

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА**

**за школску 2015/2016. годину**

**OШ „ПАВЛЕ САВИЋ“**

**Београд, Косте Нађа 25**

**Тел/факс: 34 30 358, 30 45 31**

**e-mail: plavikrov25@open.telekom.rs**

**www.ospavlesavic.wordpress.com**

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА**

**за школску 2015/2016. годину**

**Београд**

**Септембар 2015. год**

Садржај

[1. УВОДНИ ДЕО 7](#_Toc430280032)

[1.1. КРАТАК ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ 8](#_Toc430280033)

[1.2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНА 8](#_Toc430280034)

[Општи акти школе: 9](#_Toc430280035)

[1.3. ИЗВОД ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ 10](#_Toc430280036)

[- Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе разултата ученика на завршном испиту 11](#_Toc430280037)

[- Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка 11](#_Toc430280038)

[- Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима 11](#_Toc430280039)

[- Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета 11](#_Toc430280040)

[- План припреме за завршни испит 12](#_Toc430280041)

[- План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте 12](#_Toc430280042)

[- План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника, директораи напредовање у струци 12](#_Toc430280043)

[- Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика 12](#_Toc430280044)

[- План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе 12](#_Toc430280045)

[- План сарадње и умрежавања са другим школама и установама 12](#_Toc430280046)

[1.4. УСЛОВИ РАДА У ОШ „ПАВЛЕ САВИЋ“ 12](#_Toc430280047)

[1.4.1. ПРЕГЛЕД ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА И ЊЕГОВА НАМЕНА 13](#_Toc430280048)

[1.4.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА И ОПРЕМА 14](#_Toc430280049)

[1.5. КАДРОВИ 14](#_Toc430280050)

[1.6. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ 14](#_Toc430280051)

[1.7. ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ 15](#_Toc430280052)

[1.7.1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА 15](#_Toc430280053)

[1.7.2. РЕДОВНА НАСТАВА 15](#_Toc430280054)

[1.7.3. ДОПУНСКА НАСТАВА 17](#_Toc430280055)

[1.7.4. ДОДАТНА НАСТАВА 17](#_Toc430280056)

[1.7.5. ИЗБОРНА НАСТАВА 19](#_Toc430280057)

[1.7.6. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД СА ДЕЦОМ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА 22](#_Toc430280058)

[1.7.7. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА 22](#_Toc430280059)

[1.7.8. УЧЕНИЧКЕ – ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 22](#_Toc430280060)

[2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА 23](#_Toc430280061)

[2.1. ОДЕЉЕЊА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ 23](#_Toc430280062)

[2.1.1. БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА 23](#_Toc430280063)

[2.2. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК 25](#_Toc430280064)

[2.2.1. БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА 25](#_Toc430280065)

[2.3. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ 26](#_Toc430280066)

[2.3.1. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА И СМЕНА 27](#_Toc430280067)

[2.3.2. РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА 27](#_Toc430280068)

[2.4. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ 29](#_Toc430280069)

[2.4.1. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА 29](#_Toc430280070)

[2.4.2. СТРУКТУРНА ПОДЕЛА 40-ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ 38](#_Toc430280071)

[2.5. ЗАДУЖЕЊА 47](#_Toc430280072)

[2.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА 49](#_Toc430280073)

[2.7. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ 49](#_Toc430280074)

[2.8.1. ПЛАН ПОСЕТА ПОЗОРИШТУ 52](#_Toc430280075)

[2.8.2. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ СПОРТСКЕ НЕДЕЉЕ 52](#_Toc430280076)

[2.9. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ШКОЛСКУ 2015/2016. ГОДИНУ 52](#_Toc430280077)

[2.9.1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ И КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА ЗА 2015 - 2016. ГОДИНУ 55](#_Toc430280078)

[3. ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ 56](#_Toc430280079)

[3.1. ПЛАНИ ПРОГРАМ РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 56](#_Toc430280080)

[3.2. ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА 62](#_Toc430280081)

[3.3. ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА 66](#_Toc430280082)

[3.3.1. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА 1. ДО 4. РАЗРЕДА 2015/2016. 66](#_Toc430280083)

[3.3.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА 68](#_Toc430280084)

[3.3.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА 71](#_Toc430280085)

[3.3.4. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА 73](#_Toc430280086)

[3.3.5. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА 76](#_Toc430280087)

[3.3.6. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ 78](#_Toc430280088)

[3.3.7. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЈЕЗИК, КЊИЖЕВНОСТ И КОМУНИКАЦИЈУ 80](#_Toc430280089)

[3.3.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА АКТИВА СТРАНИХ ЈЕЗИКА 84](#_Toc430280090)

[3.3.9. ПЛАН РАДА СТРУЧНО ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ, ПРИРОДНИХ НАУКА И ТЕХНОЛОГИЈЕ 86](#_Toc430280091)

[3.3.10.ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ДРУШТВЕНИХ НАУКА 88](#_Toc430280092)

[3.3.11. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЗА ОБРАЗОВНУ ОБЛАСТ УМЕТНОСТ 90](#_Toc430280093)

[3.3.12. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА 93](#_Toc430280094)

[3.3.13. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ 96](#_Toc430280095)

[3.3.14. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ 97](#_Toc430280096)

[3.3.15. ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА 99](#_Toc430280097)

[3.3.16. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА 100](#_Toc430280098)

[3.3.17. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА 102](#_Toc430280099)

[3.3.18. ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ И ВЕРОНАУКА 103](#_Toc430280100)

[3.4. ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ 106](#_Toc430280101)

[3.4.1. СРПСКИ ЈЕЗИК 106](#_Toc430280102)

[3.4.2. ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 112](#_Toc430280103)

[3.4.3. MATEMATИKA 125](#_Toc430280104)

[3.4.3. ГЕОГРАФИЈА 134](#_Toc430280105)

[3.4.4. БИОЛОГИЈА 143](#_Toc430280106)

[3.4.5. ФИЗИКА 164](#_Toc430280107)

[3.4.6. ХЕМИЈА 170](#_Toc430280108)

[3.4.7. ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО 176](#_Toc430280109)

[3.5. СЕКЦИЈЕ 176](#_Toc430280110)

[3.5.1. ДРАМСКА СЕКЦИЈА 176](#_Toc430280111)

[3.5.2. ЛИНГВИСТИЧКА СЕКЦИЈА 177](#_Toc430280112)

[3.5.3. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈЕ 178](#_Toc430280113)

[3.5.4. НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА 178](#_Toc430280114)

[3.5.5. РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА 180](#_Toc430280115)

[3.5.6. БИБЛИОТЕЧКА СЕКЦИЈА 181](#_Toc430280116)

[3.5.7. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА 182](#_Toc430280117)

[3.5.8. МАЛИ И ВЕЛИКИ ХОР 183](#_Toc430280118)

[3.5.9. ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА 184](#_Toc430280119)

[3.5.10. ГЕОГРАФСКА СЕКЦИЈА 185](#_Toc430280120)

[3.5.11. ИСТОРИЈСКА СЕКЦИЈА 186](#_Toc430280121)

[3.5.12. ФИЗИЧКА СЕКЦИЈА – МЛАДИ ФИЗИЧАРИ – 187](#_Toc430280122)

[3.5.13. СЕКЦИЈА АРХИТЕКТУРЕ И ГРАЂЕВИНАРСТВА 188](#_Toc430280123)

[3.5.14. СЕКЦИЈА ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА 189](#_Toc430280124)

[3.5.15. МАШИНСКА СЕКЦИЈА 190](#_Toc430280125)

[3.5.16. СЕКЦИЈА МОДЕЛАРСТВА 191](#_Toc430280126)

[3.5.17. САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА 192](#_Toc430280127)

[3.5.18. СЕКЦИЈА ПРОГРАМИРАЊА - ПРВИ НИВО 194](#_Toc430280128)

[3.5.19. СЕКЦИЈА ПРОГРАМИРАЊА - ДРУГИ НИВО 195](#_Toc430280129)

[3.5.20. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА 195](#_Toc430280130)

[3.5.21. ШАХ ОД 1. ДО 6. РАЗРЕДА 197](#_Toc430280131)

[3.5.22. ШАХ 7. И 8. РАЗРЕД 198](#_Toc430280132)

[3.5.23. КОШАРКА 5. И 6. РАЗРЕД 199](#_Toc430280133)

[3.5.24. КОШАРКА 7. И 8. РАЗРЕД 200](#_Toc430280134)

[3.5.25. ОДБОЈКА 5. И 6. РАЗРЕД 201](#_Toc430280135)

[3.5.26. ОДБОЈКА 7. И 8. РАЗРЕД 203](#_Toc430280136)

[3.5.27. РУКОМЕТ 5. И 6. РАЗРЕД 204](#_Toc430280137)

[3.5.28. РУКОМЕТ 7. И 8. РАЗРЕД 205](#_Toc430280138)

[3.5.29. ФУДБАЛ 5. И 6. РАЗРЕД 206](#_Toc430280139)

[3.5.30. ФУДБАЛ 7. И 8. РАЗРЕД 208](#_Toc430280140)

[3.5.31. АТЛЕТИКА 5. И 6. РАЗРЕД 210](#_Toc430280141)

[3.5.32. СЕКЦИЈЕ НИЖИХ РАЗРЕДА 211](#_Toc430280142)

[3.6. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА 229](#_Toc430280143)

[3.6.1. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 1. РАЗРЕДА 229](#_Toc430280144)

[3.6.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2. РАЗРЕДА 230](#_Toc430280145)

[3.6.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 3. РАЗРЕДА 231](#_Toc430280146)

[3.6.4. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 4. РАЗРЕДА 231](#_Toc430280147)

[3.6.5. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА 232](#_Toc430280148)

[3.6.6. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ПЕТОГ И ШЕСТОГ РАЗРЕДА 234](#_Toc430280149)

[3.6.7. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД 235](#_Toc430280150)

[3.7. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА 236](#_Toc430280151)

[3.8. ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА 238](#_Toc430280152)

[3.9. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ПСИХОЛОГА 241](#_Toc430280153)

[3.10. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ПЕДАГОГА 247](#_Toc430280154)

[3.11. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ЛОГОПЕДА 251](#_Toc430280155)

[3.12. САВЕТ РОДИТЕЉА 255](#_Toc430280156)

[3.12.1. ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА 255](#_Toc430280157)

[3.12.2. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ 'ПАВЛЕ САВИЋ' 255](#_Toc430280158)

[3.13. ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА 256](#_Toc430280159)

[3.14. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 257](#_Toc430280160)

[3.15. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА И ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ МЕСЕЧНИ 260](#_Toc430280161)

[3.16. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА: 267](#_Toc430280162)

[3.17. ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ 268](#_Toc430280163)

[3.18. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА 270](#_Toc430280164)

[4. ТИМОВИ 273](#_Toc430280165)

[4.1. ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 273](#_Toc430280166)

[4.2. ПЛАН ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ 274](#_Toc430280167)

[4.3. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 277](#_Toc430280168)

[4.4. ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 279](#_Toc430280169)

[4.5. ТИМ ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ 285](#_Toc430280170)

[4.6. ТИМ ЗА УРЕЂЕЊЕ ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА 286](#_Toc430280171)

[4.7. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ 287](#_Toc430280172)

[4.8. ПЛАН СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА 288](#_Toc430280173)

[4.9. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ 288](#_Toc430280174)

[4.10. ПЛАН ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА 289](#_Toc430280175)

[4.11. ТИМ ЗА СТРУЧНУ ПОДРШКУ РЕДОВНИМ ШКОЛАМА 289](#_Toc430280176)

[4.12. ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНО-КОРЕКТИВНИХ ВЕЖБИ 293](#_Toc430280177)

[4.13. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТЕ 296](#_Toc430280178)

[4.14. ПЛАН ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ НА РАДУ 297](#_Toc430280179)

[4.15. ГОДИШЊИ ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ 297](#_Toc430280180)

[4.16. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА 299](#_Toc430280181)

[5. ПРОЈЕКТИ 302](#_Toc430280182)

[6. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА 303](#_Toc430280183)

[7. ПЛАН САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ 315](#_Toc430280184)

[8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ ПРОСВЕТНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА 322](#_Toc430280185)

[9. ПРОФЕСИОНАЛНО ИНФОРМИСАЊЕ УЧЕНИКА 323](#_Toc430280186)

[10. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА 324](#_Toc430280187)

[11. Е В А Л У А Ц И Ј А 325](#_Toc430280188)

[12. ДОДАТАК 330](#_Toc430280189)

[12.1. ЛИСТА УЏБЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2015/2016. ГОДИНУ 330](#_Toc430280190)

[13. РАСПОРЕД ЧАСОВА 339](#_Toc430280191)

[13.1. РАСПОРЕД ВЕРСКЕ НАСТАВЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА 342](#_Toc430280192)

# 1. УВОДНИ ДЕО

**ОСНОВНА ШКОЛА „ПАВЛЕ САВИЋ“**

Модерна, савремено конципирана школа која нуди квалитетан програм, негује правичност, атмосферу толеранције и коректне комуникације, која је у стању да одговори потребама времена и која пратинаучно-технолошка достигнућа. Школа у којој се учи како да се учи, ради, штеди, креира, тимски ствара, демократски општи, савлађују препреке, уважавају националне, верске и социјалне различитости, у којој се развијају одговорност, иницијативност, поштење, осећај припадности, развија еколошка свест и подстиче интересовање и креативност. Ово је школа која пружа пуну подршку учењу и подучавању, у коме ће коришћење информационо-комуникационе технологије (ИКT) бити свакодневна пракса и која припрема ученике за учење током целог живота, изазове константног мењања, развоја технологије. Кроз повезивање са научним установама, културним институцијама и школама у земљи и иностранству, размењивање добре праксе, развијање сарадње и реализација заједничких пројеката за унапређење рада наше школе.

Посебно се залажемо за побољшавање квалитета наставе кроз стално унапређење и едукацију наставног кадра, осавремењивање наставног процеса, а ради повећање постигнућа ученика.

## 1.1. КРАТАК ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Школа је почела са радом 1.9.1994. године као највећа школа на Балкану (по просторним могућностима) и са око 1.600 ученика.

Наставни ресурси су формирани из две већ постојеће школе у Миријеву, ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ и ОШ „Вукица Митровић“.

Због великог броја ученика школа је радила у две смене и међусмени.

Школа од самих почетака има добре просторне услове за одвијање наставе у две смене и кабинетски рад у предметној настави као и за спортске активности. Како се временом увећавао број предмета увођењем изборних предмета (Верска настава, Грађанско васпитање, Информатика и рачунарство, Цртање-сликање-вајње, Домаћинство, Чувари природе, Народна традиција, Рука у тесту, Лепо писање), дошли смо у ситуацију да јако тешко просторно можемо да одговоримо захтевима великог броја предмета у великом броју одељења. Тако смо дошли у ситуацију да често, у старијим разредима, изборне предмете морамо реализовати у супротној смени.

Ученици постижу запажене резултате на такмичењима на свим нивоима.и изванредне резултате у спорту иако су нам отежани услови за рад.

Школа данас има 1.700 ученика груписаних у 64 одељење о којима брине и са којим ради 130 заспослен у школи.

## 

## 1.2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНА

Годишњи план рада школе дефинише послове и задатке који чине скуп свих активности на остваривању Наставног плана и програма и укупне друштвене делатности школе. Чини га низ садржаја чија реализација треба да оствари јединствен циљ: испуњена, динамична и успешна школска година.

Циљеве и задатке образовања и васпитања дефинише члан 3. Закона о основама система образовања и васпитања:

* стицање општег образовања и васпитања
* складан развој личности
* припрема за живот и даље опште и стручно образовање и васпитање
* оспособљавање за даље образовање и самообразовање
* оспособљавање за примену стеченог знања и умећа
* стваралачко коришћење слободног времена
* развијање интелектуалних и физичких способности
* критичко мишљење
* развијање самосталности и заинтересованости за нова знања
* упознавање основних законитости развоја природе, друштва и људског мишљења
* развијање хуманости, истинољубивости, патриотизма и других етичких својстава личности
* васпитање за хумане и културне односе међу људима без обзира на пол, расу, националност и лично уверење
* неговање и развијање потребе за културом и очување културног наслеђа
* стицање основних сазнања о лепом понашању у свим приликама

Правни основ за израду Годишњег плана рада:

* Закон о основама система образовања и васпитања, члан 41 и члан 89 („Сл. гл. РС“, бр. 72/2009, 52/2011и 55/2013 )
* Закон о основном образовању и васпитању, члан 29 (Сл. гл. РС“, бр. 72/2009, 52/2011и 55/2013)

## Општи акти школе:

-Школски програм

- Статут,

- Правилник о правима, обавезама и одговорности ученика,

- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика,

- Правилник о организацији и полагању испита,

- Правилник о безбедности здравља на раду,

- Правилник о заштити од пожара,

- Aкт о процени ризика,

- Правила понашања,

- Пословник о раду Школског одбора,

- Пословник о раду Савета родитеља,

- Пословник о раду Наставничког већа

- Пословник о раду Ученичког парламента

- Правилник о дисциплинској одговорности,

- Правилник о избору ђака генерације,

- Правилник о систематизацији радних места,

- Правилник о раду,

- Правилник о критеријумима за одређивање запосленог за чијим радом је престала потреба,

Полазне основе при изради Годишњег плана рада школе су и:

а) **Школски развојни план,** који у основи садржи предузимање корака за унапређење планираних области у развоју школе

б) **Остварени резултати рада у претходној школској години,** који представљају основу за успешан васпитно - образовни рад у овој школској години. Успех ученика је задовољавајући. Успешан наставак школовања ученика у средњим школама је показатељ и примењивости знања које су ученици стекли у току школовања у нашој школи.

Признања и освојене награде на такмичењима говоре о значајном броју талентоване деце којима треба посветити још већу пажњу.

в) **Закључци стручних орагана школе,** који посебну пажњу посвећују раду како васпитној тако и образовној улози школе кроз све облике наставних и ваннаставних активности. Културно понашање, толерантност и разумевање су особине које треба развијати код деце у сарадњи са родитељима и предузимање мера у циљу смањења свих нежељених видова понашања код ученика.

г) **Резултати самовредновања и Акциони план за унапређење кључне области**

д) Потреба обезбеђивања **јединственог деловања свих облика рада у школи** - наставе, слободних активности, друштвено-корисног рада, друштвених организација ученика, Ученичког парламента и др., што доприноси остваривању општег циља образовања и васпитања, односно, пуног интелектуалног, емоционалног, социјалног, моралног и физичког развоја сваког ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима. Годишњи план рада школе, својом комплексношћу, реалношћу и конкретношћу планирања и програмирања, треба то и да омогући.

## 

## 1.3. ИЗВОД ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

**МИСИЈА И ВИЗИЈА**

Визија школе

Савремена настава, креативна школа, успешни и срећни ученици и иновативни наставници.

Мисија школе

Подстицање тимског рада и осамостаљивање ученика у раду и истраживању уз поштовање индивидуалних разлика. Неговање толеранције и међусобног уважавања.

Подручја која ћемо посебно развијати:

## Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе разултата ученика на завршном испиту

## Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Циљеви:

* Унапређење васпитно - образовног рада и стручно усавршавање наставника за рад са децом којој је потребна додатна подршка.
* Подизање мотивације ученика за рад и побољшавање услова за напредовање и успех свих ученика према индивидуалним могућностима.
* Развијајући функционална знања повећати ниво постигнућа и задовољства наставом, кроз уважавање способности и потреба ученика.
* Сарадња са установама које могу пружити додатну подршку ученицима.

## Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Васпитно-образовни циљеви:

* стварање и неговање позитивне атмосфере у школи уз поштовање, толеранцију и уважавање различитости;
* учествовање родитеља у планирању и поштовању правила понашања као и спровођењу мера уколико се та правила не спроводе;
* препознавање и спречавање свих видова насиља;
* подизање нивоа свести и осетљивости ученика, родитеља и наставника у препознавању насиља;
* укључивање родитеља у превентивне и интервентне активности у спречавању насиља.

## Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета

Циљеви:

* Обезбеђивање садржаја, стручне подршке и програма и ван школе за талентоване ученике;
* Осмишљавање неопходних тема за развој социјалних, друштвених и личних компетенција ученика које нису у наставним програмима;
* Мотивисање ученика на радозналост, добровољно учење, проширивање знања, учење различитих вештина кроз секције;
* Праћење интересовања ученика и прилагођавање активности програма.

## План припреме за завршни испит

## План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Циљеви:

* Устаљена пракса у планирању и креирању активности чиме је омогућено да ученици испоље своја интересовања и потребе и остваре висок степен мотивисаности и социјалне одговорности засопствено напредовање.
* Висок ниво еколошке свести и информатичке писмености и грађанске свести
* Унапређена сарадња са културним установама, еколошким и научним друштвима, хуманитарним и спортским организацијама.

## План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника, директораи напредовање у струци

Циљеви

* Стицање компетенције за наставну областа, предмете и методику наставе;
* Стицање компетенције за поучавање и учење;
* Стицање компетенције за подршку развоју личности ученика;
* Стицање компетенције за комуникацију и сарадњу.

## Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Циљеви:

* Унапређивање учења, квалитета наставе и процеса оцењивања;
* Праћење напредовања ученика кроз јасно дефинисане, заједничке, објективне и свима доступне критеријуме оцењивања;
* Популаризација наставе, науке и школе као центра културних дешавања средине.

## План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе

Циљ активности

повећање партиципације родитеља у образовно –васпитни рад школе;

## План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Циљеви:

* Праћење, превенција здравља и развијање свести о здравственој култури;
* Безбедно и ефикасно образовање ученика;
* Неговање хуманости, поштовања различитости и волонтерског духа;
* Уважавање различитог нивоа знања, способности ученика, и прилагођавање активности њиховим потребама;
* Проширивање опште културе и примена стеченог знања у животу;
* У сарадњи са другима, доприносимо квалитету личности ученика давањем различитих могућности, садржаја и активности;
* Обезбеђивање посета, укључивања у различите програме, давање могућности за ширење свести о вредностима уметности, науке, културе, образовања, заштите животне средине...;
* Остваривање успешне сарадње са школама и институцијама.

## 1.4. УСЛОВИ РАДА У ОШ „ПАВЛЕ САВИЋ“

Школа располаже са 32 учионице, салом за физичко васпитање, малом фискултурном салом за ученике од 1.-3.разреда, свечаном салом, библиотеком, кабинетом за информатику и 2 простора за боравак.

Школа не поседује све потребне просторе за рад. Због све већег броја ученика и потреба за додатним простором је све већа:

* доградња нових учионица и кабинета;
* доградња боравка за 2, 3. и 4. разред;
* фискултурна сала.
* Интезивно прикупљање потребне документације и израде пројеката за надоградњу приводи се крају. Пројекти су потписани од стране инвеститора а средства преко Агенције за инвестиције обезбеђена.

**Опремљеност школе наставним средствима**

У предходним годинама школа је из сопствених средстава успела да обезбеди средства и опрему за реализацију наставе на једном савременом нивоу. Опремање школе је приоритет ради постизања бољих резултата у учењу и на такмичењим, а деци је много лакше да савладају постављене захтеве.

.

Услови рада су задовољавајући али ћемо и даље радити на обезбеђивању нових и савременијих наставних средстава.

### 

### 1.4.1. ПРЕГЛЕД ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА И ЊЕГОВА НАМЕНА

| НАМЕНА ПРОСТОРА | БРОЈ ПРОСТОРИЈА |
| --- | --- |
| *Учионице за разредну наставу* | *16* |
| *Учионице за предметну наставу* | *15* |
| *Кабинет за ТИО* | *2* |
| *Информатички кабинет* | *1* |
| *Библиотека са читаоницом* | *1* |
| *Фискултурна сала са пратећим просторијама* | *1* |
| *Фискултурна сала - мала* | *1* |
| *Свечана сала* | *1* |
| *Наставничка канцеларија* | *2* |
| *Ђачка кухиња са трпезаријом* | *1* |
| *Боравак* | *2* |

Остале просторије представљају канцеларијски простор специфичне намене: административне службе, канцеларија директора, стручне службе школе.

У дворишту школе налази се један терен за кошарку и један терен за одбојку.

Зелена површина величине 2 ha је стрма, а самим тим и неискоришћена.

### 1.4.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА И ОПРЕМА

Сви кабинети су опремљени основним наставним средствима. Школа поседује библиотеку са 11376 књига.

У целој школи постоји могућност коришћења Интернета путем ADSL-a и Wireless конекције. Школа располаже са четири интерактивне табле и 80% учионица и кабинета је опремљено рачунарима и пројекторима.

## 1.5. КАДРОВИ

План и програм рада школе остварује 130 радника.

Стручну службу школе чине два педагога, психолог, логопед и библиотекар.

Финансијско-административни посао обавља 3 радника.

Секретарско правне послове обавља 1 радник.

Међусобна сарадња свих запослених је основни предуслов, уз добро руководство, за успех у раду.

## 1.6. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Школа се налази у стамбеном насељу у коме нема других објеката за остваривање појединих садржаја наставног програма (осим природног амбијента погодног за одређене рекреативне активности и део садржаја у природи за млађе разреде), па је упућена на одговарајуће објекте у граду што је, свакако, за културна и научно популарна подручја рада веома добро.

Социјални услови средине су, у суштини, врло неуједначени и тешко их је, у овом тренутку процењивати, с обзиром на целокупне друштвене и економске прилике. Највећи број ђачких породица има осредње материјалне услове и скромне могућности да побољша свој социјални статус. Школа ће и даље настојати да породици олакша терет школовања тако што ће све захтеве свести на неопходне када је реч о уџбеницима, прибору и опреми. Министарство просвете даје субвенцију социјално угроженим породицама за набавку уџбеника.

Када је реч о условима за остваривање садржаја опште културе, непосредна средина такође нема одговарајуће објекте (класичан тип београдских насеља без објеката за садржаје културе).

Културна делатност школе је саставни део школских садржаја (пригодне приредбе, изложбе, књижевни сусрети, развијање укуса и естетских мерила), али се код њих ова успешност мери активностима које школа преузима да ученици изграде духовна и естетска мерила. Могућности су велике, школа, природом свог посла, отворена за сарадњу са бројним институцијама културе и науке, али добрим делом, у реализацији, ограничена општим друштвеним и економским приликама.

Школа ће у овој години садржаје који задовољавају културне потребе ученика реализовати у сарадњи са организацијама чији програми допуњују и унапређују васпитно образовни процес.

Еколошки услови рада школе су повољнији у односу на школе у ужем градском ткиву. Школски природни амбијент је релативно здрава средина (простране и светле учионице, двориште које нема околна загађења, изузев саобраћајнице).

Очување таквих еколошких услова је врло важан део васпитне функције школе о чему ће се кроз остваривање појединих садржаја рада посебно старати наставници разредне наставе и биологије, наравно, уз ангажовање и свих осталих носилаца активности у школи.

Анализа досадашњег рада школе потврђује висок ниво успешности у остваривању васпитно-образовних задатака (висок проценат пролазности, успешност настављања школовања, успешно представљање школе на такмичењима и манифестацијама, очување позитивних вредности у васпитању, добрим резултатима у унапређивању рада, опремању школе и оплемењивању простора). То, свакако, подстиче да се квалитет рада очува и даље унапређује.

## 

## 1.7. ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ

### 1.7.1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Полазне основе приликом утврђивања организације рада:

Формирањем нових одељења на начин предвиђен законом и педагошком нормом.

Недовољан број кабинета отежава рад и неки часови изборних предмета реализују се у супротној смени.

Утврђивањем распореда дежурства наставника и чешћом контролом повећати мере безбедности ученика, запослених и очување школског инвентара.

Делегирањем задатака руководиоцима Стручних већа обезбедити бољу организованост и контролу спровођења одређених активности.

Редовним одржавањем састанака са руководиоцима Стручних већа обавештавати се о проблемима у настави и доносити конкретна решења и мере унапређења.

Решењима о четрдесетчасовној радној недељи утврдити конкретне задатке и задужења.

Умрежавањем рачунара, креирањем информативне стране, обезбедити бољу информисаност наставног колектива о конкретним активностима, плановима и резултатима.

Сајтом школе обезбедити бољу информисаност родитеља и ученика, као и маркетинг школе.

Поделом задужења и дневном распоредом задатака помоћно-техничког особља обезбедити боље одржавање хигијене у школи, у школском дворишту и квалитетније дежурство у ходницима.

Правовременим и адекватним планирањем рада домара (свакодневни преглед фискултурне сале, учионица, санитарних просторија, чишћење олука, кошење траве...) спречити нежељене појаве.

### 1.7.2. РЕДОВНА НАСТАВА

Редовну наставу унапредити у складу са закључцима стручних актива и Наставничког већа који су донети протекле школске године, што се превасходно односи на:

* Остваривати васпитни рад са ученицима са посебним настојањем да се у одељењским заједницама негује друштвени живот, култура понашања, ваљани однос према заједничкој имовини, окружењу и природи. Такође, развијати код ученика социјалне вештине, осећај одговорности, самодисциплине и помоћи им да максимално реализују свој потенцијал,
* Потпунију примену активне наставе, рада у паровима, индивидуализацију наставе и свестранију примену савремених наставних средстава (мултимедијална презентација - компјутери,коришћење Интернета, пројектора, касетофони, ЦД плејера, телевизора, интерактивне табле и др.)
* Укључивање већег броја учесника у процес стручног усавршавања,

повезивање са различитим експертским истраживачким институцијама, професионалним удружењима и другим школама,

квалитетније планирање и постојана провера реализованог,

обавезно вођење квалитативне описне евиденције о сваком ученику,

организовање огледних предавања,

осавремењивање наставе кроз бољу опремљеност:

библиотеке (речници, енциклопедије, приручници, издања из популарне и занимљиве науке, богат избор из књижевности),

* Извођење неких метода наставе као што су вербално смислено учење, практично смислено учење, учење целовитих делатности, решавање проблема, тимски рад , кооперативно учење и учење путем открића.
* Унапређење истраживачког рада у настави физике и хемије
* Унапређење рада са ученицима са посебним потребама кроз индивидуализацију наставе,
* Унапређење рада са ученицима, који имају потешкоће у савлађивању наставних садржаја предвиђених планом, увођењем асистената од првог до четвртог разреда основне школе
* Унапређење рада са ученицима у циљу превенције преступничког понашања
* Повезивање градива са градивом (прошлим и будућим) у истом предмету-хоризонтална корелација;
* повезивање градива истог предмета у различитим разредима-вертикална корелација;

повезивање различитих предмета

* Боља сарадња наставника разредне наставе и наставника предметне наставе
* Повезивање са ваншколским животним искуством. Спровођење корелација кроз тимски рад наставника.
* Организовање семинара за коришћење мултимедија
* Праћење коришћења мултимедија у настави
* Кроз увођење електронске базе наставних планова и припрема омогућити бољу приступачност наставног материјала и информативност
* Реализацијом пројеката са школама из иностранства размена искустава и примера добре праксе
* Развијање евалуације кроз: постављање стандарда оцењивања у разредној и предметној настави
* Редовност и динамику оцењивања у разредној и предметној настави
* Објективност и информисаност у оцењивању
* Утврђивање инструмената за праћење редовне, допунске и додатне наставе
* Боље повезивање психолошко-педагошке службе са наставницима и менторски рад са приправницима
* Побољшање односа наставник-ученик кроз радионице ненасилне комуникације,
* Унапређење активности психолошко-педагошке службе
* Ускладити планове и програме свих предмета у складу са постојећим законом.
* Унапређење сарадње са родитељима, кроз различита предавања и контакте са еминентним породичним педагозима подизање нивоа педагошке образованости родитеља
* Реализација посебних програма у циљу подизања здравствене културе ученика и стварања безбедног окружења у школи
* Праћење напредовања ученика са посебним потребама
* Учешће у изради индивидуалних програма

### 1.7.3. ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунска настава се организује за све ученике школе који имају тешкоћа у учењу или им требају додатна појашњења. Организовање ове наставе из појединих наставно-образовних области утврђује се решењем о 40-часовној радној недељи. Родитељи ће писменим путем бити обавештени о термину одржавања допунске наставе, а наставници су у обавези да воде писмену евиденцију о напредовању ученика. Направиће се план напредовања ученика и допунски часови реализовати у складу са програмом.

Директор школе може извршити прерасподелу часова ван редовне наставе зависно од потребе у појединим предметима и одељењима, у оквиру 24 часа непосредног рада са ученицима.

На часовима ће се примењивати индивидуализована настава уз већу употребу разноврсних наставних средстава.

### 1.7.4. ДОДАТНА НАСТАВА

Додатна настава се организује за ученике од четвртог до осмог разреда који показују посебна интересовања и испољавају изразите способности за поједине наставне и научне области, односно за наставни предмет који, на тај начин могу садржајније да савладају (него што је предвиђено редовним наставним програмом) и да своје испољене способности брже и адекватније развију. Додатни рад са ученицима се организује и за ученике трећег разреда из математике, због учешћа на општинском такмичењу. Критеријуме за организовање додатне наставе утврђују стручни активи, а помоћ пружа школски педагог.

Да би рад у оквиру додатне наставе био успешнији неопходно је:

* Припремити посебан програм за мотивацију ученика за додатне активности.
* Организовањем заједничких излета, припрема пред такмичење, стварајући радну атмосферу и развијајући осећај припадности групи утицати на мотивацију ученика.
* Промоцијом најбољих ученика, адекватним системом награђивања, повезивањем са другим школама у земљи и иностранству, организовањем такмичења обезбедити постојаност групе и заинтересованост ученика. Коришћењем техника електронског учења континуирано радити са ученицим, учинити им материјал доступан на сајту школе.

Један ученик може бити обухваћен додатном наставом највише из два предмета. Наставници су дужни да разраде методику рада на часовима наставе, лабораторијски рад, самостална истраживања, сарадњу са научним институцијама

### 1.7.5. ИЗБОРНА НАСТАВА

Изборну наставу изводи наставник према Правилнику о систематизацији радних места као део обавезне наставе.

У табели је дат преглед анализираних анкета у мају и септембру 2015. године.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одељење** | **Грађанско васпитање** | **Верска**  **настава** | **Рука у тесту** | **Од играчке до рачунара** | **Народна традиција** | **Чувари природе** | **Лепо писање** |
| 1/1 | 21 | 8 |  |  |  |  | 29 |
| 1/2 | 8 | 20 |  |  |  |  | 28 |
| 1/3 | 17 | 11 |  |  |  |  | 28 |
| 1/4 | 12 | 15 |  |  |  |  | 27 |
| 1/5 | 23 | 6 |  |  |  |  | 29 |
| 1/6 | 13 | 14 |  |  |  |  | 27 |
| 1/7 | 20 | 7 |  |  |  |  | 27 |
| 1/8 | 12 | 15 |  |  |  |  | 27 |
| **Укупно:** | 126 | 96 | / | / | / | / | 222 |
| **Број група:** | 8 | 5 | / | / | / | / | 8 |
| **Одељење** | **Грађанско васпитање** | **Верска настава** | **Рука у тесту** | **Од играчке до рачунара** | **Народна традиција** | **Чувари природе** |  |
| 2/1 | 11 | 16 |  |  |  | 27 |  |
| 2/2 | 12 | 13 | 25 |  |  |  |  |
| 2/3 | 10 | 15 |  |  |  | 25 |  |
| 2/4 | 16 | 11 |  |  |  | 27 |  |
| 2/5 | 6 | 20 |  |  |  | 26 |  |
| 2/6 | 17 | 11 |  |  |  | 28 |  |
| 2/7 | 13 | 15 |  |  |  | 28 |  |
| 2/8 | 15 | 12 |  |  | 27 |  |  |
| **Укупно:** | 100 | 113 | 25 | / | 27 | 161 | / |
| **Број група:** | 8 | 6 | 1 | / | 1 | 6 | / |
| **Одељење** | **Грађанско васпитање** | **Верска настава** | **Рука у тесту** | **Од играчке до рачунара** | **Народна традиција** | **Чувари природе** |  |
| 3/1 | 11 | 17 |  |  | 28 |  |  |
| 3/2 | 13 | 13 |  |  | 26 |  |  |
| 3/3 | 11 | 15 |  |  | 26 |  |  |
| 3/4 | 17 | 12 |  |  | 29 |  |  |
| 3/5 | 19 | 11 |  |  | 30 |  |  |
| 3/6 | 16 | 10 |  |  |  | 26 |  |
| 3/7 | 18 | 7 |  |  | 25 |  |  |
| 3/8 | 14 | 11 |  |  | 25 |  |  |
| **Укупно:** | 119 | 96 | / | / | 189 | 26 | / |
| **Број група:** | 8 | 5 | / | / | 7 | 1 | / |
| **Одељење** | **Грађанско васпитање** | **Верска настава** | **Рука у тесту** | **Од играчке до рачунара** | **Народна традиција** | **Чувари природе** |  |
| 4/1 | 17 | 9 |  |  |  | 26 |  |
| 4/2 | 11 | 16 |  |  | 27 |  |  |
| 4/3 | 24 | 4 |  |  | 28 |  |  |
| 4/4 | 14 | 14 |  |  | 28 |  |  |
| 4/5 | 16 | 9 |  | 25 |  |  |  |
| 4/6 | 10 | 15 |  |  | 25 |  |  |
| 4/7 | 16 | 12 | 28 |  |  |  |  |
| 4/8 | 22 | 5 |  | 27 |  |  |  |
| **Укупно:** | 130 | 84 | 28 | 52 | 108 | 26 | / |
| **Број група:** | 8 | 5 | 1 | 2 | 4 | 1 | **/** |

### 1.7.6. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД СА ДЕЦОМ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

Ученицима са посебним потребама је неопходно пружити одговарајућу помоћ да би могли успешније да учествују у наставном процесу, заједно са вршњацима, и да би постизали задовољавајуће резултате. Кроз различите ваннаставне активности и радионице поспешити рад. Сарадњом са дефектолозима, олигофренолозима, логопедима и организовањем предавања за наставнике школе обезбедити квалитетнији рад са ученицима.

У сарадњи са ОШ ''Бошко Буха'' уговор који је потписан о пружању стручне подршке у образовању, као и израда индивидуалних образовних планова наставиће се и ове школске године.

У наредној школској години покушаћемо да више пажње посветимо надареној деци.

### 1.7.7. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

У оквиру 40-часовне радне недеље наставницима ће бити делегирана задужења у оквиру корективног рада са ученицима у складу са потребама. С обзиром да школу похађају ученици са посебним потребама (едукативна депривација, испод просечне интелектуалне способности, урођени и стечени физички недостаци, хронична обољења...) неоходно је организовати овакав начин рада по индивидуалним програмима.

### 1.7.8. УЧЕНИЧКЕ – ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Представљају посебан облик васпитног деловања и то путем колектива који чине сви ученици једног одељења.

Заједница се организује у свим одељењима од првог до осмог разреда, а у њиховом раду се развија друштвени живот, културно-забавни живот, рекреативна активност ученика и остварује се програм васпитног рада разредног старешине.

# 2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

## 2.1. ОДЕЉЕЊА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

### 2.1.1. БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Разред*** | ***Број*** | ***Структура по полу*** | |
| ***одељење*** | ***Ученика*** | **М** | **Ж** |
| **I – 1** | 29 | 15 | 14 |
| **I – 2** | 28 | 14 | 14 |
| **I – 3** | 28 | 14 | 14 |
| **I – 4** | 27 | 12 | 15 |
| **I – 5** | 29 | 18 | 11 |
| **I – 6** | 27 | 13 | 14 |
| **I – 7** | 27 | 15 | 12 |
| **I – 8** | 27 | 12 | 15 |
| **укупно** | **222** | **113** | **109** |
| **II – 1** | 27 | 16 | 11 |
| **II - 2** | 25 | 13 | 12 |
| **II - 3** | 25 | 13 | 12 |
| **II - 4** | 27 | 16 | 11 |
| **II - 5** | 26 | 13 | 13 |
| **II - 6** | 28 | 14 | 14 |
| **II – 7** | 28 | 16 | 12 |
| **II - 8** | 27 | 12 | 15 |
| **укупно** | **213** | **113** | **100** |
| **III - 1** | 28 | 13 | 15 |
| **III - 2** | 26 | 14 | 12 |
| **III - 3** | 26 | 13 | 13 |
| **III - 4** | 29 | 17 | 12 |
| **III – 5** | 30 | 16 | 14 |
| **III – 6** | 26 | 13 | 13 |
| **III – 7** | 25 | 13 | 12 |
| **III – 8** | 25 | 13 | 12 |
| **укупно** | **215** | **112** | **103** |
| **IV - 1** | 26 | 15 | 11 |
| **IV - 2** | 27 | 15 | 12 |
| **IV - 3** | 28 | 16 | 12 |
| **IV - 4** | 28 | 16 | 12 |
| **IV - 5** | 25 | 15 | 10 |
| **IV - 6** | 25 | 13 | 12 |
| **IV - 7** | 28 | 14 | 14 |
| **IV - 8** | 27 | 15 | 12 |
| **укупно** | **214** | **119** | **95** |
| **укупно I - IV** | **864** | **457** | **407** |
| ***Разред*** |  |  | |
| ***одељење*** |  |  |  |
| **V - 1** | 27 | 14 | 13 |
| **V - 2** | 27 | 15 | 12 |
| **V - 3** | 27 | 14 | 13 |
| **V - 4** | 26 | 14 | 12 |
| **V - 5** | 27 | 15 | 12 |
| **V - 6** | 30 | 16 | 14 |
| **V - 7** | 27 | 16 | 11 |
| **V - 8** | 27 | 14 | 13 |
| **V - 9** | 25 | 14 | 11 |
| **укупно** | **243** | **132** | **111** |
| **VI- 1** | 30 | 17 | 13 |
| **VI - 2** | 30 | 16 | 14 |
| **VI - 3** | 29 | 16 | 13 |
| **VI - 4** | 28 | 10 | 18 |
| **VI - 5** | 27 | 14 | 13 |
| **VI - 6** | 28 | 14 | 14 |
| **VI - 7** | 27 | 15 | 12 |
| **VI - 8** | 26 | 13 | 13 |
| **укупно** | **225** | **115** | **110** |
| **VII - 1** | 25 | 13 | 12 |
| **VII - 2** | 26 | 13 | 13 |
| **VII - 3** | 25 | 9 | 16 |
| **VII - 4** | 21 | 11 | 10 |
| **VII - 5** | 30 | 17 | 13 |
| **VII - 6** | 24 | 11 | 13 |
| **VII - 7** | 26 | 14 | 12 |
| **Укупно** | **177** | **88** | **89** |
| **VIII - 1** | 23 | 12 | 11 |
| **VIII - 2** | 20 | 11 | 9 |
| **VIII - 3** | 25 | 11 | 14 |
| **VIII - 4** | 23 | 12 | 11 |
| **VIII - 5** | 24 | 11 | 13 |
| **VIII - 6** | 21 | 9 | 12 |
| **VIII - 7** | 23 | 11 | 12 |
| **VIII - 8** | 26 | 14 | 12 |
| **укупно** | **185** | **91** | **94** |
| ***УКУПНО*** | **830** | **426** | **404** |
| ***од V-VIII*** |
| ***УКУПНО*** | **1694** | **883** | **811** |
| ***од I-VIII*** |
| % | **100** | **52,13** | **47,87** |

## 2.2. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

### 2.2.1. БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАЗРЕД | БРОЈ ГРУПА | БРОЈ УЧЕНИКА |
| I | 3 | 100 |
| II | 2 | 60 |

## 2.3. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ

Радни дан у школи почиње у 600 сати. Родитељи од 7:00 могу да доведу своју децу у продужени боравак. Боравак првог и другог разреда ради до 18:00.

Од 0730 сати главни дежурни, са осталим дежурним наставницима, преузима остале ученике и врши надзор над њима.

Преподневна и послеподневна настава одвијају се према следећем распореду звоњења:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ПРЕПОДНЕВНА СМЕНА*** |  | ***ПОПОДНЕВНА СМЕНА*** |
| ***0745 - звоно за улазак ђака*** |  | ***1345 - звоно за улазак ђака*** |
| 0800 – 0845 | 1. час | 1400 – 1445 |
| 0850 – 0935 | 2. час | 1450 – 1535 |
| 0935– 0955 | велики одмор | 1535 – 1555 |
| 0955 – 1040 | 3. час | 1555 – 1640 |
| 1045 – 1130 | 4. час | 1645 – 1730 |
| 1130 – 1145 | велики одмор | 1730 – 1745 |
| 1145 – 1230 | 5. час | 1745 – 1830 |
| 1235 – 1320 | 6. час | 1835 \_-1920 |

У интервалу од 1235 до 14, реализују се часови допунске и додатне наставе, слободних активности, одељенске заједнице, хора млађих и старијих разреда и оркестра. По потреби, часови секција и спорта могу се релизовати и у вечерњим сатима.

Важећи распоред од 1.септембра 2015. године налази се у прилогу на крају Школског плана за школску 2015/16.године.

### 2.3.1. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА И СМЕНА

Рад у школи организован је у две смене.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НЕПАРНА СМЕНА** | | | | | |  | **ПАРНА СМЕНА** | | | | | |
| **I** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **I** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **II** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **II** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **III** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **III** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **IV** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **IV** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **V** | **1** | **3** | **5** | **7** | **9** | **V** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **VI** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **VI** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |
| **VII** | **3** | **5** | **7** |  |  | **VII** | **1** | **2** | **4** | **6** |  |
| **VIII** | **1** | **3** | **5** | **7** |  | **VIII** | **2** | **4** | **6** | **8** |  |

### 2.3.2. РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СМЕНА „НЕПАРНА“ | ПОНЕДЕЉАК | УТОРАК | СРЕДА | ЧЕТВРТАК | ПЕТАК |
| ГЛАВНИ ДЕЖУРНИ УЛАЗ | Наташа Вељковић | Никола Топаловић | Јелена Стефановић | Драгана Павловић | Дане Загорац |
| УЛАЗ ЗА МЛАЂЕ | Славица Ђекић | Соња Савић | Ружица Чупковић | Мирјана Медић | Бојана Ристић |
| ДВОРИШТЕ | Биљана Митровић  Сања Стојановић | Луција Еремија  Савета Блажић | Данијела Шура  Мања Вујнов | Гордана Миљушевић  Данијела Живковић | Љиља Бркић  Тамара Вучковић |
| КРИЛО „Ц“ И „Д“ | Љиља Моравчић  Данијела Веселиновић | Нада Стоиљковић  Мира Дамљановић | Иван Стојановић  Анђела Тимотијевић | Оливера Видојевић | Ивана Перић  Милан Новаковић |
| КУХИЊА | Новица Обрадовић | Миодраг Пантелић | Милена Ратковић | Драгослава | Дејан Трајковић |
| КРИЛО „А“ И „Б“ | Mира Павловић  Ивана Боровац | Ана Кларић  Милена Коцић | Раде Јовановић  боравак | Радмила Рајак  Ана Танасковић | Бојана Веселиновић  боравак |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СМЕНА „ПАРНА“ | ПОНЕДЕЉАК | УТОРАК | СРЕДА | ЧЕТВРТАК | ПЕТАК |
| ГЛАВНИ ДЕЖУРНИ УЛАЗ | Бојана Симоновић | Невенка Јовић | Ана Танасковић | Силвана Фејзоски | Ана Поповић |
| УЛАЗ ЗА МЛАЂЕ | Пепица Мандушић | Ивана Петровић | Момира Матић | Татјана Митић | Бранислава Срдановић |
| ДВОРИШТЕ | Јасмина Николић,  Бранкица Лазић | Славна Крстић,  Дејан Пујовић | Никола Поповић,  Гордана Вранић | Весна Ракоњац, Зорица Тричковић | Владимир Милосављевић,  Татјана Костић |
| КРИЛО „Ц“ И „Д“ | Данијела Стојановић, Биљана Радић | Снежана Васић  Ирена Даниловић | Бранислава Игњатовић  Емилија Тодоровић | Биљана Раичевић, Стајка Јеминовић | Љубица Радојковић, Ивана Радовановић  Биљана |
| КУХИЊА | Радмила Јагличић | Ивана Јоновић | Бисерка Стојковић, Сандра Ристивојевић | Ана Рељић | Бојана Блануша,  Весна Дукић |
| КРИЛО „А“ И „Б“ | Дашанка Матић,  Мила Ђевеница | Исидора Тубић | Љиља Костић | Милица Бошковић | Даница Апостолски |

## 2.4. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ

### 2.4.1. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Презиме и име наставника | Наставни предмет који предаје | Одељења ученика у којима предаје | Недељни број часова обавезне наставе | Други наставни предмет који предаје | Одељења ученика у којима предаје | Недељни број часова изборне наставе | % редовне наставе | % изборне наставе | % Укупно |
| 1 | Новаковић Милан | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 5-9, 5-7, 6-5, 8-1 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 2 | Живковић Данијела | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 6-1, 6-7, 8-5, 8-7 | 16 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 3 | Симоновић Бојана | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 8-6, 8-4, 5-2,5-4, 7-1 | 22 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 4 | Перић Ивана | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 7-3, 7-7, 7-5, 6-3 | 16 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 5 | Иванић Бранкица | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 6-2, 6-4, 5-8, 5-6 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 6 | Дукић Весна | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 8-2, 8-8, 7-2, 7-4, 7-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 7 | Вујновић Мања | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 5-1, 5-3, 8-3, 5-5 | 19 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 8 | Смиљанић Зорица | **СРПСКИ ЈЕЗИК** | 6-6, 6-8 | 8 |  |  |  | 49 |  | 49 |
| 9 | Маја Аћимовић | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 5-4, 5-5, 5-6, 5-7, 5-9, 6-7, 6-8 | 14 |  |  |  | 75 |  | 75 |
| 10 | Дамљановић Мирјана | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 5-1, 5-3, 6-1, 6-3, 6-5, 8-1, 8-3,8-5,8-7 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 11 | Данијела Веселиновић | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 1-1, 1-3, 1-5, 1-7, 2-1, 2-3, 2-5, 2-7, 4-5, 4-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 12 | Рељић Ана | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 8-2, 8-4, 8-6, 8-8 | 8 | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 1-4, 1-8, 2-2, 2-4, 2-6, 2-8 | 12 | 100 |  | 100 |
| 13 | Стојановић Данијела | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 5-2, 5-8, 6-2, 6-4, 6-6, 7-1, 7-2, 7-4, 7-6 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 14 | Бабић Анђела | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | 7-3, 7-5, 7-7 | 6 | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 3-1, 3-3, 3-5, 3-7, 4-1, 4-3 | 12 | 100 |  | 100 |
| 15 | Радовановић Ивана | **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД** | 1-2, 1-6, 3-2, 3-4, 3-6, 3-8, 4-2,4-4, 4-6,4-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 16 | Стоиљковић Нада | **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК** | 7-1, 8-8, 6-1, 6-5, 7-5, 8-5, 8-7, 5-1, 5-3 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 17 | Драгана Павловић | **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК** | 6-3, 6-7, 7-3, 7-7, 8-1, 8-3, 5-5, 5-7, 5-9 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 18 | Стојковић Бисерка | **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК** | 6-6, 7-2, 7-6, 8-2, 8-4, 8-6, 5-2, 5-4, 5-6 | 18 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 19 | Бојана Блануша | **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК** | 6-2,6-4,6-8, 7-4, 5-8 | 10 |  |  |  | 55 |  | 55 |
| 20 | Радојковић Љубица | **ЛИКОВНА КУЛТУРА** | 5-2,5-4, 5-6, 5-8, 6-2, 6-4, 6-6, 6-8, 7-1, 7-2, 7-4, 7-6, 8-2, 8-4, 8-6, 8-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 21 | Пантелић Миодраг | **ЛИКОВНА КУЛТУРА** | 5-1, 5-3, 5-5, 5-7, 5-9, 6-1, 6-3, 6-5, 6-7, 7-3, 7-5, 7-7, 8-1, 8-3, 8-5, 8-7 | 21 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 22 | Вељковић Наташа | **МУЗИЧКА КУЛТУРА** | 5-1,3,5,7,9, 6-1,3,5,7,  7-3,5,7, 8-1,3,5,7 | 21 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 23 | Васић Снежана | **МУЗИЧКА КУЛТУРА** | 5-2,4,6,8, 6-2,4,6,8, 7-1,2,4,6, 8-2,4,6,8, | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 24 | Топаловић Никола | **ИСТОРИЈА** | 6-1,3,7, 7-3,5,7, 8-1,3,5,7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 25 | Јагличић Радмила | **ИСТОРИЈА** | 6-2,4,6, 7-1,2,4,6 | 14 |  |  |  | 70 |  | 70 |
| 26 | Лукић Надежда | **ИСТОРИЈА** | 5-1,2,3,4,5, 6,7,8,9, 6-5,8, 8-2,4,6,8 | 21 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 27 | Гордана Миљушевић | **ГЕОГРАФИЈА** | 5-5,7,9, 7-3,5,7, 8-1,3,5 | 15 |  |  |  | 75 |  | 75 |
| 28 | Стојановић Сања | **ГЕОГРАФИЈА** | 5-1,2,3,4, 6-1,3,5,7, 7-1,6, 8-4,7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 29 | Игњатовић Бранислава | **ГЕОГРАФИЈА** | 5-6,8, 6-2,4,6,8, 7-2,4, 8-2,6,8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 30 | Крстић Славна | **МАТЕМАТИКА** | 8-2,4,6,8,  6-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 31 | Видојевић Оливера | **МАТЕМАТИКА** | 5-1,3,5, 8-1 | 16 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 32 | Стајка Јеминовић | **МАТЕМАТИКА** | 5-8, 6-4,6,8, 7-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 33 | Блажић Савета | **МАТЕМАТИКА** | 6-3, 8-3,5,7 | 16 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 34 | Шура Данијела | **МАТЕМАТИКА** | 6-5, 7-3,5,7 | 16 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 35 | Милосављевић Владимир | **МАТЕМАТИКА** | 5-2,4,6, 7-1,6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 36 | Моравчић Љиљана | **МАТЕМАТИКА** | 5-7,9  6-1,7  7-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 37 | Јоновић Ивана | **ФИЗИКА** | 6-2,4,  7-1,2,4,6,  8-2,4,6,8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 38 | Дејан Трајковић | **ФИЗИКА** | 6-5,6,8  7-3,5,7,  8-1,3,5,7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 39 | Драгослава Јекић | **ФИЗИКА** | 6-1,3,7 | 6 |  |  |  | 30 |  | 30 |
| 40 | Вијатов Александар | **ХЕМИЈА** | 7-7, 8-1,3,5, | 8 |  |  |  | 40 |  | 40 |
| 41 | Радић Биљана | **ХЕМИЈА** | 7-1,2,3,4,  5,6,  8-2,4,6,8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
|  | Радић Биљана | **ХЕМИЈА** | 8-7 | 2 |  |  |  | 10 |  | 10 |
| 42 | Јовић Невенка | **БИОЛОГИЈА** | 5-4,6,8, 7-1,2,4,6, 8-2,4,6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
|  | Јовић Невенка | **БИОЛОГИЈА** | 5-2 | 2 |  |  |  | 10 |  | 10 |
| 43 | Стефановић Јелена | **БИОЛОГИЈА** | 5-3,5,7,9, 6-3,5,7, 7-3,5,7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
|  | Стефановић Јелена | **БИОЛОГИЈА** | 5-1 | 2 |  |  |  | 10 |  | 10 |
| 44 | Даниловић Ирена | **БИОЛОГИЈА** | 6-1,2,4,6,8, 8-1,3,5,7,8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 45 | Рајак Радмила | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 5-2,3,5,8  6-1,4,5,6,7,  7-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 46 | Јовановић Радослав | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 5-1,3,9  6-1,3,  7-3,5,7,  8-1,5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 47 | Танасковић Ана | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 6-6,7,8, 7-1,2,4,6,  8-1,3,7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 48 | Ракоњац Весна | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 5-2,4,6, 6-2, 7-1,2,  8-2,4,6,8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 49 | Фејзоски Силвана | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 5-4,6, 6-2,4,8, 7-6,  8-2,4,6,8, | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 50 | Коцић Милена | **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ** | 5-1,5,7,  6-3,5, 7-3,5,  8-3,5,7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 51 | Загорац Дане | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 6-1,3,5,7,  7-3,5,7,  8-1,3,5,7 | 12 | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 5-1,3,5,7,  6-1,3,5,7,  7-3,5,7  8-1,3,5,7 | 8 | 60 | 40 | 100 |
| 52 | Поповић Ана | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 5-2,4,6,8, 7-1,2,4,6,  8-2,4,6,8 | 12 | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 5-,4,6,8,  6-2,4,6,8,  7-1,2,4,6  8-2,4,6,8 | 8 | 60 | 40 | 100 |
| 53 | Раичевић Биљана | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 5-5,7, 2,4,6,8,1,3  6-1,2,3,4,5,  6,7,8 | 16 |  |  |  | 80 |  | 80 |
| 54 | Поповић Никола | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 6-2,4,6,8,  7-1,2,4,6,  8-2,4,6,8 | 12 | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 5-2,4,6,8; 6-2,4,6,8, 7-1,2,4,6, 8-2,4,6,8 | 8 | 60 | 40 | 100 |
| 55 | Вучковић Тамара | **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ** | 5-1,5,7,9, 7-5,7, 8-1,3,5,7 | 12 | **ИЗБОРНИ СПОРТ** | 5-1,3,5,7,9, 6-1,3,5,7, 7-5,7,  8-1,3,5,7 | 8 | 60 | 40 | 100 |
| 56 | Тодоровић Емилија | **ОСНОВИ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА** | 5-2,4,6,8  6-2,4,6,8  7-1,2,4,6  8-2,4,6,8 | 20 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 57 | Стојановић Иван | **ОСНОВИ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА** | 5-1,3,5,7,9  6-1,3,5,7  7-3,5,7  8-1,3,5,7 | 20 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 58 | Тасић Нада | **ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА** | Сва одељења у непарној смени | 20 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 59 | Обрадовић Новица | **ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА** | Сва одељења у праној смени | 20 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 60 | Јовановић Биљана | **ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ** | Свим одељењима | 20 |  |  |  |  | 100 | 100 |
| 61 | Ђекић Славица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 62 | Вранић Гордана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 63 | Павловић Мира | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-3 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 64 | Тричковић Зорица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 65 | Медић Мирјана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 66 | Џепчески Јелена | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 67 | Боровац Ивана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 68 | Митић Татјана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 2-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 69 | Савић Соња | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 70 | Срдановић Бранислава | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 71 | Ратковић Милена | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-3 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 72 | Ђевеница Мила | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 73 | Чупковић Ружица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 74 | Лазић Бранкица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 75 | Еремија Луција | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 76 | Петровић Ивана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 3-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 77 | Митровић Биљана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 78 | Мандушић Перса | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 79 | Бркић Љиљана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-3 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 80 | Матић Момира | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 81 | Раковић Драгана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 82 | Костић Љиља | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 83 | Кларић Ана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 84 | Пујовић Дејан | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 4-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 85 | Трифуновић Гордана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-1 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 86 | Матић Душанка | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-2 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 87 | Шкуртић Зорица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-3 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 88 | Тубић Исидора | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-4 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 89 | Малиновић Александра | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-5 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 90 | Апостолски Даница | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-6 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 91 | Богдановић Дејана | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-7 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 92 | Бошковић Милица | **РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV** | 1-8 | 20 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 93 | Јаворина Маја | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 30 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 94 | Ракићевић Јована | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 30 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 95 | Драгић Милена | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 30 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 96 | Попадић Надица | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 30 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 97 | Томић Весна | **ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II** | 1,2 разред | 30 |  |  |  | 100 |  | 100 |

### 2.4.2. СТРУКТУРНА ПОДЕЛА 40-ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Презиме и име наставника | Разред | Редовна настава | Допунска настава | Додатна настава | Обавезни изборни предмет | Изборни предмет | Разредно старешинство | **Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и кул. активности** | Секција | Укупно непосредног рада са ученицима (А) | Укупни фонд часова (а) | Припреме, планирање | Рад у стручним органима | Стручно усавршавање | Менторски послови | Дежурство у школи | Сарадња са родитељима | Вођење педагошке документације | Остали послови из годишњег плана рада | Укупно (Б) | Годишњи фонд часова (б) | Укупно А+Б | Укупни фонд часова а+б | Остали послови из гпр на годишњем нивоу | Укупно на годишњем нивоу |
| 1. | Славица Ђекић | 2-1 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 2. | Гордана Вранић | 2-2 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 3. | Мира Павловић | 2-3 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 4. | Зорица Тричковић | 2-4 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 5. | Мирјана Медић | 2-5 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 6. | Јелена Џепчески (замена Татјана Костић) | 2-6 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 7. | Ивана Боровац | 2-7 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 8. | Татјана Митић | 2-8 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 9. | Соња Савић | 3-1 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 10. | Бранислава Срдановић | 3-2 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 11. | Милена Ратковић | 3-3 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 12. | Мила Ђевеница | 3-4 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 13. | Ружица Чупковић | 3-5 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 14. | Бранкица Лазић | 3-6 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 15. | Луција Еремија | 3-7 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 16. | Ивана Петровић | 3-8 | 18 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 17. | Биљана Митровић | 4-1 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 1 | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 18. | Перса Мандушић | 4-2 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 1 | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 19. | Љиљана Бркић | 4-3 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 1 | 24 | 864 | 9 |  | 1 | / | 1 | 1 | 1 |  | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 20. | Момира Матић | 4-4 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 1 | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 21. | Драгана Мићић (замена Бојана Ристић) | 4-5 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 1 | 24 | 864 | 9 |  | 1 | / | 1 | 1 | 1 |  | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 22. | Љиљана Костић | 4-6 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 |  | 1 | / | 1 | 1 | 1 |  | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 23. | Ана Кларић | 4-7 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 24. | Дејан Пујовић | 4-8 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 25. | Гордана Трифуновић | 1-1 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8,5 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 26. | Душанка Матић | 1-2 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8,5 |  | 1 | / | 1 | 1 | 1 |  | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 27. | Зорица Шкуртић | 1-3 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8,5 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 28. | Исидора Младеновић | 1-4 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8,5 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 29. | Александра Малиновић | 1-5 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8,5 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 30. | Даница Апостолски | 1-6 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8,5 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 31. | Дејана Богдановић | 1-7 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8,5 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 32. | Милица Бошковић | 1-8 | 17 | 2 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 8,5 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 33. | Јована Ракићевић | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 8,5 | / | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 34. | Маја Јаворина | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 8,5 | / | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 35. | Весна Томић | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 8,5 | / | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 36. | Милена Драгић | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 8,5 | / | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 37. | Надица Попадић | / | / | 10 | / | 10 | | / | 10 | / | 30 | 1080 | 8,5 | / | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редниброј | Презиме и именаставника | Разред | Редовна настава | Допунска настава | Додатна настава | Обавезни изборни предмет | Изборни предмет | Разредно старешинство | Друштвене, техничке, хум. спортске и култ. активн**о**сти | Секције | Укупно непосредног рада са ученицима (А) | Годишњи фонд часова (а) | Припреме, планирање | Рад у стручним органима | Стручно усавршавање | Менторски послови | Дежурство у школи | Сарадња са родитељима | Вођење педагошке документације | Остали послови из годишњег плана рада | Укупно (Б) | Годишњи фонд часова (б) | Укупно А+Б | Укупни фонд часоваа+б | Остали послови из гпр на годишњем нивоу | Укупно на годишњем нивоу |
| 1. | Иванић Бранкица | / | 18 | 2 | / | / | / | / | 3 | 1 | 24 | 864 | 11 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 2. | Перић Ивана | 6-3 | 16 | 1 | 1 | / | / | 1 | 3 | 2 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 2 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 3. | Симоновић Бојана | 8-6 | 22 | 1 | / | / | / | 1 | / | 1 | 24 | 864 | 13 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 1,5 | 1,5 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 4. | Дукић Весна | 7-6 | 20 | / | / | / | / | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 12 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 5. | Вујновић Мања | 5-5 | 19 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 11 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 6. | Новаковић Милан | 5-9 | 14 | 2 | 1 | / | / | 1 | 1 | 1 | 20 | 612 | 8 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 13 | 468 | 33 | 1188 | 266 | 1454 |
| 7. | Живковић Данијела | 8-5 | 16 | 1 | 1 | / | / | 1 | 4 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 8. | Ђаковић Јована | / | 20 | 1 | 1 | / | / | / | 1 | 1 | 24 | 864 | 12 | 1 | 1 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 9. | Бабић Анђела | / | 18 | 1 | 1 | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 10. | Дамљановић Мирјана | 8-3 | 18 | 1 | 1 | / | / | 1 | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 11. | Рељић Ана | / | 20 | 1 | / | / | / | / | 3 | / | 24 | 864 | 12 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 12. | Стојановић Данијела | 7-2 | 18 | 1 | 1 | / | / | 1 | 3 | / | 24 | 864 | 11 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 13. | Радовановић Ивана | / | 20 | 1 | / | / | / | / | 3 | / | 24 | 864 | 12 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 14. | Аћимовић Маја | 5-6 | 14 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | / | 18 | 648 | 8 | 1 | 1 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 12 | 432 | 30 | 1080 | 240 | 1320 |
| 15. | Стојковић Бисерка | / | / | 2 | / | 18 | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 11 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 16. | Стоиљковић Нада | / | / | 2 | / | 18 | / | / | 4 | 1 | 24 | 864 | 11 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 17. | Павловић Драгана | 7-7 | / | 1 | 1 | 18 | / | 1 | 3 | / | 24 | 864 | 11 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 18. | Блануша Бојана | / | / | 1 | 1 | 10 | / | / | 1 | / | 13 | 468 | 6 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 9 | 324 | 22 | 792 | 176 | 968 |
| 19. | Пантелић Миодраг | / | 21 | / | / | / | / | / | / | 3 | 24 | 864 | 10,5 | 1 | / | / | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 20. | РадојковићЉубица | 6-2 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 21. | Васић Снежана | 6-6 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 22. | Вељковић Наташа | 6-7 | 21 | / | / | / | / | 1 | 1 | 1 | 24 | 864 | 10,5 | 1,5 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 23. | Топаловић Никола | 7-3 | 20 | / | / | / | / | 1 | / | / | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 24. | Јагличић Радмила | / | 14 | 1 | 1 | / | / | / | 1 | / | 17 | 612 | 7 | 1 | 1 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 11 | 396 | 28 | 1008 | 224 | 1232 |
| 25. | Лукић Надежда  (замена Јасмина Николић) | 6-5 | 18 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | / | 22 | 792 | 9 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 14 | 504 | 36 | 1296 | 288 | 1584 |
|  | Лукић Надежда  (замена Јасмина Николић) |  | 2 | / | / | / | / | / | / | / | 24 | 72 | 1 | / | / | / | / | 0,5 | 0,5 | / | 2 | 72 | 4 | 144 | 32 | 176 |
| 26. | Игњатовић Бранислава | 8-2 | 20 | 1 | 2 | / | / | 1 | / | / | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 27. | Миљушевић Гордана | / | 15 | 1 | 1 | / | / | / | / | 1 | 18 | 648 | 7,5 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 0,5 | / | 12 | 432 | 30 | 1080 | 240 | 1320 |
| 28. | Стојановић Сања | 8-7 | 20 | 2 | 1 | / | / | 1 | / | / | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 29. | ЈоновићИвана | / | 20 | 2 | 2 | / | / | / | / | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 30. | ТрајковићДејан | / | 20 | 1 | 1 |  |  | / | / | 2 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 31 | Јекић Драгослава | / | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. | ВидојевићОливера | 8-1 | 16 | 2 | 2 | / | / | 1 | 3 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 32. | БлажићСавета | / | 16 | 1 | 1 | / | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 33. | МилосављевићВладимир | / | 20 | 1 | 1 | / | / | / | 2 | / | 24 | 864 | 12 | 1 | 1 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 34. | КрстићСлавна | 8-8 | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 12 | 1 | 1 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 35. | ИрићЈелена |  | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | / | 24 | 864 | 12 | 1 | 1 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 36. | ШураДанијела | 7-5 | 16 | 2 | 2 | / | / | 1 | 3 | / | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 37. | МоравчићЉиљана | 5-7 | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 12 | 1 | 1 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 24 | 432 | 28 | 1008 | 211 | 1219 |
| 38. | ДаниловићИрена | 6-8 | 20 | 1 | 1 | / | / | 1 | / | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 39. | ЈовићНевенка | 5-8 | 20 | 2 | 1 | / | / | / | / | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
|  | ЈовићНевенка | / | 2 | / | / | / | / | / | / | / | 24 | 72 | 1 | / | / | / | / | 0,5 | 0,5 | / | 2 | 72 | 4 | 144 | 32 | 176 |
| 40. | СтефановићЈелена | / | 20 | 1 | 1 | / | / | / | 1 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
|  | Стефановић Јелена | / | 2 | / | / | / | / | / | / | / | 24 | 72 | 1 | / | / | / | / | 0,5 | 0,5 | / | 2 | 72 | 4 | 144 | 32 | 176 |
| 41. | ВијатовАлександар | / | 8 | 8 | / | / | / |  |  |  | 10 | 360 | 4 | / | 0,5 | / | 0,5 | 0,5 | 0,5 | / | 6 | 216 | 16 | 576 | 128 | 704 |
| 42. | РадићБиљана | / | 20 | 2 | 2 | / | 1 | / | / | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
|  | РадићБиљана | / | 2 | / | / | / | / | / | / | / | 24 | 72 | 1 | / | / | / | / | 0,5 | 0,5 | / | 2 | 72 | 4 | 144 | 32 | 176 |
| 43. | РајакРадмила | / | 20 | / | / | / | / | / | 2 | 2 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 44. | ЈовановићРадослав | / | 20 | / | / | / | / | / | 2 | 2 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 45. | КоцићМилена | / | 20 | / | / | / | / | / | 2 | 2 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 46. | ФејзоскиСилвана | 6-2 | 20 | / | / | / | / | 1 | 1 | 2 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 47. | РакоњацВесна | 8-4 | 20 | / | / | / | / | 1 | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 48. | ТанасковићАна | 7-4 | 20 | / | / | / | / | 1 | / | / | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 49. | ЗагорацДане | 6-1 | 12 | / | / | 8 | / | 1 | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 50. | ТамараВучковић | 5-3 | 12 | / | / | 8 | / | 1 | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 51. | ПоповићНикола | 7-1 | 12 | / | / | 8 | / | 1 | 1 | 2 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 52. | ПоповићАна | 5-2 | 12 | / | / | 8 | / | 1 | 1 | 2 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 53. | РаичевићБиљана | 5-4 | 10 | / | / | / | / | 1 | / | 1 | 12 | 432 | 5 | 0,5 | 0,5 | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 8 | 288 | 20 | 720 | 160 | 880 |
|  | Раичевић Биљана (упражњено место) | / | 6 | / | / | / | / | / | / | 1 | 7 | 259 | 3 | / | / | / | 1 | 0,5 | 0,5 | / | 5 | 180 | 12 | 432 | 96 | 528 |
| 54. | ТасићНада | / | / | / | / | 20 | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 55. | ОбрадовићНовица | / | / | / | / | 20 | / | / | 4 | / | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 56. | ТодоровићЕмилија | / | / | / | 1 | / | 20 | / | 2 | 1 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 57. | СтојановићИван | / | / | / | / | / | 20 | / | 2 | 2 | 24 | 864 | 10 | 2 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | / | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 58. | Биљана Јовановић (замена Наташа Вучелић) | 5-1 | / | / | / | 20 | / | 1 | 1 | 2 | 24 | 864 | 10 | 1 | 1 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 576 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 59. | СмиљанићЗорица | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 30 | 1080 | 3 | 1 | 1 | / | / | 1 | 1 | 3 | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 60. | СимићЈелена | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 30 | 1080 | 3 | 1 | 1 | / | / |  |  |  | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 61. | КенићЈелена (замена Дијана Косијер) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 30 | 1080 | 3 | 1 | 1 | / | / | 3 | 1 | 1 | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |
| 63. | СкленарЦероИрена | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 30 | 1080 | 3 | 1 | 1 | / | / | 3 | 1 | 1 | 10 | 360 | 40 | 1440 | 320 | 1760 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ ПО ПРЕДМЕТИМА ЗА 2015 - 2016. ГОДИНУ | | | | | | | | | |
| НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ | *РАЗРЕД* | | | | | | | | *УКУПНО* |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| СРПСКИ ЈЕЗИК | 180x8=1440 | 180x8=1440 | 180x8=1440 | 180x8 =1440 | 180x9=1620 | 144x8=1152 | 144x7=1008 | 136x8  =1088 | 10628 |
| ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 72х8  =576 | 72х8  =576 | 72х8  =576 | 72х8  =576 | 72х9  =648 | 72x8  = 576 | 72x7  =504 | 68x8  =544 | 4576 |
| НЕМАЧКИ ЈЕЗИК |  |  |  |  | 72x9 =648 | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 68x8 =544 | 2272 |
| ЛИКОВНА КУЛТУРА | 36x8  = 288 | 72x8 =576 | 72x8 =576 | 72x8 =576 | 72x9 =648 | 36x8 =288 | 36x7 =252 | 34x8 =272 | 3476 |
| МУЗИЧКА КУЛТУРА | 36x8 =288 | 36x8 =288 | 36x8 =288 | 36x8 =288 | 72x9  =648 | 36x8 =288 | 36x7 =252 | 34x8  = 272 | 2612 |
| СВЕТ ОКО НАС | 72x8 =576 | 72x8 =576 |  |  |  |  |  |  | 1152 |
| ПРИРОДА И ДРУШТВО |  |  | 72х8 =576 | 72х8 =576 |  |  |  |  | 1152 |
| ИСТОРИЈА |  |  |  |  | 36x9 =324 | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 68x8  = 544 | 1948 |
| ГЕОГРАФИЈА |  |  |  |  | 36x9 =324 | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 68x8  = 544 | 1948 |
| ФИЗИКА |  |  |  |  |  | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 68x8  = 544 | 1624 |
| МАТЕМАТИКА | 180x8=1440 | 180x8=1440 | 180x8=1440 | 180x8  =1440 | 144x9=1296 | 144x8=1152 | 144x7=1008 | 136x8  =1088 | 10304 |
| БИОЛОГИЈА |  |  |  |  | 72x9  =648 | 72x8 =576 | 72х7 =504 | 68x8  = 544 | 2272 |
| ХЕМИЈА |  |  |  |  |  |  | 72х7 =504 | 68x8  = 544 | 1048 |
| ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ |  |  |  |  | 72x9  =648 | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 68x8  = 544 | 2272 |
| ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ | 108x8= 864 | 108x8=864 | 108x8= 864 | 108x8  = 864 | 72x9  =648 | 72x8 =576 | 72x7 =504 | 68x8  = 544 | 5728 |
| УКУПНО | 5472 | 5760 | 5760 | 5760 | 8100 | 7488 | 7056 | 7616 | 53012 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА СЕКЦИЈА И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ** | | | | | | | | | | |
| Назив секције и слободне активности | Разред | | | | | | | | | Укупно |
| I | II | III | IV | V | VI | | VII | VIII |
| Литерарна |  |  | 36х1=36 |  | 36х1=36 | | | | | 72 |
| Лингвистичка секција |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Драмска | 36х2=72 | |  | 36х2=72 | 36х2=72 | | | | | 216 |
| Рецитаторска |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Ликовна |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | |  |
| Новинарска секција |  |  |  | 36х1=36 | | | | | | 36 |
| Хор-мали |  |  | 36 | |  |  | |  |  | 36 |
| Хор-велики |  |  |  |  | 36 | | | | | 36 |
| Литерарна секција – енглески језик |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Еколошка |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Рукометна |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Одбојкашка |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Кошаркашка |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Фудбалска |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Шаховска | 36х1=36 | | | | | | | 36х1=36 | | 72 |
| Информационо- комуникационе  технологије |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Саобраћајна |  |  | 36х1=36 | | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Архитектура и грађевинарство |  |  |  |  | 36х2=72 | | | | | 72 |
| Машинска |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Програмирање 1 |  |  |  |  | 36х3=108 | | | | | 108 |
| Програмирање 2 |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Секција физике |  |  |  |  |  | | 36х1=36 | | | 36 |
| Географска |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |
| Историјска |  |  |  |  | 36х1=36 | | | | | 36 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.4.4. Обавезни изборни наставни предмети | | | | | |
| Предмет | 1. | 2. | 3. | 4. | Укупно |
| Грађанско васпитање | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 1152 |
| Верска настава | 36\*5=180 | 36\*6=216 | 36\*5=180 | 36\*5=180 | 756 |
| **Изборни наставни предмети** | | | | | |
| Чувари природе |  | 36\*6=216 | 36\*1=36 | 36\*1=36 | 288 |
| Од играчке до рачунара |  |  |  | 36\*2=72 | 72 |
| Руке у тесту |  | 36\*1=36 |  | 36\*1=36 | 72 |
| Народна традиција |  | 36\*1=36 | 36\*7=252 | 36\*4=144 | 432 |
| Лепо писање | 36\*8=288 |  |  |  | 288 |
| Укупно | 756 | 792 | 756 | 756 | 3060 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обавезни изборни наставни предмети** | | | | | |
| Предмет | 5. | 6. | 7. | 8. | Укупно |
| Грађанско васпитање | 36\*5=180 | 36\*5=180 | 36\*4=144 | 34\*6=204 | 710 |
| Верска настава | 36\*6=216 | 36\*5=180 | 36\*4=144 | 34\*4=136 | 676 |
| Немачки језик | 72\*9=648 | 72\*7=504 | 72\*8=576 | 68\*8=544 | 2272 |
| Изабрани спорт | 36\*9=324 | 36\*8=288 | 36\*7=252 | 34\*8=272 | 1136 |
| **Изборни наставни предмети** | | | | | |
| Информатика | 36\*10=360 | 36\*11=396 | 36\*11=396 | 34\*8=272 | 1424 |
| Цртање, сликање, вајање |  |  |  |  |  |
| Чувари природе |  |  |  |  |  |
| Домаћинство |  |  |  |  |  |
| Укупно | 1728 | 1548 | 1512 | 1428 | 6216 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.4.5. ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ПО ПРЕДМЕТИМА И РАЗРЕДИМА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Допунска настава | | | | | | | | | | Додатна настава | | | | | | | | | |
| I | II | III | IV |  | V | VI | VII | VIII |  | I | II | III | IV |  | V | VI | VII | VIII |  |
| Српски  Језик | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 1152 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  | 36\*8=288 | 288 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Енглески  Језик |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 144 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 144 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Немачки  Језик |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Математика | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 36\*8=288 | 1152 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  | 36\*8=288 | 288 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Физика |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 212 |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 212 |
| Хемија |  |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 140 |  |  |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 140 |
| Историја |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Географија |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Биологија |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |  |  |  |  |  | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 36\*2=72 | 34\*2=68 | 284 |
| Информатика и рачунарство |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36\*1=36 | 34\*1=36 | 72 |
| Укупно |  | | | | 2448 |  | | | | 2340 |  | | | | 720 |  | | | | 2412 | 7920 |

## 2.5. ЗАДУЖЕЊА

Одељенске старешине 5.разреда:

5/1 Наташа Вучелић

5/2 Ана Поповић

5/3 Тамара Вучковић

5/4 Зорица Бајкић

5/5 Мања Вујновић

5/6 Маја Аћимовић

5/7 Љиља Моравчић

5/8 Невенка Јовић

5/9 Милан Новаковић

Руководиоци одељењских већа и Комисија за полугодишње и годишње извештаје:

1.разред: Дејана Богдановић

2.разред: Татјана Митић

3.разред: Бранкица Лазић

4.разред: Љиљана Бркић

5.разред: Ана Поповић

6.разред: Дане Загорац

7.разред: Весна Дукић

8.разред: Весна Ракоњац

Координатор у боравку: Милена Драгић

Педагошки колегијум: Координатор - Драгана Салопек, руководиоци стручних већа и актива - педагог и психолог.

