језику, Комуникација на страном језику, Математичка писменост и основна знања из науке и технологије, Дигитална компетенција, Учити како се учи, Међуљудска и грађанска компетенција, Предузетништво, Културно изражавање.

### Програм Вредне руке дарују вам звуке

Музичка школа "Владимир Ђорђевић" ће и ове школске године наставити са реализацијом пројекта "Вредне руке дарују Вам звуке".

**Циљеви:**

* Упознавање са репертоаром класичне музике
* Упознавање са инструментима и делима познатих композитора
* Упознавање са програмима и радом ОШ «Владимир Ђорђевић»

**Циљна група:** Ученици другог и трећег разреда

На концертима ће наступити ученици са различитих одсека (виолина, хармоника, клавир, флаута, виолончело, соло певање) и сваком концерту ће претходити кратко уводно предавање, односно разговор са ученицима о инструментима, композиторима и делима која ће бити изведена.

Градска општина Звездара ће учествовати у организацији округлих столова и трибина са децом и родитељима на различите теме везане за здраво одрастање и успешно васпитање деце и благовремено обавештавати школе о тачним терминима реализације тих и претходно изложених активности.

### Програм Пријатеља деце општине Звездара

**ПријатељидецеопштинеЗвездара**су друштвена невладина организација од посебног значаја, која се бави бригом о деци и заштитом права детета.Своје активности организација остварује у складу са Законом о удружењима грађана, Законом о основама система образовања и васпитања, Конвенцијом о правима детета ОУН а намењене су деци и младима до 18 године.

Организација је део мреже градске организације – Пријатељи деце Београда и републичке организације – Пријатељи деце Србије.

Календар заједничких програма и активности је усклађен са школским календаром за школску 2014/15. годину.

Реализацијом ових програма желимо да допринесемо: програмски осмишљеним и организованим активностима деце и младих, јачању улоге и значаја родитеља, наставника и васпитача у непосредном остваривању програма, свестранoм и слободном развоју личности детета и потпунијем остваривању Конвенције о правима детета.

Планирани програми и активности ће бити реализовани у сарадњи са Градском општином Звездара, основним и средњим школама, Предшколском установом Звездара, Библиотеком "Вук Караџић", УК "Вук Караџић", градском и републичком организацијом Пријатељи деце, институцијама и организацијама културе и спорта, средствима информисања и свима онима који желе да помогну њихову реализацију.

Највећи део средстава за реализацију годишњег програма рада и активности организација добија из буџета Градске општине Звездара а део из донација и на основу пројеката којима конкурише код државних органа, фондова и институција.

Могуће су измене и допуне предложеног Календара током године.

| **МЕСЕЦ** | **ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ** |
| --- | --- |
| ЈУЛИ /АВГУСТ | 1. Анализа остварених програма и активности у школској 2013/14. години - израда годишњег извештаја  2. Програмирање рада у школској 2014/15. години  3. Припреме за почетак нове школске године (штампање диплома, признања, захвалница)  4. Бесплатни програми током летњег распуста (за основце и средњошколце)  \*Програм ЛЕТО ОД ПАПИРА – креативне радионице за старије основце и средњошколце, сваке суботе од 5. јула до 23. августа 2014.г. у МЗ „Миријево“  \*Програм ЛЕТЊИ РАСПУСТ – МОЈ ИЗБОР!:сликарство, иконопис, стрип,графика - креативне радионице(Пријатељи деце Београда, у ОШ „Дринка Павловић“) |
| СЕПТЕМБАР | 1. Операционализација програма у вртићу, школи и општини - основе, циљеви, задаци,  реализатори програма  2. ДЕЧЈА НЕДЕЉА– Припреме за реализацију програма обележавања ″Дечје недеље″ у вртићу, школи, општини  3. Инструктивни састанци са васпитачима, учитељима, наставницима и другим сарадницима – припрема за Звездариште и Дечју недељу  4. Креативне радионице за наставнике - припрема Дечје недеље  5. **″ПОЗОРИШТЕ ЗВЕЗДАРИШТЕ″ - 12. Дечји позоришни фестивал под покровитељством Градске општинеЗвездара – од 25. до 30. септембра 2014.** (померен из априла 2014.г.) |
| ОКТОБАР | 1. ДЕЧЈА НЕДЕЉА 2014(од 6. до 12. октобра 2014.г.)  \* Отварање Дечје недеље, сусрет деце и младих са председником општине  Међугенерацијски мостови – програм за децу и старије  \* Програми у школама, дечјим установама, општини - ДОБРОДОШЛИЦAза ђаке прваке  \* "ДЕЦА ДЕЦИ"- хуманитарне акције и акције дечје солидарности  \* Округли сто за младе  \* Презентација резултата пројекта „Јасно и гласно”  \* Манифестације дечјег стваралаштва - Дечји вашари, изложбе, концерти, приредбе, играонице...  2. Конкурс"МАЛИ ПЈЕР" за најбољу дечју карикатуру (за основце и средњошколце) расписивање и спровођење конкурса - у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"  3. Семинар за наставнике-водитеље школских драмских секција (припрема за програм Позоришне игре деце и младих Звездаре и Београда) |
| НОВЕМБАР | 1. Организовање школских такмичења:  \* НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дует, терцет, квартет)  2. "ОДШКРИНИ ВРАТА ПРОШЛОСТИ ДА САЧУВАШ БУДУЋНОСТ"-изложба и додела награда  Литерарни и ликовни конкурс, у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"  3. Светски дан детета на Звездари – обележавање Светског дана детета у сарадњи са образовно-васпитним установама, Канцеларијом за младе и ГО Звездара |
| ДЕЦЕМБАР | 1. Општинскатакмичења:  Дечјемузичкесвечаности ДЕМУС 2014/2015 у МШ „Владимир Ђорђевић“  \* НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  2. Новогодишњи програми у вртићима, школама, општини и граду -  "ДЕЧЈИ НОВОГОДИШЊИ БАЗАР" |
| ЈАНУАР | 1. Бесплатни програми током зимског распуста  ЗИМСКИ РАСПУСТ – МОЈ ИЗБОР (за основце и средњошколце)  креативне радионице у сарадњи са Секретаријатом за спорт и омладину |
| ФЕБРУАР | 1.Општинскотакмичење:  Дечјемузичкесвечаности ДЕМУС 2014/2015 у МШ „Владимир Ђорђевић“  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дует, терцет, квартет)  2. Градско такмичење НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  3.Општинска завршница конкурса "МАЛИ ПЈЕР"  (изложба најбољих радова, додела награда и признања)  4. ″УСУСРЕТУСКРСУ″ - Расписивање ускршњегликовногконкурса за  предшколце и основце: изложба, доделанаградаипризнања |
| МАРТ | 1. Општинска такмичења  \* РЕЦИТАТОРИ (за основце и средњошколце)- у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"  \* ДЕМУС а)ГРУПЕ ПЕВАЧА  б) МАЛИ ИНСТРУМЕНТАЛНИ САСТАВИ  ц) ОРКЕСТРИ  \* ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ ЗВЕЗДАРЕ- такмичење у драмском стваралаштву:  а) мале драмске форме (предшколци, основци, средњошколци)  б) представе (основци и средњошколци)  2. ЂАЧКА ПЕСНИЧКА СУСРЕТАЊА - школска такмичења  -у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"-  3. Градска такмичења: (крајем марта)  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дуети, терцети, квартети) |
| АПРИЛ | 1. Градска завршница конкурса "МАЛИ ПЈЕР" – изложба – 1. април 2015.г. у Центру „Шумице“  2. ″УСУСРЕТУСКРСУ″ - Општинсказавршницаускршњегликовногконкурса за  предшколце и основце: изложба, доделанаградаипризнања – од 7. до 9. априла  3. ДЕМУС – ХОРОВИ -Општинско такмичење  4. ″ПОЗОРИШТЕ ЗВЕЗДАРИШТЕ″ - 13. Дечји позоришни фестивал под покровитељством Градске општинеЗвездара  5. Градска такмичења:  \* ГРУПЕ ПЕВАЧА  \* МАЛИ ИНСТРУМЕНТАЛНИ САСТАВИ И ОРКЕСТРИ |
| М А Ј | 1. ЂАЧКА ПЕСНИЧКА СУСРЕТАЊА (за основце и средњошколце)  сусрети деце-песника и песника за децу у школама и општинска завршница  2. Градска такмичења:  \* ХОРОВИ  \* ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ БЕОГРАДА (представе)  \* ФЕСТИВАЛ КРАТКИХ ДРАМСКИХ ФОРМИ ДЕЦЕ БЕОГРАДА  3**.** Републичко такмичење рецитатора ″Песниче народа мог″  4. Ревија победника Дечјих музичких свечаности - ДЕМУС 2014/2015  5. МАЈСКЕ ИГРЕ – Републичко такмичење у драмском стваралаштву |
| Ј У Н | 1. Градска такмичења/смотре:  ЂАЧКА ПЕСНИЧКА СУСРЕТАЊА (за основце и средњошколце)  2. Републичка такмичења/смотре:  ОРКЕСТРИ  ХОРОВИ  3. НАЈБОЉЕ ЗА НАЈБОЉЕ - свечани програм за ученике генерације  основних и средњих школа на Звездари  4. Програмирање рада за школску 2015/2016. Годину |

# 8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ ПРОСВЕТНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Школа сарађује са Министарством просвете и Школском управом града Београда у свим областима везаним за реализацију образовно – васпитног рада и његовог унапређивања и програмирања, као и праћења извршавања програмских задатака.

У сарадњи са градским Секретаријатом за образовање и Министарством просвете, изналазиће се најнеопходнији и најефикаснији поступци за инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме, набављање нове опреме и адекватно кадросвку заступљеност као и стручне замене у току наредне школске године.

Сарадња са осталим организацијама и институцијама локалне самоуправе

Школа ће сарађивати и са надлежним ГО Звездара, Скупште града Београда у циљу остварења бољих материјално- техничких и хигијенских услова за рад школе. Са Домом здравља Звездара, организацијом школских диспанзера овог Дома, наставићемо успешну сарадњу у циљу праћења здравља ученика и предузимања одређених акција према прописима или потреби.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Јединица локалне самоуправе | Садржај активности | Циљеви програма |
| Дом здравља Звездара | Трибине, радионице, развојно саветовалиште (болести зависности, психоактивне супстанце...) | Главни циљ пројекта је подизање здравствене културе код младих кроз информисање и едукацију |
| Добровољно ватрогасно друштво Звездара | Покажи шта знаш из области заштите од пожара и два предавања | Подизање знања код деце у области заштите од пожара – са акцентом на узрок несреће |
| Агенција за безбедност саобраћаја и Управа саобраћајне полиције | Безбедан долазак у школу и повратак из школе, филм пажљивко, Деца у саобраћају, Шта знаш о саобраћају – ваннаставна активност, школско такмичење – Квиз Безбедно до школе, Општинско такмичење – Квиз безбедно до школе. | Подизање саобраћајне културе код ученика, Подизање вршњаче едукације, активније учешће ученика у промоцији саобраћајне културе, Неговање саобраћајне културе у школском амбијенту и локалном окружењу |
| Одељење за заштиту делатности Градске општине Звездара | Заштита деце од насиља, пројекат – Путујем, упознајем душу планете | Развој толеранције, критичког мишљења код ученика, коришћење различитих извора знања, развој вештина презентације и тимског рада |
| Општински савет родитеља у организацији Градске општине Звездара, надлежно одељење полиције и Министарства за телекомуникације и информационо друштво | Зауставимо дигитално насиље, Обележавање недеље деца у саобраћају, Месец лепих порука | Циљ активности је правилно коришћење Интернета, развијање толеранције, подизање саобраћајне културе |
| Волонтерски сервис Звездара и одељење за друштвене делатности Градске општине Звездара | Конкурс за најпоруку и најидеју о лепој и успешној старости и старењу, Тајна лепе старости | Циљ конкурса је да афирмише здраве стилове живота, активну и достојанствену старост |
| Општина Звездара | Сарадња ученичких парламената на локалном нивоу | Размена искустава, вештина комуникације, дружење |
| Организација Црвени крст Звездара | Едукативна предавања, Превенција ХИВ/СИДА, Борба против трговине људима, наркоманија | Сензибилизација младих на одређене теме и стварање позитивног окружења за деловање и јачање младих у друштву |
| Пријатељи деце општине Звездара |  | Свестран и слободан развој личности детета и потпуније остваривање Конвенције о правима детета |

# 9. ПРОФЕСИОНАЛНО ИНФОРМИСАЊЕ УЧЕНИКА

ОРГАНИЗАТОР

Одељењске старешине, предметни наставници, учитељи, наставници српског језика, наставници физичке културе, библиотекар, педијатар, психолог, одељењске старешине VIII разреда.

Сви објекти ће се користити у складу са наставним плановима, програмирањем одељењских већа и стручних актива и Дечијег савеза.

Јединствен за поједине облике рада са ученицима (упознавање историјских обележја, културе, традиције и васпитавање укуса и опште културе) је сам град Београд (Калемегдан, ЗОО врт, Сајам, град са река, градске улице, спомен музеји и други објекти општег значаја), погодан за својеврсно упућивање у туристичке и културне вредности. Ови садржаји су пожељни јер, чињеница је, родитељи мало времена посвећују оваквим активностима са децом, тако да, уколико школа то не чини, мало познају свој град.

Програм сарадње са друштвеном средином обухвата и облике сарадње са дечијим вртићима у насељу (културни садржаји и упознавање предшколске групе деце са школом), институцујама и организацијама у оквиру реализације програма учења страних језика обуке на рачунарима или других садржаја интересантних за ученике; Спортски савез Звездаре на програмима организованог бављења спортом и рекреацијом; културно-уметничким друштвима у оквиру неговања личних склоности ученика, клубовима, институцијама и значајним појединцима из света културе и науке у оквиру организовања сусрета, манифестацијама одређених програма образовног, културног илизабавног садржаја. Програм појединих друштвених организација (Дечији савез, Црвени крст, еколошка асоцијација, Дечји културни центар, радионице овог Центра, програм ''Радионице под отвореним небом'') су уткани у садржаје школског програма и чине његов саставни део.

школа је природом своје делатности отворена за бројне и богате облике сарадње када они имају конкретну програмску дефиницију и јасне вапитне и образовне основе и циљеве.

Посебан значај има сарадња са локалном заједницом која је направила детаљан програм сарадње који се налази у прилогу.

**Сарадња са родитељима** је неодвојива од укупне функције школе. Она је свакодневна у контактима одељењских старешина и наставника, периодична у решавању одређених задатака или питања конкретних одељењских заједница преко одељењских Савета родитеља и општа на нивоу активности Савета родитеља школе у решавању питања од интереса за ученике и школу (уређење школе, екскурзије, излети, настава у природи, организација рада школе и сл.). Посебно поглавље ове сарадње чине активности педагога, психолога и одељењских старешина на решавању конкретних питања рада, учења, развоја и понашања ученика.

Сарадња са родитељима је битан и у остваривању програма културне делатности школе, уређења и одржавања, очување васпитне и социјалне функције као и остваривање целокупних васпитно-образовних задатака. Као смерница за побољшање сарадње са родитељима служиће нам анкете родитеља о садарњи са школом као и информације после посете родитеља часовима која ће се реализовати задње недеље у месецу а на основу најаве три дана пре жељеног часа.

# 10. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Информације о школи су свакодневно присутне у ђачким породицама, по правилу са дозом субјективног става, и у непсредној друштвеној средини, са мање или више објективног процењивања. Широј друштвеној заједници школа је занимљива ако носи одређену атракцију, новину или изузетне резултате.

Јавност рада школе није довољна да средина буде и упозната са њеним укупним радом, тако да је део њеног укупног програма и маркетиншка активност.

Адреса Интернет презентације школе:

**www.ospavlesavic.wordpress.com**

Актуелност ове презентације треба да обезбеди да се сви садржаји рада и остварени резултати представе на ефикасан и модеран начин. Неопходно је озбиљно и истрајно ангажовање задужених наставника да овај начин представљања школе и школског живота буде редован, актуелан, динамичан и богатији. У том циљу дефинисана су задужења наставника и учествовање ученика.

1. Унутар школе овај програм обухвата:

а) успостављање интернет презентације школских активности са утврђеним садржајем чиме се обезбеђује информисање и обавештавање ученика, наставника и родитеља задовољавају одређени нивои радозналости, сазнања и забаве, подстиче и афирмише стваралаштво и задовољава потребу ученика да о себи и школи сами стварају одређену слику

б) наставне и ваннаставне активности представљене кроз изложбе ученичких радова у кабинетима и холовима. Простор у холовима ће се уређивати тематски и по принципу постојања укуса за сваку наставну област;

в) афирмисање успеха, високих резултата на такмичењима и манифестацијама, културних програма у школи преко изложбених пано-витрина у холу школе.

г) активности ученичког парламента на афирмисању ђачког ангажовања и самосталних акција (забаве, такмичења, брига о школи…)

2. Маркетнишка активност окренута свету јавности (широј друштвеној средини) обухвата:

а) информисање о раду и резултатима у пригодним приликама (Св.Сава, Дан школе);

б) афирмисање школе на такмичењима и манифестацијама општинског, градског и републичког нивоа;

в) сарадња са листовима за децу и младе у циљу популарисања ученичког стваралаштва (литерарни и ликовни радови, новинарски покушаји и сл.);

г) сарадња са редакцијама школског програма.

# 11. Е В А Л У А Ц И Ј А

I-ДОКУМЕНТА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРОГРАМСКИХ ЗАДАТАКА ШКОЛЕ

1. Глобално планирање наставе

2. Оперативно-месечно планирање

3. Праћење реализације наставних садржаја

4. Календар васпитно-образовног рада

5. Праћење и вредновање успеха ученика

6. Праћење изостајања са наставе и односа ученика према обавезама

7. Праћење и вредновање рада наставника

8. Праћење и вредновање остваривања посебних програма:

* слободних активности
* изборне наставе
* културних садржаја и манифестација
* специфичних садржаја
* едукативног садржаја
* праћења напретка деце с посебним потребама укључених у ИОП

9. Рад Савета родитеља и сарадња са родитељима

10. Програм рада Наставничког већа (ефекти и квалитет у односу на наставу)

11. Реализација програмских садржаја стручних актива

12. Реализација програмских задатака одељењских већа и одељењских старешина

13. Реализација програма стручног усавршавања

Тим за праћење: директор, помоћник директора, педагог, психолог, одељењске старешине,стручна већа и активи, Наставничко веће

Динамика: током године,посебно на завршетку класификационих периода

II-ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОСТВАРИВАЊА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

1. Вредновање квалитета реализације планираних садржаја (усклађеност планираног и оствареног, уочавање пропуста, недостатака, покретање мера и активности за целовиту реализацију планираних садржаја)
2. Ниво и обим остварења садржаја школског програма-резултати и њихова вредност у односу на планиране исходе;- реализација фонда часова са анализом међузависности садржаја, фонда и резултата
3. Реалиyација посебних програма
4. Реализација специфичних школских програма
5. Вредновање успеха ученика (пролазност, средња оцена, процена нивоа успешности у односу на планиране и остварене исходе, резултати на такмичењима)
6. Спровођење истовременог евалуационог тестирања ученика из предходно договорених наставних области и предмета са циљем утврђивања нивоа знања и процене даљих задатака.