Руководиоци и чланови стручник већа и стручних актива:

1. Стручно веће за област језика, књижевности и комуникације: Мирјана Дамљановић
2. Стручни актив наставника српског језика: Мања Вујновић
3. Стручно веће друштвених наука (историја, географија, верска настава, грађанско васп.): Наташа Вучелић
4. Стручно веће математике, природних наука и технологије: Силвана Фејзоски
5. Стручно веће естетске групе: Снежана Васић
6. Стручно веће наставника физичког васпитања: Никола Поповић
7. Стручно веће учитеља: Бранкица Лазић
8. Стручни актив енглеског језика: Анђела Бабић
9. Стручни актив немачког језика: Драгана Павловић
10. Стручни актив наставника математике: Данијела Шура
11. Стручни актив наставника ТИО: Милена Коцић
12. Стручни актив наставника информатике и рачунарства: Иван Стојановић

Тимови:

1. Тим за школско развојно планирање: Исидора Младеновић (координатор), Ана Поповић, Бранислава Игњатовић, Силвана Фејзоски, Драгана Ећим, родитељ, представник локалне заједнице, ученик из Парламента.
2. Тим за развој школског програма: Савета Блажић (координатор), Никола Топаловић, Оливера Видојевић, Зорица Шкуртић, Јована Ракићевић
3. Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања: Ивана Радовановић (координатор), Новица Обрадовић, Боровац Ивана, Петровић Ивана, Милица Бошковић, Милена Драгић, Нада Стоиљковић, Мира Дамљановић, Сања Стојановић, Ирена Церо, педагог.
4. Тим за инклузивно образовање: Педагог (координатор), Ирена Церо, Милена Марковић, Ивана Перић, Љубица Радојковић, Ирена Даниловић.
5. Тим за стручно усавршавање: Рада Миладиновић (координатор), Емилија Тодоровић, Бранкица Лазић.
6. Тим за самовредновање: Педагог (координатор), Данијела Стојановић, Данијела Шура, Ивана Боровац, Данијела Живковић, Ана Поповић, Ана Кларић, Гордана Вранић, Бојана Ристић, Иван Стојановић.
7. Тим за културне делатности: Љиљана Бркић (координатор), чланови естетске групе предмета, библиотекари, Соња Савић, Бранислава Срдановић.
8. Тим за еко заштиту: Јелена Стефановић (координатор), Гордана Миљушевић, Гордана Трифуновић, Даница Апостолски, Мира Павловић
9. Тим за професионалну оријентацију: Ирена Церо (координатор), одељењске старешине 8.разреда.
10. Тим за здравствену превенцију: Невенка Јовић (координатор), Александар Вијатов, Дане Загорац, Ружица Чупковић.
11. Тим за сарадњу са Дечјим савезом: Зорица Тричковић (координатор), Тања Митић, Наташа Вељковић.
12. Тим за сарадњу са Црвеним крстом: Момира Матић (координатор), Дејан Пујовић.
13. Тим за уређење школског дворишта: Пантелић Миодраг, Љубица Радојковић, Зорица Смиљанић
14. Тим за уређење паноа: Тања Митић (координатор), Пантелић Миодраг, Љубица Радојковић.
15. Комисија за одабир дестинација и организацију екскурзија, наставе у природи, излета: Бранислава Игњатовић (координатор), Никола Топаловић, Ана Поповић,Бранкица Лазић.
16. Тим за организацију школског спорта: Биљана Раичевић(координатор), наставници физичког васпитања.

* Формирање и корекција распореда: Славна Крстић.
* Формирање и корекција дежурства: Славна Крстић, Сања Стојановић.
* Тим за борбу против пушења: Раде Јовановић, Данијела Шура.
* Тим за уређење школског сајта и маркетинг: Емилија Тодоровић (координатор), Иван Стојановић, Милан Новаковић, Бојана Ристић
* Записничар на наставничком већу: Бојана Симоновић
* Представник наставника на Савету родитеља: Славна Крстић, Персида Мандушић
* Комисија за дистрибуцију уџбеника: Зорица Смиљанић, Јелена Симић
* Задужени за вођење летописа: Јелена Симић
* Координатор Ђачког парламента: Нада Стоиљковић, Наташа Вучелић
* Координатор Вршњачког тима: Немања Шкрелић, Ана Танасковић
* Комисија за израду Годишњег плана рада: Драгана Салопек (координатор), Емилија Тодоровић, Иван Стојановић, координатори стручних већа
* Повереник Цивилне заштите: Елмир Махмутовић, заменик: Славко Сремчевић
* Овлашћено лице за пријем информација и вођење поступка у вези са узбуњивањем: Никола Топаловић.

Задужени за контролу дневника посебних облика рада:

* Допунска настава: 1 - 2. раз. – задужена Гордана Трифуновић
* Допунска настава: 3 - 4. раз. - Александра Малиновић
* Додатна настава: 4. раз. - задужена Луција Еремија
* Допунска настава: 5.раз. - задужена Радмила Јагличић
* Допунска настава: 6.раз. - задужена Данијела Веселиновић
* Допунска настава: 7.раз. - задужен Александар Вијатов
* Допунска настава: 8.раз. - задужена Биљана Радић
* Додатна настава: 5.раз. - задужена Бојана Блануша
* Додатна настава: 6.раз. - задужен Владимир Милосављевић
* Додатна настава: 7.раз. - задужена Ивана Јоновић
* Додатна настава: 8.раз. - задужен Радослав Јовановић

Директор школе је члан свих тимова.

## 2.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА

У школској 2015/2016. години школа ради по прописаном наставном плану и програму за све разреде. Наставничко веће је на седници од 31.08.2015. године усвојило модел јединственог распореда часова који се налази у прилогу Школског плана.

При изради распореда часова водило се рачуна о основним ставовима добре организације рада засноване на педагошко-психолошким захтевима: да се наставни предмети што је рационалније распореде у току радног дана, односно радне недеље, да се што рационалније користи расположиви школски простор (кабинети и опрема).

Због дељења одељења на групе у изборним предметима било је изузетно тешко направити распоред и испоштовати све педагошке норме, повезати ученике и наставнике и учионички простор. Уколико буде било потребе распоред ће се кориговати у ходу.

Ниједан наставник са пуним радним временом не може радити мање од 5 радних дана у недељи, а за сваког наставника обезбедити у току недеље 1-2 часа паузе у распореду, који се може користити као дан отворених врата за родитеље, за сарадњу са педагошко-психолошком службом или административне обавезе у разредној књизи.

## 2.7. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

СЕПТЕМБАР/ОКТОБАР

 Свечани пријем првака

 Организовање посета позоришним и биоскопским представама, уз претходну сагласност родитеља, за ученике од првог до четвртог разреда.

 Активности у оквиру манифестације „Дечија недеља“

„Позориште Звездариште“- дечји позоришни фестивал

 Активности у оквиру спортских такмичења

 Учешће на конкурсу „Мали Пјер“

НОВЕМБАР

 Учешће у програмима и на конкурсима Пријатеља деце Звездаре.

 Организовање школских спортских такмичења и такмичења у соло певању и за најраспеваније одељење, мали вокални састави

 Учешће на манифестацији „Светски дан детета на Звездари“

Одшкрини врата прошлости да сачуваш будућност - изложба

ДЕЦЕМБАР:

 Културно-забавни новогодишњи програми и ђачке приредбе

 Припреме и реализовање школског такмичења у рецитовању

 Учешће на Дечјим музичким свечаностима

 Учешће у акцији „Дечији новогодишњи базар“

ЈАНУАР

 Светосавска недеља – од 20. до 27. јануара 2016. године (програми и приредбе ученика од првог до четвртог разреда; концерти; литерарни и ликовни конкурс; свечана академија и програм у извођењу Драмске секције и школских хорова)

 Бесплатни програми током зимских распуста „Зимски распуст – мој избор“

ФЕБРУАР

 Припремање и организовање школских и општинских такмичења из свих наставних предмета ( према програму Министарства просвете)

 позоришне и биоскопске представе

 књижевни сусрети; посете музејима

 Конкурс „У сусрет Ускрсу“

 Изложба радова „Мали Пјер“

 Најраспеваније одељење – градско такмичење

 општинска и градска такмичења у оквиру ДЕМУСа

 реализација наставе у природи

 организација такмичења из математике „МИСЛИША“

МАРТ

Општинска такмичења

рецитатори

 општинска и градска такмичења у оквиру ДЕМУСа

Градско такмичење Мала сирена и мали вокални састави

АПРИЛ:

 Организовање манифестације ''Мој Београд''

 учешће у активностима, програмима и манифестацијама поводом Ускрса;

 позоришне и биоскопске представе, посете, сусрети;

 припреме и реализација манифестације ''Мала матура – велико срце'';

 учешће и организовање припрема за општинска, градска и републичка такмичења;

 програми и такмичења Пријатеља деце Звездаре (рецитовање;дечје позоришне игре; ђачка песничка сусретања...)

 Фестивал: Позориште ''Звездариште''.

 Недеља школског спорта

 Реализација програма: „Радионица под отвореним небом“, „Дунав – учионица на води“, „Градић за децу“

МАЈ/ЈУН:

 Организовање школских манифестација поводом Дана школе- одељенске приредбе, представљање разреда, избор програма за свечаност прославе Дана школе; спортска надметања

 Представљање ученика 8. разреда и свечаности поводом завршетка школске године.

 Реализација програма излета за ученике петог и шестог разреда, уколико се испуне сви потребни услови и пријави се довољан број ученика (70%).

 Реализација наставе у природи за ученике 1. до 4. разреда.

 Припреме за полагање Завршног испита ученика 8. разреда.

 најбоље за најбоље – свечани програм за ученике генерације основних и средњих школа на Звездари

 Програмирање рада за школску 2016/2017. годину

Школа ће током школске године, према календару спортских такмичења и манифестација, организовати и учествовати у такмичењима у дисциплинама школског спорта.

У складу са својим образовно-васпитним радом школа ће реализовати и садржаје и програме и учествовати на смотрама, такмичењима и манифестацијама које организују институције и организације чија делатност доприноси квалитету наставног рада (Пријатељи деце Звездаре, Црвени крст, Друштво за борбу против рака, Организација железнице, Дечји културни центар, Ваздухопловни савез, музеји, библиотеке, градске културне институције, град Београд, радска општина Звездара,...).

У оквиру превентивног рада током школске године одвијаће се садржаји и активности у сарадњи са Домом здравља ''Звездара'', Градским заводом за јавно здравље, Центром за социјални рад и организацијама које се баве проблемима и превенцијом малолетничке деликвенције, болести зависности и насиља у породици.

### 2.8.1. ПЛАН ПОСЕТА ПОЗОРИШТУ

У току школске 2015/16. године Одељењска већа млађих разреда планирају 3 посете позоришту: децембру, јануару и марту месецу.

**Циљ** који би се остварио посетама позоришту је да ученици упознају, доживе и оспособе се да тумаче (разумеју) позоришна дела.

Задаци који би се реализовали том приликом су:

* Поступно и систематско оспособљавање ученика за доживљавање и вредновање сценских остварења
* Усвајање основних теоријских и функционалних појмова из позоришне уметности
* Упознавање са делима како српске, тако и светске позоришне умнетности
* Развијање потребе за неговањем и унапређивањем сценске културне баштине
* Подстицање ученика на самостално сценско стваралаштво
* Стицање навика за културно понашање на јавном месту, у позоришу

### 2.8.2. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ СПОРТСКЕ НЕДЕЉЕ

У октобру и априлу реализоваће се акција „Недеља школског спорта“. У току те недеље организоваће се спортска такмичења, часови вежбања и трибине.

## 2.9. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ШКОЛСКУ 2015/2016. ГОДИНУ

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у уторак, 1. септембра 2015. године, а завршава се у петак, 29. јануара 2016. године.

Друго полугодиште почиње у среду, 17. фебруара 2016. године, a завршава се у среду, 1. јуна 2016. године за ученике осмог разреда, односно у среду, 15. јуна 2016. године за ученике од првог до седмог разреда.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у понедељак, 9. новембра 2015. године и завршава се у уторак, 10. новембра 2015. године.

Зимски распуст има два дела – први део почиње у четвртак, 31. децембра 2015. године, а завршава се у петак, 8. јануара 2016. године, а други део почиње у понедељак, 1. фебруара 2016. године, а завршава се у петак, 12. фебруара 2016. године.

Пролећни распуст почиње у четвртак, 28. априла 2016. године, а завршава се у уторак, 3. маја 2016. године.

Летњи распуст почиње у четвртак, 16. јуна 2016. године, а завршава се у среду, 31. августа 2016. године.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији ("Службени гласник РС", бр. 43/01, 101/07 и 92/11). У школи се празнује радно Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Свети Сава - Дан духовности, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе и Видовдан - спомен на Косовску битку.

Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2015. године, Свети Сава 27. јануара 2016. године, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2016. године, Дан победе 9. маја 2016. године, Видовдан 28. јуна 2016. године.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у недељу.

Недеља, 8. новембар 2015. године обележава се као Дан просветних радника.

Ученици и запослени имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника:

* на дан крсне славе (православни верници);
* на први дан Божића и у дане Ускршњих празника, почев од Великог петка закључно са другим даном Ускрса (католици и припадници других хришћанских верских заједница у складу са њиховим календаром);
* на први дан Рамазанског бајрама и први дан Курбанског бајрама (припадници исламске заједнице);
* на први дан Јон Кипура (припадници јеврејске заједнице).

У току школске године, зимског, пролећног и летњег распуста организоваће се активности у складу са понудама Градског секретаријата за образовање, Дечијег културног центра, Планинарског друштва „Авала“, организације „Пријатељи деце Звездаре“ и „Млади извиђачи“ Београда у складу са интересовањима ученика и могућностима наставника.

Дан школе се обележава се у понедељак, 30. маја 2016. године.

Први класификациони период завршава се у петак, 6. новембра 2015. године.

Трећи класификациони период за ученике 8. разреда завршава се 8. априла 2016. године, а за остале 16. априла 2016. године.

Подела ђачких књижица на крају првог полугодишта биће 29. јануара 2016. Свечана подела сведочанстава и диплома ученицима 8. разреда школе биће након завршетка Завршног испита. Свечана подела ђачких књижица ученицима 1. до 7. разреда на крају другог полугодишта обавиће се у суботу 28. јуна 2016. године.

Остале школске активности одвијаће се у складу са Годишњим програмом рада школе, школским програмом и програмима рада организација и институција које реализују образовне, васпитне, културне и спортско-рекреативне садржаје, као и посебним програмима које организују Министарство просвете и Град Београд.

У оквиру 36, односно 34 петодневне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици. Сваки дан у седмици неопходно је да 36, односно 34 пута. У току године ученици имају зимски, пролећни и летњи распуст.

У школској 2015/2016. години, по календару има

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | понедељак | уторак | Среда | четвртак | Петак |
| 1. полугодиште | 19 | 20 | 19 | 20 | 20 |
| 2. полугодиште | 16 | 16 | 18 | 16 | 16 |
| укупно | 35 | 36 | 37 | 36 | 36 |
|  | -1 | / | +1 | / | / |

Згодно је да се одради на следећи начин:

* у среду, 17. јануара 2016. године да се ради по распореду од понедељка.

Облици образовно-васпитног рада:

а)редовна настава

б)допунска настава – обавезна за ученике који имају потешкоће у савладавању наставних садржаја;

в) индивидуална настава

г) додатна настава – за ученике који имају интересовања и способности за одређене наставне области;

д) часови секција и слободних активности;

ђ) настава изборних предмета: - за ученике од првог до четвртог разреда: Верска настава, Грађанско васпитање, Рука у тесту, Чувари природе, Народна традиција, Лепо писање;

- за ученике од четвртог до осмог разреда – физичко васпитање – изабрани спорт (за ученике од 5. до 8. разреда), уз обавезно опредељење ученика за изабрани спорт (кошарка, одбојка)

- за ученике 5.-8. разреда- обавезан страни језик – немачки језик

- за ученике 1.- 8. разреда- изборни предмет – Матерњи језик са елементима националне културе

- Ученици 5 - 8. разреда бирају један од обавезних изборних предмета: Верска настава и Грађанско васпитање, а такође бирају један од необавезних изборних предмета: Чувари природе - за ученике 5. и 6. разреда; Цртање, сликање, вајање; Хор и оркестар; Информатика и рачунарство; за ученике 7. и 8. разреда необавезни изборни предмет је Домаћинство.

У овој школској години није био довољан број заинтересованих ученика за формирање група за изборне предмете, осим за Информатику и рачунарство. Одређен број часова за изборне предмете реализују се у супротној смени.

Додатна и допунска настава као и секције реализују се искључиво у међусмени и у изузетним случајевима у договореним терминима са ученицима.

Као посебан план образовног рада је инклузивно образовање.

Почев од 2010/11. године деца и ученици из маргинализованих и осетљивих група, као и деца са сметњама у развоју и инвалидитетом стичу образовање и васпитање у редовном систему према индивидуалном образовном плану. Такође по ИОП-у се ради и са талентованом децом. Циљ ИОП-а јесте постизање оптималног укључивања ученика у образовно васпитни рад и његово осамостаљивање у вршњачком колективу. ИОП у школи доноси педагошки колегијум на предлог стручног тима за ИОП.

### 2.9.1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ И КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА ЗА 2015 - 2016. ГОДИНУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПИСМЕНИ ЗАДАЦИ** | | | | | | | | | | | |
| Разред | Предмет | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| V | Српски језик |  | 2. |  | 4. |  |  | 4. |  | 3. |  |
| Математика |  | 3. |  |  | 2. |  |  | 4. |  | 3. |
| Енглески језик |  |  | 4. |  |  |  |  | 2. |  |  |
| Немачки језик |  |  |  | 2. |  |  |  | 4. |  |  |
| VI | Српски језик |  | 4. |  | 1. |  |  | 5. |  | 2. |  |
| Математика |  | 3. |  | 2. |  |  |  | 1. | 5. |  |
| Енглески језик |  |  | 4. |  |  |  |  | 2. |  |  |
| Немачки језик |  |  |  | 2. |  |  |  | 4. |  |  |
| VII | Српски језик |  | 3. |  | 4. |  |  | 5. |  | 4. |  |
| Математика |  | 4. |  | 3. |  |  | 4. |  |  | 1. |
| Енглески језик |  |  | 4. |  |  |  |  | 2. |  |  |
| Немачки језик |  |  |  | 2. |  |  |  | 4. |  |  |
| VIII | Српски језик |  | 3. |  | 2. |  |  | 2. |  | 2. |  |
| Математика |  | 5. |  |  | 5. |  | 3. |  | 4. |  |
| Енглески језик |  |  | 4. |  |  |  |  | 2. |  |  |
| Немачки језик |  |  |  | 2. |  |  |  | 4. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КОНТРОЛНИ ЗАДАЦИ** | | | | | | | | | | | |
| Разред | Предмет | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| V | Српски језик |  | 4. |  |  | 3. |  |  | 2. |  | 1. |
| Математика | 5. |  | 4. |  |  |  | 3. |  | 3. |  |
| Енглески језик |  | 1. |  |  |  | 2. | 2. |  |  |  |
| Немачки језик |  |  | 3. |  |  |  | 5. |  |  |  |
| VI | Српски језик |  | 2. | 3. | 4. |  |  | 3. |  | 4. |  |
| Математика | 5. |  | 1. |  |  | 4. |  |  | 3. |  |
| Енглески језик |  | 1. |  |  |  | 2. | 2. |  |  |  |
| Немачки језик |  |  | 3. |  |  |  | 5. |  |  |  |
| Физика |  |  | 2. |  |  |  |  | 3. |  |  |
| VII | Српски језик |  |  | 1. | 1. |  |  | 1. |  | 3. |  |
| Математика | 5. |  | 2. |  | 3. |  | 2. |  | 1. |  |
| Енглески језик |  | 1. |  |  |  | 2. | 2. |  |  |  |
| Немачки језик |  |  | 3. |  |  |  | 5. |  |  |  |
| Физика |  |  | 4. |  |  |  |  | 3. |  |  |
| Хемија |  |  | 2. | 3. |  |  | 1. | 1. | 4. |  |
| VIII | Српски језик |  | 2. |  | 5. |  |  | 1. | 4. | 3. |  |
| Математика | 3. |  |  | 1. |  | 4. |  | 3. |  |  |
| Енглески језик |  | 1. |  |  |  | 2. | 2. |  |  |  |
| Немачки језик |  |  | 3. |  |  |  | 5. |  |  |  |
| Физика |  |  | 2. |  |  |  |  | 1. |  |  |
| Хемија |  | 3. |  | 1. | 2. |  | 4. |  |  |  |

Измена предвиђеног плана контролних и писмених задатака је могућа уз консултације са стручном службом школе (епидемија грипа, ванредна ситуација...)

# 3. ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

## 3.1. ПЛАНИ ПРОГРАМ РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

| **ВРЕМЕ** | **САДРЖАЈ** |
| --- | --- |
| **СЕПТЕМБАР** | * разматрање и усвајање Извештаја о раду школе у претходној школској години (директор) * разматрање Извештаја о раду директора школе (директор) * усвајање Плана и програма рада Наставничког већа (директор) * разматрање и усвајање Годишњег плана за 2015/2016. годину (директор) * извештај о извршеном планирању и програмирању рада наставника (педагог) * формирање секција и планирање њиховог рада (руков. стр. већа и актива) * актуелна питања остваривања наставе   (педагог, психолог, директор)   * утврђивање задатака у вези са остваривањем Развојног плана школе   (Актив за развојно планирање)   * утврђивање програма активности у области вредновања и самовредновања рада школе за кључну област – избор кључне области   (Тим за самовредновање, директор)   * анализа иницијалног тестирања (стручна већа) * извештај о адаптацији ученика првог и петог разреда (психолог) |
| **ОКТОБАР** | * разматрање актуелних питања рада и остваривања наставног плана (директор, педагог, психолог) * утврђивање плана набавке наставних средстава и опреме (Педагошки колегијум) * утврђивање броја ученика за инклузивно образовање и формирање стучних тимова за ИОП * утврђивање задатака у области превенције преступништва (директор, помоћник директора, педагог, психолог) * aнaлиза иницијалних тестова * Утврђивање плана и активности за побољшање успеха (педагошки колегијум) |
| **НОВЕМБАР** | * анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода * извештај о реализацији наставног плана и програма (директор, пом. директора) * запажања о адаптирању ученика петог разреда и сугестије за евентуалне корекције у раду (педагог и психолог) * запажања о привикавању ученика првог разреда на школу и наставу (педагог и психолог) * Тешкоће и конфликти |
| **ДЕЦЕМБАР ЈАНУАР** | * спровођење провере знања ученика од 2. до 8. разреда (евалуационо тестирање) * извештај о реализацији пројеката Развојног плана (Актив за развојно планирање) * анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта (директор, пом. директора) * анализа реализације наставног плана и програма (пом. директора) * програм обележавања Светог Саве (директор и Педагошки колегијум) * карактеристичне појаве у изостајању ученика (анализа )- педагог, психолог |
|  |  |
| **ФЕБРУАР**  **МАРТ** | * разматрање и усвајање Извештаја о раду школе у току првог полугодишта (директор, помоћник директора) * разматрање Извештаја о раду директора школе (директор) * извештај о остваривању програма стручног усавршавања (руководиоци стручних већа и актива) * ученичка сазнања и ставови о наркоманији – тема (психолог, педагог и одељ. старешине) * радсекција (резултати, тешкоће, мере за унапређивање) (руководиоци секција) * утврђивање листе уџбеника за наредну школску годину (руководиоци одељенских већа) (руководиоци већа и актива) |
| **АПРИЛ** | * анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода * утврђивање мера и активности за побољшање успеха (Педагошки колегијум) * извештај о реализацији наставног плана и програма (помоћник директора) * анализа рада одељењских већа – карактеристична проблематика * извештај о раду стручних актива и већа (осврт на проблематику) (руководиоци одељенских већа) * извештај о реализацији огледних часова (руководиоци стручних већа и актива и директор) * реализација изборних програма и посебних програма (руководиоци одељенских и стручних већа и педагог) * инструктивно педагошки рад директора и педагошке службе (анализа) (директор) * извештај о раду одељенских заједница (одељенске старешине и руководиоци одељенских већа) * Пробно тестирање за ученике осмог разреда |
| **МАЈ** | * формирање школске уписне комисије (директор) * актуелна питања уписа ученика VIII разреда (одељенске старешине и руководилац Већа) * информација о упису ученика у први разред (педагог) * припреме за израду Годишњег програма рада школе (директор, помоћник директора, Педагошки колегијум) * извештај о раду секција и оствареним резултатима (руководиоци стручних већа и актива) * организовање припремне наставе за ученике осмог разреда (стручна већа и одељ. старешине), * припреме за обележавање Дана школе * разматрање актуелних питања наставног рада (директор, педагог) |
| **ЈУН** | * анализа успеха и владања ученика на крају наставног периода * организовање поправних и разредних испита за ученике 8. разреда (руководилац одељ. већа) * анализа реализације наставног плана и програма и утврђивање мера за наредну годину (директор) * одлука о признањима и наградама за ученике и избор ученика генерације (помоћник директора) * анализа резултата квалификационог испита за упис у средње школе (директор) * предлог поделе предмета на наставнике за наредну школску годину (директор) * предлог задужења у оквиру 40 часовне радне недеље (директор) * утврђивање задатака припремања Годишњег план рада школе * извештај о реализацији садржаја изборних предмета (искуства, тешкоће, потребе) (руководиоци одељенских већа) |
| **АВГУСТ** | * разматрање нацрта Годишњег плана рада школе (директор школе) * утврђивање елемената за израду оперативних планова рада (Педагошки колегијум) * утврђивање садржаја програма рада стручних органа, одељенских старешина, стручних сарадника и директора школе (Педагошки колегијум) * доношење одлуке о организовању свих облика образовно-васпитног рада са ученицима (директор) * организовање полагања поправних и разредних испита (руководиоци одељенских већа) * анализа свих облика образовно-васпитног рада, остваривања наставног плана, школског програма и посебних програма (директор) * анализа успеха и владања ученика на крају школске године (31. августа) * доношење одлуке о задужењима наставника и структури 40 часовне радне недеље (директор) * утврђивање распореда часова редовне наставе и свих облика образовно-васпитног рада са ученицима (директор, помоћник директора) * решавање актуелних питања рада школе (Педагошки колегијум) |

## 

## 3.2. ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

| **ВРЕМЕ** | **САДРЖАЈ** |
| --- | --- |
| **СЕПТЕМБАР** | * Уобличавање Годишњег плана рада школе; (директор, педагог, руководиоци стручних већа) * утврђивање задужења наставника у текућој школској години (директор, педагог) * утврђивање задатака и послова у вези са организацијом рада школе (директор, педагог, психолог, руководиоци већа) * праћење извршавања обавеза планирања наставног рада.(педагог, психолог, директор) * План стручног усавршавања (сви чланови Колегијума) |
| **ОКТОБАР** | * припрема плана набавке наставних средстава (сви чланови Колегијума) * праћење припремања наставника за рад (педагог, психолог, директор, руководиоци већа) * праћење вођења педагошке документације;(директор, педагог) * мултимедијални пројекти у настави; (руководиоци стручних већа) * реализација часова ван школског објекта; (руководиоци већа) |
| **НОВЕМБАР** | * припремање извештаја за седницу Наставничког већа (успех и владање ученика и реализација наставног плана на крају првог класификационог периода) (педагог, психолог, директор) * утврђивање непосредних задатака на спровођењу програма вредновања и самовредновања рада школе (сви чланови Колегијума и чланови Тима за самовредновање) * утврђивање плана набавке наставних средстава; (сви чланови Колегијума) * праћење реализације часова допунске и додатне наставе (педагог, психолог, директор) * успостављање корелације међу наставним садржајима; (сви чланови Колегијума) * посебни програми за ученике који заостају у раду и талентоване ученике (сви чланови Колегијума) * утврђивање плана стручних предавања (сви чланови Колегијума) * остваривање инструктивно-педагошког рада (посета часовима и евалуација), (педагог, психолог, директор) * разматрање актуелних питања безбедности у школи и њеном окружењу, (сви чланови Колегијума) * утврђивање активности у области унапређивања наставе (сви чланови Колегијума) |
| **ДЕЦЕМБАР** | * утврђивање активности у вези са реализацијом пројеката развојног плана (сви чланови Колегијума) * утврђивање програма прославе Савиндана (сви чланови Колегијума) * утврђивање плана евалуационог тестирања ученика;(сви чланови Колегијума) * припрема анализе успеха и владања ученика на крају првог полугодишта.(педагог, психолог, директор) |
| **ЈАНУАР**  **ФЕБРУАР** | * припрема извештаја о раду школе у првом полугодишту (педагог, психолог, директор, руководиоци стручних већа) * спровођење припрема за прославу школске славе;(сви чланови Колегијума) * утврђивање задатака на припремању ученика за такмичења (сви чланови Колегијума) * праћење и извештавање о реализацији програма стручног усавршавања (руководиоци стручних већа) * анализа рада стручних већа и органа.(руководиоци стручних већа, педагог, директор) |
| **МАРТ** | * разматрање актуелних питања рада школе;(сви чланови Колегијума) * утврђивање активности и задатака у вези са уписом ученика у средње школе (педагог, психолог, директор) * праћење реализације и резултата на такмичењима (руководиоци стручних већа) * анализа безбедносних услова у школи и њеном окружењу (сви чланови Колегијума) |
| **АПРИЛ** | * анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода (педагог, психолог, директор) * анализа реализације наставног плана и програма и процена квалитета реализације свих задатака школе (сви чланови Колегијума) * праћење активности на спровођењу поступка самовредновања рада школе (сви чланови Колегијума) * актуелна питања инструктивно-педагошког рада (оцењивање, однос ученк-наставник, квалитет наставног рада...), (сви чланови Колегијума) * утврђивање задатака за израду школских програма.(сви чланови Колегијума) |
| **МАЈ**  **ЈУН** | * припреме за прославу Дана школе; (сви чланови Колегијума) * утврђивање задатака школе до краја наставног периода; (сви чланови Колегијума) * анализа координације и корелације стручних већа и утврђивање задатака на унапређивању рада (сви чланови Колегијума) * анализа остваривања задатака развојног плана и планирање задатака за наредни период;   + (сви чланови Колегијума и чланови Акртива за развојно планирање) * утврђивање задатака на припремању Годишњег програма рада школе (сви чланови Колегијума) * анализа резултата вредновања рада школе;(сви чланови Колегијума) * анализа резултата евалуационог тестирања ученика 4. разреда. (педагог, психолог, Стручно веће учитеља) |
| **АВГУСТ** | * утврђивање непосредних активности за почетак школске године; (сви чланови Колегијума) * програм и план активности на изради и уобличавању свих потребних докумената за рад школе у наредној школској години; (сви чланови Колегијума) * утврђивање поделе часова, задужења и организације рада за наредну школску годину;(сви чланови Колегијума) * актуелни задаци рада школе. |

## 3.3. ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

### 3.3.1. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА 1. ДО 4. РАЗРЕДА 2015/2016.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MЕСЕЦ | AKТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| АВГУСТ | -Задужења у оквиру 40 – то часовне радне недеље  - Израда годишњих и месечних планова редовне и интегрисања образовних стандарда у планове рада  - Израда планова осталих облика образовно – васпитног рада ( допунске и додатне наставе и слободних активности)  -Утврђивање времена реализације писмених задатака и проверавања  - Предлог реализације слободних активности  - Предлог набавке наставних средстава  - План стручног усавршавања | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА  СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА |
| СЕПТЕМБР | -Утврђивање Програма рада Стручног већа  - Утврђивање плана реализације угледних часова  - Израда ИОП-а и утврђивање броја ученика који наставу похађају по ИОП-у  - План квалитетније сарадње између наставника разредне и предметне наставе ради побољшања успеха ученика  - Утврђивање конкретних задатака и плана за реализацију програма наставе у природи ( детаљни план реализације свих активности по данима)  - Планирање посета позоришним и биоскопским представама и других културних активности које се реализују изван школе  - План реализације програма '' Учионица под отвореним небом од А до Ш'  - План реализације Дечије недеље | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА |
| OKTОБАР | - Организација посете позоришту  - Усклађивање критеријума оцењивања за поједине категорије ученика | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА  АГЕНЦИЈЕ |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода  -Реализација наставног плана и програма у току првог класификационог периода  - Анализа узрока неуспеха у школском учењу и поремећаја у понашању ученика | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. |
| ДЕЦЕМБАР | -Праћење напредовања ученика у допунској настави  - Организација посете позоришту  - Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта  - Анализа реализације Школског плана и програма са посебним освртом на примену стандарда  - План организације прославе Светог Саве | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА  АГЕНЦИЈЕ |
| JAНУАР | - Анализа усклађености критеријума оцењивања  - Предлог мера за побољшање успеха  - План и припрема за такмичење  - Анализа праћења часова и предлог мера за побољшање квалитета рада  - Реализација прославе  - Организација посете позоришту  - Анализа рада Већа учитеља од 1. до 4. разреда  - Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА |
| ФЕБРУАР | - Извештај о стручном усавршавању у току зимских семинара  -Извештаји о посетама огледним часовима  - Анализа употребе наставних средстава | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА |
| MAРТ | - Организација такмичења из математике '' МИСЛИША'' | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА |
| AПРИЛ | -Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода  - Извештај о реализацији наставног плана и програма  - Анализа напредовања ученика који радепо ИОП-у  - Анализа проблема и тешкоћа у наставном раду  - Организација одласка на манифестацију '' ЗВЕЗДАРИШТЕ'' |  |
| MAJ | - Организација Дана школе  - Извештај и анализа успеха са такмичења, предлози за похвале и награде  - Реализација програма '' Учионица под отвореним небом од А ДО Ш'' од 1. до 4. разреда | СТРУЧНО ВЕЋЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА  АГЕНЦИЈЕ |
| JУН | -Анализа успеха и владања на крају школске године  - Извештај о раду већа  - Разматрање програма рада Стручног већа за наредну школску годину  - Предлог поделе радних задатака за наредну школску годинe |  |

### 

### 3.3.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ  АКТИВНОСТИ | |
| СЕПТЕМБАР | · Припрема приредбе за прваке  · Пријем првака - приредба  · Школа без насиља - Правила понашања у школи  · Спортски дан  · Техника трчања - колективне игре | Разредни старешина и одељенска заједница, спортски клуб | |
| ОКТОБАР | · Активности у оквиру Дечије недеље  · Школски вашар  · Излет  · Помоћ ученицима у учењу  · Школа без насиља - недеља лепих порука | Разредни старешина и одељенска заједница и турисичка агенција | |
| НОВЕМБАР | · Позоришна представа  · Радионица - На слово, на слово  · У гостима код ...Међуодељенска сарадња  · Школа без насиља - Игре сарадње и толеранције | Учитељи првих разреда, и Дечије позориште | |
| ДЕЦЕМБАР | · Међуодељенско такмичење у рецитовању  · Игре на снегу - Зимске чаролије  · Позоришна представа  · Прослава Нове године | Уцитељи првих разреда, и Дече позориште | |
| ЈАНУАР | · Прослава школске славе - Свети Сава  · Сусрет са писцем  · Школа без насиља - Умеће решавања конфликата | Разредни старешина и одељенска заједница и писац | |
| ФЕБРУАР | · Школско такмицење рецитатора  · Позоришна представа  · Уређење паноа - Најуспешнији ликовни радови  · Развијање здравствене културе, лична и општа хигијена и исхрана | Разредни старешина и одељенска заједница, наставници српског језика | |
| МАРТ | · Честитке за маме, приредба  · У сусрет пролећу - активности у природи  · Музичка креативна радионица - певамо песме  · Активности поводом Ускрса - изложба шарених јаја  · У гостима код ...Међуодељенска сарадња | Уценици одељења првих разреда и родитељи | |
| АПРИЛ | · Спортске игре  · Школа без насиља - како реагујемо на насиље  · Мој хоби - како планирам своје време  · Међуодељенско такмичење у друштвеним играма | Уценици одељења и разредне старешине, и наставници физичког васпитања |
| МАЈ | · Активности поводом Дана школе ( хор, панои, радови и текстови посвећени Павлу Савићу )  · Израда одељенског лексикона  · Плесна игра по жељи - припрема за такмичење  · Учионица под отвореним небом - излет | Разредни старешина и одељенска заједница |
| ЈУН | · Приредба поводом краја школске године  · Књига, ТВ ... у слободно време ученика | Разредни старешина и одељенска заједница, |

### 3.3.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| АВГУСТ | 1. Анализа плана и програма за 2. разред и усклађивање са календаром рада  2. Организација рада у новој школској години  3. Израда годишњих оперативних планова рада за обавезне и изборне предмете, рад одељењског већа и одељењског старешине .  4.Распоређивање нових ученика.  5.Предлог радних листова, учешће у изради распореда часова.  6..Предлог за набавку наставних средстава- опремање учионица и кабинета.  7. Утврђивање Програма рада Одељењског већа | руководилац већа,  чланови већа,  педагог, психолог, директор школе |
| СЕПТЕМБАР | 1.Усвајање распореда контролних задатака  2.Укључивање ученика у допунску наставу и корективни рад.  3.Израда ИОП-а и утврђивање броја ученика који наставу похађају по ИОП-у  4.Договор о реализацији родитељских састанака. | руководилац већа,  чланови већа,  педагог, психолог, директор школе |
| ОКТОБАР | 1.Обележавање Дечје недеље  2. Реализација излета и посета позоришту  3.Сарадња са педагогом, психологом и логопедом (стратегије подршке за инклузивно образовање)  4. Договор о уједначавању критеријума оцењивања | руководилац већа,  чланови већа,  педагог, психолог, директор школе, логопед |
| НОВЕМБАР | 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I класификационог периода  2. Реализација наставног плана и програма у току овог периода  3. Анализа мера индивидуализације за инклузивно образовање  4. Договор о спровођењу међусобних посета часовима  5. Договор о одржавању часова унутар одељењског већа (замена одељења и огледни часови)  6. Позоришна представа- реализација | руководилац већа,  чланови већа,  педагог, психолог, директор школе |
| ДЕЦЕМБАР | 1. Анализа успеха и владања ученика на крају I полугодишта  2. Реализација планираног фонда часова и садржаја наставног плана и програма по предметима  3.Припрема маскенбала и прослава Нове године  4.Реализација програма сарадње са родитељима  5. 3имске игре и спортска одељенска такмичења  6. Ажурирање педагошке документације  7. Посета позоришту | руководилац већа,  чланови већа, наставник енглеског језика, вероучитељи,  педагог, психолог, директор школе |
| ЈАНУАР | 1.Прослава Светог Саве  2. Информације са стручних семинара  3. Анализа праћења часова и предлог мера за побољшање квалитета рада | руководилац већа,  чланови већа,  педагог, психолог, директор школе |
| ФЕБРУАР | 1.Припрема ученика за такмичење „Читалачка значка”  2.Припрема ученика и организација такмичења рецитатора  3. Припрема ученика за такмичење„Мислиша“ | библиотекар и наставници српског језика, учитељи. |
| МАРТ | 1.Организовање такмичења „Мислиша“  2. Припрема изложбе поводом Ускрса  3. Организација и реализација посете позоришту  4. Реализација хуманитарних акција | руководилац већа,  чланови већа, |
| АПРИЛ | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода  2. Анализа васпитно образовног рада у протеклом периоду  3. Посете  4. Организација одласка на манифестацију ”Звездариште”  6. План реализације програма “Радионице под отвореним небом” | чланови већа,  руководилац већа,  директор, педагог, психолог,  агенције |
| МАЈ | 1. Анализа успешности организоване допунске наставе  2. Обележавање Дана школе  3. Реализација Учионице под отвореним небом | чланови већа,  руководилац већа,  директор,  агенције |
| ЈУН | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају II полугодишта  2. Анализа реализације наставног програма обавезних и изборних наставних предмета, као и осталих облика васпитно образовног рада  3. Похвале и награде ученицима који су били успешни на такмичењима  4. Извештај о раду Одељењског већа и одељењских старешина у овој школској години  5. Предлог за избор руководиоца Већа и план рада Већа за наредну школску годину  6. Усвајање плана рада Одељењског већа за наредну школску годину  7. Ажурирање педагошке документације  8. Израда Глобалних и оперативних планова и  програма рада за наредну школску годину | чланови већа,  руководилац већа,  директор, педагог, психолог |
| АВГУСТ | 1. Стручно организационе припреме за почетак нове школске године  2. Предлог поделе радних задатака за наредну школску годину | сви чланови |

### 3.3.4. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| АВГУСТ | 1. Анализа плана и програма за 3. разред и усклађивање са календаром рада  2. Организација рада у новој школској години  3. Израда годишњих оперативних планова рада за обавезне и изборне предмете, рад одељењског већа и одељењског старешине .  4. Распоређивање нових ученика.  5. Предлог радних листова, учешће у изради распореда часова.  6. Размена и подела уџбеника  7. Предлог за набавку наставних средстава- опремање учионица и кабинета.  8. Утврђивање Програма рада Одељењског већа 3.разреда | Руководилац Чланови већа,  педагог, директор  чланови већа  Чланови већа , ПП служба    Чланови већа, ПП служба, директор  Чланови већа    Чланови већа,  Чланови већа и Руководилац већа |
| СЕПТЕМБАР | 1. Усвајање распореда писмених и контролних задатака  2. Укључивање ученика у допунску наставу и корективни рад.  3. Израда ИОП-а и утврђивање броја ученика који наставу похађају по ИОП-у  4. Договор о реализацији родитељских састанака.  5. Утврђивање начина и времена реализација посета и кампова за децу који су одобрени од Министарства Просвете  6. Договор од даљој реализацији радионица „Школе без насиља“ | Чланови већа  учитељи, педагог, логопед  учитељи, педагог, логопед  Чланови већа    Актив учитеља, Руководилац већа, директор  Чланови већа, Школски тим ШБН |
| ОКТОБАР | 1. Обележавање „Дечије недеље“  2. Сарадња са педагогом, психологом и логопедом ( стратегије подршке за инклузивно образовање)  3. Договор о уједначавању критеријума оцењивања | Чланови већа  Руководилац,  Чланови већа, директор  педагог, психолог, логопед  Чланови већа |
| НОВЕМБАР | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I класификационог периода  2. Реализација наставног плана и програма у току овог периода  3. Анализа мера индивидуализације за инклузивно образовање  4. Договор о спровођењу међусобних посета часовима  5. Договор о одржавању часова унутар одељењског већа (замена одељења и огледни часови)  6. Како користити образовне стандарде у оцењивању и планирању  7. Позоришна представа- реализација | Руководилац  Чланови већа,  педагог, психолог,  дефектолог-логопед,  директор  Сви чланови  Чланови већа  Чланови већа, педагог  Руководилац већа, чланови већа, агенција |
| ДЕЦЕМБАР | 1. Припрема маскенбала и прослава Нове године  2. Реализација програма сарадње са родитељима  3. 3имске игре и спортска одељенска такмичења  4. Ажурирање педагошке документације  5. Посета позоришту | Сви чланови већа,  педагог , психолог, дефектолог, директор  Чланови већа и одељењске заједнице  Чланови већа  Чланови већа и одељењске заједнице  Чланови већа, педагог  Актив учитеља  Aгенција |
| ЈАНУАР | 1. Прослава Дана Светог Саве по одељенским заједницама  2. Разматрање унапређивања рада са даровитом децом  3. Информације са стручних семинара  4. Анализа праћења часова и предлог мера за побољшање квалитета рада  5. Анализа успеха и владања ученика на крају I полугодишта  2. Реализација планираног фонда часова и садржаја наставног плана и програма по предметима | Сви чланови  педагог    Сви чланови  Сви чланови  ПП служба и Директор |
| ФЕБРУАР | 1. Припрема ученика за такмичење „Читалачка значка”  2. Припрема ученика и организација такмичења рецитатора  3. Припрема ученика за такмичење „Мислиша“  4. Припрема ученика и организовање школског такмичења из математике | Библиотекарка и наставници српског језика  Наставници српског језика и учитељи  Чланови већа  Наставници математике и чланови већа |
| МАРТ | 1. Организовање "Пролећне изложбе" и такмичења „Мислиша“  2. Организација и реализација посете позоришту  3. Реализација хуманитарних акција | Чланови већа Архимедес  наставници  Чланови већа  Чланови већа  Чланови већа |
| АПРИЛ | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода  2. Анализа васпитно образовног рада у протеклом периоду  3. Општинско такмичење из математике  4. Организација одласка на манифестацију ”Звездариште”  5. План реализације програма: “ Радионице под отвореним небом” | Чланови већа  Руководилац већа  Директор, педагог, психолог, дефектолог  Чланови већа  Чланови већа, агенције  Актив учитеља  Актив учитеља |
| МАЈ | 1. Анализа успешности организоване допунске наставе  2. Обележавање Дана школе  3. Анализа реализације радионица „Школа без насиља“  4. Реализација Учионице под отвореним небом | Чланови већа  Чланови већа  Чланови већа и школски тим за ШБН  Чланови већа , агенције, руководилац већа |
| ЈУН | 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају II полугодишта  2. Анализа реализације наставног програма обавезних и изборних наставних предмета, као и осталих облика васпитно образовног рада  3. Похвале и награде ученицима који су били успешни на такмичењима  4. Извештај о раду Одељењског већа и Одељењског старешине у овој школској години  5. Предлог за избор руководиоца већа и план рада Већа за наредну школску годину  6. Анализа реализације радионица „Школе без насиља“  7. Ажурирање педагошке документације  8. Израда Глобалних и оперативних планова и програма рада за наредну школску годину | Руководилац,  директор  Чланови већа,  педагог, психолог, дефектолог,  директор, чланови већа  чланови већа, руководилац већа  директор  Чланови већа  Чланови већа и школски тим  Чланови већа, педагог  Чланови већа |
| АВГУСТ | 1. Стручно организационе припреме за почетак нове шклске године  2. Предлог поделе радних задатака за наредну школску годину  3. Усвајање плана рада Одељењског већа 3.разреда за наредну школску годину | сви чланови |

### 3.3.5. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| АВГУСТ  2015.  СЕПТЕМБАР  2015.  ОКТОБАР  2015.  НОВЕМБАР  2015.  ДЕЦЕМБАР  2015.  ЈАНУАР  2016.  ФЕБРУАР  2016.  МАРТ  2016.  АПРИЛ  2016.  МАЈ  2016.  ЈУН  2016.  АВГУСТ  2016. | 1.Анализа плана и програма за 4. разред и усклађивање са календаром рада  2.Организација рада у новој школској години  3.Израда годишњих оперативних планова рада за обавезне и изборне предмете , рад одељењског већа и одељењског старешине  4. Распоређивање нових ученика  5.Предлог радних листова, учешће у изради распореда чесова  6. Подела уџбеника  7.Предлог за набавку наставних средстава- опремање учионица и кабинета  8.Утврђивање Програма рада Одељењског већа  1.Усвајање распореда писмених и контролних  задатака  2.Укључивање ученика у допунску наставу и корективни рад  3.Договор о реализацији родитељских састанака  4. Утврђивање начина и времена реализације излета , посета , наставе у природи  5.Договор о даљој реализацији програма ,,Школа без насиља''  1.Обележавање ,,Дечије недеље''  2. Реализација излета и посета позоришту  3. Договор о уједњачавању критеријума оцењивања  1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1.класификациног периода  2.Реализација наставног плана и програма у току овог периода  3.Договор о одржавању часова наставника предметне наставе у 4. разреду  4.Како користити образовне стандарде у оцењивању и планирању  5.Позоришна представа –реализација  6.Такмичење распеваних одељенских заједница  1.Разматрање унапређивања рада са даровитом децом  2.Припрема маскенбала и прослава Нове године  3.Посета позоришту  1.Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта  2.Реализација планираног фонда часова и садржаја наставног плана и програма по предметима  3. Реализација програма сарадње са родитељима  4. Ажурирање педагошке документације  5.Прослава школске славе Свети Сава по одељењским заједницама  1.Информације са стручних семинара  2.Припрема ученика за такмичење ,,Читалачка значка''  3.Припрема ученика и организација такмичења рецитатора  4.Припрема ученика за такмичење ,,Мислиша''  5.Припрема ученика за школско такмичење из математике.  1.Организовање ,,Пролећне изложбе''и такмичење ,,Мислиша''  2.Организација и реализација посете позоришту  3. Реализација хуманитарних акција  4.Општинско такмичење из математике  1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода  2.Анализа васпитно образовног рада у протеклом периоду  3.Посете ,излети , настава у природи  4. Организација одласка на манифестацију,,Звездариште''  5. План реализације програма ,,Радионица под отвореним небом''  1.Обележавање Дана школе  2.Реализација наставењ у природи и Учионице под отвореним небом  1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта  2.Анализа реализације наставног програма обавезних и изборних наставних предмета , као и осталих облика васпитно образовног рада  3.Похвале и награде ученицима који су били успешни на такмичењима  4.Извештај о раду Одељењског већа и Одељењског старешине  5.Анализа реализације радионица ,,Школа без насиља''  6.Ажурирање педагошке документације  7.Израда Глобалних и оперативних планова и програм рада за наредну школску годину  1.Стручно организационе припреме за почетак нове школске године  2.Предлог подела радних задатака за нарадну школску годину | Руководилац већа, чланови већа,  педагог , директор  Чланови већа ,ПП служба  Чланови већа, ПП служба , директор  Чланови већа  Учитељи већа  Чланови већа  Чланови већа и  руководилац већа  Чланови већа  Учитељи, педагог , логопед  Чланови већа  Актив учитеља , директор  Чланови већа  Чланови већа  Руководилац  Чланови већа  Чланови већа , директор, педагог , психолог,логопед  Чланови већа ,предметни наставници  Чланови већа  Чланови већа ,педагог  Наставник музичког, чланови већа  Сви чланови  Сви чланови  Актив учитеља  Чланови већа,педагог,психолог , директор , логопед  Чланови већа  Чланови већа  Чланови већа  Сви чланови  Библиотекар  Наставници српског језика и чланови већа  Наставници математике  и чланови већа  Чланови већа  Чланови већа, директор  Чланови већа  Чланови већа  Чланови већа , директор , педагог , психолог, дефектолог  Чланови већа , агенције  Актив учитеља  Актив учитеља  Сви чланови већа  Чланови већа  Чланови већа , директор, педагог , психолиг, дефектолог  Чланови већа  Чланови већа, руководилац већа  Чланови већа  Чланови већа  Сви чланови већа  Сви чланови |

### 3.3.6. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | 1.Пријем првака у продужени боравак и утврђивање укупног бројног стања ученика у продуженом боравку  2.Упознавање родитеља са планом и програмом продуженог боравка  3.Утврђивање бројног стања ученика који користе ручак у школској кухињи  4.Набавка наставних средстава и материјала за рад | Учитељи продуженог боравка |
| ОКТОБАР | 1.Уређивање учионица продуженог боравка  2.Сарадња са учитељима првог и другог разреда  3. Мултимедијална презентација | Учитељи продуженог боравка |
| НОВЕМБАР | 1.Анализа рада ученика на крају првог класификационог периода  2.Анализа креативних радионица које су реализоване  3.Сарадња са ПП службом | Учитељи продуженог боравка  ПП служба |
| ДЕЦЕМБАР | 1.Припрема новогодишње приредбе  2.Уређивање учионица продуженог боравка  3.Анализа рада ученика на крају првог полугодишта | Учитељи продуженог боравка |
| ЈАНУАР | 1.Учешће ученика у приредби поводом Дана Светог Саве  3.Набавка наставних средстава и материјала за рад | Учитељи продуженог боравка |
| ФЕБРУАР | 1.Сарадња са родитељима  2.Анализа реализованих радионица током првог полугодишта | Учитељи продуженог боравка |
| МАРТ | 1.Изложба радова ученика поводом у Осмог марта  2.Анализа рада ученика на крају трећег класификационог периода | Учитељи продуженог боравка |
| АПРИЛ | 1.Изложба радова ученика поводом Ускрса  2.Мултимедијална презентација | Учитељи продуженог боравка |
| МАЈ | 1.Сарадња са ПП службом и учитељима првог и другог разреда  2.Учешће ученика на приредби поводом Дана школе | Учитељи продуженог боравка  ПП служба |
| ЈУН | 1.Анализа рада ученика на крају школске године  2.Анализа реализованих радионица током другог полугодишта  3.Извештај о раду продуженог боравка | Учитељи продуженог боравка |
| ЈУЛ | 1.Договор о избору креативних радионица за школску 2015/2016.  2.Израда годишњих планова рада продуженог боравка за школску 2015/2016.годину | Учитељи продуженог боравка |
| АВГУСТ | 1.Писање годишњег плана рада већа продуженог боравка  2.Избор руководиоца већа продуженог боравка  3.Припрема за пријем првака | Учитељи продуженог боравка |

### 3.3.7. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЈЕЗИК, КЊИЖЕВНОСТ И КОМУНИКАЦИЈУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| АВГУСТ | - Окупљање после летњег распуста и договор у вези с радом Стручног већа  - Израда годишњих планова с назначеним корелацијама  - Коначна подела часова Активу наставника српског језика  - Подела ваннаставних активности на наставнике Стручног већа  - Избор семинара  - Утврђивање распореда писмених, контролних задатака на нивоу Стручног већа и Актива наставника математике | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| СЕПТЕМБАР | - Утврђивање распореда допунске и додатне наставе и секција  - Израда и спровођење иницијалних тестова  - Анализа резултата иницијалних тестова  - Одређивање ученика за допунску и додатну наставу  - Почетак рада секција  - Сарадња са учитељима садашњих петих разреда  - Израда ИОП-а за ученике који отежано прате наставу српског, енглеског и немачког језика | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| ОКТОБАР | - Размена искустава са семинара  - Извештај с Педагошког колегијума  - Припреме за писмене задатке  - Текућа питања | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| НОВЕМБАР | - Анализа успеха ученика на крају Првог класификационог периода  - Извештај с Педагошког колегијума | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| ДЕЦЕМБАР | - Задужења и програм прославе Школске славе (приредбе, панои, конкурси) | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| ЈАНУАР | - Анализа рада свих облика наставних и ваннаставних активности у Првом полугодишту  - Похађање семинара  - Припреме ученика за такмичење и организација школских такмичења | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| ФЕБРУАР | - Анализа рада свих облика наставних и ваннаставних активности у првом полугодишту  - Похађање семинара  - Припреме ученика за такмичење и организација школских такмичења | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| МАРТ | - Општинска такмичења  - Предлози, искуства - размена | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| АПРИЛ | - Анализа успеха ученика на крају Трећег класификационог периода  - Анализа резултата такмичења  - Огледни часови – размена искустава  - Корелација у оквиру Стручног већа  - Размена искустава | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| МАЈ | - Литерарно такмичење  - Припреме за обележавање Дана школе  - Републичко такмичење (евентуално) | Чланови Стручног већа и чланови Актива |
| ЈУН | - Резултати свих наставних и ваннаставних садржаја, постигнућа ученика, потешкоће, нивои усвојеног знања  - Извештаји о раду у школској години  - Подела часова и задужења за наредну школску годину | Чланови Стручног већа и чланови Актива |

СПИСАК ОБАВЕЗНЕ ЛЕКТИРЕ И ЛЕКТИРЕ ЗА ,,ЏОКЕРА``- ОШ,,ПАВЛЕ САВИЋ``

**Пети разред**

ОБАВЕЗНА ЛЕКТИРА:

1.Бранислав Нушић: Хајдуци

2.Бранко Ћопић: Башта сљезове боје (приче из циклуса Јутра плавог сљеза)-избор

3.Стеван Раичковић: Мале бајке или Велико двориште -избор

4.Данијел Дефо: Робинзон Крусо

5.Марк Твен: Доживљаји Тома Сојера

6.Душан Радовић: Капетан Џон Пиплфокс- избор

7.Народне епске песме старијих времена(избор**)**

**ДОДАТНА ЛИТЕРАТУРА(**изабрати две књиге)

Душан Радовић: Антологија српске поезије за децу

Никола Тесла: Моји изуми

Милутин Миланковић: Успомене, доживљаји, сазнања (избор)

Павле Софрић Нишевљанин: Главније биље у народном веровању и певању код нас Срба (одељци о ружи, босиљку, храсту, липи...)

Веселин Чајкановић: Студије из српске религије и фолклора (Сунце, Месец, ружа,босиљак...)

Грчки митови (избор)

**ЛЕКТИРА ЗА ЏОКЕРА**

Жил Верн-20 000 миља под морем

Градимир Стојковић – Хајдук у Београду (или нека друга књига о Хајдуку)

Јасминка Петровић – Бонтон

Драган Лакићевић – Мач кнеза Стефана

Мато Ловрак – Дружина Пере Квржице

Миливој Матошец – Страх у Улици липа

Видое Подгорец – Бело Циганче

Марија Мајерова – Робинзонка

Мишел Турније – Петко или Дивљи живот

Радјард Киплинг – Приче за децу

Милован Витезовић- Шешир професора Косте Вујића

**Шести разред**

**ОБАВЕЗНА ЛЕКТИРА:**

1.Епске народне песме о Косовском боју

2.Епске народне песме о Марку Краљевићу

3.Бранислав Нушић- Аутобиографија -избор

4.Гроздана Олујић: Седефна ружа

5.Б. Ћопић: Орлови рано лете

6.Ференц Молнар: Дечаци Павлове улице

7.Анђела Нанети: Мој дека је био трешња

**ДОДАТНА ЛИТЕРАТУРА**(изабрати две књиге)

Милутин Миланковић: Кроз васиону и векове

М. Иљин: Приче о стварима

Владимир Хулпах: Легенде о европским градови

Коста Трифковић – Избирачица

**ЛЕКТИРА ЗА ЏОКЕРА**

Владимир Андрић: Пустолов

Џек Лондон: Зов дивљине

Хенрик Сјенкјевич: Кроз пустињу и прашуму

Реј Бредбери: Маслачково вино

Ефраим Кишон: Код куће је најгоре

Градимир Стојковић – Све моје глупости (или нека друга књига која није о Хајдуку)

Бранко Ћопић – Магареће године

Ивана Брлић-Мажуранић – Приче из давнине

Енес Ченгић – Мамино мудро магаре

Чарлс Дикенс – Оливер Твист

Ерик Најт – Леси се враћа кући

Александар Бељајев – Звезда Кец

Вилијем Саројан – Тата, ти си луд или Мама, волим те

Едмондо де Амичиз - Срце

**Седми разред**

**ОБАВЕЗНА ЛЕКТИРА:**

Епске народне песме покосовског тематског круга

Епске народне песме о хајдуцима и ускоцима (избор)

Свети Сава у књижевности(избор из Савиних списа, народних прича и предања;народне и ауторске поезије о Св. Сави)

Јанко Веселиновић: Хајдук Станко-одломци

Стеван Сремац: Поп Ћира и поп Спира

Иво Андрић: Прича о кмету Симану

Антоан де Сент Егзипери: Мали Принц

Ана Франк: Дневник

**ДОДАТНА ЛИТЕРАТУРА(изабрати две књиге)**

Борисав Станковић: Наш Божић

Бранко Ћопић: Доживљаји Николетине Бурсаћа

Антоније Исаковић: Кашика

Данило Киш: Ливада у јесен

Милорад Павић: Руски хрт

Тургењев: Шума и степа

Милутин Тасић (3биографије по избору; серијал Српски великани)

**ЛЕКТИРА ЗА ЏОКЕРА**

Алфонс Доде: Писма из моје ветрењаче

Исак Башевис Сингер: Приповедач Нафтали и његов коњ Сус

Милован Витезовић – Чарапе краља Петра

Милован Витезовић – Лајање на звезде

Градимир Стојковић – Буба или Копао сам дубок зденац

Гордана Ранчић – Јуна и Жабић

Џ. Р. Р. Толкин – Хобит

Клод Кампањ – Збогом, мојих петнаест година

Александар Дима – Три мускетара (или неко друго дело)

Лав Николајевич Толстој – Детињство

Иљин и Сегал – Како је човек постао див

**Осми разред**

**ОБАВЕЗНА ЛЕКТИРА:**

Љубавне народне лирске песме (избор)

Јован Јовановић Змај: Ђулићи (избор

Народне епске песме новијих времена (тематски круг о ослобођењу Србија и Црне Горе)

Вук Стефановић Караџић: Српски рјечник (избор); О народним певачима

Избор из савремене српске прозе

Бранислав Нушић: Сумњиво лице

Избор из антологија српске љубавне лирике

Иво Андрић:Деца

Љубомир Ненадовић – Писма из Италије

**ДОДАТНА ЛИТЕРАТУРА(изабрати две књиге)**

Исидора Секулић: Царско достојанство језика или есеј по избору

Растко Петровић: Африка

Петар Влаховић: Србија – земља, људи, живот, обичаји (избор)

Миодраг Поповић: Вук Стефановић Караџић

Ева Кири: Марија Кири

Шекспир:Ромео и Јулија

**ЛЕКТИРА ЗА ЏОКЕРА**

Гроздана Олујић: Гласам за љубав

Роберт Гревс: Златно руно

Дејвид Гибинс: Атлантида

Ернест Хемингвеј: Старац и море

Николај Гогољ – Тарас Буљба

Антон Павлович Чехов (Збирка приповедака по избору)

Петров и Иљф – Како се стварао Робинсон

Мери и Чарлс Лемб – Шекспир у причама

Ернест Хемингвеј – Приче о Нику (или неко друго дело)

Чарлс Дикенс – Давид Коперфилд (или неко друго дело)

Џон Селинџер: Ловац у житу

### 3.3.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА АКТИВА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | | |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | * Анализа резултата иницијалних тестова * Усаглашавање садржаја контролнoг задатака * Текућа питања | Предметни наставници |
| ОКТОБАР | * Усаглашавање садржаја контролних задатака за Новембар * Текућа питања | Предметни наставници |
| НОВЕМБАР | * Анализа посећености допунске и додатне наставе и напредовање ученика * Анализа успеха на крају 1.тромесечја * Текућа питања | Предметни наставници |
| ДЕЦЕМБАР | * Усаглашавање садржаја контролнoг задатака * Текућа питања | Предметни наставници |
| ЈАНУАР | * Припрема за школско такмичење * Анализа успеха на крају 1.полугођа * Усаглашавање садржаја контролнoг задатака за Фебруар * Текућа питања | Предметни наставници |
| ФЕБРУАР | * Припрема за општинско такмичење * Размена искустава са семинара * Усаглашавање садржаја контролнoг задатака за Март * Текућа питања | Предметни наставници |
| МАРТ | * Припрема за градско такмичење * Усаглашавање садржаја писменог задатака * Текућа питања | Предметни наставници |
| АПРИЛ | * Припрема за републичко такмичење * Анализа успеха на крају 3.тромесечја * Усаглашавање садржаја контролнoг задатака * Текућа питања | Предметни наставници |
| МАЈ | * Договор око завршног теста * Размена искустава са семинара * Текућа питања | Предметни наставници |
| ЈУН | * Анализа успеха на крају школске године * Подела часова * Текућа питања | Предметни наставници |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НЕМАЧКИ ЈЕЗИК | | |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -усаглашавање плана и програма рада  -стандарди оцењивања  -писмени задаци | Наставници страних језика |
| ОКТОБАР | -организовање допунске наставе | Наставници страних језика |
| НОВЕМБАР | -анализа успеха на тромесечју | Наставници страних језика |
| ДЕЦЕМБАР | -секције и додатна настава  -анализа успеха на крају полугодишта | Наставници страних језика |
| ЈАНУАР | -школско такмичење | Наставници страних језика |
| ФЕБРУАР | -општинско такмичење  -усвајање уџбеника за наредну школску годину | Наставници страних језика |
| МАРТ | -градско такмичење | Наставници страних језика |
| АПРИЛ | -републичко такмичење  -анализа успеха на крају трећег тромесечја | Наставници страних језика |
| МАЈ | -анализа успеха на такмичењима | Наставници страних језика |
| ЈУН | -подела часова  -анализа успеха на крају школске године  -распоред писмених и контролних задатака | Наставници страних језика |

### 3.3.9. ПЛАН РАДА СТРУЧНО ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ, ПРИРОДНИХ НАУКА И ТЕХНОЛОГИЈЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| АВГУСТ | -Планирање рада и утврђивање програма рада Стручног већа  -Анализа опремљености кабинета и предлози за набавку опреме и наставних средстава  -Одабир семинара за наредну школску годину  -Утврђивање распореда за реализацију иницијалних тестова  -Утврђивање распореда и тема за реализацију огледно/угледних часова | Сви чланови |
| СЕПТЕМБАР | -Утврђивање распореда допунске, додатне наставе и секција  -Утврђивање распореда контролних и писмених задатака  -Утврђивање распореда држања часова у четвртом разреду  -Реализација иницијалних тестова  -Усклађивање критеријума оцењивања  -Планирање рада са ученицима који раде по ИОПу и прилагођеном програму | Сви чланови |
| ОКТОБАР | -Анализа резултата иницијалног тестирања  -Договор о међусобним посетама часова предметних наставника | Сви чланови |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха на крају првог класификационог периода и предлог мера за побољшање успеха ученика  -Припрема ученика за такмичење  -План одласка ученика на Фестивал науке | Сви чланови |
| ДЕЦЕМБАР | -Припрема програма за прославу Школске славе Св Сава  -Селекција ученика за школска такмичења и утврђивање термина реализације школских такмичења по предметима | Сви чланови |
| ЈАНУАР | -Анализа успеха на крају првог полугодишта и предлог мера за побољшање успеха ученика  -Организовање и реализација школских такмичења према утврђеном календару  -Утврђивање плана рада припреме за завршни испит ученика  -Анализа остварености ИОП и прилагођеног програма | Сви чланови |
| ФЕБРУАР | -Анализа резултата са школских такмичења и реализовање припрема за даље нивое такмичења | Сви чланови |
| МАРТ | -Извођење такмичења и сумирање резултата и припреме за даље нивое такмичења  -Анализа припремне наставе за завршни испит | Сви чланови |
| АПРИЛ | -Анализа успеха на крају трећег класификационог периода и предлог мера за побољшање упсеха ученика  -Сумирање резултата са такмичења  -Реализација припремне наставе за завршни испит  -План одласка ученика у посете Музејима | Сви чланови |
| МАЈ | -Анализа о/у часова и посета часовима предметних наставника  -Анализа држања часова у одељењима четвртог разреда  -Глобална анализа успеха на свим нивоима такмичења  -Реализација пробног завршног испита и анализа успеха ученика на пробном завршном испиту  -Припрема програма за прославу Дана школе | Сви чланови |
| ЈУН | -Анализа успеха ученика на крају школске године  -Анализа рада додатне, допунске и припремне наставе, секција  -Подела часова  -Анализа рада Стручног већа и планирање активности за наредну школску годину  --Анализа остварености ИОП и прилагођеног програма | Сви чланови |

### 3.3.10.ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MEСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - усвајање наставног плана и програма за школску 2015-16. годину  - утврђивање критеријума по активима и план огледних часова  - евиденција ученика којима је потребна помоћ или подршка при раду  - усвајање предлога око посете часовима  - усклађивање критеријума при оцењивању ученика из историје и географије  - предлог плана за стручно усавршавање ( семинари, трибине...)  - одређивање термина допунске и додатне наставе | Сви чланови стручног већа |
| ОКТОБАР  НОВЕМБАР | - анализа успеха и владања ученика на крају Првог класификационог периода  - организација рада са ученицима који не усвајају минимум предвиђеног градива из историје и географије | Сви чланови стручног већа  Сви чланови актива историје и географије |
| ЈАНУАР | * анализа успеха и владања на крају Првог полугодишта * договор око термина за школско такмичење из историје и географије * анализа учешћа стручног усавршавања наставника * анализа постигнућа ученика са посебном подршком при раду | Сви чланови стручног већа |
| МАРТ  АПРИЛ | * анализа пласмана ученика на такмичењима из историје и географије * анализа успеха на крају трећег класификационог периода * анализа примене стандарда током наставног процеса | Сви чланови актива историје и географије  Сви чланови стручног већа |
| МАЈ | * анализа постигнућа на такмичењима из историје и географије | Сви чланови актива историје и географије |
| ЈУН | * извештај о раду стручног већа током школске 2015- 2016. године * договор о подели фонда и задужења за следећу школску годину * предлог годишњег програма за рад Већа за наредну школску годину * договор око потребних средстава за рад у наредној школској години * избор руководиоца Већа | Сви чланови стручног већа |
|  | Чланови стручног Већа:  Географија:  Сања Стојановић, Бранислава Игњатовић, Гордана Миљушевић  Историја:  Никола Топаловић, Јасмина Николић, Радмила Јагличић  Верска настава:  Немања Шкрелић и Новица Обрадовић  Грађанско васпитање: Наташа Вучелић  Током школске године Стручно веће друштвених наука састајаће се по годишњем плану али и по потреби, што зависи од текућих проблема.  Руководилац Већа Бранислава Игњатовић |  |

### 3.3.11. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЗА ОБРАЗОВНУ ОБЛАСТ УМЕТНОСТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - Састанак чланова Актива  -Усвајање годишњег плана рада Актива  - Реализација приредбе Дочек првака  - преглед предложених семинара за све чланове Актива  - припреме за реализацију Дечије недеље (ликовно и музичко)  - Организација секција,изборне наставе и слободних активности  - Предлог за набавку нових наставних средстава | - Руководилац Љубица Радојковић  - Наташа Вељковић и учитељи  - сви чланови Актива  - сви чланови Актива  -сви чланови Актива |
| ОКТОБАР | - Састанак Актива  - реализација Дечије недеље у општини Звездари и школи  - припрема и реализација постваке ликовних радова  За Дечију недељу  - Посете галријама  - Посете концерата | - Љ.Радојковић  - Снежана Васић и Наташа Вељковић  - Љубица Радојковић и Миодраг Пантелић  - Љубица Радојковић и Миодраг Пантелић  - Наташа Вељковић и Снежана Васић |
| НОВЕМБАР | - Састанак чланова Актива  - школско такмичење „Најраспеваније одељење“  - Припрема и учешће на ликовним конкурсима у оквиру Дечијег Савеза Београда | - Љубица Радојковић и сви чланови Актива  - Снежана Васић и Наташа Вељковић  -Љубица Радојковић и Миодраг Пантелић |
| ДЕЦЕМБАР | - Састанак Актива  - Подела задужења унутар Актива у вези припрема и реализације програма за прославу Светог Саве  - Припрема за реализацију учешћа на општинском такмичењу Златна сирена  - Штимовање клавира у свечаној сали и кабинету музичке културе  - Заједничка Анализа рада Актива Естетске групе на крају првог полугодишта | - Љубица Радојковић  И сви чланови Актива  - Сви чланови Актива  - Наташа Вељковић и Снежана Васић  - клавирштимер  - Сви чланови Актива |
| ЈАНУАР | - Састанак Актива  - Поставка Изложбе поводом Светог Саве  - Поставка и припрема Малог ,Великог хора вокалних и инструменталних солиста  - Сарадња са Активом Драмске уметности  - Реализација Свечане Академије поводом Светог Саве | - Љубица Радојковић  - Љубица Радојковић и Миодраг Пантелић  -Снежана васић и Наташа Вељковић  - Актив за српски језик или Актив учитеља  -сви чланови Актива |
| ФЕБРУАР | - Састанак Актива  - Реализација такмочења на општини како ликовних тако и музичких  - припреме такмичара за пласман на Градска такмичења (у зависности од претходне награде)  - Посета концертној сали Београдске Филхармоније  - Посете музеја и галерија | - Љубица Радојковић и сви чланови Актива |
| МАРТ | - Састанак Актива  - Припрема за реализацију културног програма са поставком ликовних радова за Дане Београда  - посете концерата у Дечијем културном Центру,мш.Ђорђевић  - Педагошка сарадња са осталим активима  - реализација наступа на градским такмичењима  - Огледни час Обрада песме из нотног писма за 6. разред | - Љубица Радојковић  И сви чланови Актива  - Наташа Вељковић |
| АПРИЛ | - Састанак Актива  - Реализација програма са поставком ликовних радова за Дане Београда  - Усклађивање рада секција са осталим секцијама других Актива  - Припрема Изложбе и концерата и сарадња са језичким Активом или Учитељским за прославу Дана Школе  - Сумирање резултата са разних учешћа са Конкурсних такмичења  - Огледни час,обрада песме по слуху за 5. разред | - Љубица Радојковић са свим члановима Актива  - Снежана Васић |
| МАЈ | - Састанак Актива  - Поставка музичких секција Малог и великог хора ,вокалних и инструменталних састава  - Поставка Изложбе поводом прославе Дана школе  - Реализација концерта за Дан школе  - Угледни часови са корелацијом | - Љубица радојковић и сви чланови Актива |
| ЈУН | - Састанак Актива  - Анализа успешности рада Актива у школској 2014/2015.години  - Подела часова за наредну школску годину  - Изборни предмети,анализа и нови предлози  - Извештај свих чланова Актива о свом раду у школској 2014/2015.години  - Израда Заједничког плана Актива за наредну школску годину (планирање)  - Израда Глобалних планова за наредну школску годину. | - Љубица Радојковић и сви чланови Актива(свако по свом задужењу) |
| АВГУСТ | - Састанак Актива  - Утврђивање Плана и програма за школску 2015/2016.годину  - Задужења и припреме поводом Дочека првака  - Преузимање и усклађивање распореда рада секција | - Љубица Радојковић и сви чланови |

### 3.3.12. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Утврђивање распореда допунске и додатне наставе и рада секција  -Организовање и одржавање Иницијалног теста за све разреде, анализа теста  --Усклађивање критеријума за одређивање тема за писмене задатке | -Сви чланови актива |
| ОКТОБАР | -Избор ученика за рад у секцијама и почетак рада  -Одређивање ученика за допунску и додатну наставу  -Утврђивање обележавања годишњица књижевника  -Сарадња са наставницима других предмета ради повезивања наставног градива(корелација)  -Посета Сајму књига  -Припрема ученика за такмичење (Књижевна олимпијада и српски језик)  -Огледни час | -Сви чланови актива |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха ученика на крају Првог класификационог периода на нивоу Актива и Стручног већа  -Организована посета позоришту  -Огледни час  -Припрема ученика за такмичење (Књижевна олимпијада и српски језик) | -Сви чланови актива и Стручно веће |
| ДЕЦЕМБАР | -Посета Градској библиотеци, музеју  -Учествовање на конкурсу библиотеке Вук Караџић  -Организовање школског литерарног конкурса поводом прославе Светог Саве  -Организовање и одржавање пробе Завршног теста за ученике осмог разреда и анализа теста | -Сви чланови актива и Стручно веће |
| ЈАНУАР | -Анализа рада свих облика наставних и ваннаставних активности у Првом полугодишту(на нивоу Стручног већа)  -Похађање Републичког зимског семинара на Филолошком факултету  -Припрема програма за прославу Светог Саве  -Организовање и одржавање Школског такмичења из књижевности  -Припрема ученика за такмичење (Књижевна олимпијада и српски језик) | -Сви чланови актива |
| ФЕБРУАР | - Организовање и одржавање Школског такмичења рецитатора  -Припремање ученика за такмичење из језика и организација школског такмичења  -Припрема ученика и учествовање на Општинском такмичењу из књижевности  -Организована посета позоришту  -Огледни час | -Сви чланови актива |
| МАРТ | -Припрема ученика и учешће на општинским такмичењима (српски језик и језичка култура,песнички таленти, драмске игре)  -Припрема ученика и учешће на Општинском такмичењу у рецитовању  -Стручна тема:Планови и програми;настава српског језика од петог до осмог разреда-запажања, оцене, предлози  -Огледни час | -Сви чланови актива |
| АПРИЛ | -Анализа успеха ученика на крају Трећег класификационог периода(на нивоу Стручног већа)  -Анализа резултата ученика на такмичењима  -Огледни час | -Сви чланови актива и Стручно веће |
| МАЈ | -Учествовање на литерарном такмичењу ,,Мајска песничка сусретања'''  -Предлог плана рада за следећу школску годину  -Припрема и реализација програма обележавања Дана школе  -Анализа резултата свих наставних и ваннаставних активности на крају школске године  -Настава језика и књижевности:Анализа наставних садржаја,постигнућа ученика;потешкоће,нивои усвојености знања  -Организовање и одржавање пробе Завршног теста за ученике осмог разреда и анализа теста | -Сви чланови актива и Стручно веће |
| ЈУН | -Припрема и одржавање годишњег теста за све разреде и анализа теста  -Анализа огледних часова  -Прегледање завршног теста за осмаке  -Предлог поделе часова на наставнике  -Састављање извештаја за протеклу годину и плана рада Актива за наредну школску годину  -Подела задужења у Активу (допунска и додатна настава,секције) | -Сви чланови актива |
| АВГУСТ | -Израда годишњих планова рада за V,VI,VII и VIII разред  -Утврђивање програма рада Стручног већа за област језика,књижевности и комуникације  -Усаглашавање критеријума у оцењивању на нивоу Актива  -Израда плана стручног усавршавања за школску 2016/2017. годину | -Сви чланови актива |

### 3.3.13. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Анализа иницијалног теста  Додатна и допунска настава: одабир ученика  Израда списка потребних наставних средстава  Огледни час „Историјски осврт на Талесову теорему“ | Сви чланови Актива, Љиљана Моравчић  Сви чланови Актива  Љиљана Моравчић  Владимир Милосављевић  Оливера Видојевић |
| ОКТОБАР | Анализа завршног испита из математике  Огледни час „Скупови и сунчев систем“  Договор са Активом учитеља четвртог разреда о одржавању часа математике | Сви чланови Актива, Савета Блажић  Данијела Шура  Сви чланови Актива |
| НОВЕМБАР | Анализа успеха на првом тромесечју  Анализа рада допунске наставе  Одржавање часа у четвртом разреду | Владимир Милосављевић  Сви чланови Актива  Сви чланови Актива |
| ДЕЦЕМБАР | Наставак акције „Кутија поверења“ | Славна Крстић, Савета Блажић, сви чланови Актива |
| ЈАНУАР | Анализа успеха на полугодишту  Извештаји са семинара  Израда плана припреме за завршни испит | Сви чланови Актива, Љиљана Моравчић  Учесници семинара  Славна Крстић, Савета Блажић, Оливера Видојевић |
| ФЕБРУАР | Школско такмичење и анализа успеха на такмичењу  Припрема за Општинско такмичење | Сви чланови Актива, Владимир Милосављевић  Сви чланови Актива |
| МАРТ | Општинско такмичење  Извештај о „кутији поверења“ | Сви чланови Актива  Славна Крстић, Савета Блажић |
| АПРИЛ | Анализа успеха на трећем тромесечју  Градско такмичење  Одабир уџбеника за следећу школску годину  Огледни час „Осносиметричне фигуре“ | Оливера Видојевић  Наставници чији се ученици пласирају на Градско такмичење  Сви чланови Актива  Савета Блажић |
| МАЈ | Анализа успеха са такмичења  „Мај месец математике“  „Математички квиз“ у оквиру обележавања Дана Школе  Огледни час „Појам површине“ | Руководилац Актива  Славна Крстић  Сви чланови актива  Љиљана Моравчић (корелација са ТИО) |

### 

### 3.3.14. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Организовање и анализа иницијалног теста  -Утврђивање критеријума оцењивања  -Израда плана припремне наставе | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| ОКТОБАР | -Утврђивање плана рада додатне и допунске наставе и оређивање ученика  -Анализа завршног испита из биологије  -Договор са Активом учитеља четвртог разреда о одржавању часова  -Огледни час и посета часовима | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха на првом тромесечју и мере за побољшање успеха  -Анализа рада допунске наставе  -Одржавање часа у четвртом разреду | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| ДЕЦЕМБАР | -Обележавање 1. децембра – Светског дана борбе против сиде  У сарадњи са еколошком секцијом и Вршњачким тимом  -Мере за побољшање успеха | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| ЈАНУАР | -Припреме за организовање школског такмичења  -Извештаји са семинара | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| ФЕБРУАР | -Анализа успеха на полугодишту  -Израда плана припреме за завршни испит  -Реализација и анализа школског такмичења | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| МАРТ | -Реализација и анализа општинског такмичења  -Анализа рада допунске наставе | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| АПРИЛ | -Реализација и анализа градског такмичења  -Анализа успеха на крају трећег тромесечја | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| МАЈ | --Реализација и анализа републичког такмичења  -Анализа постигнутих резултата на пробном тесту мале матуре  -Анализа припремне наставе | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |
| ЈУН | -Анализа успеха на крају школске године  -Подела часова  -Одабир уџбеника за следећу школску годину  -Израда глобалног плана | Невека Јовић Јелена Стефановић  Ирена Даниловић |

### 3.3.15. ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - Израда планова секција  - Програм стручног усавршавања  - Планирање и предлози за набавку наставних средстава  - План огледно/угледних часова | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| ОКТОБАР | - Реализација садржаја у настави ТИО у постојећим условима  - Реализација по плану огледно/угледних часова, размена искустава | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| НОВЕМБАР | - Рад са секцијама и требовање материјала  - Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| ДЕЦЕМБАР - ЈАНУАР | - Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта  - Анализа реализације планова и програма редовне наставе и секција на крају првог полугодишта  - Извештај о посетама на семинарима  - Размена искустава у унапређењу наставе | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| ФЕБРУАР | - Припрема и организовање школског такмичења  - Рад са секцијама | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| МАРТ | - Припрема ученика за општинско такмичење  - Предлог за набавку радних свезака и материјала за наредну школску годину  - Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| АПРИЛ | - Припрема ученика за градско такмичење  - Анализа успеха ученика са такмичења  - Учешће на стручним семинарима, размена искустава | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| МАЈ | - Анализа успеха ученика осмог разреда  - Припрема ученика за републичку смотру | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |
| ЈУН - АВГУСТ | - Анализа успеха ученика на крају школске године  - Реализација плана и програма редовне наставе и секција  - Подела часова  - Израда годишњих планова рада за пети, шести, седми и осми разред  - Утврђивање критеријума оцењивања ученика по разредима  - Утврђивање задужења свих чланова актива по секцијама  - Договор за израду плана рада Актива за наредну школску годину | Силвана Фејзоски  Весна Ракоњац  Mилена Коцић  Раде Јовановић  Радмила Рајак  Ана Танасковић |

### 

### 3.3.16. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - формирање тимова ученика за уређење тематског паноа  - формирање секција | СВИ ЧЛАНОВИ |
| ОКТОБАР | - вођење тимова ученика за уређење тематског паноа  - припрема ученика за такмичење  - одржавање угледног часа – корелација са географијом | СВИ ЧЛАНОВИ  ЕМИЛИЈА ТОДОРОВИЋ И БРАНИСЛАВА ИГЊАТОВИЋ |
| НОВЕМБАР | - анализа успеха ученика на крају 1. класификационог периода, на нивоу стручног актива  - уједначавање критеријума оцењивања (предлози, оцене, искуства)  - припрема ученика за такмичење  - Корелација информатика и математика Табеларни прорачуни, површина призме | РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА  СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА  ИВАН СТОЈАНОВИЋ И ОЛИВЕРА ВИДОЈЕВИЋ |
| ДЕЦЕМБАР | - разматрање реализације плана и програма за прво полугодиште  - припрема ученика за такмичење | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| ЈАНУАР | - анализа рада свих облика наставних и ваннаставних активности у првом полугодишту  - припрема ученика за такмичење | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| ФЕБРУАР | - припрема ученика за такмичење  - извештај са похађаних семинара током првог полугодишта. | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| МАРТ | - припреме за учешће на конкурсима, смотрама, манифестацијама, такмичењима и изложбама | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| АПРИЛ | - анализа успеха ученика на крају 3. класификационог периода | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| МАЈ | - анализа резултата на такмичењима  - извештаји са семинара који су похађани током школске године. | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| ЈУН | - предлог плана рада за следећу школску годину  - резултати свих наставних и ваннаставних активности на крају школске године  - израда годишњих планова рада за V,VI,VII и VIII разред  - подела часова за наредну школску годину | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |
| АВГУСТ | - подела ваннаставних активности на наставнике  - опремљеност кабинета и предлози за набавку опреме и наставних средстава  - избор општих и стручних семинара који би требало да се похађају током наредне школске године. | СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА |

### 3.3.17. ПЛАН РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | | * Договор о организацији и начину рада * Формирање секција * Формирање група за Изабрани спорт | Сви чланови актива |
| ОКТОБАР | | * Организација јесењег кроса * Држање часова у 4. разреду , анализа одржаних часова | Сви чланови актива |
| НОВЕМБАР | | * Анализа резултата постигнутих на батерији тестова * Анализа успеха и постигнућа ученика на крају првог тромесечја | Поповић Никола и Вучковић Тамара  Сви чланови актива |
| ДЕЦЕМБАР | | * Реализација програма Физичког васпитања и Изабраног спорта * Анализа рада секција у току првог полугодишта | Сви чланови актива |
| ЈАНУАР | | * Организација турнира у оквиру Светосавске недеље | Сви чланови актива |
| ФЕБРУАР | | * Анализа успеха и постигнућа на крају првог полугодишта * Угледни час за ученике 7. разреда : Типови равнотеже | Сви чланови актива |
| МАРТ | | * Држање часова у 4. разреду, анализа одржаних часова * Угледни часови | Сви чланови актива |
| АПРИЛ | | * Оријентациони крос * Анализа успеха на крају трећег тромесечја | Сви чланови актива |
| МАЈ | | * Анализа рада секција и резултата постигнутих на такмичењима у току школске 2015/2016 године * Организација спортских турнира у оквиру прославе Дана школе | Сви чланови актива  Сви чланови актива |
| ЈУН | * Анализа успеха и постигнућа на крају школске 2015/2016 године * Подела часова за школску 2016/2017 годину * Анализа резултата постигнутих на батерији тестова | | Сви чланови актива  Сви чланови актива  Раичевић Биљана и Загорац Дане |
| ЈУЛ | * Анализа рада стручног већа наставника физичког васпитања у току школске 2015/2016 године | | Сви чланови актива |
| АВГУСТ | * Подела секција и договор о темнимима одржавања секција * Усвајање плана рада стручног већа за школску 2016/2017 | | Сви чланови актива  Сви чланови актива |

### 3.3.18. ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ И ВЕРОНАУКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Подела часова, група и кабинета за одржавање наставе  Договор о начину реализације наставе предмета грађанско васпитање   Реализација часа у природи и ван школских клупа  Ученицима  истакнути план рада  Медијатека ће и даље бити доступна за одржавање часова грађанског васпитања и веронауке | Чланови стручног актива |
| ОКТОБАР | Анализа  досадашњег рада на часовима  Размотрити мере за унапређење наставе  Увођење новина у настави грађанског васпитања и веронауке (корелација са другим предметима у темама где се градиво подудара –историја, ликовно, биологија, српски...)  Употреба филма у настави грађанског васпитања, повод за дискусију  Увођење Форум театра као вида изражавања у настави грађанског васпитања у одељењима где постоји интересовање  Одлазак у цркву, причешћивање ученика. | Чланови стручног актива |
| НОВЕМБАР | Анализа  успеха на крају првог класификационог периода   Дискусија  о мерама за побољшање рада   Наставља се  сарадња са Канцеларијом за младе општине Звездара, изложени су њени циљеви   Објавити  интернет адресе сајтова за младе где се ученици могу информисати о многим садржајима едукативног, културног и забавног карактера.  Одлазак у цркву и причешћивање ученика. Анализа цртаних, документарних и играних филмова у оквиру часова веронауке. | Чланови стручног актива  Канцеларија за младе, Општина Звездара |
| ДЕЦЕМБАР | Филмови документарног садржаја у просторији медијатеке  Дискусија о правима детета, што је и тема часова грађанског васпитања у осмом разреду   Припрема прославе новогодишњих и ускршњих празника.  Планирање светосавске прославе и анализа еклисиолошких активности ученика веронауке. | Чланови стручног актива |
| ЈАНУАР | Новогодишњи и ускршњи празници  Анализа рада актива у првом полугодишту  Планиране су анкете и уређење паноа  Планира се истраживање међу вршњацима.  Прослава школске славе „Свети сава“, присуство ученика на литургијском сабрању (причешће). | Чланови стручног актива |
| ФЕБРУАР | Сарадња са здравственом институцијом Дом Здравља Миријево у сврху едукације и добијања информација, а на тему Проблеми у локалној заједници. Израда паноа  „Српски светитељи“. | Чланови стручног актива  Дом здравља Миријево |
| МАРТ | Обрађивање анкетеа које су ученици попуњавали, и урађење  паноа који ће бити изложени у просторијама школе. У сусрет празнику „Васкрсење Христово“, празничне припреме. | Чланови стручног актива |
| АПРИЛ | Презентација у Power Point-у на тему Насиље у школи,  представљање на часу.  Размена искустава о изради разредних студија  Часови у природи. Причешћивање ученика, одлазак у цркву. Васкршње квизирање ученика петих разреда. | Чланови стручног актива |
| МАЈ | Анкета за пројекат Испитивање стилова учења у неким од одељења седмих разреда  Израђивање  паноа на тему Речник, који ће обухватити све обрађене термине са часова грађанског васпитања  у неким одељењима петих, шестих,седмих и осмих разреда разреда и дефиниције истих  Панои ће бити изложени.  Предлози ученика за иновације у школском окружењу у једном од одељења осмих разреда, где су ученици своју групу назвали Дечија супер лига ( ДСЛ)  Часови у природи.  Прослава дана школе „Свети Деспот Стефан Лазаревић“ и присуство литуријском сабрању, причешће. Резимирање корелационог приступа осталим сродним наукама предмету веронауке. | Чланови стручног актива |
| ЈУН | Осврт на остварене задатке и евалуација рада у активу  Часови у природи  Анализа постигнутог рада и  мере за побољшање наставе.  Провера ученичких сазнања у оквиру веронауке и договор са ученицима о плану и програму рада за наредну школску годину. Посета цркви, Литургија. | Чланови стручног актива |

## 3.4. ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

### 3.4.1. СРПСКИ ЈЕЗИК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ 5. РАЗРЕД | | |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Врсте речи. Правопис | Наставник и ученици |
| ОКТОБАР | Књижевност: разумевање прочитаног текста. Припрема за писмени задатак | Наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | Падежи. Правопис. Припрема за контролну вежбу и писмени задатак | Наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | Рад на анализи прочитаних текстова. | Наставник и ученици |
| ЈАНУАР | Служба речи | Наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | Синтагма. Врста напоредног односа међу реченичним члановима | Наставник и ученици |
| МАРТ | Реченица. Књижевност: Рад на разумевању прочитаног текста. | Наставник и ученици |
| АПРИЛ и МАЈ | Служба речи и врста напоредних односа. Правопис: усвајање правописних норми кроз вежбања | Наставник и ученици |
| ЈУН | Увод у историју језика | Наставник и ученици |

|  |  |
| --- | --- |
| Месец | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ 5. РАЗРЕДА |
| Септембар – октобар | Књижевно дело по избору ученика – тумачење ( увођење ученика у разумевање битних одлика књижевног дела: тема, композиција, ликови, језик)  Главни и зависни реченични чланови |
| Новембар – децембар | Граматичке категорије именских речи  Заменице и употреба падежа  Вежбе правописа, са правилним акцентом  Правописне промене |
| Фебруар – март | Школско такмичење − припрема (збирка текстова)  Школско такмичење из језика и језичке културе  Припрема за општинско такмичење (збирка тестова)  Општинско такмичење из језика и језичке културе  Основна стилска изражајна средства  Правопис (тачка и запета, неколико тачака, цртица…) |
| Април – мај | Припрема за градско такмичење из језика и језичке културе (збирка текстова)  Учешће на градском такмичењу  Проучавање локалног говора; састављање речника локалних речи и израза и њихово замењивање речима и изразима из стандардног књижевног језика  Разговор о гледаној позоришној представи ( глума и глумци, режија и редитељ, текст и писац; музика и композитор) |
| Јун | Збирка песама из „Дневника прочитаних књига“ (тумачење, стилска анализа)  Казивање стихова из самосталног ученичког стваралаштва |

|  |  |
| --- | --- |
| МЕСЕЦ | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ 6. РАЗРЕДА |
| Септембар – октобар | Просте, изведене и сложене речи; суфикси, префикси, корен речи  Гласови; самогласници и сугласници; поделе сугласника по месту изговора и звучности;  Гласовне промене и алтернације  Писмени задатак  Домаћи задатак |
| Новембар – децембар | Гласовне промене и алтернације  Заменице – именичке и придевске  Правопис-писање заменица  Писмени задатак  Домаћи задатак |
| Јануар-фебруар | Реченица (основни појмови)  Независне и зависне предикатске реченице  Функција речи у реченици  Исказивање реченичних чланова речју, синтагмом и зависном реченицом  Правопис – основна правила |
| Март-април-мај | Глаголи  Глаголске основе – инфинитивна и презентска  Прости глаголски облици – грађење  Сложени глаголски облици – грађење  Правопис − писање глаголских облика које ученици често погрешно пишу  Књижевна дела и писци  Писмени задатак  Домаћи задатак |

|  |  |
| --- | --- |
| Месец | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ 6. РАЗРЕДА |
| Септембар – октобар | Књижевно дело по избору ученика – тумачење (тема, композиција, ликови, језик)  Самостално стваралаштво ученика (поезија, проза)  Грађење речи суфиксацијом и префиксацијом  Гласовне промене (одступања) |
| Новембар – децембар | Правописне норме  Припреме за школско такмичење  Придевске заменице  Народне епске песме |
| Јануар-фебруар – март | Школско такмичење из језика и језичке културе  Припрема за општинско такмичење (збирка тестова)  Општинско такмичење из језика и језичке културе  Народне лирске песме  Стилска изражајна средства |
| Април – мај – јун | Гледање позоришне представе по избору; анализа  Припрема за градско такмичење из језика и језичке културе  Ефраим Кишон, *Код куће је најгоре*, утисци о прочитаном делу  Учешће на градском такмичењу  Казивање стихова из самосталног ученичког стваралаштва  Драма − књижевни род |

|  |  |
| --- | --- |
| месец | ПЛАН И ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА 7. РАЗРЕД |
| септембар − октобар | Врсте речи  Правопис  Књижевност-разумевање текста  Припрема за писмени и контролни задатак |
| новембар − децембар | Падежи  Правопис  Књижевност-разумевање текста  Припрема за писмени и контролни задатак |
| фебруар − март | Служба речи  Синтагме  Врсте напоредних односа међу реченичним члановима  Реченица  Књижевност-разумевање текста  Припрема за писмени и контролни задатак |
| април − мај | Врсте напоредних односа и служба речи  Књижевност-разумевање текста  Припрема за писмени и контролни задатак  Правопис-увежбавање правописних норми  Историја језика-старословенски језик,Ћирило и Методије |
| месец | ПЛАН И ПРОГРАМ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ЗА 7. РАЗРЕД |
| септембар − октобар | Бајка  Народна књижевност  Врста речи |
| новембар − децембар | Падежна сининимија  Правописне промене  Књижевно дело по избору ученика-тумачење(разумевање битних одлика књижевног дела ;тема,композиција,ликови,језик) |
| фебруар − март | Школско такмичење-припрема(збирка текстова)  Школско такмичење из језика и језичке културе  Припрема за општинско такмичење(збирка тестова)  Општинско такмичење из језика и језичке културе  Основна стилска изражајна средства |
| април − мај | Акценат  Припрема за градско такмичење из језика и језичке културе(збирка тестова)  Учешће на градском такмичењу  Проучавање локалног говора;састављање речника локалних речи и израза и њихово замењивање речима и изразима из стандардног књижевног језика  Анализа драмског дела по избору − Нушић  Разговор о гледаној позоришној представи (глума и глумци, режија и редитељ,текст и писац,музика и композитор) |
| јун | Збирка песама из *Дневника прочитаних књига* (тумачење,стилска анализа)  Казивање стихова из самосталног ученичког стваралаштва |

|  |  |
| --- | --- |
| МЕСЕЦ | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ 8. РАЗРЕДА |
| СЕПТЕМБАР – ОКТОБАР | Текстови  Историја језика  Правопис  Врсте речи  Грађење речи  Синтагме  Писмени задатак  Домаћи задатак |
| НОВЕМБАР – ДЕЦЕМБАР | Правопис  Реченице  Текстови  Врсте речи  Писмени задатак  Домаћи задатак |
| ЈАНУАР – ФЕБРУАР – МАРТ | Текстови  Реченице  Стил  Служба речи  Писмени задатак  Домаћи задатак |
| АПРИЛ − МАЈ | Глаголи  Текстови  Писмени задатак  Домаћи задатак  Припреме за завршни испит |

|  |  |
| --- | --- |
| МЕСЕЦ | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ЗА 8. РАЗРЕД |
| СЕПТЕМБАР – ОКТОБАР | Савремени српски књижевни језик  Говорништво – вежбе  Расправа  Рекламе |
| НОВЕМБАР – ДЕЦЕМБАР | Одлике народног и књижевног језика  Стилска изражајна средства  Припреме за огледни час  Огледни час |
| ЈАНУАР – ФЕБРУАР – МАРТ | Припреме за такмичење Књижевна олимпијада и Такмичење из српског језика  Савремено књижевно дело по избору  Резиме  Карактеризација ликова  Стварање сценарија |
| АПРИЛ − МАЈ | Критика ТВ емисије  Говорни језик у школи  Примери бирократског језика  Такмичење Књижевна олимпијада и Такмичење из српског језика  Припреме за завршни испит |

### 

### 3.4.2. ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

**ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 1. РАЗРЕД**

**План допунске наставе**:

1. Unit 1- Hello

2. Workbook

3. Review

4. Unit 2- School

5. Workbook

6. Review

7. Revision (Units 1-2)

8. Unit 3- Pets

9. Workbook

10. Review

11. Unit 4- Toys

12. Workbook

13. Review

14. Revision ( Units 3-4)

15. Revision ( Units 1,2,3,4)

16. Unit 5- Party

17. Workbook

18. Review

19. Unit 6- Weather

20. Workbook

21. Review

22. Revision ( Units 5-6)

23. Unit 7- Home

24. Workbook

25. Review

26. Unit 8- Health

27. Workbook

28. Review

29.Revision ( Units 7-8)

30. Unit 10- Animals

31. Workbook

32. Review

33. Unit 9- Food

34. Workbook

35. Review

36. Revision (Units 10-9)

Предвиђено је 36 часова у школској 2015/16 години за први разред за обе смене.

**предметни наставник:** **Ана Рељић**

**ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА ДРУГИ РАЗРЕД**

**План допунске наставе**:

1. Unit 1, Hello again, Vocabulary
2. Unit 1 Workbook
3. Unit 2 Shopping, Vocabulary
4. Unit 2, Workbook
5. Unit 3, In my house,Vocabulary
6. Unit 3, Workbook
7. Unit 4, My body, Vocabulary
8. Unit 4, Workbook
9. Units 1-4 Revision, Vocabulary
10. Units 1-4 Revision, Grammar( Simple questions and answers)
11. Unit 5, Clothes, Vocabulary
12. Unit 5, Workbook
13. Unit 6, One whole year, Vocabulary
14. Unit 6, Workbook
15. Систематизација градива
16. Систематизација градива
17. Систематизација градива
18. Unit 7, Family, Vocabulary
19. Unit 7, Workbook
20. Unit 8, On the farm, Vocabulary
21. Unit 8, Workbook
22. Units 5-8 Revision, Vocabulary
23. Units 5-8 Revision, Grammar(Simple questions and answers)
24. Unit 9, My town, Vocabulary
25. Unit 9, Workbook
26. Unit 10, Holidays,Vocabulary
27. Unit 10, Workbook
28. Units 9-10 Revision, Vocabulary
29. Units 9-10 Revision, Grammar(Simple questions and answers)
30. Систематизација градива
31. Систематизација градива
32. Систематизација градива
33. Units 1-10 Revision, Vocabulary
34. Units 1-10 Revision, Grammar(Simple questions and answers)
35. Систематизација градива
36. Систематизација градива

**предметни наставник**: **Ана Рељић**

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕСЕЦ** | **ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД** |
| септембар | 1.Back to school-3 часа по теми |
| октобар | 2.Our pets- 3 часа по теми |
| новембар | 3.I'm scared-4 часа по теми |
| децембар | 4.What's the time?-4 часа по теми |
| јануар | 5.Birthdays-3 часа по теми |
| фебруар | 6.Food and drink-4 часа по теми |
| март | 7.My body and me-4 часа по теми |
| април | 8.Free time-4 часа по теми |
| мај | 9.The four seasons-4 часа по теми |
| јун | 10.At home-3 часа по теми |

**Образовни циљеви**: усвајање наставних саджаја које ученици нису усвојили током редовне наставе. Утврђивање и обнављање градива са часова редовне наставе. Пружање индивидуалне помоћи у учењу, као и пружање помоћи ученицима који раде по прилагођеном програму или ученика који због болести, одсуствовања из школе или из неког другог разлога нису усвојили одређено градиво.

**Напомена**: разумевање говора наставника кроз рецепцију и продукцију, усвајање алфабета, спеловање речи, читање, постављање и одговарање на кратка питања, описивање особа и предмета

**Наставник**: Ивана Радовановић

**Разред**: трећи(обе смене)

**Предмет**: енглески језик

**ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 4. РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема**  ИСХРАНА: оброци ван куће, ресторан, ужина у школи, куповина у супермаркету**; Unit 1 Shopping**  ОКРУЖЕЊЕ: суседски односи, екологија, однос према човековој средини **Unit 2 Moving about**  ЈА И МОЈИ ДРУГОВИ: хоби, заједничке активности, солидарност, толеранција (помоћ другу, другарици, позајмљивање ствари, ужине, подела одговорности ; **Unit 3 Feelings**  ПОРОДИЦА И БЛИСКО ОКРУЖЕЊЕ: слободно време у породици, породична путовања, изласци, подела послова и обавеза у породици, опис и особине животиња, однос према животињама;**Unit 4 Family and friends, Unit 6 Wild animals**  ОДЕЋА: одевни предмети за одређене прилике (формално-неформално одевање), народна ношња земаља чији се језик изучава;**Unit 5 Dreams**  ОСТАЛО: знаменитости земаља чији се језик учи пригодна дечија прича или бајка бројеви до 1000 исказивање времена (детаљно) коришћење новца;**Unit 7 Treasure**  МОЈ ДОМ: дневни распоред активности током радних дана и викендом (учење, игре, обавезе); **Unit 8 TV**  ШКОЛА: однос према предметима, активности и теме по предметима, школски дани**; Unit 9 What's your favourite...?**  ПРАЗНИЦИ: прославе и манифестације у оквиру школе и ван ње, дан школе, такмичења, ревије **Unit 10 Fun time** | **Садржај програма:**  **Вежбање, утврђивање градива са часова за ученике који имају потешкоће у савладавању градива (за четврти разред) током редовне наставе- учење речи, читање текстова из уџбеника и радне свеске, писање познатих речи, помоћ ученицима у изради домаћих задатака...**  -Вокабулар и текстови из сваке лекције посебно.  -Вокабулар и текстови из уџбеника и радне свеске  -Увод у граматичке целине предвиђене програмом за четврти разред  глагол to be,  садашње  будуће време кроз фразе из лекција...  - Писање познатих речи | **Циљeви и задаци**  допунске наставе из енглеског језика су  -покушавање оспособљавања ученика за што самосталнији рад и лакше решавање будућих задатака кроз понављање градива које је обрађено на часовима редовне наставе.  -усвојити најважније речи из лекција предвиђених планом.  -усвојити читање кратких текстова из уџбеника.  - усвојити кључне фразе ради лакшег разумевања и комуникације.  - вежбање писања. |

**предметни наставник Данијела Веселиновић**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 5. РАЗРЕД** | | |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| Приватни - заједничке активности и интересовања у школи и ван ње ( изласци, договори,преузимање одговорности у договореној ситуацији.  -договор и узајамно поштовање међу члановима породице.  -приватне прославе (пођендан, годишњице и др. )  -припрема, планирање, организација, подела послова.  -обавезе у кући, уређење простора у којем се живи, промене у сопственом кутку ( постери, нове боје )  -изражавање обавезе, забране, недостатка.  Јавно развијање позитивног односа према животној средини и другим живим бићима ( описивање времена, прогноза )  -традиција и обичаји у културама земаља чији се језик учи (карневал..)  -оброци ( сличности и разлике са исхраном у земљама чији се језик учи, наручивање хране, савети о хигијени и кухињи )  -стамбена насеља - како станујемо ( блок, насеље, кућа )  -споменици и знаменитости у великим градовима ( у земљама чији се језик учи )  -куповина на једном месту ( велике робне куће, олакшице )  -развијање критичког става према негативним елементима вршњачке културе ( нетолеранција, агресивно понашање итд. )  Образовно  -тематске целине и повезаност садржаја са другим предметима.  -сналажење у библиотеци/ медиотеци  -употреба информација из медија.  -образовни систем | - бројиве и небројиве именице,  - Употреба одређеног, неодређеног и нултог члана;  - придеви са наставцима -ed и -ing; описни придеви; придеви за исказивање става, мишљења и емоција;  - заменице личне и присвојне;  - детерминатори  - предлози;  - глаголи;  разлика између садашњег простог и садашњег трајног времена;  просто прошло време правилних глагола и најчешћих неправилних глагола, потврдни, одрични и упитни облик;  прошло трајно време, потврдни, одрични и упитни облик;  садашње прошло време и разлика у употреби у односу на просто прошло време;  просто будуће време;  модални глаголи- can, must, will;  прилози и прилошке одредбе за време, место и правац кретања, за начин, за учесталост.  бројеви; прости бројеви преко 1000, редни бројеви до 30  - упитне реченице са упитним речима  - везници | Циљ допунске наставе je  овладавање основном лексиком и граматичким структурама ради постизања лакше комуникације и писања према одговарајућем годишњем плану .  Задаци допунске наставе из енглеског језика су  -покушавање оспособљавања ученика за што самосталнији рад и лакше решавање будућих задатака кроз понављање градива које је обрађено на часовима редовне наставе.  -усвојити и знати применити граматичке структуре.  -усвојити читање.  - усвојити кључне речи ради лакшег разумевања и комуникације.  - вежбање писања. |
| **предметни наставник**: **Маја Аћимовић** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 5. РАЗРЕД** | | |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| Приватно  - заједничке активности и интересовања у школи и ван ње ( изласци, договори,преузимање одговорности у договореној ситуацији.  -договор и узајамно поштовање међу члановима породице.  -приватне прославе (пођендан, годишњице и др. )  -припрема, планирање, организација, подела послова.  -оброци ( сличности и разлике са исхраном у земљама чији се језик учи, наручивање хране, савети о хигијени и кухињи )  -обавезе у кући, уређење простора у којем се живи, промене у сопственом кутку ( постери, нове боје )  -изражавање обавезе, забране, недостатка.  Јавно  -развијање позитивног односа према животној средини и другим живим бићима ( описивање времена, прогноза )  -традиција и обичаји у културама земаља цији се језик учи ( карневал... )  -стамбена насеља - како станујемо ( блок, насеље, кућа )  -споменици и знаменитости у великим градовима ( у земљама чији се језик учи )  -куповина на једном месту ( велике робне куће, олакшице )  -развијање критичког става према негативним елементима вршњачке културе ( нетолеранција, агресивно понашање итд. )  Образовно  -тематске целине и повезаност садржаја са другим предметима.  -сналажење у библиотеци/ медиотеци  -употреба информација из медија.  -образовни систем | * Listening and understanding songs * Talking about the classroom using the classroom language * Asking for permission and help(CAN) * Talking about music and bands * Describing your interests * Asking for and giving information * Talking about countries and cities * The UK * Family and family members * Describing appearance and personality * Write about an imaginary person * London * Everyday life * Talking about daily routines * Teenagers, talking about fears, likes and dislikes * British teenagers * Serbian teenagers * Schools * Talking about food and drinks * Food in Serbia * Food in the UK * Food in other countries * Ordering food and drinks in a restaurant * Daily routines * The time, asking and telling the time * Describing your day to someone and listening to their description * Talking about yourself * Homes * Describing your home and things in a room * How to make a shopping list * Homes in the UK * Homes in Serbia * Describe your dream home * Sport * Talking about our favourite sport | Циљ додатне наставе из енглеског језика је проширивање знања које је стечено на часовима редовне наставе и примена у ширем језичком контексту као и реализација садржаја изван плана и програма.  Задаци додатне наставе из енглеског језика су  - оспособљавање за самосталан рад  - оспособљавање за презентацију својих постигнућа;  - развијање позитивног става према свим облицима рада  -развијање заинтересованости за обраду нових тема на другачији начин.  -учвршћивање и проширење знања. |
| **предметни наставник**: **Маја Аћимовић** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 6. РАЗРЕД** | | |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| Приватни  -заједничке активности и интересовања у школи и ван ње ( изласци, договори,преузимање одговорности у договореној ситуацији.  -договор и узајамно поштовање међу члановима породице.  -приватне прославе (пођендан, годишњице и др. )  -припрема, планирање, организација, подела послова.  -обавезе у кући, уређење простора у којем се живи, промене у сопственом кутку ( постери, нове боје )  -изражавање обавезе, забране, недостатка.  Јавно  -развијање позитивног односа према животној средини и другим живим бићима ( описивање времена, прогноза )  -традиција и обичаји у културама земаља цији се језик учи ( карневал... )  -оброци ( сличности и разлике са исхраном у земљама чији се језик учи, наручивање хране, савети о хигијени и кухињи )  -стамбена насеља - како станујемо ( блок, насеље, кућа )  -споменици и знаменитости у великим градовима ( у земљама чији се језик учи )  -куповина на једном месту ( велике робне куће, олакшице )  -развијање критичког става према негативним елементима вршњачке културе ( нетолеранција, агресивно понашање итд. )  Образовно  -тематске целине и повезаност садржаја са другим предметима.  -сналажење у библиотеци/ медиотеци  -употреба информација из медија.  -образовни систем | - бројиве и небројиве именице, сложенице;.  - Употреба одређеног и неодређеног члана;  - придеви са наставцима -ed и -ing; описни придеви; придеви за исказивање става, мишљења и емоција; суфикси за грађење придева од именица и глагола;  - заменице;  - детерминатори  - предлози;  - глаголи; разлика између садашњег простог и садашњег трајног времена; просто прошло време правилних глагола и најчешћих неправилних глагола, потврдни, одрични и упитни облик; прошло трајно време, потврдни, одрични и упитни облик; употреба времена у прошлом наративу; садашње прошло време и разлика у употреби у односу на просто прошло време;  просто будуће време; предвиђање, први кондиционал; исказивање намере и планова; модални глаголи- can, have to,should, will ( понуда );  - фразални глаголи  - прилози и прилошке одредбе за време, место и правац кретања, за начин, за учесталост.  - бројеви; прости бројеви преко 1000, редни бројеви до 30 и године.  - упитне реченице  - везници | Циљ допунске наставе je  овладавање основном лексиком и граматичким структурама ради постизања лакше комуникације и писања према одговарајућем годишњем плану .  Задаци допунске наставе из енглеског језика су  -покушавање оспособљавања ученика за што самосталнији рад и лакше решавање будућих задатака кроз понављање градива које је обрађено на часовима редовне наставе.  -усвојити и знати применити граматичке структуре.  -усвојити читање.  - усвојити кључне речи ради лакшег разумевања и комуникације.  - вежбање писања. |
| **предметни наставник: Данијела Стојановић** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 6. РАЗРЕД** | | |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| Приватно  - заједничке активности и интересовања у школи и ван ње ( изласци, договори,преузимање одговорности у договореној ситуацији.  -договор и узајамно поштовање међу члановима породице.  -приватне прославе (пођендан, годишњице и др. )  -припрема, планирање, организација, подела послова.  -обавезе у кући, уређење простора у којем се живи, промене у сопственом кутку ( постери, нове боје )  -изражавање обавезе, забране, недостатка.  Јавно  -развијање позитивног односа према животној средини и другим живим бићима ( описивање времена, прогноза )  -традиција и обичаји у културама земаља цији се језик учи ( карневал... )  -оброци ( сличности и разлике са исхраном у земљама чији се језик учи, наручивање хране, савети о хигијени и кухињи )  -стамбена насеља - како станујемо ( блок, насеље, кућа )  -споменици и знаменитости у великим градовима ( у земљама чији се језик учи )  -куповина на једном месту ( велике робне куће, олакшице )  -развијање критичког става према негативним елементима вршњачке културе ( нетолеранција, агресивно понашање итд. )  Образовно  -тематске целине и повезаност садржаја са другим предметима.  -сналажење у библиотеци/ медиотеци  -употреба информација из медија.  -образовни систем | - Life in Britain  -Life in America  -Myths and legends  - Telephoning ( making conversations )  - Making suggestions  - Social expressions  - Time expressions  - Prices and shopping  - At the doctor's  - In a hotel  - Notices  - Saying goodbye  - Expressing quality  - Agreeing and disagreeing  - Saying sorry  - Numbers and dates  - Giving opinions  - Requests and offers  -Music  - Plays, fairy tales ( listening)  - Movies  - In a restaurant  - Asking the way  - Holidays  - Transport, using public transport  - Nursery rhymes ( listening )  - Songs ( listening )  - Stories ( listening )  - The weather  - Phrasal verbs  - Compound nouns  - Sport and leisure  - Nationality words ( countries and adjectives )  - Collocations  - Idioms  - Art and literature | Циљ додатне наставе из енглеског језика је проширивање знања које је стечено на часовима редовне наставе и примена у ширем језичком контексту као и реализација садржаја изван плана и програма.  Задаци додатне наставе из енглеског језика су  - оспособљавање за самосталан рад  - оспособљавање за презентацију својих постигнућа;  - развијање позитивног става према свим облицима рада  -развијање заинтересованости за обраду нових тема на другачији начин.  -учвршћивање и проширење знања. |
| **предметни наставник: Данијела Стојановић** | | |

**ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 7. РАЗРЕД**

Циљ допунске наставе из енглеског језика је да помогне ученицима да да лакше савладају све оно што им на часовима није јасно, или им је потребно више времена за увежбавање, лакше читање и разумевање текста уз објашњавање непознатих речи. Допунска настава из енглеског језика подразумева помоћ ученицима да се једноставним речима изражавају усмено или да добију помоћ у изради домаћег задатка, као и давање упутстава како да лакше и брже сами уче. У допунски рад могу током година да се укључе и ученици који из различитих разлога нису успели да савладају делове градива. Допунски рад за поједине ученике траје док се не савлада одређено градиво. Облици рада који се користе су индивидуални, индивидуализовани, рад у паровима и групни рад. Сарадници током рада могу бити Стручна већа, ПП служба и родитељ. Праћење рада се врши кроз: Дневник рада и извештај. Теме се могу мењати или допунити у зависности од потреба ученика.

1. Unit 1 Connections Text and grammar (answering questions,Present simple/Present Continuous)
2. Unit 1 Connections, English worldwide vocabulary(reading), Numbers
3. Unit 1 Vocabulary (reading texts) and grammar exercises
4. Unit 2 Past events - Text and grammar (Past Simple)
5. Unit 2 Past events Text and grammar (Past Simple/Past Continuous)
6. Unit 2 Past events - Text reading and grammar exercises
7. Unit 3 People Text and grammar (Adj., Adv.,)
8. Unit 3 People Text and grammar (Adj, opposites)
9. Unit 3 People Extra reading and revision of grammar
10. Unit 4 Places Text and grammar (vocabulary, suggestions)
11. Unit 4 Places Text and grammar (a lotof, enough ...)
12. Unit 4 Places Text reading and grammar revision
13. Unit 5 Goals Text and grammar(new vocabulary)
14. Unit 5 Goals Text reading and grammar (Future tense)
15. Unit 5 Goals Reading and grammar(will / going to)
16. Unit 6 Choices Text and grammar (new vocabulary, first conditional)
17. Unit 6 Choices Text and grammar (will / might)
18. Unit 6 Choices Indirect speech (He says...)
19. Unit 7 Achievements Text and grammar (Verbs followed by - ing)
20. Unit 7 Achievements Text and grammar (Present Perfect/Pasd Simple)
21. Unit 7 Achievements Text reading and grammar revision
22. Unit 8 Experiences Text and grammar (nre vocabulary)
23. Unit 8 Experiences Text reading and grammar(Present Perfect-since and for)
24. Unit 8 Experiences Text reading and grammar revision
25. Unit 9 Get it right Text and grammar (have to, don’t have to, mustn’t)
26. Unit 9 Get it right Text and grammar (should, shouldn’t, needn’t)
27. Unit 9 Get it right Text and grammar revision
28. Unit10 Where is it made Text and grammar(Present Simple Passsive)
29. Unit 10 Where is it made Text and grammar Text and grammar (passive form, relative pronouns)
30. Unit 10 Where is it made Extra reading and grammar revision
31. Unit 11 Talking Text and grammar (requests and responses)
32. Unit 11 Talking Text and grammar (question tags)
33. Unit 11 Talking Text and grammar (Adj ending in –ed, -ing)
34. Unit 12 New beginnings Text and grammar (used to)
35. Unit 12 New beginnings Text and grammar (second conditional)

Unit 12 New beginnings Vocabulary and grammar revision

**предметни наставник**: **Aнђела Бабић**

**ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 7. РАЗРЕД**

Циљ додатне наставе из енглеског језика је да прошири знање стечено на часовима и примени у ширем језичком контексту са елементима цивилизације нпр. разлике и сличности у обичајима и начину живота у земљама у којима се говори енглеским језиком као и основни подаци о тим земљама: важнији градови, природне лепоте, образовни системи, знаменитости, историја, итд. Допринос, жеље и интересовања ученика се увек поштују, а нарочито на овим часовима.

ТЕМЕ

1. Present Simple/PresentContinuous
2. Countries and nationalities
3. English worldwide
4. Talking about past events
5. Past Simple/Past continuous
6. Sharing stories
7. Adjectives, comparative, superlative
8. Describing people
9. Describing the British
10. Talking about places
11. Talking about our school
12. Talking about future plans
13. Talking about sport
14. The first conditional
15. Polite requests
16. Will and might
17. Indirect speech
18. Likes/Dislikes
19. Present Perfect/Past Simple
20. Our planet
21. Present Perfect-ever/never,
22. Talking about outdoor activities
23. Present Perfect- for/since
24. Music-a favourite band
25. Describing our school using have/has to
26. Talking about injuries by using should
27. Different customs
28. Present Simple Passive
29. Relative pronuouns
30. Animated films
31. Polite requests and responses
32. Adj in –ed,-ing
33. Relationship
34. Romeo and Juliet
35. The second conditional
36. Finding information

**предметни наставник: Анђела Бабић**

**ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 8. РАЗРЕД**

Циљ допунске наставе из енглеског језика је да помогне ученицимада да лакше савладају све оно што им на часовима није јасно, или им је потребно више времена за увежбавање, лакше читање и разумевање текста уз објашњавање непознатих речи. Допунска настава из енглеског језика подразумева помоћ ученицима да се једноставним речима изражавају усмено или да добију помоћ у изради домаћег задатка, као и давање упустава како да лакше и брже сами уче.Допунска настава ће бити организована за ученике осмог разреда. Одређивање ученика за допунску наставу спроводи се у септембру на основу резултата са иницијалног теста .У допунски рад могу током година да се укључе и ученици који из различитих разлога нису успели да савладају делове градива. Допунски рад за поједине ученике траје док се не савлада одређено градиво.Облици рада који се користе су индивидуални, индивидуализовани, рад у паровима и групни рад.Сарадници током рада могу бити Стручна већа,ПП служба и родитељ.Праћење рада се врши кроз:Дневник рада и извештај.Вредновање се врши на основу:успешно савладаног градива,способности праћења и учествовања у даљем раду и напредовања у односу на предходно стање.

1. Unit 1, Getting together, Text( Vocabulary), Grammar ( Verb+prep. in WH- questions/Pres.Cont. )

2. Unit 1, Workbook

3. Unit 2, Friends and neighbours, Text (Vocabulary ), Grammar (Relative clauses with who,that,which/ Pres.Simple. )

4. Unit 2, Workbook

5.Review 1

6. Unit 3, All in the mind, Text (Vocabulary ), Grammar ( Past Simple/Past Cont./Used to)

7. Unit 3, Workbook

8. Unit 4, Journeys, Text ( Vocabulary ), Grammar ( Pres.Simple/Past Simple passive;must/mustn`t,have to/don`t have to;comparative adjectives)

9. Unit 4, Workbook

10.Review 2

11. Unit 5, In the news, Text ( Vocabulary ), Grammar ( Pres.Per./Past Sim. )

12.Unit 5, Workbook

13.Unit 6, Attachements, Text ( Vocabulary ), Grammar ( Pres.Per./Superlative adjectives )

14.Unit 6, Workbook

15. Review 3

16.Revision 1

17.Revision 2

18.Unit 7, Celebrations, Text( Vocabulary), Grammar ( First cond./Future with will and going to)

19.Unit 7, Workbook

20.Unit 8, Secrets and lies,Text(Vocabulary),Grammar(may/might;should/shouldn`t;sec.cond.)

21.Unit 8, Workbook

22.Review 4

23.Unit 9, Groups, Text ( Vocabulary), Grammar (Verb/prep.+ -ing form;-ing form and to +verb)

24.Unit 9, Workbook

25.Unit 10, Food for thought, Text ( Vocabulary ), Grammar ( exp.of quan./quest.words;sub./obj.questions.)

26.Unit 10, Workbook

27.Review 5

28.Unit 11, Challenges, Text ( Vocabulary ), Grammar ( Past Per.; must,might,can`t,could for spec. )

29.Unit 11, Workbook

30. Unit 12, Happy endings, Text( Vocabulary ), Grammar ( Reported speech )

31. Unit 12, Workbook

32. Review 6

33.Revision

34.General revision

Уколико се јави потреба одржаће се и већи број часова допунске наставе од планираног броја.

**предметни наставник**: **Мирјана Дамљановић**

**ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА 8. РАЗРЕД**

Циљ додатне наставе из енглеског језика је проширивање знања које је стечено на часовима редовне наставе и примена у ширем језичком контексту као и реализација садржаја изван плана и програма.Задаци додатне наставе из енглеског језика су оспособљавање за самосталан рад,оспособљавање за презентацију својих постигнућа,развијање позитивног става према свим облицима рада,

развијање заинтересованости за обраду нових тема на другачији начин,учвршћивање и проширење знања.Допринос, жеље и интересовања ученика се увек поштују, а нарочито на овим часовима Додатни рад се организује за изнад

просечне и посебно заинтересоване ученике који желе да сазнају више и покажу своју даровитост и да се припремају за такмичење. Прошириваће се садржаји из редовне наставе, радити нови и мало тежи садржаји, а опет према афинитету и интересовању ученика.Уколико се укаже потреба биће сачињени индивидуални програми рада са ученицима на основу њихових претходних знања,

интересовања и способности.Неговаће се све језичке вештине:читање, говор,писање и слушање. У оквиру припрема за такмичење ученици осмог разреда ће радити тестове на часовима додатне наставе и код куће.Анализа грешака ће се вршити на часовима додатне наставе. Избор ученика за додатну наставу се врши по следећим критеријумима: успех из енглеског језика,интересовање ученика,посебне способности,мотивација.Облици рада који се могу користити су: групни рад,рад у паровима,индивидуални рад,фронтални рад.Предвиђена су 34 часа. Додатна настава ће бити организована за ученике осмог разреда.

1. Unit 1, Getting together, Text( Vocabulary), Grammar ( Verb+prep. in WH- questions/Pres.Cont. )

2. Unit 1, Workbook

3. Unit 2, Friends and neighbours, Text (Vocabulary ), Grammar (Relative clauses with who,that,which/ Pres.Simple. )

4. Unit 2, Workbook

5.Review 1

6. Unit 3, All in the mind, Text (Vocabulary ), Grammar ( Past Simple/Past Cont./Used to)

7. Unit 3, Workbook

8. Unit 4, Journeys, Text ( Vocabulary ), Grammar ( Pres.Simple/Past Simple passive;must/mustn`t,have to/don`t have to;comparative adjectives)

9. Unit 4, Workbook

10.Review 2

11. Unit 5, In the news, Text ( Vocabulary ), Grammar ( Pres.Per./Past Sim. )

12.Unit 5, Workbook

13.Unit 6, Attachements, Text ( Vocabulary ), Grammar ( Pres.Per./Superlative adjectives )

14.Unit 6, Workbook

15. Review 3

16.Revision 1

17.Revision 2

18.Unit 7, Celebrations, Text( Vocabulary), Grammar ( First cond./Future with will and going to)

19.Unit 7, Workbook

20.Unit 8, Secrets and lies,Text(Vocabulary),Grammar(may/might;should/shouldn`t;sec.cond.)

21.Unit 8, Workbook

22.Review 4

23.Unit 9, Groups, Text ( Vocabulary), Grammar (Verb/prep.+ -ing form;-ing form and to +verb)

24.Unit 9, Workbook

25.Unit 10, Food for thought, Text ( Vocabulary ), Grammar ( exp.of quan./quest.words;sub./obj.questions.)

26.Unit 10, Workbook

27.Review 5

28.Unit 11, Challenges, Text ( Vocabulary ), Grammar ( Past Per.; must,might,can`t,could for spec. )

29.Unit 11, Workbook

30. Unit 12, Happy endings, Text( Vocabulary ), Grammar ( Reported speech )

31. Unit 12, Workbook

32. Review 6

33.Revision

34.General revision

Уколико се јави потреба одржаће се и већи број часова додатне наставе од планираног броја.

**предметни наставник: Мирјана Дамљановић**

### 3.4.3. MATEMATИKA

**MATEMATИKA ДОПУНСКА НАСТАВА ПЕТИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Наставна тема** | **Носиоци програма** |
| Септембар | Скупови | Наставници и ученици |
| Октобар | Основни геометријски објекти |
| Новембар | Дељивост бројева |
| Децембар | Угао |
| Јануар | Разломци |
| Фебруар | Разломци |
| Март | Разломци |
| Април | Осна симетрија, симетрала дужи и угла |
| Мај | Једначине и неједначине са разломцима  Процнат, аритметичка средина, размера |

План допунске наставе је у потпуности усаглашен са планираним градивом.

**MATEMATИKA ДОДАТНА НАСТАВА ПЕТИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Наставна тема** | **Носиоци програма** |
| Септембар | **Скупови**  \*Скуповне операције(сложенији скуповни изрази)  \*Венов дијаграм  \*Скуп природних бројева  \*Сложенији бројевни изрази  \*,,Реконструкција” тачака и слова  \*Гаусова досетка | Наставници и ученици |
| Октобар | **Основни геометријски објекти**  \*Скупови тачака  \*Међусобни положај круга и праве; тангента и тетива  \*Међусоби положај два круга |
| Новембар | **Дељивост бројева**  \*Својства дељивости  \*Прости и сложени бројеви  \*Дељивост са 7,11,12,15,36...  \*НЗД и НЗС |
| Децембар | **Угао**  \*Комплементни и суплементни углови  \*Углови на трансверзали и углови са паралелним крацима |
| Јануар | Припрема за школско такмичење, утврђивање градива, израда задатака са претходних такмичења |
| Фебруар | **Разломци**  \*Разломци-сложенији изрази  \*Примена разломака  **Такмичења**  Припрема за школско такмичење, утврђивање градива, израда задатака са претходних такмичења |
| Март | **Такмичења**  \*Припрема за општинско такмичење  \*Општинско такмичење  \*Припрема за градско такмичење  \*Градско такмичење |
| Април | **Осна симетрија**  \*Осна симетрија у равни,симетрија тачке  \*Симетрија двеју фигура у односу на праву  \*Осна симетрија фигура  \*Симетрала дужи и симетрала угла-својства и конструкције |
| Мај | **Једначине и неједначине са разломцима**  **Логичко-комбинаторни задаци**  \*Мерење „без ваге“  \*Магични квадрати |

**MATEMATИKA ДОПУНСКА НАСТАВА ШЕСТИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Наставна тема** | **Носиоци програма** |
| Септембар | **Цели бројеви** | Наставници и ученици |
| Октобар | **Троугао** |
| Новембар | **Троугао** |
| Децембар | **Троугао** |
| Јануар | **Цели и рационални бројеви** |
| Фебруар | **Четвороугао** |
| Март | **Четвороугао** |
| Април | **Рационални бројеви** |
| Мај | **Површине троугла и четвороугла** |

План допунске наставе је у потпуности усаглашен са планираним градивом.

**MATEMATИKA ДОДАТНА НАСТАВА ШЕСТИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Наставна тема** | **Носиоци програма** |
| Септембар | **Цели бројеви**  \*Сложенији бројевни изрази  \*Једначине са апсолутним вредностима  \*Неједначине са апсолутним вредностима  \*Систем неједначина са и без апсолутне вредности, приказ на бројевној правој  \*Дирихлеов принцип | Наставници и ученици |
| Октобар | **Троугао**  \*Однос страница у троуглу  \*Однос страница и углова у троуглу  \*Сложеније конструкције троугла |
| Новембар | **Троугао**  \*Подударност троуглова и примена  \*Примена четири значајне тачке троугла у сложенијим задацима  \*Примена средње линије троугла |
| Децембар | **Троугао**  \*Конструкција троугла применом подударности |
| Јануар | **Цели и рационални бројеви**  \*Сложенји бројевни изрази  \*Приказ периодичног децималног броја децималним записом  \*Решавање логичко-комбинаторних задатака  \*Верижни разломак  **Припрема за школско такмичење** |
| Фебруар | **Такмичења**  \*Школско такмичење, анализа задатака  \*Припрема за општинско такмичење  **Четвороугао**  \*Углови четвороугла |
| Март | **Такмичења**  \*Припрема за општинско такмичење  \*Општинско такмичење  \*Припрема за градско такмичење  \*Градско такмичење  **Четвороугао**  Конструкцја четвороугла |
| Април | **Рационални бројеви**  **\***Множење, дељење  \*Једначине са апсолутним вредностима  \*Примена процената у задацима са општим бројевима |
| Мај | **Површине**  \*Троугла  \*Четвороугла |

**MATEMATИKA ДОПУНСКА НАСТАВА СЕДМИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Наставна тема** | **Носиоци програма** |
| Септембар | **РЕАЛНИ БРОЈЕВИ**  **\*** Квадрат рационалног броја  **\*** Квадратни корен  **\*** Квадратне једначине, неједначине | Наставници и ученици |
| Октобар | **ПИТАГОРИНА ТЕОРЕМА**  **\*** Питагорина теорема и примене |
| Новембар | **ЦЕЛИ И РАЦИОНАЛНИ АЛГЕБАРСКИ ИЗРАЗИ**  \*Степен и операције са степенима  \*Степен производа, количника и степена  \*Изрази и једначине са степенима |
| Децембар | **МНОГОУГАО**  \* Дијагонале многоугла  \*Углови многоугла  \*Обим и површина многоугла  \*Правилни многоуглови, карактеристични троугао  \*Конструкције правилних многоуглова  **ПОЛИНОМИ**  \*Сабирање и одузимање полинома |
| Јануар | **МНОГОУГАО**  **ПОЛИНОМИ**  \*Множење полинома мономом и полиномом |
| Фебруар | **ПОЛИНОМИ** (рачунске операције)  **ПРАВОУГЛИ КООРДИНАТНИ СИСТЕМ**  **ДИРЕКТНА ПРОПОРЦИОНАЛНОСТ** |
| Март | **ПОЛИНОМИ**  \*Квадрат бинома  \*Разлика квадрата  **ПРОПОРЦИЈЕ** (примена) |
| Април | **ПОЛИНОМИ**  \*Растављање на чиниоце  \*Решавање једначина |
| Мај | **КРУГ**  **\***Централни и периферијски угао  \*Обим и површина  \*Кружни лук и исечак |
| Јун | **СЛИЧНОСТ**  \*Талесова теорема  \*Подела дужи |

План допунске наставе у потпуности прати план редовне наставе.

**MATEMATИKA ДОДАТНА НАСТАВА СЕДМИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Наставна тема** | **Носиоци програма** |
| Септембар | **РЕАЛНИ БРОЈЕВИ**  **\*** Квадрат рационалног броја  \* Ирационални бројеви  **\*** Квадратни корен  **\*** Квадратне једначине | Наставници и ученици |
| Октобар | **РЕАЛНИ БРОЈЕВИ**  \*Квадратне нејденачине  **ПИТАГОРИНА ТЕОРЕМА**  **\*** Примена Питагорине теореме |
| Новембар | **ЦЕЛИ И РАЦИОНАЛНИ АЛГЕБАРСКИ ИЗРАЗИ**  \*Степен и операције са степенима  \*Степен производа, количника и степена  \*Изрази и једначине са степенима  **МНОГОУГАО** |
| Децембар | **МНОГОУГАО**  \*Правилни многоуглови, карактеристични троугао  \*Конструкције правилних многоуглова  \*Логичко-комбинаторни задаци |
| Јануар | **МНОГОУГАО**  \*Разлагање површина  \*Задаци са претходних школских такмичења |
| Фебруар | **ТАКМИЧЕЊА**  \*Задаци са претходних школских такмичења  \*Школско такмичење, припрема, анализа |
| Март | **ТАКМИЧЕЊА**  \*Задаци са претходних општинских такмичења  \*Општинско такмичење  **ПОЛИНОМИ** |
| Април | **ПОЛИНОМИ**  \*Квадрат бинома  \*Разлика квадрата  **ТАКМИЧЕЊА**  \*Припрема за градско такмичење  \*Градско такмичење, анализа |
| Мај | **КРУГ**  **ПРОПОРЦИЈА** |
| Јун | **СЛИЧНОСТ** |

**MATEMATИKA ДОПУНСКА НАСТАВА ОСМИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Наставна тема** | **Носиоци програма** |
| Септембар | **СЛИЧНОСТ**  Талесова теорема и њене примене  Сличност троуглова, пропорционалност страница сличних троуглова  Ставови сличности и примена на правоугли троугао  **ТАЧКА, ПРАВА, РАВАН**  Тачка. Права. Раван. Међусобни положај тачке и праве, тачке и равни, одређеност праве  Међусобни положај правих у простору, теореме о одређености равни | Наставници и ученици |
| Октобар | **ТАЧКА, ПРАВА, РАВАН**  Међусобни положај праве и равни, нормала на раван и растојање тачке од равни  Међусобни положај равни  Ортогонална пројекција на раван (тачке, дужи, праве)  **ЛИНЕАРНЕ ЈЕДНАЧИНЕ И НЕЈЕДНАЧИНЕ СА ЈЕДНОМ НЕПОЗНАТОМ**  Изрази, еквивалентност израза  Појам и решење једначине са једном непознатом  Еквивалентност једначина  Решавање линеарне једначине са једном непознатом  Бројевне неједнакости, појам и решење неједначине  Еквивалентност неједначина  Појам и решавање линеарне неједначине |
| Новембар | **ПРИЗМА**  Појам и елементи призме, врсте призме  Дијагонале и дијагонални пресеци праве призме  Мрежа призме  Површина призме  Запремина призме и маса тела  **ПИРАМИДА** |
| Децембар | **ПИРАМИДА**  Појам и елементи пирамиде  Врсте пирамида  Дијагонални пресеци пирамиде  Мрежа пирамиде  Површина пирамиде  Запремина пирамиде |
| Јануар | **ЛИНЕАРНЕ ЈЕДНАЧИНЕ И НЕЈЕДНАЧИНЕ**  **ЛИНЕАРНА ФУНКЦИЈА**  Линеарно зависне величине  Појам линеарне функције, Експлицитни и имплицитни облик  Нула, знак, монотоност и график функције  Цртање и читање графика |
| Фебруар | **ЛИНЕАРНА ФУНКЦИЈА**  **Графичко представљање статистичких података**  Приказивање и обрада прикупљених података  Статистика и статистички подаци  Средња вредност, медијана и модус  **ВАЉАК**  Појам, елементи и врсте ваљка  Мрежа ваљка  Оса и осни пресек ваљка  Површина ваљка  Запремина ваљка |
| Март | **ВАЉАК**  **СИСТЕМИ ЛИНЕАРНИХ ЈЕДНАЧИНА**  Појам, решење и еквивалентност једначина са две непознате  Појам и решење система две линеарне једначине са две непознате и графички приказ решења  Еквивалентност система две линеарне једначине са две непознате  Решавање система методом замене  Решавање система методом супротних коефицијената |
| Април | Примена система линеарних једначина  **КУПА**  Појам и елементи купе  Оса и осни пресек купе  Мрежа купе  Површина купе  Запремина купе |
| Мај | **КУПА**  **ЛОПТА**  Појам и елементи лопте  Пресеци лопте и равни  Површина лопте  Запремина лопте |

План допунске наставе у потпуности прати план редовне наставе.