Тим за праћење: директор, помоћник директора, педагог,

психолог, одељењске старешине, родитељи ученика, Савет родитеља,Наставничко веће

Динамика: квалификациони периоди (новембар и април)крај првог полугодишта, крај наставног периода

III- ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ПРИПРЕМАЊА НАСТАВНИКА ЗА РАД СА УЧЕНИЦИМА

1. Годишње планирање (на нивоу стручног актива; самосталност у планирању; има/нема иноваторске облике; усклађеност на нивоу наставне области или корелативних садржаја)
2. Оперативно (месечно) планирање:- благовремено и методично,

* добро/неуспешно распоређен распоред наставних јединица

(повезаност по логичким, тематским целинама),

* поштује/не уважава педагошке захтеве,
* дефинише методе и облике рада који одговарају исходима и радије бира стереотипе,
* консултује педагога и психолога

1. Припремање за час:- по темама;- припремање за сваки час детаљно или у скици;- педагошки добро осмишљено; са елементима за евалуацију, јасним задацима, циљевима и исходима...
2. Реализација:- а) Час:- добро организован;- има целину и остварен циљ

* избор метода и облика рада у складу са темом часа и исходом;
* потребна корекција у организацији часа,
* у односу према ученицима: одмерен,- примеран,- подстицајан,- недефинисан, -инертан, незаинтересован, стереотипан,
* уважава ученике, подстиче на активности,
* стрпљив, толерантан, прецизан у захтевима...

б) Оцењивање:- редовно и образложено, са свим елементима за процену

ученичког рада, знања, умења, способности,

* само усменим путем,
* само путем тестова и контролних задатака или комбинацијом усменог и писмене провере,
* подстиче, помаже, похваљује, уважава мишљење и ставове ученика, вреднује укупан однос према раду, уважава ученикову личност (могућности, посебности, способности...)

в) Слободне активности:- организује рад секција

* програм секције обезбеђује успешне активности,
* постиже запажене резултате на такмичењима или другим манифестацијама и програмима

г) Допунска настава- организована, добро осмишљена

д) Додатна настава- организована, фобро осмишљена, садржајна,

мотивише ученике, креативна

ђ) Такмичења- (припреме, ниво, обим, квалитет рада са ученицима,

резултати)

е) Сарадња са родитељима

ж) Рад у стручним органима (активности, идеје, допринос

унапређивању наставе и укупног рада у школи)

з) Стручно усавршавање

Тим за праћење: директор, помоћник директора, педагог, психолог

Динамика: редовно током године

IV-ПРАЋЕЊЕ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА ОСТВАРИВАЊА САРАДЊЕ НАСТАВНИКА СА РОДИТЕЉИМА УЧЕНИКА

1. Разговори са родитељима (,,дан отворених врата’’) о учењу, постигнућима, ставовима, способностима, нивоу остварених исхода, мерама за постизање жељених исхода, проблемима, тешкоћама, помоћи...
2. Познавање породичне ситуације ученика и поступање у зависности од изражене потребе.
3. Родитељски састанци (редовна и актуелна тематика рада ученика)
4. Благовремено реаговање и сарадња са педагогом и психологом у ситуацији које то подразумевају (учење, изостајање, промене у понашању, појаве, развој...)
5. Едукативни разговори са родитељима о развојним потребама ученика, појавама, запажањима (укључујући тим стручњака)
6. Редовно информисање родитеља освим актуелним питањима наставе, учења и развојних потреба
7. Саветодавни рад и помоћ у избору средње школе
8. Укључивање родитеља у школске активности и реализовање одређених садржаја рада.

Тим за праћење: одељењске старешине,наставници у разредном већу, педагог, психолог, здравствени тимови, савети родитеља у одељењу, директор

Динамика: свакодневно и периодично (квалификациони периоди)

V-ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

1. Учествовање у раду семинара за примену метода и облика активне наставе и активног учења

2. Примена поступака, метода и облика активне наставе и активног учења

3. Учествовање у раду семинара “Корак по корак за основну школу”

1. Учествовање у раду семинара за акредитоване програме, пројекте и пилот пројекте
2. Учествовање у раду семинара у организацији стручних друштава и актива
3. Припремање и извођење угледних часова
4. Објављивање искустава из наставне праксе (Наставничко веће, стручни часописи, педагошке публикације...)
5. Учешће у раду семинара (едукација) за примену нових садржаја, школског програма и посебних школских програма
6. Учешће у изради и примена садржаја специфичних школских програма (изборни програми)
7. Учествовање у припремању школског развојног плана.

Тим за праћење: педагог, директор, помоћник директора, стручни активи

VI – ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА УЧЕНИКА У НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ

1. Увид у однос према учењу и осталим ученичким обавезама
2. Праћење квалитета и нивоа учења (редовно и са циљем да се успешно савладају наставни садржаји и остваре жељени исходи; нередовно, само када се очекује оцењивање; само са циљем да се поправи оцена; неуједначено са променљивом мотивацијом; недовољно, без мотивације...)
3. Праћење активности на часу
4. Праћење извршавања задатака
5. Укључивање у рад секција или посебне садржаје и активности према интересовању и способностима
6. Успешност похађања допунске наставе (погодности индивидуалног рада)
7. Укључивање у рад додатне наставе (интересовања, самосталност, креативност...)
8. Припремање за такмичења и манифестације (резултати, афирмисање).

Тим за праћење/ извршиоци: наставници, одељењске старешине, педагог, психолог, директор , помоћник директора

Динамика: редовно (свакодневно)

током године

VII – ПРАЋЕЊЕ ОДНОСА УЧЕНИКА ПРЕМА ДУЖНОСТИМА

1. Похађање наставе
2. Ефикасност мера за смањење изостајања са наставе
3. Понашање (поштовање правила школе)
4. Однос према имовини школе
5. Ефикасност васпитно-дисциплинских мера
6. Индивидуални однос према дужностима (у односу на одељење и разред)
7. Праћење појава промена става према дужностима
8. Формирање ставова о дужностима
9. Однос и ставови родитеља према ђачаким дужностима.

Тим за праћење: одељењски старешина, наставници, педагог, психолог, родитељи

Динамика: дневно

VIII - ПРАЋЕЊЕ ВРЕДНОВАЊА САДРЖАЈА АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У СЛОБОДНОМ ВРЕМЕНУ

1. Програми и садржаји рада секција
2. Остваривање програма секција
3. Облици и методе рада (самосталност, креативност, истраживања, решавање проблема, иницијатива ученика...)
4. Представљање постигнућа (програми, смотре, пригодне манифестације)
5. Такмичења и резултати
6. Анализа постигнућа у раду секција у односу на успех ученика и развој личности (мишљење, ставови, знање, способности)

Тим за праћење: наставник, одељењски старешина, педагог, психолог, директор , помоћник директора, родитељи

Динамика: октобар – јун

IX- ЕВАЛУАЦИЈА РАДА ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА

1. Обим и квалитет учешћа у глобалном и оперативном планирању наставе и осталих облика рада са ученицима.
2. Праћење и припремање наставника за час (консултације, сугестије, предлагање решења, уочавање иновација...)
3. Разговори са наставницима о свим питањима наставе
4. Учествовање у анализовању свих облика рада са ученицима и предлагање мера и активности за унапређивање рада
5. Учествовање у припремању садржаја посебних школских програма и праћење њиховог остваривања
6. Праћење реализације садржаја наставних планова и програма (извештаји, анализе, запажања, оцене, мере...)
7. Инструктивно- педагошки рад са наставницима
8. Учествовање у раду семинара за спровођење реформе образовања
9. Укључивање у све програме едукације за примену школског програма и посебних школских програма
10. Учествовање у свим активностима школског развојног планирања
11. Разговори са родитељима у циљу решавања свих потреба ученика
12. Рад са ученицима (у разреду и индивидуално)
13. Сарадња са стручним установама и институцијама

Тим за самоевалуацију: педагог и психолог

Тим за евалуацију: Наставничко веће

Динамика: IX-VI; крај полугодишта и крај школске године

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај праћења и вредновања** | **Начин праћења и вредновања** | **Време** | **Носиоци праћења и вредновања** |
| Планови рада стручних органа и стручних већа | Присустцовање раду стручних органа, увид у записнике, извештаји | Полугодиште | Стручни сарадници |
| Стручно усавршавање запослених | Евиденција библиотекара школе и портфолио запослених | Полугодишње | Педагошки колегијум |
| Професионална орјентација | Евиденционе листе | Тромесечно | Психолог |
| Реализација 40 – часовне радне недељезапослених | Дневници рада редовне наставе, дневници ваннаставних активности | Класификациони периоди | Педагог |
| План рада органа управљања | Записници | Током године | Директор школе |
| Реализација излета, екскурзија, наставе у природи | Извештаји о реализованим активностима | Након реализације активности | Директор школе  Савет родитеља |
| Сарадња са локалном самоуправом | Извештаји, резултати такмичења, наступи | Полугодишње | Директор школе |
| Инклузивно образовање | ИОП-и, постигнућа ученика, извештај дефектолога | Полугодишње | Тимови за ИОП |
| План здравствене заштите | Извештаји лекара из Дома здравља Звездара | Полугодишње | Психолог |
| Програм заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања | Евиденционе листе  Дисциплинска свеска | Полугодишње | Чланови тима |
| Програм школског маркетинга | Број уписаних ученика у први разред | На крају школске године | Директор школе, стручни сарадници |
| Реализација развојног плана | Извештаји | Полугодишње | Педагог |

# 12. ДОДАТАК

## 12.1. ПРОГРАМ САРАДЊЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

# Програм Пријатеља деце општине Звездара

**ПријатељидецеопштинеЗвездара**су друштвена невладина организација од посебног значаја, која се бави бригом о деци и заштитом права детета.Своје активности организација остварује у складу са Законом о удружењима грађана, Законом о основама система образовања и васпитања, Конвенцијом о правима детета ОУН а намењене су деци и младима до 18 године.

Организација је део мреже градске организације – Пријатељи деце Београда и републичке организације – Пријатељи деце Србије.

Календарзаједничкихпрограмаиактивностијеусклађенсашколскимкалендаромзашколску 2014/15. годину.

Реализацијомовихпрограмажелимо дадопринесемо: програмскиосмишљенимиорганизованимактивностимадеце и младих, јачањуулогеизначајародитеља, наставникаиваспитачаунепосредномостваривањупрограма, свестраномислободномразвојуличностидететаипотпунијемостваривањуКонвенцијеоправимадетета.