**MATEMATИKA ДОДАТНА НАСТАВА ОСМИ РАЗРЕД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Наставна тема** | **Носиоци програма** |
| Септембар | **СЛИЧНОСТ**  Талесова теорема, примена на конструкцију сличних троуглова  Примена сличности на правоугли троугао.  Круг и сличност  **ТАЧКА, ПРАВА, РАВАН**  Тачка. Права. Раван.  Међусобни положај тачке и праве, тачке и равни, одређеност праве  Теореме о одређености праве и равни.  Ортогонална пројекција на раван (тачке, дужи, праве) | Наставници и ученици |
| Октобар | **ТАЧКА, ПРАВА, РАВАН**  Проблемски задаци  **ЛИНЕАРНЕ ЈЕДНАЧИНЕ И НЕЈЕДНАЧИНЕ СА ЈЕДНОМ НЕПОЗНАТОМ**  Решавање линеарне једначине са једном непознатом и њихова примена.  Решавање линеарне неједначине са једном непознатом и њихова примена.  Линеарне једначине са апсолутним вредностима  Линеарне неједначине са апсолутним вредностима |
| Новембар | **ПРИЗМА и ПИРАМИДА**  Површина и запремина призме и пирамиде  Маса тела |
| Децембар | **ПИРАМИДА**  Проблемски задаци |
| Јануар | **ЛИНЕАРНА ФУНКЦИЈА**  Цртање и читање графика  Примена линеарне функције у проблемима минимума и максимума.  Диофантске једначине  **ТАКМИЧЕЊА**  Израда задатака са претходних школских такмичења |
| Фебруар | **ТАКМИЧЕЊА**  Припрема за школско такмичење  Школско такмичење, анализа  Припрема за општинско такмичење  **ВАЉАК**  Површина ваљка  Запремина ваљка |
| Март | **ТАКМИЧЕЊА**  Припрема за општинско такмичење  Општинско такмичење, анализа  Припрема за градско такмичење  **СИСТЕМИ ЛИНЕАРНИХ ЈЕДНАЧИНА**  Решавање система линераних једначина  Примена система линеарних једначина |
| Април | **ТАКМИЧЕЊА**  Градско такмичење, анализа  **СИСТЕМИ ЛИНЕАРНИХ ЈЕДНАЧИНА**  **КУПА**  Површина купе  Запремина купе |
| Мај | **ЛОПТА**  Површина и запремина обртних тела  Површина и запремина лопте |

### 3.4.3. ГЕОГРАФИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Предмет проучавања географије  Васиона, небеска тела, Сунчев систем | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Облик и величина Земље  Географска ширина и дужина | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Карта; садржај, размер, методе представљања рељефа на карти | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Ротација и револуција | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Спољашње и унутрашње сфере Земље; стене | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Литосфера; грађа и рељеф | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Унутрашње и спољашње силе и њихово дејство на рељеф | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Спољашње силе и облици рељефа настали радом ових сила | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Атмосфера; елементи и фактори | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Климатски типови | Ученици и предметни наставник |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Васиона, небеска тела, Сунчев систем | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Географска ширина и дужина  Градови на истом меридијану | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Карта-размером и размерником меримо удаљеност између градова  Методе представљања рељефа на карти- методе картодијаграма, ареала и тачака | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Ротација и револуција | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Спољашње и унутрашње сфере Земље; Астеносфера;  Стене -албум | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Литосфера; грађа и рељеф | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Унутрашње и спољашње силе и њихово дејство на рељеф  Везув и Етна, Вулкани на Исланду | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Спољашње силе и облици рељефа настали радом ових сила  Кањон Колорада, Ђавоља Варош | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Атмосфера; елементи и фактори | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Климатски типови – тематска карта света | Ученици и предметни наставник |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Светско море - особине  Копнене воде  Флора и фауна | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Становништво  Насеља  Привреда | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Европа – природно географске карактеристике | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Друштвено-географске карактеристике Европе и регионална подела | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Јужна Европа и регионална подела Балканског полуострва | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Државе Апенинског и Пиринејског полуострва | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Средња и Западна Европаи регионална подела | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Западна и Северна Европа и регионална подела | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Северна и Источна Европа и регионална подела | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Европа- географски преглед | Ученици и предметни наставник |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Хидросфера:  Средоземно море кроз историју и данас  Босфор- мост између два континента | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Животна срдина:  Нарушавање природне средине и мере које се предузимају у циљу њене заштите  Немамо резервну планету  Народи света | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Европа континент који „стари“ | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Јужна Европа- географски преглед  Емиграције из Јужне Европе | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Балканско и Апенинско полуострво  Света гора и Хиландар  Охрид- пастрмке и бисери  Везув- живот у подножју вулкана | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Средња Европа – географски преглед | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Упознајемо Средњу и Западну Европу  Праг- златни град  Дунав- Мајна- Рајна  Панонска низија- житница Европе | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Упознајемо Западну Европу  Париз- град светлости  Холандија-земља лала полдера и ветрењача  Лондон- некад и сада | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Упознајемо Северну и Источну Европу  Скандинавија  Ладога и Оњега  Рига, Вилнус, Минск  Санкт Петербург-град на Неви | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Интеграцијски процеси у Европи | Ученици и предметни наставник |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Основне одлике Азије  Југозападна Азија | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Јужна и Југоисточна  Азија | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Државе Азије – Турска, Индија, Кина, Индонезија и Јапан | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Географске одлике Африке  Северна и Источна Африка | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Западна Африка | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Географске одлике Америке-откриће и подела  САД | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Канада  Географске одлике Средње Америке  Мексико | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Географске одлике Јужне Америке  Бразил  Аргентина | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Географске одлике Аустралије и Океаније  Арктик  Антарктик | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Ваневропски континенти – географски преглед | Ученици и предметни наставник |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | JЗ Азија  Суецки канал и његов значај за поморски саобраћај  Мртво море- највећа депресија на свету  Памукале –„ памучна палата“ у ЈЗ Турској | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Јужна Азија  Освајање Хималаја  Планина Каси и Черапунџи  Тибет  Бали- репутација светских размера | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Азија и Африка  Аралско језеро- језеро које нестаје  Јапан- традиција и култура  Племена Африке  Сахара | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Француске колоније  Река Конго  Живот у Африци- изложба  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Северна Америка:  Колумбова открића  Кањон Колорада  Јелоустон- национални парк | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Северна Америка:  Саргаско море- море без обала  Древни народи Америке  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Средња и Јужна Америка  Куба  Попокатепетл и Оризаба  У прашумама Амазона и Оринока  Припрема за такмичење  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Анди  Припрема за такмичење  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Аустралија- откриће и насељавање  Хаваји и лепоте полинежанских острва  Нови Зеланд  Живот у Аустралији- изложба | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Интеграцијски процеси у свету  Квиз знања | Ученици и предметни наставник |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Положај и границе Србије  Подела Србије на природне целине  Панонска област | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Планинска област  Клима – елементи, фактори и типови | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Воде Србије  Флора и фауна  Земљиште | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Одлике становништва | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Становништво Србије  Насеља | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Привреда- одлике  Пољопривреда и индустрија | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Саобраћај и трговина | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Завичајна географија | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Србија у интеграцијским процесима  Срби ван Србије | Ученици и предметни наставник |
| ЈУН | Географија Србије | Ученици и предметни наставник |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | Јован Цвијић- живот и дело  Рељефне целине Србије  Геолошки развој Панонске низије | Ученици и предметни наставник |
| ОКТОБАР | Природне одлике Србије:  Рељеф и клима Србије | Ученици и предметни наставник |
| НОВЕМБАР | Воде Србије  Језера Србије  Бање Србије  Загађење и заштита вода Србије | Ученици и предметни наставник |
| ДЕЦЕМБАР | Заштићени природни објекти  Различита структура становништва- предности и мане  УНЕСКО и Србија  Припреме за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| ЈАНУАР | Припрема за такмичење  Градови Србије | Ученици и предметни наставник |
| ФЕБРУАР | Привреда Србије  Проблем развоја пољопривреде у Србији  Природни и друштвени потенцијали за развој привреде | Ученици и предметни наставник |
| МАРТ | Привреда Србије- туристички потенцијали  Обедска бара  Ђавоља варош  Меандри Увца  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| АПРИЛ | Миријево, Звездара, Београд  Припрема за такмичење | Ученици и предметни наставник |
| МАЈ | Емиграција и „одлив мозгова“ у Србији | Ученици и предметни наставник |

### 3.4.4. БИОЛОГИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Увод у биологију | Упознавање ученика са новим наставним предметом.  Упознавање ученика са основним методама проучавања живог света. | * Представљање основних метода истраживања у биологији * Стицање искустава у раду са лупом и микроскопом * Стицање искустава о одржавању лупе и микроскопа * Савладавање правилног цртања живих бића * Савладавање правилног означавања узорака | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација радапомоћу лупе и микроскопа и демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије, , лупа, микроскоп. |  |  |
| Особине живих бића и разноврсност света | Упознавање ученика са основним особинама живих бића, ћелије као основне јединице грађе и функције живих бића и нивоа организације грађе живих бића.  Стицање знања о подели живих бића у царства.  Стицање знања о вирусима и особинама царства монера. | * Усвајање знања о особинама које одређују и карактеришу живе системе * Усвајање знања о особинама ћелија * Усвајање основних карактеристика нивоа грађе једноћелијских и вишећелијских организама * Разумевање потребе за класификовањем живих бића у царства * Разумевање класификације у царства | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | Интернет стране, публикације, микроскопи и материјал за микроскопирање. | Свет око нас  (жива и нежива природа) | БИ 1.1.1.  БИ 1.1.2.  БИ 1.1.3.  БИ 1.1.4.  БИ 1.2.1.  БИ1.2.2.  БИ 1.2.6.  БИ 1.2.7.  БИ 2.1.1.  БИ 2.1.2.  БИ 2.1.3.  БИ 2.2.1.  БИ 2.2.2. |
| Царство биљака – грађа и животни процеси | Упознавање ученика са светом биљака, настанком и развојем биљака.  Упознавање ученика са грађом биљних органа  Упознавање ученика са основним животним процесима биљака  Упознавање ученика са начином вештачког размножавања биљака и начином како добијају имена | * Савладавање основних знања о биљним органима, грађи, облику и функцији органа * Савладавање основних знања о животним процесима биљака * Разумевање начина на који се добијају нова имена биљака | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, моделом и компјутером, учење по моделу) | Интернет стране, , панои, прибор за цртање и моделирање | Свет око нас | БИ 1.1.5.  БИ 1.2.5.  БИ 1.2.4.  БИ 1.2.5.  БИ 2.1.2.  БИ 2.2.3.  БИ 2.2.5.  БИ 2.2.6. |
| Разноврсност биљака, значај и заштита | Стицање основних знања о одликама различитих група биљака, њиховој разноликости и значају  Стицање знања о јестивим и лековитим биљкама  Упознавање техника за припрему хербарског материјала | * Усвајање знања о разноврсности биљних група * Разумевање значаја биљака за човека * Савладавање основних хербарских метода | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером, учење по моделу) | Интернет стране, слике, панои, хербаријски прибор | Географија  (значај и распоред биљних врста за данашњег човека) | БИ 1.2.7.  БИ 1.5.6.  БИ 2.1.2.  БИ 2.2.3.  БИ 2.5.2.  БИ 2.5.3. |
| Царство гљива | Стицање основних знања о гљивама, њиховој разноврсности, улоги и значају у природи  Стицање знања о употреби гљива у исхрани  Стицање основних знања о лишајевима и појму симбиозе | * Савладавање знања о гљивама * Разумевање значаја гљива у природи * Разумевање употребе гљива у производњи хране * Разумевање улоге лишајева као пионирских врста | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | Интернет стране, микроскопи и материјал за микроскопирање. |  | БИ 2.1.3. |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Увод у биологију | Упознавање ученика са новим наставним предметом.  Упознавање ученика са основним методама проучавања живог света. | * Представљање основних метода истраживања у биологији * Стицање искустава у раду са лупом и микроскопом * Стицање искустава о одржавању лупе и микроскопа * Савладавање правилног цртања живих бића * Савладавање правилног означавања узорака | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација радапомоћу лупе и микроскопа и демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије, , лупа, микроскоп. |  |  |
| Особине живих бића и разноврсност света | Продубљавање знања о основним особинама живих бића, ћелије као основне јединице грађе и функције живих бића и нивоа организације грађе живих бића.  Продубљавање знања о подели живих бића у царства.  Продубљавање знања о вирусима и особинама царства монера. | * Детаљније свлађивање грађе ћелије и функција органела у ћелији * Микроскопирање ћелија (покорица црног лука, епител коже човека)и правилно обележавање делова ћелије * Проширивање знања о вирусима, њиховој грађи и функционисању | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | Интернет стране, публикације, микроскопи и материјал за микроскопирање. | Свет око нас  (жива и нежива природа) | БИ 3.1.1.  БИ 3.1.2.  БИ 3.1.3.  БИ 3.1.4.  БИ 3.1.5. |
| Царство биљака – грађа и животни процеси | Продубљавање знања о свету биљака, настанку и развоју биљака.  Продубљавање знања о грађи биљних органа.  Продубљавање знања о основним животним процесима биљака.  Продубљавање знања о начину вештачког размножавања биљака и начином како добијају имена. | * Микроскопирање грађе биљних органа * Оглед – вегетативно размножавање биљака резницом, листом или пелцером | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, моделом и компјутером, учење по моделу) | Интернет стране, , панои, прибор за цртање и моделирање | Свет око нас | БИ 3.2.1.  БИ 3.2.2.  БИ 3.1.1.  БИ 3.1.3.  БИ 3.2.4.  БИ 3.2.3.  БИ 3.2.5. |
| Разноврсност биљака, значај и заштита | Продубљивање знања о одликама различитих група биљака, њиховој разноликости и значају.  Продубљивање знања о јестивим и лековитим биљкама.  Упознавање техника за припрему хербарског материјала. | * Систематизација класификације биљака по групама * Утицај биљака на људске цивилизације * Савладавање основних хербарских метода | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером) | Интернет стране, слике, панои, хербаријски прибор, дигитална камера и мобилни телефони | Географија  (значај и распоред биљних врста за данашњег човека)  Историја  (биљне врсте карактеристичне за цивилизације- Египат, Грчка, Рим, КИна и Монголија, Америке) | БИ 3.2.1.  БИ 3.2.2.  БИ 3.2.3.  БИ 3.1.4. |
| Царство гљива | Продубљивање основних знања о гљивама, њиховој разноврсности, улоги и значају у природи.  Продубљивање знања о употреби гљива у исхрани.  Продубљивање основних знања о лишајевима и појму симбиозе | * Разумевање улоге и значаја гљива за човека * Упознавање патогених гљива – буђи, микроскопирање * Упознавање бромогених гљива – квасци, микроскопирање | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | Интернет стране, микроскопи и материјал за микроскопирање. |  | БИ 3.2.1.  БИ 3.2.2.  БИ 3.2.3. |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Праживотиње | Упознавање ученика са грађом и разноврсношћу хетеротрофних протиста.  Упознавање ученика са особеностима појединих група праживотиња.  Упознавање ученика са значајним паразитским врстама праживотиња. | * Усвајање знања о грађи једноћелијских хетеротрофа и њиховој разноврсности. * Усвајање знања о грађи, начину живота и представницима амеба, бичара и трепљара. * Усвајање знања о паразитским праживотињама * Разумевање потребе за одржавањем личне хигијене. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (помоћу лупе и микроскопа и демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије, микроскоп. | Грађанско васпитање (лична хигијена, социјална хигијена) | Б.И.1.1.4. Б.И.1.3.8. Б.И.2.1.3. Б.И.3.1.4.  Б.И.1.1.3. Б.И.2.1.2. Б.И.2.2.1. Б.И.3.1.3.  Б.И.1.2.1. Б.И.1.2.5.  Б.И.1.3.1.  Б.И.2.2.6.  Б.И.1.2.7.  Б.И.1.2.6.  Б.И.1.3.2.  Б.И.1.5.1.  Б.И.1.5.2.  Б.И.1.5.4.  Б.И.2.2.4.  Б.И.2.3.1. |
| Царство животиња | Упознавање ученика са настанком и развојем животињских група и њиховом разноврсношћу.  Стицање знања о основним карактеристикама група бескичмењака.  Стицање знања о основним карактеристикама група кичмењака. | * Савладавање основних знања о настанку и развоју група животиња. * Савладавање основних знања о основним карактеристикама група бескичмењака. * Савладавање основних знања о основним карактеристикама група кичмењака * Савладавања знања о разноврсности птица и сисара | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом , микроскопом и компјутером) | Интернет стране, микроскоп и материјал за микроскопирање. | Географија (станишта животињских врста) | Б.И.1.2.2.  Б.И.1.2.3.  Б.И.1.3.9.  Б.И.2.2.2.  Б.И.2.2.3.  Б.И.3.1.4.  Б.И.3.2.5.  Б.И.1.2.6.  Б.И.2.2.1.  Б.И.3.2.1.  Б.И.3.2.2.  Б.И.3.2.3.  Б.И.2.3.1.  Б.И.2.3.2.  Б.И.3.1.5.  Б.И.3.2.6. |
| Угроженост и заштита животиња | Упознавање ученика са појмовима биодиверзитета, фактора угрожавања и значаја одржавања и заштите животиња.  Упознавање ученика са облицима суживота људи и животиња.  Упознавање ученика са  Одговорним односом према животињама. | * Савладавање основних знања о биодиверзитету, факторима угрожавања и заштити животиња. * Савладавање основних облика одговорног понашања према животињама. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, панои | Географија (климатске промене и фактори)  Грађанско васпитање (одговоран однос према околини) | Б.И.1.4.6.  Б.И.1.4.7.  Б.И.1.4.8.  Б.И.2.4.8.  Б.И.2.4.9.  Б.И.1.4.6.  Б.И.1.4.8.  Б.И.1.5.3. |
| Увод у еволуцију живог света | Стицање основних знања о доказима еволуције и геолошким добима.  Стицање знања о борби за опстанак и Дарвиновој теорији еволуције | * Усвајање знања о геолошким добима и доказима еволуције * Савладавање знања о теоријама еволуције и борби за опстанак међу врстама и унутар врсте. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, шемом и компјутером,) | Интернет стране, слике, панои | Историја (геолошка доба, докази историје) | Б.И.1.4.6.  Б.И.1.4.8.  Б.И.1.5.3.  Б.И.1.3.8.  Б.И.1.3.9.  Б.И.1.3.10.  Б.И.2.3.5.  Б.И.2.3.6.  Б.И.3.3.5. |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Праживотиње | Продубљивање знања ученика ограђи и разноврсности хетеротрофних протиста.  Упознавање ученика са особеностима појединих група праживотиња.  Продубљивање знања ученика о значајним паразитским врстама праживотиња. | * Детаљније савлађивање грађе једноћелијских хетеротрофа и њиховој разноврсности. * Детаљније савлађивање знања о грађи, начину живота и представницима амеба, бичара и трепљара. * Микроскопирање препарата паразитских праживотиња | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (помоћу лупе и микроскопа и демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, публикације, шеме, слике, фотографије, микроскоп. | Грађанско васпитање (лична хигијена, социјална хигијена) | Б.И.2.1.3. Б.И.3.1.4.  Б.И.2.1.2. Б.И.2.2.1. Б.И.3.1.3.  Б.И.2.2.6.  Б.И.2.2.4.  Б.И.2.3.1. |
| Царство животиња | Продубљивање знања ученика онастанку и развоју животињских група и њиховом разноврсношћу.  Продубљивање знања о основним карактеристикама група бескичмењака.  Продубљивање знања о основним карактеристикама група кичмењака. | * Детаљније савладавање основних знања о настанку и развоју група животиња. * Детаљније савладавање основних знања о основним карактеристикама група бескичмењака. * Детаљније савладавање основних знања о основним карактеристикама група кичмењака * Детаљније савладавање знања о разноврсним птицама и сисарима | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом , микроскопом и компјутером) | Интернет стране, микроскоп, дигитални фотоапарати, мобилни телефони и материјал за микроскопирање. | Географија (станишта животињских врста) | Б.И.2.2.2.  Б.И.2.2.3.  Б.И.3.1.4.  Б.И.3.2.5.  Б.И.2.2.1.  Б.И.3.2.1.  Б.И.3.2.2.  Б.И.3.2.3.  Б.И.2.3.1.  Б.И.2.3.2.  Б.И.3.1.5.  Б.И.3.2.6. |
| Угроженост и заштита животиња | Продубљивање знања ученика опојмовима биодиверзитета, фактора угрожавања и значаја одржавања и заштите животиња. | * Детаљније савладавање основних знања о биодиверзитету, факторима угрожавања и заштити животиња. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, панои | Географија (климатске промене и фактори)  Грађанско васпитање (одговоран однос према околини) | .  Б.И.2.4.8.  Б.И.2.4.9. |
| Увод у еволуцију живог света | Продубљивање основних знања о доказима еволуције и геолошким добима.  Продубљивање знања о борби за опстанак и Дарвиновој теорији еволуције | * Дискусија о геолошким добима и доказима еволуције * Детаљније савладавање знања о теоријама еволуције и борби за опстанак међу врстама и унутар врсте. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, шемом и компјутером,) | Интернет стране, слике, панои, књиге и публикације |  | Б.И.2.3.5.  Б.И.2.3.6.  Б.И.3.3.5. |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | Корелација | Образовни стандарди |
| Порекло и развој људске врсте | Стицање основних знања о пореклу и историјском развоју човека.  Разумевање следа предака људске врсте и промена које су се дешавале током човечије еволуције. | Усвајање основних знања о пореклу људске врсте  Усвајање основних знања о родослову људске врсте | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије | Историја (порекло човека, културна еволуција),  географија (распрострањеност наших предака и типова људи данас). | БИ.1.3.8.  БИ.1.3.9.  БИ.2.3.5. БИ.3.3.6. |
| Грађа човечјег тела | Стицање знања у вези са генетиком и микробиологијом. | * Усвајање основних знања о грађи типске ћелије човека, деобама ћелија и основама генетике | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером) | ПП презентације и интернет стране, публикације, микроскопи и материјал за микроскопирање. | Математика (комбинова-ње гена, број хромозома) | БИ.1.2.1.  БИ.1.2.2.  БИ.1.3.1.  БИ.1.3.2.  БИ.1.3.3.  БИ.1.3.4.  БИ.1.3.5.  БИ.1.3.6.  БИ.2.2.1.  БИ.2.2.2.  БИ.2.3.3.  БИ.2.3.4.  БИ.3.3.1.  БИ.3.3.2.  БИ.3.3.3.  БИ.3.3.4. |
| Стицање знања у вези са анатомијом и физиологијом људског тела.  Разумевање узрока и последица болести зависности, као и неправилне исхране и уопште нездравих стилова живота. | * Усвајање основних знања о грађи и функционисању органских система човека, њихових повреда и болести, као и правилног опхођења према организму као целини. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, моделом и компјутером) | Интернет стране, панои, модели органа и скелет. | Физика (примена закона физике на облике и улоге појединих органа – трење, енергија, површина, запремина...)  хемија  (познавање најосновнијих био-хемијских једињења и процеса) | БИ.1.2.3.  БИ.1.2.4.  БИ.1.2.5.  БИ.1.2.6.  БИ.1.2.7.  БИ.1.5.2.  БИ.1.5.5.  БИ.1.5.6.  БИ.1.5.8.  БИ.1.5.12.  БИ.2.2.7.  БИ.2.2.8.  БИ.2.2.9.  БИ.2.5.1.  БИ.2.5.2.  БИ.3.2.1.  БИ.3.5.1.  БИ.3.5.2. |
| Репродуктивно здравље | Стицање знања у вези са анатомијом и физиологијом полних органа, њиховом правилном негом, превенцијом, болестима и контрацепцијом.  Стицање хигијенских навика и одговорног односа према сопственом и здрављу других. | * Усвајање основних знања у вези анатомије и физиологије полних органа * Упознавање са основном правилном негом полних органа * Упознавање са основним облицима контрацепције * Усвајање знања о начину преношења полних болести и ризицима преноса и последицама по потомство. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером, учење по моделу) | Интернет стране, панои и шеме. | Грађанско васпитање (одговорно живљење) | БИ.1.5.9.  БИ.1.5.10.  БИ.1.5.11.  БИ.1.5.13.  БИ.2.5.1.  БИ.3.5.6.  БИ.3.5.8. |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Порекло и развој људске врсте | Продубљивања знања у вези са биолошком и културном еволуцијом људи и развојем еволуционих теорија у вези са овом тематиком;  развијање способности аргументованог дискутовања на теме за које постоје различити ставови;  развијање толерантног и здравог односа према различитим типовима људи, културама и традицијама. | * Израда паноа – родослова људске врсте; * Анализа Дарвинових дела, одломака из књиге „Порекло врста“; * Дискусија на еволуционо значајне теме у вези са пореклом људске врсте – настанак разума, интелекта и говора; * Мини пројекат: портрет једног „супермена“ (како ће изгледати човек будућности – мешање различитих типова људи и наслеђивање особина). | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | ПП презентације и интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије, прибор за цртање и бојење | Историја (порекло човека, културна еволуција),  географија (распрострањеност наших предака и типова људи данас). | БИ.1.3.8.  БИ.1.3.9.  БИ.2.3.5. БИ.3.3.6. |
| Грађа човечјег тела | Продубљивања знања у вези са генетиком и микробиологијом;  стицање знања и способности за рад на школским научним истраживачким пројектима, као увод у научни рад;  развијање способности презентовања и (вршњачког) преношења знања. | * Микроскопирање препарата људских и животињских ткива; * Детаљнија обрада теме: основи генетике; функција хромозома и гена, правила наслеђивања, квалитативне и квантитативне особине... | индивидуални, рад у паровима и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, микроскопом и компјутером)  лабораторијско-експеримент-алне  (истраживачки радови) | ПП презентације и интернет стране, публикације, микроскопи и материјал за микроскопирање. | Математика (комбинова-ње гена, број хромозома) | БИ.1.2.1.  БИ.1.2.2.  БИ.1.3.1.  БИ.1.3.2.  БИ.1.3.3.  БИ.1.3.4.  БИ.1.3.5.  БИ.1.3.6.  БИ.2.2.1.  БИ.2.2.2.  БИ.2.3.3.  БИ.2.3.4.  БИ.3.3.1.  БИ.3.3.2.  БИ.3.3.3.  БИ.3.3.4. |
| Продубљивања знања у вези са анатомијом и физиологијом људског тела, као и вежбања на примерима тестова какви ће бити на такмичењу;  информисање у вези са могућим будућим позивом – рад на професионалној оријентацији;  разумевање узрока и последица болести зависности, као и неправилне исхране и уопште нездравих стилова живота. | * Припрема за такмичење које организује СБД и МПРС. * Израда модела, паноа и презентација на тему анатомије и физиологије човека и људског здравља (превенција, болести, лечење). * Трибине и тематске дискусије на тему болести зависности, као и гостујућа предавања стручњака из разних области (лекари специјалисти, козметичари, гастрономи...) | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, моделом и компјутером, учење по моделу) | ПП, презентације, интернет стране, књиге и часописи, панои, прибор за цртање и моделирање. | Физика (примена закона физике на облике и улоге појединих органа – трење, енергија, површина, запремина...)  хемија  (познавање најосновнијих био-хемијских једињења и процеса) | БИ.1.2.3.  БИ.1.2.4.  БИ.1.2.5.  БИ.1.2.6.  БИ.1.2.7.  БИ.1.5.2.  БИ.1.5.5.  БИ.1.5.6.  БИ.1.5.8.  БИ.1.5.12.  БИ.2.2.7.  БИ.2.2.8.  БИ.2.2.9.  БИ.2.5.1.  БИ.2.5.2.  БИ.3.2.1.  БИ.3.5.1.  БИ.3.5.2. |
| Репродуктивно здравље | Продубљивања знања у вези са анатомијом и физиологијом полних органа, њиховом правилном негом, превенцијом и болестима, контрацепцијом, као и последицама уколико се она не практикује;  стицање хигијенских навика и одговорног односа према сопственом и здрављу других. | * Стручна предавања гостујућих предавача – сарадња са Домом здравља у Миријеву; * Трибине и дискусије у вези са репродуктивним здрављем, хигијеном, нежељеном трудноћом, контрацепцијом и заштитом, превенцијом, могућим болестима и лечењем. | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером, учење по моделу) | ПП, презентације, интернет стране, књиге и часописи. | Грађанско васпитање (одговорно живљење) | БИ.1.5.9.  БИ.1.5.10.  БИ.1.5.11.  БИ.1.5.13.  БИ.2.5.1.  БИ.3.5.6.  БИ.3.5.8. |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Увод у екологију | Формирање позитивног  односа према учењу  биологије и заштити  и очувању природе и  непосредног окружења. | * Упознавање и усвајање еколошких   појмова, биолошке  разноврсности и њеног  значаја за опстанак врста.   * Усвајање и разумевање   нивоа организације живог  света у природи | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије. | историја,  географија,  хемија,  физика,  математика | БИ.1.3.8  БИ 1.3.9  БИ.1.4.1.  БИ.1.4.8.  БИ.1.1.4  БИ 1.2.2 БИ 1.2.7.  БИ 2.4.2. |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ БИОЛОГИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Циљеви** | **Задаци** | **Облици рада** | **Методе рада** | **Ресурси** | **Корелација** | **Образовни стандарди** |
| Увод у екологију | Упознавање ученика са новим наставним предметом.  Развијање функционалне биолошке писмености  Оспособљавање ученика за комуницирање коришћењем стручне терминологије | * Представљање основних метода истраживања у екологији * Разумевање научне методе којом се долази до сазнања * Оспособљавање ученика за извођење једноставних истраживања | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација компјутером) | И интернет стране, панои, шеме, слике, фотографије | физика, хемија, географија, техничко образовање | БИ 3.4.1.  БИ 3.4.7.  БИ 3.3.5.  БИ 3.3.6 БИ 3.4.5. |
| Екологија и животна средина | Развијање логичког, апстрактног и критичког мишљења.  Подстицање радозналости, потребе за знањем за разумевање природе, њених процеса и појава. | * Детаљније свлађивање пређашње стечених знања * Оспособљавање   ученика за прикупљање  података помоћу мерења,  посматрања и бележења на  терену. | индивидуални и фронтални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, шеме, слике, публикације. | физика, хемија, географија, техничко образовање | БИ.3.4.2.  БИ.3.4.3  БИ.3.4.1.  БИ.3.4.2.  БИ.3.3.6. |
| Угрожавање, заштита и унапређивање екосистема | Оспособљавање ученика  за решавање проблема,  изражавање и образлагање  сопственог мишљења | * Продубљивање стечених знања о типовима екосистема, животним условима у њима, изворима загађења и последицама истог на екосистеме * Продубљивање знања о важности заштите природе као ибиљних и животињских врста   од изумирања | индивидуални | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликоми компјутером) | Интернет стране, публикације, штампа, медији | физика, хемија, географија, техничко образовање, грађанско васпитање | БИ.3.6.3.  БИ.3.4.6.  БИ.3.4.7.  БИ.3.4.5. |
| Глобалне последице загађивања животне средине | Даље усвајање вештина и умећа из  области екологије и заштите  животне средине. | * Стицање основних знања   о глобалним последицама  загађивања животне  средине.   * Усвајање знања о важности   едуковања становништва и  спровођења мера заштите  животне средине.   * Групни рад – последице загађивања на локалном нивоу | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, графиком, шемом и компјутером) | Интернет стране, слике, панои, штампа, медији, дигитална камера и мобилни телефони | физика, хемија, географија, техничко образовање, грађанско васпитање | БИ.3.6.4.  БИ.3.6.1.  БИ.3.4.6.  БИ.3.4.8. |
| Животна средина и одрживи развој | Продубљивање свакодневно примењивих знања,  развијање еколошке свести  и да га преношење на остало  становништво. | * Разумевање улоге и значаја   личног ангажовања у  заштити животне средине.   * Самостални пројекат личног ангажовања у заштити животне средине * Израда предрачуна економизације потрошње струје у школи употребом штедљивих сијалица. | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом и компјутером) | Интернет стране, штампа, медији, публикације | физика, хемија, географија, техничко образовање грађанско васпитање | БИ.3.4.8.  БИ.3.4.6.  БИ.3.4.7.  БИ.3.4.8.  БИ.3.6.1.  БИ.3.6.4.  БИ.3.6.5. |
| Животна средина , здравље и култура | Продубљивање знања о здравом начину живљења и деловања | * Даље развијање еколошке и   здравствене културе као и  културе живљења. | индивидуални и групни | вербално-текстуалне (монолошко-дијалошке, рад на тексту)  демонстративно-илустративне (демонстрација сликом, шемом и компјутером) | Интернет стране, слике, панои, дигитална камера и мобилни телефони, штампа | физика, хемија, географија, техничко образовање, грађанско васпитање | БИ.3.5.8. |

### 3.4.5. ФИЗИКА

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| Р.Б | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Физика- природна ,експериментална и теоријска наука |
| 2. | Кретање у свакодневном животу |
| 3. | Појмови којима се описује кретање |
| 4. | Величине којима се описује кретање |
| 5. | Појмови и величине којима се описује кретање |
| 6. | Зависност пређеног пута од времена код рав.пром.крет. |
| 7. | Променљиво праволинијско кретање |
| 8. | Средња брзина |
| 9. | Узајамно деловање два тела у непосредном додиру |
| 10. | Гравитациона и електрична сила |
| 11. | Магнетна сила |
| 12. | Сила као мера узајамног деловања два тела |
| 13. | Процена интензитета силе демонст.динамометром |
| 14. | Сила земљине теже |
| 15. | Тежина тела |
| 16. | Основне и изведене физ. величине и њихове јединице |
| 17. | Међународни систем мера |
| 18. | Мерење дужине и запремине |
| 19. | Мерење времена. Мерни инструменти |
| 20. | Мерење дужине , запремине и времена |
| 21. | Појам о средњој вредности мерене величине |
| 22. | Грешке при мерењу |
| 23. | Мерење физичких величина |
| 24. | Инертност тела. Закон инерције |
| 25. | Маса тела на основу појма о инертности |
| 26. | Маса и тежина тела као различити појмови |
| 27. | Густина тела |
| 28. | Одређивање густине чврстих тела |
| 29. | Оређивање густине течности |
| 30. | Маса и густина |
| 31. | Притисак чврстих тела |
| 32. | Хидростатички притисак |
| 33. | Спојени судови |
| 34. | Атмосферски притисак |
| 35. | Торичелијев оглед. Барометри |
| 36. | Паскалов закон |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 6. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Физика- природна ,експериментална и теоријска наука |
| 2. | Кретање у свакодневном животу |
| 3. | Појмови којима се описује кретање |
| 4. | Величине којима се описује кретање |
| 5. | Стална брзина – задаци |
| 6. | Равномерно праволинијско кретање |
| 7. | Зависност пређеног пута од времена |
| 8. | Променљиво праволинијско кретање |
| 9. | Средња брзина |
| 10. | Такмичарски задаци – механичко кретање |
| 11. | Сила. Мерење силе |
| 12. | Сила земљине теже . Тежина тела |
| 13. | Такмичарски задаци – сила |
| 14. | Такмичарски задаци |
| 15. | Школско такмичење из физике |
| 16. | Школско такмичење из физике |
| 17. | Такмичарски задаци |
| 18. | Општинско такмичење |
| 19. | Општинско такмичење |
| 20. | Општинско такмичење |
| 21. | Општинско такмичење |
| 22. | Међународни систем мера и његово коришћење |
| 23. | Мерење дужине. Израчунавање површине |
| 24. | Израчунавање ср.вредности. Грешке при мерењу |
| 25. | Мерење запремине |
| 26. | Мерење времена |
| 27. | Инертност тела. Закон инерције |
| 28. | Маса тела |
| 29. | Маса и тежина као различити појмови |
| 30. | Густина тела |
| 31. | Притисак чврстих тела |
| 32. | Хидростатички и атмосферски притисак |
| 33. | Торичелијев оглед. Барометри |
| 34. | Паскалов закон |
| 35. | Кретање тела у флуидима |
| 36. | Примена Паскаловог закона.Хидраулична преса |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б.** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Сила као узрок промене стања тела и инертност тела |
| 2. | Појам убрзања |
| 3. | Други Њутнов закон |
| 4. | Трећи Њутнов закон |
| 5. | Њутнови закони механике |
| 6. | Равномерно променљиво праволинијско кретање |
| 7. | Тренутна и средња брзина тела |
| 8. | Зависност брзине од времена при рав.пром.прав. кретање |
| 9. | Зависност пута од времена при рав.пром.прав. кретању |
| 10. | Графичко представљање зависности брзине и пута од времена |
| 11. | Графичко представљање зависности брзине од времена |
| 12. | Равномерно променљиво праволинијско кретање |
| 13. | Убрзање при кретању тела под дејством силе теже |
| 14. | Слободно падање тела. Хитац навише и наниже |
| 15. | Кретања тела у гравитационом пољу |
| 16. | Силе трења и силе отпора средине |
| 17. | Утицај силе трења и силе отпора средине на кретање тела |
| 18. | Кретање под дејством силе трења |
| 19. | Деловање две силе на тело дуж истог правца и под углом |
| 20. | Појам и врста равнотеже тела |
| 21. | Момент силе.Полуга |
| 22. | Равнотежа полуге и њена примена |
| 23. | Архимедов закон |
| 24. | Пливање и тоњење тела |
| 25. | Равнотежа тела |
| 26. | Механички рад. Рад силе |
| 27. | Рад силе теже и силе трења |
| 28. | Кинетичка енергија |
| 29. | Потецијална енергија |
| 30. | Закон о одржању механичке енергије |
| 31. | Снага.Коефицијент корисног дејства |
| 32. | Рад, снага и енергија |
| 33. | Појам и мерења температуре |
| 34. | Количина топлоте.Специфични топлотни капацитет |
| 35. | Унутрашња енергија и температура |
| 36. | Топлотне појаве |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Равномерно пром.прав. кретање. Убрзање |
| 2. | Интензитет, правац и смер брзине и убрзања |
| 3. | Израчунавање брзине пређеног пута од времена |
| 4. | Зависност брзине и пређеног пута од времена |
| 5. | Променљиво кретање-такмичарски задаци |
| 6. | Инертност тела. Први њутнов закон |
| 7. | Други Њутнов закон |
| 8. | Трећи Њутнов закон |
| 9. | Њутнови закони-такмичарски задаци |
| 10. | Слободан пад |
| 11. | Хитац навише и наниже |
| 12. | Сила трења и коефицијент трења |
| 13. | Кретање тела под дејством силе трења |
| 14. | Такмичарки задаци |
| 15. | Школско такмичење |
| 16. | Школско такмичење |
| 17. | Такмичарски задаци |
| 18. | Општинско такмичење |
| 19. | Општинско такмичење |
| 20. | Општинско такмичење |
| 21. | Општинско такмичење |
| 22. | Деловање две силе на тело дуж истог правца |
| 23. | Појам и врста равнотеже тела |
| 24. | Момент силе. Полуга |
| 25. | Архимедов закон |
| 26. | Пливање и тоњење тела |
| 27. | Механички рад. Рад силе |
| 28. | Рад силе теже и силе трења |
| 29. | Кинетичка енергија |
| 30. | Потенцијална енергија |
| 31. | Закон о одржању механичке енергије |
| 32. | Снага. Коефицијент корисног дејства |
| 33. | Топлотно ширење тела. Појам температуре |
| 34. | Количина топлоте |
| 35. | Специфични топлотни капацитет |
| 36. | Унутрашња енергија и температура |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| Р.Б. | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Осцилаторно кретање. Појам и величине којима се опис. |
| 2. | Закон о одржању мех. Енергије при осц. Тела |
| 3. | Таласно кретање |
| 4. | Звук. Карактеристике звука |
| 5. | Карактеристике звука |
| 6. | Светлост. Праволинијско простирање светлости |
| 7. | Закон одбијања светлости.Равна огледала |
| 8. | Сферна огледала и конструкција ликова предмета |
| 9. | Брзина светлости у различитим срединама |
| 10. | Преламање светлости кроз призму и сочива |
| 11. | Одређивање положаја ликова код сочива |
| 12. | Оптички инструменти |
| 13. | Наелектрисавање тела |
| 14. | Кулонов закон |
| 15. | Електрично поље |
| 16. | Рад силе електричног поља. Напон |
| 17. | Веза напона и јачине хомогеног електричног поља |
| 18. | Електрично поље |
| 19. | Електрична струја |
| 20. | Услови за настајање електричне струје |
| 21. | Мерење електричне струје и напона |
| 22. | Електрична отпорност проводника |
| 23. | Омов закон за део и цело струјно коло |
| 24. | Рад и снага електричне струје |
| 25. | Џул – Ленцов закон |
| 26. | Магнетно поље сталних магнета |
| 27. | Магнетно поље електричне струје |
| 28. | Деловање магнетног поља на проводник са струјом |
| 29. | Допринос Николе Тесле и М.Пупина науци |
| 30. | Структура атома. Нуклеарне силе |
| 31. | Природна радиоактивност.Радиоактивно зрачење |
| 32. | Заштита од радиоактивног зрачења |
| 33. | Вештачка радиоактивност.Фисија и фузија |
| 34. | Примена нуклеарне енергије |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ФИЗИКЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Феномен Доплеровог ефекта |
| 2. | Ултразвук. Проблем буке |
| 3. | Светлосне појаве – постер радови |
| 4. | Оптички инструменти |
| 5. | Светлосне појаве – такмичарски задаци |
| 6. | Кулонов закон |
| 7. | Електрично поље – постер радови |
| 8. | Електрична капацитивност. Кондензатори |
| 9. | Електростатика – такмичарски задаци |
| 10. | Извори једносмерне електричне струје |
| 11. | Електрична отпорност |
| 12. | Омов закон |
| 13. | Кирхофова правила |
| 14. | Такмичарски задаци |
| 15. | Школско такмичење |
| 16. | Школско такмичење |
| 17. | Такмичарски задаци |
| 18. | Општинско такмичење |
| 19. | Општинско такмичење |
| 20. | Општинско такмичење |
| 21. | Општинско такмичење |
| 22. | Сложена струјна кола – такмичарски задаци |
| 23. | Мултимедијална презентација – струјна кола |
| 24. | Џулов закон |
| 25. | Основи електронике – полупроводници |
| 26. | Електрична струја у флуидима |
| 27. | Магнетно поље – постер радови |
| 28. | Мултимедијална презентација – магнетно поље |
| 29. | Електромагнетна индукција |
| 30. | Принцип рада генератора и трансформатора |
| 31. | Допринос Н. Тесле и М. Пупина науци |
| 32. | Посета музеју – Никола Тесла – у Београду |
| 33. | Структура атома – постер радови |
| 34. | Природна и вештачка радиоактивност |

### 3.4.6. ХЕМИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈА ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| **ОСНОВНИ ХЕМИЈСКИ ПОЈМОВИ** | 1. Материја и супстанца  2. Основна физичка и хемијска својства супстанци  3. Физичке и хемијске промене супстанци  4. Чисте супстанце: елементи и једињења  5. Смеше  6. Раздвајање састојака смеше (декантовање, цеђење, дестилација) | -развијање функционалне хемијске писмености-разумевање промена и појава у природи на основу знања хемијских појмова, теорија, модела и закона  -развијање способности комуницирања коришћењем хемијских термина, хемијских симбола, формула и једначина  -развијање способности за извођење једноставних хемијских истраживања  -развијање способности за решавање теоријских и експерименталних проблема  -развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу  -развијање способности за тражење и коришћење релевантних информација у различитим изворима (уџбеник, научно-популарни чланци, Интернет)  -развијање свести о важности договорног односа према животној средини, одговарајућег и рационалног коришћења и одлагања различитих супстанци у свакодневном животу  -развијање радозналости, потребе за сазнавањем о својствима о супстанци у окружењу и позитивног става према учењу хемије  -развијање свести о сопственим знањима и способностима и даљој професиналној оријентацији. |
| **СТРУКТУРА СУПСТАНЦЕ** | 7. Атом  8. Хемијски симболи  9. Атомски и масени број  10. Изотопи  11. Релативна атомска мас  12. Електронски омотач  13. Периодни систем елемената  14. Молекул. Хемијске формуле  15. Ковалентна веза  16. Јонска веза  17. Валенца елемената  18. Релативна молекулска маса |
| **ХОМОГЕНЕ СМЕШЕ–РАСТВОРИ** | 19. Раствори. Растворљивост  20. Процентни садржај раствора  21. Pаствори, растворљивост и процентни садржај раствора  22. Вода. Значај воде за живи свет  23. Водени раствори у природи  24. Испитивање растворљивости супстанци са јонском и ковалентном везом |
| **ХЕМИЈСКЕ ЈЕДНАЧИНЕ И ИЗРАЧУНАВАЊА** | 25. Хемијске реакције. Анализа и синтеза  26. Састављање једначина хемијских реакција  27. Закон одржања масе  28. Закон сталних односа маса  29. Количина супстанце. Мол. Моларна маса  30. Mол, моларна маса  31. Израчунавања у хемији. 32.Стехиометрија  33. Систематизација градива  34. Систематизација градива  35. Систематизација градива  36. Систематизација градива |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА 7. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| **ОСНОВНИ ХЕМИЈСКИ ПОЈМОВИ** | 1. Материја и супстанца  2. Основна физичка и хемијска својства супстанци  3. Физичке и хемијске промене супстанци  4. Чисте супстанце: елементи и једињења  5. Смеше  6. Раздвајање састојака смеше (декантовање, цеђење, дестилација) | -развијање функционалне хемијске писмености  -разумевање промена и појава у природи на основу знања хемијских појмова, теорија, модела и закона  -развијање способности комуницирања коришћењем хемијских термина, хемијских симбола, формула и једначина  -развијање способности за извођење једноставних хемијских истраживања  -развијање способности за решавање теоријских и експерименталних проблема  -развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу  -развијање способности за тражење и коришћење релевантних информација у различитим изворима (уџбеник, научно-популарни чланци, Интернет)  -развијање свести о важности договорног односа према животној средини, одговарајућег и рационалног коришћења и одлагања различитих супстанци у свакодневном животу  -развијање радозналости, потребе за сазнавањем о својствима о супстанци у окружењу и позитивног става према учењу хемије  -развијање свести о сопственим знањима и способностима и даљој професиналној оријентацији. -омогућавање ученицима да сагледају значај хемије у свакодневном животу, за развој различитих технологија и развој друштва уопште  -оспособљавање ученика да се користе хемијским језиком: да знају хемијску терминологију и да разумеју квалитативно и кванитативно значење хемијских симбола, формула и једначина |
| **СТРУКТУРА СУПСТАНЦЕ** | 7. Атом  8. Хемијски симболи  9. Атомски и масени број  10. Изотопи  11. Релативна атомска мас  12. Електронски омотач  13. Периодни систем елемената  14. Молекул. Хемијске формуле  15. Ковалентна веза  16. Јонска веза  17. Валенца елемената  18. Релативна молекулска маса |
| **ХОМОГЕНЕ СМЕШЕ–РАСТВОРИ** | 19. Раствори. Растворљивост  20. Процентни садржај раствора  21. Pаствори, растворљивост и процентни садржај раствора  22. Вода. Значај воде за живи свет  23. Водени раствори у природи  24. Испитивање растворљивости супстанци са јонском и ковалентном везом |
| **ХЕМИЈСКЕ ЈЕДНАЧИНЕ И ИЗРАЧУНАВАЊА** | 25. Хемијске реакције. Анализа и синтеза  26. Састављање једначина хемијских реакција  27. Закон одржања масе  28. Закон сталних односа маса  29. Количина супстанце. Мол. Моларна маса  30. Количина супстанце. Мол. Моларна маса  31. Mол, моларна маса  32. Израчунавања у хемији. 33.Стехиометрија  34.Стехиометрија  35.Стехиометрија  36. Систематизација градива |

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈА ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| **НЕМЕТАЛИ, ОКСИДИ НЕМЕТАЛА И КИСЕЛИНЕ** | 1.Физичка својства неметала  2. Водоник, његова својства и примена  3. Кисеоник, његова својства и примена  4. Сумпор, његова својства, примена и најважнија једињења  5. Азот, његова својства, примена и најважнија једињења  6. Угљеник, његова својства, примена и најважнија једињења  7. Оксиди неметала и њихова својства. Испитивање киселости | * развијање функционалне хемијске писменост * разумевање промена и појава у природи на основу знања хемијских појмова, теорија, модела и закона * развијање способности комуницирања коришћењем хемијских термина, хемијских симбола, формула и једначина * развијање способности за извођење једноставних хемијских истраживања * развијање способности за решавање теоријских и експерименталних проблема * развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу * развијање способности за тражење и коришћење релевантних информација у различитим изворима (уџбеник, научно-популарни чланци, Интернет) * развијање свести о важности договорног односа према животној средини, одговарајућег и рационалног коришћења и одлагања различитих супстанци у свакодневном животу |
| **МЕТАЛИ, ОКСИДИ МЕТАЛА И ХИДРОКСИДИ (БАЗЕ)** | 8. Калцијум. Калцијум-оксид и калцијум-хидроксид, својства и примена  9. Гвожђе, алуминијум, бакар – својства на којима се заснива примена ових метала  10. Корозија метала. Гвожђе(III)-оксид,  алуминијум-оксид. Легуре које се најчешће примењују (бронза, месинг, челик, дуралуминијум, силумини).  11.Физичка својства метала. Реакција метала са киселинама |
| **СОЛИ** | 12. Соли. Формуле и називи соли. Добијање соли  13. Физичка својства соли (агрегатно стање, растворљивост). Хемијске реакције соли (реакције са киселинама, базама и солима)  14. Примена соли |
| **ЕЛЕКТРОЛИТИЧКА ДИСОЦИЈАЦИЈА КИСЕЛИНА, ХИДРОКСИДА И СОЛИ** | 15. Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида и соли  16. Мера киселости раствора – pH-скала |
| **УГЉОВОДОНИЦИ** | 17. Засићени угљоводоници (алкани )  18. Незасићени угљоводоници (алкени и алкини)  19. Хемијска својства угљоводоника (сагоревање, супституција, адиција)  20. Ароматични угљоводоници. Бензен  21. Нафта, земни гас–извори угљеникових једињења и енергије  22. Полимери |
| **ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА СА КИСЕОНИКОМ** | 23. Алкохоли  24. Карбоксилне киселине  25. Више масне  киселине  26. Естри |
| **БИОЛОШКИ ВАЖНА ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА** | 27. Масти и уља  28. Угљени хидрати општа подела и својства.Моносахариди: глукоза и фруктоза  29. Дисахариди,сахароза  30. Полисахариди: скроб и целулоза  31. Аминокиселине  32. Протеини  33. Витамини  34. Систематизација |

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| **НЕМЕТАЛИ, ОКСИДИ НЕМЕТАЛА И КИСЕЛИНЕ** | 1.Физичка својства неметала  2. Водоник, његова својства и примена  3. Кисеоник, његова својства и примена  4. Сумпор, његова својства, примена и најважнија једињења  5. Азот, његова својства, примена и најважнија једињења  6. Угљеник, његова својства, примена и најважнија једињења  7. Оксиди неметала и њихова својства. Испитивање киселости | * развијање функционалне хемијске писмености * разумевање промена и појава у природи на основу знања хемијских појмова, теорија, модела и закона * развијање способности комуницирања коришћењем хемијских термина, хемијских симбола, формула и једначина * развијање способности за извођење једноставних хемијских истраживања * развијање способности за решавање теоријских и експерименталних проблема * развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу * развијање способности за тражење и коришћење релевантних информација у различитим изворима (уџбеник, научно-популарни чланци, Интернет) * развијање свести о важности договорног односа према животној средини, одговарајућег и рационалног коришћења и одлагања различитих супстанци у свакодневном животу |
| **МЕТАЛИ, ОКСИДИ МЕТАЛА И ХИДРОКСИДИ (БАЗЕ)** | 8. Калцијум. Калцијум-оксид и калцијум-хидроксид, својства и примена  9. Гвожђе, алуминијум, бакар – својства на којима се заснива примена ових метала  10. Корозија метала. Гвожђе(III)-оксид,  алуминијум-оксид. Легуре које се најчешће примењују (бронза, месинг, челик, дуралуминијум, силумини).  11.Физичка својства метала. Реакција метала са киселинама |
| **СОЛИ** | 12. Соли. Формуле и називи соли. Добијање соли  13. Физичка својства соли (агрегатно стање, растворљивост). Хемијске реакције соли (реакције са киселинама, базама и солима)  14. Примена соли |
| **ЕЛЕКТРОЛИТИЧКА ДИСОЦИЈАЦИЈА КИСЕЛИНА, ХИДРОКСИДА И СОЛИ** | 15. Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида и соли  16. Мера киселости раствора – pH-скала |
| **УГЉОВОДОНИЦИ** | 17. Засићени угљоводоници (алкани )  18. Незасићени угљоводоници (алкени и алкини)  19. Хемијска својства угљоводоника (сагоревање, супституција, адиција)  20. Ароматични угљоводоници. Бензен  21. Нафта, земни гас–извори угљеникових једињења и енергије  22. Полимери |
| **ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА СА КИСЕОНИКОМ** | 23. Алкохоли  24. Карбоксилне киселине  25. Више масне  киселине  26. Естри |
| **БИОЛОШКИ ВАЖНА ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА** | 27. Масти и уља  28. Угљени хидрати општа подела и својства.Моносахариди: глукоза и фруктоза  29. Дисахариди,сахароза  30. Полисахариди: скроб и целулоза  31. Аминокиселине  32. Протеини  33. Протеини  34. Витамини |

### 3.4.7. ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА ЗА 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | ОБЛАСТ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Рачунарски систем (хардвер и софтвер) (2+2) | НАСТАВНИЦИ И УЧЕНИЦИ |
| ОКТОБАР | Програм за цртање (1)  Word, Power Point (3) |
| НОВЕМБАР | Интернет и мреже (4) |
| ДЕЦЕМБАР | Рачунарски систем, MS Office (4) |
| ЈАНУАР | Excel (3) |
| ФЕБРУАР | Excel (2) |
| МАРТ | Графика (5) |
| АПРИЛ | HTML (4) |
| МАЈ | HTML (2) |

## 3.5. СЕКЦИЈЕ

### 3.5.1. ДРАМСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - Формирање секције и разговор о раду  - Одабир драмских комада за наредну школску годину | Наставници и чланови секције |
| ОКТОБАР | - Аудиција и избор комада, читајућа проба | Наставници и чланови секције |
| НОВЕМБАР | - Проучавање текста (утврђивање теме и идејне основе; сукоби у драмској радњи; ликови у делу –изглед, поступци, карактерне особине) | Наставници и чланови секције |
| ДЕЦЕМБАР | - Подела улога  - Утврдити појединачне и задатке по групама  - Сарадња са ликовном секцијом  - Читајућа проба | Наставници и чланови секције |
| ЈАНУАР | - Припрема програма за Савиндан | Наставници и чланови секције |
| ФЕБРУАР | - Припрема за такмичење | Наставници и чланови секције |
| МАРТ | - Пробе  - Припрема за такмичење | Наставници и чланови секције |
| АПРИЛ | - Такмичење  - Гостовања  - Припрема за Дан школе | Наставници и чланови секције |
| МАЈ | - Пробе  - Учествовање у програму за Дан школе | Наставници и чланови секције |
| ЈУН | - Разматрање извештаја о раду секције  - Ученици сами пишу и сређују албум са фотографијама и предлажу садржаје за досије школе | Наставници и чланови секције |

### 3.5.2. ЛИНГВИСТИЧКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Окупљање чланова секције  Упознавање са планом и програмом | Наставник и чланови секције |
| ОКТОБАР | Упознавање са речницима српског језика | Наставник и чланови секције |
| НОВЕМБАР | Упознавање са Правописом српског језика | Наставник и чланови секције |
| ДЕЦЕМБАР | Упознавање са начинима писања истраживачког рада | Наставник и чланови секције |
| ЈАНУАР | Упознавање ученика са коришћењем стручне литературе | Наставник и чланови секције |
| ФЕБРУАР | Упознавање ученика са деловима истраживачког рада | Наставник и чланови секције |
| МАРТ | Одабир тема на које ће ученици писати истраживачки рад | Наставник и чланови секције |
| АПРИЛ | Израда истраживачког рада | Наставник и чланови секције |
| МАЈ и ЈУН | Анализа истраживачког рада. Штампање и коричење радова. Презентација урађеног | Наставник и чланови секције |

наставник:Весна Дукић

### 

### 3.5.3. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈЕ

|  |  |
| --- | --- |
| МЕСЕЦ | ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД |
| СЕПТЕМБАР | Договор о раду  Путеви и странпутице у писању  Усмено и писано изражавање |
| ОКТОБАР | Дијалог  Драмски текст – комедија |
| НОВЕМБАР | Функционални стилови  Репортажа  Чувене беседе |
| ДЕЦЕМБАР | Припрема за конкурс поводом Савиндана  Интервју |
| ЈАНУАР | Конкурс поводом Савиндана – избор радова |
| ФЕБРУАР | Слике говоре  Приказ песме |
| МАРТ | Приказ књиге по избору  Кратка прича |
| АПРИЛ | Превођење као облик уметничког изражавања  Припреме за Дан школе  Адаптација прозног текста у драмски |
| МАЈ | Припреме за Дан школе  Ђачки песнички сусрети  Изложба најбољих радова  Анализа рада секције |

### 3.5.4. НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИOЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Формирање групе на основу интересовања и личног опредељења ученика  -Поделазадужења и оснивањередакције– планирање рада на основу идеја ученика  -Одређивањетематскихцелина, сталнихрубрика, периодичностиизрадередовних и ванреднихновина | Наставник задужен за рад секције, учитељ,  чланови новинарске секције (4 - 8. разред) |
| ОКТОБАР | -Упознавање са функционалним стиловима  -Едукације: штајевест, извештај, чланак, интервју, репортажа  -Проналажење и уочавање облика новинарског изражавања у дневним новинама  -Едукација: значај и улогафотографије у новинарству | Чланови секције, наставник, учитељ |
| НОВЕМБАР | -Едукација: фоторепортер, фоторепортажа, улоге и значај у новинарству  -Самостално писање новинског чланка  -Анализа написаних чланака  -Раднаусавршавањувештинеупотребепублицистичкогстила | Чланови секције, наставник, учитељ |
| ДЕЦЕМБАР | -Сакупљањематеријалазаизрадупрвогбројановина  -Сакупљањематеријалазаизрадупрвогбројановина  - Израда првог броја новина, штампање и електронско издање  - Објављивање првог броја и презентација | Чланови секције, наставник, учитељ |
| ЈАНУАР | -Едукација: значајтимскограда у новинарству  -Едукација: значај и употребакарикатуре у новинарству | Чланови секције, наставник, учитељ |
| ФЕБРУАР | -Посетаједнојновинскојагенцији  -Дружењесапрофесионалнимновинаром  -Анкетирањеученикашколе о квалитетупрвог броја новина, радусекције, сугестије, новеидеје, евидентирањенезаступљенихученичкихинтересовања  - Интервју са учеником или наставником школе | Чланови секције, наставник, учитељ |
| МАРТ | - Репортажа са неког актуелног догађаја  -Читање и анализа радова  - Изношење идеја за други број часописа  - План израде часописа | Чланови секције, наставник, учитељ |
| АПРИЛ | - Поделал задатака  - Сакупљање материјала за израду другог броја часописа( преглед материјала)  - Сакупљање материјала за израду другог броја часописа(избор радова)  - Сакупљање материјала за израду другог броја часописа( лектура) | Чланови секције, наставник, учитељ |
| МАЈ | -Израда другог броја новина, штампање и електронско издање  -Објављивање другог броја и презентација  -Израда зидних новина са материјалима из часописа | Чланови секције, наставник, учитељ |
| ЈУН | - Награђивање најуспешнијих чланова секције  -Сумирањерезултатарада, анализе и закључци | Чланови секције, наставник, учитељ |

наставник: Милан Новаковић

### 3.5.5. РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Окупљање чланова секције  Шта смо прошле године радили | Наставник и чланови секције |
| ОКТОБАР | Припрема за Вече дечје поезије  Вече дечје поезије или обележавање јубилеја (организовање) | Наставник и чланови секције |
| НОВЕМБАР | Избор анализе садржаја за такмичења и приредбе | Наставник и чланови секције |
| ДЕЦЕМБАР | Избор анализе садржаја за такмичења и приредбе  Увежбавање наступа | Наставник и чланови секције |
| ЈАНУАР | Увежбавање наступа  Проба за Св.Саву |  |
| ФЕБРУАР | Одржавање Школског такмичења  Припреме за Општинско такмичење | Наставник и чланови секције |
| МАРТ | Сарадња са другим секцијама  Посета позоришној представи и дискусија о тој представи  Општинско такмичење | Наставник и чланови секције |
| АПРИЛ | Избор и анализа садржаја поводом Дана школе  Припрема програма и увежбавање за Дан школе  Такмичења обележавање јубилеја | Наставник и чланови секције |
| МАЈ | Припрема програма и увежбавање за Дан школе | Наставник и чланови секције |

наставник: Бојана Симоновић

### 3.5.6. БИБЛИОТЕЧКА СЕКЦИЈА

Септембар:

* формирање секције,
* информисање ученика о циљевима и задацима секције; доношење плана рада за текућу школску годину,
* план за обележавање годишњица писаца;

Октобар:

* припремање тематске изложбе – месец књиге,
* посета Сајму књига;
* упознавање са основним библиотечким пословима,

Новембар:

* начини чувања књига (лепљење оштећених књига), основи коричења књига,
* развијање читалачких навика,
* развијање навика сакупљања материјала за рециклирање (папир, пластика)

Децембар:

* припремање новогодишњег паноа,
* како брзо и ефикасно доћи до информација – библиотека као средиште комуникација,
* Естетско уређење библиотеке;

Јануар:

* тематска изложба посвећена Савиндану,
* одржавање чистоће и реда у библиотеци,
* анализа рада у првом полугодишту;

Фебруар:

* сарадња са новинарском, литерарном, драмском, рецитаторском секцијом...
* развијање читалачких навика – такмичење у читању: Читалачка значка,
* анализа резултата читања за Џокера,

Март:

* о лепом писању и калиграфији,
* подизање нивоа свести о потреби сакупљања секундарних сировина (стара хартија, алу амбалажа...) кроз едукативне радионице, предавања...
* Читалачка значка,

Април:

* обележавање Светског дана књиге и ауторских права,
* обележавање Међународног дана књиге за децу,
* тематска изложба о Васкрсу,

Мај:

* обележавање Дана словенске писмености,
* посета библиотекама и факултету,

Јун:

* Резултати рада,
* предлози за следећу годину,
* извештај о раду.

Јелена Симић и Зорица Смиљанић

### 3.5.7. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА

Oва секција, кроз активности читања и писања на енглеском језику, настоји да промовише енглески језик међу ученицима, да прошири њихово знање и помогне им да развију вештину писања и унапреде стил. Предметни наставник на часовима жели да покаже да је читање и писање на енглеском језику интересантно и да омогући ученицима да на часовима напредују и вештину писања развијају у пријатној атмосфери и кроз дружење.

Циљ секције је оспособљавање ученика за израду и анализу различитих облика писмених састава на енглеском језику и развој љубави према писаној речи на енглеском језику. Задаци литерарне секције на енглеском језику су: развој љубави према читању и писању на енглеском језику, развој интересовања за писање, развој сликовитости и јасности у писању, развој маште.

Рад секције подразумева договор око књиге коју ће сви прочитати а која је прилагођена узрасту и нивоу знања ученика, разговор о прочитаној књизи или одломку, гледање филмова на енглеском језику а након тога разговор и коментар, писање на енглеском језику (разгледница, писмо, краћи есеј / прича / песма и слично), радионице, савете предметног наставника. Ученици имају могућност да раде у малој групи у којој ће до изражаја доћи њихова креативност. Секција је предвиђена за ученике седмог и осмог разреда. Предметни наставник ће поштовати жеље ученика. Предвиђено је тридесет и шест часова литерарне секције на енглеском језику.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Програмски садржаји | Динамика реализације | Носиоц активности |
| 1. | Избор књига и одломака | 2 часа | Професор енглеског језика Мирјана Дамљановић и ученици |
| 2. | Разговор о прочитаној књизи,одломку,дискусија,вежбе | 12 часова |
| 3. | Разгледница | 1 час |
| 4. | Писмо | 2 часа |
| 5. | Чланак | 2 часа |
| 6. | Есеј | 4 часа |
| 7. | Кратка прича | 2 часа |
| 8. | Стрип | 2 часа |
| 9 | Филм | 3 часа |
| 10. | Интервју | 1 час |
| 11. | Коментар | 1 час |
| 12. | Дневник | 2 часа |
| 13. | Песме | 2 часа |

### 3.5.8. МАЛИ И ВЕЛИКИ ХОР

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | * Аудиције * Вокализе и вежбе дисања * Две уметничке композиције тематски везане за Дечију недељу у октобру | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Октобар | * Дечија недеља ,наступ * Народно стваралаштво две компзиције * Припрема солиста за Златну сирену | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Новембар | * Духовна дела (православље, 2 композиције) * Утврђивање обрађених дела * Рад са солистима за такмичење | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Децембар | * Припрема и дорада композиција за Светог Саву * Уметничке дечије песме тематски везане за Новогодишње празнике * Наступ пред зимски распуст | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Јануар | * Утврђивање и припрема програма за реализацију школске славе Светог Саве | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Фебруар | * Певање забавних дечијих композиција * Популарне композиције из цртаних филмова | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Март | * Песме о Београду * Популарне композиције забавног жанра | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Април | * Реализација наступа за Дане Београда * Припрема композиција за прославу Дана школе ( теме Љубав, Другарство, Школа, Распуст...) | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Мај | * Обједињавање програма оба ансамбла за реализацију Дана школе | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Јун | * Анализа рада и успешности обе секције у школској 2015/2016.години * Израда Извештаја о реализацији * Израда плана рада за наредну школску годину | Наташа Вељковић  Снежана Васић |
| Август | * Окупљање чланова малог хора * Припрема за наступ поводом Пријема ђака првих разреда | Наташа Вељковић  Гордана Вранић (сарадња са учитељима) |

### 3.5.9. ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| Заштита животне средине | -мониторинг стања животне средине  -акција сађења и одржавања зеленила у школи и дворишту као и акција јесењег и пролећног чишћења дворишта | -развијање правилног односа према природи и развијање еколошке свести |
| Заштита животне средине | -формирање еколошких патрола  -укључивање у акције РЕКАН центра | -праћење стања животне средине  -сакупљање лименки , презентације и еколошка радионица ,,Отпад није смеће,, |
| Заштита животне средине | -здраве и чисте учионице  -оплемењивање радног простора | -одржавање унутрашњег простора школе  -акција заједно са родитељима |
| Заштита животне средине | -оцењивање уредности учионица  -обележавање месеца здраве исхране-одговоран однос према здрављу(правила понашања која доприносе очувању здравља, органска храна , брза храна....) | -одржавање и брига о заједничком простору  -предавање о здравој исхрани, увести здраву ужину, ликовни и литерални радови |
| Заштита животне средине | -израда и постављање еколошких плаката у холу школе  -глобалне промене у животној срединии њихове последице(израда паноа и презентације) | --развијање еколошке свести  -развијање еколошке свести |
| Заштита животне средине | -одговоран однос према животињама(права животиња, кућни љубимци), изложбе  -прављење хранилица за птице од рециклажног материјала | -развијање еколошке свести и правилног односа према природи |
| Заштита животне средине | -биолошка разноврсност (угрожавање биодиверзитета , нестајање врста и заштита)  -посета греен фесту, фестивалу цвећа, ботаничкој башти, природњачком музеју, Калемегдану | --развијање еколошке свести  -развијање еколошке свести и правилног односа према природи |
| Заштита животне средине | -еколошки квиз | -развијање еколошке свести |

Стручни актив биолога: Ирена Даниловић, Јелена Стефановић, Невенка Јовић

### 3.5.10. ГЕОГРАФСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕСЕЦ** | **АКТИВНОСТ** | **НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ** |
| СЕПТЕМБАР | - Oкупљање ученика заинтересованих за рад у секцији  - Доношење и усвајање плана рада  - Обележавање Међународног дана мира -21.септембра  - Посета планетаријуму и опсерваторији | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| ОКТОБАР | - Дани Београда – обилазак Београда (значајних институција) са ученицима од 5.-8.разреда  - Израда Сунчевог система са свим елементима  - Посета Музеју Јована Цвијића  - Сарадња са младим историчарима и биолозима | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| НОВЕМБАР | - Обележавање Светског дана деце - 20.11.  - Сарадња са Дечјим културним центром  - Организовање акција за селектовање отпада у школи  - Сарадња са еколошком секцијом | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| ДЕЦЕМБАР | - Национални паркови у Србији  - Сарадња са младим биолозима  - Сарадња са САНУ | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| ЈАНУАР | - Представљање објеката светске баштине Унеска у свету  - Сарадња са младим историчарима и биолозима  - Организовање квизова | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| ФЕБРУАР | - Представљање објеката светске баштине Унеско код нас  - Трагови римске културе на тлу наше земље  - Посета Етнографском музеју  - Прављење мод  ела унутрашње грађе Земље  - Сарадња са младим историчарима и биолозима | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| МАРТ | - Обележавање Међународног дана борбе против расне дискриминације-21.март  - Обележавање Међународног дана вода – 22.март  - Сарадња са младим историчариа и еколошком секцијом | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| АПРИЛ | - Прављење облика рељефа моделом  - Уређење и неговање зелених површина  - Посета Галерији Природњачког музеја на Калемегдану  - Сарадња са еколошком секцијом | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| МАЈ | - Посета Музеју Афричке уметности  - Смотра истраживачких радова у оквиру сарадње школа | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |
| ЈУН | - Обележавање светског дана животне средине – 5.јун  - Посета Природњачком музеју  - Извештај о резултатима рада секције | Предметни наставници и ученици укључени у рад географске секције |

### 3.5.11. ИСТОРИЈСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕСЕЦ** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** | **БРОЈ**  **ЧАСОВА** |
| СЕПТЕМБАР  ОКТОБАР  НОВЕМБАР  ДЕЦЕМБАР  ЈАНУАР  ФЕБРУАР  МАРТ  АПРИЛ  МАЈ  ЈУН | Уређење кабинета  Дани Eвропске баштине  Посета Калемегдану и Војном музеју за ученике седмог разреда.  Посета културно-историјским споменицима у центру Београда за ученике осмог разреда. Обележавање значајних историјских датума Београда (пано у школи, посете музејима и архивима).  Смотра истраживачких радова у оквиру сарадње школа на Звездари.  Нова година  Посета Храму Светог Саве (Калиографска школа)  Хуманитарне акције ученика  Свети Сава  Извештај актива  Сретење Господње – обележавање Дана државности (пано, предавања).  Смотра истраживачких радова ученика  Дани Београда – Посете и излети ученика од 5. до 8. разреда (институције, места и објекти биће накнадно утврђени)  Дан школе  „Учионице на отвореном“ (манастири, патријаршија, конаци)  Извештај и резултати рада секције за 2014 - 2015.годину | 2  2  3  3  2  4  1  2  2  2  1  2  2  3  1  3  1  \_\_\_\_\_\_  36 |

### 3.5.12. ФИЗИЧКА СЕКЦИЈА – МЛАДИ ФИЗИЧАРИ –

**Циљ слободних активности** јесте подстицање и проширивање интересовања за физику и развој њихових склоности и способности у функцији професионалног опредељивања

Задаци-

-Омогућити ученицима да према својим склоностима, способностима и интересовањима бирају врсту и облике слободних активности у којима ће учествовати и радити и тако развију самосталност, поверење у сопствене квалитете и свест о важности самообразовања,

- омогућити ученицима да током самосталног рада развију иницијативност, самосталност и стваралаштво,

- створити сиуације у којима ће ученици развијати експерименталне вештине које нису заступљене у редовној настави,

- развијати код ученика свест о повезаности теорије и праксе,

- развијати код ученика интересовање за развој физике као науке, новитете у примени физике као науке у савременом начину живота.

Овај облик наставе биће организован тако да ученици самостално израђују пројектне задатке чија упуства имају у збирци задатака. Осим наведених ученици могу предложити и друге пројектне задатке.

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б.** | **НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА** |
| 1. | Равномерно кружно кретање |
| 2. | Припрема огледа за дечију недељу |
| 3. | Дечија недеља – базар науке |
| 4. | Дечија недеља – базар науке |
| 5. | Њутнови закони механике – Исак Њутн – постер радови |
| 6. | Осцилаторно кретање. Математичко клатно |
| 7. | Феномен Доплеровог ефекта |
| 8. | Светлост – историја развоја |
| 9. | Појава фатаморгане и поларне светлости |
| 10. | Фестивал науке у Београду |
| 11. | Фестивал науке у Београду |
| 12. | Таласи у механици. Интерференција и дифракција таласа |
| 13. | Равна и сферна огледала. Једначина огледала |
| 14. | Графичко представљање V,S,a = f(t) |
| 15. | Преламање светлости кроз призму и плочу |
| 16. | Преламање светлости кроз сочиво - израда паноа |
| 17. | Њутнови закони гравитације |
| 18. | Оптички инструменти – израда паноа |
| 19. | Кретање тела у гравитационом пољу |
| 20. | Кулонов закон |
| 21. | Кретање под дејством силе трења |
| 22. | Електрично поље – постер радови |
| 23. | Слагање и разлагање сила |
| 24. | Једносмерна електрична струја |
| 25. | Просте машине – задаци |
| 26. | Просте машине израда паноа |
| 27. | Омов закон |
| 28. | Рад силе, снага |
| 29. | Џулов закон Џемс Џул – постер радови |
| 30. | Механичка енергија. Закон одржања енергије |
| 31. | Наизменична струја – мултимедијална презентација |
| 32. | Први и други закон термодинамике |
| 33. | Марија и Пјер Кири. Природна и вештачка радиоактивност |
| 34. | Гасни закони |

### 3.5.13. СЕКЦИЈА АРХИТЕКТУРЕ И ГРАЂЕВИНАРСТВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | - Евидентирање ученика за рад у секцији  - Увод у програм | Весна Ракоњац |
| ОКТОБАР | - Увод у архитектуру и грађевинарство  - Врсте грађевинских објеката и технике грађења  - Техничко цртање и планови  - Симболи и ознаке грађевинских елемената, котирање | Весна Ракоњац |
| НОВЕМБАР | - Израда једноставнијих цртежа  - Средства и материјали у грађевинарству  - Моделовање грађевинских објеката високоградње, нискоградње  - Анализа предложеног идејног решења | Весна Ракоњац |
| ДЕЦЕМБАР | - Израда техничке документације на основу скице  - Избор материјала, планирање редоследа операција и поступак обраде  - Израда макете – обрада материјала | Весна Ракоњац |
| ЈАНУАР | - Израда макете – обрада материјала | Весна Ракоњац |
| ФЕБРУАР | - Израда макете – састављање делова  - Површинска заштита  - Школско такмичење | Весна Ракоњац |
| МАРТ | Припрема ученика за општинско такмичење  - Утврђивање градива  - Анализа резултата са такмичења | Весна Ракоњац |
| АПРИЛ | - Припрема ученика за градско такмичење  - Утврђивање градива  - Дорада макете | Весна Ракоњац |
| МАЈ | - Анализа резултата са такмичења  - Припрема ученика за републичку смотру  - Изложба ученичких радова | Весна Ракоњац |

### 

### 3.5.14. СЕКЦИЈА ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Укључивање ученика у рад секција  -Упознавање ученика са радом секције | Предметни наставник и ученици |
| ОКТОБАР | -Упознавање ученика са правилником и пропозицијама за такмичење из Техничког и информатичког образовања  -Упознавање ученика са Темом такмичења  -Обрада градива везаног за Тему такмичења | Предметни наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | -Обрада градива везаног за Тему такмичења  -Увод у информатику, основни појмови  -Учење основних алатки у програмима Power Point и Windows Movie maker | Предметни наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | -Учење основних алатки у програмима Power Point и Windows Movie maker  -Израда презентација помоћу научених програма | Предметни наставник и ученици |
| ЈАНУАР | -Учење основних алатки у програмима Power Point и Windows Movie maker  -Израда презентација помоћу научених програма  -Анализа рада секције на крају првог полугодишта | Предметни наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | -Учење градива и тестова за такмичење  -Дорада презентација  -Организовање школског такмичења  -Одабир најбољих радова | Предметни наставник и ученици |
| МАРТ | -Учење за израду Теста на такмичењу  -Израда елабората  -Припрема за Општинско такмичење | Предметни наставник и ученици |
| АПРИЛ | -Учење за израду Теста знања на Општинском такмичењу  -Дорада презентација  -Учествовање на Општинском такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| МАЈ | -Анализа успеха на Општинском такмичењу  -Учење за израду Теста знања на Градском такмичењу  -Дорада презентација  -Учествовање на Градском такмичењу  -Анализа успеха на Градском такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| ЈУН | -Учење за израду Теста знања на Републичком такмичењу  -Дорада презентација  -Учествовање на Републичком такмичењу  -Анализа успеха на такмичењима | Предметни наставник |
| ЈУЛ | -Анализа рада секције  -Израда плана рада за наредну школску годину | Предметни наставник |

наставник: Силвана Фејзоски

### 3.5.15. МАШИНСКА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Формирање секције. Увод у основне појмове  -Основе машинских материјала: физичке, хемијске, технолошке и механичке | Предметни наставник и ученици |
| ОКТОБАР | -Мерење и контрола: мерење дужинских мера, радионички лењири, помично мерило, микрометар, угломери и угаоници  -Технологија обраде метала (са скидањем струготине и без скидања струготине) | Предметни наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | -Машинске конструкције (основни појмови и принципи, елементи за везу, елементи за преношење снаге и кретања, конструисање и моделирање машинских конструкција)  -Енергетика-извори енергије и њено коришћењекод мотора за погон (хидраулични, топлотни, електрични и моторни сус) | Предметни наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | -Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда редуктора | Предметни наставник и ученици |
| ЈАНУАР | -Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда ветрењаче | Предметни наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | - Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда виљушкара | Предметни наставник и ученици |
| МАРТ | -Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда елеватора | Предметни наставник и ученици |
| АПРИЛ | -Практичне вежбе-радови за изложбе и такмичења. Израда транспортне траке | Предметни наставник и ученици |
| МАЈ | -Такмичење и смотре-општинско и градско такмичење | Предметни наставник и ученици |

наставник: Ана Танасковић

### 3.5.16. СЕКЦИЈА МОДЕЛАРСТВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Укључивање ученика у рад секција  -Упознавање ученика са радом секције | Предметни наставник и ученици |
| ОКТОБАР | -Упознавање ученика са правилником и пропозицијама за такмичење из Техничког и информатичког образовања  -Упознавање ученика са Темом такмичења  -Обрада градива везаног за тему такмичења | Предметни наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | -Увод у авио, ракетно, бродо и ауто-моделарство  -Израда скице авиона  -Израда техничке документације  -Обележавање на материјалу, обрада материјала | Предметни наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | -Састављање делова и уградња  -Провера функционалности макете  -Израда скице ракете  -Израда техничке документације | Предметни наставник и ученици |
| ЈАНУАР | -Обележавање на материјалу, обрада материјала  -Састављање делова и уградња | Предметни наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | -Провера функционалности макете  -Учење за израду Теста на такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| МАРТ | -Израда скице брода  -Израда техничке документације  -Обележавање на материјалу, обрада материјала  -Састављање делова и уградња | Предметни наставник и ученици |
| АПРИЛ | -Припрема за Општинско такмичење, израда елабората  -Учење за израду Теста знања на Општинском такмичењу  -Избор модела и провера функционалности  -Учествовање на Општинском такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| МАЈ | -Анализа успеха на Општинском такмичењу  -Учење за израду Теста знања на Градском такмичењу  -Учествовање на Градском такмичењу  -Анализа успеха на Градском такмичењу | Предметни наставник и ученици |
| ЈУН | -Учење за израду Теста знања на Републичком такмичењу  -Учествовање на Републичком такмичењу  -Анализа успеха на такмичењима | Предметни наставник и ученици |
| ЈУЛ | -Анализа рада секције  -Израда плана рада за наредну школску годину | Предметни наставник |

### 3.5.17. САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА

1. Час 1 САОБРАЋАЈ (Појам); Врсте саобраћаја (Друмски; Водени; Ваздушни; Космички-Свемирски); ДЕФИНИЦИЈЕ – ПОЈМОВИ САОБРАЋАЈА, ПУТА И ЈАВНОГ ПУТА.
2. Час 2 ПЕШАК (ДЕФИНИЦИЈА); ПЕШАК У САОБРАЋАЈУ; ПЕШАЧКА ЗОНА; ТРОТОАР; ПЕШАЧКИ ПРЕЛАЗИ; ПЕШАЧКО ОСТРВО.
3. Час 3 БИЦИКЛ; ПРАВО УПРАВЉАЊА БИЦИКЛОМ; ДЕФИНИЦИЈЕ БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА И ТРАКА.
4. Час 4 ВОЖЊА БИЦИКЛА НОЋУ; УКЉУЧИВАЊЕ БИЦИКЛОМ У САОБРАЋАЈ; ИСКЉУЧИВАЊЕ БИЦИКЛА ИЗ САОБРАЋАЈА.
5. Час 5 МОПЕД; ЛАКИ ТРИЦИКЛ; МОТОЦИКЛ И ПРАВО УПРАВЉАЊА ЊИМА.
6. Час 6 КРЕТАЊЕ БИЦИКЛА И МОПЕДА; ШТА СЕ НЕ СМЕ РАДИТИ БИЦИКЛОМ, МОПЕДОМ, ТРИЦИКЛОМ КАО И МОТОЦИКЛОМ.
7. Час 7 ДЕФИНИЦИЈЕ АУТОПУТА, МОТОПУТА; САОБРАЋАЈ НА ПРЕЛАЗУ ПУТА ПРЕКО ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ (ДЕФИНИЦИЈЕ); ШТА СЕ НЕ СМЕ РАДИТИ НА ПРЕЛАЗУ ПРЕКО ПРУГЕ.
8. Час 8 ПРЕСТРОЈАВАЊЕ – ПРОМЕНА ПРАВЦА КРЕТАЊА; ОБИЛАЖЕЊЕ ПЕШАЧКОГ ОСТРВА; ДЕФИНИЦИЈЕ ОБИЛАЖЕЊА, ПРЕТИЦАЊА, КОЛОВОЗА, КОЛОВОЗНИХ ТРАКА КАО И САОБРАЋАЈНИХ ТРАКА; ШТА И ГДЕ ЈЕ ЗАБРАЊЕНО У КРЕТАЊУ БИЦИКЛА, МОПЕДА, ЛАКИХ ТРИЦИКАЛА И ЛАКИХ ЧЕТВОРОЦИКАЛА.
9. Час 9 ЗОНА УСПОРЕНОГ САОБРАЋАЈА, ЗОНА ШКОЛЕ, ЗОНА „30“ (ДЕФИНИЦИЈЕ)
10. Час 10 ВОЖЊА МОПЕДА И БИЦИКЛА НОЋУ (дефиниција); ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ (шта је дозвољено а шта је забрањено бициклистима на коловозу).
11. Час 11 ПОПРЕЧНЕ ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ (ЛИНИЈА ЗАУСТАВЉАЊА (неиспрекидана и испрекидана)), КОСНИЦИ И ГРАНИЧНИЦИ (дефиниције)
12. Час 12 ПЕШАЧКИ ПРЕЛАЗИ (дефиниција), ПРЕЛАЗ БИЦИКЛИСТИЧКЕ СТАЗЕ ПРЕКО КОЛОВОЗА (дефиниција); ОСТАЛЕ ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ
13. Час 13 ПРЕСТРОЈАВАЊЕ (дефиниција); ПРЕСТРОЈАВАЊЕ ИЗ ЈЕДНОСМЕРНЕ У ДВОСМЕРНУ УЛИЦУ; НА ШТА ТРЕБА ОБРАТИТИ ПАЖЊУ БИЦИКЛИСТА ПРИЛИКОМ ПРЕСТРОЈАВАЊА?
14. Час 14 ПРЕСТРОЈАВАЊЕ ИЗ ДВОСМЕРНЕ У ЈЕДНОСМЕРНУ УЛИЦУ; ПРЕСТРОЈАВАЊЕ ИЗ ЈЕДНОСМЕРНЕ У ЈЕДНОСМЕРНУ УЛИЦУ
15. Час 15 ВОЖЊА БИЦИКЛА ПРЕКООБЕЛЕЖЕНОГ ПЕШАЧКОГ ПРЕЛАЗА; ШТА ЈЕ ЗАБРАЊЕНО БИЦИКЛИСТИ КАД НАИЂЕ НА КРЕТАЊЕ ОРГАНИЗОВАНЕ КОЛОНЕ ПЕШАКА ПО КОЛОВОЗУ? ПЕШАЧКИ ПРЕЛАЗ (дефиниција); САОБРАЋАЈ БИЦИКЛА НА РАСКРСНИЦИ (НАВЕСТИ ДЕФИНИЦИЈУ РАСКРСНИЦЕ).
16. Час 16 РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА СВЕТЛОСНИМ САОБРАЋАЈНИМ ЗНАКОВИМА; СЕМАФОРИ ЗА РЕГУЛИСАЊЕ КРЕТАЊА БИЦИКАЛА; ШТА ТРЕБА ЗНАТИ БИЦИКЛИСТА ПРИЛИКОМ ПРОМЕНЕ СВЕТЛА НА СЕМАФОРУ У РАСКРСНИЦИ?
17. Час 17 РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА ЗНАЦИМА КОЈЕ ДАЈУ ОВЛАШЋЕНА ЛИЦА РУКАМА И ПОЛОЖАЈЕМ ТЕЛА; (Знаци и наредбе се могу давати и из возила, односно са мотоцикла); СЛОБОДАН ПРОЛАЗ; ЗАБРАЊЕН ПРОЛАЗ; ОБАВЕЗНО ЗАУСТАВЉАЊЕ; ЗАБРАНА ПРОЛАЗА ЗА СВЕ УЧЕСНИКЕ У САОБРАЋАЈУ КОЈИ СЕКУ СМЕР ИСПРУЖЕНЕ РУКЕ; СМАЊЕЊЕ БРЗИНЕ; ПОВЕЋАЊЕ БРЗИНЕ; ЗАУСТАВЉАЊЕ ВОЗИЛА; ЗВУЧНИ ЗНАЦИ; ДАВАЊЕ ЗНАКОВА СТОП ТАБЛИЦОМ.
18. Час 18 ВОЗИЛА ПОД ПРАТЊОМ (ДЕФИНИЦИЈА); КОЈЕ ОДРЕДБЕ ЗАКОНА СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈУ ЗА ВОЗИЛА ПОД ПРАТЊОМ (ограничење брзине; пропуштање пешака; забрана пресецања колоне пешака; забрана претицања и обилажења возила, под условом да не угрожавају безбедност других учесника у саобраћају)?
19. Час 19 ВОЗИЛА СА ПРВЕНСТВОМ ПРОЛАЗА (ДЕФИНИЦИЈЕ ВОЗИЛА СА ПРВЕНСТВОМ ПРОЛАЗА); Шта пешаци морају знати када се сусретну са возилима са првенством пролаза? КОЈЕ ОДРЕДБЕ ЗАКОНА СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈУ НА ВОЗИЛА СА ПРВЕНСТВОМ ПРОЛАЗА (ограничење брзине; пропуштање пешака; забрана пресецања колоне пешака; забрана претицања и обилажења возила, под условом да не угрожавају безбедност других учесника у саобраћају)?
20. Час 20 САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ; ЗНАКОВИ ОПАСНОСТИ
21. Час 21 ЗНАКОВИ ОПАСНОСТИ
22. Час 22 ЗНАКОВИ ИЗРИЧИТИХ НАРЕДБИ
23. Час 23 ЗНАКОВИ ИЗРИЧИТИХ НАРЕДБИ
24. Час 24 ЗНАКОВИ ИЗРИЧИТИХ НАРЕДБИ КОЈИМА СУ ПРОПИСАНЕ ОБАВЕЗЕ (ОБАВЕЗАН СМЕР, ДОЗВОЉЕНИ СМЕРОВИ)
25. Час 25 ЗНАКОВИ ОБАВЕШТЕЊА
26. Час 26 ЗНАКОВИ ОБАВЕШТЕЊА
27. Час 27 ДОПУНСКЕ ТАБЛЕ
28. Час 28 УПОЗНАВАЊЕ УЧЕНИКА СА ПРАВИЛНИКОМ ТАКМИЧЕЊА И СМОТРИ УЧЕНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА СРБИЈЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ“
29. Час 29 ОБЕЛЕЖАВАЊЕ СТАЗА НА ПОЛИГОНУ ЗА ВОЖЊУ БИЦИКЛА (ПОЛИГОН СПРЕТНОСТИ)
30. Час 30 ВОЖЊА БИЦИКЛА НА ДАСЦИ, КРУГ/ЛАНАЦ, ОСМИЦЕ.
31. Час 31 ВОЖЊА БИЦИКЛА НА КОСОЈ ДАСЦИ; СЛАЛОМ; ПРОМЕНА СТАЗА
32. Час 32 ВОЖЊА БИЦИКЛА (РАЗМАКНУТИ СЛАЛОМ; ОГРАНИЧЕНИ ПРОЛАЗ (ПОГАЧИЦЕ))
33. Час 33 ВОЖЊА БИЦИКЛА (ВИШЕ КРАЋИХ ОГРАНИЧЕНИХ ПРОЛАЗА (ДАШЧИЦЕ); ТЕСТ КОЧЕЊА))
34. Час 34 УВЕЖБАВАЊА ВОЖЊЕ НА ПОЛИГОНУ И ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ
35. Час 35 УВЕЖБАВАЊА ВОЖЊЕ НА ПОЛИГОНУ И ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ

36. Час 36 УВЕЖБАВАЊА ВОЖЊЕ НА ПОЛИГОНУ И ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ

наставник: Радослав Јовановић

### 3.5.18. СЕКЦИЈА ПРОГРАМИРАЊА - ПРВИ НИВО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Увод у програмирање  Типови података и декларисање променљивих  Елементи програмског језика VisualBasic | Наставник и ученици |
| ОКТОБАР | Елементи програмског језика VisualBasic  Линијске алгоритамске структуре  Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ЈАНУАР | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | Разгранате алгоритамске структуре | Наставник и ученици |
| МАРТ | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| АПРИЛ | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| МАЈ | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ЈУН | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| АВГУСТ | Припрема плана за наредну школску годину | Наставник и ученици |

Наставници информатике и рачунарства:

Емилија Тодоровић

Иван Стојановић

### 3.5.19. СЕКЦИЈА ПРОГРАМИРАЊА - ДРУГИ НИВО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | Типови података и декларисање променљивих (понављање)  Линијске алгоритамске структуре (понављање)  Израда апликација у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ОКТОБАР | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| НОВЕМБАР | Разгранате алгоритамске структуре (понављање)  Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ДЕЦЕМБАР | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ЈАНУАР | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ФЕБРУАР | Израда апликација у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| МАРТ | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| АПРИЛ | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| МАЈ | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| ЈУН | Израда апликације у графичком окружењу | Наставник и ученици |
| АВГУСТ | Припрема плана за наредну школску годину | Наставник и ученици |

Наставник информатике и рачунарства: Иван Стојановић

### 3.5.20. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставна тема** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| Сликање (сликарство) | - сликање пејзажа (одлазак у природу)  - витраж (повезивање архитектуре и сликарства)  - фреско сликарство и иконописање (посета Галерији фресака)  - сликање једне површине зида у ликовном кабинету (зидно сликарство) | Развијање осећаја за простор као и примена знања о перспективи и композицији (планови-приказивање простора)  Правилно уочавање и препознавање величина и њихово представљање ликовним језиком  Развијање ликовно-естетске осетљивости за боју  Развијање способности креативног и апстрактног мишљења  Посматрање и естетско доживљавање дела ликовних уметности  Развијање индивидуалног истраживања односа ликовних елемената |
| Вајање (вајарство) | * Рељеф (ниски и високи) * Ситна пластика * Медаљон | Развијање свести о тродимензионалном облику  Развијање сензибилности за природне облике као и способности правилног уочавања пропорција  Развијање способности обликовања  Проширивање искустава у коришћењу средстава и материјала |
| Графика | * Линорез –штампа на графичкој преси (црно-бело) * Графички дизајн –израда и дизајнирање позивница за Дан школе * Графички дизајн за омот књиге * Амбалажа (нпр.прехрамбена) | Развијање способности уочавања и стварања различитих квалитета линија  Поступно развијање визуелног меморисања и предочавања  Проширивање искустава у коришћењу средстава и материјала  Развијање ликовно-естетске осетљивости светлину  Развијање индивидуалног истраживања односа ликовних елемената  Развијање перцепције за поруке које се преносе визуелним путем |
| Примењена уметност | * Дизајнирање накита (нацрт и израда у различитом материјалу) * Модни дизајн (мода кроз време-посета Етнографском музеју), повезивање са народном традицијом | Посматрање и естетско доживљавање дела примењене уметности  Проширивање искуства у коришћењу средстава и материјала  Оспособљавање за начине реализације идеја од рециклираног материјала  Развијање сензибилитета за предмете свакодневне употребе |
| Карикатура | * Припрема радова за ликовни конкурс „Мали Пјер“ | Развијање способности правилног уочавања и препознавањавеличина и односа величина и њихово представљање ликовним језиком  Развијање интересовања за примере из историје уметности, али и из савременог живота  Повезивање са појавама из свакодневног живота (дешавање у друштву, познате личности)  Проналажење најкарактеристичнијих елемената лица и тела – појам пропорције |

наставници: Љубица Радојковић, Миодраг Пантелић

### 3.5.21. ШАХ ОД 1. ДО 6. РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЛАН АКТИВНОСТИ | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| Постављање фигура, имена, обележавање | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дејство пешака |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скакач |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Ловац |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Топ |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| Дама |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Краљ |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Тест |  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |
| Вредности фигура |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Отварање |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Средишњица |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Завршница |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| Игра |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + |

### 3.5.22. ШАХ 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЛАН АКТИВНОСТИ | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| Табла | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Фигуре | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пешак |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Скакач |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Ловац |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Топ |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| Дама |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |
| Краљ у акцији |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Рокада |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Отварање |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Средишњица |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Реми |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Мат |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Игра | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

### 3.5.23. КОШАРКА 5. И 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | \*Окупљање ученика, формирање две екипе  \*Техника вођења, додавања и хватања лопте  \*Техника вођења, додавања и хватања лопте  \*Вођење лопте, дриблинг и двокорак  \*Вођење лопте, дриблинг и двокорак, леви и десни | Биљана Раичевић |
| Октобар | \*Техника вођења, додавања и скок шута  \* Финтирање са скок шутом, рад у паровима  \* Финтирање са скок шутом, рад у паровима  \* Игра на један кош, увезбавање пређених елемената | Биљана Раичевић |
| Новембар | \* Игра на један кош, увезбавање пређених елемената  \*Рад по групама, бекови, крила, центри  \*Рад по групама, бекови, крила, центри  \* Игра зонска одбрана 2 :1 :2 | Биљана Раичевић |
| Децембар | \* Игра зонска одбрана 2 :1 :2  \* Игра један на један са преузимањем играча  \* Игра један на један са преузимањем играча  \* Игра један на један са преузимањем играча | Биљана Раичевић |
| Јануар | \* Шутерски тренинг  \* Шутерски тренинг | Биљана Раичевић |
| Фебруар | \* Игра зона 3:2 – полуконтра  \* Игра зона 3:2 – полуконтра  \* Контранапад  \* Контранапад, преко центра | Биљана Раичевић |
| Март | \* Контранапад, преко центра и крила  \* Контранапад, преко центра и крила  \* Игра на два коша, скок шут  \* Игра на два коша, скок шут, блокаде | Биљана Раичевић |
| Април | \* Игра на два коша, скок шут, блокаде  \* Пресинг игра на пола терена  \* Пресинг игра на целом терену | Биљана Раичевић |
| Мај | \* Шутерски тренинг  \* Шутерски тренинг  \* Игра на два коша, правила  \* Игра на два коша, правила | Биљана Раичевић |
| Јун | \* Игра на два коша, правила  \* Игра на два коша, правила | Биљана Раичевић |

наставник : Поповић Никола

### 3.5.24. КОШАРКА 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | \*Окупљање ученика, формирање две екипе  \*Техника вођења, додавања и хватања лопте  \*Техника вођења, додавања и хватања лопте  \*Вођење лопте, дриблинг и двокорак  \*Вођење лопте, дриблинг и двокорак, леви и десни | Биљана Раичевић |
| Октобар | \*Техника вођења, додавања и скок шута  \* Финтирање са скок шутом, рад у паровима  \* Финтирање са скок шутом, рад у паровима  \* Игра на један кош, увезбавање пређених елемената | Биљана Раичевић |
| Новембар | \* Игра на један кош, увезбавање пређених елемената  \*Рад по групама, бекови, крила, центри  \*Рад по групама, бекови, крила, центри  \* Игра зонска одбрана 2 :1 :2 | Биљана Раичевић |
| Децембар | \* Игра зонска одбрана 2 :1 :2  \* Игра један на један са преузимањем играча  \* Игра један на један са преузимањем играча  \* Игра један на један са преузимањем играча | Биљана Раичевић |
| Јануар | \* Шутерски тренинг  \* Шутерски тренинг | Биљана Раичевић |
| Фебруар | \* Игра зона 3:2 – полуконтра  \* Игра зона 3:2 – полуконтра  \* Контранапад  \* Контранапад, преко центра | Биљана Раичевић |
| Март | \* Контранапад, преко центра и крила  \* Контранапад, преко центра и крила  \* Игра на два коша, скок шут  \* Игра на два коша, скок шут, блокаде | Биљана Раичевић |
| Април | \* Игра на два коша, скок шут, блокаде  \* Пресинг игра на пола терена  \* Пресинг игра на целом терену | Биљана Раичевић |
| Мај | \* Шутерски тренинг  \* Шутерски тренинг  \* Игра на два коша, правила  \* Игра на два коша, правила | Биљана Раичевић |

наставник : Поповић Никола

### 3.5.25. ОДБОЈКА 5. И 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | 1. Окупљање ученика, формирање секције 2. Основни одбојкашки ставови и кретње 3. Основни одбојкашки ставови и кретње 4. Додавање лопте прстима и чекићем, игра 5. Додавање лопте прстима и чекићем, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Октобар | 1. Додавање лопте прстима и чекићем 2. Школски сервис, игра 3. Школски сервис, игра 4. Школски сервис, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Новембар | 1. Тенис сервис, игра 2. Тенис сервис, игра 3. Сервис, пријем лопте 4. Сервис, пријем лопте, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Децембар | 1. Сервис, пријем лопте, игра 2. Дизање лопте, смеч 3. Дизање лопте, смеч, игра 4. Дизање лопте, смеч, игра уз примену правила | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Јануар | 1. Игра уз примену правила, 6-0 ротација 2. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Фебруар | 1. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте 2. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте 3. „Кување“ лопте 4. „Кување“ лопте, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Март | 1. Блокирање 2. Дизање лопте , смеч, блок, игра, 3. Дизање лопте , смеч, блок, игра 4. Заштита блока | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Април | 1. Заштита блока, игра 2. Одбијање лопте прстима и чекићем преко мреже, варијанте 3. Одбијање лопте прстима и чекићем преко мреже, варијанте, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Мај | 1. Лелујави сервис, скраћени сервис 2. Лелујави сервис, скраћени сервис 3. Утакмице, турнири 4. Утакмице, турнири | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Јун | 1. Утакмице, турнири 2. Утакмице, турнири | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |

наставник : Биљана Раичевић

### 3.5.26. ОДБОЈКА 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | 1. Окупљање ученика, формирање секције 2. Основни одбојкашки ставови и кретње 3. Основни одбојкашки ставови и кретње 4. Одбијање лопте прстима и чекићем, у паровима и тројкама, игра 5. Одбијање лопте прстима и чекићем, у паровима и тројкама, игра | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Октобар | 1. Тенис сервис, игра 2. Тенис сервис, игра 3. Лелујави сервис, скраћени сервис 4. Лелујави сервис, скраћени сервис | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Новембар | 1. Сервис, пријем лопте 2. Сервис, пријем лопте, игра 3. Сервис, пријем лопте, игра 4. Дизање лопте, смеч | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Децембар | 1. Дизање лопте, смеч, игра 2. Дизање лопте, смеч, игра уз примену правила 3. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте 4. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока, варијанте | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Јануар | 1. Дизање лопте, смеч, блок, заштита блока 2. „Кување“ лопте | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Фебруар | 1. „Кување“ лопте, игра 2. Системи игре 4-2 , 5-1 3. Системи игре 4-2 , 5-1 4. Системи игре 4-2 , 5-1 | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Март | 1. Системи игре 4-2 , 5-1 2. Системи игре 4-2 , 5-1 3. Пенал, дупли пенал 4. Пенал, дупли пенал | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Април | 1. Пенал, дупли пенал, игра 2. Игра уз примену наученог, 5-1 ротација 3. Игра уз примену наученог, 5-1 ротација | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Мај | 31. Игра уз примену наученог, 5-1 ротација  32. Игра уз примену наученог, 5-1 ротација  33. Утакмице, турнири  34. Утакмице, турнири | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |
| Јун | 35. Утакмице, турнири  36. Утакмице, турнири | проф. Физичког васпитања Поповић Никола |

наставник : Биљана Раичевић

### 3.5.27. РУКОМЕТ 5. И 6. РАЗРЕД

наставник : Загорац Дане

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | РЕДНИ БРОЈ ЧАСА | Назив наставне јединице |
|  | 1. | Окупљање ученика, формирање две екипе |
|  | 2. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
| Септембар | 3. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
|  | 4. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
| Октобар | 5. | Техника вођења, додавања и скок шута |
|  | 6. | Техника вођења, додавања и скок шута |
|  | 7. | Финтирање са скок шутом, рад у паровима |
|  | 8. | Финтирање са скок шутом, рад у паровима |
|  | 9. | Игра на један гол, увезбавање пређених елемената |
| Новембар | 10. | Игра на један гол, увезбавање пређених елемената |
|  | 11. | Рад у паровима по позицијама, финтирање и скок шут |
|  | 12. | Игра на два гола, зона 6 : 0 са излажењем на шут |
|  | 13. | Игра на два гола, зона 6 : 0 са излажењем на шут |
| Децембар | 14. | Укрштање бекова, стварање вишка, пивот позиција |
|  | 15. | Укрштање бекова, стварање вишка, пивот позиција |
|  | 16. | Укрштање бекова, стварање вишка, пивот позиција |
|  | 17. | Игра на два гола, зона 6 : 0 , уигравање елемената напада |
| Јануар | 18. | Игра на два гола, зона 6 : 0 , уигравање елемената напада |
|  | 19. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2 |
| Фебруар | 20. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2 |
|  | 21. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2, вођење лопте, сарадња два играча укрштањем, игра са два пивотмена |
|  | 22. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2, уигравање елемената напада |
|  | 23. | Зона 3 : 2 : 1 |
| Март | 24. | Зона 3 : 2 : 1 |
|  | 25. | Зона 3 : 2 : 1, укрштање бекова, брз пренос лопте око одбране |
|  | 26. | Зона 3 : 2 : 1, уигравање елемената напада |
|  | 27. | Полу контранапад, парови |
| Април | 28. | Полу контранапад, из игре (ситуационо) |
|  | 29. | Контранапад |
|  | 30. | Контранапад, из игре (ситуационо) |
|  | 31. | Игра на два гола, правила |
| Мај | 32. | Игра на два гола, правила |
|  | 33. | Игра на два гола, правила |
|  | 34. | Игра на два гола, правила |
|  | 35. | Игра на два гола, правила |
| Јун | 36. | Игра на два гола, правила |
|  | 37. | Игра на два гола, правила |

### 3.5.28. РУКОМЕТ 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | РЕДНИ БРОЈ ЧАСА | Назив наставне јединице |
|  | 1. | Окупљање ученика, формирање две екипе |
|  | 2. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
| Септембар | 3. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
|  | 4. | Техника вођења, додавања и хватања лопте |
| Октобар | 5. | Техника вођења, додавања и скок шута |
|  | 6. | Техника вођења, додавања и скок шута |
|  | 7. | Финтирање са скок шутом, рад у паровима |
|  | 8. | Финтирање са скок шутом, рад у паровима |
|  | 9. | Игра на два гола, увезбавање пређених елемената |
| Новембар | 10. | Игра на два гола, увезбавање пређених елемената |
|  | 11. | Рад у паровима по позицијама, финтирање и скок шут |
|  | 12. | Игра на два гола, зона 6 : 0 са излажењем на шут |
|  | 13. | Игра на два гола, зона 6 : 0 са излажењем на шут |
| Децембар | 14. | Игра на два гола, зона 6 : 0 , уигравање елемената напада |
|  | 15. | Игра на два гола, зона 6 : 0 , уигравање елемената напада |
|  | 16. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2 |
|  | 17. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2 |
| Јануар | 18. | Игра на два гола, зона са фластером 5 : 1, 4 : 2, уигравање елемената напада |
|  | 19. | Зона 3 : 2 : 1 |
| Фебруар | 20. | Зона 3 : 2 : 1 |
|  | 21. | Зона 3 : 2 : 1, уигравање елемената напада |
|  | 22. | Увежбавање пређених елемената |
|  | 23. | Увежбавање пређених елемената |
| Март | 24. | Игра на два гола, скок шут |
|  | 25. | Игра на два гола, скок шут |
|  | 26. | Игра на два гола, скок шут, блокаде |
|  | 27. | Контранапад преко крила |
| Април | 28. | Увежбавање прекида (9м) |
|  | 29. | Игра, решавање задатих ситуација |
|  | 30. | Игра, решавање задатих ситуација |
|  | 31. | Игра, решавање задатих ситуација |
| Мај | 32. | Игра, решавање задатих ситуација |
|  | 33. | Игра на два гола, правила |
|  | 34. | Игра на два гола, правила |
|  | 35. | Игра на два гола, правила |
| Јун | 36. | Игра на два гола, правила |
|  | 37. | Игра на два гола, правила |

наставник : Загорац Дане

### 3.5.29. ФУДБАЛ 5. И 6. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | 1. Техника вођење, додавања и примања лопте 2. Техника вођење, додавања и примања лопте 3. Техника вођење, додавања и примања лопте 4. Додавање и пријем лопте у месту 5. Додавање и пријем лопте у месту | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Октобар | 1. Додавање и пријем лопте у кретању 2. Додавање и пријем лопте у кретању 3. Жонглирање, техничка обука, игра 4. Жонглирање, техничка обука, игра | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Новембар | 1. Увежбавање пређених елемената кроз игру   11. Додавање, примање, штоповање, игра главом  12. Додавање, примање, штоповање, игра главом  13. Увежбавање пређених елемената кроз игру | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Децембар | 14. Дриблинг у лево, и десно; шут на гол, пенали  15. Дриблинг у лево, и десно; шут на гол, пенали  16. Дриблинг у лево, и десно; шут на гол, пенали  17. Игра на два гола, слободни ударци | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Јануар | 18. Шутерски тренинг  19. Шутерски тренинг | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Фебруар | 20.Игра на два гола, слободни ударци  21.Тактичке варијанте, игра главом у паровима  22. Тактичке варијанте, игра главом у паровима  23. Жонглирање техничка обука, игра | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Март | 24.Тактичке варијанте, комбинације  25. Тактичке варијанте, комбинације  26.Шут из места и кретања, дупли пас, игра на два гола  27. Шут из места и кретања, дупли пас, игра на два гола | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Април | 28.Увежбавање пређених елемената кроз игру, правила  29. Увежбавање пређених елемената кроз игру, правила  30. Шутерски тренинг | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Мај | 31.Тактичке варијанте (3+1); (2+2); (4 у маневру), игра  32. Тактичке варијанте (3+1); (2+2); (4 у маневру), игра  33. Тактичке варијанте (3+1); (2+2); (4 у маневру), игра  34.Игра на два гола | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Јун | 35. Игра на два гола, утакмице  36. Игра на два гола, утакмице | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |

наставник : Ана Поповић

### 

### 3.5.30. ФУДБАЛ 7. И 8. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Активност | Носилац активности |
| Септембар | 1.Техника вођења, додавања и пријема лопте у месту  2. Техника вођења, додавања и пријема лопте у месту  3.Додавање и пријем лопте у кретању  4.Додавање и пријем лопте у кретању  5. Вођење лопте, дриблинг леви и десни | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Октобар | 6. Вођење лопте, дриблинг леви и десни  7. Ударац лопте пуним рисом, спољашњим делом стопала  8. Ударац лопте пуним рисом, спољашњим делом стопала  9. Игра на један гол са преузимањем играча | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Новембар | 10.Игра на један гол са преузимањем играча  11. Ударац лопте главом, убацивање лопте у игру  12, Ударац лопте главом, убацивање лопте у игру  13. Рад по групама, бекови, крила, центарфор | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Децембар | 14. Рад по групама, бекови, крила, центарфор  15. Дриблинзи и финте  16. Дриблинзи и финте  17. У вежбавање пређених елемената кроз игру | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Јануар | 18. Шутерски тренинг  19. Шутерски тренинг | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Фебруар | 20. Игра у нападу, убацивање лопте по крилу  21. Игра у нападу, убацивање лопте по крилу  22. Контранапад  23. Контранапад, напад преко центра | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Март | 24. Контранапад, напад преко центра и крила  25. Контранапад, напад преко центра и крила  26. Дриблинзи и финте, одбрана  27. Дриблинзи и финте, одбрана | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Април | 28. У вежбавање пређених елемената кроз игру, правила  29. У вежбавање пређених елемената кроз игру, правила  30. Пресинг игра на пола терена | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Мај | 31. Шутерски тренинг, рад са голманима  32. Шутерски тренинг, рад са голманима  33. Игра на два гола уз примену правила  34. Игра на два гола | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |
| Јун | 35. Игра на два гола  36. Игра на два гола, утакмице | проф. Физичког васпитања  Поповић Ана |

наставник : Ана Поповић

### 3.5.31. АТЛЕТИКА 5. И 6. РАЗРЕД

### 

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | РЕДНИ БРОЈ ЧАСА | Назив наставне јединице | тип часа |
|  | 1. | Трчање на 100м | об |
|  | 2. | Трчање на 100м | ув |
| Септембар | 3. | Трчање на 200м | об |
|  | 4. | Трчање на 200м | ув |
| 5. | Трчање на 400м | об |
|  | 6. | Трчање на 400м | ув |
| Октобар | 7. | Трчање на 800м | об |
|  | 8. | Трчање на 800м | ув |
|  | 9. | Трчање на 1500м | об |
|  | 10. | Трчање на 1500м | ув |
|  | 11. | Спринтерске штафете 4x100м | об |
| Новембар | 12. | Спринтерске штафете 4x100м | ув |
|  | 13. | Трчање са препонама 100 м | об |
|  | 14. | Трчање са препонама 100 м | ув |
|  | 15. | Скок у вис ,,маказице” | об |
| Децембар | 16. | Скок у вис ,,маказице” | ув |
| 17. | Скок у вис ,,стредл” | об |
| Јануар | 18. | Скок у вис ,,стредл” | ув |
| 19. | Скок у даљ (згрчена техника) | об |
| 20. | Скок у даљ (увинућем) | об |
|  | 21. | Скок у даљ (корачна) | об |
| Фебруар | 22. | Троскок | об |
|  | 23. | Троскок | ув |
|  | 24. | Бацање лоптице | об |
| Март | 25. | Бацање лоптице | ув |
|  | 26. | Бацање кугле | ут |
|  | 27. | Бацање кугле | ут |
| Април | 28. | Трчање на 800м | ут |
|  | 29. | Трчање на 1500м | ут |
| 30. | Трчање на 30м | об |
|  | 31. | Трчање на 100м | ут |
|  | 32. | Крос | ув |
| Мај | 33. | Крос | ув |
|  | 34. | Трчање преко препрека | об |
| Јун | 35. | Џогинг | ут |
|  | 36. | Џогинг | ут |

Професор физичког васпитања Тамара Вучковић

### 3.5.32. СЕКЦИЈЕ НИЖИХ РАЗРЕДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назив секције | | ДРАМСКА СЕКЦИЈА | |
| Презиме и име наставника | | Младеновић Исидора | |
| р.бр. | Теме | | Број часова за тему |
|  | Договор и упознавање са радом драмске секције- говорно изражавање | | 2 |
|  | Драмска уметност- игре у простору и покрету | | 3 |
|  | Драмске игре- игре у дијалозима | | 5 |
|  | Ја, школа, породица | | 6 |
|  | Нова година- зима | | 6 |
|  | Пролеће ме инспирише | | 6 |
| 7. | Царство у другарству | | 6 |
| 8. | Позориште, глумци, представа | | 2 |
| Укупан број часова на годишњем нивоу | | | 36 |
| Број часова на недељном нивоу | | | 1 |

**Циљеви и задаци:**

* Упознавање ученика са основама драмске уметности
* Интерпретација драмског текста кроз глуму и плес
* Развијање индивидуалних способности за концентрацију јавни наступ,јавно говорење(беседништво)
* Развој имагинације,инвенције,стваралаштва и способности невербалног и вербалног комуницирања,интерпретације драмског текста на сцени и успостављање комуникације са публиком
* Упознавање и дружење кроз говор
* Развијање љубави према уметности,посебно према позоришту
* Развијање такмичарског духа,толеранције према учесницима у представи и такмичењу
* Развијање литерарних способности
* Развијање спонтаности,знатижеље,самосталности,креативности, флексибилности и способности импровизације и самоконтроле
* Активно учествовање у раду и животу школе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назив секције | | ОД ИГРЕ ДО СПОРТА | |
| Презиме и име наставника | | Милица Бошковић | |
| р.бр. | Теме | | Број часова за тему |
|  | Игре ходања и трчања | | 5 |
|  | Игре скакања,поскакивања и прескакања | | 5 |
|  | Игре пењања,пузања и провлачења | | 5 |
|  | Игре хватања,бацања,гађања и додавања | | 5 |
|  | Игре прецизности,оријентације у простору и спретности | | 5 |
|  | Игре на снегу | | 3 |
|  | Игре у учионици | | 5 |
|  | Музичке игре | | 3 |
|  | Укупан број часова на годишњем нивоу | | 36 |

**Циљ** ове наставе је свестрано развијање и усавршавање биомоторних потенцијала и представља правилан , природни,основни,изразит и значајан подстицај за физички и психички развој детета.

ИГРА ПОВЕЗУЈЕ ИГРАЊЕ И УЧЕЊЕ ЈЕР ДЕТЕ КРОЗ ИГРУ УЧИ И УЧЕЋИ, ИГРА СЕ!

**Задаци**

* Стимулација правилног раста и развоја
* Развијање и одржавање моторичких способности
* Стимулација рада унутрашњих органа
* Развијање мишићног система
* Позитивни утицај на психичке функције – развој и ангажовање чула и мисаоних процеса
* Развијање низа позитивних особина : другарство, упорност, доследност, поштење, поштовање других, самопоуздање, смисао за вољу и сарадњу, истинољубивост и дисциплинованост
* Развој моћи запажања,посматрања, памћења, пажње, способност логичког мишљења и говора
* Стварање ведрог расположења, радости и оптимизма,што доприноси не само телесном,већ и душевном здрављу
* Развој личности и социјализација ученика

**Секција креативних рукотворина за 1. разред**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред. бр. | Наставна тема | Бр.час. | Време  реализације |
| **I** | Упознавање са садржајима секције, материјалима и прибором за рад | **1** | септембар |
| **II** | Ликовни радови | **7** | септ-октобар |
| **III** | Предмети од глине | **4** | новембар |
| **IV** | Салвета техника | **6** | децем – феб. |
| **V** | Преобликовање различитих материјала | **10** | март - мај |
| **Vl** | Израда употребних предмета | **8** | април - јун |
| Укупан број часова на годишњем нивоу | | 36 |  |
| ***Циљеви и задаци секције:***   * Развијање моторичких способности * Увођење деце у свет креативности * Исказивање слободе * Неговање уметничког дара * Повећање броја ученика обухваћених ваннаставним активностима   Учитељица Зорица Шкуртић | | | |

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА, 1. разред

ЦИЉ секције је подстицање и развијање ученичких способности за опажање и памћење доживљаја облика, боја просторних односа појава и законитости у природи и друштву који се могу односити на ликовне активности, коришћење материјала за рад, аналитичко посматрање и ликовно представљање, стицање естетских критеријума, разумевање уметничких дела, развијање имагинације, уобличавање животног и радног простор и конструктивно друштвено понашање.

ЗАДАЦИ

* Мотивисати ученике да се слободно ликовно изражавају, својствено узрасту и индивидуалној склоности и да маштовито представљају свет око себе.
* Оспособити их да се служе средствима и техникама ликовног изражавања који су доступни њиховом узрасту.
* Доприносити еманципацији личности ученика, утицати на њен свестрани развој и унутрашњу (психичку) равнотежу.
* Васпитавати код ученика културу рада, критички однос према властитом раду и раду других ученика.

ОПЕРАТИВНИ ЗАДАЦИ:

* + Упознати одлике материјала које ће ученици користити спонтано, кроз усмерену и методички вођену игру и на тај начин упознати могућности ученика за ликовни развој и изражавање, а уједно и њихова искуства.
  + Цртањем, сликањем и вајањем уводити ученике у свет облика полазећи од једноставних ка сложеним.
  + Посматрањем природних и вештачких облика ученици упознају релације између њих: лево-десно, горе-доле...
  + Упознати облике предмета и како се њихове сенке мењају зависно од угла, јачине и даљине светлости.
  + Ученици додиром предмета, и без гледања, одређују њихове карактеристике.
  + Подстицање ученика на ликовно стварање на основу сећања на неки омиљени предмет.
  + Развијати оригиналност, рекомбиновањем познатих и старих форми с циљем да се добије нешто ново и оригинално.

(1 час недељно, 36 часова годишње)

Годишњи (глобални) план

* Цртање 12 часова
* Сликање 14 часова
* Вајање 6 часова
* Посета музеијма и галеријама 2 часа
* Изложба ученичких радова 2 часа

‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾

36 часова **Одељ. Стар. I2 Душанка Матић**

ДРАМСКА СЕКЦИЈА - 2. РАЗРЕД

1. Упознавање са радом драмске секције
2. Вежбе изговора
3. Брзалице
4. Бројалице
5. Брзалице и бројалице-индивидуално извођење
6. Кратке песме-римовање
7. Извођење напамет научених кратких песама
8. Рецитовање кратких песама по сопственом избору
9. Језичке вежбе
10. Кратки скечеви
11. Бирамо текст за новогодишњу приредбу
12. Подела улога
13. Проба текста
14. Проба текста уз сценско кретање
15. Проба текста уз сценско кретање и маске
16. Генерална проба и извођење
17. Текстови и песме о св.Сави
18. Извођење одељенске приредбе за св.Саву
19. Читање нових драмских текстова
20. Изражајно читање по улогама
21. Изражајно рецитовање- вежба за школско такмичење
22. Бирамо текстове и песме о екологији
23. Изражајно читање и рецитовање по улогама
24. Проба текста
25. Проба текста
26. Проба текста и сценско кретање
27. Генерална проба
28. Извођење еколошке приредбе
29. Бирамо текст за завршну приредбу
30. Подела улога
31. Проба текста
32. Сценско кретање и договор о маскама и костимима
33. Проба текста и сценског кретања
34. Проба текста на сцени
35. Генерална проба
36. Извођење одељенске приредбе за крај школске године

Наставник: Гордана Вранић, 2-2

ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА - 2. РАЗРЕД

1. Наша планета
2. Како сачувати парк
3. Моје руке
4. Јавне површине
5. Здрава ужина
6. Амбалажа-одлагање
7. Рециклажа
8. Шуме
9. Моје дрво
10. Нега собног биља
11. Биљке у јесен
12. Пресађивање биљака
13. Нега цвећа у учионици
14. Заливање цвећа
15. Хранимо птице
16. Хранилица за птице
17. Кућни љубимци
18. Како пазимо кућне љубимце
19. Угрожене животиње
20. Уређење учионице
21. Уређење учионице
22. Уређење учионице
23. Пресађивање биљака
24. Пресађивање биљака
25. Пролећно чишћење дворишта
26. Уређење хола
27. Уређење хола
28. Прихрањивање цвећа
29. Пресађивање цвећа у шк.дворишту
30. Ботаничка башта
31. Птице селице
32. Пластични отпад
33. Како штедимо папир
34. Нега цвећа у учионици
35. Понашање у природи
36. Еколошко понашање на летовању

Наставник: Мира Павловић 2-3

КРЕАТИВНА РАДИОНИЦА – СЕКЦИЈА 2. РАЗРЕДА

1. Упознавање са радом секције
2. Прибор за рад
3. Боје
4. Папир
5. Украшавање свске исецањем ликова са папира
6. Мој беџ
7. Балон животиња
8. Балон животиња
9. Држач за оловке
10. Флаша – саксија
11. Флаша – саксија
12. Држач за оловке
13. Држач за папир – штипаљка
14. Држач за папир – штипаљка
15. Веселе пахуљице
16. Новогодишње честитке
17. Новогодишње честитке
18. Кутија за поклон
19. Изложба радова
20. Свети Сава на употребним предметима
21. Обуци Рашу и Машу
22. Обуци Рашу и Машу
23. Обуци Рашу и Машу
24. Обуци Рашу и Машу
25. Срце за маме
26. Лутка - варјача
27. Цветови
28. Пролећни пано
29. Пролећни пано
30. Украшавамо ускршња јаја
31. Корпа са јајима
32. Изложба радова
33. Похвалница – диплома
34. Похвалница – диплома
35. Припрема за изложбу
36. Изожба радова

План Креативне радионице – секције ће се реализовати у корелацији са наставом Ликовне културе, Света око нас и Српског језика, Верском наставом и Грађанским васпитањем као и организацијом Пријатељи деце Звездаре. Материјал за рад че набављати родитељи ученика и Школа у зависности од активности.Могуће су измене и допуне плана током године.

Наставник: Зорица Тричковић

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА - 2. РАЗРЕД

1.Упознавање са радом секције у другом разреду.

2.План и програм рада.

3.Свет инсеката-акварел туш.

4.Свет морских дубина - темпера.

5.Избор најуспешнијих радова за пано.

6.Јесењи колаж.

7.Пијаца темпера.

8.Плодови јесени.

9.Кад почне киша да пада-илустрација песме.

10.Сликање необичних техника - темпера.

11.Илустрација бајке.

12.Уређење паноа.

13.Изложба дечјих радова.

14.У сусрет зими.

15.Правимо новогодишње украсе.

16.Украшавање учионице.

17.Новогодишње честитке -колаж.

18.Портрет Светог Саве.

19.Уређење паноа.

20.Зимски пејзаж.

21.Рељеф-пластелин.

22.У свету бајки-илустрација.

23.У сусрет празнику - илустрација.

24.Честитка за 8. март.

25.Лептир - трагови од песка.

26.У сусрет пролећу.

27.Кућа на селу.

28.Уређење паноа.

29.Правимо ускршње украсе.

30.Ваза са цвећем.

31.На излету.

32.Ливада-сликање прстима-темпера.

33.Пролећна слика.

34.Пејзаж (акварел).

35.Чинија (глина).

36.У зоо-врту-папир, пластика.

Наставник: Татјана Костић 2/6

РЕЦИКЛАЖА - СЕКЦИЈА 2. РАЗРЕД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема, област рада** | **Садржај програма** | **Образовно васпитни циљеви и задаци** |
| Рециклажа папира | Израда употребних и украсних предмета од ролни папира, папирних тањира. | Упознавање ученика са значајем рециклаже у савременом свету и развијање свести о њеној неопходности.  Развијање креативности и интелектуалних способности.  Проширивање знања и опште културе.  Израда предмета кроз рециклажу |
| Рециклажа пластике | Израда употребних и украсних предмета од пластичних флаша, кеса, кашичица, сламчица, чаша... |
| Рециклажа тканине | Израда употребних и украсних предметеа од рукавица, старе гардеробе |
| Рециклажа дрвета и осталих природних материјала | Израда употребних и украсних предмета од гранчица, камења. |
| Презентација | Изложба радова | Упознавање са значајем јавне презентације сопствених постигнућа. |

Наставник: Ивана Боровац, II-7

МУЗИЧКА СЕКЦИЈА -2. РАЗРЕД

Часови се реализују једном недељно, 36 часова годишње (18+18).

1. Упознавање са радом секције

2. „Звонце'' Ј. Маринковић (текст и слушање песме)

3. „Звонце'' (певање)

4. Учимо да дишемо правилно

5. Бројалица. Опет смо у школи

6. Игра „Школска табла''

7. „Јесен'' С. Коруновић (текст и слушање)

8. „Јесен'' (певање песме)

9. „Дуње ранке'' Народна песма (игра и певање)

10. Игра „Распевани кишобран''

11. Свирамо и певамо песму „Блистај, блистај звездо мала'' песма из Француске

12. Правимо инструменте (даире од папирних тањира)

13. „Новогодишња честитка'' П. Зубац (текст и слушање песме)

14. „Новогодишња честитка'' (певање песме)

15. „Ој бадњаче, бадњаче'' манастирска песма (текст и слушање песме)

16. „Ој бадњаче, бадњаче'' (певање песме)

17. „Химна светом Сави'' (текст и слушање песме)

18. „Химна светом Сави'' (певање песме)

19. Бројалица „Чеда и снег''

20. Учимо да правилно дишемо и Музичка прича

21. „Честитка мајци'' (текст и слушање песме)

22. „Честитка мајци'' (певање песме)

23. „Пролећна песма'' С. Коруновић (текст и слушање песме)

24. „Пролећна песма'' С. Коруновић (певање песме)

25. Правимо инструменте (свирала од сламчице)

26. „Добар дан, добра девојко'' (певање уз пратњу орфолих инструмената)

27. Ритмичке вежбе и учење кола „Ја посејах лубенице''

28. Правимо инструменте (кастањете)

29. „Кукавица'' В. Томерлин (текст и слушање песме)

30. „Кукавица'' В. Томерлин (певање песме)

31. Слушање музике и препознавање дела и аутора

32. Музички квиз

33. Посета Београдској филхармонији

34. „Зелени се јагодо'' народна песма

35. „Змај'' С. Коруновић

36. Приредба

Наставник: Татјана Митић 2/8

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА - 3. РАЗРЕД

1. Ликовне поруке - цртеж оловнком у боји (Морско дно)
2. Орнаменти – фломастери (Шарени тепих)
3. Јесењи плодови – Колаж (Омиљена животиња)
4. Композиција – Колаж од фотографија и сопствених цртежа (Парк)
5. Повезивање разних слика у целину (Фротаж од листова)
6. Одабирање случајно добијених ликовних односа – цртање прстима, водене боје (Цвеће)
7. Туш (Инсекти)
8. Туш и перо (Чудотворна шума)
9. Одељенски плакат – слободна техника
10. Рекламни плакат – комбинована техника
11. Шарени лептири и бубе – фломастери
12. Необична птица – пастел
13. Игра туфнама и мрљама – темпера
14. Преплет од папира (Новогодишњи украси)
15. Ткање од материјала
16. Зграфито – честитка
17. Експериментисање материјалима у простору (лутке за представу)
18. Израда маски
19. Шаблон – изрезани облици од кромпира (печат)
20. Зима – креда
21. Папир пластика – композиција од сопствених цртежа (игре на снегу)
22. Пластелин (Сеоско двориште)
23. Глина (посуда)
24. Скулптуре од теста
25. Скулптуре од сапуна
26. Скулптуре од сунђера
27. Картонтиск (Моје село)
28. Монотипија од индига (Лик из маште)
29. Отискивање мрља – темпера (Лептир)
30. Сунцокрети – колаж
31. Вртећи картон – фломастери (цртани филм)
32. Стрип – комбинована техника
33. У забаном парку – пастел
34. Аутопортрет – темпера
35. Лето – колаж
36. Изложба најуспешнијих радова

Наставник: Бранислава Срдановић 3-2, Мила Ђевеница 3-4, Ивана Петровић 3-8

ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА - 3. РАЗРЕД

Литерарна секција подстиче ученике на литерарно стваралаштво, упућује их у технике израде различитих облика писмених састава, развија креативност и оспособљава их за анализу различитих врста писмених састава.

Циљеви и задаци литерарне секције су:

-Развој културе писменог изражавања

-Развој љубави према писаној речи

- Развој интересовања за писање

- Сликовитост и јасност у писању

- Развој маштовитости и креативности

- Развој радних навика

ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ

1.Формирање групе

2.Упознавање ученика са циљевима и садржајима рада

3.Изражајно читање

4. Књига – мој најбоњи пријатељ

5. Мој град – други су писали

6.Јесен у мом граду-писмени састав

7. Добро и шта поправити у нашем предходном раду

8. Наша школа

9.Читање радова о другарству

10.Читање и анализа песама

11. Посета библиотеци

12.Одабрани текстови из штампе

13.Писање састава на тему- Стигла је зима

14. Анализа ученичких радова

15. Час слободног сваралаштва-поезија

16. Час слободног стваралаштва-проза

17. О мајци и за мајку - поезија и проза

18. О мајци и за мајку - поезија и проза

19. Учествовање на приредби-читање и рецитовање најуспешнијих радова

20. У сусрет пролећу

21.Утврђивање изложбе радова

22. Утврђивање изложбе радова

23.Читање песама

24. Припремање за Дан школе

25. Прочитао сам –причање

26. Прочитао сам – приказ дела

27. Анализа ученичких радова

28. Познати су писали –читање и анализа

29. Познати су писали –читање и анализа

30. Анализа рада секције

Наставник: Бранкица Лазић 3-6

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА - 4. РАЗРЕД

Прво полугодиште

1. Пријем и одабир чланова активности
2. Организација рада и подела задужења у оквиру чланова
3. Ликовне технике које ћемо радити
4. Школа – представљам школу ликовним путем
5. Школа – представљам школу ликовним путем
6. Сликарство – сликарске технике и мотиви
7. Сликарске технике – акварел
8. Сликарске технике . гваш
9. Сликарство – рад по природи – акварел – гваш
10. Сређивање школске збирке старих предмета
11. Опрема радова и постављање изложбе
12. Уређивање школског простора - хола
13. Заштита средине, законитости у екологији – обликовање предмета од отпадних пластичних маса
14. Вајање – вајарски материјали
15. Вајање – декоративна скулптура
16. Вајање – дрво и вајарски радови од дрвета
17. Опрема радова и поставка изложбе поводом школске славе

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

1. Вајање глина, гипс, моделовање
2. Основа примењене графике
3. Графика у једној боји – нацрт за етикету
4. Графика у две боје – нацрт за плакат
5. Графика у више боја – нацрт за насловну страну књиге – скица у колажу
6. Графика и амбалажа
7. Таписерија, материјали за ткање
8. Уређење школског простора
9. Учешће на конкурсу – израда радова
10. Опрема радова и поставка изложбе поводом пролећа
11. Колаж техника
12. Опрема радова и поставка изложба поводом Дана планете Земље
13. Уређење школског простора
14. Израда цветова - разне технике
15. Израда сцене и сценског простора пколе
16. Израда сцене и сценског простора школе
17. Јавна изложба ликовних радова ученика ликовне секције у школи
18. Истицање радова чланова активности на паноима школе
19. Шта смо урадили ове школске године

ДРАМСКА СЕКЦИЈА - 4. РАЗРЕД

Циљеви драмске секције су:

•    упознавање  са основама драмског истраживања,

•    богаћење и развијање маште и креативног начина мишљења,

•    развијање способности за концентрацију и способности за јавне наступе,

•    стицање способности лепог, течног и креативног импровизованог

изражавања,

•    стицање искуства и навика за колективни живот и рад,

•    развој опажања, размишљања и слободног изражавања,

•    развијање критичке способности,

•    развијање самоконтроле, досетљивости...

•    подстицање интересовања за истраживање

План рада

Драмска секција

1. Формирање секције

2. Драмска уметност

3. Доношење плана рада за текућу школску годину: избор комада за

припрему и обнављање; читајућа проба

  4. Рад на драмском текскту ‐ Проучавање текста

5. Подела улога ‐ читачка проба

6. Распоредна проба: груписање лица и ствари на сцени.

7 . Распоредна проба: сценске радње

8 . Распоредна проба: вежбе ритма и темпа

9. Увежбавање комада, сцена, музика

10. Увежбавање комада, костими

11.  Израда и постављање комплетног декора.

12. Јавни наступ Новогодишња жеља

13. Рад на драмском текскту ‐ Проучавање текста

14. Подела улога ‐ читачка проба

15. . Распоредна проба: груписање лица и ствари на сцени.

16.  . Распоредна проба: сценске радње

17. Увежбавање комада, сцена, музика , костими

18. Учешће секције на школској свечаности

19. Слушање радио – драме или стваралачки писмени рад: писање сценских

дела – игроказа, дијалога, драматизација

20. Избор нових текстова

21. Подела улога

22. Читачка проба

 23. Читајућа проба

24. Читајућа проба

25. Распоредна проба: груписање лица и ствари на сцени.

26. Распоредна проба: сценске радње, вежбе ритма и темпа

27. Дан школе и дан ученичких постигнућа

28.Припреме за такмичење у беседништву (говору) – самостални рад

29. Такмичење у беседништву

30.. Разматрање извештаја о раду секције

СПОРТСКА СЕКЦИЈА - 4.РАЗРЕД

Циљеви и задаци спортске секције

* Развијање спретности, сналажљивости и брзине креативног реаговања и способности просторне и временске реакције
* Развијање такмичарског духа.
* Навикавање на сарадњу у групи.
* Развој моторике, подстицање раста, развоја и утицање на правилно држање тела.
* Формирање морално вољних квалитета личности.
* Оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневном животу.
* Васпитање позитивних особина: упорности, истрајности, свесне дисциплине, одважности, сналажљивости..

Називи наставних јединица:

1. Уводни час

2.Елементарне игре са лоптом

3. Елементарне игре са лоптом

4. Додавање и хватање лопте са две руке са краћег одстојања

5. Додавање у тројкама

6. Додавање у тројкама

7. Дечја недеља – Игре без граница

8.Вођење лопте у мести и кретању са заустављањем и пивотирањем

9. Вођење лопте у мести и кретању са заустављањем и пивотирањем

10. Колут напред, колут назад

11. Шутирање из места, са и без коришћења табле

12. .Шутирање из места, са и без коришћења табле

13. После вођења лопте у кретању и заустављања, шутирање

14. Трчање на 100 м

15. Трчање на 100м

16. Штафетне игре

17. Полигон препрека

18.Међуекипно такмичење

19. Ритмичка целина од 10-так тактова( обрађена естетска кретања), у изабраном такту

20. Један обрађен плес

21.Једно обрађено коло

22.Елементарне игре по избору ученика

23. Сервис и смеч сервис

24. Сервис и смеч сервис

25. Један латино-амерички плес

26.Два народна кола по избору

27. Брзо трчање са променом места из различитх положаја

29. Трчање у школском дворишту различитим темпом

30. Елементарне игре по избору ученика

31. Прескакање препрека у низу до 50 цм висине

32. Скок у даљ из места

33. Брзо трчање на 40 м

34. Брзо трчање на 40 м

35.Освајање места

36. Штафетне игре

Наставник: Бојана Ристић 4 - 5

МАТЕМАТИЦКА СЕКЦИЈА - 4. РАЗРЕД

|  |  |
| --- | --- |
| **Ред. број часа наст. јединице** | **Назив наставне јединице** |
| 1. | Шетња по скупу природних бројева |
| 2. | Шетња по скупу природних бројева |
| 3. | Забава са низовима бројева |
| 4. | Аритметичко-логичке враголије |
| 5. | Математички квадрати и сличне схеме  (занимљиве математичке фигуре) |
| 6. | Логички задаци (таблице,  графикони, закључивање) |
| 7. | Бројевни ребуси – дешифровање бројева у рачунским операцијама сабирања и одузимања |
| 8. | Правоугаоник и квадрат – резање и састављање |
| 9. | Обим и површина правоугаоника |
| 10. | Обим и површина квадрата |
| 11. | Рачунске операције (изрази) |
| 12. | Рачунске операције (изрази) |
| 13. | Магични квадрати |
| 14. | Сложени задаци |
| 15. | Пребројавање дужи и фигура |
| 16. | Логичко – комбинаторни задаци |
| 17. | Комбинаторика – одабрани задаци |
| 18. | Линијски дијаграми – метод дужи |
| 19. | Линијски дијаграми –одабрани задаци |
| 20. | Метод правоугаоника |
| 21. | Решавање сложенијих задатака применом дијаграма |
| 22. | Брзо рачунање – олакшице у рачунању |
| 23. | Решавање сложенијих текстуалних задатака |
| 24. | Решавање сложенијих текстуалних задатака |
| 25. | Приче о великим бројевима |
| 26. | Задаци досетке |
| 27. | Математичке укрштенице |
| 28. | Геометрија палидрваца |
| 29. | Слагање и разлагање коцке и квадра |
| 30. | Површина и запремина коцке и квадра |
| 31. | Површина и запремина коцке и квадра |
| 32. | Површина и запремина  коцке и квадра |
| 33. | Површина и запремина  коцке и квадра – одабрани задаци |
| 34. | Погађање бројева |
| 35. | Погађање бројева |
| 36. | Шифровано дописивање |

Разред: четврти, Недељни фонд часова: 1, наставници: Ана Кларић 4 - 7, Дејан Пујовић 4 - 8

ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА

Литерарна секција подстиче ученике на литерарно стваралаштво и упућује у технике израде различитих облика писмених састава , развија креативност и оспособљава их за анализу различитих врста писмених састава.

Циљ ове секције је да деца уживају у писању, познају главне елементе различитих врста писмених састава, користе богат фонд речи , испољавају оргиналост и креативносту писању.

ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ

1.Формирање секције

2.Упознавање ученика са садржајем и начином рада

3.Изражајно читање

4.Књига проширује моје видике-приказ књиге по слободном избору

5.Деца су украс света (поводом Дечје недеље)

6.Добро и шта поправити у нашем претходном задатку

7.Београд – мој град

8. Анализа ученичких радова

9. Јесен у мом граду( пејзаж позне јесени)

10. Читање и анализа

11.Днавник као књижевна врста

12.Једна страница мог днавника

13.Писање састава на тему ,,Зима''

14.Анализа радова

15.Сраћна Нова година (песма или прича)

16.Одабир радова и уређење паноа

17.Читање радова о зими и Новој години

18.У давна времена живели су...(пишемо бајку)

19.Читање бајке

20.Читање и рецитовање прича и песама по избору

21.О мајци -поезија

22. Моја најдража личност (опис лика)

23.Читање радова

24.21. март- Дан поезије

25.У свету маште

26.Уређивање изложбе

27.Дан књиге-23.април – приказ књиге по избору

28. Час слободног стваралаштва -поезија

29.Припрема за песничка сусретања

30.Избор песама - Песничких сусретања

31.Кад дође мај у мој крај(описивање)

32.Читање радова и анализа

33.Аутобиографија

34.Ово сам ја –читање радова

35.По повратку са излета –репортажа, извештај

36. Анализа рада секције

Поред предложених тема прате се и актуелни конкурси и обележавају празници:

-8.септембар –Међународни дан писмености

-26. септембар –Европски дан језика

-21. фебруар - Међународни дан матерњег језика

-21. март – Светски дан поезије

-2. април -Међународни дан књиге за децу( рођендан Ханса Кристијана Андерсена)

- 23.април – Светски дан књиге

## 3.6. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

### 3.6.1. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 1. РАЗРЕДА

1. Правила понашања ученика у школи; Школа без насиља

2. ''Опасне игре''-игре које угрожавају здравље и живот; Школа без насиља

3. Избор представника ОЗ; Школа без насиља

4. Светска акција ''Очистимо свет''; Школа без насиља

5. Помоћ ученицима из социјално угрожених породица; Школа без насиља

6. Програми у оквиру Дечје недеље; Школа без насиља

7. Односи и моја улога у породици; Школа без насиља

8. Однос према старијима; Школа без насиља

9. Улога игре у развоју дечје личности

10. Умеће решавања конфликата-мишљење срцем

11. Игре сарадње

12. Значај радних навика за успех у учењу

13. Технике учења

14. Неговање хуманих односа у колективу-дани толеранције

15. Уочавање људских мана и племенитих поступака у литератури и свакодневном животу

16. Недеља лепих порука

17. Прослава школске славе Св. Сава

18. Слободно време у функцији развоја личности

19. Књига, ТВ и радио у слободном времену ученика

20. Планирање сопственог напредовања

21. Превентивне здравствено хигијенске мере у школи и породици

22. Значај спорта за здравље људи

23. Здрава исхрана и да ли се ја здраво храним?