ПланиранипрограмииактивностићебитиреализованиусарадњисаГрадском општином Звездара, основнимисредњимшколама, ПредшколскомустановомЗвездара, Библиотеком"ВукКараџић", УК "ВукКараџић", градском и републичком организацијом Пријатељи деце, институцијамаиорганизацијамакултуреиспорта, средствимаинформисањаисвимаонимакојижеледапомогнуњиховуреализацију.

Највећи део средстава за реализацију годишњег програма рада и активности организација добија из буџета Градске општине Звездара а део из донација и на основу пројеката којима конкурише код државних органа, фондова и институција.

Могуће су измене и допуне предложеног Календара током године.

| **МЕСЕЦ** | **ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ** |
| --- | --- |
| ЈУЛИ /АВГУСТ | 1. Анализа остварених програма и активности у школској 2012/13. години - израда годишњег извештаја  2. Програмирање рада у школској 2013/14. години  3. Припреме за почетак нове школске године (штампање диплома, признања, захвалница)  4. Бесплатни програми током летњег распуста (за основце и средњошколце)  \*Програм ПОЉЕ ПО ПОЉЕ – КРЕАТИВНО ЛЕТО У ДВОРИШТУ – креативне радионице за старије основце и средњошколце, сваке суботе од 6. јула до 31. августа 2013.г. у МЗ „Миријево“  \*Програм ЛЕТЊИ РАСПУСТ – МОЈ ИЗБОР!:сликарство, иконопис, стрип,графика - креативне радионице(Пријатељи деце Београда, од 5. до 16. августа 2013.г. у ОШ „Дринка Павловић“ |
| СЕПТЕМБАР | 1. Операционализација програма у вртићу, школи и општини - основе, циљеви, задаци,  реализатори програма  2. ДЕЧЈА НЕДЕЉА– Припреме за реализацију програма обележавања ″Дечје недеље″ у вртићу, школи, општини  3. Инструктивни састанци са васпитачима, учитељима, наставницима и другим сарадницима  4. Креативне радионице за наставнике - припрема Дечје недеље |
| ОКТОБАР | 1. ДЕЧЈА НЕДЕЉА 2013(од 7. до 13. октобра)  Мото: «СЛУШАЈТЕ МАМА И ТАТА, ЖЕЛИМ СЕСТРУ ИЛ БРАТА»  \* Отварање Дечје недеље, сусрет деце и младих са председником општине  Међугенерацијски мостови – програм за децу и старије  \* Програми у школама, дечјим установама, општини - ДОБРОДОШЛИЦAза ђаке прваке  \* "ДЕЦА ДЕЦИ"- хуманитарне акције и акције дечје солидарности  \* Округли сто за младе  \* Промоција пројекта „Grab yourfuture”  \* Манифестације дечјег стваралаштва - Дечји вашари, изложбе, концерти, приредбе, играонице...  2. Двадесети конкурс"МАЛИ ПЈЕР" за најбољу дечју карикатуру (за основце и средњошколце) расписивање и спровођење конкурса - у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић" |
| НОВЕМБАР | 1. ДЕЧЈИ ДАН БИБЛИОТЕКЕ – у сарадњи са Библиотеком „Вук Караџић“  2. Организовање школских такмичења:  \* НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дует, терцет, квартет)  3. "ОДШКРИНИ ВРАТА ПРОШЛОСТИ ДА САЧУВАШ БУДУЋНОСТ"-изложба и додела награда  Литерарни и ликовни конкурс, у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"  4. Светски дан детета на Звездари – обележавање Светског дана детета у сарадњи са образовно-васпитним установама, Канцеларијом за младе и ГО Звездара |
| ДЕЦЕМБАР | 1. Општинскатакмичења:  Дечјемузичкесвечаности ДЕМУС 2013/2014 у МШ „Владимир Ђорђевић“  \* НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  2. Новогодишњи програми у вртићима, школама, општини и граду -  "ДЕЧЈИ НОВОГОДИШЊИ БАЗАР" |
| ЈАНУАР | 1. Бесплатни програми током зимског распуста  ЗИМСКИ РАСПУСТ – МОЈ ИЗБОР (за основце и средњошколце)  (креативне радионице) у сарадњи са Секретаријатом за спорт и омладину |
| ФЕБРУАР | 1. Општинскотакмичење:  Дечјемузичкесвечаности ДЕМУС 2013/2014 у МШ „Владимир Ђорђевић“  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дует, терцет, квартет)  2. Градско такмичење НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  3.Општинска завршница конкурса "МАЛИ ПЈЕР"  (изложба најбољих радова, додела награда и признања)  4. ″УСУСРЕТУСКРСУ″ - Расписивање ускршњегликовногконкурса за  предшколце и основце: изложба, доделанаградаипризнања |
| МАРТ | 1. Општинска такмичења  \* РЕЦИТАТОРИ (за основце и средњошколце)- у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"  \* ДЕМУС а)ГРУПЕ ПЕВАЧА  б) МАЛИ ИНСТРУМЕНТАЛНИ САСТАВИ  ц) ОРКЕСТРИ  \* ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ ЗВЕЗДАРЕ- такмичење у драмском стваралаштву:  а) мале драмске форме (предшколци, основци, средњошколци)  б) представе (основци и средњошколци)  2. ЂАЧКА ПЕСНИЧКА СУСРЕТАЊА - школска такмичења  -у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"-  3. Градска такмичења: (крајем марта)  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дуети, терцети, квартети) |
| АПРИЛ | 1. Градска завршница конкурса "МАЛИ ПЈЕР" – изложба – 1. април 2013.г. у Центру „Шумице“  2. ″УСУСРЕТУСКРСУ″ - Општинсказавршницаускршњегликовногконкурса за  предшколце и основце: изложба, доделанаградаипризнања – од 16. до 18. априла  3. ДЕМУС – ХОРОВИ -Општинско такмичење  4. ″ПОЗОРИШТЕ ЗВЕЗДАРИШТЕ″ - 12. Дечји позоришни фестивал под покровитељством Градске општинеЗвездара  5. Градска такмичења:  \* ГРУПЕ ПЕВАЧА  \* МАЛИ ИНСТРУМЕНТАЛНИ САСТАВИ И ОРКЕСТРИ |
| М А Ј | 1. ЂАЧКА ПЕСНИЧКА СУСРЕТАЊА (за основце и средњошколце)  сусрети деце-песника и песника за децу у школама и општинска завршница  2. Градска такмичења:  \* ХОРОВИ  \* ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ БЕОГРАДА (представе)  \* ФЕСТИВАЛ КРАТКИХ ДРАМСКИХ ФОРМИ ДЕЦЕ БЕОГРАДА  3**.** Републичко такмичење рецитатора ″Песниче народа мог″  4. Ревија победника Дечјих музичких свечаности - ДЕМУС 2013/2014  5. МАЈСКЕ ИГРЕ – Републичко такмичење у драмском стваралаштву |
| Ј У Н | 1. Градска такмичења/смотре:  ЂАЧКА ПЕСНИЧКА СУСРЕТАЊА (за основце и средњошколце)  2. Републичка такмичења/смотре:  ОРКЕСТРИ  ХОРОВИ  3. НАЈБОЉЕ ЗА НАЈБОЉЕ - свечани програм за ученике генерације  основних и средњих школа на Звездари  4. Програмирање рада за школску 2014/2015. годину |

# Заштита од пожара – Добровољно ватрогасно друштво Звездара

**Циљ програма:** Подизање знања код деце у области заштите од пожара - са акцентом на узрок несреће: несмотрену дечију игру, нехат, непажњу и непознавање опасности, односно заштита деце од пожара, експлозија и пиротехничких средстава.

**Узраст:** сви ученици трећег разреда основне школе

**Методологија:** 2 предавања по сменама у септембру и октобру октобру

За заинтересоване школе предвиђено је и квалификационо **квиз такмичење** ватрогасног подмлатка – ученика основних школа са територије општине Звездара под називом »ПОКАЖИ ШТА ЗНАШ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА.«

О терминима за такмичење заинтересоване школе ће бити накнадно обавештене.

Припреме ученика и избор представника за финално Квиз такмичење обавиће се у школама, а обуку ученика извршиће инструктори Добровољног ватрогасног друштава Звездара.

# Програм здравственог васпитања

**Главни циљ** пројекта је подизање здравствене културе код младих кроз информисање и едукацију

**Специфични циљеви** по областима:

*Наставак рада развојног саветовалишта кроз подизање здравствене културе у области репродуктивног здравља*

1. Промоција репродуктивног здравља шире схваћена која, поред ширења знања и вештина везаних за очување репродуктивног здравља и биолошког потенцијала, треба да покуша да делује и на размишљања младих о браку, породици, рађању деце, релацији између жене и мушкарца
2. Усвајање основних знања о репродуктивном здрављу (ризично понашање, пубертет, физиологија репродукције, начини контроле рађања, полно преносиве инфекције, доношења важних животних одлука, вештине комуникације, односи међу вршњацима, партнерски односи...)
3. Утицај на формирање правилних ставова и развијање релевантних вештина како би млади очували и унапредили своје репродуктивно здравље

Узраст: ученици осмог разреда

Методологија рада: трибине, радионице

*„Знање је моћ“-подизање нивоа информисаности и знања о психоактивним супстанцама и болестима зависности*

1. Стицање знања о негативним утицајима дувана, алкохола и различитих врста дрога код адолесцената по здравље, тј. физички и психички развој
2. Развијање социјалних вештина код адолесцената како да се критички понашају у ситуацијама када треба да се уздрже од злоупотребе ПАС, пруже отпор притиску ка злоупотреби ПАС, пруже отпот притиску рекламних порука, подрже друге људе у у њиховој одлуци да не користе ПАС, остваре контакт са родитељима и другим лицима од поверења, како да буду активни и искористе могућности које им се нуде у заједници, а тичу се креативног коришћења слободног времена...
3. Информисање родитеља и едукација шта су то психо-активне супстанце, утицај ПАС по здравље, како препознати симптоме злоупотребе ПАС,
4. Развијање вештина родитељства које ће превентивно утицати на злоупотребу ПАС
5. Развијање вештина код наставника и стручних саарадника за примену програма превенције злоупотребе ПАС и препознавање младих који припадају ризичним групама

Циљна група: ученици седмог и осмог разреда, родитељи

Методологија рада: трибине, радионице

*„И дете остани и човек постани“- Чаробни аутобус*

Подизање свести код тинејџера о важним факторима који утичу на здраво одрастање:

1. изазови пубертета,
2. исхрана,
3. физичка активност,
4. ментална хигијена,
5. утицај информационих технологија на здравље...