24. Нашим драгим мама

25. Дан планете Земље

26. Активности поводом Ускрса

27. ''Различити, а једнаки''

28. Дани ромске културе

29. Људска права

30. Имам право да знам своја права

31. Одевање и изглед-природна, естетска и културна потреба човека

32. Активности поводом обележавања Дана школе

33. Занимање људи и значај правог избора одређене професије

34. Резултати рада на крају школске године

35. Дан заштите животне средине

36. Прослављамо крај школске године

### 3.6.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2. РАЗРЕДА

1. Правила понашања ученика у школи и избор представника ОЗ

2. ''Опасне игре''-игре које угрожавају здравље и живот

3. Светска акција ''Очистимо свет''

4. Помоћ ученицима из социјално угрожених породица

5. Програми у оквиру Дечје недеље

6. Односи и моја улога у породици

7. Однос према старијима

8. Дружење у одељењу и у школи

9. Улога игре у развоју дечје личности

10. Умеће решавања конфликата-мишљење срцем

11. Игре сарадње

12. Значај радних навика за успех у учењу

13. Технике учења

14. Неговање хуманих односа у колективу-дани толеранције

15. Уочавање људских мана и племенитих поступака у литератури и свакодневном животу

16. Недеља лепих порука

17. Прослава школске славе Св. Сава

18. Слободно време у функцији развоја личности

19. Књига, ТВ и радио у слободном времену ученика

20. Планирање сопственог напредовања

21. Превентивне здравствено хигијенске мере у школи и породици

22. Значај спорта за здравље људи

23. Здрава исхрана и да ли се ја здраво храним?

24. Нашим драгим мама

25. Дан планете Земље

26. Активности поводом Ускрса

27. ''Различити, а једнаки''

28. Дани ромске културе

29. Људска права

30. Имам право да знам своја права

31. Одевање и изглед-природна, естетска и културна потреба човека

32. Активности поводом обележавања Дана школе

33. Занимање људи и значај правог избора одређене професије

34. Резултати рада на крају школске године

35. Дан заштите животне средине

36. Прослављамо крај школске године

### 

### 3.6.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 3. РАЗРЕДА

1. Правила понашања ученика у школи

''Опасне игре''-игре које угрожавају здравље и живот

2. Избор представника ОЗ

3. Светска акција ''Очистимо свет''

4. Помоћ ученицима из социјално угрожених породица

5. Програми у оквиру Дечје недеље

6. Односи и моја улога у породици

7. Однос према старијима

8. Улога игре у развоју дечје личности

9. Умеће решавања конфликата-мишљење срцем

10. Игре сарадње

11. Значај радних навика за успех у учењу

12. Технике учења

13. Неговање хуманих односа у колективу-дани толеранције

14. Уочавање људских мана и племенитих поступака у литератури и свакодневном животу

15. Недеља лепих порука

16. Прослава школске славе Св. Сава

17. Слободно време у функцији развоја личности

18. Књига, ТВ и радио у слободном времену ученика

19. Планирање сопственог напредовања

20. Превентивне здравствено хигијенске мере у школи и породици

21. Значај спорта за здравље људи

22. Здрава исхрана и да ли се ја здраво храним?

23. Нашим драгим мама

24. Дан планете Земље

25. Активности поводом Ускрса

26. ''Различити, а једнаки''

27. Дани ромске културе

28. Људска права

29. Имам право да знам своја права

30. Одевање и изглед-природна, естетска и културна потреба човека

31. Активности поводом обележавања Дана школе

32. Занимање људи и значај правог избора одређене професије

33. Резултати рада на крају школске године

34. Дан заштите животне средине

35. Прослављамо крај школске године

### 3.6.4. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 4. РАЗРЕДА

1. Правила понашања ученика у школи

2. ''Опасне игре''-игре које угрожавају здравље и живот

3. Избор представника ОЗ

4. Светска акција ''Очистимо свет''

5. Помоћ ученицима из социјално угрожених породица

6. Програми у оквиру Дечје недеље

7. Односи и моја улога у породици

8. Однос према старијима

9. Улога игре у развоју дечје личности

10. Умеће решавања конфликата-мишљење срцем

11. Игре сарадње

12. Значај радних навика за успех у учењу

13. Технике учења

14. Неговање хуманих односа у колективу-дани толеранције

15. Уочавање људских мана и племенитих поступака у литератури и свакодневном животу

16. Недеља лепих порука

17. Прослава школске славе Св. Сава

18. Слободно време у функцији развоја личности

19. Књига, ТВ и радио у слободном времену ученика

20. Планирање сопственог напредовања

21. Превентивне здравствено хигијенске мере у школи и породици

22. Значај спорта за здравље људи

23. Здрава исхрана и да ли се ја здраво храним?

24. Нашим драгим мама

25. Дан планете Земље

26. Активности поводом Ускрса

27. ''Различити, а једнаки''

28. Дани ромске културе

29. Људска права

30. Имам право да знам своја права

31. Одевање и изглед-природна, естетска и културна потреба човека

32. Активности поводом обележавања Дана школе

33. Занимање људи и значај правог избора одређене професије

34. Резултати рада на крају школске године

35. Дан заштите животне средине

36. Прослављамо крај школске године

У оквиру часова одељенске заједнице урадити 13 радионица „Школа без насиља“, засноване на анимираном серијалу:

1. Баскет и графити

2. Ко глуми ко не глуми, питање је сад

3. Где се Коста растужи ту трава не расте

4. Како су настале мердевине

5. „Где је добра воља да журка буде боља“

### 3.6.5. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА

СЕПТЕМБАР

* припрема планова одељењског већа, одељењске заједнице и одељењског старешине
* утврђивање и усвајање распореда писмених задатака, контролних вежби и тестирања
* упознавање ученика са конкретним задацима и садржајима наставних предмета
* утврђивање активности на развијању ђачког колектива
* припрема и организовање родитељског састанка
* сагледавање социјалних и породичних птилика ученика
* информисање о правилима понашања и организацијом рада у школи

ОКТОБАР

* одређивање ученика за допунску наставу
* помоћ утеницима у опредељивању за додатну наставу и слободне активности
* решавање проблема у вези са извођењем наставе (обим градива, захтеви, процењивање способности ученика, корелација, оцењивање)
* праћење индивидуалних способности ученика
* организовање социометријских тестова и њихова анализа (по потреби)
* актуелна питања рада и дисциплине у одељењу

НОВЕМБАР

* анализа резултата и постигнућа у учењу и владању на крају првог класификационог периода
* евидентирање и решавање проблема везаних за психо-физички развој
* индивидуални разговори са ученицима
* припрема и организовање родитељског састанка
* активности у вези спровођења програма професионалног интересовања (током целе школске године за ученике осмог разреда)

ДЕЦЕМБАР – ЈАНУАР

* култура понашања ( међусобни односи вршњака и опхођење према старијима)
* успешност сарадње и односа ученика и наставника
* интересовања и ангажованост ученика у слободним активностима
* анализа постигнућа ученика у учењу и владању на крају првог полугодишта
* праћење и подстицање индивидуалног и колективног постигнућа ученика
* припрема и организовање родитељског састанка
* организовање културних и забавних садржаја ( у сарадњи са Вршњачким тимом и Ученичким парламентом)
* активности на обележавању Светог Саве

ФЕБРУАР

* информисање ученика о припремама и организовању такмичења
* праћење похађања и резултата рада допунске наставе
* организовање подршке ученицима којима је потребна помоћ при учењу
* индивидуални разговори са ученицима и родитељима у вези проблема у учењу и понашању
* евидентирање интересовања ученика за конкретна занимања

МАРТ

- ангажовање око организовања припремне наставе ( за ученике 8. разреда)

* прикупљање потребне документације и провера података ученика ( за ученике 8. разреда)
* информисање о припремама за упис у средње школе
* актуелна питања уписа у средње школе
* сарадња са наставницима на решавању конкретних проблема у току наставног програма
* праћење ангажованости, припремања и учешћа на такмичењима
* ангажовање на превазилажењу проблема који прате развој ученика

АПРИЛ

* ангажовање у решавању конкретних тешкоћа у учењу и понашању
* процена успешности у учењу и понашању и предузимање одговарајућих мера ( показатељи су резултати из претходних година)
* анализа постигнућа на такмичењима
* сарадња са родитељима на решавању конкретних проблема
* ангажовање на остваривању задатака везаних за свечано обележавање Дана школе
* учешће у спортским, културним и забавним садржајима
* припрема и организовање прославе „мале матуре“

ЈУН

* анализа успешности реализације наставног плана и програма
* награде и похвале
* анализа успеха и владања ученика на крају школске године
* свечана подела сведочанстава и ђачких књижица
* активности у вези са уписом у средњу школу

### 3.6.6. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ПЕТОГ И ШЕСТОГ РАЗРЕДА

СЕПТЕМБАР

* утврђивање плана активности одељењске заједнице
* превентивне радионице за децу ( решавање проблема у вези са насиљем)
* кућни ред школе
* избор руководства одељењске заједнице, избор чланова за Вршњачки тим
* упознавање са захтевима и обавезама у оквиру предмета
* радионице: Услови успешног учења ( 6.разред)
* планирање и организовање времена и благовремено извршавање обавеза

ОКТОБАР

* актуелна питања сарадње са наставницима у остваривању програма
* активирање ученика да се информишу и укључе у ваннаставне активности и живот школе
* организовање одлазака у биоскоп, позориште, галерију, музеј, на концерт... ( током целе године у зависности од организације и потреба)
* радионица: Активно учење ( 5. разред)

НОВЕМБАР

* лична одговорност
* конкретни примери насиља ( свако одељење за себе у складу са потребама )
* разговори о резултатима у учењу и владању на крају првог класификационог периода и предлог мера за побољшање успеха
* радна атмосфера на часу

ДЕЦЕМБАР – ЈАНУАР

* превентивне радионице у циљу спречавања насилног понашања
* анализа успеха и владања на крају Првог полугодишта и предлог мера за боље резултате
* Светом Сави у част ( ангажованост ученика у припреми програма)

ФЕБРУАР

* спремност на реално мишљење и процењивање о одређеном питању или појави
* позитивне мисли, позитивна дела
* поштујемо различитости ( колико се разликујемо, дечаци и девојчице)

МАРТ

* како решити конфликте
* радионица: Одупирање вршњачким притисцима
* радионица: Превентивна радионица против насиља
* културно-забавни садржаји

АПРИЛ

* разговор о резултатима у учењу и владању на крају трећег класификационог периода
* анализа нивоа и облика насиља у трећем класификационом периоду
* организација помоћи ученицима који са тешкоћама прате наставне садржаје

МАЈ – ЈУН

- у сусрет излету (алтернативно октобар-мај)

* појаве које прате пубертет ( психо – физичке промене)
* најуспешнији такмичари ( анализа резултата такмичења)
* обележавамо Дан школе
* анализа успеха, владања, ангажовање ученика у животу школе
* награде и похвале

### 3.6.7. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД

СЕПТЕМБАР

- утврђивање плана активности одељењских заједница

- избор руководства одељењске заједнице, избор чланова за Вршњачки тим и представника у Ученичком парламенту

- упознавање са захтевима и очекивањима из конкретних наставних садржаја

ОКТОБАР

- актуелна питања друштвеног живота ( догађаји који нас интересују)

- превентивне радионице против насиља

- упознавање са програмом и припремама за извођење екскурзије (алтернативно октобар – април)

- активирање ученика да се информишу и укључе у ваннаставне активности и живот школе)

- проблеми рада одељењске заједнице

НОВЕМБАР

* разговор о резултатима у учењу и владању на крају првог класификационог периода
* разговор о утисцима и сазнањима са екскурзије ( алтернативно октобар – април)
* поштујемо различитости
* неговање осећаја за уметност и естетику
* организовање посета музеју, биоскопу, галерији, позоришту... (током целе године у зависности од организације)
* опасности од болести зависности

ДЕЦЕМБАР – ЈАНУАР

* радионице : У свету занимања ( две радионице)
* радионице за Професионалну орјентацију ( 8. разред)
* анализа успеха и владања у Првом полугодишту и предлог мера за побољшање
* Светом Сави у част ( учествовање у припреми програма)

ФЕБРУАР

- конкретни примери насиља ( свако одељење за себе)

* занимања која нас привлаче

- разговор о стручњацима из појединих области ( сазнања о појединим занимањима)

* информисање о одређеним школама, могућностима запослења, услови школовања
* како бити здрав

МАРТ

* укључивање у акцију солидарности и хуманости ( у сарадњи са Вршњачким тимом и Ученичким парламентом)
* занимање родитеља и утицаји на лично опредељење ученика
* радионица : Упис у средњу школу
* позитивни ставови ( размишљања)

АПРИЛ

- анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода

- утицај породице и друштва на етичке принципе и морално понашање

- слобода мишљења, изражавања и уважавање туђег мишљења

- превентивна радионица против насиља

- избор најдруга

МАЈ – ЈУН

* у сусрет матурском испиту ( информације о припремној настави)
* анализа резултата са такмичења ( похвале и награде)
* помоћ ученицима који са потешкоћама прате наставу
* прослављамо Дан школе
* анализа резултата у учењу и владању на крају школске године
* организација и прослава „мале матуре“

## 3.7. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕСЕЦ** | **АКТИВНОСТИ** | **НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ** |
| СЕПТЕМБАР | -Конституисање Ученичког парламента-избор председника, заменика председника и записничара.  -Утврђивање права и обавеза чланова Ученичког парламента.  -Утврђивање Програма активности Ученичког парламента. | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ОКТОБАР | -Давање предлога за организацију слободних и ваннаставних активности ученика.  -Предлози и мишљења за реализацију програма излета и екскурзија | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| НОВЕМБАР | -Учешће у раду Одељенских већа  -Анализа података о успеху и дисциплини за класификациони период.  -Предлагање мера за побољшање успеха и дисциплине  -Упућивање Управе школе и предлозима и мишљењу ученичког парламента | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ДЕЦЕМБАР | -Предлози за прославу Новогодишњих празника у оквиру школе  -Сарадња са наставницима у решавању васпитно-дисциплинских проблема | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ЈАНУАР | -Анализа података о успеху и дисциплини за класификациони период.  -Предлагање мера за побољшање безбедности ученика у школи | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ФЕБРУАР | -Разматрање сарадње ученика са наставницима и стручним сарадницима  -Планирање акција уређења школе и дворишта | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| МАРТ | -Разматрање теме – “Болести зависности”  -Давање предлога и сугестија о правилима понашања у школи | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| АПРИЛ | -Анализа података о успеху и дисциплини за класификациони период  -Предлагање мера за побољшање безбедности ученика у школи  -Припреме за Дан школе  -Информисање ученика о спортским манифестацијама, Београдски маратон и сл. | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| МАЈ | -Припрема за матурску свечаност  -Припрема за Квиз знања за ученике шестог и седмог разреда  -Припрема за завршетак школске године – сумирање резултата рада и предлози за следећу школску годину. | Координатор УП и ученици-чланови УП |
| ЈУН | -Предлози за програм Ученичког парламента за следећу школску годину | Координатор УП и ученици-чланови УП |

**Координатори Учениког Парламента:**

Нада Стоиљковић

Наташа Вучећић

## 3.8. ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АВГУСТ | Припрема плана за рад ВТа | Ментори ВТа | Чланови ВТа | Пропагандни материјал за ученике и родитеље | Процене и реаговања на појаву насиља |
| СЕПТЕМБАР | Избор чланова ВТа за ученике од петог до осмог разреда; Формирање ВТа; Дефинисање улога и одгворности ВТа и детаљније упознавање са циљевима и задацима рада | Ментори ВТа; чланови ВТа; одељенске старешине разреда | Ученици одпетог до осмог разреда и одељенске старешине | материјали за радионице | Информисаност ученика и родитеља о раду ВТа |
| ОКТОБАР | Дечија недеља: Дечји вашар и замена улога ученика и наставника; Доношење одељенских правила; Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици од првог до осмог разреда; учитељи и наставници | Ученици од првог до осмог | Изложба; плакати; свакодневна комуникација | Унапређивање културног живота ученика; доследност у примени правила |
| НОВЕМБАР | Обележавање Међународног дана толеранције („Недеља лепих порука“); Решавање конкретних проблема везаних за насиље; Анализа остварених резултата у превенцији насиља | Ментори ВТа; ученици од првог до четвртог разреда; наставници ликовне културе | Ученици од првог до четвртог; учитељи и наставници ликовне културе | Изложба; плакати | Анализа унапређивања и побољшања комуникације међу ученицима |
| ДЕЦЕМБАР | За ученике од петог до осмог разреда-математички квиз; Обележавање Светског дана борбе против сиде;Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици од првог до осмог разреда; наставници математике;  наставници биологије | Ученици од петог до осмог разреда; наставници математике;  наставници биологије | Тестови знања; Панои | Процена усвојености знањам и фер игре |
| ЈАНУАР | Анализа остварених резултата у превенцији насиља; Решавање конкретних проблема веѕзаних за насиље; Спортски турнир | Ментори ВТа; ученици од петог до осмог разреда; наставници физичке културе | Ученици од петог до осмог разреда | Анкета; упитници; спортске игре са навијањем | Процењивање ефеката спроведених активности; задовољство у игри и доследност у примени правила |
| ФЕБРУАР | Решавање конкретних проблема везаних за насиље;  Осмишљавање акција против насилништва | Ментори ВТа; ученици од првог до осмог разреда; сви запослени | Ученици од првог до осмог; боравак | Панои; Плакати | Процењивање ефекта акције |
| МАРТ | Знањем против насиља: од првог до четвртог разреда Математички квиз; пети и шести разред-тест из биологије, географије и историје; седми разер-тест из физике; осми разред-тест из хемије;  Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици од првог до осмог разреда; учитељи; наставници математике, биологије, географије, историје, хемије | Ученици од првог до осмог разреда | Тестови знања; плакати | Процена усвојености знања и комуникације међу децом |
| АПРИЛ | Решавање конкретних проблема везаних за насиље; Анализа истварених резултата у превенцији насиља | Ментори ВТа; ученици од петог до осмог разреда; | Ученици од петог до осмог разреда; Одељенске старешине | Панои | Уочавање порука |
| МАЈ | Спортски турнир; Решавање конкретних проблема везаних за насиље | Ментори ВТа; ученици петог и шестог разреда; наставници физичке културе | Ученици петог и шестог разреда; наставници физичке културе | Спортске игре са навијањем | Анализа културе понашања на спортским манифестацијама што укључује уважавање противничке екипе и коректно навијање |
| ЈУН | Годишња анализа остварених резултата у превенцији насиља; Евалуација; Писање извештаја | Ментори ВТа; чланови ВТа; сви запослени школе; | Ментори ВТа | извештаји | Процена усвојености знања и комуникације међу децом; процена усвојеносто повећања степена осетљивости на насиље; процена у превенцији и интервенцији свих облика насилне комуникације |

## 3.9. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ПСИХОЛОГА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Програмски садржај** | **Време** | **Носиоци** | **Сарадници** |
| **-I-**  **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ** **ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА** | | | |
| Учешће у изради Годишњег програма и плана рада школе | Jун, јул, август | Директор | Психолог и педагог, заменик директора, Наставничко веће |
| Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе | Јун, јул | Директор | Психолог и педагог, заменик директора, Наставничко веће |
| Израда Годишњег плана и програма рада стручних сарадника за нову школску годину | jун, јул | Психолог и Педагог | директор |
| Израда месечних оперативних планова рада стручних сарадника | током године | Психолог | Педагог |
| Анализа и израда извештаја на крају класификационих периода | Новембар, Децембар, Април , Јун и Август | Психолог | Педагог |
| Израда извештаја о раду стручних сарадника на крају полугодишта и на крају године | Јануар и Јун | Психолог и Педагог |  |
| Учешће у изради Индивидуалних образовних планова за децу којој је потребна посебна подршка у образовању и Педагошких профила | Током године | Учитељи, наставници, дефектолози | Педагог и психолог |
|  |  |  |  |
| **-II-**  **ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНИ РАД И САРАДЊА НА УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ПРОЦЕСА** | | | |
| Сарадња са наставницима на усклађивању програмских захтева са узрасним карактеристикама ученика као и са условима породичног живота | Током године | Психолог | Педагог и наставници |
| Сарадња са наставницима на спровођењу васпитних садржаја у оквиру рада редовних часова, ЧОЗ и ЧОС | Током године | Психолог | Педагог и наставници |
| Помоћ у раду са напредном децом и децом која заостају у психомоторном, интелектуалном, социјалном развоју (додатна, допунска настава, ИОП) | Током године | Психолог | Пеадгог, Наставници, дефектолози |
| Игровна активност као ефикасно средство за побољшање графомоторних способности ученика првог разреда | Септембар - октобар | Логопед | Психолог, педагог и учитељи |
| Предавање логопеда“Тешкоће у почетном читању и писању“ | Септембар | Логопед | Психолог, педагог, учитељи |
| Посета стручних и угледних часова које су наставници током године планирали | Током године | Психолог | Наставници, педагог, заменик директора и директор |
| **- III -**  **ПРАЋЕЊЕ РАЗВОЈА**  **И ПРОУЧАВАЊЕ УЧЕНИКА И САВЕТОДАВНИ**  **РАД СА ЊИМА** | | | |
| Утврђивање нивоа интелектуалног, социо-емоционалног и психо-моторног развоја ученика, формирање и уједначавање одељења | Јун , јул, август | Психолог | Пеадгог |
| Откривање ученика који заостају у развоју и школском успеху, утврђивање узрока заостајања, предузимање одговарајућих мера и праћење резултата | Октобар | Психолог и Педагог |  |
| Идентификовање даровитих и талентованих ученика и њихово укључивање у додатну наставу и сарадња са регионалним Центром за таленте | Септембар, Октобар и Новембар | Психолог | Педагог и наставници |
| Превентивни ментално-хигијенски рад путем ПО, учешће у раду ученичких организација, заједница | Током године | Психолог | Одељењске стрешине осмих разреда |
| Посета часова у одељењима првог разреда у сврху праћења адаптације на школу и школске захтеве | Септембср, Октобар | Психолог | Учитељи првог разреда |
| Комуникација са учитељима и о.с. петог разреда у сврху циља праћења адаптације и напредовања | Октобар | Психолог | Пеадгог, учитељи, наставници |
| Обрада тема за разговоре са ученицима и одељенским заједницама по потреби | Током године | Одељењске стрешине, учитељи | Психолог, педагог, наставници, учитељи |
| Одабир деце, у сарадњи са наставницима за рад са дефектолозима у оквиру школе; сарадња и континуирано праћење | Током године | Наставници | Психолог, педагог, дефектолози |
| **Индивидуални образовни план**  Дијагностификовање деце којој је потребна додатна подршка у образовању и зависно од оштећења, саветодавни и корективни рад у школи или у специјализованим установама  Праћење тока и резултата третмана - евалуација  Сарадња са наставницима на изради ИОП и допуна и кориговање програма након евалуације  Састанци и сарадња у оквиру великог тима и посебних тимова за ИОП | Током године | Психолог и Педагог | наставници, дефектолози |
| **-IV -**  **САРАДЊА И САВЕТОДАВНИ** **РАД СА РОДИТЕЉИМА** | | | |
| Прикупљање података и информација од родитеља значајних за праћење развоја и напредовања ученика | Током године | Психолог | Педагог, Родирељи |
| Помоћ родитељима деце која имају проблема у емоционалном, социјалном, когнитивном и психомоторном развоју, сарадња у прихватању и реализацији ИОП | Током године | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
| Саветодавни рад са родитељима у решавању развојних и других проблема ученика који су последица поремећених породичних и других односа | Током године | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
| Пружање помоћи у васпитном раду са децом | Током године | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
| Пружање помоћи у благовременом откривању обдарене деце и указивање на могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја, предлагање ИОП-a3 | Новембар-Децембар | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
| **- V -**  **ПРОФЕСИОНАЛНА** **ОРЈЕНТАЦИЈА** | | | |
| Сарадња са осталим носиоцима ПО у школи | Током године | Психолог | Одељењске старешине осмог разреда |
| Континуирано праћење, подстицање и усмеравање општег и професионалног развоја ученика | Током године | Психолог | Тим ПО |
| Анкета професионалних интересовања ученика осмих разреда | Фебруар | Психолог |  |
| Испитивање општих и специфичних способности ученика осмог разреда | Фебруар-Март | Психолог |  |
| Саветодавни рад на основу тестова ПО и осталих података | Март | Психолог |  |
| Професионално саветовање талентоване деце, деце са тешкоћама у учењу и понашању и професионално неопредељене | Март-Мај | Психолог | ЦПО, наставници, родитељи |
| Организовање сусрета и предавања са стручњацима из стручних школа и гимназија | Друго полугодиште | Директор, Заменик директора, Тим ПО | Психолог, Педагог, наставници |
| Информисање ученика осмог разреда о могућностима уписивања жељених школа, проходности појединих школа и могућностима уписа у односу на број бодова на пријемном испиту | Друго полугодиште | Психолог, Тим ПО | Педагог, наставници |
| Психолошка припрема ученика и саветовања везана за пријемни испит | Мај | Психолог | Наставници |
| **- VI -**  **АНАЛИТИЧКО - ИСТРАЖИВАЧКИ РАД** | | | |
| За ову школску годину планирано је следеће истраживање:  \*Изостајање ученика-динамика и разлози | Децембар - фебруар | Психолог и Педагог | наставници |
| Учествовање у анализи реализације плана и програма школе и специјалних планова и програма и анализа података о постигнутим резултатима ученика (успех и дисциплина), поређења са претходним годинама и предузимање неопходних мера | На крају класификационих периода | Психолог | Педагог |
| \* Испитивање и анализа адаптације ученика првог разреда на школу | Септембар-октобар | Психолог |  |
| **- VII –**  **УЧЕШЋЕ У РАДУ** **СТРУЧНИХ ОРГАНА** | | | |
| Учешће у раду стручних органа у школи – већа, актива, колегијума, и посебних тимова | Током године | Директор | Педагог, наставничко веће |
| Стручна помоћ у реализацији васпитно- образовних задатака свим чиниоцима у школи | Током године | Директор | Педагог, наставничко веће |
| Информисање наставника о истраживањима у оквиру школе и о раду са децом и родитељима | Током године | Психолог | Педагог, директор |
| **- VIII -**  **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ** | | | |
| Учешће у раду општинске и градске секције стручних сарадника | Током године | Психолог | Педагог |
| Праћење стручне литературе | Током године | Психолог | Педагог |
| Семинари : „Адолесцент и специфични стилови контакта у породици“, кат.бр.19. |  | Психолог |  |
| Даровито дете у школи и шта са њим, к.б.338 |  | Психолог |  |
| Дечји страхови као инхибитори у напредовању, у развоју и учењу, кат.бр.27 |  | Психолог |  |

## 3.10. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ПЕДАГОГА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Програмски садржај** | **Време** | **Носиоци** | **Сарадници** |
|  | **-I-** |  |  |
| **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА** | | | |
| Учешће у изради Годишњег програма и плана рада школе | Jун, јул, август | Директор | Педагог и психолог, заменик директора, Наставничко веће |
| Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе | Јун, јул | Директор | педагог психолог , заменик директора, Наставничко веће |
| Израда Годишњег плана и програма рада стручних сарадника за нову школску годину | jун, јул | Педагог и Психолог | директор |
| Израда месечних оперативних планова рада стручних сарадника | током године | Педагог | Психолог |
| Анализа и израда извештаја на крају класификационих периода | Новембар, Децембар, Април , Јун и Август | Педагог | Психолог |
| Израда извештаја о раду стручних сарадника на крају полугодишта и на крају године | Јануар и Јун | Педагог и Психолог |  |
| Учешће у изради Индивидуалних образовних планова за децу којој је потребна посебна подршка у образовању и Педагошких профила | Током године | Учитељи, наставници, дефектолози | Педагог и психолог |
| **-II-**  **ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНИ РАД И САРАДЊА НА УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ПРОЦЕСА** | | | |
| Сарадња са наставницима на усклађивању програмских захтева са узрасним карактеристикама ученика као и са условима породичног живота | Током године | Педагог | Психолог и наставници |
| Сарадња са наставницима на спровођењу васпитних садржаја у оквиру рада редовних часова, ЧОЗ и ЧОС | Током године | Педагог | Психолог и наставници |
| Помоћ у раду са напредном децом и децом која заостају у психомоторном, интелектуалном, социјалном развоју (додатна, допунска настава, ИОП) | Током године | Педагог | Психолог, Наставници, дефектолози |
| Посета стручних и угледних часова које су наставници током године планирали | Током године | Педагог | Наставници, психолог, заменик директора и директор |
| **- III -**  **ПРАЋЕЊЕ И ПРОУЧАВАЊЕ РАЗВОЈА УЧЕНИКА И САВЕТОДАВНИ** **РАД СА ЊИМА** | | | |
| Утврђивање нивоа интелектуалног, социо-емоционалног и психо-моторног развоја ученика, формирање и уједначавање одељења | Јун , јул, август | Педагог и Психолог |  |
| Откривање ученика који заостају у развоју и школском успеху, утврђивање узрока заостајања, предузимање одговарајућих мера и праћење резултата | Октобар | Педагог и Психолог |  |
| Идентификовање даровитих и талентованих ученика и њихово укључивање у додатну наставу и сарадња са регионалним Центром за таленте | Септембар, Октобар и Новембар | Психолог | Педагог и наставници |
| Превентивни ментално-хигијенски рад путем ПО, учешће у раду ученичких организација, заједница | Током године | Психолог | Одељењске стрешине осмих разреда |
| Посета часова у одељењима петог разреда у сврху праћења адаптације на школу и разредну наставу | Септембср, Октобар | Пеадгог | Одељењске стрешине петог разреда |
| Комуникација са учитељима и о.с. петог разреда у сврху циља праћења адаптације и напредовања | Октобар | Педагог | Психолог, учитељи, наставници |
| Обрада тема за разговоре са ученицима и одељенским заједницама по потреби | Током године | Одељењске стрешине, учитељи | Психолог, педагог, наставници, учитељи |
| Одабир деце, у сарадњи са наставницима за рад са дефектолозима у оквиру школе; сарадња и континуирано праћење | Током године | Наставници | Психолог, педагог, дефектолози |
| **Индивидуални образовни план**  Дијагностификовање деце којој је потребна додатна подршка у образовању и зависно од оштећења, саветодавни и корективни рад у школи или у специјализованим установама  Праћење тока и резултата третмана - евалуација  Сарадња са наставницима на изради ИОП и допуна и кориговање програма након евалуације  Састанци и сарадња у оквиру великог тима и посебних тимова за ИОП | Током године | Психолог и Педагог | наставници, дефектолози |
| **-IV -**  **САРАДЊА И САВЕТОДАВНИ** **РАД СА РОДИТЕЉИМА** | | | |
| Прикупљање података и информација од родитеља значајних за праћење развоја и напредовања ученика | Током године | Педагог | Психолог, Родитељи |
| Помоћ родитељима деце која имају проблема у емоционалном, социјалном, когнитивном и психомоторном развоју, сарадња у прихватању и реализацији ИОП | Током године | Педагог | Психолог, наставници, учитељи, родитељи |
| Саветодавни рад са родитељима у решавању развојних и других проблема ученика који су последица поремећених породичних и других односа | Током године | Педагог | Психолог, наставници, учитељи, родитељи |
| Пружање помоћи у васпитном раду са децом | Током године | Педагог | Психолог, наставници, учитељи, родитељи |
| Пружање помоћи у благовременом откривању обдарене деце и указивање на могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја, предлагање ИОП-a3 | Новембар-Децембар | Психолог | Педагог, наставници, учитељи, родитељи |
| **- V -**  **ПРОФЕСИОНАЛНА**  **ОРЈЕНТАЦИЈА** | | | |
| Организовање сусрета и предавања са стручњацима из стручних школа и гимназија | Друго полугодиште | Директор, Заменик директора, Тим ПО | Психолог, Педагог, наставници |
| Информисање ученика осмог разреда о могућностима уписивања жељених школа, проходности појединих школа и могућностима уписа у односу на број бодова на пријемном испиту | Друго полугодиште | Психолог, Тим ПО | Педагог, наставници |
| \* Испитивање и анализа адаптације ученика петог разреда на школу | Септембар-октобар | Педагог |  |
| **- VII –**  **УЧЕШЋЕ У РАДУ** **СТРУЧНИХ ОРГАНА** | | | |
| Учешће у раду стручних органа у школи – већа, актива, колегијума, и посебних тимова | Током године | Директор | Педагог, Психолог, наставничко веће |
| Стручна помоћ у реализацији васпитно- образовних задатака свим чиниоцима у школи | Током године | Директор | Педагог, Психолог, наставничко веће |
| Информисање наставника о истраживањима у оквиру школе и о раду са децом и родитељима | Током године | Пеадгог | Психолог, директор |
| **- VIII -**  **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ** | | | |
| Учешће у раду општинске и градске секције стручних сарадника | Током године | Педагог | Психолог |
| Праћење стручне литературе | Током године | Педагог | Психолог |
| Семинари ће накнадно бити одређени |  |  |  |

## 3.11. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ЛОГОПЕДА

***ЦИЉ***

Програм логопедског рада у школи односи се на рад са децом са говорно-језичким поремећајима или тешкоћама везаним за говорно понашање. Како је говор у школи основно средство за социјализацију ученика и преношења знања, било усмено било писано, сметње у говорној комуникацији су озбиљна препрека за постизање успеха као и за интелектуални, емоционални и социјални развој.

Логопедски рад применом теоријских и практичних сазнања доприноси и у складу је са општим циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа. Са становишта школе она треба да одговори образовним задацима наставе, нормализовању говора ученика, развој вербалних и писмених способности појединих ученика, побољшање успеха, нормализовању њиховог понашања. Са становишта појединца, говорно-језичка корекција решава емоционалне проблеме, олакшава њихову социјализацију, развија функције које чине основу не само за говор, читање и писање него и за учење уопште.

***ЗАДАЦИ***

- Превенција говорно-језичких поремећаја,

- Стимулација говорно језичког развоја када је он испод нивоа и стандарда за одговарајући узраст детета, односно ученика

- Идентификовање деце, односно ученика са говорно-језичким премећајем

- Идентификовање ученика са тешкоћама у читању и писању

- Корекција постојећих говорно-језичких поремећаја

- Корекција поремећаја функције читања и писања

-Подршка јачању наставничких компетенција упућивањем у проблеме говорно-језичких поремећаја и спровођење корекционог поступка

- Сарадња са педагогом и наставницима у циљу обезбеђивања оптималних услова за развој ученика са тешкоћама у психофизолошком развоју

- Саветодавни и инструктивни рад са родитељима ученика

***ОБЛАСТИ РАДА***

**1. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада**

**1.** Учествовање у изради планских докумената школе,посебно у деловима који се односе на планове програме и подршке ученицима

**2.** Припремање годишњег програма рада и месечних планова логопеда

**3.** Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике

**4.**Припремање плана сопственог стручног усавршавања

**2. Праћење и вредновање васпитно –образовног рада**

**1.** Учествовање у праћењу и вредновању васпитно- образовног рада и предлагање мера за побољшање ефикасности у задовољавању развојних потреба ученика

**2.** Учествовање у праћењу и вредновању примена мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу са тешкоћама у говорно- језичком развоју

**3.** Праћење усклађености облика, метода и средстава васпитно – образовног рада са потребама и могућностима ученика

**4. Рад са наставницима**

**1.** Пружање подршке наставницимау раду са ученицима који имају тешкоће на неком од нивоа вербалне невербалне комуникације

**2.** Пружање подршке наставнициа у индивидуализацији наставе

**3.** Сарадња и подршка наставницима у праћењу, вредновању и прилагођавању постављених циљева индивидуалних образовних планова у складу са напредовањем ученика са посебним образовним потребама

**4.** Сарадња са наставницима при изради дидактичког материјала

**5. Рад са ученицима**

Логопед, у сарадњи са наставницима, утврђује број деце са говорно-језичким поремећајима. После тога приступа процени деце да би утврдио говорни статус, издвојио децу са говорно-језичким поремећајима, разврстао у групе према врстама и степену говорно-језичког поремећаја, као и према узрасту. Свој налаз логопед сапштава наставницима и са њима утврђује распоред рада.

Контакт са школским педагогом, наставницима и родитељима треба нарочито да се оствари приликом прегледа деце за упис у први разред основне школе. Ова сарадња се одвија у току третмана као и у време стабилизовања и нормализовања говорног понашања детета. Логопед започиње рад са приоритетним случајевима док за остале даје упутство наставницима, осталим члановима стручне екипе и родитељима.

У почетној фази логопед ће примењивати индивидуални и групни третман када то буде било потребно.

Према степену ургентности, логопед ће сврстати ученике у три групе:

1. А- групу чине деца која ће имати редовне логопедске вежбе према утврђеном распореду
2. Б- групу чине деца са којом ће се говорне вежбе изводити периодично
3. Ц- групу чине деца за коју ће логопед давати упутства њиховим родитељима и наставницима, пратити њихов говорни развој и адекватно интервенисати у случају потребе

**1.** Логопедска процена обухвата:

1. превентиву говорно-језичког поремећаја
2. откривање деце са говорно-језичким поремећајима
3. откривање деце са проблемима читања и писања

Прва фаза се састоји у што ранијем откривању говорног поремећаја. Да би дошло до што правилнијег дијагностиковања узима се говорно-језички статус детета. Он подразумева:

1. импресивни говор – разумевање говора, фонемски слух
2. експресивни говор – артикулација, језичко стање:лексика, морфологија, граматика, семантика, писање и читање
3. темпо и ритам говора – муцање, техилалија, тахифемија, брадилалија и брадифемија
4. узимање личне и породичне анамнезе

**2.** Припрема за рад

Планирање распореда часова, планирање вежби, прибављање средстава за рад и одређивање корекционог поступка.

Непосредни рад са ученицима:

1. Третман неправилности у изговору појединих гласова, као што су умекшавање и замењивање неких гласова из групе африката или фрикатива.
2. Потпуна немогућност изговора гласова.
3. Недовољно развијене језичке структуре као што су: речник, граматика и синтаксе у односу на дечји узраст и узрасне норме језичке развијености осталих ученика.
4. Појачани назални, латерaлни и интердентални (врскави) изговор већег броја гласова, или јача назална обојеност целог говора.
5. Изразито вербално заостајање условљено психофизиолошким развојем детета,
6. Деца која имају проблема у савлађивању читања, писања и рачунања, откривање и отклањање узрока
7. Деца која муцају, говоре брзоплето, неразумљиво или паролошки споро, те због тога показују емоционално-физиолошке блокаде, страх од говора или говорну несигурност.
8. Деца која добро не чују и код које услед мање уочљивог губитка слуха постоје сметње у праћењу наставе
9. Рад са децом која имају специфичне сметње у учењу

Извођење корективног поступка кроз:

- вежбе за развој аудитивне перцепције, дискриминације, аудитивно памћење

- вежбе за развој визуелног опажања, диференцијације, меморије, просторне орјентације

- вежбе за развој тактилно-кинестатичког осета и моторике, координацију покрета

- усмеравање ваздушне струје

- вежбе формирање гласа (омисија, супституција)

- вежбе за корекцију дисторзованих гласова

- вежбе за остваривање гласовних транзиција

- вежбе усвајања спонтане употребе и аутоматизације новонаучених гласова

- вежбе за кориговање заостатака језичког развоја

- кориговање читања и писања

- вежбе за кориговање муцања, брзоплетог говора и патолошки спорог говора

- вежбе за корекцију основног гласа

**6. Рад са родитељима**

**1.** Пружање подршке родитељима у препознавању и разумевању говорно-језичких проблема деце

**2.** Сарадња са родитељима ученика са посебним образовним потребама и њихово оснаживање при изради индивидуалног образовног плана

**7. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом**

**1.** Рад логопеда се остварује индивидуално,у стручним тимовима кроз сарадњу на припреми извештаја, планова, програма

**2.** Сарадња на координацији активности у пружању подршке ученицима са сметњама у развоју

**8. Рад у стручним органима и тимовима**

**1.**Учествовање у раду стручних органа, већа,педагошког колегијума и тимовима школе ради остваривања одређених програма

**2.** Информисање стручних органа о праћењу постигнућа ученика којима је потребна додатна образовна подршка из домена рада логопеда

**9. Вођење евиденције**

**1.** Вођење евиденције о сопственом раду са децом и о реализованим другим пословима у оквиру сарадње у тимовима, о инструктивном и саветодавном раду са наставницима и родитељима.

**10. Стручно усавршавање**

**1.** Праћењем стручне литературе, учествовањем у активностима струковног удружења, похађањем акредитованих семинара, разменом искустава са другим стручним сарадницима

## 3.12. САВЕТ РОДИТЕЉА

### 3.12.1. ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА

1. Подручје наставног рада - разматрање успеха ученика у одељењима и припрема информацију за родитељски састанак; разматра реализацију свих програма рада одељења, прелаже и учествује у реализацији екскурзија, излета и наставе у природи и свих проблема везаних за наставу.

2. Подручје здравља - прати хигијенске навике ученика, здравствено стање ученика.

3. Подручје културно-забавног живота - учествује у планирању културно-забавног живота и активностима за унапређивање културне делатности школе

4. Подручје породице - предузима мере за помоћ угроженим породицама, предлаже и организује разговоре са темама из области подизања и васпитања деце.

5. Укључивљње родитеља у пројекат „Школа без насиља“.

Одељењски савет учествује у програмирању радних и друштвених активности, набавци наставних средстава, опремању учионица итд.

### 3.12.2. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ 'ПАВЛЕ САВИЋ'

**СЕПТЕМБАР**

* Конституисање Савета родитеља, избор председника и заменика
* Упознавање нових чланова СР с Пословником о раду Савета родитеља
* Информација о организацији рада школе и школском календару
* Разматрање извештаја о успеху и владању у претходној школској години
* Утврђивање начина и услова за организовање и извођење програма излета, екскурзија и наставе у природи
* Инфорамција о проргамима изборне наставе и посебним школским програмима

**ОКТОБАР**

* Утврђивање конкретних активности СР на унапређенњу услова за васпитно-образовни рад у школи и укупних услова за рад и боравак деце
* Активности везане за осигурање и безбедност ученика у школи

**НОВЕМБАР**

* Извештај о успеху и владању ученика на крају првог класификационог периода и предлог мера које треба предузимати

**ДЕЦЕМБАР**

* Актуелна питања из делокруга рада школе
* Почетак припрема за завршни испит
* Прослава Нове године за ученике

**ФЕБРУАР**

* Програм активности на уређивању и одржавању школског простора
* Извештај о успеху и владању ученика на крају првог полугодишта и анализа карактеристичних појава, проблема и тешкоћа
* Разматрање актуелних питања рада школе

**МАРТ**

* Текућа питања и проблематика везана за рад школе

**АПРИЛ**

* Извештај о успеху и владању ученика на крају трећег класификационог пеиода и утврђивање заједничких активности за успешан завршетак школске године

**МАЈ**

* Учествовање у припремама за реализацију прогама излета и прославу Дана школе
* Разматрање питања и проблема везаних за завршни испит
* Реализација прославе мале матуре

**ЈУН**

* Извештај о реализацији свих облика васпитно-образовног рада
* Извештај о успеху и владању ученика на крају школске године
* Извештај о успеху ученика 8. разреда на завршном испиту
* Извештај о раду Савета родитеља школе

## 

## 3.13. ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

| **Активности** | **Време** |
| --- | --- |
| Доношење Одлуке о усвајању Годишњег плана рада школе | IX |
| Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о реализацији програма рада школе | IX |
| Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду директора | IX |
| Доношење Одлуке о усвајању Плана стручног усавршавања | IX |
| Доношење Одлуке о усвајању Плана рада школе | IX |
| Доношење Одлуке о Усвајању финансијског плана за припрему буџета Републике | VI |
| Доношење Одлуке о Усвајању финансијског плана установе | I |
| Доношење Одлуке о Усвајању извештаја о пословању, годишњег обрачуна | IV, VII, X, I, II |
| Доношење Одлуке о Усвајању извештаја о извођењу екскурзија и наставе у природи, ако се буду реализовале | XI, VI |
| Доношење Одлуке о расписивању конкурса | VIII - VI |
| Разматра задатке образовања и васпитања | IX-VI |
| Предлаже мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада | XI, I, IV, VI |
| Решава жалбе и приговоре, на решење директора | IX-VI |
| Остали пословиу складу са Законом и актом о оснивању и статутом школе | IX-VI |

## 3.14. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

| ***Програмски садржај*** | ***Динамика*** |
| --- | --- |
| *ПРОГРАМИРАЊЕ* |  |
| Анализа претходне школске године, мере унапређења рада | VI - IX |
| Пројектовање Годишњег плана рада школе (делегирање задатака Стручним већима и комисијама, иницирање израде распореда часова, учешће у изради пројеката) | VI - IX |
| Израда месечног плана послова школе и плана директора | VI - IX |
| Сагледавање кадровских ресурса, утврђивање кадровске политике | VI - IX |
| Утврђивање финансијског плана школе | VI, I |
| *ОРГАНИЗАТОРСКА ФУНКЦИЈА* |  |
| Утврђивање организације рада у школи (израда распореда свих видова наставе у школи) и организација рада одређених служби (делегирање задатака секретару школе, посебна организација рада помоћно-техничког особља, распоред рада, пријем странака, ученика...) | VIII - IX |
| Разрада овлашћења свих руководних места у школи, ко и зашта одговара, начин праћења и вредновања рада, стандардизација...) | VIII - IX |
| Постављање ефикасније организације рада директора (распоред рада, седнице, недељно планирање са стручном службом и стручним сарадницима) | IX - VI |
| Учешће у пројектовању, изради и дефинисању информационог система школе, формирање базе података у функцији ефикаснијег рада школе. | IX - I |
| *РУКОВОДНА ФУНКЦИЈА* |  |
| Упознавање са прописима на којима се заснива руковођење и управљање школом, усаглашавање нормативних аката школе са постојећим законима. | IX - VI |
| Упознавање личности појединаца, развијање тимског рада | IX - VI |
| Припрема седница стручних и управних органа школе | IX - VI |
| Планирање радних састанака унапред за месец, односно седмицу (месечни и седмични план) | IX - VI |
| *ЕВАЛУАТОРСКА ФУНКЦИЈА* |  |
| Учешће у изради програма вредновања рада школе и учешће у његовој реализацији (израда документације, инструментарија..) | IX - VI |
| Организација израде инстументарија за:  Праћење припремања наставника за наставу  Сарадњу са родитељима (саветодавни рад, едукаторска функција)  Усавршавање наставника  Објективнијег вредновања рада ученика по разредима, усклађеног са стандардима школе  Праћење и вредновање квалитета наставе и ваннаставних активности  Праћење и вредновање пројеката који се реализују у школи  Вредновање рада стручних служби школе  Анализа коришћења савремених дидактичких средстава и ИКТ у настави | IX - VI |
| *ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНА ФУНКЦИЈА* |  |
| Указивање педагошко-инструктивне помоћи у фази припремања наставе (израда дидактичких материјала, подстицање примене савремених средстава и мултимедија) | IX - VI |
| Праћење реализације редовне наставе и ваннаставних активности, | IX - VI |
| Праћење реализације програма рада са талентованим ученицима и ученицима са посебним потребама | IX - VI |
| Праћење реализације пројеката | IX - VI |
| Стварање стручних тимова и иницирање креирања и реализације нових пројеката | IX - VI |
| Праћење развоја методичке праксе и образовне технологије у свету | IX - VIII |
| Упознавање са понудом издавачких кућа | VIII - IX |
| *ОСТАЛИ ПОСЛОВИ* |  |
| Планирање радних и саветодавних састанака са родитељима и ученицима | IX - VI |
| Планирање и реализација сарадње са локалном заједницом, научним, културним и спортским институцијама | IX - VIII |
| Планирање и реализација сарадње са школама у земљи и иностранству | IX - VIII |
| Сарадња са стручним службама Градског секретаријата за образовање, Министарства просвете и спорта, Министарства финансија, комуналним и инспекцијским службама. | IX - VIII |
| Планирање и реализација сарадње са амбасадама и страним културним центрима | IX - VIII |
| Професионални развој | IX - VIII |

## 3.15. ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА И ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ МЕСЕЧНИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Месец** | **Активности** |
| **Септембар** | * Анализа претходне школске године, мере за унапређење рада * Рад на Годишњем плану рада школе. * Учешће у Стручним већима и комисијама. * Подела задужења у оквиру 40-часовне радне недеље и израда решења. * Израда годишњег и месечног плана рада директора и помоћника директора школе * Утврђивање значајних датума и активности. * Израда Извештаја о реализацији плана рада школе за школску 2014/2015. годину и извештаја о раду директора и помоћника директора школе * Израда распореда дежурства наставника * Учешће у писању извештаја о реализацији Развојног плана школе у протеклом периоду * Израда Развојног плана школе за петогодишњи период * Утврђивање организације рада у школи (израда распореда свих видова наставе у школи) * Учешће у праћењу Развојног плана школе * Учешће у припремама седница Наставничког већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља и Школског одбора * Састанци са стручним службама школе. * Сарадња са школским полицајцем * Сарадња са школским педијатром и стоматологом * Сарадња са другим школама на територији Звездаре. * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова и замена часова * Програм заштите деце од насиља |
| **Октобар** | * Израда распореда допунске и додатне наставе и дана отворених врата * Учешће у припремама седница Наставничког већа и Педагошког колегијума * Састанци са стручним службама школе. * Посета часовима по утврђеном распореду * Разговор са наставником и инструктивни рад * Праћење рада продуженог боравка * Праћење реализације редовне наставе и ваннаставних активности * Рад са ученицима и родитељима * Вредновање квалитета наставе и ваннаставних активности * Праћење реализације редовне наставе и ваннаставних активности * Праћење реализације огледа и пројеката * Праћење стручног рада педагошко-психолошке службе и стручних органа школе * Сарадња са школским полицајцем * Сарадња са школским педијатром и стоматологом * Сарадња са другим школама * Сарадња са стручним службама Градског секретаријата за образовање, Школске управе и Министарства просвете и науке * Организација посета ученика различитим културним институцијама у сарадњи са задуженим наставницима * Посета Сајму књига и учешће у набавци литературе и методичко-дидактичких средстава * Професионални развој * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Новембар** | * Учешће у припремама седница Наставничког већа, Педагошког колегијума и Савета родитеља * Састанци са стручним службама школе * Сарадња са педагошким органима * Сарадња са родитељима * Праћење рада Ученичког парламента. * Праћење спровођења планова и програма образовно-васпитног рада и пеузимање мера за успешно остваривање плана и програма * Праћење и вредновање квалитета наставе * Посета часовима по утврђеном распореду * Разговор са наставником и инструктивни рад. * Посета часовима првог и петог разреда * Праћење рада секција * Праћење реализације часова допунске и додатне настава * Праћење реализације Развојног плана школе * Сарадња са другим институцијама и установама ради обезбеђења бољих услова рада у школи * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Децембар** | * Праћење реализације активности из Развојног плана школе * Сарадња са тимом за евалуацију рада школе, извештај о самовредновању рада школе * Стални контакти са педагошким саветником гђом Винком Блажић и Школском управом. * Присуствовање седницама разредних и одељењских већа. * Учешће у припремању седница Наставничког већа, Педагошког колегијума и Савета родитеља. * Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта. * Утврђивање мера за унапређење рада у другом полугодишту. * Праћење часова разредног старешине и учешће у реализацији часова одељењске заједнице у одељењима са проблемима у понашању и међусобним односима * Свакодневна сарадња са школским полицајцем * Сарадња са школским педијатром и стоматологом * Индвидуални разговори са ученицима и родитељима. * Информисање о облицима и времену одржавања стручних семинара у циљу стручног усавршавања наставника * Дефинисање садржаја извештаја о раду наставника у првом полугодишту * Праћење и преглед педагошке документације. * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Јануар** | * Сарадња са стручним службама Градског секретаријата за образовање, Школском управом и Министарством просвете * Анализа извештаја о раду наставника у првом полугодишту * Анализа успеха ученика по одељењима у зависности од предметног наставника. * Разговори са ученицима проблематичног понашања и са ученицима са већим бројем недовољ*них* оцена * Праћење активности поводом прославе Светог Саве * Праћење активности око издавања и штампања новог броја школског часописа. * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха''. * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Фебруар** | * Припремање и учешће на састанцима стручних већа, одељењских већа, Педагошком колегијуму, Наставничком већу и Савету родитеља * Праћење школских такмичења * Посета часовима * Разговор са наставником и инструктивни рад. * Сарадња са патронажном службом Дома здравља Звездара и утврђивање тема које ће реализовати у различитим разредима и одељењима. * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни. * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' |
| **Март** | * Разговори са родитељима ученика проблематичног понашања * Припремање и учешће на састанцима стручних већа, одељењским већима, Наставничком већу и Савету родитеља * Праћење и преглед педагошке документације**.** * Обилазак часова по утврђеном распореду * Разговор са наставницима и инструктивни рад * Праћење такмичења на различитим нивоима * Сарадња са другим школама * Сарадња са школским полицајцем, школским педијатром и стоматологом * Праћење стручног усавршавања наставника * Праћење спровођења планова и програма образовно-васпитног рада и предузимање мера за успешно остваривање плана и програма * Праћење и остваривања Развојног плана школе * Праћење реализације пројеката и огледа * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова и замена часова. * Праћење реализације активности утврђене *Програмом заштите деце од насиља* |
| **Април** | * Припремање и учешће на састанцима стручних већа, одељењских већа, Педагошком колегијуму, Наставничком већу и Савету родитеља * Анализа успеха и дисциплине ученика на крају класификационог периода * Мере за унапређење рада у наредном периоду * Праћење рада допунске, додатне наставе и секција * Анализа резултата ученика на такмичењима на свим нивоима * Сарадња са другим институцијама и установама ради обезбеђења бољих услова рада у школи * Организовање боравка деце са Косова и Метохије у оквиру манифестације ''Мала матура-велико срце'' * Праћење и остваривања Развојног плана школе * Праћење реализације пројеката * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' * Организовање замене часова, као и замена часова, када су наставници због болести или из професионалних разлога одсутни. |
| **Мај** | * Припреме, реализација и праћење изведених екскурзија и наставе у природи. * Перманентна сарадња са школским полицајцем, локалном станицом полиције, саобраћајном полицијом и општинским структурама у циљу повећања безбедности * Организација посета ученика различитим културним институцијама у сарадњи са задуженим наставницима * Праћење рада ученика и разговори са родитељима * Праћење и преглед педагошке документације * Разговор са родитељима ученика проблематичног понашања и слабијег напредовања * Праћење рада у продуженом боравку * Праћење коришћења мутимедија у настави и савремених наставних метода и средстава * Присуствовање родитељским састанцима по позиву разредног старешине * Организовање и припремање родитељских састанака за ученике осмог разреда * Рад са ученицима из Ученичког парламента * Разговор са наставницима и инструктивни рад са члановима појединих комисија и тимова * Припреме прославе Дана школе * Сарадња са директорима и школама са општине Звездара * Сарадња са предшколским установама на територији Миријева * Сарадња са другим средњим школама у оквиру програма професионалне оријентације ученика * Припремање седница одељењских, разредних већа, Наставничког већа и Савета родитеља * Сарадња са Мобилним тимом ОШ ''Бошко Буха'' |
| **Јун** | * Припремање седница одељењских, разредних већа, Наставничког већа и Савета родитеља * Припреме за полагање квалификационих испита * Сарадња са стручним службама Школске управе и Министарства просвете * Учешће у реализацији завршног испита * Евалуација пограма подршке Мобилног тима * Седнице одељенских већа, Наставничког већа * Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године * Прикупљање извештаја о раду наставника , актива, комисија и стручних већа * Праћење резултата завршног испита * Прикупљање и праћење провере листа жеља ученик |
| **Јули** | * Праћење уписа ученика у првом уписном кругу * Други уписни круг |
| **Август** | * Писање Извештаја о раду директора и помоћника директора * Израда Извештаја о раду школе * Праћење одвијања припремне наставе и поправних испита * Припреме седница Наставничког већа, Педагошког колегијума * Припреме за почетак школске године |

## 3.16. ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА:

* Бринуће о спровођењу процеса образовно-васпитног рада у складу са Статутом, општим актима, Школским плановима и Годишњим планом рада школе
* Стараће се о осигурању и унапређењу квалитета образовно-васпитног рада установе
* Пратиће остваривање програма, стараће се о остваривању циљева и задатака образовања и васпитања
* Предузимаће мере за успешно остваривање плана и програма
* Вршиће надзор над радом наставника и стручних сарадника и вредноваће резултате рада наставника
* Пратиће и утврђиваће резултате рада ученика
* Предузимаће мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања
* Организоваће сарадњу са педагошким органима
* Бринуће се о стручном раду педагошко-психолошке службе, стручних органа школе
* Координираће, усмераваће и усклађиваће рад стручних органа (Педагошки колегијум, одељењска већа, стручна већа за области предмета и стручни активи, стручни активи за развојно планирање и стручни активи за развој школских програма)
* Инструисаће рад продуженог боравка
* Контролисаће вођење педагошке документације
* Организоваће стручно усавршавање наставника
* Пратиће реализацију програма, пројеката који се остварују у школи
* Оствариваће сарадњу са родитељима
* Оствариваће сарадњу са ученицима и Ученичким парламентом
* Оствариваће сарадњу са другим школама
* Оствариваће сарадњу са Центром за социјални рад, Домом здравља, Развојним саветовалиштем, предшколским установама
* Сарађиваће са МУП-ом Звездара, школским полицајцем
* Оствариваће сарадњу са другим институцијама у области образовања
* Организоваће сарадњу школе са другим организацијама и установама ради обезбеђења бољих услова рада у школи
* Помагаће припремање седница Наставничког већа и Педагошког колегијума
* Помагаће припремање седница Савета родитеља
* Учествоваће на семинарима предвиђеним пројектима који ће се спроводити у школи и у стручном усавршавању управе школе
* Предлагаће набавку дидактичког материјала, опреме и средстава за рад
* Обављаће и друге послове у складу са Статутом установе

## 

## 3.17. ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

| **Aктивност** | | | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Стручни и административно‑  технички послови у вези са  престанком и пријемом у радни  однос (израда решења, уговора о  раду, споразума о преузимању,  пријаве, одјаве код надлежних  фондова) | | | Септембар и по  потреби | Секретар и  административни радник |
|  | Стручни и административно­технички послови за спровођење конкурса | Септембар и по потреби | Секретар и административни радник |
|  | Учешће у припреми седница Школског одбора и Савета родитеља и присуствовање седницама | Током школске године и на седницама | Председник Школскогодбора, директор, председник Савета родитеља, заменик председника Савета, секретар школе |
| Израда одлука о избору кандидата  по конкурсу | | | Септембар и по  потреби | Секретар |
| Израда уговора о раду по  спроведеном конкурсу и пријава  нових радника код надлежних  фондова | | | Септембар и по  потреби | Секретар,  административни радник  и помоћно-техничко  особље |
| Израда решења о распоређивању,  решења о 40-часовној структури Септембар и потреби Директор,секретари  радног времена и другим промена потреби административнирадник | | | Септембар и по потреби | Директор, стручни сарадници, секретар  и по потреби административни радник |
| Израда свих врста уговора | | | Током године | Секретар и  директор |
| Израда документације за  спровођење поступка јавне набавке | | | По потреби | Секретар и  директор |
| Праћење законских и других  прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих | | | Током године | Секретар |
| Праћење примене Статута, колективног уговора и других општих аката и давање тумачења | | | Током године | Секретар и  директор |
| Израда нацрта општих аката школе, праћење и спровођење поступкањиховог доношења, правно-стручна помоћ и обрада аката , од нацрта до  објављивања коначних текстова | | | По усвајању нових  законских подзаконских прописа  и по потреби | Секретар и  директор |
| Старање, евидентирање и чување аката школе и аката примљених од других лица | | | Током године | Секретар и  административни радник |
| Одлагање документације у архиву  школе | | | Током године | Секретар , административни радник  и домар |
| Издавање документације из архиве  школе | | | Током године | Секретар,  Административни радник  и домар |
| Издавање потврда запосленима о радно правном статусу | | | Током године | Секретар,  Административни радник |
| Стручно усавршавање | | | Према динамици одржавања одговарајућих семинара | Секретар и шеф рачуноводства |
| Израда плана Јавних набавки | | | Јун, јул | Директор, секретар и шеф рачуноводства |
| Израда Финансијског плана | | | Јун, јул, јануар, фебруар | Директор, секретар и шеф рачуноводства |
| Издавање и израда јавних исправа | | | Јун, јул и током године | Директор, секретар и административни радник |
| Учешће у раду Комисије  за завршни испит | | | Јун, јул, август | Секретар и чланови Комисије |
| Упис промене података о Школи и директору у Привредни суд и друге установе | | | Септембар и током године | Секретар и административни радник |
| Одабир листе правилника које  треба мењати (у складу са ШРП)  Формирање стручних комисија за ревизију (у складу са ШРП)  Израда Правилника о правима, обавезама и одговорностима запослених | | | Током године | Директор, секретар, педагошки колегијум |
| Израда Пословника о раду Школског одбора и Правила понашања | | | Током године | Секретар |

## 

## 3.18. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА

Фокус је на сређивању фонда и простора, док се промоција читања подразумева, и кроз обезбеђивање садржаја, програма, активности, а и кроз стварање пријатног, савременог и ефикасног окружења.

Услов за осавремењавање рада библиотеке је набавка програма за библиотечко пословање и пратеће техничке опреме, као и техничка подршка за електронско пословање.

Због немогућности набавке образаца за инвентарисање књига, тражиле смо помоћ надлежне установе, Градске библиотеке и добиле инструкције за даљи рад: куповина програма, преинвентарисање фонда које подразумева поновну ревизију и отпис мртвог фонда, штампање инвентарних књига, чување електронских података (бек-ап), прекоричавање и начин чувања књижног и некњижног фонда. У складу са тим и на основу Стандарда за библиотеке и Закона о библиотечком пословању, испланирале смо рад за ову школску годину.

* Ревизија књига: одређивање Комисије за ревизију, доношење Одлуке о ревизији, отпис мртвог фонда, прављење спискова отписаних књига, писање Записника и Извештаја о ревизији, одобравање Школског одбора да се књиге отпишу, ослобађање простора од непотребних књига;
* Започету рекласификацију завршити, што значи да ће се књиге другачије слагати по полицама, тако да све буде доступно корисницима и да буде јасно које се књиге где налазе. Тако ће светска и српска књижевност бити поређана по УДК (по државама, а писци по азбучном реду, али неће се одвајати књижевне врсте јер је укупни фонд мали и само збуњује). Дечја књижевност ће бити одвојена за млађе и старије ученике, а биће поређана по књижевним врстама и жанровима. Полице за лектиру и Џокера ће бити поређане по разредима, а књиге по насловима са спискова, а на свакој полици ће писати који се наслове налазе на њој, као што и сада већ стоји. Референсна збирка ће бити поређана по УДК, што је већ урађено, само ћемо променити распоред полица, тако да све буде на једном месту. Одвојићемо једну полицу за нове наслове, јер имамо доста књига за инвентарисање.

Пошто доста тога није урађено, у овом Годишњем плану ће се неке потребне активности пренети из прошлогодишњег Годипњег плана.

* Договори, планирање и реализација набавке намештаја и опреме за сређивање и опремање библиотеке, осавремењене и дизајниране за децу различитог узраста (полице, подови, осветљење, клима, столови, столице...); Приоритет су столице (јер су ове оштећене), па столови и витрине.
* Планирати и редовно набављати нове наслове, а старе - употпунити, поготово искористити Међународни сајам књига и Ускршњи сајам књига у Београду (800-1600 књига годишње);
* Договори, планирање и набавка савремених техничких средстава ( уређаје за репродукцију: ласерски штампач, скенер, три лап-топ-а, видео-бим, електронску књигу/ebook/, аудиовизуелну грађу и др.)
* Кориговање списка за Џокера, унапређивање програма **Улови Џокера** и наставак сарадње са наставницима;
* Формирање електронског каталога у оквиру програма за библиотечко пословање;
* Сарадња са аутором програма за библиотечко пословање, повезивање са другим библиотекарима и попуњавање базе књига тако да целокупан фонд буде преинвентарисан;
* Обележавање полица уочљивим УДК ознакама са њиховим преводом на природни језик, да би фонд био прегледнији;
* Вођење дневне, месечне и годишње статистике читаности, броју корисника и броју коришћених књига (требало би у оквиру програма);
* Планирање стручног усавршавања кроз акредитоване семинаре, стручне скупове унутар и ван установе, писање стручних радова, праћење стручне литературе, кроз рад у Друштву школских библиотекара, у Активу библиотекара...
* Промоција читања кроз различите програме, радионице и такмичења;
* Настављање и продубљивање програма **Технике читања, Читалачка значка и др.**
* Сарадња са наставницима, родитељима, директором, педагогом, психологом, секретаром, рачуноводством, другим библиотекарима, са другим библиотекама, са локалном самоуправом, са хуманитарним организацијама, са издавачким кућама, са другим школама, удружењима и друштвима...
* Подршка и учешће у такмичењима и активностима у читању, писању, рецитовању, глуми, луткарству, волонтерство, очување животне средине, правилна исхрана, екологија, комуникационе вештине, финансијска писменост, уметност, култура изражавања, одевања...
* Вођење и координисање волонтерских акција;
* Осмишљавање и спровођење иновативних радионица у библиотеци;
* Подела уџбеника, координација рециклаже папира;
* Прављења буџета и временског распореда буџетског циклуса везано за потребе библиотеке;
* Формирање и вођење библиотечке секције;
* Вођење, ажурирање и повезивање блога библиотеке са сајтом школе и са базом књига;
* Праћење и учествовање у културним дешавањима, скуповима, манифестацијама, фестивалима, на изложбама, концертима...
* Организовање сусрета, промоција, презентација, трибина на пригодне и потребне теме у зависности од договора са наставницима, сарадницима, родитељима, другим библиотекарима...
* Сакупљати и сортирати документацију: Правилнике, Законе, Приручнике, Брошуре...који су потребни за ефикаснији рад у школи и библиотеци;
* Праћење месечних тема и прилагођавање школским догађањима.

Теме по месецима:

Септембар: Уџбеници, књиге – рашчишћавање, набавка

Октобар: Дечја недеља и Сајам књига

Новембар: Нови распоред у библиотеци

Децембар: Нови програми у библиотеци

Јануар: По трагу Светог Саве

Фебруар: Читамо бајке

Март: Читамо песме

Април: Такмичења и обележавања Међународног дана дечије књиге и Светског дана књиге и ауторских права

Мај: Резултати

Јун: Сабирање и одузимање

Јул: Сређивање

Август: Ново планирање

Библиотекари: Зорица Смиљанић и Јелена Симић

# 4. ТИМОВИ

## 4.1. ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | АКТИВНОСТ | НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ |
| СЕПТЕМБАР | -Организовање наставе изборних предмета;  -Препознавање и праћење ученика који имају потребу за додатну подршку; | -наставници Информатике, Верске наставе, Грађанског васпитања, наставници разредне наставе;  -чланови Тима РШП, педагог, директор;  -предметни наставници, одељенске старешине и педагошка служба; |
| ОКТОБАР | -Процена усклађености Школског програма и Годишњег програма рада школе и кориговање недостатака;  -Процена услова за квалитетну реализацију задатака Школског програма;  -Израда плана рада за ученике којима треба додатна подршка; | -директор;  -чланови Тима РШП;  -предметни наставници, педагошка служба; |
| НОВЕМБАР | -Анализа квалитета реализације Школског програма;  -Анализа заинтересованости ученика за нове ваннаставне активности; | -директор, педагошка служба;  -предметни наставници; |
| ДЕЦЕМБАР | -Анализа реализације Огледно/Угледних часова,  Анализа реализације акције замена улога Наставник-ученик; | -руководиоци Актива и Стручних већа, педагог;  руководиоци Актива |
| ЈАНУАР | -Анализа остваривања пројеката Школског развојног плана у функцији квалитета Школског програма; | -чланови Тима РШП, директор, педагог; |
| МАРТ | -Поступак вредновања и самовредновања у функцији квалитета школског рада;  -Процена резулатата ученика на такмичењима у односу на захтеве и исходе наставних садржаја; | -чланови Тима РШП, педагог;  -руководиоци Актива и Стручних већа; |
| АПРИЛ | -Процена стручног усавршавања наставника као квалитет за примену нових поступака у наставном раду;  -Процена размене искустава на нивоу Стручних већа;  -Анализа праћења постигнућа ученика као основ за планирање и унапређење наставног процеса; | -педагог, руководиоци Струцних већа;  -руководиоци Стручних већа;  -педагог, руководиоци Струцних већа; |
| МАЈ | -Утврђивање плана активности на припремању Школског програма за наредну школску годину;  -Анализа остваривања школског програма и процена успешности;  - Анализа вредновања и самовредновања у функцији квалитета рада школе;  -Припрема предлога програма излета, екскурзија, наставе у природи и других факултативних програма за наредну школску годину; | -чланови ТимаРШП,  -педагог;  -тим за самовредновање;  -комисије; |
| ЈУН | -Планирање свих задатака и активности за наредну школску годину, | -руководиоци Актива, Стручних већа, педагог, директор; |

**Чланови Тима за Развој школског програма:**

координатор Савета Блажић, професор математике

Оливера Видојевић, професор математике

Никола Топаловић, професор историје

Александра Малиновић, наставник разредне насраве

Јована Ракићевић, професор разредне наставе

Дијана Косијер, педагог

## 4.2. ПЛАН ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

- ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

- ДОНОШЕЊЕ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ШРП

- САРАДЊА СА ТИМОВИМА, НАСТАВНИЦИМА, ДИРЕКТОРКОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА И ОСТАЛИМ НОСИОЦИМА АКТИВНОСТИ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕСЕЦ** | **АКТИВНОСТИ** | **НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ** |
| АВГУСТ  СЕПТЕМБАР | - Усклађивање Годишњег плана рада са Развојним планом школе  - Писање плана активности тима за школско развојно планирање  - Анализа рада тима у претходној школској години, предложених мера и активности.  - Упознавање чланова са годишњим планом активности тима за школско развојно планирање  - Делегирање задатака члановима тима и праћење реализације Развојног плана школе  - Упознавање колектива са Развојним планом школе и мерама које су предложене. | Стручни сарадници и директор  Координатор тима  Тим за школско развојно планирање; координатор  - координатор  - координатор и чланови тима;  директор школе |
| ОКТОБАР | - Анализа и праћење мера за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања/иницијални тестови  - Анализа и праћење мера за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квлитета образовања и васпитања за децу у ученике којима је потребна додатна подршка | - Силвана Фејзоски  - Педагог |
| НОВЕМБАР | - Анализа и праћење мера превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима  - Анализа и праћење реализације плана сарадње и умрежавања са другим школама и установама  - План укључивања родитеља у рад школе | - Ана Поповић, ученик из парламента и родитељ  - Бранислава Игњатовић  и представник локалне заједнице  - Представник Савета родитеља |
| ДЕЦЕМБАР | - Анализа и праћење других мера усмерених на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета | - Исидора Тубић и ученик из парламента |
| ЈАНУАР | - План припреме за завршни испит  - Анализа укључивања школе у националне и међунационалне развојне пројекте  - Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника, директора и напредовање у струци | - Ана Поповић  - Силвана Фејзоски и представник локалне заједнице  - Бранислава Игњатовић |
| ФЕБРУАР | - Писање полугодишњег извештаја о раду тима | - Исидора Тубић |
| МАРТ | - Оствареност других мера усмерених на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета  - Оствареност мера за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квлитета образовања и васпитања за децу у ученике којима је потребна додатна подршка | Исидора Тубић и ученик  - педагог |
| АПРИЛ | - Анализа остварености укључивања родитеља у рад школе  - Оствареност мера превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима | - Родитељ  - Ана Поповић, ученик, родитељ |
| МАЈ | - Оствареност мера за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања  - Оствареност плана укључивања школе у националне и међунационалне развојне пројекте  - Мере унапређења образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту | - Силвана Фејзоски  - Представник локалне заједнице, цео тим  педагог и ученик |
|  | - Оствареност плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника, директора и напредовање у струци.  - Оствареност плана сарадње и умрежавања са другим школама и установама  - Писање извештаја о раду тима за школско развојно планирање у другом полугодишту | - Исидора Тубић  - Бранислава Игњатовић, представник локалне заједнице,  - координатор и чланови тима |

## 4.3. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Ове школске године Тим за самовредновање је изабрало одређена подручја вредновања из две кључне области.

Област: Постигнућа ученика, Подручја вредновања: Квалитет школских постигнућа.

Област: ЕТОС, Подручја вредновања: Углед и промоција школе, Атмосфера и међуљудски односи.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предвиђене активности | Временска динамика | Носиоци | Исходи активности | Инструменти и технике |
| Попуњавање и анализа две чек листе за подручје вредновања Квалитет школских постигнућа | Септембар | Чланови Тима | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика , анализа и Извештај |
| Подела упитника за све наставнике ( подручје вредновања –Квалитет школских постигнућа) | Септембар | Чланови Тима | Попуњени упитници од стране наставника | Упитник |
| Подела упитика за ученике од 4-8 разреда појединих одељења | Септембар | Учитељи и одељењске старешине | Попуњени упитници од стране ученика | Упитник |
| Анализа упитника за наставнике и ученике | Октобар | Чланови Тима | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика и Извештај |
| Подела упитника за све наставнике ( подручје вредновања –Квалитет школских постигнућа) | Октобар | Чланови Тима | Попуњени упитници од стране наставника | Упитник |
| Подела упитика за ученике од 2-8 разреда појединих одељења | Октобар | Учитељи и одељењске старешине | Попуњени упитници од стране ученика | Упитник |
| Анализа упитника за наставнике и ученике | Новембар | Чланови Тима | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика и Извештај |
| Попуњавање и анализа чек листе за подручје вредновања Углед и промоција школе | Новемабр | Чланови Тима | Увид у стање у овом подручју вредновања, снаге и слабости | Статистика , анализа и Извештај |
| Подела упитника за све наставнике и стручне сараднике ( подручје вредновања – Атмосфера и међуљудски односи) | Новембар | Чланови Тима | Попуњени упитници од стране наставника и стручних сарадника | Упитник |
| Подела упитника за родитеље | Новембар | Чланови Тима | Попуњени упитници од стране родитеља | Упитник |
| Подела упитника за ученике (подручје вредновања- Атмосфера и међуљудски односи) | Новембар | Чланови Тима | Попуњени упитници од стране ученика | Упитник |
| Посета часовима | Септембар-Децембар | Драгана Салопек, Рада Миладиновић и Драгана Ећим | Извештај о посећеним часовима | Посматрање часа, Листа снимања атмосфере |
| Завршна анализа и извештај Тима за самовредновање | Јануар | Чланови Тима | Увид у све процењене области , као основа за акциони план | Извештај |
| Израда акционог плана | Јануар | Чланови Тима | Акциони план за друго полугодиште школске 2015-16. | Анализа, извештај, разматрање |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.4. ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА | | | | | | | | | |
| М | Циљеви | Задаци | Активности | Носиоци | Циљна група | Време трајања | Продукти | Инструменти | Евалуација |
| АВГУСТ | Упознавање Наставничког већа са Годишњим планом активности | Едукација Наставничког већа | Провера документације о мерама превенције, интервенције против насиља; објашњења различитих облика и нивоа насиља и евидентирање по нивоима и облицима | Школски тим, координатор тима, педагог | Сви запослени | 30. 08. 2013.  12-14 часова | Стратегија на нивоу школе о превенцији и интервенцији насиља над ученицима и реаговања одраслих | Посебан протокол о заштити ученика од насиља | Информисаност стечено основно знање неопходно за превенцију, препознавање, процену и реаговање на појаву насиља |
| СЕПТЕМБАР | Упознавање и разрада Правилника о понашању ученика у школи  Програм заштите ученика од насиља | Припрема за реализацију програма заштите и превенције ученика од насиља | Подела задужења Избор ученика **5.** разреда за Вршњачки тим Доношење одељењских правила | Школски тим, координатор тима, педагог, одељењске старешине 1.-8. разреда | Ученици и Одељенске старешине од 1.-8. разреда | 2. - 27. | Одељенска правила понашања у ОШ“Павле Савић“ | Програм заштите ученика од насиља | Информисаност ученика, Формира вршњачки тим |
| ОКТОБАР | Упознавање ученика са правилима понашања; стварање климе прихватања, толераније и уважавања | Разредне старешине од 1. до 8. разреда, информисање, едукација, рад са ученицима | Доношење школских правила | Школски тим, координатор тима, педагог | Ученици првог разреда;  Ученици од 1-8. разреда | Часови одељенске заједнице у октобру;  1 или 2 часа | Школска правила понашања | Ученички предлози, сугестије | Анализа понашања ученика и примена правила |
| НОВЕМБАР | Популарисање идеје о школи без насиља кроз акције ученика | Истицање поруке о томе шта је насиље и како га препознати | Тромесечна анализа превентивних и интервентних радионица везаних за насиље | Школски тим, координатор тима, педагог | Ученици и наставници | Часови одељенске заједнице, састанци вршњачког тима | Радионице вршњачког тима, | Упитник о превентивним и интервентним радионицама | Анaлиза оствареног |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕЦЕМБАР | Популарисање идеје о Школи без насиља кроз нове форме | Кретивни рад са Форум тетром;  Подстицање ученика на учење и лепо понашање | Математички квизови за ученике 5-8 разреда Форум театар | Професор математике: Данијела Шура; професор Српског језика Ивана Перић и учутељица Зорица Шкуртић | Ученици | 20. дана у месецу децембру | Позоришна представа, усвајање уочених вредносних модела | Књижевно – уметнички текстови и едукативни материјал | Анализа представе и уочавање поруке |
| ЈАНУАР | Подизање осетљивости ученика и наставника на све облике насиља | Истицање поруке шта је насиље и како га препознати | Полугодишња анализа превентивних и интервентних радионица везаних за насиље  Турнир у одбојци уз присуство навијача | Школски тим, кооридантор пројекта, наствници физичког васпитања | Ученици, родитељи, наставници | 20.1.-27.1.  2014.  Светосавска недеља | Поштовање и примена правила у спортским играма;  Оснажене стратегије за даљи рад | Спортска игра са навијањем; | Уживање у игри и доследност у примени правила |
| ФЕБРУАР | Промовисање пројекта преко акције Вршњачког тима | Развијање и богаћење речника, неговање позитивног односа у вербалној комуникацији | Недеља „Лепих речи“; Популарисање идеје о школи без насиља кроз литерарне радове | Школски тим, наставници српског језика | Ученици и наставници | 10. - 15. | Листа лепих речи. Литерарни радови | Плакати, Писане поруке | Процењивање ефеката акције |
| МАРТ | Промовисање знања | Приближавање науке и учења и добре комуникације | Акција „Знањем против насиља“;  5. - 6. тест истор.,био.,гео.  7. тест из физике  8. тест из хемије | Ученици од 1 до 8 разреда, наставници | Ученици и наставници | 3. – 24. | Стеченост нових знања, успостављање добре комуникације | Тестови | Процена усвојености знања |
| АПРИЛ | Популарисање идеје о школи без насиља кроз акције ученика | Истицање поруке о томе шта је насиље и како га препознати | Тромесечна анализа превентивних и интервентних радионица везаних за насиље  Форум театар | Школски тим, координатор тима, педагог, Форум театар | Ученици и наставници | Часови одељенске заједнице, састанци вршњачког тима | Радионице вршњачког тима и Форум театра | Упитник о преветивним и интервентним радионицама | Анилаза оствареног |
| МАЈ | Поштовање правила у игри и на спортској манифестацији | Неговање културе понашања на спортским манифестацијама, уважавање противничке екипе и коректно навијање | Одбојкашки турнир;  Акције Вршњачког тима | Школски тим, педагог, наставници физичког васпитања и ментори ВТ | Ученици, наставници и родитељи | Цео месец | Поштовање и примена правила у спортским играма | Спортска игра са навијањем | Уживање у игри и доследност у примени правила |
| ЈУН | Анализа степена реализације планираних активности и степена усвојености информација, знања и вештина о ненасилној комуникацији | Процењивање ефеката спроведених активности | Анкета, упитник, писање годишњег извештаја и информисање свих учесника: Ученика, Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља | Школски тим, координатор и директор школе | Сви запослени у школи, ученици. родитељи. Локална самуправа | 3.-7. | Извештаји | Анкете, упитници | Процена усвојености повећаног степена осетљивости на насиље и процена усвојености процедура и поступака у превенцији и интервенцији свих облика насилне комуникације |

Члан Тима Сања Стојановић

## 4.5. ТИМ ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| месец | Садржај рада | Носиоци активности |
| IX      X    XI    XII      I        II    III    IV        V        VI | Свечани пријем првака  Дечја недеља 5 – 9. октобра  Литерарна смотра  Новогодишњи концерт  Новогодишњи програм , прославе , маскембали  Свечана академија поводом обележавања школске славе Светог Саве  Школска смотра : рецитатори млађих разреда  Дружење са песником  Дани Београда  Свечана академија поводом обележавања Дана школе  ,,Дефиле малих матураната''  Програм прославе мале матуре  Прослава поводом завршетка школске године | Учитељи:Гордана Трифуновић , Александра Малиновић Милица Бошловић , Даница Ћалдовић, Исидора Младеновић  Наставник музичке културе:Наташа Вељковић  Актив учитеља , разредне старешине , наставници музичке културе  Наставници српског језика ,библиотекар, учитељи  Наставник музичке културе : Наташа Вељковић  Актив учитеља  директор , наставници српског језика , музичке културе , ликовне културе, веронауке  учитељи и библиотекарка  библиотекар  Наставници музичке културе: Снежана Васић и Наташа Вељовић  Наставници српског језика , музичке културе  Ученици VIII разреда ,разредне старешине, директор , сви наставници , педагог и психолиг  Учитељи. наставник Наташа Вељовић |

## 4.6. ТИМ ЗА УРЕЂЕЊЕ ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА

Као и сваке године уређење дворишта је активност којом се бави више служби и група у школи па овај наш план је само један додатак осталим плановима. То се пре свега односи на уклањање смећа, одржавање травнатих и површина, стабала, стаза, ограде идругог, што је део радних задужења помоћног и техничког особља. Еколошке секције и групе имају значајан утицај на планирање уређења дворишта.

Без јасно дефинисаног буџета за уређење дворишта не може се направити јасан план уређења, већ више нешто као план жеља. Те жеље остају исте као и раније, јер је мало тога реализовано, а то је да се систематски доприноси естетици дворишта осликавањем бетонских површина (као трибина, зидова и жардињера), постављањем скулптурама у простору. То могу бити скулптуре младих и неафирмисаних уметника или студената ликовних академија и школа. Такође, ученици на својим секцијама могу радити скулптуре од рециклажног материјала. Могу се радити и реплике познатих скулптура у неком погодном материјалу (бетон, сипорекс...). За ове активности недостаје и адекватан простор за рад јер се то не може радити у кабинету. Уз то, покушаћемо да реализујемо идеју сунчаног сата.

Наставићемо акцију садње новогодишњих јелки или неких других стабала, која би садиле одељењске заједнице или појединци.

Координатор тима за уређење дворишта

Миодраг Пантелић

## 4.7. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Активност** | **Носилац активности** |
| Септембар | Евидентирање ученика којима је потребна додатна подршкау раду | Чланови тима, наставници, директор |
| Октобар | Формирање тимова за додатну подршку у образовању ученицима који спорије напредују | Чланови тима, наставници, директор |
| Октобар | Упознавање наставника са евидентирањем надарених ученика | Педагошки колегијум, стручни активи, Чланови тима, директор |
| Октобар | Посета Сајму књига | Наставници српског језика |
| Септембар - август | Сарадња са ИРК општина Звездара | Чланови тима, наставници, директор |
| Септембар - август | Сарадња са стручним институцијама | Чланови тима, наставници, директор |
| Септембар - август | Сарадња са спољним стручним сарадницима, логопеди, дефектолози | Дом здравља, |
| Октобар- децембар | Семинар, накнадно ће бити одређен | Чланови тима, наставници, директор |
| Новембар | Евидентирање надарених ученика | Чланови тима, наставници, директор |
| Децембар | Вредновање ИОП-а и планова подршке | Чланови тима за додатну подршку ученицима, директор |
| Јануар | Писање ИОП-а 3 | Чланови тима, наставници, директор |
| Јануар | Састанак тимова за додатну подршку ученицима, договор о ИОП-има за 2.полугодиште | Чланови тима, наставници, директор |
| Април | Такмичење у друштвеним играма – Не љути се човече, Домине | Чланови тима, наставници, директор |
| Јануар - јун | Семинар – едукација наставника о писању и практичној примени ИОП-а | Чланови тима, наставници, директор |
| Јун | Вредновање ИОП-а и планова подршке | Чланови тима, наставници, директор |

## 4.8. ПЛАН СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Активност | Време реализације | Носиоци активности |
| Идентификација социјално угрожене деце | Септембар | Одељенске старешине |
| Организација бесплатне исхране ученика | Током године | Одељенски старешина и васпитачи |
| Приликом склапања уговора са агенцијом инсистирати на гратисима за ученике | У току године | Директор, савет родитеља |
| „Један пакетић, много љубави“, хуманитарна акција | Децембар | Одељенске старешине |
| Информисање ученика и родитеља о бесплатним програмима за ученике на нивоу општине | У току године | Сајт школе, одељенске старешине |
| „Деца деци“ – хуманитарне акције и акције дечје солидарности | Октобар |  |
| Појачан рад одељенског старешине и одељенске заједнице | У току године | Одељенски старешина, одељенска заједница |
| Индивидуални разговори са родитељима и ученицима | У току године | Психолог школе |
| Константна сарадња с Центром за социјални рад | У току године | Стручна служба, одељенски старешина |

## 

## 4.9. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Активности | Носиоци активности | Временска оријантација |
| Формирање базе података за социјалну структуру, образовну структуру породица | Одељенске старешине | Септембар |
| Термини отворених врата за родитеље ученика | Учитељи, предметни наставници, стручни сарадници | Септембар – јун, истакнути на огласној табли и на сајту школе |
| Информативни разговори | Разредне старешине, учитељи | Током године |
| Укључивање родитеља у побољшање услова за успешнији рад школе | Учитељи, одељенске старешине, Савет родитеља | Током године |
| Хуманитарни базар | Чланови савета родитеља | Април – мај |
| „Мала матура – велико срце“- пријем деце са Косова |  | Април – мај |
| Упис ученика у средњу школу – договор, информације | Директор школе | Мај |
| Отворени дан школе | Учитељи, предметни наставници | Последња седмица у месецу |
| Укључивање родитеља у програм професионалне оријентације за ученике седмог и осмог разреда | Психолог школе | У току године |
| Укључивање родитеља у рад тимова | Руководиоци тимова | У току године |

## 4.10. ПЛАН ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Облици образовно васпитног рада | Садржај рада | Носиоци послова | Време извршења |
| Одељенска заједница | Изграђивање свести о сопственим потребама, правима и одговорностима | Одељенске старешине, родитељи | Током године |
| Пријатељи деце Звездаре | Активности предвиђене програмом рада пријатеља деце Звездаре | Задужени наставници, одељенске старешине | Током године |

## 4.11. ТИМ ЗА СТРУЧНУ ПОДРШКУ РЕДОВНИМ ШКОЛАМА

Годишњим планом рада Тима за подршку обухваћени су ученици са сметњама у развоју и специфичним развојним поремећајима у ОШ „Павле Савић“ који имају потребу за додатном подршком дефектолога.

**ЦИЉ РАДА ДЕФЕКТОЛОГА**

Циљ рада дефектолога је пружање стручне подршке ученицима, наставницима и стручним сарадницима, родитељима како би ученици са сметњама у развоју што ефикасније и лакше функционисали у школи. Циљ рада је превенција и корекција поремећаја у области моторичког и когнитивног функционисања, говорно-језичког развоја, интерперсоналне комуникације и социјалних интеракција и подстицање општег развоја ради што ефикаснијег савладавања наставних садржаја и школских задатака.

**ЗАДАЦИ РАДА ДЕФЕКТОЛОГА**

Пружање подршке се реализује кроз:

1. Подршку ученицима са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу у редовном образовно-васпитном систему
2. Подршку наставницима и стручним сарадницима у редовном образовно-васпитном систему
3. Подршку родитељима ученика са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу и повећање њиховог ангажовања
4. Операционализацијом инклузивне политике у школи

**ФОНД ЧАСОВА И ОБЛИК РАДА**

Годишњи фонд часова и број часова по ученику недељно на обуку и увежбавање се одређује према индивидуалним способностима, степену и врсти сметње. Програм се реализује индивидуални или у пару (малој групи). Група се формира према врсти сметњи и поремећајаи способностима ученика, а не по разредима.

Дефектолог подршку пружа у редовној школи током школске године. Подршка се пружа кроз корективни и саветодавно инструктивни рад са ученицима са сметњама и специфичним поремећајима у развоју, наставницима и стручним сарадницима, родитељима ученика са сметњама и специфичним поремећајима у развоју и учествовањем у раду стручне службе и Стручног тима за инклузију редовне школе.

**Категорија ученика којима дефектолог пружа подршку**

1. Ученици са сталним потешкоћама у праћењу и усвајању наставног програма (индекс учења није пропорционалан узрасту и нивоу способности) при чему заостају за образовним узрастом својих вршњака; специфичне тешкоће у учењу:дислексија, дискалкулија, диспраксија, поремећај пажње, леворукост; тешкоће у учењу општег типа: успореност когнитивног развоја
2. Ученици са сметњама у развоју (визуелним сметњама, аудитивним сметњама, телесном инвалидношћу, моторичким поремећајима, недовољном интелектуалном развијеношћу, поремећајима понашања и хроничним болестима.)

**Узраст ученика:** ученици од првог до осмог разреда редовне школе.

**Критеријуми за избор ученика за подршку дефектолога**

1. Мишљење ИРК
2. Мишљење стручног тима за инклузију/ стручне службе редовне школе
3. Сагласност родитеља да дефектолог пружа додатну подршку детету
4. Медицинска документација детета
5. Мишљење дефектолога - Тима за подршку

**НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ ДЕФЕКТОЛОГА**

**Облик и динамика реализације**

Активности дефектолог реализује индивидуално или у малој групи.

1. **Рад са ученицима** се одвија индивидуално, у пару или малој групи. Подразумева превентивно корективни рад који се реализује изван редовног разреда. Динамика непосредног рада са ученицима се утврђује према индивидуалним способностима ученика и Индивидуалном образовном плану који се може мењати током школске године.
2. **Рад са наставницима и стручним сардницима** је индивидуални и у стручном тиму. Подразумева саветодавно инструктивни рад и одвија се изван учионице. Динамика реализације се утврђује према наставним циљевима и Индивидуалном образовном плану. Може се одвијати и у разреду у присуству наставника или без његовог присуства.
3. **Рад са родитељима** је групни и индивидуални. Подразумева саветодавно инструктивни рад. Динамика реализације се утврђује према циљевима корективног рада и Индивидуалном образовном плану, а реализује се у оквиру стручног тима, групи родитеља, са учеником или индивидуално.

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДЕФЕКТОЛОГА**

Дефектолог има годишњи и месечни план и програм рада према којима планира и реализује активности.

**План рада**

1. Процена способности ученика
2. Корективни рад са ученицима
3. Праћење постигнућа ученика са посебним образовним потребама
4. Саветодавни рад са ученицима
5. Развој стандарда за ученике са посебним образовним потребама у редовној школи
6. Саветодавно инструктивни рад са наставницима и стручним сарадницима редовне школе
7. Учешће у раду Стручног тима за инклузију/стручних служби редовне школе
8. Учешће у изради, реализацији и праћењу индивидуалних образовних планова
9. Руковођење и тренинг педагошких асистената за подршку у учењу деци са посебним образовним потребама
10. Саветодавно-инструктивни рад са родитељима
11. Операционализација и праћење спровођења школске инклузивне политике
12. Сарадња са локалном заједницом и релевантним ауторитетима
13. Учешће у раду стручних органа школе
14. Стручно усавршавање
15. Вођење педагошке документације
16. Припремање и планирање активности

**Програм рада (садржаји и активности)**

**I Часови непосредног контакта**

1. **Са ученицима**

-дефектолошка процена способности и нивоа функционисања ученика (моторичког и когнитивног функционисања, интерперсоналне комуникације и социјалних интеракција)

- опсервација ученика у разреду, ван разреда, на индивидуалном третману

- израда индивидуалног програма подршке за ученике

- превентивно-корективни рад са ученицима (превенција и корекција поремећаја у области моторичког и когнитивног функционисања, интерперсоналне комуникације и социјалних интеракција)

- саветодавно-инструктивни рад са ученицима

- праћење и вредновање понашања и постигнућа ученика

- праћење реализације, вредновање и корекција индивидуалнг образовног плана

- вршњачка едукација:сензибилизација и информисање ученика

1. **Са наставницима и стручним сарадницима**

* Информисање наставника и стручних сарадника о врсти и степену ометености ученика, његовим посебним образовним потребама, способностима, начину функционисања, потенцијалима и ограничењима, могућностима и перспективама
* Подршка у методичко-дидактичкој организацији часа (израда припрема за реализацију одређених наставних јединица за ученике са посебним образовним потребама, одабир наставних метода и средстава за ученике са посебним образовним потребама за одређене наставне јединице, динамика односа ученика у разреду)
* Одабир наставних помагала за ученике са посебним образовним потребама
* Реализација наставе
* Учешће у раду Стручног тима за инклузију/стручне службе ( процена ученика, подршка у изради, праћење, вредновање и корекција индивидуалних образовних планова)
* Сарадња у изради и имплементацији индивидуалних образовних планова
* Сензибилизација наставног кадра, вршњачке заједнице, родитеља и друштвене заједнице на потребе и могућности ученика са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу
* Стручно вођење и обука педагошких асистената за подршку у учењу деце са посебним образовним потребама
* Организовање и реализација интерног стручног усавршавања за особље школе

1. **Са родитељима**

* Информисање родитеља о врсти и степену ометености ученика, о његовим посебним образовним потребама, способностима и начину функционисања, потенцијалима и ограничењима, могућностима и перспективама
* Обука родитеља за самостални рад са дететом
* Саветодавни рад са родитељима у складу са постављеним циљевима и исходима школовања за ученика
* Информисање родитеља о индивидуалном образовном плану и обука за учешће у раду стручног тима
* Посредовање

1. **Операционализација и праћење спровођења школске инклузивне политике**

* развој и промоција нове методологије у васпитно-образовном процесу
* промоција школске инклузивне политике

1. **Локална заједница**

* Повезивање и координација школе за образовање ученика са сметњама и редовне школе у локалној заједници са зравственим, социјалним, образовним установама и институцијама, невладиним организацијама, удружењима родитеља, удружењима инвалида, службом за запошљавање, локалном самоуправом и другим релевантним установама од интереса за ученике са посебним образовном потребама и њихове породице
* Повезивање и координација две школе у погледу обезбеђивања додатне подршке за ученике редовне школе у школу за образовање ученика са сметњама

1. **Часови осталих активности и послова**

* Учешће у раду стручних органа: Наставничко веће, Стручни актив, Тим за подршку матичне школе, стручно усавршавање, истраживачки рад, вођење педагошке документације, припремање и плнирање наставе.

**Педагошка документација**

Дефектолог користи општу и посебну педагошку документацију за планирање, реализацију, праћење и евиденцију.

## 

## 4.12. ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНО-КОРЕКТИВНИХ ВЕЖБИ

**ЦИЉ:**

Циљ рада је превенција и корекција сметњи у учењу и поремећаја моторичког, когнитивног, говорно - језичког функционисања ученика и подстицање сензомоторног и психомоторног развоја и општег развоја ученика.

**ЗАДАЦИ:**

* Допринос развоју и богаћењу сензомоторног и психомоторног искуства
* Развијање когнитивних, моторичких и говорно – језичких способности, које ће омогућити максимално могуће укључивање и учествовање ученика у наставном процесу
* Подизање мотивације за учење и рад
* Развијање самопоуздања и формирање позитивне слике о себи и свом телу код ученика што доприноси бољој комуникацији и социјализацији ученика
* Развијање креативности кроз покрет и игру
* Допринос постизању успеха у школи
* Пружање подршке породици обезбеђивањем стручне помоћи у школи

**ИСХОДИ:**

* потпуније сензомоторно и психомоторно искуство
* складно извођење општих моторичких способности (фина и груба моторичка спретност)
* диференцијација мишићног тонуса
* извођење координисаних покрета
* јасан доживљај тела у објективном, гестуалном и манипулативном простору
* складно праксичко функционисање
* контрола постуралног става
* одржавање ментално-хигијенске равнотеже
* боља линеација и графомоторика
* побољшано вербално и невербално изражавање и комуницирање
* боље когнитивно функционисање
* усвојене одређене социјалне и адаптивне вештине

САДРЖАЈ ПРОГРАМА КОРЕКТИВНО-ПРЕВЕНТИВНИХ ВЕЖБИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни број теме | ТЕМА | Садржај теме (програми и вежбе) |
| I | Процена способности и опсервација ученика | Дефектолошка дијагностика, додатни тестови, евалуација, опсервација (понашање, функционисање у разреду, ван разреда, на индивидуалном третману) |
| II | Вежбе за развој и корекцију говора и језика | Богаћење речника, корекција артикулације, семантички ниво говора, вежбе за дислексију, дисграфију, дисортографију |
| III | Стимулација сензо- перцептивних функција | Вежбе стимулације удитивних, визуелних, тактилно- кинестетичких, густативних, олфактивних и вестибуларних функција |
| IV | Вежбе пажње и памћења | Усмеравање, расподела, одржавање, флексибилност, вежбе за развој аудитивног, визуелног краткорочног и дугорочног памћења |
| V | Вежбе за развој моторике | Вежбе опште моторичке спретности, вежбе за развој равнотеже и корекцију постуралне контроле, вежбе за развој елементарних покрета и праксије, вежбе за развој координације, вежбе за развој манипулативне спретности |
| VI | Вежбе праксије | Вежбе за развој мелокинетичке праксије, развој праксије мускулатуре лица, идеомоторне, идеаторне, конструктивне праксије, линеације |
| VII | Графомоторне вежбе | Вежбе графомоторике,вежбе за развој фине моторичке спретности, визуоконструктивне способности |
| VIII | Вежбе гностичке организованости | Вежбе за дефинисање доживљаја телесне целовитости, вежбе за уочавање латерализованости, за уочавање тела у простору, вежбе за уочавање времена, ритма, метричког времена, вежбе реедукације психомоторике |
| IX | Вежбе латерализације | Вежбе за уочавање и стабилизовање латерализованости са вежбама за усмеравање латерализованости |
| X | Вежбе за уједначавање тонуса и осамостаљивање покрета | Вежбе реедукације психомоторике |
| XI | Вежбе контроле и координације покрета тела | Вежбе визуомоторне контроле и координације, вежбе манипулативне спретности руку, координација покрета горњих и доњих екстремитета, покрета тела у целини, фина моторичка спретност, програм вежби реедукације психомоторике |
| XII | Вежбе за подстицање сазнајног развоја | Вежбе за развој логичког мишљења у равни конкретних операција, представног мишљења, вежбе за подстицање оперативности мишљења на нивоу формалних операција; вежбе серијације, класификације, коресподенције, конзервација, концептуализација, анализа и синтеза, закључивање, рачунање, појмови бројева, ротације |
| XIII | Вежбе релаксације | Вежбе релаксације |
| XIV | Саветодавно – инструктивни рад |  |
| XV | Развој социјалних и адаптивних вештина | Интерперсонална комуникација, контекстуално понашање, активности свакодневног живота |

## 4.13. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТЕ

ЦИЉ И ЗАДАЦИ: Циљ наставе здравственог васпитања јесте да ученици овладају основним знањима, вештинама, ставовима и вредностима у области здравства кроз учење засновано на искуству. Задаци су: развијање здраве личности, одговорне према сопственом здрављу; стварање позитивног односа и мотивације за здрав начин живљења; васпитавање ученика за рад и живот у здравој средини; стицање знања, умења, ставова и вредности у циљу очувања и унапређивања здравља; промовисање позитивних социјалних интеракција у циљу очувања здравља; подстицање сазнања о себи, свом телу и сопственим способностима; развијање психичких и моторних способности у складу са индивидуалним карактеристикама; мотиивисање и оспособљавање ученика као активних учесника у очувању свог здравља; развијање навика, истраживачких способности, критичког мишљења, креативности; развијање свести и потребе чувања здравља у оквиру циља у политици Светске здравствене организације ''Здравље за све у 21. веку''; формирање и развијање потребе за сталним бављењем спортом и рекреацијом; развијање хуманих, толерантних односа међу људима; примењивање знања и искуства у промовисању здравог стила живљења; развијање емпатијског пдноса према болеснима и спремност да се помогне; формирање свести о ризичном понашању, здравственим и психосоцијалним потребама; мотивисање ученика за акционо понашање; упознавање физиолошких процеса репродукције као основе за стицање знања о репродуктивном здрављу.

САДРЖАЈИ:

1. **ЗАШТИТА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**: Улога школе у екосистему; Однос појединца и друштва према животној средини; Хигијена школске средине и њен утицај на здравље човека; Образовање у функцији и заштити животне средине.
2. **ПУБЕРТЕТ**: Раст и развој; Психоемотивни развоој; Примарне и секундарне полне карактеристике; Хумани односи међу половима; Васпитавање за одржавање личне хигијене; Орално здравље; Хигијена спорта; Ментална хигијена.
3. **ИСХРАНА**: Васпитавање за правилну исхрану; Исхрана деце; Хранљиве материје; Болести неправилне исхране; Анорексија; Превенција и лечење гојазности; Контаминација хране.
4. **КУЛТУРА ЖИВЉЕЊА И ЉУДСКЕ ПОТРЕБЕ**: Злоупотреба и манипулација људским потребама; Социјални притисак вршњака и проблеми понашања; Култура исхране, становања, одевања; Утицај породице и психосоцијални развој детета; Алкохолизам у породици; Насиље у породици; Злостављање деце у породици и заједници; Култура рада; Средства масовне комуникације и њихов утицај на здравље; Утицај информатичке технологије на здравље деце; ''Компјутерска'' зависност.
5. **БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ:** Ризично понашање у дечјем узрасту; Превенција алкохолизма; Пушење и здравље; Злоупотреба дроге; Превенција наркоманије.

НОСИОЦИ ПРОГРАМА: предметни наставници и одељенске старешине; педагог и психолог школе; директор школе; стручни сарадници и лекари Дома здравља ''Звездара'' – Школског и Стоматолошког диспанзера, Развојног саветовалишта; сарадници здравствених , стручних и научних института и институција, Градског завода за јавно здравље, Института за ментално здравље, Института за превенцију болести зависности, центра за социјални рад; стручних органа и организација Управе полиције за град Београд и МУП Звездаре.

НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ САДРЖАЈА:

* на часовима редовне наставе у оквиру наставних предмета: Биологија, Хемија, Српски језик, Географија, Свет око нас, Природа и друштво, Ликовна култура, Физичко васпитање;
* на часовима одељенских заједница и одељенских старешина;
* у току реализације програма секција и слободних ученичких активности;
* на посебно планираним тематским разговорима са педагогом и психологом школе;
* на предавањима стручњака за одређене области (лекари; сарадници института; стручњаци у области превенције; радници органа МУП-а);
* на посебно организованим семинарима за обуку ученика и наставника за рад у области превенције болести зависности и превенције преступништва;
* у оквиру активности Ученичког парламента и Ђачког тима за вршњачку медијацију;
* У оквиру програма у организацији Министарства здравља и Министарства просвете..

ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Превентивно деловање на здравље ученика врши се едукацијом и прегледима педијатра и стоматолога из Дома здравља „Миријево“.

## 4.14. ПЛАН ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

На основу Пројекта „Безбедност на раду“ редовно се испитују услови радне околине у циљу примењивања мера из области безбедности и здравља на раду.

## 4.15. ГОДИШЊИ ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Циљеви: развијање спремности ученика о стицању знања и искустава везаних за рад, да доноси самосталне одлуке у даљем образовању и опредељивању, испитивање општих и специфичних способности ученика

Задаци: упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да и сами свесно доприносе сопственом професионалном развоју, упознавање ученика са светом рада и занимања, системом средњег образовања и васпитања, формирање правилних ставова о раду, оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја и доношење реалних и зрелих одлука у вези са избором занимања и правцима стручног оспособљавања, успостављање сарадње са ученичким родитељима и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја, успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем развоју ученика, континуирано праћење, подстицање и усмеравање општег и професионалног развоја ученика

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | РЕДНИ БРОЈ ЧАСА | САДРЖАЈ РАДИОНИЦЕ |
|  | 1. | Анкета о упису у средњу школу |
|  | 2. | Анкета о упису у средњу школу |
| Септембар | 3. | Анкета о упису у средњу школу |
|  | 4. | У свету интересовања |
|  | 5. | У свету интересовања |
|  | 6. | Самоспознаја – то сам ја |
| Октобар | 7. | Самоспознаја – то сам ја |
|  | 8. | Самоспознаја – то сам ја |
|  | 9. | Самоспознаја – то сам ја |
|  | 10. | Слика савременог рада и компетенције за занимања |
| Новембар | 11. | Слика савременог рада и компетенције за занимања |
|  | 12. | Писање аутобиографије |
|  | 13. | Писање аутобиографије |
|  | 14. | Писање аутобиографије |
|  | 15. | Картице са интересовањима |
| Децембар | 16. | Картице са интересовањима |
|  | 17. | У свету врлина и вредности |
| Јануар | 18. | У свету врлина и вредности |
|  | 19. | Моја очекивања |
|  | 20. | Моја очекивања |
| Фебруар | 21. | Образовни профили у средњим школама |
|  | 22. | Образовни профили у средњим школама |
|  | 23. | Мрежа средњих школа |
|  | 24. | Мрежа средњих школа |
| Март | 25. | Одговарајуће способности и контраиндикације |
|  | 26. | Одговарајуће способности и контраиндикације |
|  | 27. | Опис занимања помоћу мапе ума |
|  | 28. | Опис занимања помоћу мапе ума |
| Април | 29. | Критеријум за избор школе |
|  | 30. | Критеријум за избор школе |
|  | 31. | Испитивање ставова |
|  | 32. | Испитивање ставова |
| Мај | 33. | Избор занимања о приходи |
|  | 34. | Избор занимања о приходи |
|  | 35. | Оријентација ствара јасну слику |
| Јун | 36. | Оријентација ствара јасну слику |
|  | 37. | Оријентација ствара јасну слику |

## 4.16. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

Школа не располаже свим профилима стручњака који су неопходни за корективни рад са ученицима који заостају у раду и развоју (логопед, спец. педагог, олигофренолог) тако да ће самостално остваривати само део задатака, а целовито програм ће се реализовати у сарадњи са специјалним здравственим установама.

Циљ овог програма је да омогући ученицима којима је потребан корективни рад да овладају минимумом наставног садржаја

СЕПТЕМБАР

- идентификација ученика којима је потребан корективни рад (изрвшилац: педагог, психолог)

- упућивање ученика са већим заостајањем у развоју на категоризацију (изрвшилац: педагог, психолог)

ОКТОБАР

- упућивање ученика са говорним сметњама на терапију и контрола похађања

ТОКОМ ГОДИНЕ

- помоћ наставницима у планирању и реализацији индивидуалниог рада са ученицима који заостају у раду (стручни сарадници)

- праћење остваривања програма индивидуалног рада са ученицима који заостају у раду (стручни сарадници)

Понашања ученика

У неколико последњих година друштво, а са њим и школа, суочени су са евидентним порастом малолетничке деликвенције и асоцијалног понашања младих. У поплави снажних негативних утицаја (филм, телевизија – са сликама насиља и друштвена и социјална збиља – примери негативне идентификације) млади су окружени низом примера померених система вредности у којем школа губи своје примарно место позитивног социјалног усмеравања. Целиномсвогваспитно-образовнограда школаостварујебитневаспитнециљеве–развијањездравеипозитивнеученичкеличности. Међутим, деловање школе је умањено у недостатку конкретног и синхроног друштвеног програма. Чињеница је да школа тежи позитивном васпитном утицају, а да се, истовремено, суочава са примерима потпуне негације своје улоге (крађе, туче, пораст агресивности, електронско насиље и први кораци ка делинквентном понашању).

Суштина програма превентивног деловања школе у овој области, је уткана у све облике њеног рада са ученицима. Развијање садржаја спортско-рекреативних и слободних активности, као и многобројне трибине су један од елемената организовања ђачког времена и усмеравања интересовања, али изван тог рада, по правилу, остају ученици који су своја интересовања већ окренули за друга, њима се чини атрактивнија, поља деловања.

Смисао овог дела програма рада школе је да указује и информише ученике о штетности негативних усмеравања, да препознаје склоности ученика и благовремено делује.

САДРЖАЈ

1. Континуирано укључивање ученика у спортско-рекреативне, радне и слободне активности (реализатор: одељењске старешине, наставници)

2. Указивање на штетности утицаја негативног усмеравања (реализатор: одељењске старешине, наставници)

3. Развијање критичког става према негативним појавама у друштву (реализатор: одељењске старешине, наставници)

4. Стална сарадња са породицом (реализатор: одељењске старешине,педагог и психолог)

5. Целовито праћење развоја и менталног здравља ученика (реализатор: одељењске старешине)

6. што раније дијагностиковање било ког облика поремећеног понашања (реализатор: одељењске старешине)

7. Упућивање тежих случајева на третман у одговарајуће установе (реализатор: педагог и психолог)

8. У оквиру рада одељењских заједница укључивање такве деце у различите групне активности у циљу позитивне идентификације са групом (реализатор: одељењске старешине)

9. Стална сарадња са Одељењем за малолетничку делинквенцију МУП-а Звездаре (реализатор: одељењске старешине,педагог и психолог)

**ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЕКОЛОШКУ ЗАШТИТУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| месец | садржај активност | носилац активност |
| септембар | договор о раду  формирање еколошких патрола | чланови тима и еколошка секција |
| октобар | обележавање месеца здраве исхране | чланови тима ,еколошка секција учитељи и разредне старешине |
| новембар | акција јесење чишћење и уређење школског дворишта  акција дрво одељења | чланови тима , еколошка секција, учитељи , разредне старешине и предметни наставници, помоћно особље |
| децембар | израда новогодишњих честитки од рециклираног материјала и укључивање у хуманитарне акције | чланови тима , еколошка секција, учитељи , разредне старешине, предметни наставници |
| јануар-фебруар | радионица ,, отпад није смеће ,,-израда хранилица за птице | техничко васпитање (секција), млађи разреди , еколошка секција, ликовно васпитање (секција) |
| март | пролећно уређење школског дворишта и акција сађења | чланови тима , еколошка секција, учитељи , разредне старешине , предметни наставници , пом.особље |
| април | обележавање националног дана заштите природе -11.април | чланови тима , еколошка секција , географи (секција), учитељи, разредне старешине |
| мај | програм рециклаже –израда накита, различитих предмета и изложба истих | чланови тима , еколошка секција, учитељи , разредне старешине , предметни наставници , пом.особље |
| јун | обележавање дана планете Земље | чланови тима , еколошка секција , учитељи , разредне старешине , прдметни наставници |

Координатор тима –Јелена Стефановић

# 5. ПРОЈЕКТИ

ПРОЈЕКАТ ''БЕЗБЕДНА ШКОЛА''

Све мере заштите и безбедности ученика свакодневна су и редовна школска обавеза у мери у којој су запослени способни, одговорни и дужни да се старају о томе. Те активности се остварују редовним праћењем стања и ситуације у учионици, школи, школском дворишту, савесним обављању дежурства, увођењем физичко-техничког обезбеђења у сарадњи са родитељима и благовременим предузимањем свих мера које су утврђене правилником и законом.

Школа ће у остваривању својих надлежности подржавати непосредну и свакодневну сарадњу са Полицијском станицом у насељу и одељењем МУП Звездаре, саобраајном и комуналном полицијом, као и станицом 29. новембар.

Посебна пажња ће се посвећивати припремама, организовању и реализацији програма излета, екскурзија и наставе у природи за чије извођење је потребна и одговарајућа сагласност саобраћајне полиције (посебно у делу организовања превоза). Слично поступање спроводиће се и када су у питању програми који се реализују изван учионица (обилазак и посете у граду, културни програми и манифестације...). Саобраћајна полиција редово, нарочито почетком школске године, патролира и брине о деци на пешачком прелазу испред школе.

У циљу веће безбедности ученика и уз помоћ родитеља у финансирању, организује се и физичко техничко обезбеђење које знатно доприноси сигурности у школи и школском дворишту.

Кроз пројекте обезбеђен је део средстава за замену постојећег застарелог и поквареног видео надзора, новим, дигиталним.

Ради веће безбедности ученика на часовима физичког васпитања, урађена је процена безбедности у простору за вежбање. Оштећење на вентилацији је санирано као и део паркета.

Наставиће се сарадња са Секретаријатом за саобраћај ради праћења потреба уређења саобраћајница у окружењу школе.

**ПРОЈЕКАТ ЗА ЈАПАНСКУ АМБАСАДУ**

1. Замена алуминијумске столарије ради веће енергетске ефикасности и бољих услова рада. Процењена вредност 8.400.000 динара.

2. Ради безбедности и квалитетније наставе урађен је пројекат за нову подну ПВЦ облогу. Процењена вредност 3.900.000 динара.

**ПРОЈЕКАТ ЗА ШВАЈЦАРСКУ АМБАСАДУ**

Урађен је пројекат за информатичку опрему за кабинет информатике.

**ПРОЈЕКАТ ЗА ПРОГРАМ КОЈИМ СЕ ОСТВАРУЈЕ ОПШТИ ИНТЕРЕС СПОРТА КРОЗ ИЗГРАДЊУ, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКАТА**

У циљу проширења капацитета за вежбање Тим је урадио пројекат:

1. Трим стаза у дужини од 600м и десет вежбалишта. Процењена вредност 5.500.000 динара.

2. ПВЦ подна облога у фискултурној сали 3.900.000 динара.

# 6. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Педагошки колегијум и директор школе ће у складу са резултатима рада, потребама за професионално усавршавање и финансијским могућностима у оквиру Програма стручног усавршавања омогућити наставницима учешће на семинарима које буду организовали Министарство просвете, стручна друштва и научне институције. У сарадњи са Школском управом Б*еоград,* Заводом за унапређивање образовања и васпитања и појединцима и организацијама које реализују акредитоване програме омогућити професионално усавршавање што већем броју наставника. Посебан циљ за ову школску годину је пружање подршке ученицима и наставницима, олакшавање рада ученицима по ИОП-у, утврђивање правног основа рада у школи, квалитетнији рад одељењског старешине, унапређење васпитног рада наставника кроз јачање комуникацијских вештина и оснаживање професионалних и личних капацитета наставника за изградњу личног и професионалног ауторитета и управљање разредом; ојачавање способности наставника за успешно одржавање дисциплине у разреду и управљање разредом и Унапређење васпитног рада наставника и васпитача кроз развој и јачање капацитета за сарадњу и изградњу мреже сарадничке подршке наставнику и ученику са проблемом.

Стручно усавршавање образовно – васпитног рада наставника и сарадника, одвијаће се у следећим облицима усавршавања:

* Припремање приправника за полагање испита за лиценцу
* Припремање и одржавање угледних и отворених часова према календару
* Припремање и одржавање предавања, излагања, демонстрација на стручним телима
* Реализација истраживања, пројеката, програма огледа
* Присуствовање и активно учешће на стручним семинарима, стручним скуповима, летњим и зимским школама
* Активности које преузимају наставници у складу са својим личним планом професионалног развоја

Стручно усавршавање наставника за 2015/2016.годину

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наставник | Кат.бр | Назив семинара | К И П | Бодови | Цена |
| Ивана Перић | 665 | Републички зимски семинар, Друштво за српски језик и књижевност | К1 П1 | 18 | 4700 |
|  | 88 | Ауторитет,та тешка страна реч! | К4  П4 | 16 | 2000 |
|  | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом? | К3  П1 | 16 | 3000 |
| Бојана  Симоновић | 665 | Републички зимски семинар, Друштво за српски језик и књижевност | К1 П1 | 18 | 4700 |
|  | 97 | Изградња одељењске заједнице успостављањем правила и самодисциплине | К4  П1 | 16 | 3000 |
|  | 88 | Ауторитет,та тешка страна реч! | К4  П4 | 16 | 2000 |
| Весна  Дукић | 665 | Републички зимски семинар, Друштво за српски језик и књижевност | К1 П1 | 18 | 4700 |
| 88 | Ауторитет,та тешка страна реч! | К4  П4 | 16 | 2000 |
|  | 97 | Изградња одељењске заједнице успостављањем правила и самодисциплине | К4  П1 | 16 | 3000 |
| Мања Вујновић | 665 | Републички зимски семинар, Друштво за српски језик и књижевност | К1 П1 | 18 | 4700 |
|  | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом? | К3  П1 | 16 | 3000 |
|  | 301 | Дефицит пажње и хиперактивност деце | К3  П8 | 14 | 3000 |
| Милан Новаковић | 665 | Републички зимски семинар, Друштво за српски језик и књижевност | К1 П1 | 18 | 4700 |
|  | 113 | Не можеш све сам!-Како изградити унутрашњу и спољашњу мрежу подршке наставнику и ученику који има проблем | К4  П4 | 16 | 2000 |
| Данијела Живковић | 665 | Републички зимски семинар, Друштво за српски језик и књижевност | К1 П1 | 18 | 4700 |
| 396 | Методе и облици ефикасне наставе и учења-базични ниво | К2  П1 | 16 | 1500 |
| 465 | Школско оцењивање у основној и средњој школи 1 | К2  П1 | 16 | 3000 |
| Ивана  Бојана  Весна | 667 | Савремени драмски приступ у настави српског језика и књижевности и улога драмске секције у образовном процесу, Клет | К1 П1 | 8 | бесплатан |
| Сви чланови | 656 | Ка савременој настави српског језика и књижевности 2,Друштво за српски језик и књижевност | К1 П1 | 8 | бесплатан |
| Данијела  Мања  Милан | 669 | Савремени теоријски приступ тумачењу књижевноуметничког текста у настави српског језика и књижевности | К1  П1 | 8 | бесплатан |
| Наташа  Вучелић | 919 | Суочавање са друштвеним стереотипима у настави грађанског васпитања | К3, П1 | 8 | 2.500 |
|  | 588 | Слободна зона у основним и средњим школама – филм као помоћно средство у настави грађанског васпитања | К1, П1 | 8 | 3.600 |
|  | 907 | Мотивисање ученика за учење применом метода, техника рада и игара на часовима грађанског васпитања и предметној настави | К2, П2 | 16 | 4.000 |
| 142 | Велике годишњице у српској историји ( 1914/15 и 1815) – истраживање и дилеме у историографији и настави | К1, П1 | 8 | 3.000 |
| Немања  Шкрелић | 867 | Примена драмских и драматизованих текстова у настави веронауке у основним школама | К2, П1 | 16 | 2.500 |
| 17 | Философија с децом | К2, П1 | 16 | Цена за групу |
| Бранислава  Игњатовић | 591 | Савремена географија-напредак у настави и приступу географским садржајима и јачање професионалних капацитета наставника | К1, П1 | 8 | 3.500 |
|  | 97 | Изградња одељењске заједнице успостављањем правила и самодисциплине | К4, П1 | 16 | 90.000 за групу |
| Новица  Обрадовић | 860 | Изворни светоотачки текстови у настави православног катихиза | К1, П1 | 16 | 60.000 за групу од 30 |
|  | 43 | Награда и казна – педагошки избор или нужност | К3, П1 | 16 | 105.000 за групу од 30 |
| Гордана  Миљушевић | 586 | Како се заштити од елементарних непогода | К1, П5 | 16 | 2.500 |
|  | 910 | Игра као фактор мотивације у учењу географских садржаја | К1, П2 | 8 | 3.500 |
| Сања  Стојановић | 595 | Унапређење наставе географије | К1, П1 | 8 | 75.000 за групу |
|  | 347 | Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања | К1, П6 | 24 |  |
| Јасмина  Николић | 142 | Велике годишњице у српској историји ( 1914/15 и 1815) – истраживање и дилеме у историографији и настави | К1, П1 | 8 | 3.000 |
|  | 148 | Унапређење наставе историје | К1, П1 | 8 | 2.500 |
|  | 307 | Индивидуални образовни планови – како их правити и прихватити у пракси | К3, П8 | 8 | 3.500 |
| Никола  Топаловић | 151 | Организација, садржаји и начини рада са талентованим ученицима у области историје | К2, П2 | 8 | 3.500 |
|  | 109 | Кризе у професионалном развоју наставника и могућности превазилажења | К4, П2 | 8 | 2.000 |
|  | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3, П1 | 16 | Око 3000 |
|  | 142 | Велике годишњице у српској историји ( 1914/15 и 1815) – истраживање и дилеме у историографији и настави | К1, П1 | 8 | 3.000 |
| Радмила  Јагличић | 143 | Дигиталне библиотеке посвећене Првом светском рату као наставна средства | К1, П1 | 8 | 2.000 |
|  | 142 | Велике годишњице у српској историји ( 1914/15 и 1815) – истраживање и дилеме у историографији и настави | К1, П1 | 8 | 3.000 |
|  | 151 | Организација, садржаји и начини рада са талентованим ученицима у области историје | К2, П2 | 8 | 3.500 |
|  | 687 | Ка бољем разумевању 7 | К1/П1 | 8 | 600  по учеснику |
| Анђела Бабић | 875 | НТЦ систем учења - развој креативног и функционалног учења | К2/П2 | 20 | 6000  по учеснику |
| 347 | Школско законодавство-основа равоја и васпитања | К1/П6 | 20 | 45000  група |
| 127 | Родитељ-пријатељ и сарадник | К4/П9 | 8 | 42000  група |
| 709 | Примена MOODLE платформе у настави страних језика | K2/П10 | 8 | 30000  група |
| Мирјана | 885 | Слободна зона у основним и средњим школама-филм као помоћно средство у настави грађанског васпитања | К1/П1 | 8 | 90000  група |
| Дамљановић | 113 | Не можеш све сам-како изградити унутршњу и спољашњу мрежу подршке наставнику и иученику који има проблем | К4/П4 | 16 | 2000  по учеснику |
|  | 693 | Примена CLIL процедуре у настави | K1/П1 | 8 | 3000 по учеснику |
| Данијела Веселиновић | 694 | Пројектна настава-корак дање у настави енглеског језика | К1/П1 | 8 | 45000  група |
| и  Маја Аћимовић | 703 | Дигитално доба – новине у настави страних језика | К2/П1 | 8 | бесплатно |
| 30 | Ефикасно дисциплиновање – приступи и технике | K3/П1 | 8 | 60000  група |
| 364 | Игра, подстицај дивергентног мишљења и маште у настави | К2/П1 | 16 | 75000+трошкови |
| Данијела | 693 | Примена CLIL процедуре у настави | К1/П1 | 8 | 3000 по учеснику |
| Стојановић | 703 | Дигитално доба – новине у настави страних језика | К2/П1 | 8 | бесплатно |
|  | 398 | Методе OUTDOOR наставе, учење у непосредномо кружењу | К2/П1 | 8 | 57600  група |
| Ивана | 347 | Школско законодавство-основа развоја васпитања и образовања | К1/П6 | 20 | 45000  група |
| Радовановић | 356 | Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика | К2/П2 | 16 | 4200 по учеснику |
|  | 704 | Заједнички европски оквир за живеи класичне језике – теорија и пракса | К2/П1 | 16 | 150000  група |
| Ана  Рељић | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | K3/П1 | 16 | 90000  група |
|  | 694 | Пројектна настава-корак дање у настави енглеског језика | К1/П1 | 8 | 45000  група |
|  | 709 | Примена MOODLE платформе у настави страних језика | K2/П10 | 8 | 30000  група |
| Драгана Павловић | 683 | Schule im Wandel | K1  P1 | 24 | бесплатно |
|  | 693 | Примене CLIL процедуре у настави страних језика | K1  P1 | 8 | 90000 за групу |
|  | 364 | Игра: подстицај дивергентног мишљења и маште у настави | К2  P1 | 16 | 75000 за групу |
| 796 | Положај запослених у просвети, комуникацијске вештине у правној заштити запослених и улога синдиката | К6  P4 | 8 | 60000 за групу |
| Нада Стоиљковић | 347 | Школско законодавство-основа развоја образовања и васпитања | К1  P6 | 24 | 45000 за групу |
|  | 356 | Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика | К2  P2 | 16 | 4200 |
|  | 682 | E-learning i Blended у настави немачког језика | К1  P1 | 24 | бесплатно |
| 683 | Schule im Wandel | K1  P1 | 24 | бесплатно |
| Бисерка Стојковић | 347 | Школско законодавство-основа развоја образовања и васпитања | К1  P6 | 24 | 45000 за групу |
|  | 356 | Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика | К2  P2 | 16 | 4200 |
| 682 | E-learning i Blended у настави немачког језика | К1  P1 | 24 | бесплатно |
| 683 | Schule im Wandel | K1  P1 | 24 | бесплатно |
| Бојана Блануша | 690 | Метода учења по станицама у настави немачког језика | К1  P1 | 8 | 2000 |
|  | 692 | Осавремењивање традиционалних метода у настави страног језика | K1  P1 | 8 | 35000 за групу |
|  | 711 | Принципи диференцијације у настави немачког језика | K1  P1 | 8 | 45000 за групу |
| Ирена Даниловић | 113 | Не можеш све сам!-Како изградити унутрашњу и спољашњу мрежу подршке наставнику и ученику који има проблем | К4  П4 | 16 | 2.000 |
| 165 | Млади и савремени изазови за здравље | К3  П3 | 16 | 2.500 |
| Јелена Стефановић | 88 | Ауторитет, та тешка страна реч | К4  П4 | 16 | 2.000 |
| 161 | Правилна исхрана и дозирана физичка активност, фактори развоја и очувања здравља | К1  П3 | 24 | 4.700 |
| Невенка Јовић | 88 | Ауторитет, та тешка страна реч | К4  П4 | 16 | 2.000 |
|  | 170 | Одрастање без алкохола, дроге, коцке, секти и насиља | К3  П3 | 16 | 2.000 |
| Славна Крстић | 254 | Облици и закони мишљења у настави математике | К1  П1 | 8 | 2.000 |
|  | 259 | Систематизација градива у настави математике | К1  П1 | 8 | 2.000 |
| Савета Блажић | 122 | Професионализација одељенских старешина у сарадњи са родитељима | К4  П9 | 16 | 3.000 |
|  | 272 | Kако да час математике буде креативнији | К2  П2 | 8 | 3.000 |
| Оливера Видојевић | 254 | Облици и закони мишљења у настави математике | К1  П1 | 8 | 2.000 |
| Данијела Шура | 259 | Систематизација градива у настави математике | К1  П1 | 8 | 2.000 |
| 122 | Професионализација одељенских старешина у сарадњи са родитељима | К4  П9 | 16 | 3.000 |
|  | 272 | Kако да час математике буде креативнији | К2  П2 | 8 | 3.000 |
| Владимир Милосављевић | 245 | Визуелизација у настави математике - напредне технике | К1  П10 | 8 | 3.000 |
|  | 279 | Сингапурска математика-од проблема до решења  Нето цена (без пореза) за групу од 30 је  18000 | К2  П2 | 8 |  |
| Љиљана Моравчић | 208 | Мултимедија и CMS у функцији наставе | К1  П10 | 8 | 2.500 |
| 220 | Употреба Facebook-a као платформе за учење на даљину  Нето цена (без пореза) за групу од 30 је 20 000 | К1  П10 | 8 |  |
| 250 | Државни семинар Друштва математичара Србије | К1  П1 | 14 | 8.000  (попуст за чланове) |
| Стајка Јеминовић | 276 | Примена различитих образовних алата у настави математике  1000 (укупна цена је 30 000 за групу од 30) | К2  П1 | 8 |  |
| 277 | Савремене методе и нови приступи настави математике у основној школи  4000 дин. (120 000 за 30 учесника) | К2  П2 | 24 |  |
| 265 | Дидактичко-методска поставка часа математике | К2  П2 | 16 | 3.000 |
| Биљана Радић | 278 | Савремени приступ настави геометрије  цена за 30 уч. је 90 000 | К2  П1 | 8 |  |
| 899 | Планирање наставе у хемији – смернице за квалитетну наставу | К1  П1 | 8 | 2.000 |
| 537 | Магична моћ воде | К1  П1 | 8 | 2.500 |
| Александар Вијатов | 432 | Претпоставке успешне наставе  25.000 динара нето плус трошкови (30 учесника) | К2  П1 | 8 |  |
| 899 | Планирање наставе у хемији – смернице за квалитетну наставу | К1  П1 | 8 | 2.000 |
|  | 537 | Магична моћ воде | К1  П1 | 8 | 2.500 |
|  | 434 | Примена интерактивних/дигиталних уџбеника у настави | К2  П1 | 8 | 2.000 |
| Ивана Јоновић | 30 | Ефикасно дисциплиновање, приступи и технике | К3  П1 | 8 | 2.000 |
|  | 537 | Магична моћ воде | К1  П1 | 8 | 2.500 |
|  | 589 | Републички семинар из физике | К1  П1 | 24 | 6.000 |
| Дејан Трајковић | 300 | Аутизам и говорно-језички поремећаји | К3  П9 | 8 | 1.300 |
|  | 589 | Републички семинар из физике | К1  П1 | 24 | 6.000 |
|  | 203 | Како да заштите Вас и Ваше дете на Интернету | К1  П10 | 16 | 3.500 |
| Иван Стојановић | 204 | Магија веб програмирања | К1  П10 | 24 | 2.500 |
|  | 410 | Нова школа - вишефронтална настава | К2  П2 | 16 | 1.800 |
| Емилија Тодоровић | 235 | Примена слободног софтвера у настави | К2  П1 | 24 | 1.600 |
| 184 | Флеш анимације 1 | К1  П10 | 24 | 3.000 |
| Силвана Фејзоски | 303 | Идентификација и рад са даровитом децом | К3  П8 | 16 | 2.000 |
|  | 307 | ИОП-како их правити и примењивати у праксу | К3  П8 | 8 | 3.500 |
|  | 202 | Имплементација веб апликација за педагошку евиденцију наставника | К1  П10 | 16 | 1.500 |
| Ана Танасковић | 888 | Савремени приступ увођења ученика у свет програмирања | К1  П10 | 8 | 2.500 |
|  | 598 | Креативна радионица техничког и информатичког образовања | К2  П1 | 8 | 2.000 |
|  | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3  П1 | 16 | 3.000 |
| Весна Ракоњац | 887 | Методика реализације модула у настави ТИО као могућност развоја креативности ученика | К2  П1 | 8 | 2.000 |
|  | 913 | Методика наставе електротехнике у ТИО | К1  П1 | 8 | 2.500 |
|  | 370 | Интерактивне табле у настави | К2  П1 | 24 | 4.600 |
| Милена Коцић | 593 | ТИО кроз креативну наставу | К1  П1 | 8 | 2.000 |
| 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3  П1 | 16 | 3.000 |
|  | 911 | Примена информатичких технологија у настави ТИО-иновативни приступ са практичним примерима | К1  П1 | 16 | 4.000 |
| Радмила Рајак | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3  П1 | 16 | 3.000 |
|  | 911 | Примена информатичких технологија у настави ТИО-иновативни приступ са практичним примерима | К1  П1 | 16 | 4.000 |
| Радослав Јовановић | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3  П1 | 16 | 3.000 |
| 593 | ТИО кроз креативну наставу | К1  П1 | 8 | 2.000 |
| Наташа Вељковић | 720 | [Видим, чујем, певам, свирам](http://katalog2015.zuov.rs/Program2015.aspx?katbroj=720&godina=2014/2015) | К1  П1 | 16 | 3000 |
| 729 | Медијска презентација музике у едукативном процесу | К1  П1 | 16 | 3000 |
| Снежана Васић | 730 | Методолошки принципи у организацији часа и самосталном раду ученика; припрема програма за јавни наступ | К1  П1 | 24 | 4000 |
| 741 | Примена музике у постизању веће ефикасности наставе и подстицања веће сазнајне моћи ученика | К1  П1 | 8 | 2500 |
| Љубица Радојковић | 727 | Коришћење уметничког дела за креирање активне наставе у основном и средњем образовању | К1, П1 | 8 | 3000 |
| 737 | Од драмске радионице до школске представе – водич кроз креативни драмски процес | К1, П1 | 16 | 2300 - 3400 |
| 762 | Савремени уџбеник, радни листови и приручник ликовне културе – дидактичко-методички аспекти | К2, П2 | 8 | 2000 |
| 776 | Савремени методички приступ дечјем ликовном стваралаштву | К3, П1 | 8 | 2000 |
| 780 | Позориште сенки (обука наставника за приступ настави кроз позориште сенки) | К4, П1 | 8 | 1500 |
| Миодраг Пантелић | 722 | Дечје ликовно стваралаштво и сценска уметност | К1, П2 | 16 | 3800 |
| 727 | Коришћење уметничког дела за креирање активне наставе у основном и средњем образовању | К1, П1 | 8 | 3000 |
| 755 | Језик боја – курс о тумачењу боја | К2, П4 | 24 | 3000 |
| 776 | Савремени методички приступ дечјем ликовном стваралаштву | К3, П1 | 8 | 2000 |
| 780 | Позориште сенки (обука наставника за приступ настави кроз позориште сенки) | К4, П1 | 8 | 1500 |
| Поповић Никола | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3 П1 | 16 | 3000 |
| 165 | Млади и савремени изазови здравља | К3 П3 | 16 | 3000 |
| 88 | Ауторитет, та тешка страна реч! | К4 П4 | 16 | 5000 |
| Поповић Ана | 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3 П1 | 16 | 3000 |
| 38 | Лични картон ученика као развојни документ | К3 П1 | 16 | 4000 |
| 88 | Ауторитет, та тешка страна реч! | К4 П4 | 16 | 5000 |
| Загорац Дане | 39 | Методологија и садржаји рада на часовима одељенске заједнице/ одељенског старешине: шта, како и зашто? | К3  П1 | 16 | 3000 |
| 165 | Млади и савремени изазови здравља | К3 П3 | 16 | 3000 |
| Раичевић Биљана | 39 | Методологија и садржаји рада на часовима одељенске заједнице/ одељенског старешине: шта, како и зашто? | К3  П1 | 16 | 3000 |
| 799 | Једна мала лопта може покренути свет | К1 П1 | 8 | 3000 |
| Соња Савић | 862 | Народна традиција – живот некад, присутан сад | К1, П1 | 8 | 1800 |
|  |  |  |  |  |
| Милена Ратковић | 39 | Методологија и садржаји рада на часовима одељењскњ заједнице/ одељењског старешине: шта, како и зашто? | К3, П1 | 16 | 3000 |
| 301 | Дефицит пажње и хиперактивност | К3, П8 | 14 | 85000 за 30 учесника |
| Ружица Чупковић | 862 | Народна традиција – живот некад, присутан сад | К1, П1 | 8 | 1800 |
| 301 | Дефицит пажње и хиперактивност | К3,П8 | 14 | 85000 за 30 учесника |
| Луција Еремија | 39 | Методологија и садржаји рада на часовима одељењскњ заједнице/ одељењског старешине: шта, како и зашто? | К3, П1 | 16 | 3000 |
| Бојана Ристић | 352 | Веб портали за припрему и реализацију наставе | К2  П10 | 16 | 2166 |
| 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3  П1 | 16 | 3000 |
| 132 | Тренинг комуникацијских вештина и самопоуздања наставника | K4 П 4 | 16 | 2500 |
| Љиљана Бркић | 602 | Инквајери метод у реализацији научних садржаја од предшколског до срадњошколског нивоа | К2, П2 | 8 | 20000 - 30 учесника |
| 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3, П1 | 16 | 90000 - 30 учесника |
| Биљана Митровић | 21 | Васпитни рад и индивидуални васпитни планови | K3  П6 | 24 | 2166,00 |
| 354 | Да у школи свако учи радосно и лако | К2  П2 | 16 | 4000,00 |
| Љиља Костић | 188 | Народна традиција у пракси | К1  П5,6 | 11 | 30000 - 30 учесника |
| 14 | Креативна настава, Наставник – ученик – родитељ, тим који побеђује | К2  П5,6 | 16 |  |
| 288 | Архимедесова математичка трибина: Савремена настава математике – стални семинар | К1  П5,6 | 20 |  |
| Момира Матић | 188 | Народна традиција у пракси | К1,  П5,6 | 11 | 30000 - 30 учесника |
| 288 | Архимедесова математичка трибина: Савремена настава математике – стални семинар | К1  П5,6 | 20 |  |
| 14 | Креативна настава, Наставник – ученик – родитељ, тим који побеђује | К2  П5,6 | 16 |  |
| Марина Јованов | 30 | Ефикасно дисциплиновање: приступи и технике | К3, П1 | 8 | 60000 - 25 учесника |
| 35 | Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом | К3, П1 | 16 | 3000 |
| 138 | Учионица добре воље (УДВ) - школски програм за конструктивно решавање сукоба | К4, П4 | 24 | 123200 - 25 учесника |
| 135 | Управљање стресом деце, наставника и родитеља | К4, П9 | 16 | 60000 - 30 учесника |
| 288 | Инклузија по мери детета | К2, П8 | 16 |  |
| Јелена Симић | 5 | Сарадња школских библиотекара и наставника у развијању читалачке културе и информационе и медијске писмености ученика | К2, П2 | 16 | 75000 - 25 учесника |
| 1 | Јачање компетенција школских библиотекара и запослених у образовању за коришћење ресурса школске библиотеке | К1, П1 | 8 | 50000 - 25 учесника |
| 33 | Иновативни приступи у идентификовању, развијању и подстицању дечјих креативних и интелектуалних потенцијала | К3, П1 | 14 | 90000 - 30 учесника |
| Зорица Смиљанић | 48 | Обука за водитеље дебатних клубова | К3, П4 | 24 | 125000 - 25 учесника |
| 4 | Развијање информационе и медијске писмености наставника и ученика – кључ за целоживотно учење | К2, П2 | 24 | 90000 - 30 учесника |
| 109 | Кризе у професионалном развоју наставника и могућности превазилажења | К4, П1 | 8 | 2000 |
| 110 | Могућности за унапређивање сарадње и тимског рада у установи | К4, П4 | 8 | 20000 - 30 учесника |
| Ана Кларић | 720 | Видим, чујем , певам, свирам | К1 | 16 |  |
| 168 | Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци ( ПАС) | К3 | 16 |  |
| Радмила Миладиновић | 400 | Методички модели интерактивне | К2 | 16 |  |
| 462 | Читањем и писањем до критичког мишљења Модул 1 | К2 | 16 |  |
| 463 | Читањем и писањем до критичког мишљења Модул 2 | К2 | 16 |  |
| 138 | Учионица добре воље - школски програм за конструктивно решавање сукоба | К4 | 24 |  |
| Драгана Салопек |  | 7. Међународни симпозијум за директоре основних и средњих школа (фебруар - Златибор) |  |  | У току године се организују семинари за руководиоце школа у складу са променама Закона и Правилника и у складу са тим посетићу оне за које сматрам да су неопходни. |
|  | Припремљеност школа за рад (август) |  |  |
|  | Трећи интернационални симпозијум Издавачке куће Клет за директоре основних и средњих школа |  |  |

Општи планирани семинари за школску 2015-16. годину:

1. Не можеш све сам!- Како изградити унутрашњу и спољашњу мрежу подршке наставнику и ученику који има проблем (каталошки број 113, кометенција К4, приоритет 4, број учесника 30, трајање 2 дана, цена 55000 динара).
2. Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом (каталошки број 35, компетенција К3, приоритет 1, број учесника 30, трајање 2 дана, цена 90000 динара).
3. Ауторитет, та тешка страна реч! (каталошки број 88, компетенција К4, приоритет 4, број учесника 30, трајање 2 дана, цена 55000 динара).
4. Школско законодавство- основа развоја образовања и васпитања (каталошки број 347, компетенција К1, приоритет 6, број учесника 30, трајање 3 дана, цена 45000 динара).
5. Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика (каталошки број 356, компетенција К2, приоритет 2, број учесника 30, трајање 2 дана, цена 4200 динара по учеснику).
6. Инклузија на делу- практична примена инклузивног модела рада у основној школи (каталошки број 311, компетенција К3, приоритет 8, број учесника 20-30, трајање 2 дана, цена 80000 динара).
7. ИОП и примери добре праксе у инклузији (каталошки број 312, компетенција К3, приоритет 8, број учесника 30, трајање 1 дан, цена по учеснику је 2000 динара).

# 7. ПЛАН САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

# 

**Пријатељи деце општине Звездара** су друштвена невладина организација од посебног значаја, која се бави бригом о деци и заштитом права детета. Своје активности организација остварује у складу са Законом о удружењима грађана, Законом о основама система образовања и васпитања, Конвенцијом о правима детета ОУН а намењене су деци и младима до 18 године.

Организација је део мреже градске организације – Пријатељи деце Београда и републичке организације – Пријатељи деце Србије.

Календар заједничких програма и активности је усклађен са школским календаром за школску 2015/16. годину.

Реализацијом ових програма желимо да допринесемо: програмски осмишљеним и организованим активностима деце и младих, јачању улоге и значаја родитеља, наставника и васпитача у непосредном остваривању програма, свестраном и слободном развоју личности детета и потпунијем остваривању Конвенције о правима детета.

Планирани програми и активности ће бити реализовани у сарадњи са Градском општином Звездара, основним и средњим школама, Предшколском установом Звездара, Библиотеком "Вук Караџић", УК "Вук Караџић", градском и републичком организацијом Пријатељи деце, институцијама и организацијама културе и спорта, средствима информисања и свима онима који желе да помогну њихову реализацију.

Највећи део средстава за реализацију годишњег програма рада и активности организација добија из буџета Градске општине Звездара а део из донација и на основу пројеката којима конкурише код државних органа, фондова и институција.

Могуће су измене и допуне предложеног Календара током године.