Циљна група: ученици шестог разреда

Методологија: трибине, радионице

*Вршњачка едукација – ХИВ*

1. Информисање младих о епидемиолошкој слици ХИВ/АИДС у Србији и свету
2. Стицање знања код младих шта је ХИВ/АИДС, како се преноси (која су то ризична понашања)
3. Информисање и стицање знања које су полно преносиве инфекције
4. Развијање вештина код младих како да се заштите
5. Информисање младих о кондому, фемидому и осталим контрацептивним средствима
6. Информисање младих да ли и где да се тестирају
7. Подизање нивоа свести код младих о стигми и дискриминацији људи који живе са ХИВ-ом (ПЛХИВ) и повећање осетљивости за њихове потребе

Програм здравственог васпитања се реализује у сарадњи са лекарима Дома здравља Звездара, а вршњачку едукацију ће обављати ученици средњих школа који су положили тест за обављање вршњачке едукације на тему ХИВ/АИДС и прошли петодневну обуку у организацији Омладине Јазаса, UNAIDS и Градске општине Звездара.

У реализацију читавог пројекта се укључује и Национална служба за запошљавање, Звездара. Они ће анимирати лекаре који се налазе у њиховој евиденцији да се укључе у реализацију здравственог образовања у школама.

# Безбедност у саобраћају

Пројекат се реализује у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја и Управом саобраћајне полиције

**Циљеви:**

* Подизање саобраћајне културе код ученика основношколског узраста
* Подстицање вршњачке едукације
* Подстицање активнијег учешћа ученика у промоцији саобраћајне културе
* Неговање саобраћајне културе у школском амбијенту и локалном окружењу

|  |  |
| --- | --- |
| **Активности:** | |
| **Септембар** | Достављање флајера *Кратки водич за учитеље за безбедно понашање деце у саобраћају* и *Кратки водич за родитеље за безбедно понашање деце у саобраћају*, Агенција за безбедност саобраћаја  Достављање квиз књиге *Безбедно до школе*, издавачке куће *ENCOBOOK* за одељења другог разреда -  Са ученицима млађих разреда реализовати радионице на тему *Безбедан долазак у школу и повратак из школе.*  Реализатори – наставници/професори разредне наставе и стручне службе школа  Филм «Пажљивко» Агенције за безбедност саобраћаја  Општински савет родитеља – Израда плана активности у области саобраћајне безбедности – подела |
| **Октобар** | Предавање за ученике млађих разреда у сарадњи са Управом саобраћајне полиције и Агенцијом за безбедност саобраћаја  Подела едукативног и другог материјала (нови филм «Пажљивко», приручници, флуоресцентна обележја за децу) |
| **Новембар** | 11-15. новембар 2013 **Деца у саобраћају** – недељна кампања  Теме:   * Ђаци као пешаци (Поштовање саобраћајне сигнализације и прописа, употреба мобилних телефона, кретање и понашање у групи вршњака...) * Игра и саобраћај * Ђаци као сапутници * Ђаци као учесници у саобраћају (бицикл, тротинет, ролери, скејт...) * Ђаци и кампање   Теме се могу реализовати кроз реализацију васпитних задатака у оквиру редовне наставе различитих предмета, часови одељењске заједнице, изложба ликовних радова, плаката, порука, организација кампања везаних за конкретне саобраћајне проблеме у установи  Организација школских такмичења – КВИЗ *Безбедно до школе*  Реализатори: наставници разредне и предметне наставе, ученички парламент  Општинско такмичење КВИЗ *Безбедно до школе*  Стручна подршка ГО Звездара, Агенција за безбедност у саобраћају, Управа саобраћајне полиције, *ENCOBOOK* |
| **Фебруар** | Обука школских тимова (ученици седмог и осмог разреда) – вршњачких едукатора и ментора (наставници ТИО). Представници школских тимова ће у оквиру реализације часа одељењске заједнице реализовати радионице из области безбедност у саобраћају. Они ће иницирати, покретати и са ученицима старијих разреда реализовати конкурсе, изложбе, округле столове, трибине на тему безбедност у саобраћају |
| **Март** | Школски тимови реализују по две радионице са ученицима другог, трећег и четвртог разреда |
| **Мај** | Школски тимови реализују једну радионицу са ученицима другог, трећег и четвртог разреда |

## 12.2. ЛИСТА УЏБЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ

Први разред

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Нова школа | Кућа слова-Буквар почетница | Ћ.Милица, Ћ.Тодор, М.Мирослав, С.Бранко |
| Српски језик | Нова школа | Добро јутро- читанка | Ћ.Милица, З.Петровић |
| Математика | Нова школа | Разиграна математика | Ћ.Милица, Ј.Зоран Б.Марковић |
| Математика | Нова школа | Радна свеска | Ћ.Милица, Ј.Зоран |
| Свет око нас | Нова школа | Свет око нас - уџбеник | Ћ.Милица, С.Бранко, Р.Весна |

Други разред

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Нова школа | Срећни дани- Читанка | Ћ.Милица, В.Петровић |
| Српски језик | Нова школа | Граматика, правопис, језичка култура | Ћ.Милица |
| Српски језик | Нова школа | Латиница за 2. разред | Ћ.Милица, А.Вујатовић |
| Српски језик | Нова школа | Радна свеска | Ћ.Милица, Ј.Ђурђевић |
| Математика | Едука | Математика 2а | С.Јоксимовић |
| Математика | Едука | Математика 2б | С.Јоксимовић |
| Свет око нас | Нова школа | Свет око нас- уџбеник | М.Ћук, Г.Стевановић |
| Свет око нас | Нова школа | Радни листови | М.Ћук, Г.Стевановић |
| Музичка култура | Кретивни центар | Музичка култура | В.Илић |
| Ликовна култура | Креативни центар | Ликовна култура | М.Живковић |

Трећи разред

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | БИГЗ | Читанка | Ш.Весна, К.Мира |
| Српски језик | БИГЗ | Уџбеник | П.Ана |
| Српски језик | БИГЗ | Наставни листови | Ш.Весна, К.Мира, П.Ана |
| Математика | Едука | Математика 3а | Ј.Светлана, В.Бошко |
| Математика | Едука | Математика 3б | Ј.Светлана, В.Бошко |
| Природа и друштво | Нова школа | Уџбеник – Мој завичај | Ћ.Милица, С.Гордана |
| Природа и друштво | Нова школа | Радни листови | Ћ.Милица, С.Гордана |
| Музичка култура | Креативни центар | Уџбеник | Ж.Мирјана |
| Ликовна култура | Нова школа | Уџбеник | Ћ.Милица, И.Славко, Ј.Зоран |

Четврти разред

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | БИГЗ | Читанка | М.Ј.Аранђелов |
| Српски језик | БИГЗ | Уџбеник | М.Ј.Аранђелов |
| Српски језик | БИГЗ | Наставни листови | М.Ј.Аранђелов, М.Петровић |
| Математика | БИГЗ | Уџбеник | М.Макимовић |
| Математика | БИГЗ | Математика I део | М.Макимовић |
| Математика | БИГЗ | Математика II део | М.Макимовић |
| Природа и друштво | Нова школа | Уџбеник – Моја домовина | Ћ.Милица, Г.Стевановић |
| Природа и друштво | Нова школа | Радни листови | Ћ.Милица, Г.Стевановић |
| Музичка култура | Нова школа | Певам, свирам, слушам 4 - уџбеник | Ћ.Милица, З.Јевтић |
| Музичка култура | Нова школа | Певам, свирам, слушам 4 – радна свеска | Ћ.Милица, З.Јевтић |
| Ликовна култура | Креативни центар | Уџбеник | М.Живковић |

Пети разред

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Клет | Читанка | С.Наташа Шошо |
| Математика | Герундијум | Уџбеник | С.Јешић |
| Историја | Фреска | Уџбеник | Ф.Снежана |
| Биологија | ЗУНС | Уџбеник | Б.Јанић, др Р.Јанић |
| Географија | БИГЗ | Уџбеник | А.Шмигић, Р.Јокић, В.Гавриловић |
| Ликовна култура | ЗУНС | Уџбеник | К.Богдановић, мр Рајка Бошковић |
| Музичка култура | ЗУНС | Уџбеник | Др Г.Стојановић, М.Рајчевић |
| Техничко и информатичко образовање | Миг Дакта | Уџбеник | С.Милан, С.Гордана |

Шести разред

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Креативни центар | Читанка | М.Симеон |
| Математика | Герундијум | Уџбеник | С.Јешић |
| Историја | Фреска | Уџбеник | М.Шуица, Р.Радић |
| Биологија | БИГЗ | Уџбеник | Б.Наталија, Р.Јасна |
| Географија | ЗУНС | Уџбеник | Р.Ситарица,  др М.Тадић |
| Ликовна култура | БИГЗ | Уџбеник | Г.Јован |
| Музичка култура | ЗУНС | Уџбеник | Др Г.Стојановић |
| Техничко и информатичко образовање | Миг Дакта | Уџбеник | С.Милан, С.Гордана |
| Физика | БИГЗ | Уџбеник | К.Стевановић, М.Крнета |