К А Л Е Н Д А Р

програма и такмичења за школску 2015/2016. годину

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕСЕЦ** | **ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ** |
| ЈУЛИ /АВГУСТ | 1. Анализа остварених програма и активности у школској 2014/15. години - израда годишњег извештаја  2. Програмирање рада у школској 2015/16. години  3. Припреме за почетак нове школске године (штампање диплома, признања, захвалница)  4. Бесплатни програми током летњег распуста (за основце и средњошколце)  \*Програм „КРЕАТИВНА МАШИНЕРИЈА – крпице и луткице“, за старије основце и средњошколце, средом и суботом од 16 до 18 часова, од 5. до 29. августа 2015.г. у МЗ „Липов лад“  \*Програм „ЛЕТЊИ РАСПУСТ – МОЈ ИЗБОР!“: сликарство-уље на платну, иконопис, стрип, илустрација, графика - креативне радионице од 5. до 15. августа 2015.г. (Пријатељи деце Београда, у ОШ „Вук Караџић“) |
| СЕПТЕМБАР | 1. Операционализација програма у вртићу, школи и општини - основе, циљеви, задаци,  реализатори програма  2. ДЕЧЈА НЕДЕЉА – Припреме за реализацију програма обележавања ″Дечје недеље″  3. Инструктивни састанци са васпитачима, учитељима, наставницима и другим сарадницима  4. Креативно-едукативна радионица за наставнике о рециклажи  5. "ОДШКРИНИ ВРАТА ПРОШЛОСТИ ДА САЧУВАШ БУДУЋНОСТ"- расписивање конкурса  Литерарни и ликовни конкурс, у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"  6. Екологија у вртићу и школи – програм у припреми |
| ОКТОБАР | 1. ДЕЧЈА НЕДЕЉА 2015 (од 5. до 11. октобра 2015.г.)  Мото: "**ПОДРШКА ПОРОДИЦИ – НАЈБОЉА ПОДРШКА ДЕЦИ**"  \* Отварање Дечје недеље, сусрет деце и младих са председником општине  \* Међугенерацијски мостови – програм за децу и старије  \* Програми у школама, дечјим установама, општини - ДОБРОДОШЛИЦA за ђаке прваке  \* "ДЕЦА ДЕЦИ" – хуманитарно-еколошка акција «Чеп у џеп» (прикупљање чепова са пластичне амбалаже)  \* Округли сто за младе  \* Манифестације дечјег стваралаштва - Дечји вашари, изложбе, концерти, приредбе, играонице...  2. Конкурс "МАЛИ ПЈЕР" за најбољу дечју карикатуру (за основце и средњошколце) расписивање и спровођење конкурса - у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"  3. Ђачка песничка сусретања 2015/16 – школски сусрети  3. Семинар за наставнике-водитеље школских драмских секција "Од текста до представе" (припрема за програм Позоришне игре деце и младих Звездаре и Београда) |
| НОВЕМБАР | 1. Организовање школских такмичења:  \* НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дует, терцет, квартет)  2. Општинско такмичење Ђачка песничка сусретања 2015/16  3. Семинар за наставнике-водитеље рецитаторских секција "Како говорити стихове"  4. Светски дан детета на Звездари – обележавање Светског дана детета у сарадњи са образовно-васпитним установама, Канцеларијом за младе и ГО Звездара  5. "ОДШКРИНИ ВРАТА ПРОШЛОСТИ ДА САЧУВАШ БУДУЋНОСТ"- завршница конкурса, отварање изложбе, проглашење победника, додела награда и диплома  (литерарни и ликовни конкурс, у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић") |
| ДЕЦЕМБАР | 1. Општинска такмичења:  Дечје музичке свечаности ДЕМУС 2015/2016 у МШ „Владимир Ђорђевић“  \* НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  2. Градско такмичење: Ђачка песничка сусретања 2015/16  3. Новогодишњи програми у вртићима, школама, општини и граду -  "ДЕЧЈИ НОВОГОДИШЊИ БАЗАР" |
| ЈАНУАР | 1. Општинска завршница конкурса "МАЛИ ПЈЕР" - изложба најбољих радова, додела награда и признања у Библиотеци „Бранко Миљковић“ |
| ФЕБРУАР | 1. Бесплатни програми током зимског распуста  ЗИМСКИ РАСПУСТ – МОЈ ИЗБОР (за основце и средњошколце)  креативне радионице у сарадњи са Секретаријатом за спорт и омладину  2. Општинско такмичење:  Дечје музичке свечаности ДЕМУС 2015/2016 у МШ „Владимир Ђорђевић“  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дует, терцет, квартет)  3. Градско такмичење НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ  4. Конкурс за ђаке прваке: «МОЈ БУКВАР» |
| МАРТ | 1. Општинска такмичења  \* РЕЦИТАТОРИ (за основце и средњошколце)- у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић"  \* ДЕМУС а)ГРУПЕ ПЕВАЧА  б) МАЛИ ИНСТРУМЕНТАЛНИ САСТАВИ  ц) ОРКЕСТРИ  \* ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ ЗВЕЗДАРЕ- такмичење у драмском стваралаштву:  а) мале драмске форме (предшколци, основци, средњошколци)  б) представе (основци и средњошколци)  3. ″У СУСРЕТ УСКРСУ″ - Расписивање ускршњег ликовног конкурса за  предшколце и основце: изложба, додела награда и признања  4. Градска такмичења: (крајем марта)  \* ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи)  \* МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дуети, терцети, квартети) |
| АПРИЛ | 1. Градска завршница конкурса "МАЛИ ПЈЕР" – изложба – 1. април 2016.г. у Центру „Шумице“  2. ДЕМУС – ХОРОВИ -Општинско такмичење  3. Градска такмичења:  \* ГРУПЕ ПЕВАЧА  \* МАЛИ ИНСТРУМЕНТАЛНИ САСТАВИ И ОРКЕСТРИ  4. ″У СУСРЕТ УСКРСУ″ - Општинска завршница ускршњег ликовног конкурса за  предшколце и основце: изложба, додела награда и признања |
| М А Ј | 1. Градска такмичења:  \* ХОРОВИ  \* ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ БЕОГРАДА (представе)  \* ФЕСТИВАЛ КРАТКИХ ДРАМСКИХ ФОРМИ ДЕЦЕ БЕОГРАДА  2**.** Републичко такмичење рецитатора ″Песниче народа мог″  3. Ревија победника Дечјих музичких свечаности - ДЕМУС 2015/2016  4. МАЈСКЕ ИГРЕ – Републичко такмичење у драмском стваралаштву |
| Ј У Н | 1. Републичка такмичења/смотре:  ОРКЕСТРИ  ХОРОВИ  2. НАЈБОЉЕ ЗА НАЈБОЉЕ - свечани програм за ученике генерације  основних и средњих школа на Звездари  3. Израда извештаја о раду за школску 2015/16.г.  3. Програмирање рада за школску 2016/2017. годину |

\***Такмичење рецитатора, Конкурс за карикатуру „Мали Пјер“, такмичење младих песника „Ђачка песничка сусретања“ и такмичење у драмском стваралаштву „Позоришне игре деце и младих Звездаре“ за ученике средњих школа биће реализовани као део фестивала културе младих „Звездаријада 2015/16“**

Заштита од пожара – Добровољно ватрогасно друштво Звездара

**Циљ програма:** Подизање знања код деце у области заштите од пожара - са акцентом на узрок несреће: несмотрену дечију игру, нехат, непажњу и непознавање опасности, односно заштита деце од пожара, експлозија и пиротехничких средстава.

**Узраст:** сви ученици трећег разреда основне школе

**Методологија:** 2 предавања по сменама у септембру и октобру октобру

За заинтересоване школе предвиђено је и квалификационо **квиз такмичење** ватрогасног подмлатка – ученика основних школа са територије општине Звездара под називом »ПОКАЖИ ШТА ЗНАШ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА.«

О терминима за такмичење заинтересоване школе ће бити накнадно обавештене.

Припреме ученика и избор представника за финално Квиз такмичење обавиће се у школама, а обуку ученика извршиће инструктори Добровољног ватрогасног друштава Звездара.

Програм здравственог васпитања

**Главни циљ** пројекта је подизање здравствене културе код младих кроз информисање и едукацију

**Специфични циљеви** по областима:

*Наставак рада развојног саветовалишта кроз подизање здравствене културе у области репродуктивног здравља*

1. Промоција репродуктивног здравља шире схваћена која, поред ширења знања и вештина везаних за очување репродуктивног здравља и биолошког потенцијала, треба да покуша да делује и на размишљања младих о браку, породици, рађању деце, релацији између жене и мушкарца
2. Усвајање основних знања о репродуктивном здрављу (ризично понашање, пубертет, физиологија репродукције, начини контроле рађања, полно преносиве инфекције, доношења важних животних одлука, вештине комуникације, односи међу вршњацима, партнерски односи...)
3. Утицај на формирање правилних ставова и развијање релевантних вештина како би млади очували и унапредили своје репродуктивно здравље

Узраст: ученици осмог разреда

Методологија рада: трибине, радионице

*„Знање је моћ“-подизање нивоа информисаности и знања о психоактивним супстанцама и болестима зависности*

1. Стицање знања о негативним утицајима дувана, алкохола и различитих врста дрога код адолесцената по здравље, тј. физички и психички развој
2. Развијање социјалних вештина код адолесцената како да се критички понашају у ситуацијама када треба да се уздрже од злоупотребе ПАС, пруже отпор притиску ка злоупотреби ПАС, пруже отпот притиску рекламних порука, подрже друге људе у у њиховој одлуци да не користе ПАС, остваре контакт са родитељима и другим лицима од поверења, како да буду активни и искористе могућности које им се нуде у заједници, а тичу се креативног коришћења слободног времена...
3. Информисање родитеља и едукација шта су то психо-активне супстанце, утицај ПАС по здравље, како препознати симптоме злоупотребе ПАС,
4. Развијање вештина родитељства које ће превентивно утицати на злоупотребу ПАС
5. Развијање вештина код наставника и стручних саарадника за примену програма превенције злоупотребе ПАС и препознавање младих који припадају ризичним групама

Циљна група: ученици седмог и осмог разреда, родитељи

Методологија рада: трибине, радионице

*„И дете остани и човек постани“- Чаробни аутобус*

Подизање свести код тинејџера о важним факторима који утичу на здраво одрастање:

1. изазови пубертета,
2. исхрана,
3. физичка активност,
4. ментална хигијена,
5. утицај информационих технологија на здравље...

Циљна група: ученици шестог разреда

Методологија: трибине, радионице

*Вршњачка едукација – ХИВ*

1. Информисање младих о епидемиолошкој слици ХИВ/АИДС у Србији и свету
2. Стицање знања код младих шта је ХИВ/АИДС, како се преноси (која су то ризична понашања)
3. Информисање и стицање знања које су полно преносиве инфекције
4. Развијање вештина код младих како да се заштите
5. Информисање младих о кондому, фемидому и осталим контрацептивним средствима
6. Информисање младих да ли и где да се тестирају
7. Подизање нивоа свести код младих о стигми и дискриминацији људи који живе са ХИВ-ом (ПЛХИВ) и повећање осетљивости за њихове потребе

Програм здравственог васпитања се реализује у сарадњи са лекарима Дома здравља Звездара, а вршњачку едукацију ће обављати ученици средњих школа који су положили тест за обављање вршњачке едукације на тему ХИВ/АИДС и прошли петодневну обуку у организацији Омладине Јазаса, UNAIDS и Градске општине Звездара.

У реализацију читавог пројекта се укључује и Национална служба за запошљавање, Звездара. Они ће анимирати лекаре који се налазе у њиховој евиденцији да се укључе у реализацију здравственог образовања у школама.

Безбедност у саобраћају

Пројекат се реализује у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја и Управом саобраћајне полиције

**Циљеви:**

* Подизање саобраћајне културе код ученика основношколског узраста
* Подстицање вршњачке едукације
* Подстицање активнијег учешћа ученика у промоцији саобраћајне културе
* Неговање саобраћајне културе у школском амбијенту и локалном окружењу

|  |  |
| --- | --- |
| **Активности:** | |
| **Септембар** | Достављање флајера *Кратки водич за учитеље за безбедно понашање деце у саобраћају* и *Кратки водич за родитеље за безбедно понашање деце у саобраћају*, Агенција за безбедност саобраћаја  Достављање квиз књиге *Безбедно до школе*, издавачке куће *ENCOBOOK* за одељења другог разреда -  Са ученицима млађих разреда реализовати радионице на тему *Безбедан долазак у школу и повратак из школе.*  Реализатори – наставници/професори разредне наставе и стручне службе школа  Филм «Пажљивко» Агенције за безбедност саобраћаја  Општински савет родитеља – Израда плана активности у области саобраћајне безбедности – подела |
| **Октобар** | Предавање за ученике млађих разреда у сарадњи са Управом саобраћајне полиције и Агенцијом за безбедност саобраћаја  Подела едукативног и другог материјала (нови филм «Пажљивко», приручници, флуоресцентна обележја за децу) |
| **Новембар** | 11-15. новембар 2013 **Деца у саобраћају** – недељна кампања  Теме:   * Ђаци као пешаци (Поштовање саобраћајне сигнализације и прописа, употреба мобилних телефона, кретање и понашање у групи вршњака...) * Игра и саобраћај * Ђаци као сапутници * Ђаци као учесници у саобраћају (бицикл, тротинет, ролери, скејт...) * Ђаци и кампање   Теме се могу реализовати кроз реализацију васпитних задатака у оквиру редовне наставе различитих предмета, часови одељењске заједнице, изложба ликовних радова, плаката, порука, организација кампања везаних за конкретне саобраћајне проблеме у установи  Организација школских такмичења – КВИЗ *Безбедно до школе*  Реализатори: наставници разредне и предметне наставе, ученички парламент  Општинско такмичење КВИЗ *Безбедно до школе*  Стручна подршка ГО Звездара, Агенција за безбедност у саобраћају, Управа саобраћајне полиције, *ENCOBOOK* |
| **Фебруар** | Обука школских тимова (ученици седмог и осмог разреда) – вршњачких едукатора и ментора (наставници ТИО). Представници школских тимова ће у оквиру реализације часа одељењске заједнице реализовати радионице из области безбедност у саобраћају. Они ће иницирати, покретати и са ученицима старијих разреда реализовати конкурсе, изложбе, округле столове, трибине на тему безбедност у саобраћају |
| **Март** | Школски тимови реализују по две радионице са ученицима другог, трећег и четвртог разреда |
| **Мај** | Школски тимови реализују једну радионицу са ученицима другог, трећег и четвртог разреда |

# 8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ ПРОСВЕТНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Школа сарађује са Министарством просвете и Школском управом града Београда у свим областима везаним за реализацију образовно – васпитног рада и његовог унапређивања и програмирања, као и праћења извршавања програмских задатака.

У сарадњи са градским Секретаријатом за образовање и Министарством просвете, изналазиће се најнеопходнији и најефикаснији поступци за инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме, набављање нове опреме и адекватно кадросвку заступљеност као и стручне замене у току наредне школске године.

Сарадња са осталим организацијама и институцијама локалне самоуправе

Школа ће сарађивати и са надлежним ГО Звездара, Скупште града Београда у циљу остварења бољих материјално- техничких и хигијенских услова за рад школе. Са Домом здравља Звездара, организацијом школских диспанзера овог Дома, наставићемо успешну сарадњу у циљу праћења здравља ученика и предузимања одређених акција према прописима или потреби.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Јединица локалне самоуправе | Садржај активности | Циљеви програма |
| Дом здравља Звездара | Трибине, радионице, развојно саветовалиште (болести зависности, психоактивне супстанце...) | Главни циљ пројекта је подизање здравствене културе код младих кроз информисање и едукацију |
| Добровољно ватрогасно друштво Звездара | Покажи шта знаш из области заштите од пожара и два предавања | Подизање знања код деце у области заштите од пожара – са акцентом на узрок несреће |
| Агенција за безбедност саобраћаја и Управа саобраћајне полиције | Безбедан долазак у школу и повратак из школе, филм пажљивко, Деца у саобраћају, Шта знаш о саобраћају – ваннаставна активност, школско такмичење – Квиз Безбедно до школе, Општинско такмичење – Квиз безбедно до школе. | Подизање саобраћајне културе код ученика, Подизање вршњаче едукације, активније учешће ученика у промоцији саобраћајне културе, Неговање саобраћајне културе у школском амбијенту и локалном окружењу |
| Одељење за заштиту делатности Градске општине Звездара | Заштита деце од насиља, пројекат – Путујем, упознајем душу планете | Развој толеранције, критичког мишљења код ученика, коришћење различитих извора знања, развој вештина презентације и тимског рада |
| Општински савет родитеља у организацији Градске општине Звездара, надлежно одељење полиције и Министарства за телекомуникације и информационо друштво | Зауставимо дигитално насиље, Обележавање недеље деца у саобраћају, Месец лепих порука | Циљ активности је правилно коришћење Интернета, развијање толеранције, подизање саобраћајне културе |
| Волонтерски сервис Звездара и одељење за друштвене делатности Градске општине Звездара | Конкурс за најпоруку и најидеју о лепој и успешној старости и старењу, Тајна лепе старости | Циљ конкурса је да афирмише здраве стилове живота, активну и достојанствену старост |
| Општина Звездара | Сарадња ученичких парламената на локалном нивоу | Размена искустава, вештина комуникације, дружење |
| Организација Црвени крст Звездара | Едукативна предавања, Превенција ХИВ/СИДА, Борба против трговине људима, наркоманија | Сензибилизација младих на одређене теме и стварање позитивног окружења за деловање и јачање младих у друштву |
| Пријатељи деце општине Звездара |  | Свестран и слободан развој личности детета и потпуније остваривање Конвенције о правима детета |

# 9. ПРОФЕСИОНАЛНО ИНФОРМИСАЊЕ УЧЕНИКА

ОРГАНИЗАТОР

Одељењске старешине, предметни наставници, учитељи, наставници српског језика, наставници физичке културе, библиотекар, педијатар, психолог, одељењске старешине VIII разреда.

Сви објекти ће се користити у складу са наставним плановима, програмирањем одељењских већа и стручних актива и Дечијег савеза.

Јединствен за поједине облике рада са ученицима (упознавање историјских обележја, културе, традиције и васпитавање укуса и опште културе) је сам град Београд (Калемегдан, ЗОО врт, Сајам, град са река, градске улице, спомен музеји и други објекти општег значаја), погодан за својеврсно упућивање у туристичке и културне вредности. Ови садржаји су пожељни јер, чињеница је, родитељи мало времена посвећују оваквим активностима са децом, тако да, уколико школа то не чини, мало познају свој град.

Програм сарадње са друштвеном средином обухвата и облике сарадње са дечијим вртићима у насељу (културни садржаји и упознавање предшколске групе деце са школом), институцујама и организацијама у оквиру реализације програма учења страних језика обуке на рачунарима или других садржаја интересантних за ученике; Спортски савез Звездаре на програмима организованог бављења спортом и рекреацијом; културно-уметничким друштвима у оквиру неговања личних склоности ученика, клубовима, институцијама и значајним појединцима из света културе и науке у оквиру организовања сусрета, манифестацијама одређених програма образовног, културног илизабавног садржаја. Програм појединих друштвених организација (Дечији савез, Црвени крст, еколошка асоцијација, Дечји културни центар, радионице овог Центра, програм ''Радионице под отвореним небом'') су уткани у садржаје школског програма и чине његов саставни део.

школа је природом своје делатности отворена за бројне и богате облике сарадње када они имају конкретну програмску дефиницију и јасне вапитне и образовне основе и циљеве.

Посебан значај има сарадња са локалном заједницом која је направила детаљан програм сарадње који се налази у прилогу.

**Сарадња са родитељима** је неодвојива од укупне функције школе. Она је свакодневна у контактима одељењских старешина и наставника, периодична у решавању одређених задатака или питања конкретних одељењских заједница преко одељењских Савета родитеља и општа на нивоу активности Савета родитеља школе у решавању питања од интереса за ученике и школу (уређење школе, екскурзије, излети, настава у природи, организација рада школе и сл.). Посебно поглавље ове сарадње чине активности педагога, психолога и одељењских старешина на решавању конкретних питања рада, учења, развоја и понашања ученика.

Сарадња са родитељима је битан и у остваривању програма културне делатности школе, уређења и одржавања, очување васпитне и социјалне функције као и остваривање целокупних васпитно-образовних задатака. Као смерница за побољшање сарадње са родитељима служиће нам анкете родитеља о садарњи са школом као и информације после посете родитеља часовима која ће се реализовати задње недеље у месецу а на основу најаве три дана пре жељеног часа.

# 10. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Информације о школи су свакодневно присутне у ђачким породицама, по правилу са дозом субјективног става, и у непсредној друштвеној средини, са мање или више објективног процењивања. Широј друштвеној заједници школа је занимљива ако носи одређену атракцију, новину или изузетне резултате.

Јавност рада школе није довољна да средина буде и упозната са њеним укупним радом, тако да је део њеног укупног програма и маркетиншка активност.

Адреса Интернет презентације школе:

**www.ospavlesavic.wordpress.com**

Актуелност ове презентације треба да обезбеди да се сви садржаји рада и остварени резултати представе на ефикасан и модеран начин. Неопходно је озбиљно и истрајно ангажовање задужених наставника да овај начин представљања школе и школског живота буде редован, актуелан, динамичан и богатији. У том циљу дефинисана су задужења наставника и учествовање ученика.

1. Унутар школе овај програм обухвата:

а) успостављање интернет презентације школских активности са утврђеним садржајем чиме се обезбеђује информисање и обавештавање ученика, наставника и родитеља задовољавају одређени нивои радозналости, сазнања и забаве, подстиче и афирмише стваралаштво и задовољава потребу ученика да о себи и школи сами стварају одређену слику

б) наставне и ваннаставне активности представљене кроз изложбе ученичких радова у кабинетима и холовима. Простор у холовима ће се уређивати тематски и по принципу постојања укуса за сваку наставну област;

в) афирмисање успеха, високих резултата на такмичењима и манифестацијама, културних програма у школи преко изложбених пано-витрина у холу школе.

г) активности ученичког парламента на афирмисању ђачког ангажовања и самосталних акција (забаве, такмичења, брига о школи…)

2. Маркетнишка активност окренута свету јавности (широј друштвеној средини) обухвата:

а) информисање о раду и резултатима у пригодним приликама (Св.Сава, Дан школе);

б) афирмисање школе на такмичењима и манифестацијама општинског, градског и републичког нивоа;

в) сарадња са листовима за децу и младе у циљу популарисања ученичког стваралаштва (литерарни и ликовни радови, новинарски покушаји и сл.);

г) сарадња са редакцијама школског програма.

# 11. Е В А Л У А Ц И Ј А

I-ДОКУМЕНТА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРОГРАМСКИХ ЗАДАТАКА ШКОЛЕ

1. Глобално планирање наставе

2. Оперативно-месечно планирање

3. Праћење реализације наставних садржаја

4. Календар васпитно-образовног рада

5. Праћење и вредновање успеха ученика

6. Праћење изостајања са наставе и односа ученика према обавезама

7. Праћење и вредновање рада наставника

8. Праћење и вредновање остваривања посебних програма:

* слободних активности
* изборне наставе
* културних садржаја и манифестација
* специфичних садржаја
* едукативног садржаја
* праћења напретка деце с посебним потребама укључених у ИОП

9. Рад Савета родитеља и сарадња са родитељима

10. Програм рада Наставничког већа (ефекти и квалитет у односу на наставу)

11. Реализација програмских садржаја стручних актива

12. Реализација програмских задатака одељењских већа и одељењских старешина

13. Реализација програма стручног усавршавања

Тим за праћење: директор, помоћник директора, педагог, психолог, одељењске старешине,стручна већа и активи, Наставничко веће

Динамика: током године,посебно на завршетку класификационих периода

II-ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОСТВАРИВАЊА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

1. Вредновање квалитета реализације планираних садржаја (усклађеност планираног и оствареног, уочавање пропуста, недостатака, покретање мера и активности за целовиту реализацију планираних садржаја)
2. Ниво и обим остварења садржаја школског програма-резултати и њихова вредност у односу на планиране исходе;- реализација фонда часова са анализом међузависности садржаја, фонда и резултата
3. Реалиyација посебних програма
4. Реализација специфичних школских програма
5. Вредновање успеха ученика (пролазност, средња оцена, процена нивоа успешности у односу на планиране и остварене исходе, резултати на такмичењима)
6. Спровођење истовременог евалуационог тестирања ученика из предходно договорених наставних области и предмета са циљем утврђивања нивоа знања и процене даљих задатака.

Тим за праћење: директор, помоћник директора, педагог,

психолог, одељењске старешине, родитељи ученика, Савет родитеља,Наставничко веће

Динамика: квалификациони периоди (новембар и април)крај првог полугодишта, крај наставног периода

III- ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ПРИПРЕМАЊА НАСТАВНИКА ЗА РАД СА УЧЕНИЦИМА

1. Годишње планирање (на нивоу стручног актива; самосталност у планирању; има/нема иноваторске облике; усклађеност на нивоу наставне области или корелативних садржаја)
2. Оперативно (месечно) планирање:- благовремено и методично,

* добро/неуспешно распоређен распоред наставних јединица

(повезаност по логичким, тематским целинама),

* поштује/не уважава педагошке захтеве,
* дефинише методе и облике рада који одговарају исходима и радије бира стереотипе,
* консултује педагога и психолога

1. Припремање за час:- по темама;- припремање за сваки час детаљно или у скици;- педагошки добро осмишљено; са елементима за евалуацију, јасним задацима, циљевима и исходима...
2. Реализација:- а) Час:- добро организован;- има целину и остварен циљ

* избор метода и облика рада у складу са темом часа и исходом;
* потребна корекција у организацији часа,
* у односу према ученицима: одмерен,- примеран,- подстицајан,- недефинисан, -инертан, незаинтересован, стереотипан,
* уважава ученике, подстиче на активности,
* стрпљив, толерантан, прецизан у захтевима...

б) Оцењивање:- редовно и образложено, са свим елементима за процену

ученичког рада, знања, умења, способности,

* само усменим путем,
* само путем тестова и контролних задатака или комбинацијом усменог и писмене провере,
* подстиче, помаже, похваљује, уважава мишљење и ставове ученика, вреднује укупан однос према раду, уважава ученикову личност (могућности, посебности, способности...)

в) Слободне активности:- организује рад секција

* програм секције обезбеђује успешне активности,
* постиже запажене резултате на такмичењима или другим манифестацијама и програмима

г) Допунска настава- организована, добро осмишљена

д) Додатна настава- организована, фобро осмишљена, садржајна,

мотивише ученике, креативна

ђ) Такмичења- (припреме, ниво, обим, квалитет рада са ученицима,

резултати)

е) Сарадња са родитељима

ж) Рад у стручним органима (активности, идеје, допринос

унапређивању наставе и укупног рада у школи)

з) Стручно усавршавање

Тим за праћење: директор, помоћник директора, педагог, психолог

Динамика: редовно током године

IV-ПРАЋЕЊЕ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА ОСТВАРИВАЊА САРАДЊЕ НАСТАВНИКА СА РОДИТЕЉИМА УЧЕНИКА

1. Разговори са родитељима (,,дан отворених врата’’) о учењу, постигнућима, ставовима, способностима, нивоу остварених исхода, мерама за постизање жељених исхода, проблемима, тешкоћама, помоћи...
2. Познавање породичне ситуације ученика и поступање у зависности од изражене потребе.
3. Родитељски састанци (редовна и актуелна тематика рада ученика)
4. Благовремено реаговање и сарадња са педагогом и психологом у ситуацији које то подразумевају (учење, изостајање, промене у понашању, појаве, развој...)
5. Едукативни разговори са родитељима о развојним потребама ученика, појавама, запажањима (укључујући тим стручњака)
6. Редовно информисање родитеља освим актуелним питањима наставе, учења и развојних потреба
7. Саветодавни рад и помоћ у избору средње школе
8. Укључивање родитеља у школске активности и реализовање одређених садржаја рада.

Тим за праћење: одељењске старешине,наставници у разредном већу, педагог, психолог, здравствени тимови, савети родитеља у одељењу, директор

Динамика: свакодневно и периодично (квалификациони периоди)

V-ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

1. Учествовање у раду семинара за примену метода и облика активне наставе и активног учења

2. Примена поступака, метода и облика активне наставе и активног учења

3. Учествовање у раду семинара “Корак по корак за основну школу”

1. Учествовање у раду семинара за акредитоване програме, пројекте и пилот пројекте
2. Учествовање у раду семинара у организацији стручних друштава и актива
3. Припремање и извођење угледних часова
4. Објављивање искустава из наставне праксе (Наставничко веће, стручни часописи, педагошке публикације...)
5. Учешће у раду семинара (едукација) за примену нових садржаја, школског програма и посебних школских програма
6. Учешће у изради и примена садржаја специфичних школских програма (изборни програми)
7. Учествовање у припремању школског развојног плана.

Тим за праћење: педагог, директор, помоћник директора, стручни активи

VI – ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА УЧЕНИКА У НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ

1. Увид у однос према учењу и осталим ученичким обавезама
2. Праћење квалитета и нивоа учења (редовно и са циљем да се успешно савладају наставни садржаји и остваре жељени исходи; нередовно, само када се очекује оцењивање; само са циљем да се поправи оцена; неуједначено са променљивом мотивацијом; недовољно, без мотивације...)
3. Праћење активности на часу
4. Праћење извршавања задатака
5. Укључивање у рад секција или посебне садржаје и активности према интересовању и способностима
6. Успешност похађања допунске наставе (погодности индивидуалног рада)
7. Укључивање у рад додатне наставе (интересовања, самосталност, креативност...)
8. Припремање за такмичења и манифестације (резултати, афирмисање).

Тим за праћење/ извршиоци: наставници, одељењске старешине, педагог, психолог, директор , помоћник директора

Динамика: редовно (свакодневно)

током године

VII – ПРАЋЕЊЕ ОДНОСА УЧЕНИКА ПРЕМА ДУЖНОСТИМА

1. Похађање наставе
2. Ефикасност мера за смањење изостајања са наставе
3. Понашање (поштовање правила школе)
4. Однос према имовини школе
5. Ефикасност васпитно-дисциплинских мера
6. Индивидуални однос према дужностима (у односу на одељење и разред)
7. Праћење појава промена става према дужностима
8. Формирање ставова о дужностима
9. Однос и ставови родитеља према ђачаким дужностима.

Тим за праћење: одељењски старешина, наставници, педагог, психолог, родитељи

Динамика: дневно

VIII - ПРАЋЕЊЕ ВРЕДНОВАЊА САДРЖАЈА АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У СЛОБОДНОМ ВРЕМЕНУ

1. Програми и садржаји рада секција
2. Остваривање програма секција
3. Облици и методе рада (самосталност, креативност, истраживања, решавање проблема, иницијатива ученика...)
4. Представљање постигнућа (програми, смотре, пригодне манифестације)
5. Такмичења и резултати
6. Анализа постигнућа у раду секција у односу на успех ученика и развој личности (мишљење, ставови, знање, способности)

Тим за праћење: наставник, одељењски старешина, педагог, психолог, директор , помоћник директора, родитељи

Динамика: октобар – јун

IX- ЕВАЛУАЦИЈА РАДА ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА

1. Обим и квалитет учешћа у глобалном и оперативном планирању наставе и осталих облика рада са ученицима.
2. Праћење и припремање наставника за час (консултације, сугестије, предлагање решења, уочавање иновација...)
3. Разговори са наставницима о свим питањима наставе
4. Учествовање у анализовању свих облика рада са ученицима и предлагање мера и активности за унапређивање рада
5. Учествовање у припремању садржаја посебних школских програма и праћење њиховог остваривања
6. Праћење реализације садржаја наставних планова и програма (извештаји, анализе, запажања, оцене, мере...)
7. Инструктивно- педагошки рад са наставницима
8. Учествовање у раду семинара за спровођење реформе образовања
9. Укључивање у све програме едукације за примену школског програма и посебних школских програма
10. Учествовање у свим активностима школског развојног планирања
11. Разговори са родитељима у циљу решавања свих потреба ученика
12. Рад са ученицима (у разреду и индивидуално)
13. Сарадња са стручним установама и институцијама

Тим за самоевалуацију: педагог и психолог

Тим за евалуацију: Наставничко веће

Динамика: IX-VI; крај полугодишта и крај школске године

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај праћења и вредновања** | **Начин праћења и вредновања** | **Време** | **Носиоци праћења и вредновања** |
| Планови рада стручних органа и стручних већа | Присустцовање раду стручних органа, увид у записнике, извештаји | Полугодиште | Стручни сарадници |
| Стручно усавршавање запослених | Евиденција библиотекара школе и портфолио запослених | Полугодишње | Педагошки колегијум |
| Професионална орјентација | Евиденционе листе | Тромесечно | Психолог |
| Реализација 40 – часовне радне недељезапослених | Дневници рада редовне наставе, дневници ваннаставних активности | Класификациони периоди | Педагог |
| План рада органа управљања | Записници | Током године | Директор школе |
| Реализација излета, екскурзија, наставе у природи | Извештаји о реализованим активностима | Након реализације активности | Директор школе  Савет родитеља |
| Сарадња са локалном самоуправом | Извештаји, резултати такмичења, наступи | Полугодишње | Директор школе |
| Инклузивно образовање | ИОП-и, постигнућа ученика, извештај дефектолога | Полугодишње | Тимови за ИОП |
| План здравствене заштите | Извештаји лекара из Дома здравља Звездара | Полугодишње | Психолог |
| Програм заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања | Евиденционе листе  Дисциплинска свеска | Полугодишње | Чланови тима |
| Програм школског маркетинга | Број уписаних ученика у први разред | На крају школске године | Директор школе, стручни сарадници |
| Реализација развојног плана | Извештаји | Полугодишње | Педагог |

# 12. ДОДАТАК

## 12.1. ЛИСТА УЏБЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2015/2016. ГОДИНУ

**ПРВИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Логос | Буквар са словарицом | Д.Милић, Т.Митић |
| Српски језик | Логос | Радна свеска уз буквар (штампана слова) | Д.Милић, Т.Митић |
| Српски језик | Логос | Радна свеска уз буквар (писана слова) | Д.Милић, Т.Митић |
| Српски језик | Логос | Читанка – Реч по реч | Мр Н.Станковић – Шошо, М. Костић |
| Српски језик | Логос | Радна свеска уз читанку – Реч по реч | Мр Н.Станковић – Шошо, М. Костић |
| Математика | Логос | Уџбеник | И.Иванчевић, Ц.Тахировић |
| Математика | Логос | Радна свеска | И.Иванчевић, Ц.Тахировић |
| Свет око нас | Логос | Уџбеник | Љ.Стокановић, Г. Лукић |
| Свет око нас | Логос | Радна свеска | Љ.Стокановић, Г. Лукић |
| Музичка култура | Логос | Уџбеник + 2 CD-a | Мр.Д.Михајловић – Бокан, М.Ињац |
| Ликовна култура | Логос | Уџбеник | Мр М.Мићић, Г.Мићић |
| Енглески језик | Клет | Уџбеник - PLAYWAY TO ENGLISH 1 | Г.Гернгрос  Х.Пухта, В.Брковић |
| Енглески језик | Клет | Радна свеска - PLAYWAY TO ENGLISH 1 | Г.Гернгрос  Х.Пухта, В.Брковић |

**ДРУГИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Логос | Читанка „Уз речи растемо“ | Мр Н.Станковић – Шошо  М.Костић |
| Српски језик | Логос | Граматика „Дар речи“ | Ј.Срдић |
| Српски језик | Логос | Радна свеска | Мр Н.Станковић – Шошо  М.Костић Ј.Срдић |
| Српски језик | Логос | Радни уџбеник „Латиница“ | Д.Милић Т.Митић |
| Математика | Клет | Уџбеник |  |
| Математика | Клет | Наставни листови |  |
| Математика | Клет | Радна свеска |  |
| Свет око нас | Логос | Уџбеник | Љ.Стокановић Г.Лукић |
| Свет око нас | Логос | Радна свеска | Љ.Стокановић Г.Лукић |
| Музичка култура | Логос | Уџбеник + 2 CD-а | Мр Д.Михајловић-Бокан  М.Ињац |
| Ликовна култура | Логос | Уџбеник | Мр М.Мићић Г.Мићић |
| Енглески језик | Клет | Уџбеник - PLAYWAY TO ENGLISH 2 | Г.Гернгрос  Х.Пухта, В.Брковић |
| Енглески језик | Клет | Радна свеска - PLAYWAY TO ENGLISH 2 | Г.Гернгрос  Х.Пухта, В.Брковић |

**ТРЕЋИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Логос | Читанка „У свету речи“ | Мр Н.Станковић-Шошо  М.Костић |
| Српски језик | Логос | Граматика „Дар речи“ | Ј.Срдић |
| Српски језик | Логос | Радна свеска | Мр Н.Станковић-Шошо  М.Костић  Ј.Срдић |
| Математика | Логос | Уџбеник | С.Тахировић И.Иванчевић |
| Математика | Логос | Радна свеска | С.Тахировић И.Иванчевић |
| Природа и друштво | Клет | Уџбеник | Р.Жежељ - Ралић |
| Природа и друштво | Клет | Радна свеска | Р.Жежељ - Ралић |
| Музичка култура | Клет | Уџбеник | Г.Илић |
| Ликовна култура | Логос | Уџбеник | Мр М.Мићић, Г.Мићић |
| Енглески језик | Клет | Уџбеник - PLAYWAY TO ENGLISH 3 | Г.Гернгрос  Х.Пухта, В.Брковић |
| Енглески језик | Клет | Радна свеска - PLAYWAY TO ENGLISH 3 | Г.Гернгрос  Х.Пухта, В.Брковић |

**ЧЕТВРТИ РАЗРЕД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Логос | Читанка  Бескрајне речи | Мр Н.Станковић – Шошо, Мр С.Чабрић |
| Српски језик | Логос | Граматика  Дар речи | Ј.Срдић, З.Петковић - Живановић |
| Српски језик | Логос | Радна свеска | Мр Н.Станковић – Шошо, Мр С.Чабрић Ј.Срдић, З.Петковић - Живановић |
| Математика | Клет | Уџбеник | ДрБ.Поповић,  Др Н.Вуловић, М.Јовановић, А.Николић |
| Математика | Клет | Радна свеска | ДрБ.Поповић,  Др Н.Вуловић, М.Јовановић, А.Николић |
| Природа и друштво | Клет | Уџбеник | В.Ковачевић, Б.Бечановић |
| Природа и друштво | Клет | Радна свеска | В.Ковачевић, Б.Бечановић |
| Музичка култура | Клет | Уџбеник „Чаробни свет музике“ + CD | Г.Илић |
| Музичка култура | Клет | Радна нотна свеска уз уџбеник | Г.Илић |
| Ликовна култура | Клет | Уџбеник „Свет у мојим рукама“ | С.Филиповић |
| Енглески језик | Клет | Уџбеник - PLAYWAY TO ENGLISH 4 | Г.Гернгрос  Х.Пухта Д.Атанацковић |
| Енглески језик | Клет | Радна свеска - PLAYWAY TO ENGLISH 4 | Г.Гернгрос  Х.Пухта Д.Атанацковић |

**СТАРИЈИ РАЗРЕДИ ОД 5 ДО 8**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ПРЕДМЕТ*** | ***ИЗДАВАЧ*** | ***РАЗРЕД*** | ***НАЗИВ УЏБЕНИКА*** | ***ИМЕ АУТОРА*** |
| Српски језик | Клет | 5 | Читанка „Мост“ | З.Несторовић, З.Грушановић |
| Српски језик | Клет | 5 | Радна свеска | В.Лопмар, З.Несторовић |
| Српски језик | Клет | 5 | Граматика | В. Ломпар, |
| Српски језик | Клет | 6 | Читанка „Корак“ | З.Несторовић. З.Грушановић |
| Српски језик | Клет | 6 | Радна свеска уз граматику | В.Лопмар |
| Српски језик | Клет | 6 | Граматика | В. Ломпар |
| Српски језик | Клет | 7 | Читанка „Пут“ | З.Несторовић. З.Грушановић |
| Српски језик | Клет | 7 | Радна свеска | В.Лопмар, Н.Станковић - Шошо |
| Српски језик | Клет | 7 | Граматика | В. Ломпар |
| Српски језик | Клет | 8 | Читанка „Речи мудрости“ (прерађено издање) | З.Несторовић, З.Грушановић |
| Српски језик | Клет | 8 | Граматика | В.Лопмар |
| Српски језик | Клет | 8 | Радна свеска | В.Лопмар З.Несторовић, З.Грушановић |
| Математика | Герундијум | 5 | Уџбеник | С.Јешић М.Игњатовић  Д.Мишић |
| Математика | Герундијум | 5 | Збирка задатака из математике | С.Јешић М.Игњатовић  Д.Мишић |
| Математика | Герундијум | 6 | Уџбеник | С.Јешић М.Игњатовић  Д.Мишић |
| Математика | Герундијум | 6 | Збирка задатака из математике | С.Јешић  М.Игњатовић  Д.Мишић |
| Математика | Герундијум | 7 | Уџбеник | С.Јешић. М.Игњатовић  Д.Мишић Н.Бабачев |
| Математика | Герундијум | 7 | Збирка задатака из математике | С.Јешић. М.Игњатовић  Д.Мишић Н.Бабачев |
| Математика | Герундијум | 8 | Уџбеник | С.Јешић  Д.Мишић Н.Бабачев |
| Математика | Герундијум | 8 | Збирка задатака из математике | С.Јешић М.Игњатовић  Д.Мишић В.Милетић |
| Историја | Бигз | 5 | Уџбеник – Историја 5 | А.Петоровић  В.Лучић П.Петровић |
| Историја | Фреска | 6 | Уџбеник – Историја за 6.разред | Р.Радић М.Шуица |
| Историја | Бигз | 7 | Уџбеник – Историја 7 | А.Петоровић  В.Лучић П.Петровић |
| Историја | Клет | 8 | Уџбеник | П.Вајагић  Н.Стошић |
| Биологија | Герундијум | 5 | Уџбеник – Биологија за 5.разред | Т.Прибићевић Т.Миљановић  В.Миливојевић |
| Биологија | Герундијум | 5 | Радна свеска из биологије за 5. разред | Т.Прибићевић Т.Миљановић  В.Миливојевић |
| Биологија | Герундијум | 6 | Уџбеник – Биологија за 6.разред | Т.Прибићевић Т.Миљановић  В.Миливојевић |
| Биологија | Герундијум | 7 | Уџбеник – Биологија за 7.разред | М.Топић Т.Миљановић Т.Лазаревић |
| Биологија | Герундијум | 7 | Радна свеска из биологије за 7. разред | С.Нинковић Т.Миљановић |
| Биологија | Герундијум | 8 | Уџбеник – Биологија за 7.разред | В.Матановић М.Станковић |
| Биологија | Герундијум | 8 | Радна свеска из биологије за 7. разред | С.Нинковић |
| Хемија | Герундијум | 7 | Уџбеник – Хемија за 7.разред | Ј.Адамов Н.Макивић С.Олић |
| Хемија | Герундијум | 7 | Лабораторијске вежбе са задацима из хемије за 7.разред | Ј.Адамов Н.Макивић С.Олић |
| Хемија | Герундијум | 8 | Уџбеник – Хемија за 8.разред | Ј.Адамов Р.Ђурђевић С.Каламковић |
| Хемија | Герундијум | 8 | Лабораторијске вежбе са задацима из хемије за 8.разред | Ј.Адамов Р.Ђурђевић С.Каламковић |
| Информатика и рачунарство | Бигз | 5 | Уџбеник - Информатика и рачунарство 5 | Н.Клем |
| Ихформатика и рачунарство | Бигз | 6 | Уџбеник - Информатика и рачунарство 6 | Н.Клем Н.Лазовић |
| Информатика и рачунарство | Бигз | 7 | Уџбеник - Информатика и рачунарство 7 | Н.Клем Н.Лазовић |
| Информатика и рачунарство | Бигз | 8 | Уџбеник - Информатика и рачунарство 8 | Н.Клем Н.Лазовић |
| Енглески језик | Клет | 5 | Уџбеник – Messages 1 | Д.Гуди Н.Гуди |
| Енглески језик | Клет | 5 | Радна свеска - Messages 1 | Д.Гуди Н.Гуди К.Томпсон |
| Енглески језик | Клет | 6 | Уџбеник – Messages 2 | Д.Гуди Н.Гуди |
| Енглески језик | Клет | 6 | Радна свеска - Messages 2 | Д.Гуди Н.Гуди Д.Болтон |
| Енглески језик | Клет | 7 | Уџбеник – Messages 3 | Д.Гуди Н.Гуди М.Крејвен |
| Енглески језик | Клет | 7 | Радна свеска - Messages 3 | Д.Гуди Н.Гуди М.Леви |
| Енглески језик | Клет | 8 | Уџбеник – Messages 4 | Д.Гуди Н.Гуди М.Леви |
| Енглески језик | Клет | 8 | Радна свеска - Messages 4 | Д.Гуди Н.Гуди М.Леви |
| Немачки језик | Клет | 5 | Уџбеник – WIR 1 | Ђ.Мота Д.Боос |
| Немачки језик | Клет | 5 | Радна свеска - WIR 1 | Ђ.Мота Д.Боос |
| Немачки језик | Клет | 6 | Уџбеник – WIR 2 | Ђ.Мота Д.Боос |
| Немачки језик | Клет | 6 | Радна свеска - WIR 2 | Ђ.Мота Д.Боос |
| Немачки језик | Клет | 7 | Уџбеник – WIR 3 | Ђ.Мота Д.Боос |
| Немачки језик | Клет | 7 | Радна свеска - WIR 3 | Ђ.Мота Д.Боос |
| Немачки језик | Клет | 8 | Уџбеник – WIR 4 | Ђ.Мота Д.Боос |
| Немачки језик | Клет | 8 | Радна свеска - WIR 4 | Ђ.Мота Д.Боос |
| Ликовна култура | Клет | 5 | Уџбеник | С.Филиповић |
| Ликовна култура | Клет | 6 | Уџбеник | С.Филиповић |
| Ликовна култура | Клет | 7 | Уџбеник | С.Филиповић |
| Ликовна култура | Клет | 8 | Уџбеник | С.Филиповић |
| Музичка култура | Нови Логос | 5 | Уџбеник + 3 CD-а | А.Паладин Мр Д.Михајловић - Бокан |
| Музичка култура | Нови Логос | 6 | Уџбеник+ 3 CD-а | Др Г.Стојановић, М.Рајчевић |
| Музичка култура | Нови Логос | 7 | Уџбеник+ 3 CD-а | А.Паладин Мр Д.Михајловић - Бокан |
| Музичка култура | Нови Логос | 8 | Уџбеник+ 3 CD-а | А.Паладин Мр Д.Михајловић - Бокан |
| Географија | Клет | 5 | Уџбеник | В.Ковачевић С.Топаловић |
| Географија | Клет | 6 | Уџбеник | В.Ковачевић С.Топаловић |
| Географија | Клет | 7 | Уџбеник | В.Ковачевић С.Топаловић |
| Географија | Клет | 8 | Уџбеник | В.Ковачевић С.Топаловић |
| Техничко и информатичко образовање | Клет | 5 | Уџбеник за 5. разред | Н.Стаменовић  А.Вучићевић |
| Техничко и информатичко образовање | Клет | 5 | Радна свеска са материјалом за конструкторксо моделовање | Н.Стаменовић  А.Вучићевић |
| Техничко и информатичко образовање | Клет | 6 | Уџбеник за 6. разред | Н.Стаменовић  А.Вучићевић |
| Техничко и информатичко образовање | Клет | 6 | Радна свеска са материјалом за конструкторксо моделовање | Н.Стаменовић  А.Вучићевић |
| Техничко и информатичко образовање | Клет | 7 | Уџбеник за 7. разред | Н.Стаменовић  А.Вучићевић |
| Техничко и информатичко образовање | Клет | 7 | Радна свеска са материјалом за конструкторксо моделовање | Н.Стаменовић  А.Вучићевић |
| Техничко и информатичко образовање | Клет | 8 | Уџбеник за 8. разред | Н.Стаменовић  А.Вучићевић |
| Техничко и информатичко образовање | Клет | 8 | Радна свеска са материјалом за конструкторксо моделовање | Н.Стаменовић  А.Вучићевић |
| Физика | Сазнање | 6 | Уџбеник за 6.разред | М.М.Митровић |
| Физика | Круг | 6 | Збирка задатака за 6.разред | Н.Чалуковић |
| Физика | Сазнање | 7 | Уџбеник за 7.разред | М.М.Митровић |
| Физика | Круг | 7 | Збирка задатака за 7.разред | Н.Чалуковић |
| Физика | Сазнање | 8 | Уџбеник за 8.разред | М.М.Митровић |
| Физика | Круг | 8 | Збирка задатака за 8.разред | Н.Чалуковић |

Радни уџбеници:

1. разред – „Раша и Маша“ – наставни листови и контролне вежбе – Клет из српског језика, математике и света око нас;

2. разред – Збирка задатака из српског језика и математике - Атос

- Радна свеска – Свет око нас – Атос

- Грађанско васпитање 2 – радна свеска – Креативни центар

- Чувари природе 2 – уџбеник – Креативни центар

- Народна традиција 2 – „Свуда пођи, кући дођи“ – Завод за уџбенике

3. разред - „Раша и Маша“ – наставни листови и контролне вежбе – Клет из српског језика, математике и природе и друштва;

4. разред - „Раша и Маша“ – наставни листови и контролне вежбе – Клет из српског језика, математике и природе и друштва.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. РАСПОРЕД ЧАСОВА **Распоред часова за школску 2015/2016 - парна смена** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  |  |  | Понедељак | | | | | | Уторак | | | | | | Среда | | | | | | Четвртак | | | | | | Петак | | | | | |
| РБ | НАСТАВНИЦИ |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | БОЈАНА СИМОНОВИЋ |  | 84 | 54 | 52 | 86 |  |  | 54 | 86 | 84 | 52 |  |  | 52 | 71 | 86 | 54 |  |  | 54 | 52 |  | 84 | 86 |  |  |  | 54 | 52 | 84 |  |
| 2 | ВЕСНА ДУКИЋ |  | 74 | 82 | 72 | 76 | 88 |  | 72 | 74 | 76 |  | 82 | 72 |  |  |  | 82 | 88 | 74 | 88 | 74 | 72 | 76 |  |  | 76 | 88 |  | 72 | 82 |  |
| 3 | БРАНКИЦА ИВАНИЋ |  |  |  |  | 58 | 56 |  | 64 | 58 |  | 62 | 56 |  | 64 | 58 | 56 | 62 |  |  | 58 |  | 56 | 62 | 64 |  | 64 |  | 62 | 56 | 58 |  |
| 4 | ЗОРИЦА СМИЉАНИЋ |  |  |  |  | 68 | 71 | 66 |  |  |  | 71 | 68 | 66 |  |  |  |  |  |  |  |  | 71 |  | 66 | 68 | 66 | 68 |  | 71 |  |  |
| 5 | ДАНИЈЕЛА ВЕСЕЛИНОВИЋ |  | 76 | 66 | 74 | 64 | 52 |  |  |  | 62 | 58 | 72 | 71 | 76 | 52 |  |  |  |  | 72 | 71 | 64 | 66 | 84 | 72 |  |  |  | 58 | 62 |  |
| 6 | АНА РЕЉИЋ |  |  |  |  |  |  | 82 | 88 | 18 | 14 | 28 | 84 | 86 | 26 | 24 | 22 |  |  |  | 18 | 82 | 88 | 14 |  |  | 86 | 26 | 24 | 22 | 28 | 84 |
| 7 | ИВАНА РАДОВАНОВИЋ |  | 32 | 16 | 36 | 12 |  |  | 34 | 38 | 42 | 44 |  |  | 16 | 12 | 46 | 48 |  |  | 36 | 32 | 44 | 42 |  |  | 38 | 34 | 48 | 46 |  |  |
| 8 | МАЈА АЋИМОВИЋ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 68 | 54 | 56 |  |  |  |  |  |  | 56 |  | 54 | 68 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | БИСЕРКА СТОЈКОВИЋ |  | 54 | 72 |  | 56 | 86 | 84 |  |  |  | 66 | 52 | 76 | 56 | 72 | 54 |  | 82 | 84 | 76 | 86 |  |  |  |  |  |  |  | 66 | 52 | 82 |
| 10 | НАДА СТОИЉКОВИЋ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 71 | 88 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 71 | 88 |
| 11 | БОЈАНА БЛАНУША |  |  | 58 | 62 |  | 64 | 74 |  |  |  |  |  |  |  |  | 62 |  | 68 | 58 |  |  |  |  |  |  | 74 | 64 | 68 |  |  |  |
| 12 | СЛАВНА КРСТИЋ |  |  |  | 84 | 62 | 82 | 88 | 62 | 82 | 88 |  | 86 | 84 | 82 | 86 | 84 |  |  |  | 86 | 62 | 82 | 88 |  |  | 62 | 84 | 86 |  | 88 |  |
| 13 | ЈЕЛЕНА ИРИЋ |  | 58 | 64 | 66 |  | 68 |  |  |  | 66 | 64 | 58 | 74 | 58 | 68 | 64 | 74 | 66 |  | 68 |  | 74 | 64 | 58 |  |  |  |  | 68 | 66 | 74 |
| 14 | ВЛАДИМИР МИЛОСАВЉЕВИЋ |  |  |  | 56 | 52 | 54 | 71 | 56 | 76 | 54 |  |  |  |  | 56 | 71 | 52 | 76 |  | 52 | 56 |  | 54 | 76 | 71 |  | 76 | 52 |  | 54 | 71 |
| 15 | ЉИЉАНА МОРАВЧИЋ |  |  |  |  |  |  |  | 72 |  |  |  |  | 72 | 72 |  |  |  |  | 72 | 72 |  |  |  |  | 72 | 72 |  |  |  |  | 72 |
| 16 | БРАНИСЛАВА ИГЊАТОВИЋ |  | 66 | 86 | 64 | 74 | 58 |  | 82 | 88 | 68 |  |  |  | 74 | 62 |  | 56 | 72 | 86 | 66 | 88 |  |  |  |  | 68 | 82 | 72 | 62 | 64 |  |
| 17 | САЊА СТОЈАНОВИЋ |  |  |  |  |  |  |  | 52 | 84 | 71 | 54 | 76 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 71 | 84 | 76 |  |  |  |  |  |  |
| 18 | НЕВЕНКА ЈОВИЋ |  |  |  | 58 | 72 | 74 | 54 | 84 | 56 | 86 | 82 | 71 | 52 | 72 | 54 |  | 76 | 58 | 72 |  |  |  | 52 | 71 | 84 | 82 | 86 | 56 | 76 | 74 |  |
| 19 | ИРЕНА ДАНИЛОВИЋ |  |  |  |  |  |  |  | 68 | 66 | 64 | 88 |  | 62 |  |  |  |  |  |  | 62 | 66 | 68 |  | 88 | 64 |  |  |  |  |  |  |
| 20 | РАДМИЛА ЈАГЛИЧИЋ |  | 62 | 71 |  | 66 | 76 | 72 | 74 | 64 |  |  |  |  |  |  |  | 66 | 71 |  | 64 | 72 | 76 | 74 | 62 |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | НАДЕЖДА ЛУКИЋ |  | 88 | 68 | 82 |  | 84 | 52 |  |  |  |  |  |  |  |  | 82 | 84 | 86 | 88 |  |  |  |  |  |  |  | 56 | 58 | 54 | 68 | 86 |
| 22 | ИВАНА ЈОНОВИЋ |  | 64 | 84 |  |  |  |  | 76 | 72 | 74 | 86 |  | 82 | 62 | 71 | 88 | 64 |  |  | 74 | 76 | 84 | 82 | 72 | 86 | 88 | 62 | 71 |  |  |  |
| 23 | ДЕЈАН ТРАЈКОВИЋ |  |  |  |  |  |  |  | 66 | 68 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 68 | 66 |  |  |  |  |  |  |
| 24 | БИЉАНА РАДИЋ |  | 82 | 88 |  | 71 | 72 | 86 |  |  |  |  |  |  | 84 | 76 | 72 | 88 | 74 | 82 |  |  |  |  |  |  | 71 | 74 | 76 | 84 | 86 |  |
| 25 | ЉУБИЦА РАДОЈКОВИЋ |  | 52 | 52 | 76 |  |  |  | 86 | 62 | 82 | 84 | 64 |  | 68 | 74 | 66 |  | 56 | 56 | 71 | 58 | 58 |  |  |  | 54 | 54 | 88 |  | 72 |  |
| 26 | СНЕЖАНА ВАСИЋ |  | 68 | 62 | 71 |  |  |  | 58 |  | 52 | 56 | 74 | 54 |  |  |  | 86 | 64 | 76 | 82 | 54 | 52 | 72 | 56 | 88 | 84 | 58 | 66 |  |  |  |
| 27 | НИКОЛА ПОПОВИЋ |  | 712 | 746 | 868 | 824 | 626 | 648 |  |  |  | 746 | 626 | 648 | 868 | 824 | 746 | 712 | 524 |  |  | 648 | 626 |  |  |  | 568 | 712 | 824 | 868 |  |  |
| 28 | АНА ПОПОВИЋ |  | 712 | 746 | 868 | 824 | 626 | 648 |  | 524 | 568 | 746 |  |  | 868 | 824 | 746 | 712 | 524 |  |  |  |  | 568 | 524 |  | 568 | 712 | 824 | 868 |  |  |
| 29 | БИЉАНА РАИЧЕВИЋ |  |  |  |  |  |  |  |  | 524 | 568 |  | 626 | 648 |  |  |  |  |  |  |  | 648 | 626 | 568 | 524 |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | СИЛВАНА ФЕЈЗОСКИ |  | 56 | 56 | 54 | 54 |  |  |  |  |  |  | 88 | 88 |  |  | 68 | 68 | 62 | 62 | 84 | 84 | 86 | 86 | 82 | 82 |  |  | 64 | 64 | 76 | 76 |
| 31 | ВЕСНА РАКОЊАЦ |  | 56 | 56 | 54 | 54 |  |  | 71 | 71 | 72 | 72 | 88 | 88 |  |  |  |  | 62 | 62 | 84 | 84 | 86 | 86 | 82 | 82 | 52 | 52 |  |  |  |  |
| 32 | АНА ТАНАСКОВИЋ |  |  |  |  |  |  |  | 71 | 71 | 72 | 72 |  |  | 66 | 66 | 68 | 68 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 74 | 74 | 76 | 76 |
| 33 | РАДМИЛА РАЈАК |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 66 | 66 | 58 | 58 |  |  |  |  |  |  |  |  | 52 | 52 | 64 | 64 |  |  |
| 34 | ЕМИЛИЈА ТОДОРОВИЋ |  | 86 |  | 68 | 88 |  | 58 |  |  |  |  |  |  | 54 | 64 | 52 |  | 84 |  |  |  |  |  |  |  | 72 | 66 |  | 82 | 56 | 72 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распоред часова за школску 2015/2016 - непарна смена** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  |  |  | Понедељак | | | | | | Уторак | | | | | | Среда | | | | | | Четвртак | | | | | | Петак | | | | | |
| РБ | НАСТАВНИЦИ |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | ИВАНА ПЕРИЋ |  | 75 | 73 | 77 |  |  |  |  |  | 75 | 63 | 77 | 73 | 63 | 73 |  |  |  |  |  |  |  | 63 | 75 | 77 | 75 | 77 | 63 |  | 73 |  |
| 2 | МАЊА В. |  |  |  | 51 | 55 | 53 |  | 51 | 53 | 55 | 83 |  |  | 53 | 83 | 51 |  | 55 |  | 83 | 55 | 53 |  | 51 |  |  |  | 51 | 53 | 55 | 83 |
| 3 | ДАНИЈЕЛА Ж. |  | 61 | 67 | 87 | 85 |  |  | 85 | 61 | 87 | 67 |  |  |  |  |  | 61 | 67 |  | 85 |  | 61 | 87 | 67 |  |  |  |  |  | 87 | 85 |
| 4 | МИЛАН НОВАКОВИЋ |  |  |  |  | 57 | 59 | 65 | 57 | 59 |  | 81 | 65 |  | 81 | 65 | 57 |  | 59 |  |  | 81 | 59 | 59 | 57 |  |  | 59 | 65 | 57 | 81 |  |
| 5 | МИРЈАНА ДАМЊАНОВИЋ |  |  |  |  |  | 61 | 51 | 87 | 83 | 81 | 85 | 63 |  | 51 |  | 61 | 87 | 65 | 53 |  | 63 |  | 65 | 83 | 81 | 85 | 53 |  |  |  |  |
| 6 | АНЂЕЛА БАБИЋ |  | 35 | 41 | 43 | 31 |  |  | 73 | 77 | 37 | 33 |  |  | 77 | 75 | 35 | 41 |  |  | 73 | 31 | 33 | 43 |  |  |  |  |  | 37 | 75 |  |
| 7 | МАЈА АЋИМОВИЋ |  |  | 57 |  | 59 | 55 | 67 |  |  |  |  |  |  | 59 | 57 | 55 | 67 | 57 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | ЈОВАНА ЂАКОВИЋ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | ДРАГАНА ПАВЛОВИЋ |  |  |  |  |  | 81 | 63 | 59 | 57 | 67 |  | 55 | 59 |  |  | 77 | 63 | 83 | 73 | 59 | 67 | 77 | 57 | 81 |  | 55 | 73 | 83 |  |  |  |
| 10 | НАДА СТОИЉКОВИЋ |  | 51 | 85 | 65 | 75 |  |  | 75 | 87 | 61 |  | 53 |  |  |  |  |  |  |  | 65 | 87 | 51 | 61 | 53 | 85 |  |  |  |  |  |  |
| 11 | САВЕТА БЛАЖИЋ |  | 87 | 63 | 85 |  |  |  | 63 | 85 |  | 87 | 83 |  | 83 | 87 | 85 |  |  |  | 63 | 85 | 83 |  |  |  | 63 |  | 87 | 83 |  |  |
| 12 | ДАНИЈЕЛА ШУРА |  | 77 |  | 75 | 73 |  |  | 77 | 65 | 73 |  |  |  | 65 |  | 73 | 77 | 75 |  |  |  | 73 | 77 | 65 | 75 | 65 | 75 |  |  |  |  |
| 13 | ОЛИВЕРА ВИДОЈЕВИЋ |  | 53 | 81 | 55 | 51 |  |  | 53 | 81 |  |  |  |  |  | 53 |  | 51 | 81 | 55 | 81 | 51 |  | 55 |  |  |  |  | 53 | 55 | 51 |  |
| 14 | ЉИЉАНА МОРАВЧИЋ |  | 59 | 61 |  | 67 | 57 |  | 59 | 67 | 57 | 57 | 67 | 59 | 61 | 57 | 59 | 59 | 57 | 61 | 67 | 61 | 59 | 59 | 61 | 67 | 61 | 57 | 67 | 67 | 57 | 61 |
| 15 | САЊА СТОЈАНОВИЋ |  | 63 | 65 |  | 53 | 87 |  |  |  |  |  |  |  | 61 | 67 | 87 | 65 |  | 61 |  |  |  |  |  |  | 67 | 63 | 61 | 51 |  |  |
| 16 | ГОРДАНА МИЉУШЕВИЋ |  |  |  |  | 77 | 83 | 85 | 81 | 73 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 57 | 83 |  | 75 | 85 | 73 | 59 | 55 |  | 75 | 77 | 81 |
| 17 | ЈЕЛЕНА СТЕФАНОВИЋ |  | 73 | 55 | 63 |  |  |  | 67 | 75 |  | 53 | 51 | 77 | 57 | 59 | 63 |  | 73 | 65 |  | 75 | 55 | 51 | 77 |  | 57 | 67 | 59 | 65 | 53 |  |
| 18 | ИРЕНА ДАНИЛОВИЋ |  | 85 | 87 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 83 | 61 | 81 |  |  |  |  |  |  | 83 | 87 | 85 | 81 | 61 |  |
| 19 | НИКОЛА ТОПАЛОВИЋ |  |  |  | 67 | 87 | 73 | 75 | 61 | 63 | 77 |  | 85 | 83 | 75 | 81 |  |  |  |  | 61 | 77 | 85 |  | 63 |  | 73 | 81 | 67 | 67 | 83 | 87 |
| 20 | НАДИЦА ЛУКИЋ |  |  |  |  |  |  |  | 65 | 51 | 57 | 57 | 59 |  |  |  |  |  |  |  | 55 | 65 |  | 53 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | ДЕЈАН ТРАЈКОВИЋ |  | 65 | 75 | 73 | 83 |  |  |  |  |  |  |  |  | 73 | 77 | 83 | 81 | 87 | 85 |  |  |  |  |  |  | 77 | 65 | 81 | 87 | 85 | 75 |
| 22 | ДРАГОСЛАВА ЈЕКИЋ |  |  |  |  |  |  |  |  | 67 | 63 | 61 | 67 |  |  |  |  |  |  |  | 67 | 61 | 63 |  | 61 | 67 |  |  |  |  |  |  |
| 23 | БИЉАНА РАДИЋ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 73 | 87 | 75 |  |  |  |  |  |  | 87 |  | 75 | 73 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | АЛЕКСАНДАР ВИЈАТОВ |  |  | 77 | 83 |  | 85 | 81 |  |  |  |  |  |  |  |  | 81 | 85 | 77 | 83 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | МИОДРАГ ПАНТЕЛИЋ |  |  |  | 61 | 65 | 75 | 87 | 83 |  | 51 | 51 | 81 | 67 | 55 | 55 | 53 | 53 | 85 | 77 |  | 57 | 57 |  | 73 | 63 |  |  |  | 59 | 59 |  |
| 26 | НАТАША ВЕЉКОВИЋ |  | 67 | 59 | 57 |  | 63 |  |  |  | 53 | 55 | 75 | 85 | 87 | 51 |  | 73 |  |  | 51 | 59 | 65 | 81 | 55 | 83 | 53 | 61 | 57 | 77 |  |  |
| 27 | ДАНЕ ЗАГОРАЦ |  |  |  |  | 613 | 657 | 73 |  |  | 835 | 775 | 73 | 817 |  | 613 | 657 |  |  |  | 757 | 73 | 817 | 835 |  | 557 | 817 | 835 | 757 | 613 | 657 | 513 |
| 28 | ТАМАРА ВУЧКОВИЋ |  | 557 | 513 | 59 |  |  |  |  |  | 835 | 775 |  | 817 |  |  |  | 557 | 513 | 59 | 757 |  | 817 | 835 | 59 | 557 | 817 | 835 | 757 | 613 | 657 | 513 |
| 29 | БИЉАНА РАИЧЕВИЋ |  | 557 | 513 |  | 613 | 657 |  |  |  |  |  |  |  |  | 613 | 657 | 557 | 513 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | РАДОСЛАВ ЈОВАНОВИЋ |  |  |  | 81 | 81 | 77 | 77 |  |  | 59 | 59 | 61 | 61 | 85 | 85 | 75 | 75 |  |  | 53 | 53 |  |  |  |  | 51 | 51 | 73 | 73 | 63 | 63 |
| 31 | МИЛЕНА КОЦИЋ |  | 83 | 83 |  |  |  |  | 55 | 55 | 65 | 65 | 57 | 57 | 85 | 85 | 75 | 75 |  |  |  |  |  |  | 87 | 87 | 51 | 51 | 73 | 73 | 63 | 63 |
| 32 | АНА ТАНАСКОВИЋ |  | 83 | 83 | 81 | 81 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 67 | 67 | 87 | 87 |  |  |  |  |  |  |
| 33 | РАДМИЛА РАЈАК |  |  |  |  |  | 77 | 77 | 55 | 55 | 65 | 65 | 61 | 61 |  |  |  |  |  |  | 53 | 53 | 67 | 67 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34 | ИВАН СТОЈАНОВИЋ |  | 81 |  | 53 |  | 51 | 83 |  |  |  |  |  |  | 67 |  | 59 | 59 | 63 | 87 |  |  |  |  |  |  | 61 | 57 | 55 | 85 | 57 | 61 |

## 13.1. РАСПОРЕД ВЕРСКЕ НАСТАВЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Понедељак | Уторак | Среда | Четвртак | Петак |
| 1. | Непарна смена |  |  |  |  |
| 2. | 6 -4, 6-6,  6-8 |  |  |  | 1-4 |
| 3. | 8-4, 8-6 |  | 1-6, 1-8 |  | 1-2 |
| 4. | 7-1, 7-4 | 4-6, 4-8 | 4-4 | 2-2, 2-6 | 4-2 |
| 5. | 8-2, 8-8 | 3-4, 3-6 | 3-2, 3-8 | 2-4, 2-8 | 5-6 |
| 6. | 7-2, 7-6 | 5-8 | 5-2 | 6-2 | 5-4 |

Новица Обрадовић – верска настава

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Понедељак | Уторак | Среда | Четвртак | Петак |
| 1. |  |  | 7-5, 7-7 |  |  |
| 2. |  |  | 6-3, 6-7 |  |  |
| 3. |  | 1-1, 1-7 | 8-5 | 3-5, 3-7 |  |
| 4. | 3-3 | 3-1 | 8-1, 8-3, 8-7 | 2-3, 2-7 | 1-3, 1-5 |
| 5. | 2-1 | 2-5 | 7-3 | 4-3, 4-7 | 4-1, 4-5 |
| 6. | 6-1 | 5-1, 5-3 | Парна смена | 6-5 | 5-5, 5-9 |

Немања Шкрелић – верска настава

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр. | Понедељак | Уторак | Среда | Четвртак | Петак |
| 1. | непарна | непарна | парна | непарна | парна |
| 2. |  |  | 8-7 |  | 8-3 |
| 3. | 7-1, 7-6 |  | 7-3, 7-7 |  | 7-5 |
| 4. | 7-2, 7-4 | 6-6 | 6-1, 6-3 | 6-4 | 8-3, 8-5 |
| 5. | 6-2, 6-8 | 8-2, 8-8 | 6-5, 6-7 | 8-4, 8-6 | 8-1 |
| 6. | 5-7, 5-9 | 5-3, 5-5 | 5-2, 5-4 | 5-1, 5-9 | 5-8, 5-6 |

Наташа Вучелић – грађанско васпитање

РАСПОРЕД ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА 2015/2016.

**НЕПАРНА СМЕНА ПРЕПОДНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| вр | Бр. | Пон | Уто | Сре | Чет | Пет |
| 8:00-8:45 | 1 | **81** | **62** | **67I** | **56в** | **61 I** |
| 8:50-9:35 | 2 |  | **62** | **45** | **76** | **57** |
| 9:55-10:40 | 3 | **53** | **72** | **59** | **76**  **72** | **55** |
| 10:45-11:30 | 4 |  | **74** |  | **71**  **74** | **85** |
| 11:45-12:30 | 5 | **51** |  | **63** |  |  |
| 12:35-13:20 | 6 | **83** |  | **87** |  |  |
| 13:20-13:55 | 7 | **СЕК** | **СЕК** | **СЕК** |  | **ДОД** |

**ПАРНА СМЕНА ПОПОДНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| вр. | Бр. | Пон | Уто | Сре | Чет | Пет |
| 14:00-14:45 | 1 | **86** | **65I** | **54** | **61 II** |  |
| 14:50-15:35 | 2 |  | **65 II**  **67II** | **64** | **73 I** | **66** |
| 15:55-16:40 | 3 | **68** | **75I** | **52** | **73II**  **77II** |  |
| 16:45-17:30 | 4 | **88** | **75II** |  | **77I** | **82** |
| 17:45-18:30 | 5 |  |  | **84** |  | **56г** |
| 18:35-19:20 | 6 | **58** |  |  |  | **72** |

**ПАРНА СМЕНА ПРЕПОДНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| вр. | Бр. | Пон | Уто | Сре | Чет | Пет |
| 8:00-8:45 | 1 | **86** |  | **54** |  | **72** |
| 8:50-9:35 | 2 |  | **75I** | **64** | **73I** | **66** |
| 9:55-10:40 | 3 | **68** | **75II** | **52** | **73 II**  **77II** |  |
| 10:45-11:30 | 4 | **88** | **65I** |  | **77I** | **82** |
| 11:45-12:30 | 5 |  | **65 II**  **67I** | **84** | **61 I** | **56г** |
| 12:35-13:20 | 6 | **58** |  |  |  | **56в** |
| 13:20-13:55 | 7 | **СЕК** | **СЕК** | **СЕК** |  | **ДОД** |

**НЕПАРНА СМЕНА ПОПОДНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| вр | Бр. | Пон | Уто | Сре | Чет | Пет |
| 14:00-14:45 | 1 | **81** | **62** | **67II** |  |  |
| 14:50-15:35 | 2 |  | **62** | **45** | **76** |  |
| 15:55-16:40 | 3 | **53** | **71** |  | **76**  **72** | **55** |
| 16:45-17:30 | 4 |  | **74** | **59** | **71**  **74** | **85** |
| 17:45-18:30 | 5 | **51** |  | **63** |  | **57** |
| 18:35-19:20 | 6 | **83** |  | **87** |  | **61 II** |

ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК:

Емилија Тодоровић

Иван Стојановић

Директор школе

Драгана Салопек