Седми разред

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Креативни центар | Читанка | М.Симеон |
| Математика | Герундијум | Уџбеник | С.Јешић, М. Игњатовић, Д.Мишић, Н.Бабачев |
| Историја | Фреска | Уџбеник | Р.Љушић |
| Хемија | ЗУНС | Уџбеник | Др Љ.Мандић, др Ј.Королија, Д.Даниловић |
| Биологија | ЗУНС | Уџбеник | Б.Петров, С.Стевановић, К.Пауновић |
| Географија | БИГЗ | Уџбеник | Ј.Јаковљевић, Н.Бировљев |
| Ликовна култура | ЗУНС | Уџбеник | Г.Зоран |
| Музичка култура | ЗУНС | Уџбеник | Др Гордана Стојановић, Р.Милица |
| Физика | БИГЗ | Уџбеник | К.Стевановић, М.Крнета |
| Техничко и информатичко образовање | Миг Дакта | Уџбеник | С.Милан, С.Гордана |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДОДАТНИ УЏБЕНИЦИ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА | | | | | |
| Разред | Одељење | Предмет | Назив уџбеника | Издавач | Аутор |
|  | 1 | Српски језик | Српски језик – Контролни задаци од I до IV разреда основне школе | АТОС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
|  |  | Математика | Математика -контролни задаци за 1. разред основне школе | АТОС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
|  | 2 | Српски језик | Збирка задатака 1. разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
| I |  | Математика | Збирка задатака 1. разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Весна Ерић  Весна Анђелић |
|  | 3,5,7 | Српски језик | Пчелица за 1. разред | Пчелица | Маја Кораксић  Горан Марковић |
|  |  | Математика | Пчелица за 1. разред | Пчелица | Маја Кораксић  Горан Марковић |
|  | 4,6 | Српски језик | Огледалце знања Српски језик 1 –радна свеска за 1. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  |  | Математика | Огледалце знања Математика 1 –радна свеска за 1. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
| II | 1,3,5 | Српски језик | Збирка задатака 2.разред | ATOС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
|  |  |  | Контролни задаци за 2. разред | ATOС | Весна Ерић  Марина Вићентијевић |
|  |  | Математика | Збирка задатака 2.разред | ATOС | Марина Вићентијевић  Весна Ерић  Весна Анђелић |
|  |  |  | Контролни задаци за 2. разред | ATOС | Весна Ерић  Марина Вићентијевић |
|  |  | Свет око нас | Огледалце знања- Свет око нас 2радна свеска за 2.разред ос.шк. | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  | 2 | Српски језик | Контролни задаци за 2.разред | АТОС | Весна Ерић  Марина Вићентијевић |
|  |  | Математика | Контролни задаци за 2. разред | АТОС | Весна Ерић  Марина Вићентијевић |
|  |  | Свет око нас | Огледалце знања- Свет око нас 2радна свеска за 2.разред ос.шк. | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
| II | 4 | Српски језик | Збирка задатака 2.разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
|  |  | Математика | Збирка задатака 2.разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Весна Ерић  Весна Анђелић |
|  | 6 | Српски језик | Пчелица за 2.разред | Пчелица | Маја Кораксић  Горан Марковић |
|  |  | Математика | Пчелица за 2.разред | Пчелица | Маја Кораксић  Горан Марковић |
|  |  | Свет око нас | Пчелица за 2.разред | Пчелица | Маја Кораксић  Горан Марковић |
|  | 8 | Српски језик | Збирка задатака 2.разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
|  |  | Математика | Збирка задатака 2.разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Весна Ерић  Весна Анђелић |
|  |  | Свет око нас | Огледалце знања- Свет око нас 2радна свеска за 2.разред ос.шк. | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
| III | 1,3,5,7,9 | Српски језик | Збирка задатака 3. разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
|  |  |  | Контролни задаци за 3.разред | АТОС | Весна Анђелић  Марина Вићентијевић  Весна Ерић |
|  |  | Математика | Збирка задатака 3. разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Весна Ерић  Весна Анђелић |
|  |  |  | Контролни задаци за 3.разред | АТОС | Весна Анђелић  Марина Вићентијевић  Весна Ерић |
|  | 2,6 | Српски језик | Огледалце знања Српски језик 3 –радна свеска за 3. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
| III |  | Математика | Огледалце знања Математика 3 –радна свеска за 3. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  |  | Свет око нас | Огледалце знања- Свет око нас 3 радна свеска за 3.разред ос.шк. | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  | 4 | Српски језик | Збирка задатака 3. разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
|  |  | Математика | Збирка задатака 3. разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Весна Ерић  Весна Анђелић |
|  | 8 | Српски језик | Огледалце знања Српски језик 3 –радна свеска за 3. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  |  | Математика | Огледалце знања Математика 3 –радна свеска за 3. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
| IV | 1,5 | Српски језик | Збирка задатака 4. разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Зора Милошевић  Весна Ерић |
|  |  |  | Контролни задаци 4. разред | АТОС | Весна Анђелић  Марина Вићентијевић  Весна Ерић |
|  |  | Математика | Збирка задатака 4. разред | АТОС | Марина Вићентијевић  Весна Ерић  Весна Анђелић |
|  |  |  | Контролни задаци 4. разред | АТОС | Весна Анђелић  Марина Вићентијевић  Весна Ерић |
|  |  | Природа и  друштво | Огледалце знања- Природа и друштво - радна свеска за  4.разред ос.шк. | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  | 2 | Српски језик | Огледалце знања Српски језик 4 –радна свеска за 4. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
| IV |  | Математика | Огледалце знања Математика 4 –радна свеска за 4. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  | 3,7 | Српски језик | Пчелица за 4.разред | Пчелица | Маја Кораксић  Горан Марковић |
|  |  | Математика | Пчелица за 4.разред | Пчелица | Маја Кораксић  Горан Марковић |
|  |  | Природа и  друштво | Огледалце знања- Природа и друштво - радна свеска за  4.разред ос.шк. | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  | 4,6,8 | Српски језик | Огледалце знања Српски језик 4 –радна свеска за 4. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  |  | Математика | Огледалце знања Математика 4 –радна свеска за 4. разред основне школе | Публик  практикум | Светлана Миленковић |
|  |  | Природа и  друштво | Огледалце знања- Природа и друштво - радна свеска за  4.разред ос.шк. | Публик  практикум | Светлана Миленковић |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ДОДАТНИ УЏБЕНИЦИ ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА | | | | |
| **предмет** | **разред** | **назив уџбеника** | **издавач** | **аутор** |
|  | **5** | радна свеска са материјалима за | Klett | Ненад Стаменовић |
|  |  | конструкторско моделовање |  | Алекса Вучићевић |
|  | **6** | радна свеска са материјалима за | Klett | Ненад Стаменовић |
| **ТИО** |  | конструкторско моделовање |  | Алекса Вучићевић |
|  | **7** | радна свеска са материјалом за | M & G Dakta | Милан Санадер |
|  |  | конструкторско обликовање |  | Гордана Санадер |
|  | **8** | конструктор УК 8, ОК 8 (електротехника | Еduka | Драган Голубовић |
|  |  | и електроника) са упутством |  | Небојша Голубовић |
|  |  |  |  | Драгана Анђелковић |
|  | **7** | збирка задатака за 7. р. | Логос | Тања Недељковић |
| **ХЕМИЈА** |  |  |  | Тања Недељковић |
|  | **8** | збирка задатака за 8. р. | Логос | Драгана Анђелковић |
|  | **5-2,3,4,5,7** | збирка задатака из математике за 5. р. | Герундијум | Синиша Јешић |
|  |  |  |  | Драгица Мишић |
|  |  |  |  | Марко Игњатовић |
|  | **5-1,6** | збирка задатака из математике | Круг | Мира Поповић |
|  |  |  |  | Ружица Павлићевић |
|  | **6** | збирка задатака из математике за 6. р. |  | Марко Игњатовић |
|  |  |  |  | Драгица Мишић |
|  |  |  | Герундијум | Синиша Јешић |
|  | **7-1,3,5,7** | збирка задатака из математике за 7. р. | Герундијум | Наташа Бабачев |
| **МАТЕМАТИКА** |  |  |  | Драгица Мишић |
|  |  |  |  | Синиша Јешић |
|  |  |  |  | Марко Игњатовић |
|  | **7-2,4,6** | збирка задатака за 7. разред | Круг | Срђан Огњановић |
|  |  |  |  | Живорад Ивановић |
|  | **8** | збирка задатака из математике за 8. р. | Герундијум | Марко Игњатовић |
|  |  |  |  | Драгица Мишић |
|  |  |  |  | Веселинка Милетић |
|  |  |  |  | Синиша Јешић |
| **СРПСКИ ЈЕЗИК** | **5** | граматика за 5. р. | Klett | Наташа Станковић-Шошо |
|  |  | радна свеска за 5. р. | Klett | Весна Ломпар |
|  |  |  |  | Наташа Станковић-Шошо |
|  | **6** | граматика за 6. р. | Klett | Весна Ломпар |
|  |  | радна свеска уз граматику за 6. р. | Klett | Весна Ломпар |
|  | **7** | граматика за 7. р. | Klett | Весна Ломпар |
| **СРПСКИ ЈЕЗИК** |  | радна свеска за 7. р. | Klett | Весна Ломпар |
|  | **8** | граматика за 8. р. | Klett | Весна Ломпар |
|  |  | радна свеска за 8. р. | Klett | Весна Ломпар |
|  |  |  |  | Зорица Несторовић |
|  |  |  |  | Златко Грушановић |
|  | **5** | радна свеска за биологију 5. р. | Завод за уџбенике | Лепосава Симоновић |
| **БИОЛОГИЈА** | **6** | радна свеска уз уџбеник биологије за 6. р. | БИГЗ | Наталија Букуров |
|  | **7** | радна свеска уз уџбеник биологије за 7. р. | Завод за уџбенике | Бригита Петров |
|  |  |  |  | Катица Пауновић |
|  | **6** | физика 6 - збирка задатака за редовну и | Школа плус | Гордана Настић |
|  |  | додатну наставу |  | Владимир Обрадовић |
| **ФИЗИКА** | **7** | физика 7 - збирка задатака за редовну и |  | Гордана Настић |
|  |  | додатну наставу | Школа плус | Владимир Обрадовић |
|  | **8** | физика 7 - збирка задатака за редовну и |  | Гордана Настић |
|  |  | додатну наставу | Школа плус | Владимир Обрадовић |
|  | **1** | radna sveska 1. r. Play to English 1 | Klett | Ginter Gerngnos |
|  |  | udzbenik |  | Herbert Puhta |
|  |  |  |  | Visnja Brkovic |
|  | **2** | radna sveska 2. r. Play to English 2 | Klett | Ginter Gerngnos |
|  |  | udzbenik |  | Herbert Puhta |
|  |  |  |  | Visnja Brkovic |
|  | **3** | radna sveska 3. r. Play to English 3 | Klett | Ginter Gerngnos |
| **ЕНГЛЕСКИ** |  | udzbenik |  | Herbert Puhta |
| **ЈЕЗИК** |  |  |  | Danijela Atanackovic |
|  | **4** | radna sveska 4. r. Play to English 4 | Klett | Ginter Gerngnos |
|  |  | udzbenik |  | Herbert Puhta |
|  |  |  |  | Danijela Atanackovic |
|  | **5** | radna sveska 5. r. Messages 1 | Klett | Diana Goodey |
|  |  | udzbenik |  | Noel Goodey |
|  | **6** | radna sveska 6. r. Messages 2 | Klett | Diana Goodey |
|  |  | udzbenik |  | Noel Goodey |
| **ЕНГЛЕСКИ** | **7** | radna sveska 7. r. Messages 3 | Klett | Diana Goodey |
| **ЈЕЗИК** |  | udzbenik |  | Noel Goodey |
|  |  |  |  | Miles Craven |
|  | **8** | radna sveska 8. r. Messages 4 | Klett | Diana Goodey |
|  |  | udzbenik |  | Noel Goodey |
|  |  |  |  | Meredith Levy |

# 13. РАСПОРЕД ЧАСОВА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | РАСПОРЕД ЧАСОВА 2014/15, ПАРНА СМЕНА | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ПОНЕДЕЉАК | | | | | | УТОРАК | | | | | | СРЕДА | | | | | | ЧЕТВРТАК | | | | | | ПЕТАК | | | | | |
|  |  | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| Српски | Б. Симоновић | 82 | 84 | 86 | 76 | 74 |  | 74 | 86 | 84 |  |  |  | 86 | 82 | 76 |  |  |  | 74 | 76 |  | 82 | 84 |  | 84 | 76 | 74 |  | 86 | 82 |
| В. Дукић | 66 | 62 | 72 | 64 |  |  |  |  | 64 | 78 | 62 | 72 | 66 | 78 | 64 |  |  |  |  | 62 |  | 66 | 72 | 78 | 78 | 66 | 64 | 62 | 72 |  |
| Б. Иванић | 56 | 58 | 52 | 54 |  |  | 52 | 58 | 56 |  | 54 |  |  |  | 52 | 56 | 58 | 54 | 52 | 54 | 56 | 58 |  |  | 52 | 58 | 54 |  | 56 |  |
| И.Перић | 61 |  |  |  |  | 61 | 61 |  |  |  |  | 61 | 61 |  |  |  |  | 61 |  |  |  |  |  |  | 61 |  |  |  |  | 61 |
| Енглески | Д. Стојановић | 52 | 66 |  | 84 | 62 | 86 | 61 | 56 | 82 | 62 | 64 | 61 |  |  | 86 | 52 | 54 | 84 | 56 | 61 | 66 |  |  |  | 64 | 54 | 82 |  |  |  |
| Ђ. Ђорђевић | 74 | 14 | 16 | 12 |  |  |  |  |  | 18 | 44 | 76 | 16 |  | 78 | 74 | 72 | 58 | 76 | 44 | 12 | 14 |  |  |  |  | 18 | 58 | 78 | 72 |
| И. Радовановић | 22 | 24 | 48 | 42 | 46 |  | 34 | 32 | 28 | 26 |  |  | 24 | 22 | 36 | 38 |  |  | 28 | 48 | 26 | 46 | 42 |  | 38 | 34 | 32 | 36 |  |  |
| Немачки | Б. Стојковић |  |  |  | 56 | 76 | 82 |  |  | 72 | 66 | 74 | 84 | 76 | 86 | 56 | 62 |  |  | 62 |  | 84 | 74 | 66 | 82 | 72 | 86 |  |  |  |  |
| Н. Стоиљковић | 64 | 78 | 61 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 78 | 61 | 64 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нов |  |  |  |  |  |  | 54 |  | 58 | 52 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 54 |  | 58 | 52 |  |  |  |  |  |  |
| Математика | С. Крстић | 78 | 74 | 76 | 52 |  |  | 78 | 52 |  |  |  |  | 74 | 76 |  |  |  |  | 78 | 74 | 52 |  | 76 |  | 76 | 78 |  | 52 | 74 |  |
| Ј. Ирић | 58 | 54 | 64 |  | 56 |  | 58 | 54 |  |  |  |  |  |  | 54 | 58 | 64 | 56 | 64 | 56 | 58 | 54 |  |  |  |  |  | 56 | 64 |  |
| В. Милосављевић |  |  |  |  | 82 | 84 | 66 | 84 | 86 |  | 82 |  |  |  | 66 |  | 86 | 82 | 84 | 66 | 82 | 86 |  |  |  |  | 66 | 86 | 84 |  |
| . Моравчић | 62 | 61 |  | 72 |  |  |  |  |  | 61 | 72 | 62 | 62 | 61 | 72 |  |  |  | 61 | 72 | 62 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Географија | Б. Игњатовић |  |  |  | 82 | 86 | 62 | 84 | 76 |  | 64 |  |  | 78 | 54 | 58 | 72 | 56 |  | 82 | 52 | 86 | 62 | 64 |  |  |  | 72 | 78 | 76 | 84 |
| С. Стојановић |  |  |  |  |  |  |  |  | 66 | 74 | 61 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 66 | 61 |  | 74 |  |  |
| Биологија | Н. Јовић | 61 | 82 | 74 |  | 84 | 61 | 72 | 64 | 62 | 86 | 76 |  | 61 | 84 | 74 | 82 | 66 | 61 |  |  |  |  | 62 | 76 | 66 | 64 | 86 | 72 |  |  |
| И. Даниловић |  |  |  |  | 54 | 78 |  |  |  |  |  |  | 56 | 58 |  | 54 | 52 | 78 |  |  |  |  |  |  | 56 | 52 | 58 |  |  |  |
| Историја | Р. Јагличић |  |  | 66 | 86 | 61 | 64 |  |  |  |  |  |  | 82 | 62 |  | 61 | 84 | 86 | 66 | 64 |  |  |  |  | 82 |  | 62 | 84 |  |  |
| Н. Лукић |  |  |  | 74 | 72 | 54 | 56 | 78 |  | 76 | 52 |  |  |  |  |  |  |  | 58 |  | 76 | 72 | 78 | 74 |  |  |  |  |  |  |
| Физика | Н. Старчевић | 84 | 64 | 62 | 66 |  |  | 76 | 61 |  | 72 | 78 | 74 | 64 | 66 | 82 | 86 |  |  | 72 | 78 | 61 | 84 | 74 | 62 |  |  |  | 76 | 82 | 86 |
| Хемија | Б. Радић | 72 | 86 | 84 |  | 78 | 76 |  |  |  |  |  |  | 84 | 74 |  | 76 | 82 | 72 |  |  |  |  |  |  | 86 | 74 | 78 | 82 |  |  |
| Ликовно | Љ. Радојковић |  |  | 82 | 58 | 58 | 66 | 64 |  | 61 | 56 | 56 | 78 |  |  |  |  | 62 | 76 |  |  |  | 52 | 52 | 86 | 74 | 72 | 84 | 54 | 54 |  |
| Музичко | С. Васић | 54 | 72 | 56 |  |  |  | 62 | 66 | 74 |  | 58 | 86 | 52 | 64 |  |  |  |  | 54 | 58 | 78 | 61 | 82 | 84 |  | 56 | 76 |  | 52 |  |
| Информат | Е. Тодоровић |  | 66 | 6466 | 64 | 6461 |  | 86 | 62 | 52 | 58 | 84 | 82 | 7672 | 74 | 7476 | 78 | 7874 | 8286 |  |  |  | 56 | 54 | 72 | 61 |  |  |  |  | 61 |
| Физичко | Н. Поповић | 86 | 52,6 | 54,8 | 61,2 | 64,6 | 72,4 |  | 72,4 | 76,8 | 82,4 | 86 |  | 54,8 | 52,6 | 61,2 | 64,6 | 76,8 |  |  | 82,4 | 72,4 | 76,8 | 86 |  | 54,8 | 82,4 | 52,6 | 64,6 | 61,2 |  |
| А. Поповић |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Б. Раичевић |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Техничко | С. Фејзоски | 76 | 76 | 78 | 78 | 52 | 52 |  |  | 54 | 54 | 66 | 66 | 72 | 72 | 84 | 84 | 74 | 74 | 86 | 86 |  |  |  |  | 62 | 62 |  |  |  |  |
| В. Ракоњац | 76 | 76 | 78 | 78 | 52 | 52 | 82 | 82 |  |  |  |  | 72 | 72 | 84 | 84 | 74 | 74 | 86 | 86 |  |  |  |  |  |  | 61 | 61 | 58 | 58 |
| Р. Рајак |  |  |  |  |  |  | 82 | 82 | 54 | 54 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 64 | 64 | 56 | 56 |  |  |  |  |  |  |
| А. Танасковић |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 66 | 66 |  |  |  |  |  |  |  |  | 64 | 64 | 56 | 56 | 62 | 62 | 61 | 61 | 58 | 58 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | РАСПОРЕД ЧАСОВА 2014/15, НЕПАРНА СМЕНА | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ПОНЕДЕЉАК | | | | | | УТОРАК | | | | | | СРЕДА | | | | | | ЧЕТВРТАК | | | | | | ПЕТАК | | | | | |
|  |  | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| Српски | И. Перић | 65 | 53 | 67 | 67 | 53 | 65 | 67 | 53 |  |  | 53 | 67 | 65 | 53 | 67 | 67 | 53 | 65 | 53 | 67 |  | 65 |  |  | 65 | 53 |  |  | 53 | 65 |
| М. Вујновић | 51 | 83 | 85 |  | 87 |  | 83 | 85 | 51 |  |  |  | 87 | 85 | 83 | 51 |  |  |  |  |  | 51 | 87 | 83 |  |  |  | 85 | 87 | 51 |
| Д. Живковић | 73 | 71 | 63 | 77 | 75 |  | 73 | 77 | 71 |  |  |  |  |  |  | 75 | 63 | 71 | 73 | 77 | 63 | 75 | 71 |  | 77 | 75 |  | 63 | 73 |  |
| М. Новаковић | 55 | 57 |  |  |  |  | 81 |  | 57 | 55 |  |  |  | 55 | 57 | 81 |  |  | 55 | 57 | 81 |  |  |  |  |  | 55 | 57 |  | 81 |
| Енглески | М. Галић | 53 |  | 75 | 51 | 85 | 55 |  |  |  | 81 | 57 | 83 | 55 | 51 | 75 |  | 85 | 87 |  |  | 53 |  | 83 | 57 | 81 | 87 |  |  |  |  |
| М. Дамљановић |  |  |  |  | 43 | 77 | 11 | 13 | 73 | 15 | 41 | 71 | 77 | 17 | 43 |  |  |  |  | 15 | 11 | 13 | 41 |  | 73 | 71 | 17 |  |  |  |
| А. Бабић | 65 | 45 | 27 | 31 |  | 65 |  | 25 | 63 | 21 | 23 |  |  | 65 | 31 | 37 | 33 |  |  |  | 27 | 23 | 45 |  |  | 25 | 37 | 33 | 63 |  |
| Ј. Ђаковић |  |  |  |  |  |  | 35 | 49 | 47 | 67 |  |  |  |  |  |  |  |  | 49 |  | 47 | 35 | 67 |  |  |  |  |  |  |  |
| Немачки | Нов |  | 63 | 83 | 81 | 73 | 71 | 67 | 53 |  | 87 | 53 | 67 |  |  | 63 | 71 | 57 | 81 |  |  |  |  | 73 | 87 |  |  | 53 | 83 | 57 | 67 |
| Д. Павловић |  |  |  |  |  |  |  |  | 75 | 51 | 55 | 77 |  |  |  |  |  |  | 65 | 51 | 85 |  |  |  | 85 | 55 | 65 |  | 75 | 77 |
| Математика | С. Блажић | 75 | 51 | 73 |  | 77 | 53 | 53 | 51 |  |  |  |  | 75 | 77 | 73 |  | 51 | 53 | 75 | 53 | 73 | 77 |  |  | 51 | 73 | 75 | 77 |  |  |
| Д. Шура | 57 | 55 | 65 | 63 |  |  | 57 | 55 | 67 | 65 |  |  | 57 | 67 | 65 | 63 |  |  | 67 | 55 | 57 | 63 |  |  | 55 | 63 | 67 | 65 |  |  |
| О. Видојевић | 85 | 81 | 87 | 83 | 71 |  | 85 | 87 |  |  |  |  | 71 | 81 | 87 | 83 |  |  | 83 | 71 |  | 85 | 81 |  | 83 | 85 | 71 |  | 81 | 87 |
| Географија | С. Стојановић | 83 | 87 |  | 85 | 55 | 81 |  |  |  |  |  |  | 81 |  | 51 | 87 | 77 | 83 | 57 | 85 | 77 | 53 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Д. Миленковић |  |  | 67 | 67 | 65 | 75 |  |  |  |  |  |  | 73 | 71 | 67 | 67 | 75 | 63 |  |  |  |  |  |  |  |  | 63 | 71 | 65 | 73 |
| Биологија | Ј. Стефановић | 67 | 85 | 57 | 53 |  |  | 65 |  | 55 | 83 | 63 |  | 67 | 57 | 81 |  | 87 | 85 | 63 | 83 | 55 |  |  |  | 87 | 65 | 81 | 53 |  |  |
| И. Даниловић |  |  |  |  |  |  | 77 | 75 |  | 71 | 51 | 73 |  |  |  |  |  |  | 51 | 75 | 71 |  | 77 | 73 |  |  |  |  |  |  |
| Историја | Н. Топаловић | 71 | 75 | 81 | 65 | 63 |  | 87 | 67 |  |  |  |  | 85 | 63 |  | 65 | 83 | 77 |  |  |  | 67 | 75 | 81 | 71 | 77 |  | 87 | 85 | 83 |
| Н. Лукић |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 53 |  | 73 | 53 |  |  |  |  |  |  |  | 57 |  | 73 | 55 | 51 |  |
| Физика | Д. Трајковић | 87 | 73 | 77 | 75 | 67 | 83 |  |  | 65 | 85 | 81 | 63 |  |  |  | 77 | 71 | 75 | 87 | 65 |  | 73 | 63 | 85 |  |  | 83 | 81 | 67 | 71 |
| Хемија | Б. Радић |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 77 | 87 | 81 |  |  |  |  |  |  | 77 | 87 |  | 81 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| А. Вијатов |  |  |  |  |  |  | 75 | 71 | 83 |  | 73 | 85 |  |  |  |  |  |  | 71 | 73 | 75 | 83 | 85 |  |  |  |  |  |  |  |
| Ликовно | М. Пантелић |  |  |  | 87 | 51 | 51 | 71 | 73 | 77 | 63 | 67 |  | 65 |  | 53 | 53 | 81 | 65 |  |  |  |  | 55 | 55 | 75 | 57 | 57 |  | 83 | 85 |
| Музичко | Н. Вељковић | 81 | 53 | 55 | 73 | 53 | 67 | 51 | 65 |  | 57 | 85 |  | 63 | 87 | 55 |  |  |  |  |  | 83 | 71 | 57 | 75 | 53 | 51 | 77 |  |  |  |
| Информатика | И. Стојановић |  | 63 | 63 | 55 | 65 |  | 55 | 57 | 81 |  | 83 | 87 |  | 73 | 73 71 | 75 | 75 | 8587 | 85 |  | 51 |  |  | 77 | 65 | 53 |  | 67 | 53 | 65 |
| Физичко | Д. Загорац | 63 | 65,7 | 51,3 | 55,7 | 81,3 | 85,7 |  | 81,3 | 85,7 | 73,5 | 71,7 |  | 51,3 | 73,5 | 71,7 | 55,7 | 65,7 |  |  | 63 | 65,7 | 55,7 | 51,3 |  | 63 | 81,3 | 85,7 | 73,5 | 71,7 |  |
| Т. Вучковић |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Б. Раичевић |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Техничко | Р. Јовановић |  |  | 71 | 71 |  |  | 63 | 63 | 53 | 53 | 75 | 75 | 83 | 83 |  |  |  |  | 81 | 81 | 87 | 87 | 65 | 65 | 67 | 67 | 51 | 51 |  |  |
| Т. Михајловић | 77 | 77 |  |  |  |  | 63 | 63 | 53 | 53 | 75 | 75 |  |  | 85 | 85 | 73 | 73 | 81 | 81 | 87 | 87 | 65 | 65 |  |  |  |  | 55 | 55 |
| Р. Рајак |  |  |  |  | 57 | 57 |  |  |  |  |  |  | 83 | 83 | 85 | 85 |  |  |  |  |  |  |  |  | 67 | 67 | 51 | 51 | 55 | 55 |
| А. Танасковић | 77 | 77 | 71 | 71 | 57 | 57 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 73 | 73 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 13.1. РАСПОРЕД ВЕРСКЕ НАСТАВЕ И ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Понедељак | Уторак | Среда | Четвртак | Петак |
| 1. |  |  |  |  | 4 - 4 |
| 2. | 8 – 4, 8 - 6 |  |  |  |  |
| 3. | 7 – 6, 7 – 8 | 1 – 2, 1 – 6 | 1 – 4, 1 - 8 | 3 – 4, 3 – 8 | 4 – 8 |
| 4. | 7 – 2, 7 – 4 | 3 – 6 | 2 – 4 | 2 – 6 | 4 – 2, 4 – 6 |
| 5. | 8 - 2 | 2 – 8 | 2 - 2 | 6 – 1 | 3 – 2 |
| 6. |  | 5 – 4, 5 – 6, 5- 8 |  | 6 – 4, 6 - 6 | 5 - 2 |

Новица Обрадовић – верска настава

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Понедељак | Уторак | Среда | Четвртак | Петак |
| 1. | 7-5,7-7 |  |  |  | 2-1 |
| 2. | 6-5 |  | 3-5 | 3-7 | 4-5 |
| 3. | 7-1,7-3 | 8-5,8-7 | 2-3 | 4-7,4-9 | 2-5,2-7 |
| 4. |  | 8-1,8-3 | 1-1,1-3 | 1-5,1-7 | 4-1,4-3 |
| 5. |  | 6-3,6-7 | 5-5 | 3-1,3-3 |  |
| 6. |  |  | 5-1 |  | 5-3,5-7 |

Немања Шкрелић – верска настава

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр. | Понедељак | Уторак | Среда | Четвртак | Петак |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. | 7/1,5 |  | 8/2,6 | 8/1 |  |
| 3. | 7/7 | 7/2,4 | 8/4 | 8/3 |  |
| 4. | 7/3 | 7/6,8 | 6/4,6 | 6/5 | 6/3,7 |
| 5. |  | / | 6/2 | 6/1 | 8/5, 8/7 |
| 6. | 5/8 | 5/1,3,5 | 5/7 | 5/4 | 5/2,6 |

Јасмина Николић – грађанско васпитање

Домаћинство се одржава понедељком 4. час у парној смени.

Директор школе

Драгана Салопек